PRG. 144. A (ii). (N).
1,000




# CENSUS OF INDIA 1961

## VOLUME VII

# KERALA

## PART I A (ii)
## GENERAL REPORT - APPENDICES

M. K. DEVASSY, B. A., B. L.
OF THE INDIAN ADMINISTRATIVE SERVICE
*Superintendent of Census Operations, Kerala*
*and*
*the Union Territory of Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands*

PUBLISHED BY THE MANAGER OF PUBLICATIONS, DELHI-8
PRINTED AT THE EDUCATIONAL ART PRESS, KESAVADASAPURAM, TRIVANDRUM-4
AND
S. G. PRESS, N. PARUR

1965

PRICE: Deluxe Rs. 16·00 or 37 sh. 4 d. or $ 5·76 cents
Ordinary Rs. 4·75 or 11 sh. 1 d. or $ 1·71 cents

To facilitate convenient handling, the General Report has been split up and presented in two parts viz. Part I A (i) General Report and Part I A (ii) General Report – Appendices (present volume). Part I A (i) contains Chapters 1 to 12, Acknowledgements, Introduction, Bibliography, Glossary and Index.

# CONTENTS


| | | | Page |
|---|---|---|---|
| Appendix I | Census Calendar | .. | iii |
| Appendix II | Location code numbers in Kerala up to taluk level, 1961 | .. | vii |
| Appendix III | | | |
| | 1. Houselist (English) | .. | xi |
| | 2. „ (Malayalam) | .. | xii |
| | 3. Household Schedule (English) | .. | xiii |
| | 4. „ „ (Malayalam) | .. | xv |
| | 5. „ „ (Tamil) | .. | xvii |
| | 6. „ „ (Kannada) | .. | xix |
| | 7. Individual Slip (English) | .. | xxi |
| | 8. „ „ (Malayalam) | .. | xxii |
| | 9. „ „ (Tamil) | .. | xxiii |
| | 10. „ „ (Kannada) | .. | xxiv |
| | 11. Instructions to Enumerators (English) | .. | xxv |
| | 12. „ „ (Malayalam) | .. | Lvii |
| Appendix IV | Towns in Kerala with their area and jurisdiction, 1961 | .. | cxv |
| Appendix V | Census Schedules or Census Questionnaires and instructions pertaining to economic questions prescribed for Indian Censuses from 1872 to 1951 | .. | cxxiv |
| Appendix VI | Procedure for working out the number of workers and non-workers in previous censuses | .. | cxxxvi |
| Appendix VII | Land Tenures in Kerala | .. | cxLi |
| Appendix VIII | Proportion of workers of each sex to total of all workers under categories III to IX (Per 10,000 of all workers) in the occupational divisions, groups and families in Kerala, 1961 | .. | CLVi |
| Appendix IX | Distribution of 1,000 persons of each sex and age-group among the eight types of activities of non-workers in districts and cities with a population of one lakh and over, 1961 | .. | CLXXXiv |
| Appendix X | Distribution of 1,000 persons of each sex and type of activity of non-workers among the different age-groups in the districts and cities with a population of one lakh and over, 1961 | .. | CC |

CONTENTS


| | | | Page |
|---|---|---|---|
| Appendix XI | Distribution of 1,000 persons of each sex and age-group of persons seeking employment for the first time and between the various educational levels in the urban areas of districts and in cities with a population of one lakh and over, 1961 | .. | CCXVi |
| Appendix XII | Distribution of 1,000 persons of each sex and age-group of persons employed before but now out of employment and seeking work and between the various educational levels in the urban areas of districts and in cities with a population of one lakh and over, 1961 | .. | CCXXX |
| Appendix XIII | State income of Kerala – Methodological note | .. | CCLii |
| Appendix XIV | Abridged life table for Kerala for the decade 1951 – '60 for males and females | .. | CCLiV |
| Appendix XV | List of 1961 Census publications of Kerala | .. | CCLVi |

# APPENDICES

# APPENDIX I

## CENSUS CALENDAR

*(Referred to in* INTRODUCTION)

## HOUSE NUMBERING AND PREPARATION OF HOUSELIST

| | |
|---|---|
| 1. Preparation of preliminary maps of villages, forest ranges and wards of Municipal Corporation and towns (Paragraphs 18 and 19 of Circular letter No. 1 and Circular letter No. 2) | 1st January 1960 |
| 2. Training of District Census Officers and Charge Officers by the Superintendent of Census Operations (Circular letter No. 3) | 8th January 1960 to 22nd January 1960 |
| 3. One copy each of the preliminary maps to be brought by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations (Circular letter No. 2) | On the dates fixed for their training |
| 4. Reporting by the Charge Officers about any discrepancy in the pro forma sent by them to the Superintendent of Census Operations (Paragraph 21 of Circular letter No. IV) | 12th January 1960 |
| 5. Creation of new Census Desoms by the Charge Officers and reporting to the Superintendent of Census Operations and the District Census Officers (Paragraph 3 of Circular letter No. IV) | 12th January 1960 |
| 6. List of house numbering and houselisting staff to be sent by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations and the District Census Officers (Paragraph 14 of Circular letter No. IV) | 15th January 1960 |
| 7. Training programme for house numbering and houselisting staff to be sent by the District Census Officers to the Superintendent of Census Operations and Charge Officers (Paragraph 17 of Circular letter No. IV) | 15th January 1960 |
| 8. Reports of practical training along with sample lists from Charge Officers to reach the Superintendent of Census Operations and the District Census Officers (Paragraph 17 of Circular letter No. IV) | 12th February 1960 |
| 9. Return of sample lists with instructions by the Superintendent of Census Operations and District Census Officers (Paragraph 17 of Circular letter No. IV) | 18th February 1960 |
| 10. Conclusion of the training of the house numbering and houselisting staff by the Charge Officers (Paragraph 17 of Circular letter No. IV) | 25th February 1960 |
| 11. Commencement of house numbering and houselisting operations (Paragraphs 18 and 21 of Circular letter No. 1 and Paragraph 18 of Circular letter No. IV) | 1st March 1960 |
| 12. Completion of house numbering and houselisting operations (Paragraphs 18 and 21 of Circular letter No. 1 and Paragraph 18 of Circular letter No. IV) | 30th April 1960 |

| | |
|---|---|
| 13. Handing over the houselists, houselist abstracts and unused forms by the Supervisors to the Charge Officers (Paragraph 19 of Circular letter No. IV) | 1st May 1960 |
| 14. Sending the houselists by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations and the District Census Officer (Paragraph 19 of Circular letter No. IV) | 10th May 1960 |
| 15. Return of the houselists by District Census Officers to Charge Officers with instructions for rectification of mistakes, if any (Paragraph 19 of Circular letter No. IV) | 20th May 1960 |

## ENUMERATION

### I. Distribution of Forms

| | |
|---|---|
| 1. Distribution of Instructions and forms by the Superintendent of Census Operations to the Charge Officers | 5th October 1960 |
| 2. Distribution of Instructions by the Charge Officers to the Supervisors for their use | 10th October 1960 |
| 3. Distribution of Instructions to Enumerators and red ink forms for Enumerators and Supervisors to be done through the Supervisors when they come for the first training class of Supervisors | 15th October 1960 |
| 4. Distribution of black ink forms meant for Enumerators to the Supervisors | 20th January 1961 |
| 5. Distribution of black ink forms by the Supervisors to the Enumerators | 1st February 1961 |

### II. Training

| | |
|---|---|
| 1. Training of District Census Officers and Charge Officers by the Superintendent of Census Operations | 21st Sept. 1960 to 5th October 1960 |
| 2. First training class of the Supervisors by the Charge Officers to be held at the Headquarters of each Charge | 15th October 1960 |
| 3. Training Sample Census for Supervisors | 25th October 1960 |
| 4. Review of the Training Sample Census for Supervisors to be sent by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers, Deputy Superintendent of Census Operations and the concerned Supervisors | Before 1st November 1960 |
| 5. Second round of Training of the Supervisors by the Charge Officers | Between 5th November and 20th November 1960 |
| 6. Sending the programme of the first round of training of the Enumerators by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers and Deputy Superintendents of Census Operations | 15th October 1960 |
| 7. First round of training of Enumerators by the Charge Officers | 20th October 1960 to 20th November 1960 |
| 8. First Training Sample Census of Enumerators | 25th November 1960 |
| 9. Review of the first Training Sample Census of Enumerators to be sent by the Supervisors to the Charge Officers | 1st December 1960 |
| 10. Review of the first Training Sample Census of Enumerators by the Charge Officers to be sent to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers and Deputy Superintendents of Census Operations | 5th December 1960 |
| 11. Sending the programme of the second round of training of Enumerators and Supervisors by the District Census Officers and Deputy Superintendents of Census Operations to the Superintendent of Census Operations | 1st December 1960 |

## CENSUS CALENDAR

| | |
|---|---|
| 12. Second round of training of the Enumerators and Supervisors by the District Census Officers and Deputy Superintendents of Census Operations | 5th December 1960 to 5th January 1961 |
| 13. Second Training Sample Census for Enumerators | 10th January 1961 |
| 14. Review of the second Training Sample Census of Enumerators by the Supervisors to be sent to Charge Officers along with the records of the Training Sample Census | 15th January 1961 |
| 15. Review of the second Training Sample Census of Enumerators to be sent by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers and Deputy Superintendents of Census Operations | 20th January 1961 |
| 16. Programme of the third round of training of Enumerators and Supervisors to be sent by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers and Deputy Superintendents of Census Operations | 12th January 1961 |
| 17. Third round of training of Enumerators and Supervisors by the Charge Officers | 18th January 1961 to 8th February 1961 |
| 18. Check up classes by the Superintendent of Census Operations | 8th December 1960 to 15th January 1961 |

### III. Pre-Enumeration Arrangements

| | |
|---|---|
| 1. Supply of Houselist Extracts to Enumerators through the Supervisors | 15th November 1960 |
| 2. List of resorts of houseless persons to be handed over to the Charge Officers by the Supervisors | 20th February 1961 |
| 3. List of landing places in each block to be handed over by the Charge Officers to the Supervisors and by the Supervisors to Enumerators | Between 1st February 1961 and 20th February 1961 |

### IV. Enumeration

| | |
|---|---|
| 1. Enumeration of households | 10th February 1961 to 28th February 1961 |
| 2. Enumeration of residential hotels, Rest Houses, Dak Bungalows, Inspection Bungalows and similar institutions meant for temporary halts | 26th and 27th February 1961 |
| 3. Enumeration of residential hospitals including T. B. Sanatoria, Leprosy Hospitals or Asylums, Central Jails, Sub-Jails, Mental Hospitals, Penal Institutions, Rescue Homes, Borstal Schools, Reformatories and Lock-ups | 26th and 27th February 1961 and if necessary 28th February 1961 |
| 4. Enumeration of persons travelling in native and steam boats, other inland power vessels and sea crafts | Day and night of 26th February 1961 |
| 5. Enumeration of houseless population | Night of 28th February 1961 |
| 6. Revisional round of visits by the Enumerators | 2nd to 5th March 1961 |
| 7. Submission of census records and Block Abstracts by the Enumerators to the Circle Supervisors in person | Evening of 5th March 1961 |
| 8. Submission of census records and Circle summary by the Circle Supervisors to the Charge Officer in person | Before the evening of 6th March 1961 |
| 9. Provisional totals of population to be communicated by express telegram by the Charge Officers to the District Census Officers | 8th March 1961 |
| 10. Provisional totals to be communicated by the District Census Officers by express telegram to the Registrar General and the Superintendent of Census Operations, simultaneously | 9th March 1961 |

### V. Progress Reports

(a) Training

| | |
|---|---|
| 1. Progress reports on the first round of training | |

| | | |
|---|---|---|
| | to be sent by the Charge Officers to the District Census Officers – First report | 5th November 1960 |
| 2. | Do. Second report | 22nd November 1960 |
| 3. | Fortnightly progress report on the first round of training (item 1) to be consolidated by the District Census Officers and sent to the Superintendent of Census Operations | 8th November 1960 |
| 4. | Do. of item 2 | 25th November 1960 |
| 5. | Fortnightly progress report on the second round of training to be sent by District Census Officers and Deputy Superintendents of Census Operations to the Superintendent of Census Operations – 1st report | 20th December 1960 |
| 6. | Do. Second report | 10th January 1961 |
| 7. | Weekly progress report on the third round of training to be sent by Charge Officers to the Superintendent of Census Operations and District Census Officers simultaneously – First report | 27th January 1961 |
| 8. | Do. Second report | 6th February 1961 |
| 9. | Do. Third report | 9th February 1961 |
| | (b) Enumeration | |
| 10. | Progress reports on enumeration to be sent by Supervisors to Charge Officers | 13th, 16th, 19th, 22nd, 25th, 26th, 27th and 28th February 1961 |
| 11. | Progress reports on enumeration to be sent by Charge Officers simultaneously to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers and concerned Deputy Superintendent of Census Operations | 16th, 19th, 23rd, 25th, 27th and 28th February 1961 |
| 12. | Completion report to be sent by the Supervisor to the Charge Officer by telegram | 28th February 1961 |
| 13. | Completion report to be sent by the Charge Officer simultaneously to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers and concerned Deputy Superintendent of Census Operations by telegram | 28th February 1961 |
| | (c) Revisional rounds | |
| 14. | Progress reports of the revisional rounds to be sent by the Supervisors to the Charge Officers | 2nd, 3rd, 4th and 5th March 1961 |
| 15. | Progress reports of the revisional rounds to be sent by the Charge Officers to the Superintendent of Census Operations, District Census Officers and the concerned Deputy Superintendent of Census Operations simultaneously | 3rd, 4th, 5th and 6th March 1961 |
| | **VI. Provisional Totals** | |
| 1. | The Census records of each block bundled up separately along with the block abstract for each block to be submitted in person by the Enumerators to the Circle Supervisior | Evening of 5th March 1961 |
| 2. | The Census records of each circle along with the Circle Summary to be submitted in person by the Circle Supervisors to the Charge Officer | Before the evening of 6th March 1961 |
| 3. | Provisional totals of each charge to be sent by the Charge Officers to the concerned District Census Officer by express telegram | 8th March 1961 |
| 4. | Provisional totals of each District to be communicated simultaneously by the District Census Officers to the Registrar General, New Delhi and to the Superintendent of Census Operations by express telegram | Before the evening of 9th March 1961 |

# APPENDIX II

## LOCATION CODE NUMBERS IN KERALA UPTO TALUK LEVEL, 1961

*(Referred to in* INTRODUCTION)

| Name of district | Code No. | Name of taluk | Code No. | Name of district | Code No. | Name of taluk | Code No. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Cannanore | 1 | Kasaragod | 1 | Ernakulam | 5 | Muvattupuzha | 6 |
| | | Hosdrug | 2 | | | Thodupuzha | 7 |
| | | Taliparamba | 3 | | | | |
| | | Cannanore | 4 | Kottayam | 6 | Devicolam | 1 |
| | | Tellicherry | 5 | | | Udumbanchola | 2 |
| | | North Wynad | 6 | | | Meenachil | 3 |
| | | | | | | Vaikom | 4 |
| Kozhikode | 2 | Badagara | 1 | | | Kottayam | 5 |
| | | Quilandy | 2 | | | Changanacherry | 6 |
| | | Kozhikode | 3 | | | Kanjirappally | 7 |
| | | Tirur | 4 | | | Peermade | 8 |
| | | Ernad | 5 | | | | |
| | | South Wynad | 6 | Alleppey | 7 | Shertalai | 1 |
| | | | | | | Ambalapuzha | 2 |
| Palghat | 3 | Perintalmanna | 1 | | | Kuttanad | 3 |
| | | *Ponnani* | 2 | | | *Thiruvalla* | 4 |
| | | Ottapalam | 3 | | | Chengannur | 5 |
| | | Palghat | 4 | | | Karthigapally | 6 |
| | | Alathur | 5 | | | Mavelikkara | 7 |
| | | Chittur | 6 | | | | |
| | | | | Quilon | 8 | Pathanamthitta | 1 |
| Trichur | 4 | Talappilly | 1 | | | Kunnathur | 2 |
| | | Trichur | 2 | | | Karunagapally | 3 |
| | | Chowghat | 3 | | | Quilon | 4 |
| | | Cranganore | 4 | | | Kottarakara | 5 |
| | | Mukundapuram | 5 | | | Pathanapuram | 6 |
| Ernakulam | 5 | Parur | 1 | *Trivandrum* | 9 | Chirayinkil | 1 |
| | | Alwaye | 2 | | | Trivandrum | 2 |
| | | Kunnathunad | 3 | | | Neyyattinkara | 3 |
| | | Kanayannur | 4 | | | Nedumangad | 4 |
| | | Cochin | 5 | | | | |

## APPENDIX III

*(Referred to in* INTRODUCTION*)*

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Houselist | (English) |
| 2. | Houselist | (Malayalam) |
| 3. | Household schedule | (English) |
| 4. | ,, | (Malayalam) |
| 5. | ,, | (Tamil) |
| 6. | ,, | (Kannada) |
| 7. | Individual slip | (English) |
| 8. | ,, | (Malayalam) |
| 9. | ,, | (Tamil) |
| 10. | ,, | (Kannada) |
| 11. | Instructions to Enumerators | (English) |
| 12. | ,, | (Malayalam) |

# CENSUS OF INDIA 1961

## HOUSELIST

Name of District..... .....(Code No. )

Name of Taluk.....(Code No. )

Name of Town/Village/Forest Division.....(Code No. )

| Line No. | Building Number (Municipal or local authority or Census Number, if any) | Building Number (Column 2) with sub-numbers for each census house | Purpose for which census house used, e.g., dwelling, shop, shop-cum-dwelling, business, factory, workshop, school or other institution, jail, hostel, hotel etc. | If this census house is used as an establishment, workshop or factory | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Name of establishment or proprietor | Name of product (s), repair or servicing undertaken | Average No. of persons employed daily last week (including proprietor, or household members if working) | Kind of fuel or power if machinery is used |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Certified that the information is correct to the best of my knowledge. Signature of Enumerator .....

Name of Ward / Kara / Desom / Muri / Forest Range.....(Code No. )

| Description of census house | | Sub-number of each census household with census house number (Column 3) | Name of Head of Household | No. of rooms in census household | Does the household live in own or rented house ? (a) Own (O), (b) Rented (R) | No. of persons residing in census household on day of visit | | | Remarks |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Material of wall | Material of roof | | | | | Males | Females | Total | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Date ..... ..... | | | Total for page | | X | | | | |

# ഭാരത കാനേഷുമാരി 1961

## വീടുകളുടെ പട്ടിക

ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റെ പേര് ..... (കോഡ് നമ്പർ.....)
താലൂക്കിന്റെ പേര് ..... (കോഡ് നമ്പർ.....)
പട്ടണത്തിന്റെ / വില്ലേജിന്റെ / വനം ഡിവിഷന്റെ പേര്.....(കോഡ് നമ്പർ.....)

| വര നമ്പർ | കെട്ടിടത്തിന്റെ നമ്പർ (മുനിസിപ്പൽ നമ്പരോ, തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നല്കിയിട്ടുള്ള നമ്പരോ, സെൻസസ്സ് നമ്പരുണ്ടെങ്കിൽ അതോ) | 2-ാം കോളത്തിലെ കെട്ടിട നമ്പരും ഓരോ സെൻസസ്സ് വീടിന്റെ ഉപ നമ്പരും | സെൻസസ്സ് വീട് എന്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു? ഉദാ: താമസസ്ഥലം, കട, കടയും താമസവും ചേർന്നത്, വ്യാപാരം, വ്യവസായശാല (ഫാക്ടറി), തൊഴിൽ ശാല (വർക്ക് ഷാപ്പ്), സ്കൂൾ, മററു സ്ഥാപനം, ജെയിൽ, ഹോസ്റ്റൽ, ഹോട്ടൽ മുതലായവ | ഈ സെൻസസ്സ് വീട് ഒരു സ്ഥാപനമോ, തൊഴിൽ ശാലയോ (വർക്ക് ഷാപ്പോ), വ്യവസായശാലയോ (ഫാക്ടറിയോ) ആയി ഉപയോഗിക്കുന്നെങ്കിൽ | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | സ്ഥാപനത്തിന്റെ അല്ലെങ്കിൽ ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് | എന്തു സാധനം ഉണ്ടാകുന്നു, അല്ലെങ്കിൽ നന്നാക്കുന്നു, അല്ലെങ്കിൽ സർവീസിംഗ് ചെയ്യുന്നുവെന്ന് | കഴിഞ്ഞ ആഴ്ചയിൽ ദിവസം ശരാശരി ജോലി ചെയ്തവരുടെ എണ്ണം (ഉടമസ്ഥനോ, കുടുംബാംഗങ്ങളോ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അവരും ഉൾപ്പെടെ) | യന്ത്രം ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ എന്തു ഇന്ധനം അല്ലെങ്കിൽ ശക്തി ഉപയോഗിക്കുന്നുവെന്ന് |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

എന്റെ അറിവിൽപെട്ടിടത്തോളം ഈ വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

എന്യൂമറേററരുടെ ഒപ്പ്.....

വാർഡിന്റെ/കരയുടെ/ദേശത്തിന്റെ/
മുറിയുടെ/വനം റേഞ്ചിന്റെ പേര്.....(കോഡ് നമ്പർ.....)

| സെൻസസ്സ് വീടിന്റെ വിവരണം | | 3-ാം കോളത്തിലെ സെൻസസ്സ് വീടിന്റെ നമ്പരും സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിന്റെ ഉപനമ്പരും | കുടുംബത്തലവന്റെ പേര് | സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിനുള്ള മുറികളുടെ എണ്ണം | കുടുംബം താമസിക്കുന്ന വീട് സ്വന്തമോ വാടകയ്ക്കോ (എ) സ്വന്തം O, (ബി) വാടകയ്ക്ക് R | സന്ദർശനദിവസം സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിൽ താമസിക്കുന്ന ആളുകളുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ഭിത്തി എന്തു കൊണ്ട് നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നുവെന്ന് | മേൽക്കൂര എന്തു കൊണ്ട് നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നുവെന്ന് | | | | | പുരുഷന്മാർ | സ്ത്രീകൾ | ആകെ | റിമാർക്സ് |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

തീയതി..... ഈ പേജിൽ ആകെ | X |

CONFIDENTIAL

# CENSUS OF INDIA 1961

[To be filled up during Enumeration]

## PART I — HOUSEHOLD SCHEDULE

Is this an institution

LOCATION CODE: _____

Full Name of Head of Household _____

S. C.
S. T.

| A. Cultivation | Local name of right on land | Area in acres |
|---|---|---|
| 1. Land under cultivation by Household (i) owned or held from Government | | |
| (ii) held from private persons or institutions for payment in money, kind or share | | |
| (iii) Total of items (i) and (ii) | | |
| 2. Land given to private persons for cultivation for payment in money, kind or share | | |

| B. Household Industry | Nature of Industry | Number of months in the year during which conducted |
|---|---|---|
| Household industry (not on the scale of a registered factory) conducted by the Head of the household himself and / or mainly members of the household at home or within the village in rural areas and only at home in urban areas. (a) | | |
| (b) | | |

| C. Workers at Cultivation or Household Industry | Members of family working: Head | Other males | Other females | Total | Hired workers |
|---|---|---|---|---|---|
| Members including Head of family working and hired workers, if any, kept whole-time during current or last working season. | | | | | |
| 1. Household Cultivation only | | | | | |
| 2. Household Industry only | | | | | |
| 3. Both in Household Cultivation & Household Industry | | | | | |

Dated Signature of Supervisor

Dated Signature of Enumerator

Note: Part II — Census Population Record overleaf should be filled up during the first round of enumeration (10 February to 28 February) from the enumeration slips relating to the household and brought up-to-date with corrections, if any, after the second visit during check period 2 March to 5 March, 1961.

## PART II—CENSUS POPULATION RECORD

(To be compiled from individual Census Slips)

| Name | Sex | | Relationship to Head | Age | Marital Status | Description of work in the case of worker |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Male<br>M | Female<br>F | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Total Persons | | | | | | |

Dated Signature of Supervisor

Dated Signature of Enumerator

രഹസ്യം

# ഭാരത കാനേഷുമാരി 1961

[ കണക്കെടുപ്പുസമയത്തു് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതു് ]

ഇതൊരു സ്ഥാപനമാണോ?

## ഭാഗം I — കുടുംബവിവരം

സ്ഥലസൂചന_____

കുടുംബത്തലവന്റെ
മുഴുവൻ പേരു്_____

പ. ജാ.
പ. വ.

### എ) കൃഷി.

1. കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമി.

| | ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശിക നാമം | വിസ്തീർണ്ണം (ഏക്കറിൽ) |
|---|---|---|
| (i) ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ശവമ്മെൻറിൽ നിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ. | | |
| (ii) പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സഹകാര്യവ്യക്തികളിൽ നിന്നോ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ളതു്. | | |
| (iii) (i)-ം (ii)-ം ഇനങ്ങൾക്കുടി. | | |

2. പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ തരാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സഹകാര്യവ്യക്തികൾക്കു് കൃഷിക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമി.

### ബി. കുടുംബവ്യവസായം.

| കുടുംബത്തലവൻ തനിച്ചോ, കുടുംബത്തലവനും മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങളും കൂടിയോ, അല്ലെങ്കിൽ മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങളും തനിച്ചോ, ഗ്രാമപ്രദേശമാണെങ്കിൽ വീട്ടിലോ ഗ്രാമത്തിലോ വെച്ചും, നഗരപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിൽ മാത്രം വെച്ചും നടത്തുന്നതും, രജിസ്ട്രേഡ് വ്യവസായശാലയുടെ(ഫാക്ടറിയുടെ) തോതിലല്ലാത്തതുമായ കുടുംബ വ്യവസായം. | വ്യവസായത്തിന്റെ സ്വഭാവം | കൊല്ലത്തിൽ വ്യവസായം നടത്തുന്ന മാസങ്ങളുടെ എണ്ണം |
|---|---|---|
| (എ) | | |
| (ബി) | | |

### സി. കൃഷിയിലോ കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ ഉള്ള ജോലിക്കാർ.

| കുടുംബത്തലവനുപ്പെടെ ജോലിചെയ്യുന്ന കുടുംബാംഗങ്ങളും തന്നാണ്ടിലോ കഴിഞ്ഞ പ്രവർത്തനകാലത്തോ ക്ലേലികൊടുത്തു് മുഴുവൻ സമയവും ഏർപ്പെട്ടിരുന്ന ജോലിക്കാരുണ്ടെങ്കിൽ അവരും. | ജോലി ചെയ്യുന്ന കുടുംബാംഗങ്ങൾ | | | | ക്ലേലിക്കു ജോലി ചെയ്യുന്നവർ |
|---|---|---|---|---|---|
| | തലവൻ | വേറെ പുരുഷന്മാർ | വേറെ സ്ത്രീകൾ | ആകെ | |
| 1. കുടുംബ കൃഷിയിൽ മാത്രം. | | | | | |
| 2. കുടുംബ വ്യവസായത്തിൽ മാത്രം. | | | | | |
| 3. കുടുംബ കൃഷി, കുടുംബവ്യവസായം എന്നീ രണ്ടിലും. | | | | | |

സൂപ്പർവൈസരുടെ ഒപ്പും തീയതിയും.

എന്യൂമറേറ്ററുടെ ഒപ്പും തീയതിയും.

സൂചകം:-മൂന്നാംഭാഗത്തു കാണുന്ന, II-ാംഭാഗമായ ജനസംഖ്യാവിവരം കണക്കെടുപ്പുസമയത്തു് (ഫെബ്രുവരി 10-ാംനു- മുതൽ ഫെബ്രുവരി 28-ാംനു-വരെ) ഓരോ കുടുംബത്തേയും സംബന്ധിക്കുന്ന വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളിൽനിന്നും (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പുകൾ) പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണു്. ക്രോഡീകരണം 1961 മാർച്ചു് 2-ാംനു-മുതൽ 5-ാംനു-വരെ നടത്തുന്ന രണ്ടാം സന്ദർശനവേളയിൽ തിരുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ തിരുത്തി നാളതുവരെ ശരിയാക്കുകയും ചെയ്യണം.

## ഭാഗം II—കാനേഷുമാരി ജനസംഖ്യ പട്ടിക.

[ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളിൽനിന്നും (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പുകൾ) പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതു് ]

| പേരു് | പുരുഷനോ സ്ത്രീയോ | | കുടുംബത്തലവനോടുള്ള ബന്ധം | വയസ്സു് | വൈവാഹികാവസ്ഥ | ജോലിക്കാരനാണെങ്കിൽ ചെയ്യുന്ന ജോലിയുടെ വിവരണം |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | പുരുഷൻ M. | സ്ത്രീ F. | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | |

## HOUSEHOLD SCHEDULE IN TAMIL

இரகசியம் :

இந்திய சென்சஸ் [illegible]
(கணிப்பு சமயத்தில் பூர்த்தி செய்ய வேண்டியது)

இது ஒரு ஸ்தாபனமா ?

பிரிவு 1.—குடும்ப விவரங்கள்

இடக்குறி _____

ஜெ.வ./ஜெ.ம. ஜாதி.

குடும்பத் தலைவரின்
முழுப் பெயர் _____

| ஏ. விவசாயம் | நில உரிமைக்கு உள்ளூரில் வழங்கும் பெயர். | நிலப்பரப்பு (ஏக்கர் விதம்). |
|---|---|---|
| 1. குடும்பத்தினர் விவசாயம் செய்யும் நிலம் | | |
| (i) சொந்த நிலம் அல்லது சர்க்காரிடமிருந்து பெற்ற நிலம். | | |
| (ii) தனிப்பட்டவரிடமிருந்தோ அல்லது ஸ்தாபனங்களிடமிருந்தோ பணம், பொருள், பங்கு போன்ற வருமானத்திற்காகப் பெற்ற நிலம். | | |
| (iii) மொத்த நிலம் (மேலேயுள்ள (i), (ii) பகுதிகளைக் கூட்டுக) | | |
| 2. பணம், பொருள் அல்லது பங்கு முறைக்கு வருமானத்திற்காகத் தனிப்பட்டவர்களுக்கு விடப்பட்ட நிலங்கள். | | |

| பி. வீட்டில் செய்யும் தொழில்கள் | தொழிலின் வகை. | | வருஷத்தில் எத்தனை மாதங்கள் தொழில்நடைபெறுகின்றது. |
|---|---|---|---|
| வீட்டில் செய்யும் தொழில் என்பது தொழிற்சாலை முறையில் அமையாது, நகரமானால் குடும்பத் தலைவரால் அல்லது முக்கிய குடும்ப உறுப்பினரால் அல்லது இருவகையினராலும் அவர்கள் வீட்டிலேயே செய்யப்படும் தொழிலையும், கிராமமானால் வீட்டிலேயோ சொந்த கிராமத்திலேயோ செய்யப்படும் தொழிலையும் குறிக்கும். (a) | | | |
| (b) | | | |

| சி. விவசாயம் அல்லது வீட்டில் செய்யும் தொழில் செய்வோர். | வேலை செய்யும் குடும்ப உறுப்பினர். | | | | கூலியாட்கள் |
|---|---|---|---|---|---|
| | தலைவர். | இதர ஆண்கள். | இதர பெண்கள். | மொத்தம். | |
| குடும்ப உறுப்பினர் குடும்பத்தலைவர் உள்பட வேலை செய்பவர்களின் எண்ணிக்கையும் இந்த ஆண்டோ சென்ற ஆண்டோ பருவகாலத்தில் கூலிக்கு முழுநேர வேலையாட்களாக அமர்த்தப்பட்டிருந்தால் அவர்களுடைய எண்ணிக்கையும். | | | | | |
| 1. குடும்ப விவசாயத்தில் மாத்திரம். | | | | | |
| 2. வீட்டில் செய்யும் தொழிலில் மாத்திரம். | | | | | |
| 3. குடும்ப விவசாயம், வீட்டில் செய்யும் தொழில் இரண்டிலும் வேலை செய்பவர். | | | | | |

மேற்பார்வையாளரின் கையெழுத்து
(தேதியுடன்)

கணிப்பாளரின் கையெழுத்து
(தேதியுடன்)

குறிப்பு.—மறுபக்கத்திலுள்ள சென்சஸ் ரிகார்ட் II-ம் பிரிவு கணிப்பு சமயத்தில் முதல் சந்தில் (பிப்ரவரி 10 முதல் மார்ச்சு 1 வரை) இந்த குடும்பத்துக்குரிய கணிப்புச் சீட்டுக்களிலிருந்து தயார் செய்யவேண்டும். 1961-ம் ஆண்டு மார்ச்சுமீ 1—3 தேதிகளில் இரண்டாம் முறையாக தணிக்கை செய்யும்போது கிடைக்கும் விபரங்களைக் கொண்டு அவசியமானால் இந்த ரிகார்டை மேலும் திருத்தி பூர்த்தி செய்யவேண்டும்.

## பிரிவு II—சென்சஸ் ஜனத்தொகை ரிகார்டு

(கணிப்புச் சீட்டுகளிலிருந்து தொகுக்கப்பட வேண்டியது)

| பெயர். | இனம். | | குடும்பத் தலைவருக்கு உறவு. | வயது. | மணநிலை. | வேலை செய்பவராலுல்ல வேலையின்மை. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ஆண். ஆ. | பெண். பெ. | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| மொத்த நபர்கள். | | | | | | |

மேற்பார்வையாளரின் கையெழுத்து
(தேதியுடன்)

கணிப்பாளரின் கையெழுத்து
(தேதியுடன்)

MFP—48 Census 2P-1B-1733 · 9·5·60 9,734,300.

T

HOUSEHOLD SCHEDULE IN KANNADA

ರಹಸ್ಯವಾದದ್ದು

# ಭಾರತದ ಜನಗಣತಿ, 1961

ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ

[' ಎನ್ಯೂಮರೇಷನ್ ' ನಡೆಯುವಾಗ ಧರ್ತಿಮಾಡದೇಕಾದುದು]

## 1 ನೆಯ ಭಾಗ: ಕುಟುಂಬದ ಅನುಸೂಚಿ

ಸ್ಥಳ ಸಂಕೇತ _____

ಕುಟುಂಬದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ಪೂರ್ತಿ ಹೆಸರು _____

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಜಾತಿ ಅಥವಾ ಪಂಗಡ

| A. ಸಾಗುವಳಿ | ಜಮೀನಿನ ಮೇಲಿನ ಹಕ್ಕಿಗೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹೆಸರು | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ) |
|---|---|---|
| 1. ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಗುವಳಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಜಮೀನು | | |
| (i) ಕುಟುಂಬದ ಮಾಲೀಕತೆಯಲ್ಲಿರುವುದು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದವರಿಂದ ಪಡೆದು ಕುಟುಂಬದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿರುವುದು. | | |
| (ii) ಹಣದ, ವಸ್ತುವಿನ ಅಥವಾ ಹಿಸ್ಸೆಯ ರೂಪದ ಸಂದಾಯಕ್ಕೆ ಖಾಸಗಿಯವರಿಂದ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದಿರುವುದು. | | |
| (iii) (i)ನೆಯ ಮತ್ತು (ii)ನೆಯ ಬಾಬುಗಳ ಒಟ್ಟು— | | |
| 2. ಹಣದ, ವಸ್ತುವಿನ ಅಥವಾ ಹಿಸ್ಸೆಯ ರೂಪದ ಸಂದಾಯಕ್ಕೆ ಸಾಗುವಳಿ ಸಲುವಾಗಿ ಖಾಸಗಿಯವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಜಮೀನು. | | |

| B. ಕುಟುಂಬದ ಕೈಗಾರಿಕೆ | ಯಾವ ಬಗೆಯ ಕೈಗಾರಿಕೆ | ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ತಿಂಗಳ ಕಾಲ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ? |
|---|---|---|
| ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ಕಾರ್ಖಾನೆಯಾಗದೆ ಕುಟುಂಬದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನೇ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕುಟುಂಬದವರಿಂದ, ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಾದರೆ ಮನೆಯಲ್ಲೋ ಇಲ್ಲವೆ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲೋ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ, ಹಟ್ಟಣಗಳಲ್ಲಾದರೆ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರವೇ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕೈಗಾರಿಕೆ. | | |

| C. ಸಾಗುವಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕುಟುಂಬದ ಕೈಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕೆಲಸಗಾರರು | ಕುಟುಂಬದವರು ಎಷ್ಟು ಜನ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ | | | | ಮಜೂರಿಗೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವ ಕೆಲಸಗಾರರು |
|---|---|---|---|---|---|
| ಕುಟುಂಬದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನೂ ಸೇರಿ ಆ ಕುಟುಂಬದವರು ಎಷ್ಟು ಜನ ಕೆಲಸಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ; ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯ ಮೇಲೆ ಎಷ್ಟು ಜನ, ಈಗ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಅಥವಾ ಕಳೆದ ಕೆಲಸದ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ, ಏನ ಪೂರ್ತಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಕವಾಗಿದ್ದರು ? | ಕುಟುಂಬದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥ | ಇತರ ಗಂಡಸರು | ಇತರ ಹೆಂಗಸರು | ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ | |
| 1 ಕುಟುಂಬದ ಸಾಗುವಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ | | | | | |
| 2 ಕುಟುಂಬದ ಕೈಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ | | | | | |
| 3 ಕುಟುಂಬದ ಸಾಗುವಳಿ, ಕುಟುಂಬದ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇವೆರಡನ್ನೂ ಮಾಡುತ್ತಿರುವವರು. | | | | | |

ಸೂಪರ್ವೈಜರ ರುಜು ಮತ್ತು ತಾರೀಖು

ಎನ್ಯೂಮರೇಟರ ರುಜು ಮತ್ತು ತಾರೀಖು

ಸೂಚನೆ :— 11ನೆಯ ಭಾಗ— ಈ ಪುಟದ ಹಿಂದುಗಡೆಯಿರುವ "ಜನಗಣತಿಯ ತಪಶೀಲುಗಳ ದಾಖಲೆ"ಯನ್ನು (Census Population Record) ಫೆಬ್ರವರಿ 10 ರಿಂದ ಫೆಬ್ರವರಿ 28ನೆಯ ತಾರೀಖಿನ ವರೆಗೆ ಮೊದಲನೆಯ ಭೇಟಿಯ ಕಾಲದಲ್ಲೇ, ಕುಟುಂಬದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಬೇಟಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಧರ್ತಿಮಾಡದೇಕು ಮತ್ತು 1961ನೆಯ ಇಸವಿ ಮಾರ್ಚ್ 1ರಿಂದ 3ನೆಯ ತಾರೀಖಿನ ವರಗಿನ ತನಿಖೆಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ, ಎರಡನೆಯ ಭೇಟಿಯ ನಂತರ, ಮಾರ್ಪಾಟುಗಳೇನಾದರೂ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಆಗಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗೆ ಸಂಹೋಗುವಂತೆ ಈ ಜನಗಣತಿಯ ತಪಶೀಲುಗಳ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಾಟುಗಳನ್ನು ಮಾಡದೇಕು

II ನೆಯ ಭಾಗ : ಗಣತಿಯಾಗಿರುವವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ದಾಖಲೆ

(ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎವರಗಳಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು)

| ಹೆಸರು | ಗಂಡಸರು ಅಥವಾ ಹೆಂಗಸರು | | ಕುಟುಂಬದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನಿಗೆ ಏನು ಸಂಬಂಧ | ವಯಸ್ಸು | ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ | ಶಿಲಪಕಾರನಾಗಿದ್ದರೆ ಯಾವ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸ ? |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ಗಂ | ಹೆಂ | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ಒಟ್ಟು ಜನಗಣ | | | | | | |

ಸಂದರ್ಶಕರ ರುಜು ಮತ್ತು ತಾರೀಖು

ಪರ್ಯವೇಕ್ಷಕರ ರುಜು ಮತ್ತು ತಾರೀಖು

## INDIVIDUAL SLIP IN ENGLISH

CONFIDENTIAL CENSUS 1961

Location Code _____

1 (a) Name _____

1 (b) Relationship to Head _____ 2 Age last birthday [ ]

3 Marital Status _____ 4 (a) Birth-place _____

4 (b) Born R/U ◯ 4 (c) Duration of residence if born elsewhere [ ]

5 (a) Nationality _____ 5 (b) Religion _____

5 (c) S. C./ S. T. _____ 6 Literacy & Education _____

7 (a) Mother tongue _____ 7 (b) Any other language(s) _____

8 Working as Cultivator _____ 9 Working as Agricultural labourer _____

10 Working at Household Industry
- (a) Nature of work _____
- (b) Nature of Household Industry _____
- (c) If Employee △

11 Doing Work Other than 8, 9 or 10
- (a) Nature of Work _____
- (b) Nature of Industry, Profession, Trade or Service _____
- (c) Class of Worker ▽
- (d) Name of Establishment _____

12 Activity if Not Working ▱

13 Sex ◺

INDIVIDUAL SLIP IN MALAYALAM

**രഹസ്യം** **കാനേഷുമാരി—1961**

സ്ഥലസൂചന _____

1 (എ) പേര് _____

1 (ബി) കുടുംബത്തല വനോടുള്ള ബന്ധം _____

2 കഴിഞ്ഞ ജന്മ നാളിലെ വയസ്സ്

3 വൈവാഹികാവസ്ഥ _____

4 (എ) ജനന സ്ഥലം _____

4 (ബി) ജനിച്ചതു് ഗ്രാമത്തിലോ, പട്ടണത്തിലോ R/U

4 (സി) ജനിച്ചതു് വേറെ സ്ഥലത്തെങ്കിൽ താമസക്കാലം

5 (എ) സ്വരാഷ്ട്രം _____

5 (ബി) മതം _____

5 (സി) പ. ജാ./പ. വ. _____

6 സാക്ഷരത്വവും വിദ്യാഭ്യാസവും _____

7 (എ) മാതൃഭാഷ _____

7 (ബി) മറ്റേതെങ്കിലും ഭാഷ (കൾ) _____

8 കൃഷിക്കാരനായി ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ _____

9 കർഷകത്തൊഴിലാളിയായി ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ _____

10 കുടുംബ വ്യവസായത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ

(എ) ജോലിയുടെ സ്വഭാവം _____

(ബി) കുടുംബ വ്യവസായത്തിന്റെ സ്വഭാവം _____

(സി) തൊഴിലാളിയെങ്കിൽ

11 8, 9, 10 ൽ പെടാത്ത ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ

(എ) ജോലിയുടെ സ്വഭാവം _____

(ബി) വ്യവസായത്തിന്റെയോ, തൊഴിലിന്റെയോ, വ്യാപാരത്തിന്റെയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റെയോ സ്വഭാവം _____

(ഡി) സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് _____

(സി) ജോലിക്കാരന്റെ ഇനം

12 ജോലി ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനം

13 [illegible]

INDIVIDUAL SLIP IN TAMIL

இரகசியம்.

# சென்சஸ், 1961.

இடக்குறி _____

1 (எ) பெயர் _____

1 (பி) குடும்பத் தலைவருக்கு உறவு _____ 2 பூர்த்தியான வயது

3 மணநிலை _____ 4 (எ) பிறந்த ஊர் _____

4 (பி) பிறந்தது கிரா/நகர

4 (சி) வேறு ஊரில் பிறந்திருந்தால் இவ்வூரில் வசித்துவரும் காலம்

5 (எ) தேசிய இனம் _____ 5 (பி) மதம் _____

5 (சி) ஷெ. வகுப்பு ஷெ. மலைஜாதி _____ 6 எழுத்தறிவும் கல்வியும் _____

7 (எ) தாய் மொழி _____ 7 (பி) தெரிந்த வேறு மொழி(கள்) _____

8 விவசாயத்தில் தொடியாய ஈடுபடுபவர் _____ 9 விவசாயத் தொழிலாளர் _____

10 விட்டில் செய்யும் தொழிலில் ஈடுபட்டால்

(எ) எம்மாதிரி வேலை _____

(சி) வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்டவராகுவ

(பி) எவ்வகையான தொழில் _____

11 இதர வேலை செய்தால் (8 9 10 தவிர)

(எ) எம்மாதிரி வேலை _____

(சி) வேலை செய்யபவரின வகை

(பி) எவ்விதத் தொழில் வியாபாரம், உத்தியோகம், சேவை _____

(டி) ஸ்தாபனத்தின பெயர் _____

12 வேலை செய்யாவிட்டால் பொழுது போக்கு எப்படி

13 ஆண் பெண்

ರಹಸ್ಯವಾಧದ್ದು ಜನಗಣತಿ, 1961

ಸ್ಥಳ ಸಂಕೇತ _____

1(a) ಹೆಸರು _____

1(b) ಕುಟುಂಬದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನಿಗೆ ಸಂಬಂಧ _____ 2 ವಯಸ್ಸು ಕುಂಬಿರುಪುದು

3 ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ _____ 4(a) ಹುಟ್ಟಿದ ಸ್ಥಳ _____

4(b) ಹುಟ್ಟಿದ್ದು ಗ್ರಾ/ಪ

4(c) ಬೇರೆ ಊರಿನಲ್ಲಿ ಹುಟ್ಟಿದವರಾದರೆ ಇಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದು ಎಷ್ಟು ವರ್ಷವಾಯಿತು?

5(a) ಜನಾಂಗ _____ 5(b) ಮತ _____

5(c) ಪೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಜಾತಿ/ಪಂಗಡ _____ 6 ಅಕ್ಷರತೆ ಮಟ್ಟ _____

7(a) ಮಾತೃಭಾಷೆ _____ 7(b) ತಿಳಿದಿರುವ ಇತರ ಭಾಷೆ/ಗಳು _____

8 ಸಾಗುವಳಿದಾರರೋ? _____ 9 ಸಾಗುವಳಿ ಕಾರ್ಮಿಕರೋ? _____

10 ಕುಟುಂಬ ಕೈಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ
(a) ಯಾವ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸ _____
(b) ಯಾವ ಬಗೆಯ ಕುಟುಂಬ ಕೈಗಾರಿಕೆ _____
(c) ನೌಕರನಾಗಿದ್ದರೆ

11 ಇತರ ಕೆಲಸ – (8, 9 ಅಥವಾ 10ನೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸದೇ ಇರುವದು)
(a) ಯಾವ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸ _____
(b) ಯಾವ ಬಗೆಯ ಕೈಗಾರಿಕೆ, ಕಸಬು ವ್ಯಾಪಾರ ಅಥವಾ ವೃತ್ತಿ _____
(c) ಯಾವ ದರ್ಜೆಯ ಕೆಲಸ
(d) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು _____

12 ಯಾವ ಕೆಲಸವೂ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವೆದೇನು?

13 ಗಂ/ಹೆಂ

# CENSUS OF INDIA 1961

## INSTRUCTIONS TO ENUMERATORS

The 1961 Census count will relate to the sunrise of 1st March, 1961. The count will be spread over a period of 19 days, beginning on the 10th February and ending on the 28th February, 1961. During this period you should visit every household in your block for enumeration. On the night of 28th February you will have to go round your enumeration block and enumerate all persons who are houseless. (In large cities the enumeration of houseless persons will have to be undertaken in a different manner for which more elaborate arrangements will be made.) During the period 2nd March to 5th March you will have to pay a revisional round to every household and verify that your earlier work of enumeration has been completed in every respect. If during this revisional round you find that a birth has taken place in any household between the time of your first visit and the sunrise of 1st March, 1961, you will have to fill up a new slip for this birth; if there has been a death in any household during the same period you will have to cancel the slip of the dead person; if there is a visitor in any household who has come to stay during the same period and has not been enumerated elsewhere, you will have to fill up a new slip for this visitor. But you will not have to take notice of any birth or death or visit occurring after sunrise of 1st March, 1961.

You will have been supplied by your supervisor household schedule forms in books of 50 or 25 each for recording information relating to the household as a whole and enumeration pads consisting of 100 or 25 slips each to record information of individuals living in the household. Instructions for filling up the household schedule and the individual slips are given in this booklet. You should carefully observe them when filling each household. You can fill up the household schedule first or the enumeration slips first but for every household you should fill up both before you leave the household and also fill up the Census Population Record at the back of the household schedule.

### A. Instructions for Filling up the Household Schedule.

At the top of the schedule you will find the Location Code. You will have to write the Location Code of the household here. Your supervisor will give you the Code numbers representing your district, taluk, town/village/forest division/special area, kara/muri/desom/ward/forest range/special area. You should take care to write these four numbers connected together by oblique strokes in between on every household schedule.

When you are visiting each household for enumeration you should write the code number of the household also on the household schedule. For purposes of the census a census house has been defined as a structure or part of a structure, a dwelling, a shop, workshop, factory or place of business, or shop-cum-dwelling giving on the road or a common staircase or a common courtyard leading to a main gate or enjoying a separate entrance. A household means the entire group of persons who commonly live together in the same census house and take their meals from a common mess unless the exigencies of work prevent them from doing so. In some census houses there may be more than one group of persons, each group with a common mess. In such cases, each group should be regarded as a separate household for purposes of the census and a separate household schedule should be prepared. You should write the household number from the extracts of the houselist given to you by your supervisor. If, in any case, you find a census house or a household satisfying the definitions given above has not been numbered you should bring it to the notice of your supervisor and have a separate number given to the house or household and enumerate the household.

At the right hand corner of the Location Code you will find a question "Is this an institution?" with a rectangle below it. If you are enumerating any penal, charitable or mental institution, hostel, hotel, hospital, boarding house, etc., you should write the nature of the institution within the rectangle like jail, hospital, etc.

Below the Location Code you will find a column for recording the full name of the head of the household. The head of the household for census purposes is a person on whom falls the chief responsibility for the maintenance of the household. Thus the head of the household need not necessarily be the eldest male member but may even be a female or a younger member of either sex. You need not, however, make any elaborate enquiry about this and should record as head of the household the name of the person who is actually acknowledged as such.

Institutions like boarding houses, messes and chummeries should also be regarded as census households but of 'unrelated persons living together'. In such a household the manager or superintendent or the person who has administrative responsibilities or who by common consent is regarded as the head, should be recorded as head of the household. If in an institution separate families are also living, each such family should be treated as a census household and a separate household schedule should be filled. In such cases the full name of the recognised head of the household should be written.

If the head of the household is a person who spends the week-days in town and spends the week-ends at home, he should be recorded as head of the household and entered for enumeration at his home. If he should be away for a fairly long time which covers the entire enumeration period then the person who is in charge in his absence should be recorded as the head of the household.

You will find a parallelogram at the right hand side against the full name of the head of the household marked SC/ST. If the head of the household is a member of the Scheduled Caste or Scheduled Tribe obtaining in your State or in your district you should write the name of the Scheduled Caste/Scheduled Tribe to which the head of the household belongs within the parallelogram. If the head of the household does not belong to the Scheduled Caste/Scheduled Tribe you should put 'X' within the parallelogram. If the person belonging to a SC/ST returns the Caste/Tribe by a synonym or generic name of a Caste or Tribe write the name as returned and the name of the relevant Caste/Tribe as per the list of Scheduled Castes and Scheduled Tribes given to you within brackets. A list showing the synonyms or generic names with the corresponding name of the Scheduled Caste or Scheduled Tribe is appended to this. But this list should not be treated as exhaustive or final. Even if a synonym or generic name which is not included in the list of synonyms or generic names is mentioned by a person belonging to a Scheduled Caste/Scheduled Tribe you should record it in the same manner as if it had been included in the list of synonyms or generic names given to you. The correctness of the synonyms or generic names will be examined before tabulation.

You should then fill up the part of the household schedule relating to cultivation and Household Industry. Sub-part 'A' relates to cultivation; sub-part 'B' to Household Industry and sub-part 'C' to workers at cultivation or Household Industry.

Sub-part 'A' relating to cultivation will have to be filled in only where the household cultivates land. (Land includes all land normally used for cultivation purposes including temporary fallows.) Three categories of land are given in items 1 (i), 1 (ii), and 2. Items 1 (i) and 1 (ii) relate to land actually cultivated by the household. Item 2 relates to land which is not cultivated by the household but has been given by it to private persons for cultivation for payment in money, kind or share. In each of the three cases the total of separate plots or parcels of land in different places, owned or held, or taken or given should be made and entered. A number of lines has been provided for this purpose in 1 (i) and 1 (ii) to account for separate plots or parcels of land held or owned or taken under different recognised local rights. If the household cultivates land owned or held from Government or taken from private persons or institutions, you should ascertain the local name of the right on such land and record in the column relating to the local name of right on land. In respect of land given by the household to private persons for cultivation purposes you need not record the local name of the right on land but only enter the extent of land so given. Category 1 (i) land owned or held from Government, will include the total of all pieces of land owned or held in owner-like possession, e. g., land held directly from Government under a grant, lease or assignment, (i) with rights of permanent, heritable and transferable possession, (ii) with rights of permanent and heritable possession, but without the right of transfer and (iii), temporary or conditional leases of any kind with the Government. Category 1 (ii) land taken from private persons or institutions for payment in money, kind or share. will include land (i) with rights of permanent, heritable and transferable possession; (ii) with rights of permanent and heritable possession, but without right of transfer; (iii) held in a variety of tenancies or tenures which may be broadly classified as follows:—

(a) tenants holding land with permanent and heritable rights whose land cannot be resumed by the owner on grounds of personal cultivation (such tenants may in some cases have the right of transfer also);

(b) tenants who have been given permanent rights subject to the right of resumption by the owner (in some cases the tenant has the right to acquire ownership of the non-

resumable area. In other cases he does not possess the right);

(c) tenants holding land in areas where interim measures have been enacted for stay of ejectment or for continuing the leases for a specified period;

(d) tenants holding land on temporary leases who are liable to ejectment; and

(e) areas held on condition of rendering service either to a village community or to Government (This also includes cases where labourers on plantations are given some land for cultivation with permanent rights); and

(iv) the following :—

(a) land taken for a fixed amount of money,

(b) land taken for a fixed amount of produce,

(c) land taken for a share of the produce,

(d) land for which money is paid partly in one and partly in any other form mentioned above, and

(e) land held free of consideration.

Category 2 land given to private persons for cultivation for payment in money, kind or share will include the classifications mentioned in category 1 (ii).

Categories 1 (i) and (ii) will include only those plots or parcels of land which are cultivated by the household itself, that is, lands which lie within the village, or in adjacent villages, or within such a distance as enables the household to work on the land or actively supervise the cultivation. They will not include land owned or held in distant places where distance itself is a bar to active cultivation, constant supervision or direction. But category 2 will include land in any part of the country whatsoever. You should ascertain the extent of land in each category of local right and record it in acres and cents in the column relating to area in acres. You should write the total of separate plots or parcels of land under the same right if they are situated in different places. If it is not possible to ascertain the extent of land in acres you should, if possible make a conversion from the local measure given to you. Even if this is not possible write the area in local measure giving invariably the name of the measure adopted.

This sub-part will not apply to households which do not possess any land. Thus, it will not apply to households which consist of only agricultural labourers without any land. In such cases put an 'X' in all the spaces provided in the right hand side and put a bold cross on this sub-part.

Land under any of the items in sub-part 'A' includes rent free land, lands enjoyed in permissive possession or gifts without encumbrance or consideration. A household which is a member of a co-operative farm will record only that amount of land in the co-operative farm which had belonged to it before and under right enter 'co-operative farm'. Labour hired by such a co-operative farm should not be entered for this household.

Cultivation for purposes of sub-part 'A' of the household schedule involves ploughing, sowing and harvesting and consists of the following :—

1. Production of cereal crops (including Bengal gram) such as rice, wheat, jowar, bajra, maize roots and tubers like potato, yam, beet etc., sugarcane etc.
2. Production of pulses, such as arhar, moong, masur, urd, khesari, other gram.
3. Production of raw jute and kindred fibre crops.
4. Production of raw cotton and kindred fibre crops.

It is not possible for the household to supervise the cultivation of land situated at a great distance from the household. But at the same time if the head of the household insists that he is cultivating the land it would not be feasible to question his statement. In such a case the position should be explained to the head of the household as per the above instructions. Even after explaining the position if the head of the household insists that the land is cultivated by the household it should be recorded as such.

Sub-part 'B' relates to Household Industry. This part will be filled up only where there is a Household Industry conducted by the head of the household himself and/or mainly by members of the household at home or within the village in rural areas and only at home in urban areas. The industry should not be on the scale of a registered factory. The participation of the head of the household and/or members of the household is an essential feature of the Household Industry. In a rural area the Household Industry can be located either at home or within the village. But in an urban area the Household Industry or at least the major part of its work must be located only at home. A Household Industry should relate to production, processing, servicing or repairing and includes makers and sellers of goods.

The test for a Household Industry is mainly three fold :

(a) Household Industry should embrace manufacture, processing or servicing and may include sale but should not be confined simply to buying and selling. At least part of the

goods offered for sale from the household should be manufactured or processed by members of the household.

(b) Household Industry should be on the household scale where the workers mainly will be the head of the household himself and members of the household, the role of hired workers from outside being of secondary importance. Thus, in any Household Industry, members of the household should be in a position to lend a hand in the industry whenever they find time in the course of their daily chores. Household Industry cannot, therefore, be on the scale of a registered factory but can use machinery and employ power like steam engine or oil engine or electricity to drive the machinery.

(c) Location also is important, for proximity decides participation by members of the household. In a village this participation is possible if the Household Industry is located at home or within the village, because village organisation is such as makes it possible for members of the household to move about freely in the village to look after their work. In urban areas such a free movement is not possible and, therefore, for Household Industry in urban areas we should consider only those industries which are located at home. Where, however, part of the work is done outside the house, e. g., preparing and dyeing the yarn for weaving or winding into warp and wool or cleaning metal surfaces before electroplating in baths, it should still be considered a Household Industry, even in urban areas, as the main operation of weaving or of electroplating is conducted within the house and only one or two operations are conducted outside.

The following activities should also be regarded as illustrative of Household Industry. Bidi-makers who either alone or with the help of members of the family roll bidis at home, for wages at piece rates, while the contractor supplies the materials. Certain processes like buttoning and handsewing of tailored clothes, dyeing and printing of cloth, are carried out at home by members of the household both at residence and at 'place of work' or where women folk of the household fill in at home with lac gold ornaments prepared at the shop by male members of the household.

Ascertain from the head of the household whether there are any Household Industries and write the nature of the industry(s) in the column provided, if there are any. Then ascertain for how many months in a year roughly they are conducted and put down the number of months in the appropriate column. If the industry is conducted throughout the year write '12'. If there is no Household Industry of any sort put an 'X' in each of the places in the right hand corner where the answers will be written and put a bold cross on this sub-part.

Sub-part 'C' relates to workers in cultivation or Household Industry.

In the case of households which are engaged only in cultivation, if the head of the household is working write 1 under the column 'Head' and ascertain how many other male and female members of the family are working. Write the numbers in the respective columns. Write the total number of family workers including the head, if he is working, in the column relating to 'Total'. Then ascertain whether any hired workers are employed and, if so, write the number of such workers in the column allotted for it. The hired workers should have been in wholetime employment during last working season or should be in wholetime employment during current working season.

Similarly in the case of households engaged in Household Industry only, if the head of the household is working write 1 in the column relating to the 'Head', and also ascertain how many male members and female members of the family are working and write the numbers in the respective columns. Write the total number of family workers including the head, if he is working, in the column relating to 'Total' and then ascertain the number of hired workers, if any, and then write the number of hired workers, in the appropriate column.

If a household is engaged both in cultivation and Household Industry ascertain whether the head is working and write 1 under the column relating to the head and also ascertain how many male and female members of the family are working both at cultivation and at Household Industry and write the numbers in the respective columns. Write the total number of family workers in the column relating to Total. Ascertain the number of hired workers engaged by the family both for cultivation and Household Industry and write the number in the appropriate column. In a household engaged both in Household Cultivation and Household Industry, you need not ascertain how many are engaged in Household Cultivation and Household Industry separately.

Even if any of the members of the family working or hired labourers are absent during the

period of the census count they should be counted for the purposes of the household schedule.

In the case of households engaged in cultivation only, put 'X' in the columns relating to 'Household Industry only' and 'Both in Household Cultivation and Household Industry'. Similarly, in the case of households engaged in Household Industry only, put 'X' in the columns relating to 'Household Cultivation only' and 'Both in Household Cultivation and Household Industry'. If a household is engaged both in Household Cultivation and Household Industry put 'X' in the columns relating to 'Household Cultivation only' and 'Household Industry only'. If a household is not engaged in either Household Cultivation or Household Industry or both put 'X' in all the columns and a bold 'X' on this sub-part.

The test for a worker is whether a person is actually working in cultivation or Household Industry or supervising or directing work thereon.

**B. Instructions for enumerating Individual Members of Households**

**I. General**

1. Enumerate all persons who are normally resident in the household, i. e., those who live in the household and also those who have recently become members of the household through marriage or birth or other vital social or domestic ties and are present at the time of your visit.

2. Enumerate also all persons who are normal residents in the household even if they are absent at the time of your visit, provided they left the household on or after the 10th February, 1961, or if they had left earlier than 10th February, 1961 are likely to return before the sunrise of 1st March, 1961.

3. Enumerate a visitor, a boarder, or a guest found in the household at the time of your visit, if he had not been enumerated before and if he will be away from his household between the 10th and 28th February, 1961, and warn him not to permit any other enumerator to enumerate him even if he goes back by 1st March, 1961.

4. Do not enumerate pavement dwellers or others who do not form part of the household when you are enumerating the households. These along with persons who do not normally reside in houses, i. e., members of wandering tribes, tramps, sadhus, etc., would be separately enumerated on the night of the 28th February and on the 1st and 2nd March, 1961.

5. Each individual has to be enumerated in one slip. Before commencing enumeration of an individual make sure to fill the Location Code in each case. The Location Code in the slips will be the same as in the household schedule to which the individuals relate.

6. The questions have been briefly printed in the slips, but only briefly and you should study the detailed question forms and instructions for answering them without which you will be liable to miss some of the range and implications of the questions. You should ask the questions in the order in which they are given in the slips and proceed to record the answers in their given order. You should make use of the abbreviations recommended in these instructions for recording the answers to the various questions. All abbreviations required to be entered within the geometric designs should be written well within the designs.

7. Make repeated enquiries about new born babies and very young children for they are liable to be missed because they neither talk nor walk and no meals are usually cooked for them.

8. Before leaving one household for the next make doubly sure that all the persons that are to be enumerated in the household have been enumerated. As soon as you have completed the enumeration of the household fill up the Census Population Record at the back of the household schedule for that household before you proceed to the next household. Strike the total for the number of males and females in the household and check it with the number of enumeration slips used before you sign the Census Population Record.

9. You should revisit every household in your block during the period of final check (2nd to 5th March) when you should enumerate every birth that has taken place in the household since your visit but before sunrise of 1st March. You should cancel the slip for any death that might have taken place since your last visit but before sunrise of 1st March by drawing a bold line diagonally across the slip and write DEATH along the diagonal line. You should enumerate any visitor who may have arrived to stay since your last visit and who says he has not been enumerated anywhere else. But you should not take notice of any birth or death or visit occurring after sunrise of 1st March, 1961. After your revisit if you have added any new slip or cancelled any slip already prepared you should make corresponding changes in the Census Population Record at the back of the household schedule.

10. As soon as you have completed a pad, you should fill up the enumerator's abstract on the cover of the pad. After you have completed the

enumeration of your block and filled up all the abstracts in the pads, you should total up your figures and prepare your abstract for your entire block and hand it over to your supervisor along with your pads.

11. Under the *Census Act*, every person is legally bound to furnish you with the information you need for recording your answers. You must not ask information on any matters not necessary for the purposes of the census, for example, the amount of any person's income. Nor must you disclose to any unauthorised person any information given to you or the results of the enumeration. All census entries are confidential and cannot be admitted as evidence in any civil proceeding whatever or in any criminal proceeding other than a prosecution for a census offence.

**II. Instructions for Filling up the Slips**

In each household you should first enumerate the head of the household followed by other members of the household in the most convenient order and see that none of the persons in the household are left out. Please make repeated enquiries about infants and very young children, for they are liable to be left out of count. Count near relatives first, such as wife, son, daughter-in-law, daughter, son-in-law, grand-children, then distant relations and then domestic servants or other employees living in the household, boarders, visitors, etc.

Location Code — Write the Location Code of the household in each slip. For instructions please see Section A above.

Q. I (a) Name — Write the name of the person enumerated. If a woman's name is not given out describe her as 'so-and-so's mother, wife or daughter'. If a woman does not take the name of a person's husband and that husband's particulars have to be recorded write 'so-and-so's husband'.

For newly born infants who have not yet been given a name write 'Baby' and write 'father's or mother's name'.

Q. I(b) Relationship to head of the household — In the case of the head of the household write 'Head'. The person who should be treated as the 'Head of the Household' has been fully explained in Part A. All relationships in this question should be recorded in respect of that person. In the case of relations write the relationship in full. Do not use words like nephew, niece or uncle, but state whether brother's or sister's son or daughter (for nephew or niece) or father's or mother's brother (uncle). 'Son' will include 'adopted son' or 'Step son'; similarly for a daughter. In the case of visitors, boarders or employees write 'visitor', 'boarder', or 'employee' as the case may be.

If on the check or revisional round between the 2nd and 5th March the head of the household as recorded previously is found to have died, the person in the household who succeeds him by common consent as head should be recorded as head and the relationships in all other slips will have to be suitably corrected. The slip of the dead head of household will, of course, be cancelled.

In the case of places like messes, boarding houses, chummeries, etc. where people live together with no ties or relationship, the manager or superintendent or the person who by common consent is regarded as the head should be recorded as head of the household. Other members should be recorded as 'unrelated' in this question.

Q. 2. Age in completed years last birthday. — Write age in years completed last birthday. For infants below one year of age, write 'O'. You will find many persons who cannot state their age correctly. You should assist them to state the correct age. If you are not able to elicit correct age directly, you should stimulate their memory by referring to historical incidents or religious events, etc. You may use any local calendar of such events that may have been prepared for the purpose.

Q. 3. Marital status.

| | |
|---|---|
| For never married .. | write NM |
| Married .. .. | write M |
| Widowed .. .. | write W |
| Separated or Divorced | write S |

For a person who has never been married write 'NM'. For a person married, whether for the first or another time write 'M'. Write 'M' also for persons who are recognised by custom or society as married and for persons in stable *de facto* union. Even if a marriage is disputed in the locality write 'M' if the person concerned says he or she is married or in stable *de facto* union. For a widowed person whose husband or wife is dead, and who has not been married again, write 'W'. For a person who has been divorced in a lawful manner, either by decree of a law court or by a regular social or religious custom but who has not remarried, or a person who has been separated from wife or husband and is living apart with no apparent intention of living together again, write 'S'. For a prostitute return her marital status as declared by her.

| | | |
|---|---|---|
| Q. 4 (a) Birthplace | 1. If born in village or town in which enumerated. | write PL |
| | 2. If born in another village or town of district in which enumerated. | write D |
| | 3. If born in another district in the State of enumeration. | write name of district. |
| | 4. If born in another State in India | write name of district and State if name of district is known; otherwise write name of State. |
| | 5. If born in a country outside India e. g., Pakistan or any other country. | write name of country. |
| | 6. Persons born at sea or in air or in railway carriages or on road transport e. g., buses etc., should be entered as such. | |
| Q. 4 (b) whether born in village or town. | 1. If born in a village | write R |
| | 2. If born in a town which is considered a town at the present time even if it was not so considered at the time of birth | write U |

For the purpose of answering this question a list of towns in Kerala recognised for purposes of census is appended to this. For a person born in the towns mentioned in that list record 'U' in the circle. So far as other States are concerned record R or U according as the answer given by the person as to whether he is born in a town or a village. But, if the person enumerated is not in a position to say whether the place of birth is a village or a town write the name of the place of birth as returned by him. You need not enter R/U in such cases.

| | | |
|---|---|---|
| Q. 4(c) Duration of residence | 1. For a person born in village or town or city in which enumerated. | write X |
| | 2. For a person born in another village or town or city of district of enumeration or who was not born in the district of enumeration. | write the number of completed years this person has been in the village / town / city of enumeration. (Do not take into account periods of temporary absence on leave or holiday or tour or business.) |
| | 3. If the duration of residence is less than one year. | write O |
| | If the duration of residence is one year or over. | write the actual number of completed years of residence. |
| Q. 5 (a) Nationality | 1. For Indian Nationals | write I |
| | 2. For other Nationals | write the Nationality in full. |
| Q. 5 (b) Religion | For Hindu | write H |
| | Muslim | write M |
| | Christian | write C |
| | Jain | write J |
| | Buddhist | write B |
| | Sikh | write S |

For others write the answers actually returned.

Q 5 (c) Scheduled Castes & Scheduled Tribes

The answer to this question will be recorded only if a person belongs to a Scheduled Caste or Scheduled Tribe. If the person belongs to a Scheduled Caste or Scheduled Tribe obtaining in your State, or in your district write the name of the Caste or Tribe to which he belongs. For all others, write 'X' in this column. A list of Scheduled Castes and Scheduled Tribes obtaining in your State or in your district is given elsewhere in these instructions.

If the person belonging to a Scheduled Caste or Scheduled Tribe returns his Caste / Tribe by a synonym or generic name of a Caste / Tribe write the name as returned and the name of the relevant Caste/ Tribe as per the list of Scheduled Castes and Scheduled Tribes given to you within brackets. A list of synonyms and generic names with the corresponding Scheduled Caste / Scheduled Tribe is given as an appendix to this. But this list need not be treated as exhaustive and even if a synonym or generic name which is not included in the list is mentioned by a person belonging to a Scheduled Caste / Scheduled Tribe which is not included in the list of synonyms or generic names you should record it in the same manner as if it has been included in the list of synonyms and generic names.

Do not write the names of Scheduled Castes in general terms as 'Harijan', 'Achhut'. You should ascertain the name of the caste when it is returned and write it. If a person is negligent and insists on calling himself merely 'Harijan' tell him that this description will not earn the person any benefits under the Constitution permissible to Scheduled Castes and Scheduled Tribes. This may persuade him to give out the correct name.

Scheduled Castes can belong only to the Hindu or Sikh religions. If a person belongs to a Scheduled Caste, there will be either 'H' or 'S' in the answer to question 5 (b). Scheduled Tribes may belong to any religion.

**I. Illiterate or Literate**

Q. 6. Literacy & Education — For a person

1. Who can neither read nor write or can merely read but cannot write in any language — write O
2. Who can both read and write — write L

The test for reading is ability to read any simple letter, either in print or in manuscript, i.e., if the person can read one of the examples in the enumerator's Handbook with felicity he may be taken to have passed the test for reading. The test for writing is ability to write a simple letter. The test for literacy is satisfied if the person can with understanding both read and write.

**II. Standard of Education**

If the person can both read and write and has also passed a written examination or examinations as proof of an educational standard attained, write the highest examination passed instead of L.

Q. 7 (a) Mother tongue mainly spoken in the household

Write the mother tongue in full including dialect as returned by the person enumerated. Mother tongue is language spoken in childhood by the person's mother to the person or mainly spoken in the household. If the mother died in infancy write the language mostly spoken in the person's home in childhood. In the case of infants and deaf mutes give the language usually spoken by the mother.

Q. 7 (b) Any other language(s)

After recording the mother tongue enquire whether the person knows any other language (s), Indian or foreign, and write the language(s) returned by him against this question. In case he does not know any other language put 'X'.

The number of languages recorded against this question should not be more than two. These languages should be other than his mother tongue which he speaks and understands best and can use with felicity in communicating with others. Such language or languages will exclude dialects of the same language.

Q. 8 to 11 Working

These questions apply only to workers. A person who is working may be working as a cultivator, as an agricultural labourer, at Household Industry or may be doing any other work. You have to record the answers in questions 8, 9, 10 and 11 according as the person is working as a cultivator or as an agricultural labourer or at Household Industry or doing any other work. He may be engaged in only one of the above four categories or in more than one. Thus a person can be working both as a cultivator and an agricultural labourer, in which case he should be entered both in Q. 8 and Q. 9, or, he may be working both as cultivator and at Household Industry in which case he will be entered in Q. 8 and Q. 10. Or, he may be working in any possible combination of 8, 9, 10 and 11 in which case he will be entered in the appropriate places. Or, he may be doing just one kind of work in which case he will be entered in only one of the four Questions 8 to 11.

Detailed instructions as to how the answers should be recorded in the individual questions are given against those questions below. You should carefully study them before recording the answers. For an under-trial prisoner enumerated in a jail he should be recorded for the work or kinds of work he was doing before he was apprehended. Similarly, for a person temporarily in a hospital or similar institution he should be recorded for the kind of work he was doing before he was admitted into hospital or institution. But for a convict in a prison or for long term inmates of penal or charitable or mental institutions the person's previous work should not be recorded but 'I' should be recorded in Q. 12 below.

The basis of work will be satisfied in the case of seasonal work like cultivation, livestock, dairying, Household Industry, etc., if the person has had some regular work of more than one hour a day throughout the greater part of the working season. In the case of regular employment in any trade, profession, service, business or commerce the basis of work will be satisfied if the person was employed during any of the fifteen days preceding the day on which you visited the household. If on the check or revisional round such a person is found to be unemployed no change in the original entry should be made. A person who is working but was absent from his work during the fifteen days preceding the day on which enumerated or even exceeding the period of fifteen days due to illness or other causes should be treated as worker. A person who has been offered work but has not actually joined should be treated as non-worker. Work includes not only actual work but effective supervision and direction of work.

Persons under training as apprentices with or without stipend or wages will be regarded as working.

An adult woman who is engaged in household duties but doing no other productive work to augment the family's resources should not be considered as working for purposes of this question. If, however, in addition to her household work she engages herself in work such as rice pounding for sale or wages, or in domestic services for wages for others or minding cattle or selling firewood or making and selling cow-dung cakes or grass, etc., or any such work she should be treated as a worker.

Persons like beggars, pensioners, agricultural or non-agricultural royalty, rent or dividend receivers, who may be earning an income but who are not participating in any productive work should not be treated as working unless they also work in cultivation, industry, trade, profession, business or commerce.

A public or social service worker who is actively engaged in public service activity or a political worker who is also actively engaged in furthering the political activity of his party will be regarded as a worker and entered fully in Q. 11.

After you have filled up the answers to questions 8 to 11 if you find that in the case of any person more than one productive activity has been recorded i.e. more than one of the questions 8, 9, 10, or 11 has been filled up by some work you should ask him which one of the activities that has been recorded for him is his principal work. The principal work is the one on which the person spends most time. Put a ring round the number of the question 8, 9, 10 or 11, according to the work on which the person says he spends most time. You should invariably ask for the principal work where more than one work is recorded and put a ring round the question relating to the principal work.

It may be that in a few cases you find that you have recorded more than two productive activities in questions 8 to 11 i.e. more than two of the questions 8 to 11 would have been filled up by some work. In such cases you should first ascertain the principal work i.e., the one on which the person spends most time and put a ring round the number of the question. You should then ascertain the work which is the next in importance to his principal work i.e., the work after his principal work which occupies most time. You should put a tick against the question number of that work on the right hand side of the question number. The ring and the tick should be put clearly so that any difficulty will not be felt to recognise them clearly.

**Q. 8. Working as cultivator**

For a person working as cultivator write C. For a person not working as cultivator and for a person not working at all put X.

For purposes of the census a person is working as cultivator if he or she is engaged either as employer, single worker or family worker in (a) cultivation of land or supervision or direction of cultivation of land owned or held from Government and (b) cultivation of land or supervision or direction of cultivation of land held from private persons or institutions for payment in money, kind or share.

Cultivation involves ploughing, sowing and harvesting and does not include fruit growing or keeping orchards or groves or working for plantations like tea, coffee, rubber, cinchona and other medicinal plantations. Persons engaged in fruit growing or orchardry or plantations like tea, coffee, rubber, cinchona and other medicinal plantations should be entered in Q. 11 only e.g., workers in tea estate, orchardry etc.

A person who has given out his land to another person or persons for cultivation for money, kind or share of crop and who does not even supervise or direct cultivation of land, will not be treated as working as cultivator. Similarly, a person working in another person's land only as a labourer and has no right or lease or contract on land on which he works, nor is responsible for taking decisions as to which crops to sow and when, or taking the risks of cultivation and is paid wages in cash, kind or share such as share of produce (agricultural labourer) will not be treated as cultivator in this question.

Cultivation of the following will come within the scope of this question.

1. Production of cereal crops (including Bengal gram) such as rice, wheat, jowar, bajra, maize, roots and tubers like potato, yam, beet etc., sugarcane etc.
2. Production of pulses, such as arhar, moong, masur, urd, khesari, other gram.
3. Production of raw jute and kindred fibre crops.
4. Production of raw cotton and kindred fibre crops.

**Q. 9. Working as agricultural labourer**

Write AL for a person working as agricultural labourer, i.e., a person who works in another person's land only as a labourer without exercising any supervision or direction in cultivation, for wages in cash, kind or share such as share of produce. For others put X. The labourer should have no right or lease or contract on land on which he works, nor should he be responsible for taking decisions as to which crops to sow and when, or taking the risks of cultivation. A share of the produce goes to him only as wages.

He should have been working as agricultural labourer in the last or current cultivating season. Those engaged in operations on land in fruit groves, orchards, plantations and other items not included in the definition of cultivation should not also be treated as agricultural labourers for purposes of question 9.

**Qs. 10 (a) & 10 (b) Household Industry.**

If a person is working in a Household Industry write (1) the nature of work done by him in the household industry against question 10 (a) and (2) the nature of the household industry against question 10 (b). Otherwise put X in both questions 10 (a) and 10 (b). A Household Industry is defined as an industry conducted by the head of the household himself and / or mainly members of the household at home or within the village in rural areas and only at home in urban areas. The industry should not be run on the scale of a registered factory. Thus the main criterion for a Household Industry is the participation of one or more members of a household in rural areas. In the urban areas the industry should be confined to the house. You should carefully keep in mind the definition of Household Industry in the rural area if you are enumerating a rural area and the definition in the urban area if you are enumerating an urban area.

A Household Industry should relate to production, processing, servicing, repairing or making and selling of goods. It does not include professions such as pleader or doctor or barber or waterman or astrologer.

A person though he may not be working in his own Household Industry may be working as a paid employee in another Household Industry. You should, therefore, enquire whether the person who is not working in his own Household Industry is working in any other Household Industry and if so, write the nature of the work done by him against question 10 (a) and the nature of the Household Industry against 10 (b).

**Q. 10 (c) 1. Employee in Household Industry.**

This question will be filled up only for a person who is working as a paid employee in another person's Household Industry. In his or her case write E. E. For all others put X.

The following examples will illustrate how questions 10 (a) to 10 (c) should be filled up for persons working at Household Industry:—

Q. 10-Working at Household Industry.

| (a) Nature of work | (b) Nature of Household Industry | (c) If employee |
|---|---|---|
| 1. Spinning yarn. | Spinning yarn in Ambar Charkha. | X |
| 2. Dyeing and printing yarn. | Handloom weaving | X |
| 3. Threshing and cleaning grain. | Flour making chakki | X |
| 4. Labourer employed for crushing oil. | Oil Ghani | E. E. |
| 5. Tempering and polishing implements. | Blacksmithy making agricultural implements. | X |
| 6. Labourer employed for making and firing kiln. | Earthenware pottery. | E. E. |
| 7. Throwing and Turning pottery | Earthenware pottery. | X |
| 8. Making wooden doors and windows. | Carpentry. | X |
| 9. Filling gold ornaments with lac. | Goldsmithy. | X |
| 10. Labourer working hosiery machine. | Hosiery. | E. E. |
| 11. Keeping Accounts. | Hosiery. | X |
| 12. Polishing and Scraping metal. | Electroplating. | X |
| 13. Labourer employed for putting iron hoop on cartwheels. | Cartwheelwright. | E. E. |
| 14. Repairing of guns | Gunsmithy. | X |
| 15. Bee Keeping. | Production of honey | X |
| 16. Tending cattle. | Livestock raising. | X |

**Q. 11. Doing work other than 8,9, or 10**

If a worker is not working as a cultivator or as an agricultural labourer or at any Household Industry write the actual work he is doing. If a person is working as a cultivator or as an agricultural labourer or at Household Industry and also does some other work (including dairying or livestock raising, orchard or plantation etc., as distinct from cultivation of crops) which does not relate to any of the above categories, write the other work he does in this question. If he is engaged in more than one work and neither of them relates to any of the three categories mentioned above write here the work on which he devotes more time.

Q. 11. (a) Nature of work

In the case of persons not working or who work only as cultivator or as agricultural labourer or at Household Industry, put 'X'.

Describe fully the nature of the work done by the person himself. Full and precise information as to the nature of work done by the person should be given either in the vernacular or in English or in vernacular transliteration of English. At previous censuses much trouble has been caused by inadequate answers, and if you do not succeed in obtaining satisfactory information on the individual slips, you will be required to make a further visit for that purpose.

Q. 11 (b) Industry, business, trade, profession or service.

In the case of a person who is working and the nature of whose own work has been recorded in Question 11 (a), you should write here the nature of industry, business, trade, profession or service in which the person works.

As in the case of Question 11 (a), you should describe in detail the nature of industry, business, trade, profession or service in which the person works. Vague answers should be avoided. In the case of industries, the articles which are produced or serviced or repaired, should be given. If more than one article is produced the chief article produced or serviced or repaired should be given. In the case of business or trade the principal article of trade should be described. In the case of service describe the nature of the service to which the person's work belongs. The description should be such that it would be possible to classify the establishment in which the person is working for purposes of industrial classification of the population. The description should be either in the vernacular or in English or in vernacular transliteration of English.

In the case of a person for whom an X is put in Question 11 (a) put an X in this question also.

**Important points to remember in Questions 11 (a) and 11 (b)**

1. Women or children who help with work, such as rice pounding or doing domestic service for wages or minding cattle or selling firewood or making and selling cow-dung cakes, grass etc., should be described fully even if they work part-time. In the case of married or grown-up women who do any of the work mentioned above in addition to the usual household duties such work should be fully described and HW written in brackets after the full description.

2. If a person makes the articles he sells, he should be entered as maker and seller of them.

3. Wherever convenient, for complete description, the work should be expressed by the vernacular name by which it is known.

4. The following are too vague and must not be used by themselves :

Scientist, technician, civil servant, clerk, engineer, inspector, checker, foreman, overseer, supervisor, labourer, machinist, assistant, contractor, polisher.

5. Labourers–For an unskilled labourer usually employed on one sort of work alone, give also the sort of work done, e.g., railway porter, market or bazaar porter, labourer employed on road-digging, brick-layer's labourer. If accustomed to work on various jobs, write general labourer.

6. Machine Operators–Always state the kind of machine giving its recognized name, if any.

7. Shop-Keepers, Retail Dealers, Shop Assistants–If wholly or mainly engaged in selling, write, 'Dealer' (if principal) or, 'Shop Assistant' or 'Salesman' (if assisting) and state whether the business is wholesale or retail or both. For shop assistants and salesman in stores with several departments, state the particular department in which engaged (e.g., Ship and Railway Parts, Fans and Sewing Machines, Grocers and Confectioners).

8. Transport Workers–Describe fully the nature of the transport, e. g., air transport, rail transport, transport by motor car or motor cycle, or vehicles drawn by horse, etc.

9. Services – For a person engaged in the Defence Services write Service of Central Government.

10. If the job is known in the trade or industry by a special name, use that name. Manager, Foreman etc., should be given the department / branch wherever applicable e.g., Sales Manager or a Manager of Hardware Department, Machine shop Foreman or Boiler Room Foreman, etc. The following terms are insufficient by themselves :—

Manufacturer, merchant, agent, broker, refractor, dealer, engineer, and iron works, etc.

11. Domestic services – In the case of any private servant e.g., a cook or domestic servant, write only 'private cook or domestic servant'. There is no industry in his case but in the case of persons employed in hotels, restaurants, boarding houses, institutions, etc., the words hotel, restaurant, etc., should be added.

For persons in the employ of firms carrying on two or more businesses, if the businesses are carried on in separate premises then the business carried on at the premises in which the person is employed should be given. If the businesses are carried on

in the same premises but each has a separate organisation (i.e., they have separate records of employment, production, etc.) then the appropriate business should be quoted. If, however, the two activities are carried on side by side then the major activity of the firm or establishment should be given.

12. Commerce – Special care should be taken to see that the distinction between retail and wholesale business is clear. As in industries, the goods handled should be clearly indicated.

13. The following types of cultivation will come under Question 11.

**A. Other Field Produce**

1. Production of other crops including vegetables not covered in question 8.
2. Production of fruits and nuts in plantations, vines and orchards (like cocoanut, arecanut etc.).
3. Production of wood, bamboo, cane reeds, thatching grass etc.
4. Production of juice by tapping palms.
5. Production of other agricultural produce (including fruits and nuts not covered by Sl. No. 2 and *flowers* not covered above).

**B. Plantation Crops**

1. Production of tea in plantation.
2. Production of coffee in plantation.
3. Production of rubber in plantation.
4. Production of tobacco in plantation (does not include tobacco which is cultivated in rotation with other cereal crops, in which case it would go under cultivation).
5. Production of ganja, cinchona, opium, poppy, saffron etc.
6. Production of other plantation crops not covered above.

For a person who is:-

| Q. 11 (c) Class of worker | | |
|---|---|---|
| | 1. an Employer, that is, who hires one or more persons in his work described in Q. 11 (a) | write MR |
| | 2. an Employee, that is, who does his work described in Q. 11(a) under others forwages or salary in cash or kind | write EE |
| | 3. a Single Worker, that is, who is doing his work described in Q. 11 (a) without employing others except casually, and without the help of other members of the family except casually. This will includeworkers working as members of co-operatives | write SW |
| | 4. a Family Worker, that is, who is doing his work described in Q. 11 (a) in own family without wages or salary in cash or kind | write FW |

For a person for whom an 'X' is put in Qs. 11 (a) and 11 (b) put an X in this question also.

**Explanation :—**

(i) An Employer is a person who has to employ other persons in order to perform the work entered in Q. 11 (a). That is to say, such a person is not only responsible for his own personal work but also for giving work to others in the business mentioned in Q. 11 (a). But a person who employs domestic servants for household duties or has subordinates under him in an office where he is employed by others, is not an employer, even if he has the power to employ another person in his office on behalf of his own employer or employers.

(ii) An Employee is a person who usually works under some other person for salary or wages in cash or kind. There may be persons who are employed as managers, superintendents, agents, etc., and in the capacity employ or control other workers on behalf of their own employers. Such persons are only employees, as explained above, and should not be regarded as employers.

(iii) A Single Worker for the purpose of Q. 11 (c) is a person who works by himself but not as head of household in a Household Industry. He is not employed by any one else and in his turn does not employ anybody else not even members of his household except casually. This definition of a Single Worker will include a person who works in joint partnership with one or several persons hiring no employees, and also a member of a producers' co-operative. Each one of the partners or members of such producers' co-operatives should be recorded as 'Single Worker'.

(iv) A Family Worker is a member who works, without receiving wages in cash or kind, in an industry, business or trade conducted mainly by members of the family and ordinarily does at least one hour of work everyday during the working season. For the purpose of the entire Q. 11, such an industry should be on a scale larger than what has been covered in 'Household Industry' in Q. 10 whether run at home or away from home in town or village and even away from village in rural area and should ordinarily be in the nature of a recognised partnership joint stock company or registered factory. For the purpose of this definition members of a family may be drawn from beyond the limits of the household by ties of blood or marriage. The family worker may not be entitled to a share of the profits in the work of the business carried on either by the person or head of the household or other relative.

Members of the household who help solely in household duties should not be treated as family workers.

Q. 11. (d) Name of establishment. Describe in detail the name of the factory, workshop, business house, company, shop, etc. If a person has no fixed place of work, write 'No fixed place of work'.

For a person for whom an X is put in Qs. 11 (a), 11 (b) and 11 (c) put X in this question also.

The following examples will illustrate how Qs. 11 (a) to 11 (d) should be filled up for persons doing work other than 8, 9 or 10.

## Q. 11—DOING WORK OTHER THAN 8, 9 or 10

| | Q. 11 (a) Nature of work | Q. 11 (b) Nature of Industry Profession, Trade or Service | Q. 11 (c) Class of Workers | Q. 11(d) Name of Establishment |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Cutting trees in forests | Logging in forests | EE | Forest Department of Government |
| 2. | Hunting for fur | Hunting | SW | No fixed place of work |
| 3. | Gardener in mango orchard | Fruit growing | EE | Master's mango orchard |
| 4. | Paid farm labourer | Coffee Plantation | EE | Muthuswamy Coffee Estate |
| 5. | Travelling Ticket Inspector | Northern Railway | EE | Northern Railway |
| 6. | Senior Scientific Officer | Indian Ceramic Institute | EE | Indian Ceramic Institute |
| 7. | Foreman | Kiln room in Ceramic Institute | EE | Indian Ceramic Institute |
| 8. | Contractor | Supplying gypsum to Fertilizer Factory | MR | Sindri Fertilizer Factory |
| 9. | Accountant | Locomotive Factory | EE | Chittaranjan Locomotives |
| 10. | Goods Porter | Railway Station porter | SW | Delhi Central Railway Station |
| 11. | Day Labourer | Road digging in Mathura Road | EE | C. P. W. D. |
| 12. | Labourer | Assisting brick layer in house building | EE | Defence Colony, New Delhi |
| 13. | General Labourer | No fixed job | SW | No fixed place of work |
| 14. | Machine Operator | Electric transformer in Electric Supply Transformer Station | EE | Delhi Electric Supply Corporation |
| 15. | Shop Assistant | Retail shop in Stationery Stores | FW | Madan Brothers |
| 16. | Dealer | Wholesale Stores in Grains and Cereals | MR | Sahu & Co. |
| 17. | Salesman | Retail shop of ready made garments and hosiery | FW | Dayanand and Sons |
| 18. | Sales Manager | Hardware Department Kaka Agrico | EE | Kaka Agrico |
| 19. | Boiler Room Foreman | Indian Iron and Steel Company | EE | Indian Iron and Steel Company Burnpur |

| | Q. 11 (a) Nature of work | Q. 11 (b) Nature of Industry Profession, Trade or Service | Q. 11 (c) Class of Workers | Q. 11 (d) Name of Establishment |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 20. | Air Pilot | Air transport | EE | Indian Airlines Corporation |
| 21. | Bus driver | Motor transport service | EE | Government Motor Transport Service |
| 22. | Manager and Proprietor | Motor Truck Goods Transport | MR | Prakash Transport Service |
| 23. | Radiologist | Surgical Department of Hospital | EE | Medical College, Calcutta |
| 24. | Plant Nutritionist | Plant Protection Research | EE | I. C. A. R. Pusa, Delhi |
| 25. | Chemist | Sugar Factory | EE | Bimla Sugar Factory |
| 26. | Chemist | Pharmaceutical factory | EE | Akash Chemical and Pharmaceutical factory |
| 27. | Secretary | Administrative Department of Life Insurance Corporation | EE | L. I. C., Delhi |
| 28. | Assistant Secretary | Commerce and Industry Department, Madras | EE | Government of Madras State |
| 29. | Supervisor | Jewellery Works | FW | Kundan Brothers, Jewellers, Jaipur |
| 30. | Machinist | Lathe Department in Engineering Works | EE | Hooghly Docking Company |
| 31. | Private cook or domestic servant | .. | EE | Master's house |
| 32. | Cook | Residential Hotel | EE | Ashoka Hotel, New Delhi |
| 33. | Khansama | Boarding House and Club | EE | XYZ Club |
| 34. | Grocer | Retail Trade in grocery | SW | Home |
| 35. | Chartered Accountant | Steel Production Factory | EE | Bhilai Steel Plant |
| 36. | Accountant | Jute Mill | EE | Howrah Jute Mill |
| 37. | Cinema Artist | Cinema Company | EE | ABC Cinema Co. |
| 38. | Sign Painter | Commercial Sign Painting | EE | Rupaleka Company |
| 39. | Canvas bag maker | Cement Company | EE | Portland Cement Co. |
| 40. | Share broker | Broker in tea and Jute shares | SW | ABC Share Exchange |
| 41. | Discount broker | Discounting of bills in business house | MR | ABC Business House Ltd. |
| 42. | Die Caster | General Engineering Works | EE | Ramachandra Engineering Co. |
| 43. | Ochre grinder | Wood paint factory | EE | ABC Paint Factory |
| 44. | Distillation Plant Operator | Brewery Factory | EE | Solan Breweries |
| 45. | Grinder | Chemical Factory | EE | ABC Chemical Factory |
| 46. | Cleaner | Steel Rerolling Works | EE | ABC Rerolling Mills |
| 47. | Ticket Collector | Cinema House | EE | ABC Cinema |
| 48. | Iron moulder | Iron and Steel Foundry | EE | ABC Engineering Works |

| | Q. 11 (a Name of work | Q. 11 (b) Nature of Industry Profession, Trade or Service | Q. 11 (c) Class of Workers | Q. 11 (d) Name of Establishment |
|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 49. | Foreman | Packing Department in oil mill | EE | ABC Oil Mill Company |
| 50. | Foreman | Saw mill in Wagon Factory | EE | ABC Wagon Company |
| 51. | Foundry Caster | Aluminium Factory | EE | ABC Aluminium Company |
| 52. | Furnaceman | Boiler Shop, Iron foundry works | EE | ABC Iron Foundry |
| 53. | Mono Printer | Printing Works | EE | Government Printing Press |
| 54. | Brass turner | Small tools production | EE | ABC Small Tools Company |
| 55. | Honorary Social Worker | State Social Welfare Board | SW | State Social Welfare Board |
| 56. | Member of Parliament | Parliament | SW | Parliament, Delhi |
| 57. | Freelance Journalist | Writing for newspapers and periodicals | SW | No fixed journal |
| 58. | Political Worker | Political Work | SW | Name of Party |

Q. 12. Activity, if not working.

This question will apply to a person NOT working.

Write 'X' in this question for a person who is working, that is for whom you have recorded the work in any of the Questions 8 to 11 above.

The following activities should be recorded in the case of persons NOT working.

1. For a full-time student or child attending school who does no other work, such as make articles at home for sale, nor, even help part-time in his own family cultivation, industry, trade or business — write ST
2. For a person engaged in unpaid home duties (like housewife or other adult female) who does no other work, such as make articles at home for sale or wages, nor help regularly even part-time in family cultivation, industry, trade or business — write HW
3. For any dependent, including an infant or child not attending school, a person permanently disabled from work because of illness or old age — write D
4. For a retired person who is not employed again, rentier, person living on agricultural or non-agricultural royalty, rent or dividend or any other person of independent means for securing which he does not have to work and who does no other work — write R
5. For a beggar, vagrant or independent woman without indication of source of income and others of unspecified source of existence — write B
6. For a convict in jail (an under-trial prisoner will be shown as a worker if he used to work before he was apprehended) or an inmate of a penal, mental or charitable institution — write I
7. For a person who has not been employed before but is seeking employment for the first time — write NE
8. For a person employed before but now out of employment and seeking employment — write UN

**Explanation :—**

If a person, who does not work, cannot be readily classified in any of the above categories, put him in category 5 and write **B** in this question. A retired person who has taken up regular work again should not be entered in this question as he would have been entered for his new work in Questions 8 to 11.

A person who is not working but has been offered work which he has not joined should be included in item 3 and 'D' should be written. He should not be included in items 7 or 8.

Q. 13. Sex

Write 'M' for Males; and 'F' for Females. For eunuchs and hermaphrodites, write 'M'.

## ADDITIONAL INSTRUCTIONS

1. Non-Indian Nationals, who are members of the staff of diplomatic and consular missions in India of foreign and Commonwealth countries stationed in Bombay, Madras, West Bengal and Delhi and members of their families need not be enumerated. But Indian Nationals residing in the premises occupied by the above personnel and employed in foreign Mission should be enumerated.

2. It is proposed to take a census of technical personnel, who possess either a degree or a diploma, equivalent to a degree. You will be given a few special cards to be handed over to such persons when you visit a household. Make sure that only if there are technical graduates or holders of technical diplomas equivalent to a degree in a household such cards should be handed over by you. When you hand over the cards to the household make a request that the cards should be filled up by the person concerned and handed over to you when you visit the house on your revisional round. Do not compel anyone to fill up this card. On your revisional round these cards should be collected back and given to your supervisor with the census records. If by any chance the card has not been filled up, when you go for revisional round instruct the person concerned or the head of the household to send it duly filled up to the Superintendent of Census Operations, Kerala, Trivandrum. It is not necessary to affix stamps to the cards.

The qualifications for those to whom the cards may be distributed are as follows :—

1. **Science :**—Anybody holding B. A. or B. Sc., M. A. or M. Sc., or higher degrees (Ph. D. etc.) in Science subjects like Physics, Mathematics, Chemistry, Agriculture, Geology, Geo-Physics, Geography etc.

2. **Engineering:**—Anyone holding recognised Degree or Diploma in Engineering.

3. **Technology :**—Anyone holding Degree or Diploma in technical subjects like Chemical Technology, Leather Technology, Textile Technology, Glass and Ceramic Technology, Food Technology etc.

4. **Medicine :**—Persons holding Degree or Diploma in Medicine and / or Surgery.

Thus the under-graduates scientists (i. e., those who have not got any Bachelor's Degree) or mechanics and technicians even though holding certificates will not come under the enumeration.

3. It has been stated in the instructions in the previous pages that you have to fill up the household schedule in respect of each census household. You will come across some houseless people who wander about as a whole family and sleep on pavements etc. It is not necessary to fill up household schedules in respect of such families. Individual slips need alone be filled up in respect of the houseless persons. The household schedules should be filled up only in the case of those households residing in houses i. e., those households including residential institutions for which census numbers have been allotted.

4. While filling up the Location Code in the individual slip in respect of houseless persons or persons enumerated in boats and other inland vessels, after entering the Code numbers of district / taluk / town / village or forest division and ward / kara / desom / muri or forest range or special area, record the letter 'H' for the 5th element of the Location Code viz., for house number. The word 'H' would indicate that the individual slip relates to a houseless person and there is no house number to be allotted.

5. Under the instructions for filling up the household schedule it has been stated that if the head of the household is a person who spends the week days in town and the week-ends at home he should be recorded as the head of the household and enumerated at his home, but if he would be away for a fairly long time which covers the entire enumeration period then the person in charge of the household in his absence should be recorded as the head of the household. Similarly, under the instructions for enumerating individual members of the households it has been stated that you should enumerate also all persons who are normally resident in the household even if they are absent at the time of your visit provided they left the household on or after the 10th February 1961, or if they had left earlier than 10th February 1961, are likely to return before the sunrise of 1st March 1961. In the light of these instructions you have to bear in mind the following :—

(a) It is necessary to inform any absentee head of the household or any absentee member whom you have enumerated at the time of your visit that he has been enumerated in that household failing which there is a possibility of their being enumerated a second time in some other place. Hence, you should instruct those in the household that such persons should be informed immediately that they have been enumerated in this household and they should not permit themselves to be enumerated elsewhere.

(b) In some cases the head of the household might have a temporary residence in his place of work etc. in addition to his permanent residence elsewhere. He might be spending his week-ends in his permanent house. In the light of the instructions

referred to above he will be enumerated as the head of the household in his permanent residence. At the same time, the enumerator of the place of his temporary residence should bear certain points in mind. One is that no individual slip should be prepared for such a person in his temporary residence as it will lead to duplication. If the temporary residence of such a person has a separate household he will have to be recorded as the head of the household in the household schedule of the temporary residence and letters 'EPR' recorded in the same line, indicating that he has been enumerated at his permanent residence. This will offer an explanation for not filling up an individual slip for him at his temporary residence. If there are other members in this temporary residence the relationship to the head of the household in the individual slips in respect of those persons should be recorded in relation to this head of the household though no individual slip has been prepared for him. This head of the household should be told that he should not mention anything relating to his permanent household for filling up the household schedule at his temporary residence. It has also to be remembered that if this head of the household is not residing temporarily as a separate census household but in some hotel or institution or as a visitor in some other household there is no question of considering him as the head of the household in his temporary residence. In such a case it is enough if no individual slip is prepared for such a person as the individual slip has been prepared at his permanent residence.

(c) The heads of some of the households might not be spending their week-ends at home and might also be absent throughout the enumeration period of 1961. He might also be residing in a temporary residence. In his permanent residence some other person would have been recorded as the head of the household by the enumerator of that place. He would not have been also enumerated as a member of that permanent household. If this person is residing in a separate census house at his temporary residence the enumerator of that place will have to fill up a household schedule at his temporary residence and enumerate him as the head of the household. An individual slip will also have to be prepared for him. While so doing he should be warned that he should not give particulars about his permanent household in the household schedule and should confine the information to his temporary residence alone as the particulars about his permanent residence would have been recorded by the enumerator there. If such a warning is not given, it is likely that this person would give the particulars about his permanent household to the enumerator thus causing duplication. If such a person is residing in a hotel or institution it is not necessary to fill up a household schedule for him. Individual slip will, however, have to be prepared for him.

6. In the Houselist Extract which will be given to you, column 5 is devoted to the number of the census house and the sub-number of the census household. You have to enumerate all the households which have been or should have been entered in this column. But, if any such census house happens to be vacant throughout the enumeration period you should report that fact to the supervisor and record in the Houselist Extract 'Vacant' against that particular house and sign. You should also return this Houselist Extract to the supervisor along with the other census records.

7. The previous decision was that after completing the enumeration between 10th and 28th February 1961 the revisional round should be conducted from 1st to 3rd March. But, it has subsequently been decided that the revisional round should be between 2nd and 5th March 1961. Hence, you should read the entry in the note at the bottom of the household schedule '1st March to 3rd March' as "2nd March to 5th March".

8. It is possible that some of the household schedules and individual slips might not be fully readable due to illegible printing. In such cases, please refer to the household schedules and individual slips given in your instructions.

9. There is a complaint that fishermen are not fully enumerated in the population censuses. The reason for this is said to be that because some of them are also cultivators they are recorded only as cultivators. But in the questionnaire of this census there can be no scope for such a complaint. If a fisherman is also a cultivator and agricultural labourer the particulars regarding his cultivation can be recorded against Question 8, about his agricultural labour against Question 9 and about his fishing avocation against Question 11. In the case of other workers also you should make every attempt to record the particulars fully.

10. The procedure which you should adopt in case you find during your revisional round of visits that a person who had died between the date of your enumeration and 1st March 1961 has been detailed in the foregoing portions. But, if the person who is found dead is the head of a household you should score off his name from the column relating to the head of the household in the household schedule and record a foot note that he is dead.

11. You will receive a list through your supervisor of landing places of boats and other inland vessels in your block. You should enumerate the passengers found in such boats or inland vessels at such landing places on 26th February 1961 if they have not been enumerated elsewhere. They should also be warned that they should not permit themselves to be enumerated again in any other place.

12. You should note in advance the place within your block where the houseless persons usually spend their nights like pavements etc. A list of such resorts should be prepared by you and furnished to the supervisor before 20th February 1961. On the night of 28th February 1961 you should enumerate all the houseless persons in your block. In case you require Police help for your protection for this work you should inform your supervisor before 20th February 1961 and he will inform the charge officer who will request for Police help.

13. The enumeration in the following institutions should be done on the dates mentioned against them. There will be special enumerators for some of these institutions. Such institutions for which special enumerators have been appointed will not be entered in the Houselist Extracts given to the general enumerators. The general enumerators have to visit all institutions for which special enumerators have not been appointed and fill up the household schedule and individual slips in respect of them. It need hardly be mentioned that only one household schedule should be filled up in respect of one institution.

| Institution | Date of enumeration |
|---|---|
| Residential hotels including Rest Houses, Dak Bungalows, Inspection Bungalows, and similar institutions which are meant for temporary halts. | 26th and 27th February 1961. |
| Residential Hospitals including T. B. Sanatoria, Leprosy Hospitals or Asylums, Central Jails, Sub-Jails, Mental Hospitals, Penal Institutions, Rescue Homes, Borstal Schools, Reformatories and Lock-ups. | 26th, 27th and if necessary on 28th February 1961. |

The enumeration of all other households may be done on any day between 12th and 28th February 1961 and completed before 28th February 1961.

14. For the enumeration of ships landing in the ports special enumerators will be appointed and general enumerators are not concerned about it.

15. An Enumerator's Block is formed on the basis of a certain number of census households. But, at times it so happens that this number of houses will have to be taken from more than one kara/desom/muri or ward as the case may be. But no one block should consist of households in more than one kara/desom/muri or ward. Therefore, some enumerators might get only one block of the entire number of households while some others may get more than one block of smaller number of houses each block consisting of the households in a separate kara / desom / muri or ward. The enumeration pads of each of such blocks should be packed in separate bundles by the enumerator and submitted to the supervisor along with the Block Abstract for each such block. Thus certain enumerators may have to prepare more than one bundle and Block Abstract and submit to the supervisor. As you bundle up the pads in each block you should affix a label to that bundle and fill up the columns printed on the label. The census documents to be filled up by the enumerator are given below seriatim.

1. **Household Schedule :** (This should be filled up at the rate of one per household. On the reverse of the household there is the population record which should also be filled up).

2. **Household Schedule Abstract pastedon the Household Schedule Pads :** (In each of this you enter the abstract of the household pad.)

3. **Individual Slips :** (This should be filled up one for each individual.)

4. **Enumerator's Abstract on the pads of the Individual Slips :** (In this should be entered the abstract of each pad).

5. **Block Abstract :** (In this should be entered the abstract of each block).

6. **Block Label :** (This is to be affixed duly filled up on the bundle of census records relating to each block).

7. You should note 'Vacant' in the Houselist Extract against any house which has been entered in the Extract but falls vacant during the period of enumeration.

16. The abbreviations to be used for filling up the individual slips have been given under the instructions on each question. For ready reference to these abbreviations they have been printed in a separate pulp board which will be supplied to you. It is desirable that you should refer to this board when filling up the individual slips. You should take the necessary pads and forms required for your block (s) from your supervisor.

17. While filling up the answer to the column SC/ST score off the words S. T. in the case of Scheduled Castes and S. C. in the case of Scheduled Tribes both in the household schedule and in the

individual slip. You should carefully go through the list of Scheduled Castes and Scheduled Tribes. Particular note should be taken of the items applicable to the whole State and particular areas. While recording the answers to the question relating to Scheduled Castes and Scheduled Tribes of the Trichur and Palghat districts special attention should be paid to locate the items applicable to the portions of the former Malabar district included in these taluks and other areas. Similarly, those items of Scheduled Castes and Scheduled Tribes mentioned in the list about Kasaragod taluk apply both to the present Kasaragod and Hosdrug taluks.

18. One enumerator would have been allotted more than one block in some cases. Such enumerators should treat each block separately, bundle up the forms for each block and submit separate Block Abstracts to the supervisor. If there are unused slips in the last pad used for the enumeration of one block don't use the same pad for the next block. You should start the enumeration of the next block with a separate pad. When you are reaching the close of enumeration of a block use pads of 25 slips so that wastage of slips can be avoided.

19. On the evening of 5th March 1961 each enumerator should submit the bundle of pads along with the Block Abstract in respect of each block under him to the supervisor in person.

20. All forms should be filled up in ink.

21. You should take particular care in filling up the forms correctly. If there is any mistake in filling up a form the corrections should be made neatly. If any form has been rendered shabby by corrections cancel that form and use a fresh form. Don't tear off any form from the pad. The pads should be used in the serial order.

22. Section 11 of the Census Act is one which you should carefully read. The following are the offences punishable under this Act.

> "11. Penalties :- (1) (a) any census officer or any person lawfully required to give assistance towards the taking of census who refuses or neglects to use reasonable diligence in performing any duty imposed upon him or in obeying any order issued to him in accordance with this Act or any rule made thereunder, or any person who hinders or obstructs another person in performing any such duty or in obeying any such order, or
>
> (b) any census officer who intentionally puts any offensive or improper question or knowingly makes any false return or, without the previous sanction of the Central Government or the State Government, discloses any information which he has received by means of, or for the purposes of, a census return or
>
> (c) any sorter, compiler or other member of the census staff who removes, secretes, damages or destroys any census document or deals with any census document in a manner likely to falsify or impair the tabulation of census result, or
>
> (d) any person who intentionally gives a false answer to, or refuses to answer to the best of his knowledge or belief, any question asked of him by a census officer which he is legally bound by section 8 to answer, or
>
> (e) any person occupying any house, enclosure, vessel, or other place who refuses to allow a census officer such reasonable access thereto as he is required by section 9 to allow, or
>
> (f) any person who, removes, obliterates, alters, or damages any letters, marks or numbers which have been painted or affixed for the purposes of the census, or
>
> (g) any person who, having been required under section 10 to fill up a schedule, knowingly and without sufficient cause fails to comply with the provisions of that section, or makes any false return thereunder, or
>
> (h) any person who trespasses into a census office, shall be punishable with fine which may extend to one thousand rupees and in case of a conviction under Part (b) or (c) shall also be punishable with imprisonment which may extend to six months.
>
> (2) Whoever abets any offence under sub-section (1) shall be punishable with fine which may extend to one thousand rupees.

## APPENDICES TO INSTRUCTIONS TO ENUMERATORS

### APPENDIX I

### Local Names of Rights on Land for filling up PART A of the Household Schedule

The local names of the rights on land for inclusion under sub-part A 1 (i) of the household schedule i.e., "land under cultivation by a household owned or held from Government" are given below:—

**In the Travancore Area except the Former Shencottah Taluk**

1. Pandarapattom
2. Kudijenmom
3. Pandaravaka Otti
4. Karamozhivu (These are assessed to tax now. Manibham, Ardhamanibham and Sarvamanibham are included in this)
5. Jenmom (This includes Adhikara Ozhivu, Devaswom, Brahmaswam and Madambimarvaka. Most of the Jenmom lands will be outstanding with tenants. Therefore, only if the jenmies themselves are directly cultivating this land you should include them in Al (i). )
6. Sirkar Devaswomvaka (These have been converted into Pandaravaka.)
7. Edavaka
8. Inams granted by Sirkar like Adima, Anubhogam, Thiruvullam, Thuruvodayam Pandaravaka, Kudijenmom etc.
9. Inams granted for performing certain services like viruthies
10. Kuthakapattom
11. Kandukrishi (This includes Kandukrishi Pattom and Kandukrishi Thanathu)

**In the Portions of the Former Shenkottah Taluk Retained in Kerala**

1. Perimpathu
2. Udama Umbalam
3. Bhata Viruthi, Madappuram, Nandavanapuram, Devadasapuram, Ubhaya Umbalam, Irayali
4. Brahmadayam
5. Devadayam
6. Ayan
7. Kuthakapattom

**In the Cochin Area**

1. Pandaravaka Verumpattom
2. Pandaravaka Kanom
3. Puravaka
4. Inams granted by Sirkar like Adima, Anubhogam, Dhanom, Karaima, Irakiraima etc.
5. Lease or licence granted by Government.

**In the Malabar Area except Kasaragod and Hosdrug Taluks**

1. Jenmom
2. Inams granted by Sirkar like Adima, Anubhogam, Dhanom, Karaima, Irakiraima etc.
3. Lease or licence granted by Government.

**In Kasaragod and Hosdrug Taluks**

1. Mulwarg
2. Kumki
3. Hasagame Warg
4. Hakal
5. Kumri
6. Lease or licence granted by Government
7. Inams granted by Sirkar

Note :— It is possible that besides the above there might be some local names of right on land. The names of the same and the particulars may be ascertained and if necessary, included in the answer to this sub-part.

The local names of Right on land under A 1 (ii) of the household schedule, i.e., "Land held from private persons or institutions for payment in money, kind or share" are given below:-

**In the Travancore Area**

1. Sreepandaravaka and Sreepadamvaka land outstanding with tenants
2. Kanom or Kanapattom
3. Marayapattom or Patta Otti
4. Marapattom or Karampattom.
5. Venpattom or Verumpattom
6. Ravotti or Ura Otti
7. Karanma
8. Inams granted by private parties or institutions (These include Adima, Anubhogam etc.)
9. Varam

**In the Cochin Area**

1. Kanom
2. Verumpattom
3. Inams granted by private parties or institutions like Adima, Anubhogam etc.
4. Varam

**In the Malabar Area except Kasaragod and Hosdrug Taluks**

1. Kanom
2. Kanom Kuzhikanom
3. Kuzhikanom

4. Customary Verumpattom
5. Cultivating Verumpattom
6. Kudiyirippu
7. Varam

**In the Kasaragod and Hosdrug Taluks**

1. Mulgeni
2. Arthamulgeni
3. Iladarawara Mortgage
4. Arwar; Bhogyo etc.
5. Chalgeni
6. Inams granted by private parties or institutions
7. Varam

Note :— It is possible that besides the above there may be some local names of right on land. The names of the same and their particulars may be ascertained and if necessary included in this sub-part.

## APPENDIX II

**List of Scheduled Castes – Kerala State**

1. Throughout the State :—
   1. Chakkiliyan
   2. Kuravan, Sidhanar
   3. Nayadi
   4. Pallan
   5. Paraiyan, Parayan (Sambavar)
   6. Valluvan
2. Throughout the State except Kasaragod taluk of Malabar district :—
   1. Kanakkan or Padanna
   2. Panan
3. Throughout the State except Malabar district (excluding Kasaragod taluk) :—
   Paravan
4. Throughout the State except Malabar district:—
   1. Ayyanavar
   2. Bharatar
   3. Boyan
   4. Domban
   5. Kakkalan
   6. Kavara
   7. Kootan (Koodan)
   8. Mannan
   9. Padannan
   10. Palluvan
   11. Pathiyan
   12. Perumannan
   13. Pulayan or Cheramar
   14. Thandan
   15. Ulladan
   16. Uraly
   17. Vallon
   18. Vannan
   19. Velan
   20. Vetan
   21. Vettuvan
5. In Malabar district :—
   1. Adi Andhra
   2. Adi Dravida
   3. Adi Karnataka
   4. Ajila
   5. Arunthathiyar
   6. Baira
   7. Bakuda
   8. Bandi
   9. Bellara
   10. Chamar or Muchi
   11. Chandala
   12. Cheruman
   13. Godagali
   14. Godda
   15. Gosangi
   16. Holeya
   17. Kadaiyan
   18. Kalladi
   19. Karimpalan
   20. Koosa
   21. Kudumban
   22. Maila
   23. Mavilan
   24. Moger
   25. Mundala
   26. Nalakeyava
   27. Pambada
   28. Panchama
   29. Puthirai Vannan
   30. Raneyar
   31. Samagara
   32. Samban
   33. Semman
   34. Thoti
6. In Malabar district (excluding Kasaragod taluk) :—
   1. Gavara
   2. Malayan
   3. Pulaya Vettuvan
7. In Kasaragod taluk of Malabar district :—
   1. Bathada
   2. Hasla
   3. Nalkadaya

**List of Scheduled Tribes - Kerala State**

1. Throughout the State :—
   1. Kadar
   2. Irular or Irulan
   3. Muthuwan, Mudugar or Muduvan

2. Throughout the State except Malabar district:—
   1. Eravallan
   2. Hill Pulaya
   3. Kanikaran or Kanikkar
   4. Kochu Velan
   5. Malakkuravan
   6. Malai Arayan
   7. Malai Pandaram
   8. Malai Vedan
   9. Malayan
   10. Malayarayar
   11. Mannan
   12. Palleyan
   13. Palliyar
   14. Ulladan (Hill dwellers)
   15. Uraly
   16. Vishavan
3. In Malabar district :—
   1. Adiyan
   2. Arandan
   3. Kammara
   4. Kattunayakan
   5. Konda Kapus
   6. Kondareddis
   7. Koraga
   8. Kota
   9. Kudiya or Melakudi
   10. Kurichchan
   11. Kurumans
   12. Maha Malasar
   13. Malasar
   14. Malayekandi
   15. Palliyan
   16. Paniyan
   17. Pulayan
4. In Malabar district (excluding Kasaragod taluk):-
   Kurumbas
5. In Kasaragod taluk of Malabar district :—
   Marati

## APPENDIX III

### X. Synonyms and Generic Names of Scheduled Castes and Scheduled Tribes

In Volume I of the Instructions to Enumerators at Para 51 it has been stated that if the person belonging to a Scheduled Caste or Scheduled Tribe returns his Caste or Tribe by a synonym or a generic name of a Caste or Tribe, as given in your list, write the name as returned and the name of the relevant Caste or Tribe as per printed list within brackets. A list of some of such synonyms and generic names and the corresponding Scheduled Castes or Tribes is given below. This list will be finally accepted only after further investigation. But, for purposes of census this can be provisionally used. This list should not be considered as exhaustive. There may be synonyms or generic names which have not found a place in this. If any person returns an answer that by virtue of a synonym or generic name of his Caste or Tribe he belongs to a Scheduled Caste or Scheduled Tribe given in the list of Scheduled Tribes and Scheduled Castes, you should consider his case as one included in this list and you should record the synonym or generic name returned by him and write the corresponding name of the Scheduled Caste or Scheduled Tribe within brackets against Question 5 (C) Scheduled Caste Scheduled Tribe as instructed earlier. The above instruction as well as the instructions contained in Para 51 of the 1st Volume of the Instructions to Enumerators are applicable for filling up the answer to Scheduled Caste /Scheduled Tribe in the household schedule also. A decision will be taken before tabulation of Scheduled Castes or Scheduled Tribes regarding the acceptance of the synonyms and generic names recorded by you. The synonyms and generic names of Scheduled Castes and Tribes given below are those current either in the respective districts or taluks noted against them and they are applicable only to those areas.

**LIST**

| Area where the synonym or generic name is current | Synonym or generic name of Scheduled Caste | Corresponding name of the Scheduled Caste | Synonym or generic name of Scheduled Tribe | Corresponding name of the Scheduled Tribe |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Hosdrug taluk | Madiya or Madiga | Chakkiliyan | .. | .. |
| Cannanore district | Mera | Moger | .. | .. |
| do. | .. | .. | Mulluvakuruman, Thenkuruman, Ooralikuruman, Vettukuruman | Kurumans |
| Kozhikode district | Cheruppukuthi, Tholperinkollan | Chakkiliyan | .. | .. |
| do. | Moker | Moger | .. | .. |
| do. | .. | .. | Kurumban | Kurumbar |
| do. | .. | .. | Kurichiyan | Kurichchan |

| Area where the synonym or generic name is current | Synonym or generic name of Scheduled Caste | Corresponding name of the Scheduled Caste | Synonym or generic name of Scheduled Tribe | Corresponding name of the Scheduled Tribe |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Portions of Trichur district included in the Palghat district | Peruvannan Poozhimannan | Mannan | .. | .. |
| do. | Poozhimannan | Perumannan | .. | .. |
| do. | Cheraman | Pulayan or Cheramar | .. | .. |
| Palghat district except the portions added from the Trichur district | Kavara | Gavara | .. | .. |
| Palghat district | .. | .. | Malasar | Malayan |
| Palghat district except the portions added from the Trichur district | .. | .. | Kotar | Kota |
| do. | .. | .. | Kurichar | Kurichchan |
| Trichur district except portions added from Malabar district | Pullavan | Palluvan | .. | .. |
| Ernakulam district | Chakkathi Pandi Pillai | Chakkiliyan | .. | .. |
| Kottayam district | Varnavar | Vannan | .. | .. |
| do. | Chakkamar | Velan | .. | .. |
| Alleppey district | Kakkan | Kakkalan | .. | .. |
| do. | Pullon | Pulluvan | .. | .. |
| Quilon district | Thachchan | Thandan | .. | .. |
| Chirayinkil taluk | Chozhavan | Paravan | .. | .. |
| Neyyattinkara taluk | Thachchan | Thandan | .. | .. |
| do. | Varnavar | Vannan | .. | .. |

## APPENDIX IV

### Household Industries commonly found

In the Instructions to the Enumerators under Paragraphs 19 and 20 of Vol. I, the definition of Household Industry has been given. The list of Household Industries commonly found in Kerala is given below:—

*It is possible that there may be industries not included in the above list. Those may also be included among Household Industries. Similarly, even for Household Industries included in this list, it should be ascertained whether the Household Industry conforms strictly to the specifications; and if it conforms fully, then only it should be considered as a Household Industry.* e.g. Handloom Industry may be conducted without inclusion of the members of the household and this need not necessarily be a Household Industry. On the other hand, such handloom industries where the members of the household are working and where such industries are conducted in the same village, such industry can be reckoned as Household Industry. Subject to the above, the names included in the lists should be considered only as examples and the forms should not be filled merely based on this list.

**LIST**

1. Pot making
2. Coir making
3. Making pappadam
4. Beedi manufacture
5. Tailoring
6. Spinning
7. Handloom weaving
8. Manufacture of copper vessels
9. Manufacture of ornaments
10. Soda Foundry
11. Manufacture of palm-leaf umbrellas
12. Bakery
13. Art work in ivory, horns etc.
14. Manufacture of goods with thuthanagam
15. Flour mill
16. Rice mill
17. Manufacture of jaggery
18. Manufacture of articles in wood

19. Watch repair
20. Painting
21. Dairy farm
22. Soap manufacture
23. Copra milling
24. Manufacture of basket, mat, etc.
25. Smithy
26. Bell metal industry
27. Manufacture of candles
28. Manufacture of handmade paper
29. Manufacture of rattan goods
30. Grinding imitation stones
31. Manufacture of things from granite
32. Limekilns

## APPENDIX V

### Errors seen in the filling of Individual Slips and Household Schedules

The following are the mistakes observed in filling up individual slips and household schedules when a pretest was conducted in certain places in Kerala. This may be helpful to avoid such mistakes in future.

**Household Schedule**

(1) It is seen that the column 'Location Code' has not been filled in some cases. Even in cases where that has been filled, the last element of the code i.e., number of the household has been omitted. This should be filled.

(2) In the column "Full Name of the Head of the Household", the name of the house and the surname are not seen written in some cases. This should be fully given.

(3) Against column "(A) cultivation 1. Land under cultivation by household (i) owned or held from Government", lands not under the possession of the family are also seen included. This is wrong. Under lands directly cultivated by the household, details of such land, owned or held from Government should alone be included in this column. In some cases, against this column and for the entry under area in acres 'Nos. 1, 2' alone is seen noted. "1 a, 2 a, 1 a 10 ct." etc., should be noted, to denote acre and cents in this column.

(4) Against the column "(A) cultivation 1. Land under cultivation by household (ii) held from private persons or institutions for payment in money, kind or share, lands taken on lease or kanom by the household, but not cultivated directly is seen included. This is wrong. A kanom land though held by the household if not cultivated directly should not be included in this column. Intermediaries have no place in this.

(5) Under the heading "A (2) land given to private persons for cultivation for payment in money, kind or share", it is seen that local name of right on land is noted in certain cases. This is unnecessary. It is enough that the column 'area in acres' alone is filled.

(6) Under the heading "C Workers at cultivation or Household Industry", it is seen that the entry '(1) Household Cultivation only' and '(2) Household Industry only' are seen numbered and filled. But in Item (3) both in 'Household Cultivation' and 'Household Industry' the Nos. under items (1) and (2) are seen totalled and noted. This is wrong. Column No. 3 is not meant to show the total of columns 1 and 2. On the other hand, in the case of a household, where there is both Household Cultivation and Household Industry, this should be filled. In the case of such households, 'X' should be marked in columns 1 and 2. Column 1 should be filled only in the case of households with Household Cultivation only and column 2 should be filled only in the case of household with Household Industry only. In such cases, 'X' should be marked in the other columns.

(7) It is seen that after noting a head of a household as engaged in Household Cultivation against Question C (1) of the household schedule, 'X' is marked against Question (8) working as cultivator in the individual slip relating to him. This is self-contradictory. In such cases, in the Individual Slips against the 8th Question 'C' should be marked.

**Individual Slips**

(1) In Question "1(a) name", it is seen that in certain cases, house name and surname are seen noted in full whereas in some cases, only 'name' is seen noted. Both are wrong. What is required is that the first letter in the house name and the first letter of the name of the father or uncle should alone be noted. e.g., P. K. Raman.

(2) Against Question 1 (b) "relationship to head" it is seen that in certain cases, nothing has been noted regarding the head of the household. What is required is that a noting should be made as head of the household. It is seen that in certain cases, words like brother-in-law, son-in-law, etc., are noted. This is wrong. Words like sister's husband, sister's son should be clearly stated when filling up this column.

(3) Against the Question 4 (a) "Birth place", it is seen noted 'PL' while under 4 (c) 'Duration of residence if born elsewhere', number of years is

seen noted. This is self-contradictory. The marking of 'PL' against 4 (a) denote that the person was born in the village where the census is taken. In this case therefore, against Question 4 (c) 'X' should be marked. If only born in a place other than where the person is staying, the duration of residence at the place where the census is taken need be noted.

(4) In a case where from the Location Code, the place is seen as 'Rural', under 4 (a) 'Birth place' 'PL' is seen noted, while at the same time under 4 (b) 'Born – R/U', 'U' also is noted. This also is self-contradictory. When it is clear from the Location Code and from the answer under 4 (a) that the person was born in a rural area, what is required to be written against Question 4 (b) is 'R'.

(5) It is seen that in filling up Question under 5 (c) SC / ST that proper attention is not seen bestowed. It is essential that the list of SC and ST should be examined and it should be ascertained whether the particular person comes under any one of the categories before the question is answered. If the person declares any name akin to that of a SC or ST or any synonyms or generic names, when recording his answer, the correct name of the SC or the ST should also be written within brackets.

(6) When land is shown as being cultivated by the household and noted as such in the household schedule, 'X' is seen marked against Question 8 "Working as Cultivator" in the individual slips of the members of that household. When the persons of the household are engaged in Household Cultivation, it will be wrong to note otherwise in the individual slips. Care should be taken to see that such contradictory notings are avoided.

(7) Against Question 5 (b) 'religion' religion others than Hindu, Sikh is seen noted, while at the same time for question under 5 (c), SC and ST, it is seen noted as SC. This is wrong. The SC person can only be a Hindu or Sikh, whereas ST person can belong to any religion.

(8) It is seen that answers to Questions Nos. 10, 11 and 12 are not correctly recorded by many. In view of the importance of this question, it is necessary that the instructions thereon should be properly read before filling up the same.

(9) It is seen that in certain cases, abbreviations are wrongly given. The necessity to fill up this carefully cannot be overemphasized. The Pulp board containing the abbreviations supplied should be properly looked into before filling up the entries regarding abbreviations.

(10) Even in cases where names of males are noted in the Individual slips, certain enumerators are seen noting 'F' against Question No. 13. It need hardly be said that this is due to careless filling up of the forms.

The errors commonly seen in filling up the forms have been indicated above. It is necessary that care should be taken to see that this and other mistakes are avoided in filling up the forms.

## APPENDIX VI

### List of Towns recognised for the Census of 1961

A list of towns in the State which have to be recognised for the purpose of answering Question " 4 (b) whether born in urban or rural area, R/U" is given below. The lists of the towns in other States are not given in this. So far as those States are concerned you should accept whatever answer is given by the person as to whether he is born in an urban or rural area. But so far as this State is concerned only if the person was born in one of the places mentioned in this list you should record U in answer to Question 4 (b).

**List of Census Towns in Kerala State**

**Cannanore District**

Kasaragod Taluk

1. Manjeshwar
2. Kumbla
3. Kasaragod

Hosdrug Taluk

4. Kanhangad
5. Nileshwar

Taliparamba Taluk

6. Taliparamba
7. Trichambaram

Cannanore Taluk

8. Pappinisseri
9. Azhikode
10. Baliapatam
11. Chirakkal
12. Puzhathi (Chirakkal)
13. Chalad
14. Puzhathi
15. Cannanore
16. Cannanore Cantonment
17. Chovva

Tellicherry Taluk

18. Tellicherry

**Kozhikode District**
- Badagara Taluk
  - 19. Badagara
- Quilandy Taluk
  - 20. Pantalayini
- Kozhikode Taluk
  - 21. Elathur
  - 22. Edakkad
  - 23. Puthiyangadi
  - 24. Calicut
  - 25. Parayancheri
  - 26. Nellikode
  - 27. Kommeri
  - 28. Beypore
  - 29. Olavanna
- Tirur Taluk
  - 30. Kadalundi
  - 31. Feroke
  - 32. Parappanangadi
  - 33. Tanur
  - 34. Trikkandiyur
- Ernad Taluk
  - 35. Manjeri

**Palghat District**
- Ponnani Taluk
  - 36. Ponnani
- Ottapalam Taluk
  - 37. Pattambi
  - 38. Shoranur
  - 39. Ottapalam
- Palghat Taluk
  - 40. Palghat
- Chittur Taluk
  - 41. Chittur–Thathamangalam
  - 42. Nemmara

**Trichur District**
- Talappilly Taluk
  - 43. Pazhanhi
  - 44. Kunnamkulam
  - 45. Wadakkancherry
- Trichur Taluk
  - 46. Trichur
- Chowghat Taluk
  - 47. Chowghat
- Mukundapuram Taluk
  - 48. Irinjalakuda
  - 49. Chalakudy

**Ernakulam District**
- Parur Taluk
  - 50. Parur
- Alwaye Taluk
  - 51. Alwaye
- Kunnathunad Taluk
  - 52. Perumbavoor
- Kanayannur Taluk
  - 53. Edappally
  - 54. Ernakulam
  - 55. Trippunithura
- Cochin Taluk
  - 56. Njarakkal
  - 57. Fort Cochin
  - 58. Mattancherry
  - 59. Willingdon Island
- Muvattupuzha Taluk
  - 60. Muvattupuzha
  - 61. Piravom

**Kottayam District**
- Meenachil Taluk
  - 62. Palai
- Vaikom Taluk
  - 63. Vaikom
- Kottayam Taluk
  - 64. Ettumanur
  - 65. Kottayam
- Changanacherry Taluk
  - 66. Changanacherry
- Kanjirappally Taluk
  - 67. Kanjirappally
  - 68. Mundakkayam

**Alleppey District**
- Shertalai Taluk
  - 69. Shertalai
- Ambalapuzha Taluk
  - 70. Alleppey
- Thiruvalla Taluk
  - 71. Thiruvalla
- Chengannur Taluk
  - 72. Chengannur
- Karthigapally Taluk
  - 73. Haripad
  - 74. Kayamkulam
- Mavelikkara Taluk
  - 75. Mavelikkara
  - 76. Pandalam

**Quilon District**
- Quilon Taluk
  - 77. Kundara
  - 78. Kilikollur
  - 79. Quilon

**Trivandrum District**
- Chirayinkil Taluk
  - 80. Varkala
  - 81. Attingal
- Trivandrum Taluk
  - 82. Kadinamkulam
  - 83. Menamkulam
  - 84. Attipra
  - 85. Kadakampally
  - 86. Trivandrum
  - 87. Muttathura
  - 88. Nemom
- Neyyattinkara Taluk
  - 89. Vizhinjam
  - 90. Balaramapuram
  - 91. Poovar
  - 92. Neyyattinkara

## APPENDIX VII

### Calendar of Events

It is highly probable that most of the illiterate people may not be in a position to furnish their correct age in answer to Question 2 of the individual slip. Such persons should be helped to calculate their age by referring to important events of general or local interest in their early years, recollect their age when those events happened and calculate their present age from them. A Calendar of events is given below for the purpose:-

**Important Events**

| | |
|---|---|
| 1871 A. D. / 1046 M. E. | Census in Malabar |
| 1875 A. D. / 1050 M. E. | Census in Travancore and Cochin |
| 1881 A. D. / 1056 M. E. | Earthquake (Please see local events also) |
| 1881 A. D. / 1056 M. E. | Census in Malabar, Travancore and Cochin |
| 1882 A. D. / 1057 M. E. | Floods (Please see local events also) |
| 1889 A. D. / 1064 M. E. | Visit of Prince of Wales to India and the agitation consequent thereon |
| 1891 A. D. / 1066 M. E. | Census in Malabar, Travancore and Cochin |
| 1900 A. D. / 1075 M. E. | Earthquake (Please see local events also) |
| 1901 A. D. / 1076 M. E. | Census in Malabar, Travancore and Cochin |
| 1914 A. D. / 1089 M. E. | Commencement of World War I |
| 1914 A. D. / 1089 M. E. | German Warship shelled Madras |
| 1918 A. D. / 1093 M. E. | First World War ends |
| 1920 A. D. / 1095 M. E. | Civil disobedience movement in connection with the Independence for India |
| 1921 A. D. / 1096 M. E. | Census in Malabar, Travancore and Cochin |
| 1921 A. D. / 1096 M. E. | Mappila Ryots in Malabar |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | High floods (Please see local events also) |
| 1930 A. D. / 1105 M. E. | Salt Satyagraha by Mahatma Gandhi |
| 1930 A. D. / 1105 M. E. | Civil disobedience movement |
| 1931 A. D. / 1106 M. E. | Census in Malabar, Travancore and Cochin |
| 1934-1935 A.D. / 1109-1110 M.E. | Nivarthana movement in Travancore |
| 1937 A. D. / 1112 M. E. | Temple Entry proclamation in Travancore |
| 1937 A. D. / 1112 M. E. | Congress Ministries assumed Office in Madras and other Provinces |
| 1938 A. D. / 1113 M. E. | The first popular ministry in Cochin under diarchy |
| 1939 A. D. / 1114 M. E. | II World War began. Resignation of Congress Ministries in Madras and other Provinces |
| 1939 A. D. / 1114 M. E. | Agitation for Responsible Government in Travancore and Police firing. |
| 1941 A. D. / 1116 M. E. | Cyclone (Please see local events also) |
| 1941 A. D. / 1116 M. E. | Census in Malabar, Travancore and Cochin |
| 1942 A. D. / 1117 M. E. | Vizag was bombed by the Japanese |
| 1942 A. D. / 1117 M. E. | Quit India movement |
| 1943 A. D. / 1118 M. E. | Japanese bombed Madras |
| 1945 A. D. / 1120 M. E. | II World War ends |
| 1947 A. D. / 1122 M. E. | Indian Independence |
| 1947 A. D. / 1122 M. E. | Establishment of a full Responsible Government in Cochin |
| 1948 A. D. / 1123 M. E. | Demise of Mahatma Gandhi |
| 1948 A. D. / 1123 M. E. | Full Responsible Government established in Travancore and the first Congress Ministry came into power |
| 1949 A. D. / 1124 M. E. | Integration of Travancore and Cochin States |
| 1949 A. D. / 1124 M. E. | Closing of Travancore Chokis |
| 1950 A. D. / 1125 M. E. | First Indian Republic Day |

| | |
|---|---|
| 1951 A. D.<br>1126 M. E. | Census in Malabar and Travancore-Cochin |
| 1952 A. D.<br>1127 M. E. | Lifting of control on food grains |
| 1954 A. D.<br>1129 M. E. | Coming into power of the P. S. P. for the first time in Travancore-Cochin |
| 1956 A. D.<br>1131 M. E. | The first President's Rule in Travancore-Cochin |
| 1956 A. D.<br>1131 M. E. | Proprietory Right was conferred on tenants in Edavaka lands in Travancore-Cochin |
| 1956 A. D.<br>1131 M. E. | Formation of Kerala State |
| 1957 A. D.<br>1132 M. E. | Opening of Ernakulam-Kottayam Railway |
| 1957 A. D.<br>1132 M. E. | The Communist Party came into Power in Kerala |
| 1959 A. D.<br>1134 M. E. | The President's Rule in Kerala |
| 1959 A. D.<br>1134 M. E. | Opening of the Kottayam-Quilon Railway |
| 1960 A. D.<br>1135 M. E. | End of President's Rule and the coming into power of the Coalition Ministry |

**Local Events**

**Cannanore District**

| | |
|---|---|
| 1957 A. D.<br>1132 M. E. | Formation of Cannanore district |

**Kasaragod Taluk**

| | |
|---|---|
| 1908 A. D.<br>1083 M. E. | Opening of Kannoor-Kumbla Railway Line |
| 1916 A. D.<br>1091 M. E. | Hindu-Muslim Riot at Kalanda in connection with Chandragiri festival |
| 1944 A. D.<br>1119 M. E. | Land Acquisition for Military purpose in Kumbla |
| 1945 A. D.<br>1120 M. E. | Bandvan Floods |
| 1957 A. D.<br>1132 M. E. | Formation of new Kasaragod taluk |

**Hosdrug Taluk**

| | |
|---|---|
| 1908 A. D.<br>1083 M. E. | Commencement of construction of Railway line |
| 1941 A. D.<br>1116 M. E. | High floods and cyclone |
| 1947 A. D.<br>1122 M. E. | Introduction of Prohibition |
| 1957 A. D.<br>1132 M. E. | Formation of new Hosdrug taluk |

**Taliparamba Taluk**

| | |
|---|---|
| 1926 A. D.<br>1101 M. E. | Pandit Jawaharlal Nehru visits Payyannur |
| 1931 A. D.<br>1106 M. E. | Salt Satyagraha at Payyannur |
| 1941 A. D.<br>1116 M. E. | Floods |
| 1953 A. D.<br>1128 M. E. | Cholera Epidemic |
| 1954 A. D.<br>1129 M. E. | Cyclone and Floods |
| 1957 A. D.<br>1132 M. E. | Formation of Taliparamba taluk |

**Cannanore Taluk**

| | |
|---|---|
| 1894 A. D.<br>1069 M. E. | The First strike of the tappers of Panipoly |
| 1923 A. D.<br>1098 M. E. | Floods |
| 1927 A. D.<br>1102 M. E. | Construction of Bridge for Koodakadavu river |
| 1933 A. D.<br>1108 M. E. | Hindu-Muslim Riot of Cannanore |
| 1939 A. D.<br>1114 M. E. | Morazha Murder Case |
| 1946 A. D.<br>1121 M. E. | Police Firing at Kavumpai |
| 1946 A. D.<br>1121 M. E. | Fire out-break at Mayil |
| 1952 A. D.<br>1127 M. E. | Construction of Rail-Road bridge at Baliapattam |

**Tellicherry Taluk**

| | |
|---|---|
| 1924 A. D.<br>1099 M. E. | Floods at Muttannur Firkha |
| 1924 A. D.<br>1099 M. E. | Cyclone |
| 1944 A. D.<br>1119 M. E. | Commencement of Food rationing |
| 1947 A. D.<br>1122 M. E. | Starting of first grade college at Tellicherry |

**North Wynad Taluk**

| | |
|---|---|
| 1924 A. D.<br>1099 M. E. | Floods and Land-slide |

**Kozhikode District**

| | |
|---|---|
| 1887 A. D. / 1062 M. E. | Golden Jubilee Celebration of Queen Victoria |
| 1921 A. D. / 1096 M. E. | Mappila Riot |
| 1925 A. D. / 1100 M. E. | Cyclone |
| 1930–1932 A.D. / 1105–1107 M.E. | Resettlement |
| 1941 A. D. / 1116 M. E. | Floods and Cyclone |
| 1944 A. D. / 1119 M. E. | Commencement of Food rationing |
| 1945 A. D. / 1120 M. E. | Cholera Epidemic |
| 1952 A. D. / 1127 M. E. | De-control and de-rationing |
| 1957 A. D. / 1132 M. E. | Formation of Kozhikode district |

**Palghat District**

| | |
|---|---|
| 1876–1878 A.D. / 1051–1053 M.E. | Famine |
| 1886 A. D. / 1061 M. E. | Starting of the Victoria College as a rate School at Palghat |
| 1900 A. D. / 1075 M. E. | Earthquake |
| 1903 A. D. / 1078 M. E. | Settlement |
| 1904 A. D. / 1079 M. E. | Earthquake |
| 1920 A. D. / 1095 M. E. | Civil disobedience movement |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | Floods |
| 1930 A. D. / 1105 M. E. | Civil disobedience movement |
| 1932 A. D. / 1107 M. E. | Cyclone |
| 1941 A. D. / 1116 M. E. | Floods and Cyclone |
| 1942–1943 A.D. / 1117–1118 M.E. | Cholera Epidemic |
| 1944 A. D. / 1119 M. E. | Commencement of Food rationing in rural areas |
| 1954 A. D. / 1129 M. E. | Last Elections to the District Board |
| 1955 A. D. / 1130 M. E. | Separation of Tirur taluk from Ponnani taluk |
| 1957 A. D. / 1132 M. E. | Separation of Chowghat taluk from Ponnani taluk |
| 1957 A. D. / 1132 M. E. | Formation of Palghat district |

**Trichur District**

| | |
|---|---|
| 1921 A. D. / 1096 M. E. | Mappila Riot in Chowghat taluk |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | Floods |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | Enamavu Dam gives way |
| 1930 A. D. / 1105 M. E. | Floods in Mukundapuram taluk |
| 1932 A. D. / 1107 M. E. | Guruvayoor Satyagraha |
| 1942 A. D. / 1118 M. E. | Plague in Trichur |
| 1947 A. D. / 1122 M. E. | Guruvayoor Temple Entry |
| 1955 A. D. / 1130 M. E. | Water supply from Peechi Dam |
| 1955 A. D. / 1130 M. E. | Starting of the Cherupushpa women's college at Chowghat taluk |
| 1956 A. D. / 1131 M. E. | Cyclone in Pappanivattom village of Chowghat taluk |
| 1957 A. D. / 1132 M. E. | Out-break of fire in the Kottapadi Bazaar of Chowghat taluk |
| 1957 A. D. / 1132 M. E. | Cyclone in Edathuruthi village in Chowghat taluk |
| 1958 A. D. / 1133 M. E. | Starting of the Sree Ram Polytechnic at Triprayar of Chowghat taluk |
| 1958 A. D. / 1133 M. E. | Reorganisation of the Trichur district |

**Ernakulam District**

| | |
|---|---|
| 1881 A. D. / 1056 M. E. | Earthquake (Cochin and similar Coastal areas affected) |
| 1900 A. D. / 1075 M. E. | Earthquake (Parur taluk affected) |
| 1907 A. D. / 1082 M. E. | Floods in Parur taluk |

| | |
|---|---|
| 1919 A. D. / 1094 M. E. | Floods in Thodupuzha taluk |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | Floods |
| 1931 A. D. / 1106 M. E. | Famine in Cochin taluk |
| 1948 A. D. / 1123 M. E. | Paliyam Satyagraha |
| 1956 A. D. / 1132 M. E. | Formation of Alwaye and Cochin taluks |
| 1958 A. D. / 1133 M. E. | Formation of Ernakulam district |
| | **Kottayam District** |
| 1870 A. D. / 1045 M. E. | Starting of Kannan Devan Hills Produce Office at Munnar |
| 1882 A. D. / 1057 M. E. | Floods in Changanacherry, Kottayam and Vaikom taluks |
| 1897 A. D. / 1072 M. E. | Starting of Devicolam taluk office |
| 1920 A. D. / 1095 M. E. | Famine in Changanacherry taluk |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | Vaikom Satyagraha |
| 1925 A. D. / 1100 M. E. | Opening of Alwaye-Munnar Road |
| 1929 A. D. / 1104 M. E. | Floods in Kanjirappally, Changanacherry, Kottayam, Meenachil and Vaikom taluks |
| 1934 A. D. / 1109 M. E. | Starting of Pallivasal Power House |
| 1942 A. D. / 1117 M. E. | Construction of Kundala Dam |
| 1943 A. D. / 1118 M. E. | Commencement of Food rationing in Changanacherry taluk |
| 1943 A. D. / 1118 M. E. | Cholera Epidemic in Changanacherry taluk |
| 1944 A. D. / 1119 M. E. | Construction of Mattupetty Dam |
| 1956 A. D. / 1132 M. E. | Formation of Kanjirappally and Udumbanchola taluks |
| 1958 A. D. / 1133 M. E. | Floods and Land-slide |
| | **Alleppey District** |
| 1882 A. D. / 1057 M. E. | Floods |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | Floods |
| 1957 A. D. / 1132 M. E. | Formation of Alleppey district |
| | **Shertalai Taluk** |
| 1865 A. D. / 1040 M. E. | Establishment of Thamaramkruz Church, Aroor |
| 1900 A. D. / 1075 M. E. | Fire accident of Sastha Temple, Vallarimangalam |
| 1910 A. D. / 1085 M. E. | Planting of Flag Staff of Thaikkattussery Temple |
| 1918 A. D. / 1093 M. E. | Cholera Epidemic at Vayalar |
| 1919 A. D. / 1094 M. E. | Opening of Government Hospital at Thaikkattussery |
| 1941 A. D. / 1116 M. E. | Cyclone at Thuravoor |
| 1947 A. D. / 1122 M. E. | Vayalar Riot |
| 1958 A. D. / 1133 M. E. | Pallipana Festival of Thaikkattussery Temple |
| | **Ambalapuzha Taluk** |
| 1882 A. D. / 1057 M. E. | Floods |
| 1924 A. D. / 1099 M. E. | Floods |
| 1929 A. D / 1104 M. E. | Floods |
| 1947 A. D. / 1122 M. E. | Vayalar Punnapra Riot and the attack of Alleppey North Police Station |
| | **Thiruvalla Taluk** |
| 1882 A. D. / 1057 M. E. | Floods |
| 1883 A. D. / 1058 M. E. | Smallpox Epidemic |
| 1884 A. D. / 1059 M. E. | Famine |
| 1919 A. D. / 1094 M. E. | Theft of the Gold Cross of the Niranom Church |
| 1919 A. D. / 1094 M. E. | Opening of the Thiruvalla-Ranni Road |
| 1924 A. D / 1099 M. E. | Floods |
| 1929 A. D. / 1104 M. E. | Floods |

1947 A. D. / 1122 M. E. — Floods

1959 A. D. / 1134 M. E. — Floods

**Karthigapally Taluk**

1921 A. D. / 1096 M. E. — Floods

1924 A. D. / 1099 M. E. — Floods

1924 A. D. / 1099 M. E. — Boat accident leading to the death of Poet Laureate Kumaran Asan

1932 A. D. / 1107 M. E. — Hindu-Muslim Ryot of Keerikad

1942-1943 A.D. / 1117-1118 M.E. — Cholera Epidemic of Arattupuzha, Haripad and Trikunnapuzha

1947-1955 A.D. / 1122-1130 M.E. — Sea Erosion of Trikunnapuzha

1947-1957 A.D. / 1122-1132 M.E. — Sea Erosion of Arattupuzha

**Kuttanad Taluk**

1882 A. D. / 1057 M. E. — Floods

1924 A. D. / 1099 M. E. — Floods

1929 A. D. / 1104 M. E. — Floods

1952 A. D. / 1127 M. E. — Construction of the Alleppey-Changanacherry Road

1956 A. D. / 1132 M. E. — Formation of Kuttanad taluk

1958 A. D. / 1133 M. E. — Floods due to land-slide

**Mavelikkara Taluk**

1907 A. D. / 1082 M. E. — Smallpox Epidemic at Vallikunnam

1911 A. D. / 1086 M. E. — Cholera Epidemic

1924 A. D. / 1099 M. E. — Floods

1949 A. D. / 1124 M. E. — Floods

**Chengannur Taluk**

1956 A. D. / 1132 M. E. — Formation of Chengannur taluk

**Quilon District**

**Quilon Taluk**

1924 A. D. / 1099 M. E. — Floods

1925 A. D. / 1100 M. E. — Starting of Travancore Minerals

1928 A. D. / 1103 M. E. — Opening of Neendakara Bridge

1933 A. D. / 1108 M. E. — Floods

1957 A. D. / 1132 M. E. — Bifurcation of the Quilon district

1958 A. D. / 1133 M. E. — Establishment of the Civil Station

**Kottarakara Taluk**

1901 A. D. / 1076 M. E. — Smallpox Epidemic

1905 A D. / 1080 M. E. — Smallpox Epidemic

1939 A. D. / 1114 M. E. — Kadakkal Ryot

**Pathanapuram Taluk**

1882 A D. / 1057 M. E. — Floods

1887 A. D. / 1062 M. E. — Opening of the Suspension Bridge at Punalur

1888 A. D. / 1063 M. E. — Starting of the Punalur Paper Mills

1901 A. D. / 1076 M. E. — Opening of the Aryankavu Railway Tunnel

1924 A. D. / 1099 M. E. — Floods

1933 A. D. / 1108 M. E. — Floods

**Pathanamthitta Taluk**

| | |
|---|---|
| 1882 A. D. 1057 M. E. | Floods |
| 1902 A. D. 1077 M. E. | Smallpox Epidemic |
| 1924 A. D. 1099 M. E. | Floods |
| 1929 A. D. 1104 M. E. | Floods |

**Trivandrum District**

| | |
|---|---|
| 1861 A. D. 1036 M. E. | Famine |
| 1869 A. D. 1044 M. E. | Lord Napier, Governor of Madras, visited Trivandrum |
| 1897 A. D. 1072 M. E. | Establishment of the L. M. S. Church at Pulimoth |
| 1901 A. D. 1076 M. E. | Lord Curzon, Viceroy of India, visited Trivandrum |
| 1915 A. D. 1090 M. E. | Sree Narayana Guru installed an idol in the Azhoor Bhagavathi Temple |
| 1923 A. D. 1098 M. E. | Cyclone and Heavy rains |
| 1928 A. D. 1104 M. E. | Demise of Sree Narayana Guru Swami |
| 1930 A. D. 1105 M. E. | Lord Irwin, Viceroy of India, visited Trivandrum |
| 1933 A. D. 1108 M. E. | Floods |
| 1934 A. D. 1109 M. E. | Lord Willington, Viceroy of India, visited Trivandrum |
| 1935 A. D. 1110 M. E. | Malaria Epidemic at Ottasekharamangalam, Perumkadavila and Kunnathukal |
| 1935 A. D. 1110 M. E. | Establishment of the Travancore Rubber Works |

INSTRUCTIONS TO ENUMERATORS IN MALAYALAM

# 1961-ലെ ഭാരത കാനേഷുമാരി

## ജനസംഖ്യ കണക്കെടുക്കുവാൻ എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

### ഒന്നാം വാല്യം

1961 മാർച്ച് 1-ാംന- സൂര്യോദയത്തിലുള്ള ജനസംഖ്യയാണ് 1961-ലെ ഭാരതകാനേഷുമാരിക്ക് എടുക്കുന്നത്. ഇതിനുവേണ്ടി 1961 ഫെബ്രുവരി 10-ാംന- മുതൽ 1961 ഫെബ്രുവരി 28-ാംന- വരെയുള്ള 19 ദിവസങ്ങളിലായി കണക്കെടുപ്പ് നടത്തേണ്ടതാണ്. ഈ ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ നിങ്ങളുടെ ബ്ലോക്കിലുള്ള എല്ലാ കുടുംബങ്ങളും നിങ്ങൾ സന്ദർശിച്ച് കണക്കെടുത്തിരിക്കണം. ഫെബ്രുവരി 28-ാംതീയതി രാത്രി നിങ്ങളുടെ ബ്ലോക്കിൽ എല്ലായിടവും നിങ്ങൾ സന്ദർശിച്ച്, വീടില്ലാതെ അവിടവിടെയായി രാത്രി കഴിച്ചുകൂട്ടുന്നവരുടെ കണക്കെടുക്കേണ്ടതാണ്. മാർച്ച് 2-ാംതീയതി തുടങ്ങി മാർച്ച് 5-ാംതീയതിവരെയുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ നിങ്ങളുടെ ബ്ലോക്കിലുള്ള എല്ലാ കുടുംബങ്ങളും നിങ്ങൾ വീണ്ടും സന്ദർശിച്ച് നിങ്ങളുടെ ആദ്യത്തെ സന്ദർശനത്തിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള കണക്ക് എല്ലാ വിധത്തിലും പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ടോ എന്നു പരിശോധിച്ചു പൂർത്തിയാക്കണം. നിങ്ങളുടെ ആദ്യത്തെ സന്ദർശനത്തിനുശേഷവും 1961 മാർച്ച് 1-ാംതീയതിക്കുമുമ്പായി ഏതെങ്കിലും കുടുംബത്തിൽ ആരെങ്കിലും ജനിക്കുകയോ മരിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി നിങ്ങളുടെ രണ്ടാം സന്ദർശനവേളയിൽ കാണുന്നപക്ഷം ജനിച്ച ആളിനെ ഉൾക്കൊള്ളിക്കുവേണ്ടി ഒരു പുതിയ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക (എന്യൂമറേഷൻസ്ലിപ്പ്) പൂരിപ്പിക്കുകയും മരിച്ച ആളുടെ സ്ലിപ്പു പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതു റദ്ദാക്കിക്കളയുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കുടുംബത്തിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ കാലത്തു് ഒരു സന്ദർശകനുണ്ടെന്നു കണ്ടാൽ, മറ്റൊരിടത്തും അയാളുടെ കണക്കെടുത്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ അയാൾക്കുവേണ്ടിയും ഒരു പുതിയ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക (എന്യൂമറേഷൻസ്ലിപ്പ്) പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ, 1961 മാർച്ച് 1-ാംതീയതി സൂര്യോദയത്തിനുശേഷമുണ്ടായിട്ടുള്ള ജനനമോ, മരണമോ, വന്നിട്ടുള്ള സന്ദർശകരേയോ, നിങ്ങൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ല.

2. ഓരോ കുടുംബത്തിനേയും മൊത്തത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളും കുടുംബത്തിലെ ഓരോ അംഗത്തെപ്പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളും (എന്യൂമറേഷൻസ്ലിപ്പുകൾ) നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസർ നിങ്ങൾക്കു നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഇവയിൽ കുടുംബവിവരഫോറങ്ങൾ അൻപതോ, ഇരുപത്തഞ്ചോ അടങ്ങിയ പാഡുകളായും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകൾ (എന്യൂമറേഷൻസ്ലിപ്പുകൾ) നൂറോ ഇരുപത്തഞ്ചോ ഉള്ള പാഡുകളായും ആയിരിക്കും നിങ്ങൾക്കു ലഭിക്കുന്നത്. കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളും (എന്യൂമറേഷൻസ്ലിപ്പുകൾ) പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ താഴെ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ഓരോ കുടുംബത്തേയും അതിലെ അംഗങ്ങളേയും പറ്റിയുള്ള ഫോറങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ ഈ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നിഷ്കർഷമായി പാലിക്കണം. കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയോ, വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയോ (എന്യൂമറേഷൻസ്ലിപ്പ്) ഏതാണ് ആദ്യം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതെന്ന് നിങ്ങൾക്കുതന്നെ തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ, ഇവ രണ്ടും, കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയുടെ മുഖവശത്തുള്ള കാനേഷുമാരി ജനസംഖ്യപ്പട്ടികയും ഓരോ കുടുംബത്തിൽനിന്നും പോരുന്നതിനുമുമ്പായി നിങ്ങൾ പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കണം.

**എ. കുടുംബവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ**

3. കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയുടെ മുകൾഭാഗത്തു് "സ്ഥലസൂചന" എന്നു നിങ്ങൾ കാണും. ഇവിടെ നിങ്ങൾ കുടുംബത്തിന്റെ സ്ഥലസൂചന പൂരിപ്പിക്കണം. നിങ്ങളുടെ ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റേയും, താലൂക്കിന്റേയും, പട്ടണത്തിന്റെ / വില്ലേജിന്റെ / വനം ഡിവിഷന്റേയും, വാർഡിന്റെ / കരയുടെ, മുറിയുടെ, ഭേശത്തിന്റെ / വനം റേഞ്ചിന്റേയും കോഡുനമ്പരുകൾ നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസർ നിങ്ങൾക്കു നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഇവ ഓരോന്നും കഴിഞ്ഞു കീഴോട്ടു ചേർത്തു ഒരു വരയിട്ടു നാലു നമ്പരുകളും സ്ഥലസൂചന കോളത്തിൽ എഴുതിയിരിക്കണം. ഓരോ കുടുംബവും നിങ്ങൾ സന്ദർശിക്കുമ്പോൾ ആ വീടിന്റെ നമ്പരും മേൽപറഞ്ഞ നാലാംനമ്പരിനുശേഷം മേൽപറഞ്ഞപോലെ വരയിട്ടു ചേർക്കണം. (ഉദാ: 2/1/1/3/C.3-1)

**സ്ഥലസൂചന:** _____

[നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസർ നിങ്ങൾക്കു കുടുംബനമ്പരുകളുടെ ഒരു ലിസ്റ്റ് തരുന്നതായിരിക്കും. ആ ലിസ്റ്റിൽനിന്നു വേണം നിങ്ങൾ ഓരോ കുടുംബത്തിന്റേയും നമ്പർ കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയിലെ സ്ഥലസൂചനയിൽ ചേർക്കുവാൻ.]

4. സെൻസസ്സിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്ക് ഒരു "സെൻസസ്സ് വീട്" എന്നു പറയുന്നതു് പ്രത്യേക

പ്രവേശനമാർഗ്ഗമുള്ള ഒരു കെട്ടിടമോ, കെട്ടിടത്തിന്റെ ഒരു ഭാഗമോ ആണു്. താമസസ്ഥലം, കട, കടയും താമസസ്ഥലവും ചേർന്നതു്, വ്യാപാരസ്ഥലം, തൊഴിൽശാല, സ്കൂൾ, തുടങ്ങിയുള്ള ഏതും സെൻസസ്സു് വീടിന്റെ നിർവചനത്തിൽപെടും. ഒരേ കെട്ടിടത്തിൽ റോഡിലേയ്ക്കോ, പൊതുകോവണിയിലേയ്ക്കോ, പുറത്തേയ്ക്കു വഴിയുള്ള മുറത്തേയ്ക്കോ, പ്രത്യേക പ്രവേശനമാർഗ്ഗമുള്ളതും പരസ്പരാശ്രയമില്ലാത്തതുമായ ഫ്ളാറ്റുകളോ ബ്ലോക്കുകളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ ഓരോന്നും പ്രത്യേക സെൻസസ്സു് വീടായി കരുതണം. സാധാരണമായി ഒന്നിച്ചു താമസിക്കുകയും, ജോലിയുടെ അസൗകര്യമില്ലെങ്കിൽ ഏകോപമായി ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്തുകഴിക്കുകയും ചെയ്യുന്നവരെ ഒന്നായി സൂചിപ്പിക്കുന്നതാണു് "സെൻസസ്സു് കുടുംബം" എന്നതു്. ചില വീടുകളിൽ മേൽപറഞ്ഞപ്രകാരം ഒന്നിച്ചു് ഭക്ഷണം പാകംചെയ്തു കഴിക്കുന്ന ഒന്നിലധികം കൂട്ടരുണ്ടാകാം. അങ്ങിനെയുള്ളവരിൽ ഓരോ കൂട്ടത്തെയും ഓരോ സെൻസസ്സു് കുടുംബമായി പരിഗണിക്കുകയും, ഓരോന്നിനും ഓരോ കുടുംബവിവരപ്പട്ടികവീതം പൂരിപ്പിക്കുകയും വേണം. നിങ്ങൾക്കു സൂപ്പർവൈസർ നൽകുന്ന കുടുംബനമ്പരുകളുടെ ലിസ്റ്റിൽ മേൽപറഞ്ഞ തരത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും വീടോ, കുടുംബമോ പെട്ടിട്ടില്ലെന്നു നിങ്ങൾ കാണുന്നപക്ഷം വിവരം സൂപ്പർവൈസരെ അറിയിക്കുകയും അത്തരം വീടിനോ, കുടുംബത്തിനോ, പ്രത്യേക നമ്പർ കൊടുപ്പിച്ചു് കുടുംബത്തെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം നിങ്ങൾ കണക്കെടുക്കുകയും ചെയ്യണം.

5. [നിങ്ങളുടെ കണക്കെടുപ്പു് കുടുംബങ്ങളേയും, അവയിലെ അംഗങ്ങളേയും, താമസിക്കുവാൻ വീടില്ലാത്തവരുണ്ടെങ്കിൽ അവരേയും സംബന്ധിച്ചായിരിക്കണമെന്നു് പ്രത്യേകം സ്മരിക്കേണ്ടതാണു്. കുടുംബങ്ങളല്ലാത്ത സെൻസസ്സു് വീടുകളിൽ നിങ്ങൾ കണക്കെടുക്കേണ്ട ആവശ്യമില്ല. ഉദാഹരണമായി, കടകൾ, ഫാക്ടറികൾ മുതലായ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ആരുംപാർപ്പില്ലെങ്കിൽ നിങ്ങൾ കണക്കെടുക്കേണ്ട ആവശ്യമില്ല. എന്നാൽ, കുടുംബങ്ങളുടെ നിർവ്വചനത്തിൽ ആരുംപാർപ്പുള്ള എല്ലാ സ്ഥലങ്ങളും പെടുന്നതായിരിക്കും. ഹോസ്റ്റലുകൾ, ആരുംപാർപ്പുള്ള ഹോട്ടലുകൾ, രോഗികളെ കിടത്തി ചികിത്സിക്കുന്ന ആസ്പത്രികൾ, അനാഥമന്ദിരങ്ങൾ, സബ്ജയിലുകൾ, സെൻട്രൽജയിലുകൾ, തുടങ്ങിയ ആരുംപാർപ്പുള്ള ഏതു സ്ഥാപനവും സെൻസസ്സു് കുടുംബമായി നിങ്ങൾ പരിഗണിക്കുകയും നിങ്ങളുടെ കണക്കെടുപ്പിൽപെടുത്തുകയും വേണം.]

6. "സ്ഥലസൂചന"യുടെ വലതു ഭാഗത്തായി "ഇതൊരു സ്ഥാപനമാണോ?" എന്ന ചോദ്യം കാണാം. അതിന്റെ കീഴായി ഒരു കള്ളിയും കാണാം.

ഇതൊരു സ്ഥാപനമാണോ ?

സ്ഥലസൂചന: _____

ജയിൽ, ആതുരശാല, മാനസിക ചികിത്സാസ്ഥാനി, ഹോസ്റ്റൽ, (ആരുംപാർപ്പുള്ള) ഹോട്ടൽ, (രോഗികളെ കിടത്തി ചികിത്സിക്കുന്ന) ആസ്പത്രി, ബോർഡിംഗ്ഹൌസ്, മുതലായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കണക്കെടുക്കുമ്പോൾ ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സ്വഭാവം മേൽപറഞ്ഞ കള്ളിക്കകത്തായി രേഖപ്പെടുത്തണം. ഉദാഹരണം:— ജയിൽ, ആസ്പത്രി. നിങ്ങൾ കണക്കെടുക്കുന്ന വീടു് ഒരു സ്ഥാപനമല്ലെങ്കിൽ × എന്നു് കള്ളിക്കകത്തു് രേഖപ്പെടുത്തണം.

7. "സ്ഥലസൂചന"യുടെ താഴെയായി കുടുംബത്തലവന്റെ മുഴുവൻ പേരും രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനു ഒരു വര കാണും. കുടുംബത്തിന്റെ സംരക്ഷണത്തിനു് മുഖ്യമായി ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ആളെയാണു് സെൻസസ്സു് ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടി കുടുംബത്തലവൻ എന്നു പറയുന്നതു്. കുടുംബത്തലവൻ ഒരു കുടുംബത്തിലെ ഏറ്റവും പ്രായം കൂടിയ പുരുഷനാകണമെന്നില്ല. ഒരു സ്ത്രീക്കോ, പ്രായം കുറഞ്ഞ ഒരാൾക്കോ കുടുംബത്തലവനാകാൻ വിരോധമില്ല. ഏതായാലും ഇക്കാര്യത്തിൽ നിങ്ങൾ വിസ്തരിച്ചു് അന്വേഷണം നടത്തേണ്ട ആവശ്യമില്ല. കുടുംബത്തലവനായി യഥാർത്ഥത്തിൻ പൊതുവെ അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടിരുന്ന ആളുടെ പേരു് എഴുതിയാൽ മതി. [കുടുംബത്തലവന്റെ വീട്ടുപേരും ഇരട്ടപ്പേരും എഴുതേണ്ടതാണു്.]

8. ബോർഡിംഗ്ഹൌസുകൾ, ലോഡ്ജുകൾ, മുതലായ പരസ്പരബന്ധമില്ലാത്തവർ ഒന്നിച്ചു താമസിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളേയും സെൻസസ്സു് കുടുംബങ്ങളായി പരിഗണിക്കേണ്ടതാണു്. അത്തരം കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ അതിന്റെ ഭരണമുതല

യോറിരിക്കുന്ന മാനേജരേയോ, സൂപ്രണ്ടിനേയോ, അല്ലെങ്കിൽ പൊതുസമ്മതപ്രകാരം കുടുംബത്തലവനായി അംഗീകരിക്കപ്പെടുന്ന ആളേയോ ആയിരിക്കണം കുടുംബത്തലവനായി രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ. ഏതെങ്കിലും ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ പ്രത്യേക കുടുംബങ്ങൾ താമസിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അത്തരം ഓരോ കുടുംബത്തിനും പ്രത്യേക കുടുംബവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ആ കുടുംബത്തിന്റെ തലവന്റെ പേര് കുടുംബത്തലവനായി ചേർക്കേണ്ടതുമാണ്.

9. [ചിലപ്പോൾ ഒരു കെട്ടിടത്തിൽതന്നെ പല ഭാഗങ്ങളും ഓരോ വ്യക്തിക്കോ, ഒന്നിലധികം വ്യക്തികൾക്ക് ഒന്നിച്ചോ വാടകയ്ക്കു കൊടുത്തിട്ടുണ്ടാകാം. അത്തരം വ്യക്തിയോ, വ്യക്തികളോ അവിടെ താമസിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും, ഭക്ഷണം പുറമേനിന്നായിരിക്കുംകഴിക്കുന്നത്. കെട്ടിടത്തിൽ താമസിക്കുന്നവരുടെ കാര്യങ്ങൾ അന്വേഷിക്കുന്നതിന് പൊതുവെ ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ആരും ഇല്ലാതേയുമിരിക്കും. അത്തരം സാഹചര്യങ്ങളിൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഓരോഭാഗത്തും താമസിക്കുന്നവരെ പ്രത്യേക സെൻസസ്സ് കുടുംബങ്ങളായി പരിഗണിച്ച് പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.]

10. കുടുംബത്തലവൻ ആഴ്ചയിൽ അവസാനത്തെ ദിവസം വീട്ടിലും മററു ദിവസങ്ങളിൽ പുറമേയും ആയിരുന്നാൽ അയാളെ കുടുംബത്തലവനായി രേഖപ്പെടുത്തണം. എന്നാൽ ജനസംഖ്യ കണക്കെടുക്കുന്ന 19 ദിവസവും അയാൾ പുറത്താണെങ്കിൽ അയാളുടെ അഭാവത്തിൽ കുടുംബകാര്യങ്ങൾ വഹിക്കുന്ന ആളെ കുടുംബത്തലവനായി ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

11. കുടുംബത്തലവന്റെ മുഴുവൻ പേരിന്റെ എതിരെ വലതുവശത്തായി പ. ജാ./പ.വ. എന്നു എഴുതിയിട്ടുള്ള ഒരു കള്ളി കാണും. കുടുംബത്തലവൻ നിങ്ങളുടെ സംസ്ഥാനത്തിലേയോ, ഡിസ്ട്രിക്റ്റിലേയോ പട്ടിക ജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ പെട്ട

കുടുംബത്തലവന്റെ മുഴുവൻ പേര് _____ പ. ജാ. / പ. വ. /

ഒരംഗമാണെങ്കിൽ അയാൾ അംഗമായിരിക്കുന്ന പട്ടികജാതിയുടേയോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റേയോ പേര് ആ കള്ളിയിൽ എഴുതണം. അയാൾ പട്ടിക ജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ പെടാത്ത ഒരാളാണെങ്കിൽ ആ കള്ളിയിൽ × എന്ന് എഴുതുക.

12. അതിനുശേഷം നിങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയിലെ "കൃഷി", "കുടുംബവ്യവസായം", എന്നിവയെ സംബന്ധിക്കുന്ന ഭാഗങ്ങളാണ്. "എ" എന്ന ഉപവിഭാഗം "കൃഷി"യേയും, "ബി" എന്നത് "കുടുംബവ്യവസായ"ത്തേയും, "സി" എന്നത് "കൃഷി"യിലോ, "കുടുംബവ്യവസായ"ത്തിലോ, രണ്ടിലുംകൂടിയോ ഉള്ള ജോലിക്കാരേയും പററിയുള്ളതാണ്.

| ഏ കൃഷി. | ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശികനാമം | വിസ്തീർണ്ണം ഏക്കറിൽ |
|---|---|---|
| 1. കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമി | | |
| (i) ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഗവർമ്മെണ്ടിൽനിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ | | |
| (ii) പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യവ്യക്തികളിൽനിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ളത് | | |
| (iii) (i)-ം (ii)-ം ഇനങ്ങൾകൂടി | | |
| 2. പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ തരാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യവ്യക്തികൾക്ക് കൃഷിക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമി | | |

13. മുകളിൽ ചേത്തിരിക്കുന്ന "എ" എന്ന ഉപവിഭാഗം ഭൂമി കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം പൂരിപ്പിച്ചാൽ മതി. (സാധാരണമായി കൃഷി ചെയ്യുന്ന ഭൂമിയും, താൽക്കാലികമായി കൃഷിയില്ലാതെ കിടക്കുന്ന ഭൂമിയും ഈ ഉപവിഭാഗത്തിന്റെ അവശ്യത്തിനു് ഭൂമിയുടെ നിർവ്വചനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണു്.) 1 (i), 1 (ii), 2, എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ മൂന്നുതരം ഭൂമി ഉൾപ്പെടുന്നുണ്ടു്. 1 (i)-ം, 1 (ii)-ം ഇനങ്ങൾ കുടുംബം നേരിട്ടു കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയെ സംബന്ധിക്കുന്നതാണു്. കുടുംബം നേരിട്ടു കൃഷിചെയ്യാതെ, പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ ലഭിക്കുമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകായ്വ്യക്തികൾക്കു കൃഷിചെയ്യുവാൻ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമിയെ സംബന്ധിക്കുന്നതാണു് 2-ാം ഇനം. മേൽ പറഞ്ഞ 1 (i)-ം 1 (ii)-ം ഇനങ്ങളിൽ ഓരോന്നിലും പ്രാദേശികമായി അറിയപ്പെടുന്ന ഓരോ അവകാശപ്രകാരമുള്ള ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണം എഴുതണം. ഇതിനായി 1 (i)-ം 1 (ii)-ം ഇനങ്ങളുടെ നേരെ ആവശ്യമുള്ള വരകൾ കൊടുത്തിട്ടുണ്ടു്. കുടുംബത്തിനു് ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഗവമ്മെണ്ടിൽനിന്നോ, സ്വകായ്വ്യക്തികളിൽനിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ളതോ ആയ ഭൂമി കുടുംബം നേരിട്ടു കൃഷിചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശികനാമം നിങ്ങൾ ചോദിച്ചറിഞ്ഞു് രേഖപ്പെടുത്തണം. സ്വകായ്വ്യക്തികൾക്കു് കൃഷിക്കായി കുടുംബം കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമിയുടെ ഒട്ടാകെയുള്ള വിസ്തീർണ്ണമാണു് 2-ാം ഇനത്തിന്റെ നേരെ എഴുതേണ്ടതു്. ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശികനാമം ഈ ഇനത്തെ സംബന്ധിച്ചു പൂരിപ്പിക്കേണ്ട. ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഉടമാവകാശത്തോടു സാമ്യം വഹിക്കുന്ന കൈവശമുള്ളതോ (Ownerlike possession) ആയ ഭൂമിയാണു് 1 (i) -ാം ഇനമായ ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഗവമ്മെണ്ടിൽനിന്നു് എടുത്തിട്ടുള്ളതോ ആയ ഭൂമിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതു്. ഉദാ:— ഗവമ്മെണ്ടിൽനിന്നു് ഗ്രാൻറായോ, പാട്ടമായോ, തീറായോ, ലഭിച്ചിട്ടുള്ള, അതായതു്, (i) സ്ഥിരമായും പരമ്പരാവകാശത്തോടും കൈമാറാവകാശത്തോടും കൂടി കൈവശമുള്ളതോ, (ii) സ്ഥിരമായും പരമ്പരാവകാശത്തോടുകൂടിയും എന്നാൽ കൈമാറാവകാശമില്ലാതെ കൈവശമുള്ളതോ, (iii) താൽക്കാലികമോ, സോപാധികമോ ആയ പാട്ടമായി ഗവമ്മെണ്ടിൽ നിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ, ആയ ഭൂമി.

14. പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകായ്വ്യക്തികളിൽനിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമിയായ 1 (ii) എന്ന ഇനത്തിൽ താഴെ ചേർക്കുന്നവ ഉൾപ്പെടുന്നു:—

(i) സ്ഥിരമായും പരമ്പരാവകാശത്തോടും, കൈമാറാവകാശത്തോടുംകൂടി കൈവശമുള്ള ഭൂമി.

(ii) സ്ഥിരമായും പരമ്പരാവകാശത്തോടുകൂടിയും എന്നാൽ കൈമാറാവകാശമില്ലാതെയും കൈവശമുള്ള ഭൂമി.

(iii) (എ) ഒരു ക്വിന്റൽസംഖ്യയ്ക്കോ,
(ബി) ഒരു ക്വിന്റലുല്പന്നത്തുകയ്ക്കോ,
(സി) ഉല്പന്നത്തിന്റെ ഓഹരിയ്ക്കോ,
(ഡി) ഏതാനും പണംകൊടുത്തും ബാക്കിയുള്ളതു് മേൽപറഞ്ഞ ഏതെങ്കിലും ഇനത്തിനോ,
(ഇ) പ്രതിഫലമില്ലാതെയോ, നടക്കുന്ന ഭൂമി.

(iv) താഴെചേർക്കുന്നവിധത്തിൽ സാമാന്യമായി തരംതിരിക്കാവുന്ന നിരവധി കുടിയായ്മകളിൽ പെടുന്ന ഭൂമി:—

(എ) സ്ഥിരവും പരമ്പരയുമായ അവകാശത്തോടുകൂടിയതും ഉടമസ്ഥനു തനതുതു് കൃഷിക്കായി ഒഴിപ്പിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതും. (കുടിയാന്മാർക്കു് ചിലപ്പോൾ കൈമാറാവകാശവുമുണ്ടായേക്കാം.)

(ബി) ഉടമസ്ഥനു തിരിച്ചെടുക്കാമെന്നുള്ള വ്യവസ്ഥയ്ക്കുവിധേനമായി സ്ഥിരാവകാശമുള്ളതു്. (അത്തരം ചിലതിൽ ഉടമസ്ഥനു് തിരിച്ചെടുക്കുവാൻ അവകാശമില്ലാത്ത ഭാഗം ഭൂമിയുടെ ഉടമാവകാശംതന്നെ ലഭിക്കുന്നതിനു് കുടിയാനു് അവകാശമുണ്ടാകാം. മറ്റു ചിലതിൽ അത്തരം അവകാശം ഇല്ലെന്നും വന്നേക്കാം.)

(സി) കുടിയാന്മാരെ ഒഴിപ്പിക്കുന്നതു് നിരോധിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതോ, നിലവിലുള്ള പാട്ടങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും നിശ്ചിതകാലത്തേയ്ക്കു് തുടർന്നുപോകുന്നതു് അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതോ, ആയ നിയമത്തിൻകീഴിൽ കൈവശമുള്ളതു്.

(ഡി) ഒഴിപ്പിക്കാവുന്നതും താൽക്കാലികവുമായ പാട്ടത്തിൻകീഴിൽ കൈവശമുള്ളത്.

(ഇ) സമുദായത്തിനോ,(Village community) ഗവമ്മെണ്ടിനോ ഏതെങ്കിലും സേവനമനുഷ്ഠിക്കാമെന്നുള്ള വ്യവസ്ഥയിൽ കൈവശമുള്ളത്. (തോട്ടങ്ങളിൽ സ്ഥിരാവകാശത്തോടുകൂടി കൃഷിക്കായി ഭൂമി കൊടുത്തിരിക്കുന്നത് ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.)

15. പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ തരാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സഹകാര്യവ്യക്തികൾക്ക് കൃഷിക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമിയായ 2-ാം ഇനത്തിൽ 1 (ii) എന്ന ഇനത്തിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളവ ഉൾപ്പെടും.

16. കുടുംബം നേരിട്ട് കൃഷിചെയ്യുന്നതായ ഭൂമി മാത്രമാണ് 1(i)-ം(ii)-ം ഇനങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നത്. കുടുംബം സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന വില്ലേജിൽ തന്നെയോ, സമീപവില്ലേജുകളിലോ, അല്ലെങ്കിൽ കുടുംബത്തിന് നേരിട്ട് ഭൂമിയിൽ പ്രയത്നിക്കുകയോ, കൃഷിചെയ്യുന്നതിന്റെ യഥാർത്ഥമേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുവുന്നത്ര ദൂരത്തിലോ, സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയായിരിക്കും കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്നത്. കൃഷി നേരിട്ട ചെയ്യുന്നതിനോ, അതിന്റെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനോ, കൃഷിക്ക് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനോ, ദൂരം കൊണ്ട സാധിക്കാത്തതരത്തിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ഭൂമി ഇവയിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ല. എന്നാൽ 2-ാം ഇനത്തിൽ രാജ്യത്ത് എവിടേയുമുള്ള ഭൂമി ഉൾപ്പെടുന്നു. 1 (i)-ം 1 (ii)-ം ഇനങ്ങളിൽ ഒരോ പ്രാദേശികാവകാശത്തിൻ കീഴിലുമുള്ള ഭൂമിയുടെ ഏക്കർ പ്രകാരമുള്ള വിസ്തീർണ്ണം നിങ്ങൾ ചോദിച്ചറിഞ്ഞു "വിസ്തീർണ്ണം ഏക്കറിൽ" എന്ന കോളത്തിൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്. ഭൂമി പല പ്രദേശങ്ങളിലുമായി സ്ഥിതി ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ ഓരോ അവകാശത്തിൻ കീഴിലുമുള്ള ഒട്ടാകെ ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണമാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. 2-ാം ഇനത്തിൽ കുടുംബം കൃഷിക്കായി സഹകാര്യവ്യക്തികൾക്ക കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമിയുടെ ഒട്ടാകെ വിസ്തീർണ്ണം ഏക്കറിൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്. വിസ്തീർണ്ണം ഏക്കർ കണക്കിനു ലഭിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ നിങ്ങൾക്കു ലഭിക്കുന്ന പ്രാദേശിക കണക്കപ്രകാരമുള്ള വിസ്തീർണ്ണം ഏക്കറിലേക്കാക്കണം. അതും സാദ്ധ്യമാകാതെവന്നാൽ പ്രാദേശിക അളവ് കാണിച്ച് വിസ്തീർണ്ണം രേഖപ്പെടുത്തണം. പ്രാദേശിക അളവ് എന്താണെന്ന് അപ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ ഒരിക്കലും മറക്കരുത്.

17. ഈ ഉപവിഭാഗം ഭൂമികൈവശമില്ലാത്ത കുടുംബങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്നതല്ല. അതുകൊണ്ട് ഭൂമി കൈവശമില്ലാത്ത കർഷകതൊഴിലാളികൾക്ക ഇതു ബാധകമല്ല. അത്തരം കേസുകളിൽ ഈ ഉപവിഭാഗത്തിന്റെ വലതുവശത്തെ കള്ളികളിൽ × എന്നെഴുതുകയും ഉപവിഭാഗം × എന്ന വലുതായി വരച്ച് വെട്ടിക്കളയുകയും ചെയ്യണം.

18. "എ" എന്ന ഉപവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ഏതു ഇനത്തിലും പാട്ടം ഇളവുള്ളഭൂമി, കൈവശം വയ്ക്കുവാൻ മാത്രം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ഭൂമി, പണയപ്പെടുത്താതേയോ, പ്രതിഫലമില്ലാതേയോ മാനം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഭൂമി എന്നിവയും ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്. കോഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാറത്തിലെ അംഗമായ ഒരു കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ ആ കുടുംബം കോഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാറത്തിൽ ചേരുന്ന സമയം അതിന്റെ വകയായി കോഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാറത്തിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഭൂമി മാത്രമേ ചേർക്കാവൂ. ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശികനാമം എന്ന കോളത്തിൽ "കോഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാറം" എന്നുമെഴുതണം. കോഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാറത്തിന്റെ കീഴിലുള്ള ജോലിക്കാരെ കുടുംബത്തിന്റെ നേരെ എഴുതുകയുമരുത്.

ബി. കുടുംബവ്യവസായം.

**കുടുംബത്തലവൻ തനിച്ചോ, കുടുംബത്തലവനും മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങളും കൂടിയോ, അല്ലെങ്കിൽ മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങൾ തനിച്ചോ, ഗ്രാമപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിലോ, ഗ്രാമത്തിലോ വച്ചും നഗരപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിൽ മാത്രം വച്ചും നടത്തുന്നതും രജിസ്ട്രേഷൻ വ്യവസായശാലയുടെ (ഫാക്ടറിയുടെ) തോതിലല്ലാത്തതുമായ കുടുംബ വ്യവസായം**

| വ്യവസായത്തിന്റെ സ്വഭാവം | | കൊല്ലത്തിൽ വ്യവസായം നടത്തുന്നമാസങ്ങളുടെ എണ്ണം |
|---|---|---|
| (എ) | | |
| (ബി) | | |

19. "ബി" എന്ന ഉപവിഭാഗം കുടുംബവ്യവസായത്തെ സംബന്ധിക്കുന്നതാണ്. കുടുംബത്തലവൻ തനിച്ചോ, കുടുംബത്തലവനും മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങളും കൂടിയോ, അല്ലെങ്കിൽ മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങൾ തനിച്ചോ, ഗ്രാമപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിലോ, ഗ്രാമത്തിലോ വച്ചും, നഗരപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിൽ മാത്രം വച്ചും നടത്തുന്നതായ ഒരു കുടുംബവ്യവസായമുള്ളിടത്തുമാത്രം ഈ വിഭാഗം പൂരിപ്പിച്ചാൽ മതി. വ്യവസായം ഒരു രജിസ്ട്രവ്യവസായശാലയുടെ (ഫാക്ടറിയുടെ) തോതിലായിരിക്കയുമരുത്. കുടുംബത്തലവനോ, അല്ലെങ്കിൽ കുടുംബത്തിലെ അംഗങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ കുടുംബത്തലവനും കുടുംബാംഗങ്ങളും കൂടിയോ വ്യവസായത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്നത് കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ നിർവ്വചനത്തിൽ അതിപ്രധാനമായ ഒരു ഭാഗമാണ്. ഗ്രാമപ്രദേശത്ത് കുടുംബവ്യവസായം വീട്ടിൽ വച്ചോ, ആ ഗ്രാമത്തിൽ മറ്റെവിടയോവെച്ചോ നടത്താം. എന്നാൽ നഗരപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ ഒരു കുടുംബവ്യവസായം മുഴുവനുംതന്നെയോ, അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഭൂരിഭാഗപ്രവർത്തനമോ, ആ കുടുംബത്തിന്റെ വീട്ടിൽവെച്ചുതന്നെ നടത്തണം. ഏതെങ്കിലും തരം നിർമ്മാണമോ, നന്നാക്കലോ, സർവ്വീസിങ്ങോ, പ്രോസസിംഗോ (പാകംചെയ്യൽ) ഉൾപ്പെട്ടതായിരിക്കണം കുടുംബവ്യവസായം. സാധനങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കി വില്ക്കുന്നതും ഇതിൽപെടുന്നതാണ്:-

20. മേൽപറഞ്ഞതിന്റെ വെളിച്ചത്തിൽ ഒരു കുടുംബവ്യവസായത്തിന് താഴെചേർക്കുന്ന മൂന്ന് ലക്ഷണങ്ങളുണ്ടായിരിക്കണം:-

(എ) നിർമ്മാണമോ, നന്നാക്കലോ, പ്രോസസിംഗോ, (പാകം ചെയ്യൽ) സർവ്വീസിംഗോ, അതിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. വില്പനയുമുണ്ടാകാൻ വിരോധമില്ല. പക്ഷേ കേവലം വാങ്ങലും വില്ക്കലും മാത്രമേയുള്ളുവെങ്കിൽ അതു കുടുംബവ്യവസായമാകയില്ല. വില്പനയ്ക്കായി വച്ചിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ ഒരു ഭാഗമെങ്കിലും കുടുംബാംഗങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കിയതോ, പ്രോസസ്സ് (പാകം) ചെയ്തതോ ആയിരിക്കണം.

(ബി) കുടുംബത്തലവൻ തന്നെയോ, കുടുംബാംഗങ്ങളോ, പ്രധാന ജോലിക്കാരായതും പുറമേ നിന്നു എടുക്കുന്ന ജോലിക്കാർ വഹിക്കുന്ന പങ്ക് അപ്രധാനമായതും ഒരു കുടുംബത്തോതിലുള്ളതുമായിരിക്കണം കുടുംബവ്യവസായം. അങ്ങിനെ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്ക് തങ്ങളുടെ ദൈനംദിനജോലിയുടെ കൂട്ടത്തിൽ സമയം കിട്ടുമ്പോളെല്ലാം ഈ വ്യവസായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുവാനുള്ള സാദ്ധ്യതയുണ്ടായിരിക്കണം. അതുകൊണ്ട്, കുടുംബവ്യവസായം ഒരു രജിസ്ട്രഫാക്ടറിയുടെ തോതിലുള്ളതായിരിക്കരുത്. എന്നാൽ അതിന് യന്ത്രം ഉപയോഗിക്കുകയോ, യന്ത്രം ഓടിക്കുന്നതിന് ആവിയന്ത്രമോ, ഓയിൽ എഞ്ചിനോ, വിദ്യുച്ഛക്തിയോ ഉപയോഗിക്കുകയോ ആവാം.

(സി) വ്യവസായം എവിടെ സ്ഥിതിചെയ്യുന്നുവെന്നുള്ളതും പ്രധാനമായ ഒന്നാണ്. കാരണം, അത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്നസ്ഥലമനുസരിച്ചായിരിക്കും കുടുംബാംഗങ്ങൾക്ക് അതിൽ പങ്കെടുക്കുവാനുള്ള സാദ്ധ്യത. ഒരു വില്ലേജിലാണെങ്കിൽ വ്യവസായം കുടുംബത്തിലോ, വില്ലേജിലെവിടെയോ ആയാലും കുടുംബാംഗങ്ങൾക്ക് പങ്കെടുക്കുവാൻ സാധിക്കും. എന്തുകൊണ്ടെന്നാൽ, കുടുംബാംഗങ്ങൾക്ക് തങ്ങളുടെ ജോലി നോക്കുവാനായി സ്വതന്ത്രമായി വിഹരിക്കുവാൻ സാധിക്കുന്ന തരത്തിലാണ് വില്ലേജിന്റെ ഘടന. നഗരപ്രദേശത്ത് അതുമുഴുവൻ സാധിച്ചുവെന്നു വരികയില്ല. ഈ കാരണത്താൽ നഗരപ്രദേശങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം വ്യവസായം വീട്ടിൽവച്ചുതന്നെ നടത്തിയാൽ മാത്രമേ കുടുംബവ്യവസായമായി കരുതുകയുള്ളൂ. എങ്കിലും, വ്യവസായത്തിന്റെ ഒരു ഭാഗം വീടിന്റെ പുറത്തുവച്ചു നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിൽ കൂടി—ഉദാഹരണമായി, വസ്ത്രം നെയ്യുന്നതിനുള്ള നൂൽ പുറത്തുവച്ചു പശകൊടുത്തു നെയ്ത്തിനു തയ്യാറാക്കുക, ഇലക്ട്രോപ്ലേറ്റിംഗിനു മുമ്പായി ഇലക്ട്രോപ്ലേറ്റ് ചെയ്യുവാനുള്ള വസ്തു പുറത്തുവച്ച് വെടിപ്പാക്കുക—അതു നഗരപ്രദേശത്തും കുടുംബവ്യവസായമായി പരിഗണിക്കണം. കാരണം, ഒന്നു രണ്ടു തരം ജോലികൾ പുറമേവച്ചു നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിലും വ്യവസായത്തിന്റെ പ്രധാനമായജോലി, അതായത്, നെയ്ത്ത്, ഇലക്ട്രോപ്ലേറ്റിംഗ്, എന്നതു വീട്ടിൽവച്ചു തന്നെയാണ് നടത്തുന്നത്.

21. താഴെ ചേർക്കുന്നവ കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ ഉദാഹരണങ്ങളാണ്. (1) കൺട്രാക്ടർ നൽകുന്ന സാധനങ്ങൾകൊണ്ട് തങ്ങളുടെ വീട്ടിൽ വച്ചു തന്നത്താനോ, കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ സഹായത്തോടുകൂടിയോ ബീഡിതെറുക്കുക; (2) തുന്നക്കാരൻ തയ്ക്കുന്ന ഉടുപ്പുകൾക്ക് കുടുംബാംഗങ്ങൾ വീട്ടിൽ വച്ചോ, ജോലിസ്ഥലത്തുവച്ചോ ബട്ടൺപിടിപ്പിച്ചുകൊടുക്കുക; (3) പുരുഷന്മാരായ കുടുംബാംഗങ്ങൾ കടയിൽവച്ചുണ്ടാക്കുന്ന ആഭരണങ്ങൾക്ക് വീട്ടിൽ വച്ചു സ്ത്രീ അംഗങ്ങൾ അരക്കുനിറച്ചുകൊടുക്കുക.

22. ഏതെങ്കിലും കുടുംബവ്യവസായമുണ്ടോ എന്ന് കുടുംബത്തലവനോടു ചോദിച്ച് ഉണ്ടെന്നു പറയുകയാണെങ്കിൽ വ്യവസായത്തിന്റേയോ, വ്യവസായങ്ങളുടേയോ സ്വഭാവം അതിനായി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള കോളത്തിൽ എഴുതുക. ഒരു വർഷത്തിൽ ഏകദേശം എത്രമാസം ആ വ്യവസായമോ, വ്യവസായങ്ങളോ, നടത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ചോദിച്ചറിഞ്ഞ് ആ വിവരവും അതിനുള്ള കോളത്തിൽ എഴുതേണ്ടതാണ്. ഒരു വർഷത്തിൽ എല്ലാമാസങ്ങളിലും വ്യവസായം നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിൽ കോളത്തിൽ 12 എന്നെഴുതണം യാതൊരുതരം കുടുംബവ്യവസായവും ഒരു കുടുംബത്തിലില്ലെങ്കിൽ × എന്ന് വലതുവശത്തു ഉത്തരമെഴുതേണ്ട കോളങ്ങളിൽ എഴുതി ഈ ഉപവിഭാഗത്തിൽ × എന്ന് വലുതായി വരയ്ക്കുക.

## സി. കൃഷിയിലോ കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ ഉള്ളജോലിക്കാർ.

| | ജോലിചെയ്യുന്ന കുടുംബാംഗങ്ങൾ | | | | കൂലിക്ക് ജോലി ചെയ്യുന്നവർ |
|---|---|---|---|---|---|
| | തലവൻ | വേറെ പുരുഷന്മാർ | വേറെ സ്ത്രീകൾ | ആകെ | |
| കുടുംബത്തലവനുൾപ്പെടെ ജോലിചെയ്യുന്ന കുടുംബാംഗങ്ങളും, തന്നാണ്ടിലോ, കഴിഞ്ഞ പ്രവർത്തനകാലത്തോ കൂലി കൊടുത്തു മുഴുവൻ സമയവും ഏർപ്പെടുത്തിയിരുന്ന ജോലിക്കാർ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരും. | | | | | |
| 1. കുടുംബകൃഷിയിൽ മാത്രം. | | | | | |
| 2. കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ മാത്രം | | | | | |
| 3. കുടുംബകൃഷി, കുടുംബവ്യവസായം എന്നീ രണ്ടിലും. | | | | | |

23. കുടുംബകൃഷിയിലോ, കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന തൊഴിലാളികളെ സംബന്ധിക്കുന്നതാണ് "സി" എന്ന ഉപവിഭാഗം. കൃഷിയിൽ മാത്രം ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ കുടുംബത്തലവൻ ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ "തലവൻ" എന്ന കോളത്തിൽ 1 എന്നെഴുതിയതിനു ശേഷം കുടുംബത്തിലെ എത്ര സ്ത്രീകളും പുരുഷന്മാരും ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടെന്ന് ചോദിച്ചറിഞ്ഞ് അതാതു് കോളങ്ങളിൽ എണ്ണം എഴുതണം. കുടുംബത്തലവൻ ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അയാൾ ഉൾപ്പെടെ ആകെ എത്ര കുടുംബാംഗങ്ങൾ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടെന്ന് 'ആകെ' എന്ന കോളത്തിൽ എഴുതുക. അതിനുശേഷം കൂലിക്കായി ഏതെങ്കിലും ജോലിക്കാരെ വച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നു ചോദിച്ചറിഞ്ഞ് അവരുടെ എണ്ണം അതിനുള്ള കോളത്തിൽ എഴുതുക. കൂലിക്ക് ജോലിചെയ്യുന്നവർ

കഴിഞ്ഞ പ്രവൃത്തനകാലത്തോ, നിലവിലുള്ള പ്രവൃത്തനകാലത്തോ മുഴുവൻ സമയജോലിക്കാരായിരുന്നിരിക്കണം. അതുപോലെതന്നെ കുടുംബവ്യവസായംമാത്രം നടത്തുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ കുടുംബത്തലവൻ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ "തലവൻ" എന്ന കോളത്തിൽ 1 എന്നെഴുതി കുടുംബത്തിലെ എതു സ്ത്രീകളും പുരുഷന്മാരും ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടെന്നു ചോദിച്ചറിഞ്ഞു് അവരുടെ എണ്ണം അതാതിനുള്ള കോളങ്ങളിൽ ചേർക്കണം. കുടുംബത്തലവൻ ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അയാൾ ഉൾപ്പെടെ ആകെ എതു കുടുംബാംഗങ്ങൾ ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടെന്നു് "ആകെ" എന്ന കോളത്തിൽ എഴുതുക. അതിനുശേഷം ക്രൂലിക്കായി ഏതെങ്കിലും ജോലിക്കാരെ വച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നു ചോദിച്ചറിഞ്ഞു് അതിനുള്ള കോളത്തിൽ അവരുടെ എണ്ണം ചേർക്കുക. ഒരു കുടുംബം കൃഷിയും, കുടുംബവ്യവസായവും നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിൽ കുടുംബത്തലവൻ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടോ എന്നു ചോദിച്ചറിഞ്ഞു്, ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ "തലവൻ" എന്ന കോളത്തിൽ "1" എന്നെഴുതണം. കുടുംബത്തിലെ എതു സ്ത്രീകളും പുരുഷന്മാരും കുടുംബകൃഷിയിലും കുടുംബവ്യവസായത്തിലും ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടെന്നു് ചോദിച്ചറിഞ്ഞു അവരുടെ എണ്ണം അതാതു കോളങ്ങളിൽ ചേർക്കണം. കുടുംബത്തലവനുൾപ്പെടെ കുടുംബത്തിലെ ജോലിക്കാരുടെ ആകെ എണ്ണം "ആകെ" എന്ന കോളത്തിലും എഴുതുക. കുടുംബകൃഷിയിലും കുടുംബവ്യവസായത്തിലും ക്രൂടി ക്രൂലിക്കായി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ജോലിക്കാരുടെ എണ്ണം ചോദിച്ചറിഞ്ഞു് അതിന്റെ എണ്ണം അതിനുള്ള കോളത്തിൽ എഴുതണം കുടുംബകൃഷിയിലും കുടുംബവ്യവസായത്തിലും ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ എത്രപേർ കുടുംബകൃഷിയിലും എത്രപേർ കുടുംബവ്യവസായത്തിലും ഏർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നു തിരിച്ചു ചോദിച്ചറിയേണ്ട ആവശ്യമില്ല.

24. കാനേഷുമാരി കണക്കെടുക്കുന്ന സമയം ഏതെങ്കിലും കുടുംബത്തിൽ കുടുംബകൃഷിയിലോ, കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ ജോലിചെയ്യുന്ന കുടുംബാംഗങ്ങളോ ക്രൂലിക്കു ജോലിചെയ്യുന്നവരോ ഹാജരില്ലെങ്കിലും അവരെ കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയുടെ ആവശ്യത്തിലേക്കു് ഹാജരുള്ളതായി കരുതി എഴുതുണ്ടതാണു്. കൃഷി മാത്രം ചെയ്യുന്ന കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ "കുടുംബവ്യവസായം മാത്രം" എന്ന കോളത്തിലും "കുടുംബകൃഷിയിലും കുടുംബവ്യവസായത്തിലും" എന്ന കോളത്തിലും × എന്നെഴുതണം. അതുപോലെതന്നെ, കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ മാത്രം ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ, "കുടുംബകൃഷിമാത്രം", "കുടുംബകൃഷിയിലും കുടുംബവ്യവസായത്തിലും" എന്നീ രണ്ടു കോളങ്ങളിലും × എന്നെഴുതണം. കുടുംബകൃഷിയിലും കുടുംബവ്യവസായത്തിലും ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ, "കുടുംബകൃഷിമാത്രം", "കുടുംബവ്യവസായംമാത്രം" എന്നീ രണ്ടു കോളങ്ങളിലും × എന്നെഴുതുക. കുടുംബകൃഷിയിലോ, കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ, അല്ലെങ്കിൽ, ഇവ രണ്ടിലുമോ, ഒരു കുടുംബം ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിൽ എല്ലാകോളങ്ങളിലും × എന്നെഴുതുകയും ഈ ഉപവിഭാഗത്തിൽ × എന്നു് വലുതായി എഴുതുകയും ചെയ്യണം. കുടുംബകൃഷിയിലോ, കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ യഥാർത്ഥത്തിൽ ജോലിചെയ്യുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ, ജോലിയുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ, ജോലിക്കു നിർദ്ദേശങ്ങളും നൽകുകയോ ചെയ്യുന്ന ആളെയാണു് ജോലിക്കാരനായി പരിഗണിക്കേണ്ടതു്.

## ബി. കുടുംബത്തിലെ അംഗങ്ങളുടെ വേർതിരിച്ചുള്ള കണക്കെടുക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

### 1. സാമാന്യനിർദ്ദേശങ്ങൾ

25. (1) ഒരു കുടുംബത്തിൽ സാധാരണമായി താമസിക്കുകയും നിങ്ങളുടെ സന്ദർശനസമയത്തു് അവിടെ ഉണ്ടായിരിക്കുകയുംക്രൂടി ചെയ്യുന്ന എല്ലാവരുടേയും കണക്കു നിങ്ങളും എടുക്കേണ്ടതാണു്. നിങ്ങളുടെ സന്ദർശനസമയത്തു അതു കുടുംബത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുകയും, അവിടെ താമസിച്ചുവരികയോ, അടുത്ത കാലത്തു വിവാഹം, ജനനം, മറ്റോ തെങ്കിലും സാമൂഹ്യികമോ, കുടുംബസംബന്ധമോ ആയ ബന്ധം എന്നിവയാൽ കുടുംബാംഗങ്ങളായി തീരുകയോ ചെയ്തിട്ടുള്ളവരെയാണു് ഒരു കുടുംബത്തിൽ സാധാരണമായി താമസിക്കുന്നവരെന്നു് പരിഗണിക്കപ്പെടേണ്ടതു്.

26. (2) സാധാരണമായി കുടുംബത്തിൽ താമസമുള്ളവരിൽ ആരെങ്കിലും നിങ്ങളുടെ സന്ദർശനസമയത്തു ഹാജരില്ലെങ്കിലും അവർ 1961 ഫെബ്രുവരി 10-ാംതീയതിക്കു ശേഷം മാത്രം കുടുംബത്തിൽനിന്നു പോയിട്ടുള്ളുവെങ്കിലോ, 1961 ഫെബ്രുവരി 10-ാംതീയതിക്കു മുമ്പു പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും 1961 മാർച്ചു 1-ാംതീയതി പ്രഭാതത്തിനുമുമ്പു മടങ്ങിവരുവാൻ ഇടയുണ്ടെങ്കിലോ, അവരുടേയും കണക്കെടുക്കേണ്ടതാണു്.

27. (3) നിങ്ങളുടെ സന്ദർശനസമയത്ത് കൂട്ടംബത്തിൽ കാണുന്ന ഒരു സന്ദർശകനേയും, താമസക്കാരനേയും, അതിഥിയേയും, അയാളുടെ കണക്കമറൊവിടേയും എടുത്തിട്ടില്ലെങ്കിലും 1961 ഫെബ്രു. വരി 10 ാംതീയതിയുടേയും 28-ാംതീയതിയുടേയും ഇടയ്ക്ക് അയാളുടെ വീട്ടിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുവാൻ ഇടയില്ലെങ്കിലും നിങ്ങൾ കണക്കിൽ പെടുത്തണം. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ 1961 മാർച്ച് 1-ാം തീയതിക്കുമുമ്പായി അയാൾ സംഗ്രഹത്തിൽ ചെല്ലുന്നപക്ഷം അയാളെ കണക്കിൽ ചേർക്കുവാൻ മറെറ എന്യൂമറേറർമാരെ അനുവദിക്കരുതെന്ന് അയാളോട് നിർദ്ദേശിക്കുകയും വേണം.

28. (4) കണക്കെടുക്കുന്ന കൂട്ടംബത്തിന്റെ സമീപത്തായി റോഡരുകിലോ മറോ കഴിഞ്ഞുകൂടുന്നവരെ അവർ ആ കൂട്ടംബത്തിലെ അംഗങ്ങളല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തരുത്. അങ്ങനെയുള്ളവരുടെ കണക്ക വീടില്ലാതെ കഴിഞ്ഞുകൂടുന്ന ഭിക്ഷാന്തരികളും, സന്യാസികളും മുതലായവരുടെ കൂട്ടത്തിൽ 1961 ഫെബ്രു. വരി 28-ാംതീയതി രാത്രിയോ 1961 മാർച്ച് 1-ം 2-ം തീയതികളിലോ പ്രത്യേകമായി എടുക്കേണ്ടതാണ്.

29. (5) ഒരാൾക്ക് ഒരു വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പ്) വീതം പൂരിപ്പിക്കണം. അയാളെപ്പററിയുള്ള വിവരങ്ങളും സ്ലിപ്പിൽ എഴുതുന്നതിനുമുമ്പായിത്തന്നെ സ്ലിപ്പിലെ സ്ഥലസൂചന പൂരിപ്പിക്കണം. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പിൽ) എഴുതേണ്ട സ്ഥലസൂചന കൂട്ടംബവിവരപ്പട്ടികയിലുള്ളതുതന്നെയാണ്.

30. (6) നിങ്ങൾ ചോദിക്കേണ്ട ചോദ്യങ്ങളുടെ ചുരുക്കം (ചുരുക്കം മാത്രമേയുള്ളൂ) വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പിൽ) ഉണ്ട്. എന്നാൽ വിശദമായ ചോദ്യങ്ങളും അവയുടെ ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുവാനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും നിങ്ങൾ പഠിച്ചിരിക്കണം. അല്ലാത്തപക്ഷം ചോദ്യങ്ങളുടെ വ്യാപ്തിയും ഉദ്ദേശവും ചിലപ്പോൾ വിസ്മരിച്ചുപോകുവാൻ ഇടയുണ്ട്. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പിൽ) കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ക്രമമനുസരിച്ച് ചോദ്യങ്ങളും ചോദിക്കേണ്ടതും ഉത്തരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. പല ചോദ്യങ്ങൾക്കും ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതു ഈ നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ തന്നിട്ടുള്ള സൂചകാക്ഷരങ്ങളിലാണ്. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലുള്ള (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പിലുള്ള) കള്ളികളിലും വൃത്തങ്ങളിലും എഴുതുന്ന സൂചകാക്ഷരങ്ങൾ അവ കവിഞ്ഞു നില്ക്കാതിരിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം സൂക്ഷിക്കണം.

31. (7) പുതിയതായി ജനിച്ച ശിശുക്കളേയും തീരെ പ്രായം കുറഞ്ഞ കുട്ടികളേയും പററി അവത്തിച്ചു ചോദിക്കേണ്ടിയിരിക്കുന്നു. കാരണം, അവർ സംസാരിക്കാത്തതുകൊണ്ടും നടക്കാത്തതുകൊണ്ടും അവക്ക് പ്രത്യേകമായി ക്ഷേണം പാകം ചെയ്യാത്തതുകൊണ്ടും എണ്ണം തരുമ്പോൾ അവരെ വിസ്മരിച്ചുപോകുവാൻ ഇടയുണ്ട്.

32. (8) ഒരു കൂട്ടംബത്തിലെ കണക്കെടുത്ത് അടുത്ത കൂട്ടംബത്തിലേക്കു പോകുന്നതിനു മുമ്പായി കണക്കെടുത്ത കൂട്ടംബത്തിലെ ആരെയും കണക്കിൽ വിട്ടുകളഞ്ഞിട്ടില്ലെന്ന് നിങ്ങൾക്കു ഉറപ്പുണ്ടായിരിക്കണം. ഒരു കൂട്ടംബത്തിലെ കണക്കെടുത്തു കഴിഞ്ഞാൽ ആ കൂട്ടംബത്തിന്റെ കൂട്ടംബവിവരപ്പട്ടികയുടെ പുറകുവശത്തുള്ള ജനസംഖ്യാവിവരം പൂരിപ്പിക്കണം. കൂട്ടംബത്തിലെ സ്ത്രീകളുടേയും പുരുഷന്മാരുടേയും ആകെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തി എഴുതിയശേഷം നിങ്ങൾ പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളുടെ (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പുകളുടെ) എണ്ണം നോക്കണം. ഇവ രണ്ടും ശരിയായതിനുശേഷം മാത്രമേ ജനസംഖ്യാവിവരപ്പട്ടികയുടെ അടിയിൽ നിങ്ങൾ ഒപ്പിടാവൂ.

33. (9) അവസാനപരിശോധനയ്ക്കായി 1961 മാർച്ച് 2-ാംതീയതി മുതൽ 5-ാംതീയതി വരെയുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ നിങ്ങൾ ഓരോ കൂട്ടംബവും വീണ്ടും സന്ദർശിക്കണം. അപ്പോൾ നിങ്ങളുടെ ആദ്യത്തെ സന്ദർശനത്തിനുശേഷം 1961 മാർച്ച് 1-ാംതീയതി സൂര്യോദയത്തിനു മുമ്പായി ഓരോ കൂട്ടംബത്തിലും ആരെങ്കിലും ജനിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവക്ക് വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പ്) പൂരിപ്പിക്കുകയും ആരെങ്കിലും മരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അയാളെ സംബന്ധിച്ച് പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള സ്ലിപ്പിൽ വിലങ്ങനെ വരച്ചു അവരയോടൊപ്പം "മരണം" എന്നെഴുതി സ്ലിപ്പ് റദ്ദാക്കിക്കളയുകയും ചെയ്യണം. നിങ്ങളുടെ ആദ്യത്തെ സന്ദർശനത്തിനുശേഷം ഏതെങ്കിലും സന്ദർശകൻ ഒരു കൂട്ടംബത്തിൽ താമസിക്കുന്നതായി കണ്ടാൽ അയാളുടെ കണക്ക മറെറവിടെയും എടുത്തിട്ടില്ലെന്നു പറയുന്നതായാൽ അയാളുടെ കണക്കും നിങ്ങളെടുക്കണം. എന്നാൽ 1961 മാർച്ച് 1-ാംതീയതി പ്രഭാതത്തിനുശേഷം ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ജനനമോ, മരണമോ, വന്നിട്ടുള്ള സന്ദർശകനേയോ നിങ്ങൾ പരിഗണിക്കേണ്ട അവശ്യ

മില്ല. നിങ്ങളുടെ രണ്ടാംസന്ദർശന വേളയിൽ പുതിയതായി വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക (എന്യൂമറേഷൻസ്ലിപ്പ്)പൂരിപ്പിക്കുകയോ ഏതെങ്കിലും സ്ലിപ്പ് റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതനുസരിച്ചുള്ള മാററങ്ങൾ കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയുടെ പുറത്തുള്ള ജനസംഖ്യാവിവരപ്പട്ടികയിൽ വരുത്തുകയും ചെയ്യണം.

34. (10) ഒരു എന്യൂമറേഷൻ പാഡ് പൂരിപ്പിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെതന്നെ ആ പാഡിന്റെ ചട്ടയിലുള്ള "എന്യൂമറേററരുടെ ചുരുക്കം" എന്ന ഫോറം പൂരിപ്പിക്കണം. നിങ്ങളുടെ ബ്ളോക്കിലെ കണക്കെടുത്തു ഓരോ പാഡിന്റെ ചട്ടയിലുമുള്ള "എന്യൂമറേററരുടെ ചുരുക്കം" എന്ന ഫോറവും പൂരിപ്പിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ നിങ്ങളുടെ ബ്ളോക്കിലേയ്ക്കു ഒട്ടാകെയുള്ള ചുരുക്കം തയ്യാറാക്കി അതും എല്ലാ പാഡുകളും നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസറെ ഏല്പിക്കണം. ബ്ളോക്കിലെ ഒട്ടാകെയുള്ള ചുരുക്കം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനു നിങ്ങൾക്കു പ്രത്യേക ഫോറം തരുന്നതായിരിക്കും.

35. (11) നിങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കുന്ന ഫോറങ്ങളിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട ഉത്തരങ്ങൾക്കു വേണ്ട വിവരങ്ങൾ നിങ്ങൾക്കു നൽകുവാൻ ഓരോരുത്തരും സെൻസസ്സ് ആക്ടനുസരിച്ച് നിയമപ്രകാരം നിർബന്ധിതനാണ്. കാനേഷുമാരിക്കാവശ്യമില്ലാത്ത കാര്യങ്ങളെപ്പററിയുള്ള യാതൊരു വിവരവും നിങ്ങളും ചോദിക്കരുത്. ഉദാ:-ഒരാളുടെ വരുമാനം. നിങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കുന്ന വിവരമോ, കണക്കെടുപ്പിന്റെ ഫലമോ, അതു ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനധികാരമില്ലാത്ത യാതൊരുത്തർക്കും നിങ്ങൾ നൽകയുമരുത്. കാനേഷുമാരിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും രഹസ്യമാണ്. അവ യാതൊരു സിവിൽ നടപടിയിലോ, സെൻസസ്സിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന കുററത്തിനൊഴികെയുള്ള ക്രിമിനൽ നടപടിയിലോ തെളിവായി സ്വീകരിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.

## 2. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകൾ (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പുകൾ) പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

36. ഓരോ കുടുംബത്തിലും നിങ്ങൾ ആദ്യമായി കണക്കെടുക്കേണ്ടതു കുടുംബത്തലവന്റെയാണ്. അതിനുശേഷം കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ കണക്കെടുക്കണം. ഏതു ക്രമത്തിലാണ് കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ കണക്കെടുക്കേണ്ടതെന്നു നിർബ്ബന്ധമില്ല. സൗകര്യമുള്ള ക്രമം സ്വീകരിക്കുവാൻ വിരോധമില്ല. എന്നാൽ കുടുംബത്തിലെ യാതൊരംഗത്തേയും വിട്ടുകളയരുത്. ശിശുക്കളുടേയും പ്രായം കുറഞ്ഞ കുട്ടികളുടേയും കാര്യം ആവർത്തിച്ചു അന്വേഷിക്കണം. അല്ലെങ്കിൽ, അവരെ കണക്കിൽ വിട്ടുപോകുവാൻ ഇടയുണ്ട്. ഭാര്യ, പുത്രൻ, പുത്രന്റെ ഭാര്യ, പുത്രി, പുത്രിയുടെ ഭർത്താവ്, പുത്രന്റേയോ, പുത്രിയുടേയോ മക്കൾ, അകന്ന ശേഷക്കാർ, കുടുംബത്തിലെ ജോലിക്കാർ, കുടുംബത്തിൽ താമസിക്കുന്ന മററു ജോലിക്കാർ, കുടുംബത്തിലുള്ള മററു താമസക്കാർ, സന്ദർശകന്മാർ തുടങ്ങിയ ക്രമത്തിൽ കണക്കെടുക്കുക. [മേൽപറഞ്ഞവർ ബി. എന്ന തലക്കെട്ടിൽ മേൽപറഞ്ഞ പ്രകാരം താമസക്കാരായിരിക്കണം.]

37. ഓരോ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലും (എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പിലും) സ്ഥലസൂചന പൂരിപ്പിക്കുക. എ. എന്ന തലക്കെട്ടിൽ ഇതു സബന്ധിച്ച് തന്നിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ നോക്കുക

### ചോദ്യം 1 (എ) പേര്

38. നിങ്ങൾ ആരുടെ കണക്കെടുക്കുന്നുവോ അയാളുടെ പേരെഴുതുക. [പേരെഴുതുമ്പോൾ ഇരട്ടപ്പേരിന്റെ ആദ്യത്തെ അക്ഷരങ്ങളും കൂടിയെഴുതണം.] ഒരു

**1 (എ) പേര്** ..... സ്ത്രീയുടെപേര് പറയുവാൻ മടിയാണെങ്കിൽ അവർ ആരുടെ ഭാര്യയോ, അമ്മയോ,പുത്രിയോ ആണോ അങ്ങിനെ എഴുതുക. ഒരു സ്ത്രീ തന്റെ ഭർത്താവിന്റെ പേര് പറയുകയില്ലെങ്കിൽ ഭർത്താവിനെ ആ സ്ത്രീയുടെ ഭർത്താവെന്നു രേഖപ്പെടുത്തണം.

39. പേരിടാത്ത ശിശുക്കളെ ശിശുവെന്നെഴുതി പിതാവിന്റേയോ മാതാവിന്റേയോ പേരും എഴുതുക.

### ചോദ്യം 1 (ബി) കുടുംബത്തലവനോടുള്ള ബന്ധം

40. കുടുംബത്തലവന്റെ കാര്യത്തിൽ തലവൻ എന്നെഴുതുക. ആരെയാണ് കുടുംബത്തലവനായി പരിഗണിക്കേണ്ടതെന്ന് എ. എന്ന തലക്കെട്ടിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ഈ ചോദ്യത്തിനെതിരെ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന എല്ലാബന്ധങ്ങളും

**1 (ബി) കുടുംബത്തലവനോടുള്ള ബന്ധം** ..... അയാളോടുള്ളതായിരിക്കണം. ബന്ധുക്കളുടെ കാര്യത്തിൽ ബന്ധം

മുഴുവനായി എഴുതണം. മരുമകൻ, മരുമകൾ, അമ്മാവൻ എന്നിങ്ങനെയുള്ള പദങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കരുതു്. സഹോദരന്റേയോ, സഹോദരിയുടേയോ പുത്രൻ അല്ലെങ്കിൽ പുത്രി എന്നു് "മരുമകൻ" അല്ലെങ്കിൽ "മരുമകൾ" എന്നതിനു പകരം എഴുതുക. "അമ്മാവ"നു പകരം പിതാവിന്റേയോ, അല്ലെങ്കിൽ മാതാവിന്റേയോ സഹോദരൻ എന്നെഴുതുക. "പുത്രൻ" എന്നതിൽ ദത്തുപുത്രനും, ഭാര്യയുടേയോ, ഭർത്താവിന്റേയോ ആദ്യവിവാഹത്തിലെ പുത്രനും ഉൾപ്പെടും. "പുത്രി" എന്നതിലും അതുപോലെതന്നെയാണു്. സന്ദർശകന്മാരുടേയും, താമസക്കാരുടേയും, ജോലിക്കാരുടേയും കാര്യത്തിൽ "സന്ദർശകൻ" "താമസക്കാരൻ" "ജോലിക്കാരൻ" എന്നിങ്ങനെ എഴുതുക.

41. മാർച്ചു് 2-ാം തീയതിക്കും 5-ാം തീയതിക്കും മദ്ധ്യേയുള്ള നിങ്ങളുടെ സന്ദർശനവേളയിൽ മുൻപു രേഖപ്പെടുത്തിയ കുടുംബത്തലവൻ മരിച്ചുപോയതായി കാണുന്നപക്ഷം അയാളുടെ സ്ഥാനത്തു് പൊതുസമ്മതപ്രകാരം കുടുംബത്തലവനായി തീർന്നിട്ടുള്ള ആളുടെ പേരെഴുതുകയും മററു് എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പുകളിൽ അയാളോടുള്ള ബന്ധം തിരുത്തി ചേർക്കുകയും ചെയ്യണം. മരിച്ചുപോയ കുടുംബത്തലവന്റെ എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പു് റദ്ദാക്കിക്കളയുകയും വേണം.

42. അന്യോന്യബന്ധമില്ലാത്ത വ്യക്തികൾ ഒരുമിച്ചു താമസിക്കുന്ന ലോഡ്ജ്, ബോർഡിംഗ്, മുതലായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ മാനേജർ, സൂപ്രണ്ടു് അല്ലെങ്കിൽ പൊതുസമ്മതപ്രകാരം തലവനായി കരുതപ്പെടുന്ന ആളെ കുടുംബത്തലവനായി രേഖപ്പെടുത്തണം. ശേഷമുള്ള വ്യക്തികളെപ്പററി "ബന്ധമില്ല" എന്നു രേഖപ്പെടുത്തുക.

### ചോദ്യം 2. കഴിഞ്ഞ ജന്മനാളിൽ പൂർത്തിയായ വയസ്സു്

43. കഴിഞ്ഞ ജന്മനാളിൽ പൂർത്തിയായ വയസ്സു് മുഴുവൻ കൊല്ലങ്ങളിൽ ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തുക. ഒരു വയസ്സിൽ താഴെ പ്രായമുള്ള കുട്ടികൾക്കു് "O" എന്നെഴുതണം. പ്രായം ശരിയായി പറയുവാൻ കഴിയാത്ത പലരും കാണും. ശരിയായ വയസ്സു് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനു് അവരെ നിങ്ങൾ സഹായിക്കണം. ശരിയായ വയസ്സു് ഓർമ്മയില്ലാത്തവരെ ചരിത്രസംഭവങ്ങളോ, മതസംഭവങ്ങളോ മററു് ഏതെങ്കിലും സംഭവങ്ങളോ നടന്ന കൊല്ലങ്ങൾ ഉദ്ധരിച്ചു് അവരുടെ വയസ്സു് ഓർമ്മിക്കുന്നതിനു സഹായിക്കണം. അത്തരം പ്രാദേശിക സംഭങ്ങളുടെ തീയതികളുള്ള പഞ്ചാംഗങ്ങൾ ഇതിനു് സഹായകമായിരിക്കും.

**2. കഴിഞ്ഞ ജന്മനാളിലെ വയസ്സു്**

### ചോദ്യം 3. വൈവാഹികാവസ്ഥ

44. അവിവാഹിതർക്കു് NM എന്നെഴുതുക.

**3. വൈവാഹികാവസ്ഥ**

| | |
|---|---|
| വിവാഹിതർക്കു് | M എന്നെഴുതുക. |
| വൈധവ്യം ഭവിച്ചവർക്കു് | W എന്നെഴുതുക. |
| ഭാര്യയിൽനിന്നോ, ഭർത്താവിൽ നിന്നോ വേർപെട്ടു ജീവിക്കുന്നവർക്കും വിവാഹമോചനം സമ്പാദിച്ചവർക്കും | S ” |
| ഒരിക്കലും വിവാഹം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തവർക്കു് | NM ” |

വിവാഹം കഴിച്ചവർക്കു് ആദ്യത്തേതായാലും പുനർവിവാഹമായാലും M എന്നുതന്നെയാണെഴുതേണ്ടതു്. ആചാരപ്രകാരമോ, സാമുദായികാംഗീകാരപ്രകാരമോ വിവാഹിതരായി പരിഗണിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവർക്കും, ആവശ്യവും അഭിലഷണീയവുമാണെങ്കിൽ സ്ഥായിയായ ദാമ്പത്യത്തിൽ കഴിയുന്നവർക്കും, M എന്നുതന്നെയെഴുതണം. ഒരാളുടെ വിവാഹത്തെപ്പററി അയാളുടെ പ്രദേശത്തു തർക്കമുണ്ടെങ്കിലും അയാൾ വിവാഹിതനാണെന്നോ, സ്ഥായിയായ ദാമ്പത്യബന്ധത്തിൽ കഴിയുന്നതാണെന്നോ, പറയുകയാണെങ്കിൽ 'M' എന്നെഴുതുക. ഭാര്യയോ ഭർത്താവോ മരിച്ചുപോകയും പുനർവിവാഹം കഴിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നവർക്കു് "W" എന്നെഴുതുക. ഒരു കോടതിവിധിയുടേയോ, സാമുദായികമോ, മതപരമോ ആയ ക്രമപ്രകാരമുള്ള ആചാരത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലോ വിവാഹമോചനം സമ്പാദിച്ചു് പുനർവിവാഹം ചെയ്യാതിരിക്കുന്നവർക്കും, ഭാര്യയിൽ നിന്നോ, ഭർത്താവിൽനിന്നോ വേർതിരിഞ്ഞു് മേലാൽ ഒന്നിച്ചു ജീവിക്കുവാനുള്ള ഉദ്ദേശമില്ലാതെ കഴിയുന്നവർക്കും S എന്നെഴുതുക. ഒരു അഭിസാരികയാണെങ്കിൽ അവർ പറയുന്ന വൈവാഹികാവസ്ഥ രേഖപ്പെടുത്തണം.

**ചോദ്യം 4. (എ) ജനനസ്ഥലം**

45. (1) കണക്കെടുക്കുന്ന (എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന) വില്ലേജിലോ, പട്ടണത്തിലോ ജനിച്ചതാണെങ്കിൽ

**4. (എ) ജനനസ്ഥലം** _____ **PL** എന്നെഴുതുക.

(2) കണക്കെടുക്കുന്ന (എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന) ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ മറ്റൊരു വില്ലേജിലോ, പട്ടണത്തിലോ ജനിച്ചതാണെങ്കിൽ "D" എന്നെഴുതുക.

(3) കണക്കെടുക്കുന്ന (എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന) സംസ്ഥാനത്തിലെ മറ്റൊരു ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ ജനിച്ചതാണെങ്കിൽ ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റെ പേരെഴുതുക.

(4) ഇൻഡ്യയിൽ മറ്റൊരു സംസ്ഥാനത്ത് ജനിച്ചതാണെങ്കിൽ സംസ്ഥാനത്തിന്റേയും ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റെ പേരറിയാമെങ്കിൽ ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റേയും പേരെഴുതുക. ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റെ പേര് അറിഞ്ഞുകൂടെങ്കിൽ സംസ്ഥാനത്തിന്റെ പേര് മാത്രമെഴുതുക.

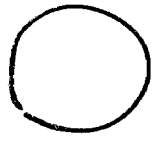
(5) ഇൻഡ്യക്ക് പുറമേ (ഉദാഹരണം:- പാക്കിസ്ഥാനിലോ, മറ്റേതെങ്കിലും രാജ്യത്തോ) ജനിച്ചതാണെങ്കിൽ ആ രാജ്യത്തിന്റെ പേരെഴുതുക.

(6) കപ്പൽ, വിമാനം, തീവണ്ടി, ബസ്സ്, ബോട്ട് മുതലായ വാഹനങ്ങളിൽവെച്ച് ജനിച്ചവരാണെങ്കിൽ അങ്ങിനെതന്നെ രേഖപ്പെടുത്തുക.

**ചോദ്യം 4. (ബി) ജനിച്ചത് ഗ്രാമത്തിലോ, പട്ടണത്തിലോ എന്ന്**

46. (1) ഗ്രാമത്തിൽ ജനിച്ചതാണെങ്കിൽ ..... **R** എന്നെഴുതുക.

**4. (ബി) ജനിച്ചത് ഗ്രാമത്തിലോ പട്ടണത്തിലോ R/U**



(2) പട്ടണത്തിൽ ജനിച്ചതാണെങ്കിൽ (ജനിച്ചകാലത്ത് പട്ടണമല്ലെങ്കിലും ആ സ്ഥലം ഇപ്പോൾ പട്ടണമാണെങ്കിൽ പട്ടണമായി പരിഗണിക്കണം) } U എന്നെഴുതുക.

**ചോദ്യം 4. (സി) താമസക്കാലം**

47. (1) കണക്കെടുക്കുന്ന (എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന) വില്ലേജിലോ, പട്ടണത്തിലോ ആണ് ജനിച്ചതെങ്കിൽ × എന്നെഴുതുക.

**4. (സി) ജനിച്ചത് വേറെ സ്ഥലത്തെങ്കിൽ താമസക്കാലം**

(2) കണക്കെടുക്കുന്ന (എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന) ഡിസ്ട്രിക്ടിലെ മറ്റൊരു വില്ലേജിലോ, പട്ടണത്തിലോ ആണ് ജനിച്ചിട്ടുള്ളതെങ്കിൽ, അല്ലെങ്കിൽ ആ ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ അല്ലാ ജനിച്ചിട്ടുള്ളതെങ്കിൽ ..... കണക്കെടുക്കുന്ന വില്ലേജിൽ അല്ലെങ്കിൽ പട്ടണത്തിൽ താമസച്ചിട്ടുള്ള മുഴുവൻ കൊല്ലങ്ങളെഴുതുക. (അവധി, ഒഴിവ്, സക്കീട്ട്, തൊഴിൽ എന്നിവമൂലം താൽക്കാലികമായി സ്ഥലത്തില്ലാത്ത കാലയളവുകളും പരിഗണിക്കേതു.)

(3) താമസക്കാലം ഒരു കൊല്ലത്തിൽ കുറവാണെങ്കിൽ ..... **O** എന്നെഴുതുക.

(4) താമസക്കാലം ഒരു കൊല്ലമോ, അതിൽ കൂടുതലോ, അതെങ്കിൽ ..... താമസിച്ച മുഴുവൻ കൊല്ലങ്ങളെഴുതുക.

**ചോദ്യം 5 (എ) സ്വരാഷ്ട്രം**

48. (1) ഇൻഡ്യൻ രാഷ്ട്രക്കാർക്ക് ... I എന്നെഴുതുക.

5. (എ) സ്വരാഷ്ട്രം .....

(2) മറ്റു രാഷ്ട്രക്കാർക്ക് ... അവരുടെ സ്വരാഷ്ട്രം മുഴുവനായി എഴുതുക.

**ചോദ്യം 5 (ബി) മതം.**

49. ഹിന്ദുവിന് ... ... H എന്നെഴുതുക.
മുസ്ലീമിന് ... ... M ,,

5. (ബി) മതം _____

ക്രിസ്ത്യാനിക്ക് ... C ,,
ജൈനമതക്കാരന് ... J ,,
ബുദ്ധമതക്കാരന് ... B ,,
സിക്കുകാരന് ... S ,,

മറ്റുള്ളവർക്ക് അവർ പറയുന്ന ഉത്തരം (മതം) രേഖപ്പെടുത്തുക.

**ചോദ്യം 5 (സി) പട്ടികജാതിയും പട്ടികവർഗ്ഗവും.**

50. പട്ടികജാതിയിലോ, പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ, ഉൾപ്പെടുന്നവരെപ്പറ്റിമാത്രമേ ഈ ചോദ്യത്തിന് ഉത്തരം പൂരിപ്പിക്കാവൂ. ഒരാൾ നിങ്ങളുടെ സംസ്ഥാനത്തിലേയോ, ഡിസ്ട്രിക്ടിലേയോ, പട്ടികജാതിയിലോ,

5. (സി) പ. ജാ./ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ
പ. വ. _____ _____ ഉൾപ്പെട്ടതാണെങ്കിൽ അയാളുടെ ജാതിയുടേയോ വർഗ്ഗത്തിന്റേയോ പേരെഴുതണം. ബാക്കിയുള്ളവർക്ക് ഈ ചോദ്യത്തിനെതിരെ × എന്നെഴുതുക. നിങ്ങളുടെ സംസ്ഥാനത്തുള്ള പട്ടികജാതികളുടേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടേയും പട്ടിക നിങ്ങൾക്കു തരുന്നതാണ്.

51. പട്ടികജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ പെട്ട ഒരാൾ അയാളുടെ ജാതി അല്ലെങ്കിൽ വർഗ്ഗം നിങ്ങൾക്കു തന്നിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ജാതിയുടേയോ വർഗ്ഗത്തിന്റേയോ പര്യായമായോ, വംശനാമമായോ ഉത്തരം തരുകയാണെങ്കിൽ അയാൾ തരുന്ന ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതോടൊപ്പം അതിന്റെ ശരിയായ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റേയോ, പട്ടികജാതിയുടേയോ പേര് നിങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിൽനിന്നു കണ്ടുപിടിച്ച് ബ്രാക്കറ്റിൽ എഴുതണം.

52. പട്ടികജാതിക്കാരുടെ പേര് "ഹരിജൻ", "അച്യുത" തുടങ്ങിയ പൊതുസംജ്ഞകളിൽ എഴുതരുത്. വർഗ്ഗത്തിന്റേയോ, ജാതിയുടേയോ പേര് ചോദിച്ചറിഞ്ഞ് എഴുതണം. ആരെങ്കിലും അജ്ഞതയായി "ഹരിജൻ" എന്നുമാത്രം എഴുതുവാൻ നിർബന്ധിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഭാരതീയ നിയമാവലി അനുസരിച്ച് പട്ടികജാതിക്കാർക്ക്, പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്കും അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള യാതൊരാനുകൂല്യവും അങ്ങിനെ ഉത്തരമെഴുതിയാൽ അയാൾക്കു ലഭിക്കുകയില്ലെന്ന് പറഞ്ഞുകൊടുക്കണം. അപ്പോൾ അയാൾ ശരിയായ ജാതിയോ, വർഗ്ഗമോ പറഞ്ഞേക്കാം.

53. പട്ടികജാതിക്കാർ ഹിന്ദുമതത്തിലോ, സിക്കുമതത്തിലൊ മാത്രം പെട്ടവരായിരിക്കും. അതുകൊണ്ട് ഒരാൾ പട്ടികജാതിയിൽ പെട്ടതാണെങ്കിൽ ചോദ്യം 5 (ബി) യുടെ ഉത്തരമായി H എന്നോ, S എന്നോ എഴുതിയിരിക്കണം. പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ ഏതുമതത്തിലും പെട്ടതാവാം.

**ചോദ്യം 6. സാക്ഷരതാവും വിദ്യാഭ്യാസവും**

**(i) അക്ഷരജ്ഞാനമില്ലാത്തവരോ, ഉള്ളവരോ**

54. (1) എഴുതുവാനോ, വായിക്കുവാനോ അറിയാത്തവർക്കും വായിക്കുവാനറിയാമെങ്കിലും യാതൊരു ഭാഷയിലും എഴുതുവാനറിയാത്തവർക്കും O എന്നെഴുതുക

(2) വായിക്കുവാനും എഴുതുവാനും അറിയാവുന്നവർക്ക് L എന്നെഴുതുക

6. സാക്ഷരതാവും വിദ്യാഭ്യാസവും _____

കയ്യെഴുത്തിലോ, അച്ചടിയിലോ ലളിതമായ ഒരു ലേഖനം വായിക്കുവാനുള്ള കഴിവാണ് വായന അറിയാവുന്നതിന്റെ മാനദണ്ഡം. എന്യൂമറേറ്ററുടെ നിർദ്ദേശപുസ്തകത്തിലുള്ള ഒരു ഉദാഹരണം നല്ലപോലെ വായിക്കുവാൻ ഒരാൾക്കു കഴിയുമെങ്കിൽ അയാൾക്കു വായിക്കുവാൻ അറിയാമെന്നു അനുമാനിക്കാം. ലളിതമായ ഒരെഴുത്തു എഴുതുവാനുള്ള കഴിവുണ്ടെങ്കിൽ അയാൾക്ക് എഴുതുവാനറിയാമെന്നു അനുമാനിക്കാം. ഒരാൾക്കു വായിക്കുവാനും എഴുതുവാനും കഴിയുമെങ്കിൽ അയാൾക്ക് അക്ഷരജ്ഞാനമുണ്ടെന്നു പറയാം.

(ii) വിദ്യാഭ്യാസം

55. എഴുത്തും വായനയും അറിയാവുന്ന ഒരാൾ ഏതെങ്കിലും പരീക്ഷയോ, പരീക്ഷകളോ, എഴുതി പാസ്സായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ L എന്നെഴുതുന്നതിനു പകരം അയാൾ പാസ്സായിട്ടുള്ള ഏറ്റവും ഉയർന്ന പരീക്ഷ ഉത്തരമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.

ചോദ്യം 7. (എ) മാതൃഭാഷ

56. നിങ്ങൾ ആരുടെ കണക്കെടുക്കുന്നുവോ അയാളുടെ മാതൃഭാഷയാണെന്നു് അവകാശപ്പെടുന്ന ഭാഷ പൂർണ്ണമായി എഴുതുക. മാതൃഭാഷയിൽ എഴുത്തില്ലാത്ത സംസാരഭാഷയും ഉൾപ്പെടുന്നതാണു്. ഒരാളുടെ ശൈശവത്തിൽ അയാളുടെ അമ്മ തന്നോടു സംസാരിക്കുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ പ്രധാനമായി വീട്ടിൽ സംസാരിക്കുന്നതോ ആയ ഭാഷയാണു് മാതൃഭാഷ. അമ്മ ഒരാളുടെ ശൈശവത്തിൽ മരിച്ചുപോയെങ്കിൽ അയാളുടെ ബാല്യകാലത്തു വീട്ടിൽ സാമാന്യമായി സംസാരിച്ചിരുന്ന ഭാഷ മാതൃഭാഷയായി എഴുതുക. ശിശുക്കളുടേയും ബധിരന്മാരുടേയും കാര്യത്തിൽ അവരുടെ അമ്മ സംസാരിക്കുന്ന ഭാഷ മാതൃഭാഷയായി എഴുതണം.

7. (എ) മാതൃഭാഷ _____

ചോദ്യം 7. (ബി) മറ്റേതെങ്കിലും ഭാഷ (കൾ)

57. ഒരാളുടെ മാതൃഭാഷ രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം അയാൾക്കു് മറ്റേതെങ്കിലും ഭാരതീയ ഭാഷയോ, വിദേശീയ ഭാഷയോ, ഭാഷകളോ, അറിയാമോ എന്നു ചോദിച്ചു് അയാൾക്കു് അറിയാമെന്നുപറയുന്ന ഭാഷയുടേയോ, ഭാഷകളുടേയോ പേരു രേഖപ്പെടുത്തണം. മറ്റു യാതൊരു ഭാഷയും അയാൾക്കു് അറിഞ്ഞുകൂടെങ്കിൽ × എന്നു് ഈ ചോദ്യത്തിനു നേരെ എഴുതുക.

7. (ബി) മറ്റേതെങ്കിലും ഭാഷ[കൾ] _____

രണ്ടിലധികം ഭാഷകളും ഈ ചോദ്യത്തിനുത്തരമായി എഴുതേണ്ട. ഈ ഭാഷകളും അയാളുടെ മാതൃഭാഷയ്ക്കു പുറമേയുള്ളതും മാത്രമുള്ളവരോടു നല്ല വണ്ണം പറയുവാനും മനസ്സിലാക്കുവാനുമുള്ളതുമായിരിക്കണം. അത്തരം ഭാഷകളുടെ സംസാരഭാഷ അവയിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ല.

8 മുതൽ 11 വരെ ചോദ്യങ്ങൾ

58. ഈ ചോദ്യങ്ങൾ ജോലിചെയ്യുന്നവരെ മാത്രം ബാധിക്കുന്നവയാണു്. ജോലിചെയ്യുന്നവരുടെ കൃഷിക്കാരനായോ, കർഷകത്തൊഴിലാളിയായോ, കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ, മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലോ ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടാവാം. 8, 9, 10, 11 എന്നീ ചോദ്യങ്ങൾക്കു് ഒരാൾ കൃഷിക്കാരനോ, കർഷകത്തൊഴിലാളിയോ, കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന ആളോ, മറ്റു ജോലിക്കാരനോ ആയിരിക്കുന്നതനുസരിച്ചു് ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണു്. അയാൾ മേൽപ്പറഞ്ഞ എതെങ്കിലും ഒരിനത്തിൽപ്പെട്ടവനാകാം. അല്ലെങ്കിൽ ഒന്നിലധികം ഇനങ്ങളിൽപ്പെട്ടവനാകാം. ഒരാൾ ഒരു കൃഷിക്കാരനും അതേസമയംതന്നെ ഒരു കർഷകത്തൊഴിലാളിയുമാവാം. അപ്പോൾ 8-ം 9-ം ചോദ്യങ്ങളുടെനേരെ അയാളെ ചേർക്കേണ്ടിവരും. അല്ലെങ്കിൽ അയാൾ ഒരു കൃഷിക്കാരനായും കുടുംബവ്യവസായത്തിലും ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടാവാം. അപ്പോൾ 8-ം, 10-ം, ചോദ്യങ്ങൾക്കു നേരെ അയാളെ ചേർക്കണം. അല്ലെങ്കിൽ, 8, 9, 10, 11 എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ ഒന്നിലോ പലതിലുമോ അയാൾ ജോലിചെയ്യുന്നുണ്ടാവാം. അപ്പോൾ ജോലിക്കനുയോജ്യമായ ചോദ്യത്തിനു നേരെ അയാളെ ഉൾപ്പെടുത്തണം. അയാൾ ഒരിനത്തിൽ മാത്രമേ ഉൾപ്പെടുന്നുള്ളുവെങ്കിൽ 8 മുതൽ 11 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഒന്നിനുനേരെ മാത്രമേ അയാളെ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുള്ളു.

59. ഓരോ ചോദ്യത്തിനും ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുവാനുള്ള വിശദമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ താഴെ ചേർത്തിട്ടുണ്ടു്. അവ സശ്രദ്ധം പഠിച്ചതിനുശേഷമേ ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ ശ്രമിക്കാവൂ. വിചാരണയിലിരിക്കുന്ന ഒരു കേസിൽ പ്രതിയായ തടവുകാരന്റെ കാര്യത്തിൽ അയാളെ അറസ്റ്റു് ചെയ്യുന്നതിനുമുമ്പു് അയാൾ ചെയ്തിരുന്ന ജോലിയോ, ജോലികളോ ആണു് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതു്. അതുപോലെതന്നെ, താൽക്കാലികമായി അറ്റകുറ്റിയിലോ, അതുപോലെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിലോ പ്രവേശിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന ഒരാളുടെ കാര്യത്തിലും അയാൾ അങ്ങിനെ പ്രവേശിക്കുന്നതിനു മുമ്പു് ഏർപ്പെട്ടിരുന്ന ജോലിയാണു് പരിഗണിക്കേണ്ടതു്. എന്നാൽ ജയിൽശിക്ഷയ്ക്കു് വിധിക്കപ്പെട്ട ഒരു തടവുകാരന്റെ കാര്യത്തിലോ, അല്ലെങ്കിൽ ശിക്ഷാസ്ഥാപനങ്ങളിലോ, ധർമ്മസ്ഥാപനങ്ങളിലോ, മാനസികചികിത്സാസ്ഥാപനങ്ങളിലോ ദീർഘകാലത്തേയ്ക്കു താമസിക്കുന്നവരുടെ കാര്യത്തിലോ അവർ മുമ്പു ചെയ്തിരുന്ന ജോലിയല്ല എഴുതേണ്ടതു്. 12-ാം ചോദ്യത്തിനുനേരെ "I" എന്നെഴുതണം.

60. കൃഷി, മൃഗസംരക്ഷണം, ക്ഷീരവ്യവസായം, കുടുംബവ്യവസായം തുടങ്ങിയ തുടർന്നില്ലാത്ത ജോലികളിൽ ജോലിയുള്ള കാലത്തെ ശ്രദ്ധിഭാഗം ദിനങ്ങളിലും ദിവസത്തിൽ ശരാശരി ഒരു മണിക്കൂറിലധികം ജോലിചെയ്യുന്ന ഒരാളെ ജോലിക്കാരനായി പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. ഒരാൾ ഏതെങ്കിലും വ്യാപാരത്തിലോ, തൊഴിലിലോ, സേവനത്തിലോ, കച്ചവടത്തിലോ തുടർന്നുള്ള ജോലിയിലാണെങ്കിൽ നിങ്ങൾ അയാളുടെ കുടുംബം സന്ദർശിക്കുന്നതിന്റെ മുൻപുള്ള 15 ദിവസത്തിൽ ഏതെങ്കിലും ദിവസം അയാൾക്ക് ജോലിയുണ്ടായിരുന്നെങ്കിൽ അയാളെ ജോലിക്കാരനായി പരിഗണിക്കാം. നിങ്ങളുടെ രണ്ടാം സന്ദർശനവേളയിൽ അയാൾക്ക ജോലിയില്ലെന്നുകാണുന്നപക്ഷവും നിങ്ങൾ ആദ്യം എഴുതിട്ടുള്ളതു മാറേണ്ട ആവശ്യമില്ല. ജോലിയുള്ള ഒരാളുടെ കണക്കെടുക്കുന്നദിവസത്തിനുമുമ്പ് പതിനഞ്ചോ അതിലധികമോ ദിവസം രോഗംമൂലമോ, മറ്റു കാരണങ്ങൾമൂലമോ തിരമോ അയാൾ ജോലിക്കു ഹാജരാകാതെയിരുന്നാലും അയാളെ ജോലിക്കാരനായി പരിഗണിക്കണം. ജോലികിട്ടിയിട്ടും ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കാത്ത ഒരാളെ ജോലിയില്ലാത്തതായി രേഖപ്പെടുത്തണം. ജോലിയെന്നുവച്ചാൽ യഥാർത്ഥത്തിൽ ജോലിചെയ്യുന്നതുമാത്രമല്ല, ഫലപ്രദമായ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതും അതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.

61. സ്റ്റെപ്പനോ, ക്ലാലിയോ, വാങ്ങിയോ അല്ലാതെയോ പരിശീലനത്തിലിരിക്കുന്നവരേയും ജോലിക്കാരായി കരുതണം. ഗൃഹജോലികൾമാത്രം നിർവഹിക്കുന്നതല്ലാതെ കുടുംബത്തിനു ആദായം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന മറ്റു യാതൊരുജോലിയും ചെയ്യാത്ത പ്രായപൂർത്തിവന്ന ഒരു സ്ത്രീയെ ജോലിചെയ്യുന്നതായി കണക്കാക്കരുതു. എന്നാൽ ഗൃഹജോലിക്കുപുറമേ അവർ ക്ലാലിക്കോ, വില്പനക്കോ നെല്ലു കുത്തുക, മറ്റുള്ളവരുടെ വീട്ടിൽ ക്ലാലിവാങ്ങി ജോലിചെയ്യുക, കന്നുകാലികളെ നോക്കുക, ചാണകം ഉണക്കി വില്ക്കുക മുതലായ) ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ അവരെ ജോലിക്കാരിയായി രേഖപ്പെടുത്തണം.

62. ഭിക്ഷക്കാർ, അടുത്തുൺ ലഭിക്കുന്നവർ, പാട്ടമോ, ഡിവിഡൻഡോ വാങ്ങുന്നവർ, എന്നിങ്ങനെ ആദായമുണ്ടെങ്കിലും നിർമ്മാണപരമായ യാതൊരു പ്രവർത്തനത്തിലും ഏർപ്പെടാത്തവരെ അവർ കൃഷിയിലോ, വ്യവസായത്തിലോ, തൊഴിലിലോ, വ്യാപാരത്തിലോ, കച്ചവടത്തിലോ ഏർപ്പെടാത്തപക്ഷം ജോലിചെയ്യുന്നവരായി കണക്കാക്കരുതു.

63. പൊതുസേവനപ്രവർത്തനത്തിൽ സജീവമായി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ഒരു പൊതുപ്രവർത്തകനേയോ, സമുദായപ്രവർത്തകനേയോ, തന്റെ രാഷ്ട്രീയകക്ഷിയുടെ ഉന്നമനത്തിനുവേണ്ടി സജീവമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഒരു രാഷ്ട്രീയപ്രവർത്തകനേയോ ജോലിക്കാരനായി പരിഗണിക്കുകയും 11–ാം ചോദ്യത്തിനെതിരെ മുഴുവനായി രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

### ചോദ്യം 8. കൃഷിക്കാരനായി ജോലിചെയ്യുന്നെങ്കിൽ

64. കൃഷിക്കാരനായി ജോലി ചെയ്യുന്ന ഒരാൾക്ക് "C" എന്നെഴുതുക.

8. **കൃഷിക്കാരനായി ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ** _____ കൃഷിക്കാരനായി ജോലിചെയ്യാത്ത ഒരാൾക്കും, ജോലി തീരെ ചെയ്യാത്ത ഒരാൾക്കും × എന്നെഴുതുക.

തൊഴിലുടമ, തനതുജോലിക്കാരൻ, കുടുംബജോലിക്കാരൻ എന്നിവയിൽ ഏതെങ്കിലും നിലയിൽ (എ) ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ശവമ്മേണ്ടിൽ നിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ, അന്യ ഭൂമി കൃഷിചെയ്യുകയോ, അതിന്റെ കൃഷിയുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയോ, കൃഷിക്കു നിർദ്ദേശം നൽകുകയോ, (ബി) പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സഹകരണവ്യക്തികളിൽനിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമി കൃഷിചെയ്യുകയോ, അതിന്റെ കൃഷിയുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയോ, കൃഷിക്കു നിർദ്ദേശങ്ങളും നൽകുകയോ, ചെയ്യുന്ന ഒരാളെയാണ് കാനേഷുമാരിയുടെ ആവശ്യത്തിലേക്ക് കൃഷിക്കാരനായി ജോലിചെയ്യുന്ന ഒരാളായി പരിഗണിക്കുന്നതു.

65. കൃഷിയിൽ ഉഴവു്, വിത, കൊയ്ത്തു്, എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്നാൽ പഴവർഗ്ഗങ്ങളുണ്ടാക്കൽ, കായ്കനിത്തോട്ടങ്ങൾ, ചായ, കോഫി, റബ്ബർ, സിങ്കോണ എന്നീ തോട്ടങ്ങളും, മറ്റു മരുന്നുതോട്ടങ്ങളും കൃഷിയിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ല. പഴവർഗ്ഗങ്ങൾ കൃഷിചെയ്യൽ, കായ്കനിത്തോട്ടങ്ങളുണ്ടാക്കൽ, ചായ, കോഫി, റബ്ബർ, സിങ്കോണ എന്നീ തോട്ടങ്ങൾ, മറ്റു മരുന്നുതോട്ടങ്ങൾ എന്നിവയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവരെ 10–ാം ചോദ്യത്തിലോ, 12–ാം ചോദ്യത്തിലോ എഴുതണം.

താഴെ ചേർക്കുന്നവയുടെ കൃഷി ഈ ചോദ്യത്തിന്റെ ഉത്തരത്തിൽ പെടുന്നതാണ്.

(1) നെല്ല്, ഗോതമ്പ്, ജോവാർ, ബജ്റ, ചാമ, കടല മുതലായ നവധാന്യങ്ങൾ; ഉരുളൻകിഴങ്ങ്, ചേന, ബീറ്റ്റൂട്ട് മുതലായ കിഴങ്ങുവർഗ്ഗങ്ങൾ; കരിമ്പ് മുതലായവ

(2) പയറുവർഗ്ഗത്തിൽപെട്ടവ

(3) ചണയും അതുപോലെയുള്ള മറ്റു നാര് എടുക്കാവുന്ന ചെടികളും

(4) പരുത്തിയും അതുപോലെയുള്ള നാര് എടുക്കാവുന്ന ചെടികളും.

66. മറ്റൊരാൾക്കോ, ആളുകൾക്കോ, പണത്തിനോ, സാധനങ്ങൾക്കോ, വിളവോഹരിക്കോ തന്റെ ഭൂമി കൃഷിക്കായി കൊടുക്കുകയും ആ കൃഷിയിൽ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയോ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുകയോ, അയാൾ ചെയ്യാതിരിക്കുകയുമാണെങ്കിൽ അയാളെ കൃഷിയിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന ഒരാളായി പരിഗണിക്കരുത്. അതുപോലെതന്നെ, മറ്റൊരാളുടെ ഭൂമിയിൽ ഒരു കർഷകത്തൊഴിലാളിയായി മാത്രം ജോലിചെയ്യുകയും, ആ ഭൂമിയിൽ എന്തെങ്കിലും അവകാശമോ, പാട്ടമോ, കരാറോ, ഇല്ലാതിരിക്കുകയും, അതിൽ എന്തു വിതയ്ക്കണമെന്നോ, എപ്പോൾ വിതയ്ക്കണമെന്നോ, തീരുമാനമെടുക്കുവാൻ ഉത്തരവാദിത്വമില്ലാതിരിക്കുകയും, അല്ലെങ്കിൽ കൃഷിയുടെ ജയാപജയങ്ങളിൽ പങ്കാളിയാവാതിരിക്കുകയും, പണമായോ, സാധനമായോ, ഉല്പന്നോഹരിപോലെയുള്ള ഓഹരിയായോ കൂലി വാങ്ങുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരാളെ (കർഷകത്തൊഴിലാളി) കൃഷിക്കാരനായി ഈ ചോദ്യത്തിൽ കണക്കാക്കുകയില്ല.

**ചോദ്യം 9. കർഷകത്തൊഴിലാളിയായി ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ**

67. കർഷകത്തൊഴിലാളിയായി ജോലിചെയ്യുന്ന ഒരാൾക്ക് ഈ ചോദ്യത്തിനെതിരെ AL എന്നെഴുതുക. അതായത്, മറ്റൊരാളുടെ ഭൂമിയിൽ യാതൊരു മേൽനോട്ടവും വഹിക്കാതേയും, നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാതേയും പണമായോ, സാധനമായോ, ഓഹരിയായോ ഉള്ള കൂലിക്കുവേണ്ടി ഒരു തൊഴിലാളിയായി മാത്രം ജോലിചെയ്യുന്നയാളെ സംബന്ധിച്ചാണ് ഇതെഴുതേണ്ടത്. ശേഷമുള്ളവയ്ക്ക് × എന്നെഴുതണം. കർഷകത്തൊഴിലാളിക്ക് താൻ ജോലിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയിൽ യാതൊരവകാശമോ, കുടിയായ്മയോ ഉടമ്പടിയോ ഉണ്ടായിരിക്കരുത്. എന്താണ് വിതയ്ക്കേണ്ടത്, എപ്പോഴാണ് വിതയ്ക്കേണ്ടത് എന്നിവയെപ്പറ്റി തീരുമാനമെടുക്കുന്നതിനും അയാൾ ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ, കൃഷിയുടെ ജയാപജയങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുകയോ ചെയ്യരുത്. ഉല്പന്നത്തിന്റെ ഓഹരിയുടെ ഒരു വീതം അയാൾക്ക് കൂലിയായി മാത്രമാണ് കൊടുക്കുന്നത്. കഴിഞ്ഞ കൃഷിക്കാലത്തേയും, കണക്കെടുക്കുന്ന കൃഷിക്കാലത്തോ അയാൾ കർഷകത്തൊഴിലാളിയായി ജോലി ചെയ്തിരിക്കണം.

**9. കർഷകത്തൊഴിലാളിയായി ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ** _____

**ചോദ്യം 10 (എ) യും, 10 (ബി) യും — കുടുംബവ്യവസായം**

**10. കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ**

(എ) ജോലിയുടെ സഭാവം _____

(സി) തൊഴിലാളിയെങ്കിൽ

(ബി) കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ സഭാവം _____

_____



68. ഒരാൾ ഒരു കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലിചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ (1) ആ കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ അയാൾ ചെയ്യുന്ന ജോലിയുടെ സ്വഭാവം 10 (എ) എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരേയും, (2) കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ സ്വഭാവം 10 (ബി) ചോദ്യത്തിനെതിരേയും എഴുതണം. അല്ലെങ്കിൽ 10 (എ) യും, 10 (ബി) യും ചോദ്യങ്ങൾക്കെതിരെ × എന്നെഴുതുക. കുടുംബത്തലവൻ തനിയ്ക്കോ, കുടുംബത്തലവനും മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങളും ക്രമിയോ, അല്ലെങ്കിൽ മുഖ്യമായി കുടുംബാംഗങ്ങളും തനിയ്ക്കോ, ഗ്രാമപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിലോ, ഗ്രാമത്തിലോ, വച്ചു, നഗരപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിൽ മാത്രംവച്ചു നടത്തുന്നതായ ഒരു വ്യവസായമാണ് കുടുംബവ്യവസായമെന്നു പറയുന്നതു്. വ്യവസായം ഒരു രജിസ്റ്റേർഡ് വ്യവസായശാലയുടെ (ഫാക്ടറിയുടെ) തോതിലായിരിക്കയുമരുതു്. അങ്ങിനെ, ഗ്രാമപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ കുടുംബത്തിലെ ഒന്നോ അതിലധികമോ അംഗങ്ങളും അതിൽ പങ്കെടുത്തിരിക്കണമെന്നതു് ഒരു വ്യവസായം കുടുംബവ്യവസായമായി കരുതുവാൻ അത്യന്താപേക്ഷിതമാണു്. നഗരപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വ്യവസായം വീട്ടിൽവെച്ചായിരിക്കണം നടത്തുന്നതു്. നിങ്ങൾ ഒരു ഗ്രാമപ്രദേശത്താണു് കണക്കെടുക്കുന്നതെങ്കിൽ ഗ്രാമപ്രദേശത്തെ കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റേയും ഒരു നഗരപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ നഗരപ്രദേശത്തെ കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റേയും നിർവ്വചനം സൂക്ഷ്മം മനസ്സിലാക്കേണ്ടതാണു്. കുടുംബവ്യവസായം നിർമ്മാണമോ, പ്രോസസ്സിംഗോ, നന്നാക്കലോ, സർവ്വീസിംഗോ അല്ലെങ്കിൽ സാധനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും വില്പനയും ക്രമിയോ സംബന്ധിച്ചതായിരിക്കണം. വക്കീൽ, ഡോക്ടർ, ക്ഷുരകൻ, ജ്യോത്സ്യൻ തുടങ്ങിയവരുടെ തൊഴിൽ അതിൽപ്പെടുന്നില്ല.

ഒരാൾ സ്വന്തം കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിലും വേറെ കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ക്രമികമായി ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടാവാം. അതുകൊണ്ടു് നിങ്ങൾ കണക്കെടുക്കുന്ന ആളോടു് അയാളുടെ സ്വന്തം കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിലും മറ്റാരുടെയെങ്കിലും കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടോ എന്നു ചോദിക്കണം. ഉണ്ടെങ്കിൽ അയാൾ ചെയ്യുന്ന ജോലിയുടെ സ്വഭാവം 10 (എ) എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരേയും ആ കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ സ്വഭാവം 10 (ബി) എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരേയും എഴുതണം.

**ചോദ്യം 10. (സി) കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ തൊഴിലാളിയാണെങ്കിൽ**

69. മറ്റൊരാളുടെ കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ക്രമികമായി ജോലിചെയ്യുന്ന ഒരാളുടെ കാര്യത്തിൽ മാത്രമേ ഈ ചോദ്യത്തിനു് ഉത്തരമെഴുതേണ്ടൂ. അത്തരം ഒരാളുടെ കാര്യത്തിൽ E. E. എന്നു ഉത്തരമെഴുതുക. അല്ലാത്തവർക്കു് × എന്നെഴുതുക.

70. 10 (എ) മുതൽ 10 (സി) വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്കു് കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവരെപ്പറ്റി ഉത്തരമെഴുതേണ്ടതിനുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

**ചോദ്യം 10. കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലിചെയ്യുന്നെങ്കിൽ**

| എ. ജോലിയുടെ സ്വഭാവം | ബി. കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ സ്വഭാവം | സി. തൊഴിലാളിയെങ്കിൽ |
|---|---|---|
| 1. നൂൽ നൂൽക്കൽ | അംബർ ചർക്കയിൽ നൂൽ നൂൽക്കൽ | X |
| 2. നൂലു് ചായമിടലും അടിക്കലും | കൈത്തറിനെയ്ത്തു് | X |
| 3. ധാന്യങ്ങൾ മെതിച്ചു വെടിപ്പാക്കൽ | പൊടിക്കുവാനുള്ള ചക്കു് | X |
| 4. എണ്ണച്ചക്കിൽ ജോലിക്കാരൻ | എണ്ണയുണ്ടാക്കൽ | E. E. |
| 5. ആയുധങ്ങൾ കാച്ചിവെടിപ്പാക്കൽ | കൃഷി ആയുധങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്ന ആലു | X |

| | എ. ജോലിയുടെ സ്വഭാവം | ബി. കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ സ്വഭാവം | സി. തൊഴിലാളി യെങ്കിൽ |
|---|---|---|---|
| 6 | പൂളയുണ്ടാക്കി തീ കൊടുക്കുന്നതിൽ ജോലിക്കാരൻ | മൺപാത്രങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്ന തൊഴിൽ ശാല | E. E. |
| 7. | മൺപാത്രമുണ്ടാക്കൽ | മൺപാത്രങ്ങളുണ്ടാക്കുന്ന തൊഴിൽശാല | X |
| 8. | മരംകൊണ്ടുള്ള കതകുകളും ജനലുകളുമുണ്ടാക്കൽ | മരപ്പണി | X |
| 9 | സ്വർണ്ണാഭരണങ്ങളിൽ അരക്ക് നിറയ്ക്കൽ | തട്ടാപ്പണി | X |
| 10. | ബനിയനുണ്ടാക്കുന്ന തൊഴിൽ ശാലയിൽ മെഷീൻ ജോലിക്കാരൻ | ബനിയനുണ്ടാക്കുന്ന സ്ഥലം | E. E. |
| 11. | കണക്കെഴുത്ത് | ബനിയനുണ്ടാക്കുന്ന സ്ഥലം | X |
| 12 | ലോഹം വെട്ടിപ്പൊളിക്കൽ | ഇലക്ട്രോപ്ലേറ്റിംഗ് | X |
| 13. | വണ്ടിച്ചക്രങ്ങൾക്കു പട്ടയടിക്കുന്ന ജോലിക്കാരൻ | വണ്ടിച്ചക്രങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്ന സ്ഥലം | E. E. |
| 14. | തോക്കു നന്നാക്കൽ | തോക്കുണ്ടാക്കുന്ന സ്ഥലം | X |
| 15 | തേനീച്ച വളർത്തൽ | തേൻ നിർമ്മാണം | X |
| 16. | കന്നുകാലിമേയ്ക്കൽ | കന്നുകാലി വളർത്തൽ | X |

ചോദ്യം 11. 8, 9, 10–ൽ പെടാത്ത ജോലിചെയ്യുന്നെങ്കിൽ

11. 8, 9, 10–ൽ പെടാത്ത ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ

(എ) ജോലിയുടെ സ്വഭാവം _____

(ബി) വ്യവസായത്തിന്റേയോ, തൊഴിലിന്റേയോ, വ്യാപാരത്തിന്റേയോ അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റേയോ സ്വഭാവം _____

(സി) ജോലിക്കാരന്റെ ഇനം

(ഡി) സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് _____

71. കൃഷിക്കാരനായോ, അല്ലെങ്കിൽ, കർഷകത്തൊഴിലാളിയായോ, അല്ലെങ്കിൽ കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ അല്ലാത്ത ജോലിയാണ് ഒരാൾ ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ അയാൾ ചെയ്യുന്ന ജോലിയെന്തോ അതു ഇവിടെ എഴുതുക. ഒരാൾ കൃഷിക്കാരനായോ, അല്ലെങ്കിൽ കർഷകത്തൊഴിലാളിയായോ, അല്ലെങ്കിൽ കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ ജോലി ചെയ്യുകയും അതേസമയം കന്നുകാലിവളർത്തൽ, ക്ഷീരവ്യവസായം, തുടങ്ങിയ മുൻപറഞ്ഞ ഇനങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതായ ഏതെങ്കിലും ജോലിയും ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ഈ ചോദ്യത്തിന് നേരെ എഴുതുക. ഒന്നിലധികം ജോലി അയാൾ ചെയ്യുകയും അവയിൽ ഒന്നും മേൽപറഞ്ഞ മൂന്ന് ഇനങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടാതിരിക്കുകയും ചെയ്താൽ അയാൾ കൂടുതൽ സമയം ചെയ്യുന്ന ജോലി ഇവിടെ എഴുതണം.

**ചോദ്യം 11 (എ) ജോലിയുടെ സ്വഭാവം**

72. ജോലിചെയ്യാത്തതോ, അല്ലെങ്കിൽ, കൃഷിക്കാരനായി മാത്രമോ, അല്ലെങ്കിൽ കർഷകത്തൊഴിലാളിയായി മാത്രമോ, അല്ലെങ്കിൽ കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ മാത്രമോ ജോലിചെയ്യുന്നതോ ആയ ഒരാളുടെ കാര്യത്തിൽ ഈ ചോദ്യത്തിന്റെ നേരെ × എന്നെഴുതുക. മറ്റുള്ളവരുടെ കാര്യത്തിൽ അവർ നേരിട്ടു ചെയ്യുന്ന ജോലി ഇവിടെ എഴുതണം. ജോലിയെപ്പറ്റിയുള്ള പൂർണ്ണവും കൃത്യവുമായ വിവരം നിങ്ങളുടെ മാതൃഭാഷയിലോ, ഇംഗ്ലീഷിലോ, അല്ലെങ്കിൽ ഇംഗ്ലീഷിൽനിന്നു നിങ്ങളുടെ മാതൃഭാഷയിലേയ്ക്ക് തർജ്ജിമചെയ്തോ ഇവിടെ എഴുതണം. മുൻ കാനേഷുമാരികളിൽ അപൂർണ്ണമായ ഉത്തരങ്ങൾമൂലം ഒട്ടധികം വിഷമമുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. തൃപ്തികരമായ വിവരം നിങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന എന്യൂമറേഷൻ സ്ലിപ്പിൽ ചേർക്കാതിരുന്നാൽ വീണ്ടും ആ കുടുംബം സന്ദർശിക്കുവാൻ നിങ്ങളോടാവശ്യപ്പെട്ടേയ്ക്കും.

**ചോദ്യം 11 (ബി). വ്യവസായത്തിന്റേയോ, തൊഴിലിന്റേയോ, വ്യാപാരത്തിന്റേയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റേയോ സ്വഭാവം**

73. 11 (എ) എന്ന ചോദ്യത്തിൽ ജോലിയുടെ സ്വഭാവം എഴുതിയിട്ടുള്ള ഒരു ജോലിക്കാരന്റെ കാര്യത്തിൽ അയാൾ ജോലിചെയ്യുന്ന വ്യവസായത്തിന്റേയോ, തൊഴിലിന്റേയോ, വ്യാപാരത്തിന്റേയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റേയോ സ്വഭാവം ഇവിടെ എഴുതണം.

74. 11 (എ) ചോദ്യത്തിലെന്നപോലെ ജോലി ചെയ്യുന്ന വ്യവസായത്തിന്റേയോ, തൊഴിലിന്റേയോ, വ്യാപാരത്തിന്റേയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റേയോ സ്വഭാവം വിശദമായി ഇവിടെ വിവരിക്കണം. വിശദമല്ലാത്ത ഉത്തരങ്ങൾ എഴുതരുത്. വ്യവസായങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ അവിടെ നിർമ്മിക്കുന്നതോ, സർവീസ് ചെയ്യുന്നതോ, നന്നാക്കുന്നതോ, പാകം ചെയ്യുന്നതോ, ആയ സാധനങ്ങളുടെ പേര് ഇവിടെ എഴുതണം. ഒന്നിലധികം സാധനങ്ങൾ അവിടെ ഉണ്ടാക്കുകയോ, സർവീസ് ചെയ്കയോ, നന്നാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അവയിൽ പ്രധാനമായ സാധനത്തിന്റെ പേരാണ് ചേർക്കേണ്ടത്. വ്യാപാരമോ, തൊഴിലോ ആണെങ്കിൽ അതിലെ പ്രധാനമായ സാധനം എന്താണെന്നെഴുതണം. സേവനത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ അയാൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന സേവനത്തിന്റെ സ്വഭാവം വിവരിക്കുക. അയാൾ ജോലിചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തെ വ്യവസായങ്ങൾ ഇനംതിരിക്കുമ്പോൾ പ്രയാസംകൂടാതെ ഇനംതിരിക്കുവാൻ സഹായിക്കുന്ന വിധത്തിലായിരിക്കണം നിങ്ങൾ നൽകുന്ന വിവരണം. അതു നിങ്ങളുടെ മാതൃഭാഷയിലോ, ഇംഗ്ലീഷിലോ, ഇംഗ്ലീഷിൽ നിന്ന് മാതൃഭാഷയിലുള്ള തർജ്ജിമയിലോ ആയിരിക്കണം.

11 (എ) ചോദ്യത്തിൽ × എന്നെഴുതിയിട്ടുള്ള ഒരാളുടെ കാര്യത്തിൽ ഈ ചോദ്യത്തിലും × എന്നെഴുതുക.

**11 (എ) യും 11 (ബി) യും ചോദ്യങ്ങളിൽ ഓർമ്മിക്കേണ്ട പ്രധാന സംഗതികൾ**

75. (1) നെല്ലുകുത്ത്, കൂലിക്ക് ഗൃഹജോലിയെടുക്കുക, കന്നുകാലികളെനോക്കുക, വിറക് വില്ക്കുക, പുല്ലുവില്ക്കുക, വരടി (ചാണകം) ഉണക്കി വില്ക്കുക മുതലായ ജോലികൾ ചെയ്തു സഹായിക്കുന്ന സ്ത്രീകളുടേയും, കുട്ടികളുടേയും കാര്യത്തിൽ അവർ മുഴുവൻ സമയവും ഈ ജോലിചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിലും പൂർണ്ണവിവരം ചേർക്കണം. മുതിർന്നവരും വിവാഹിതരുമായ സ്ത്രീകൾ അവരുടെ സ്വന്തം വീട്ടുജോലികൾക്കു പുറമേയാണ് മേൽപറഞ്ഞ ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ആ ജോലികൾ വിവരിച്ചശേഷം HW എന്ന് ബ്രാക്കറ്റിൽ എഴുതണം.

(2) ഒരാൾ ഉണ്ടാക്കുന്ന സാധനങ്ങളും അയാൾ തന്നെ വില്ക്കുകയാണെങ്കിൽ അയാൾ അവ ഉണ്ടാക്കി വില്ക്കുന്നതായി വിവരിക്കുക.

(3) പൂർണ്ണവിവരം ലഭിക്കുവാനായി കഴിയുന്നിടത്തോളം പ്രാദേശിക ഭാഷയിലായിരിക്കണം ജോലി എഴുതുന്നത്.

(4) താഴെ പറയുന്ന പദങ്ങളും തീരെ അവ്യക്തമാകയാൽ അവയെ അപ്രകാരംതന്നെ എഴുതരുത്:

സയൻറിസ്റ്റ്, ടെക്നീഷ്യൻ, സിവിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, ക്ലാർക്ക്, എഞ്ചിനീയർ, ഇൻസ്പെക്ടർ, ചെക്കർ, ഫോർമാൻ, ഓവർസീയർ, സൂപ്പർവൈസർ, തൊഴിലാളി, മെഷീനിസ്റ്റ്, അസിസ്റ്റൻറ്, കണ്ടാക്ടർ, പോളിഷർ.

(5) **തൊഴിലാളികൾ.** വിദഗ്ദ്ധനല്ലാത്ത ഒരു തൊഴിലാളി സാധാരണമായി ഒരുതരം ജോലിയിൽ മാത്രമേ ഏർപ്പെട്ടിരുള്ളുവെങ്കിൽ അയാൾ എന്തുതരം ജോലിയാണ് ചെയ്യുന്നതെന്നു കൂടി എഴുതുക. ഉദാഹരണം:-റെയിൽവേ പോർട്ടർ, ചന്തയിലേയോ, തെരുവിലേയോ ചുമട്ടുകാരൻ, റോഡുവെട്ടുകാരൻ, ഇഷ്ടിക വിരിക്കുന്ന ആളുടെ കൂലിക്കാരൻ. അയാൾ പല ജോലികളാണ് സാധാരണ ചെയ്യാറുള്ളതെങ്കിൽ "ജനറൽ ജോലിക്കാരൻ" എന്നെഴുതുക.

(6) **യന്ത്രം നടത്തുന്നവർ.** അവർ നടത്തുന്ന യന്ത്രത്തിനു് അംഗീകൃത പേരുണ്ടെങ്കിൽ അതുകൂടി എപ്പോഴും എഴുതണം.

(7) **കച്ചവടക്കാർ, ചില്ലറ വില്പനക്കാർ, പീടികയിലെ സഹായികൾ.** മൊത്തവനായോ, മുഖ്യമായോ, വില്പനയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ഉടമസ്ഥനായ ഒരാളെ (Dealer) വ്യാപാരിയെന്നും, കച്ചവടത്തിൽ സഹായിക്കുന്ന ഒരാളെ "സെയിൽസ്മാൻ" അല്ലെങ്കിൽ "ഷോപ്പ് അസിസ്റ്റൻറ്" എന്നും വിവരിക്കണം. കച്ചവടം മൊത്തമോ, ചില്ലറയോ എന്നു എഴുതുക. പല വിഭാഗങ്ങളുള്ള "സ്റ്റോർ"കളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന "സെയിൽസ്മാൻ", "ഷോപ്പ് അസിസ്റ്റൻറ്" എന്നിവരെപ്പറ്റി അവർ ഏതുവിഭാഗത്തിൽ ജോലിചെയ്യുന്നുഎന്നും എഴുതണം. (ഉദാഹരണം:- കുപ്പിവളകളുടേയും തീവണ്ടിപ്പുതകളുടേയും ഭാഗങ്ങളും, പങ്കകളും, തുന്നൽ മെഷീനുകളും).

(8) **"ട്രാൻസ്പോർട്ട് ജോലിക്കാർ".** "ട്രാൻസ്പോർട്ടി"ൻറെ സ്വഭാവം എഴുതുക. (ഉദാഹരണം:- വിമാനം, തീവണ്ടി, മോട്ടോർകാർ, മോട്ടോർസൈക്കിൾ, കുതിരവണ്ടി മുതലായവ).

(9) **സർവ്വീസസ്സ്.** "ഡിഫെൻസ്" ജോലിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവരെ (പട്ടാളം, നാവികസേന, വിമാനസേന മുതലായവ) "കേന്ദ്രഗവർമ്മെൻറ്" എന്നെഴുതുക.

(10) ഒരു ജോലിക്കു് തൊഴിൽസംബന്ധമായും വ്യാവസായികമായും പ്രത്യേകപേരുണ്ടെങ്കിൽ അതെഴുതണം. മാനേജർ, ഫോർമാൻ, തുടങ്ങിയവർ പ്രത്യേക വിഭാഗത്തിലോ, ശാഖയിലോ, ജോലിചെയ്യുന്നുവെങ്കിൽ ആ വിവരം എഴുതണം. ഉദാഹരണം:-സെയിൽസ്മാനേജർ, "ഹാർഡ്വെയർ ഡിപ്പാർട്ടുമെൻറുമാനേജർ", "മെഷീൻ ഷോപ്പ് ഫോർമാൻ", "ബോയിലർറൂം ഫോർമാൻ" മുതലായവ. താഴെപറയുന്ന പദങ്ങളും അവ തന്നിച്ചു ഉപയോഗിച്ചാൽ അപര്യാപ്തങ്ങളാണ്:—

(Manufacturer) നിർമ്മാതാവു്, വ്യാപാരി, എഞ്ചിനീയർ, ബ്രോക്കർ, റിഫ്രാക്ടർ, വ്യാപാരി, എഞ്ചിനീയർ, ഇരുമ്പുജോലി മുതലായവ.

(11) **വീട്ടുജോലിക്കാർ.** അരിവെപ്പുകാരൻ, വീട്ടുജോലിക്കാരൻ, മുതലായ ജോലിക്കാരെ വിവരിക്കേണ്ടതു് "പ്രൈവറ്റു കുക്ക്", "വീട്ടുജോലിക്കാരൻ" എന്നിങ്ങനെയാണ്. അങ്ങിനെയുള്ളവർ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതു് ഒരു വ്യവസായത്തിലല്ല. എന്നാൽ ഹോസ്റ്റൽ, "റെസ്റ്റാറൻറ്", "ബോർഡിംഗ് ഹൗസ്", പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളും, (Institutions) മുതലായവയിൽ

ജോലി ചെയ്യുന്നവരുടെ കാര്യത്തിൽ "ഹോട്ടൽകൂക്ക്", "കൊസ്റ്റാറൻറ് ജോലിക്കാരൻ" എന്നിങ്ങനെ എഴുതണം.

76. രണ്ടോ അതിലധികമോ വ്യവസായങ്ങൾ നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച്, വ്യവസായങ്ങൾ പ്രത്യേക സ്ഥലങ്ങളിലാണ് നടത്തുന്നതെങ്കിൽ നിങ്ങൾ കണക്കെടുക്കുന്ന ആളും ജോലിചെയ്യുന്ന സ്ഥലത്തുള്ള വ്യവസായത്തിന്റെ പേരാണ് എഴുതേണ്ടത്. ഒരേ സ്ഥലത്തുതന്നെ രണ്ട് വ്യവസായങ്ങൾ നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിലും ഓരോന്നിലും, പ്രത്യേകമായ സംഘടനയുണ്ടെങ്കിലും (ഉദാ :–ജോലിക്കാരുടെ പ്രത്യേക രജിസ്റ്റർ, ഉണ്ടാക്കുന്ന സാധനങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക കണക്ക് എന്നിവ ഉണ്ടെങ്കിൽ) ജോലിചെയ്യുന്നത് ഏതു വ്യവസായത്തിലാണെന്ന് തിരിച്ചു രേഖപ്പെടുത്തണം. രണ്ട വ്യവസായവും മേൽപറഞ്ഞ വ്യത്യാസങ്ങളും ക്രോതെയാണ് നടക്കുന്നതെങ്കിൽ അവയിൽ പ്രധാനമായതിന്റെ പേരാണ് എഴുതേണ്ടത്.

77. (12) **വ്യാപാരം.** മൊത്തക്കച്ചവടവും ചില്ലറക്കച്ചവടവും തമ്മിൽ വേർതിരിച്ചു കാണിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം. വ്യവസായങ്ങളിലെപ്പോലെ, എന്തു സാധനങ്ങളിലാണ് വ്യാപാരം ചെയ്യുന്നതെന്ന് വിശദമായി കാണിക്കണം.

(13) 8–ാം ചോദ്യത്തിൽ കൃഷിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടുന്ന ഏതാനും ഇനങ്ങൾ എടുത്തുപറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ആ ചോദ്യത്തിൽപെടാത്ത താഴെ ചേർക്കുന്ന കാർഷികോൽപാദനങ്ങളും ഈ ചോദ്യത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.

(i) 8–ാം ചോദ്യത്തിൽപെടാത്ത ധാന്യങ്ങളും, സസ്യങ്ങളും

(ii) തോട്ടങ്ങളുടെ തോതിൽ കൃഷി ചെയ്യുന്ന പഴവർഗ്ഗങ്ങളും, നാളികേരം, അടയ്ക്ക, കശുഅണ്ടി മുതലായവ

(iii) തടി, മുള, ചൂരൽ മുതലായവ

(iv) തെങ്ങ്, പന മുതലായവ ചെത്തി കള്ളുണ്ടാക്കൽ

(v) 8–ാം ചോദ്യത്തിലും മേൽപറഞ്ഞ മറ്റ് ഇനങ്ങളിലും പെടാത്ത കാർഷികോല്പന്നങ്ങളും

(vi) ചായത്തോട്ടങ്ങളും

(vii) കാപ്പിത്തോട്ടങ്ങളും

(viii) റബ്ബർ തോട്ടങ്ങളും

(ix) പുകയില തോട്ടങ്ങളും (ഒരേ സ്ഥലത്തുതന്നെ മാറി ധാന്യങ്ങളും പുകയിലയും ഇടവിട്ടു കാലങ്ങളിൽ കൃഷിചെയ്യുന്നുവെങ്കിൽ അതു് ഈ ചോദ്യത്തിൽപെടുകയില്ല. 8–ാം ചോദ്യത്തിൽ മാത്രമേ പെടുകയുള്ളൂ.)

(x) കഞ്ചാവ്, സിങ്കോണ, കറുപ്പ്, കശകശച്ചെടി (Poppy) മുതലായവ

(xi) മേല്പറഞ്ഞതിൽപെടാത്ത മറ്റു തോട്ടകൃഷികൾ.

**ചോദ്യം 11 (സി) ജോലിക്കാരന്റെ ഇനം**

78. താഴെപറയുന്നവരെ സംബന്ധിച്ച് അവയ്ക്കു് എതിരെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സംജ്ഞ എഴുതണം.

1. 11 (എ) ചോദ്യത്തിൽ വിവരിക്കുന്ന ജോലിയിൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ ജോലിക്കാരെ വച്ചുപോരുന്ന ഒരു തൊഴിലുടമ — **MR**

2. 11 (എ) ചോദ്യത്തിൽ വിവരിക്കുന്ന ജോലി മറ്റുള്ളവരുടെ കീഴിൽ പണമായോ സാധനമായോ കൂലി വാങ്ങി ജോലി ചെയ്യുന്ന ഒരു ജോലിക്കാരൻ — **EE**

3. താല്കാലിക (casually) മായല്ലാതെ, മറ്റുള്ളവരെ ജോലിക്കു വയ്ക്കുകയോ, കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ സഹായം എടുക്കുകയോ ചെയ്യാതെ 11 (എ) ചോദ്യത്തിൽ വിവരിക്കുന്ന ജോലി ചെയ്യുന്ന ഒരു തനതു ജോലിക്കാരൻ (സഹകരണ സംഘങ്ങളിലെ അംഗങ്ങളായി ജോലി ചെയ്യുന്നവരും ഈ കൂട്ടത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.) — **SW**

4. 11 (എ) ചോദ്യത്തിൽ വിവരിക്കുന്ന ജോലി സ്വന്തം കുടുംബത്തിൽ യാതൊരു

വേതനമോ, ശമ്പളമോ ക്രമീകരിച്ചു ചെയ്യുന്ന കുടുംബജോലിക്കാരൻ 11 (എ), 11 (ബി) എന്നീ ചോദ്യങ്ങൾക്കു് × എന്ന ഏഴുതിയിട്ടുള്ള ഒരാളെ സംബന്ധിച്ചു് ഈ ചോദ്യത്തിലും × എന്നെഴുതുക. FW

**വിശദീകരണം**

79. 11 (എ) ചോദ്യത്തിൽ പറയുന്ന ജോലി നടത്തുവാൻ മാറ്റുള്ളവരെ നിയമിക്കേണ്ടി വരുന്ന ഒരാളെയാണു് "തൊഴിലുടമ" എന്നു പറയുന്നതു്. അതായതു്, അയാൾക്കു സ്വന്തം ജോലിക്കുള്ള ഉത്തരവാദിത്വത്തിനു പുറമേ, 11 (എ) ചോദ്യത്തിൽ പറയുന്ന വ്യാപാരത്തിൽ മാറ്റുള്ളവരെ നിയമിക്കുവാനുള്ള ഉത്തരവാദിത്വവും ഏറ്റിയുണ്ടു്. പക്ഷെ, വീട്ടുജോലിക്കായി അങ്ങനെയാക്കിലും നിയമിക്കുന്നതുകൊണ്ടു മാത്രം ഒരാൾ തൊഴിലുടമയാകയില്ല. അതുപോലെതന്നെ, ഒരാഫീസിൽ മാറ്റുള്ളവരാൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട ഒരാൾ, അയാൾക്കു തന്റെ തൊഴിലുടമയ്ക്കുവേണ്ടി ജോലിക്കാരെ നിയമിക്കുവാൻ അധികാരമുണ്ടെങ്കിൽക്കൂടി, അയാളുടെ കീഴിൽ ജോലിക്കാരുള്ളതുകൊണ്ടുമാത്രം ഒരു തൊഴിലുടമയാകയില്ല.

(ii) ശമ്പളത്തിനോ, കൂലിക്കോ (പണമായോ, സാധനമായോ) സാധാരണമായി മറ്റൊരാളുടെ കീഴിൽ ജോലിചെയ്യുന്ന ആളെയാണു് ജോലിക്കാരൻ എന്നു പറയുന്നതു്. മാനേജർ, സൂപ്രണ്ടു്, ഏജൻറു് തുടങ്ങിയ ഉദ്യോഗങ്ങളിലിരിക്കുന്നവർ തങ്ങളെ നിയമിച്ചവർക്കുവേണ്ടി മറ്റു ജോലിക്കാരെ നിയമിക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിലും, പക്ഷേ അതുകൊണ്ടു അവർ തൊഴിലുടമകളാകയില്ല. മേൽവിവരിച്ചതുപോലെ അവർ ജോലിക്കാർ മാത്രമാണു്.

(iii) 11 (സി) ചോദ്യത്തെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം തനതു ജോലിക്കാരൻ എന്നു പറയുന്നതു് തന്നത്താൻ ജോലിചെയ്യുന്ന ഒരാളെയാണു്. എന്നാൽ, ഒരു കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ കുടുംബത്തിലുവനായി ജോലിചെയ്യുന്ന ആളെ തനതു ജോലിക്കാരനായി പരിഗണിക്കരുതു്. ഒരു തനതു ജോലിക്കാരൻ മറ്റൊരാളുടെ കീഴിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നില്ല. അയാൾ മറ്റൊരാളെ ജോലിക്കു വയ്ക്കുന്നുമില്ല. സ്വന്തം കുടുംബത്തിലെ അംഗങ്ങളെപ്പോലും കേവലം താല്ക്കാലികമായല്ലാതെ (casually) അയാൾ ജോലിക്കു വയ്ക്കുകയില്ല. മാറ്റുള്ളവരെ ജോലിക്കു വയ്ക്കാത്ത പലരും പങ്കാളികളായി സംഘടിച്ചു ജോലിചെയ്യുന്നതിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഒരാളെ തനതു ജോലിക്കാരനായി പരിഗണിക്കാം. നിർമ്മാണപരമായ ജോലികളിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ഒരു സഹകരണസംഘത്തിലെ അംഗങ്ങളേയും തനതു ജോലിക്കാരായി കരുതേണ്ടതാണു്. അത്തരം സഹകരണസംഘങ്ങളിലെ ഓരോ അംഗത്തേയും തനതു ജോലിക്കാരനായി രേഖപ്പെടുത്തണം.

(iv) മുഖ്യമായി കുടുംബത്തിലെ അംഗങ്ങൾതന്നെ നടത്തുന്ന ഒരു വ്യവസായത്തിലോ, വ്യാപാരത്തിലോ, തൊഴിലിലോ, അതിന്റെ പ്രവർത്തനകാലത്തു ഭിവസത്തിൽ ഒരു മണിക്കൂറെങ്കിലും ക്രമീകൃതമായി (പണമായോ സാധനമായോ) ജോലി ചെയ്യുന്ന ഒരാളാണു് കുടുംബജോലിക്കാരൻ. 11-ാം ചോദ്യം മുഴുവൻറേയും ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കു അത്തരം വ്യവസായം 10-ാം ചോദ്യത്തിലെ കുടുംബവ്യവസായത്തെക്കാൾ വലുതായിരിക്കണം. അതു വീട്ടിൽ വച്ചോ, വീട്ടിൽനിന്നു അകലേയോ, നഗരത്തിലോ, ഗ്രാമത്തിലോ, ഗ്രാമപ്രദേശത്താണെങ്കിൽ വീട്ടിൽനിന്നുതന്നെ ദൂരത്തോ ആകാം. സാധാരണമായി അത്തരം വ്യവസായം ഒരു അംഗീകൃത ക്ലബ്ബുപോലെയോ, ജോയിൻറു് സ്റ്റോക്കുകമ്പനിയോ, രജിസ്റ്റേർഡ് വ്യവസായശാലയോ (Registered factory) ആയിരിക്കണം. ഈ നിർവ്വചനത്തിൻറെ ആവശ്യത്തിലേക്കു കുടുംബത്തിലെ അംഗങ്ങൾ എന്നതിൽ കുടുംബത്തിലുള്ളവർക്കു പൂർണ്ണ രക്തബന്ധമോ വിവാഹബന്ധമോ ഉള്ളവരും ഉൾപ്പെടും. കുടുംബത്തലവനോ, ബന്ധുവോ, മറ്റാരാ നടത്തുന്ന കുടുംബവ്യവസായത്തിൻറെ ആശ്രയത്തിൽ കുടുംബജോലിക്കാരനു പങ്കുണ്ടായിട്ടില്ലെന്നും വരാം. ഗൃഹജോലികളിൽമാത്രം സഹായിക്കുന്നവരെ കുടുംബജോലിക്കാരായി പരിഗണിക്കരുതു്.

**ചോദ്യം 11 (ഡി) സ്ഥാപനത്തിൻറെ പേരു്**

80. വ്യവസായശാല, തൊഴിൽശാല, വ്യാപാരസ്ഥലം, കമ്പനി, കുടുംബമുതലായവയെ വിശദമായി വിവരിക്കുക. ഒരാൾക്കു സ്ഥിരമായ ജോലിസ്ഥലമില്ലെങ്കിൽ "സ്ഥിരമായ ജോലിസ്ഥലമില്ല" എന്നെഴുതണം.

81. 8, 9, 10 എന്നീ ചോദ്യങ്ങളിൽപ്പെടാത്ത ജോലി ചെയ്യുന്നവരെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം 11 (എ) മുതൽ 11 (ഡി) വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു:—

INSTRUCTIONS TO ENUMERATORS IN MALAYALAM

## ചോദ്യം 11—8, 9, 10-ൽ പെടാത്ത ജോലി ചെയ്യുന്നവർ

| | ചോ. 11 (എ) ജോലിയുടെ സ്വഭാവം | ചോ. 11 (ബി) വ്യവസായത്തിന്റേയോ തൊഴിലിന്റേയോ, വ്യാപാരത്തിന്റേയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റേയോ, സ്വഭാവം | ചോ. 11 (സി) ജോലിക്കാരന്റെ ഇനം | ചോ. 11 (ഡി) സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് |
|---|---|---|---|---|
| 1. | വനത്തിൽ വൃക്ഷം വെട്ടൽ | വനത്തിൽ തടി ശേഖരിക്കൽ | EE | സർക്കാർവനം വകുപ്പ് |
| 2. | മൃദുരോമച്ചർമ്മത്തിനു Fur വേണ്ടി നായാട്ട് | നായാട്ട് | SW | സ്ഥിരമായ ജോലിസ്ഥലമില്ല |
| 3. | മാവിൻതോട്ടത്തിൽ തോട്ടക്കാരൻ | പഴവർഗ്ഗങ്ങളുണ്ടാക്കൽ | EE | മാസ്റ്റേർസ് മാംഗോ ഓർച്ചാർഡ്സ് |
| 4. | കൃഷിസ്ഥലത്തെ വേലക്കാരൻ | കാപ്പിത്തോട്ടം | EE | മുത്തുസ്വാമി കോഫി എസ്റ്റേറ്റ് |
| 5. | ടാവലിംഗ് ടിക്കറ്റ് എക്സാമിനർ | നോർത്തേൺ റെയിൽവേ | EE | നോർത്തേൺ റെയിൽവേ |
| 6 | സീനിയർ സൈന്റിഫിക് ഓഫീസർ | ഇൻഡ്യൻസിറാമിക്സ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് | EE | ഇൻഡ്യൻ സിറാമിക്സ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് |
| 7. | ഫോർമാൻ | സിറാമിക്സ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ മൂളമുറി | EE | ഇൻഡ്യൻ സിറാമിക്സ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് |
| 8 | കൺട്രാക്ടർ | ഫെർട്ടിലൈസർ ഫാക്ടറിക്കു ജിപ്സംകൊടുക്കൽ | MR | സിന്ധ്രി ഫെർട്ടിലൈസർ ഫാക്ടറി |
| 9. | അക്കൗണ്ടന്റ് | ലോക്കോമോട്ടീവ് ഫാക്ടറി | EE | ചിത്തരഞ്ജൻ ലോക്കോമോട്ടീവ്സ് |
| 10. | ഗുഡ്സ് പോർട്ടർ | റെയിൽവേ സ്റ്റേഷൻ | SW | ഡൽഹി സെൻട്രൽ റെയിൽവേ സ്റ്റേഷൻ |
| 11. | ദിവസത്തൊഴിലാളി | മൺറോഡിൽ മണ്ണുപണി | EE | സി.പി.ഡബ്ളിയു.ഡി |
| 12. | തൊഴിലാളി | കെട്ടിടം പണിയിൽ കല്പണിക്ക് സഹായിക്കൽ | EE | ഡിഫെൻസ് കോളനി, ന്യൂഡൽഹി |
| 13. | ജനറൽ തൊഴിലാളി | സ്ഥിരജോലിയില്ല | SW | സ്ഥിരമായ ജോലിസ്ഥലമില്ല |

| | ജോലിയുടെ സ്വഭാവം | വ്യവസായത്തിന്റേയോ, തൊഴിലിന്റേയോ, വ്യാപാരത്തിന്റേയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റേയോ, സ്വഭാവം | ജോലിക്കാരന്റെ ഇനം | സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരു് |
|---|---|---|---|---|
| 14. | യന്ത്രനടത്തിപ്പുകാരൻ | ഇലക്ട്രിക്സപ്ലൈ ട്രാൻസ്ഫോർമർ സ്റ്റേഷനിൽ ഇലക്ട്രിക്ക് ട്രാൻസ് ഫോർമർ | EE | ഡെൽഹി ഇലക്ട്രിക് സപ്ലൈ കോർപ്പറേഷൻ |
| 15. | ഷോപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് | സ്റ്റേഷനറിസ്റ്റോർസിൽ ചില്ലറക്കച്ചവടം | FW | മഡാൺ ബ്രദേർസ് |
| 16. | കച്ചവടക്കാരൻ | ധാന്യങ്ങൾ മൊത്തക്കച്ചവടം | MR | സാഹു ആൻറ് കമ്പനി |
| 17. | സെയിൽസ്മാൻ | വസ്ത്രങ്ങൾ ചില്ലറക്കച്ചവടം | FW | ഡയനാൻസ് ആൻറ് സൺസ് |
| 18. | സെയിൽസ് മാനേജർ | ഹാർഡ്വെയർ ഡിപ്പാർട്ടുമെൻറ്, കകാഗ്രികോ | EE | കകാഗ്രികൊ |
| 19. | ബോയിലർ റൂം ഫോർമാൻ | ഇൻഡ്യൻ അയേൺ ആൻറ് സ്റ്റീൽ കമ്പനി | EE | ഇൻഡ്യൻ അയേൺ ആൻറ് സ്റ്റീൽ കമ്പനി |
| 20. | വൈമാനികൻ | വിമാനട്രാൻസ്പോർട്ട് | EE | ഇൻഡ്യൻ എയർ ലൈൻസ് കോർപ്പറേഷൻ |
| 21. | ബസ്സ് ഡ്രൈവർ | മോട്ടോർ ട്രാൻസ്പോർട്ട് സർവ്വീസ് | EE | ഗവ. മോട്ടോർ ട്രാൻസ്പോർട്ട് സർവീസ് |
| 22 | മാനേജരും പ്രൊപ്രൈററരും | മോട്ടോർ ടക്ക് ഗുഡ്സ് ട്രാൻസ്പോർട്ട് | MR | പ്രകാശ് ട്രാൻസ്പോർട്ട് സർവീസ് |
| 23 | റേഡിയോളജിസ്റ്റ് | ആസ്പത്രിയിലെ ശസ്ത്രക്രിയ വകുപ്പ് | EE | മെഡിക്കൽകാളേജ്, കൽക്കട്ടാ |
| 24. | പ്ലാൻറ് ന്യൂട്രിഷനിസ്റ്റ് | പ്ലാൻറ് പ്രൊഡക്ഷൻ റിസേർച്ച് | EE | ഐ. സി. ഏ. ആർ, പൂസാ, ഡെൽഹി |
| 25. | കെമിസ്റ്റ് | പഞ്ചസാര ഫാക്ടറി | EE | ബീംലാ ഷുഗർഫാക്ടറി |
| 26. | കെമിസ്റ്റ് | ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽ ഫാക്ടറി | EE | ആകാഷ് കെമിക്കൽ ആൻറ് ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽ ഫാക്ടറി |

| ജോലിയുടെ സ്വഭാവം | വ്യവസായത്തിന്റേയോ, തൊഴിലിന്റേയോ, വ്യാപാരത്തിന്റേയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റേയോ സ്വഭാവം | ജോലിക്കാരന്റെ ഇനം | സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് |
|---|---|---|---|
| 27. സെക്രട്ടറി | ലൈഫ് ഇൻഷുറൻസ് കാർപ്പറേഷൻ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് | EE | എൽ. ഐ. സി., ഡെൽഹി |
| 28. അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി | കോമേർസ് ആന്റ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്, മദ്രാസ് | EE | മദ്രാസ് ഗവണ്മെന്റ് |
| 29. സൂപ്പർവൈസർ | ആഭരണക്കച്ചവടം | FW | കുണ്ടൻ ബ്രദേഴ്സ്, ജെപ്പല്ലേർസ്, ജെയിപ്പൂർ |
| 30. മെഷീനിസ്റ്റ് | എഞ്ചിനീയറിംഗ് വർക്സിലെ ലേത്ത് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് | EE | ഹ്യൂഗ്ലിഡോക്കിംഗ് കമ്പനി |
| 31. വീട്ടുവേലക്കാരൻ | വീട്ടുവേല | EE | (എവിടെ ജോലിചെയ്യുന്നുവോ അതെഴുതുക) |
| 32. കുക്ക് | താമസമുള്ള ഹോട്ടൽ | EE | അശോകഹോട്ടൽ, ഡെൽഹി |
| 33. കാൻസാമ | ബോർഡിംഗ് ഹൌസും, ക്ലബ്ബും | EE | XYZ Club |
| 34. പലചരക്കു കച്ചവടക്കാരൻ | പലചരക്കു കച്ചവടം | SW | ഹോം |
| 35. ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് | ഉരുക്കുനിർമ്മാണ കമ്പനി | EE | ബിലായി സ്റ്റീൽ പ്ലാന്റ് |
| 36. അക്കൌണ്ടന്റ് | ജൂട്ടുമിൽ | EE | ഹൌറാ ജൂട്ടുമിൽ |
| 37. സിനിമാനടൻ | സിനിമാ കമ്പനി | EE | എ. ബി. സി. സിനിമാ കമ്പനി |
| 38. ബോർഡെഴുത്തുകാരൻ | ബോർഡെഴുത്തുവ്യാപാരം | EE | രൂപലേഖാ കമ്പനി |
| 39. കാൻവാസ് സഞ്ചിയുണ്ടാക്കൽ | സിമന്റുകമ്പനി | EE | പോർട്ടുലൻഡ് സിമന്റുകമ്പനി |
| 40. ഷെയർബ്രോക്കർ | ചായ, ചണം ഇവകളിലെ ഓഹരിതരകു് | SW | എ. ബി. സി ഷെയർ എക്സ്ചേഞ്ച് |
| 41. ഡിസ്ക്കൌണ്ടു ബ്രോക്കർ | വ്യാപാരസ്ഥലങ്ങളിൽ ബില്ലു ഡിസ്ക്കൌണ്ടുചെയ്യൽ | MR | എ. ബി. സി. ബിസിനസ്സ് ഹൌസ് ലിമിറ്റഡ് |

| ജോലിയുടെ സ്വഭാവം | വ്യവസായത്തിന്റെയോ, തൊഴിലിന്റെയോ, വ്യാപാരത്തിന്റെയോ, അല്ലെങ്കിൽ സേവനത്തിന്റെയോ സ്വഭാവം | ജോലിക്കാരന്റെ ഇനം | സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് |
|---|---|---|---|
| 42. അച്ചുണ്ടാക്കുന്ന ആൾ | ജനറൽ എൻജിനീയറിംഗ് വർക്ക്സ് | EE | രാമചന്ദ്ര എൻജിനീയറിംഗ് കമ്പനി |
| 43. കളിമണ്ണുരുപ്പുകാരൻ | മരം ചായമിടൽ ഫാക്ടറി | EE | എ. ബി. സി. പെയിന്റ് ഫാക്ടറി |
| 44. വാഹനയന്ത്ര കാപ്പുറക്കാർ | ബ്രൂവറി ഫാക്ടറി | EE | സോളൻ ബ്രൂവേർസ് |
| 45. ഭൈൻഡർ | കെമിക്കൽ ഫാക്ടറി | EE | എ.ബി.സി. കെമിക്കൽ ഫാക്ടറി |
| 46 ക്ലീനർ | സ്റ്റീൽ റിറോളിംഗ് വർക്ക്സ് | EE | എ. ബി സി. റിറോളിംഗ് മിൽസ് |
| 47. ടിക്കറ്റ് കളക്ടർ | സിനിമാ കൊട്ടാരം | EE | എ. ബി. സി. സിനിമാ |
| 48. ഇരുമ്പുസാധനങ്ങൾ വാർപ്പുകാരൻ | ഇരുമ്പ്, ഉരുക്കു സാധനങ്ങൾ വാർക്കുന്ന സ്ഥലം | EE | എ ബി. സി. എൻജിനീയറിംഗ് വർക്ക്സ് |
| 49. ഫോർമാൻ | കായിൽമിൽ പാക്കിംഗ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് | EE | എ. ബി. സി. കായിൽമിൽ കമ്പനി |
| 50. ഫോർമാൻ | വാഗൺഫാക്ടറിയിലെ അറക്കമിൽ | EE | എ. ബി സി. വാഗൺ കമ്പനി |
| 51. ഫൌണ്ടറിയിലെ വാർപ്പുകാരൻ | അലുമിനിയം ഫാക്ടറി | EE | എ. ബി സി. അലുമിനിയം കമ്പനി |
| 52. ഫർണസ്മാൻ | ഇരുമ്പുവാർപ്പുകമ്പനിയിലെ ബ്ലോയിലർ വകുപ്പ് | EE | എ ബി. സി. അയേൺ ഫൌണ്ടറി |
| 53. മോണോപ്രിന്റർ | അച്ചടി | EE | ഗവണ്മെന്റ് പ്രസ്സ് |
| 54. ബ്രാസ്ടർണർ | ചെറിയ ആയുധങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കൽ | EE | എ. ബി സി സ്യൂം ട്ടിംസ് കമ്പനി |
| 55. കാണാറി സമുദായ പ്രവർത്തകൻ | സ്റ്റോറ സോഷ്യൽ വെൽഫെയർ ബോർഡ് | SW | സ്റ്റോറ സോഷ്യൽ വെൽഫെയർ ബോർഡ് |
| 56. പാർലമെന്റ മെമ്പർ | പാർലമെന്റ് | SW | പാർലമെന്റ്, ഡെൽഹി |
| 57. സ്വതന്ത്ര പത്രപ്രവർത്തകൻ | പത്രങ്ങളിലേയ്ക്കും, വാരികകളിലേയ്ക്കും എഴുതൽ | SW | സ്ഥിരമായ പത്രമില്ല |
| 58. രാഷ്ട്രീയപ്രവർത്തകൻ | രാഷ്ട്രീയപ്രവർത്തനം | SW | (പാർട്ടിയുടെ പേരെഴുതുക) |

**ചോദ്യം 12. ജോലി ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനം**

82. ഈ ചോദ്യം ജോലി ചെയ്യാത്ത ഒരാളെ പറ്റിയാണു്. ജോലിചെയ്യുന്നവരുടെ, അതായതു്,

**12. ജോലിചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നപ്രവർത്തനം**

8 മുതൽ 11 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതിലെങ്കിലും ജോലി ചേർത്തിട്ടുള്ളവരുടെ കാര്യത്തിൽ ഇവിടെ × എന്നെഴുതുക.

ജോലി ചെയ്യാത്തവരെ സംബന്ധിച്ചു താഴെ പറയുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തണം.

1. മറ്റു യാതൊരു ജോലിയും ചെയ്യാതെ മുഴുവൻ സമയവും വിദ്യാലയത്തിൽ പോകുന്ന ഒരു വിദ്യാർത്ഥിക്കു് ..... **ST** എന്നെഴുതുക.
(വീട്ടിലിരുന്നു വിദ്യനയ്ക്കുള്ള സാധനങ്ങളും ഉണ്ടാക്കുക, കുടുംബത്തിലെ കൃഷിയിലോ, വ്യവസായത്തിലോ, വ്യാപാരത്തിലോ അല്പസമയമെങ്കിലും ജോലിചെയ്തു സഹായിക്കുക, തുടങ്ങിയുള്ള ഏതെങ്കിലും ജോലിചെയ്യുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളും ഈ ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ല.)

2. മറ്റു യാതൊരു ജോലിയും ചെയ്യാതെ ക്രമിയില്ലാത്ത ഗൃഹജോലിമാത്രം ചെയ്യുന്ന ഗൃഹനായികയ്ക്കോ, മറ്റു പ്രായപൂർത്തിവന്ന സ്ത്രീകൾക്കോ .... **HW** എന്നെഴുതുക.
(എന്നാൽ, വീട്ടിലിരുന്നു വിദ്യനകൾക്കുള്ള സാധനങ്ങളുണ്ടാക്കുക, കുടുംബകൃഷിയിലോ, വ്യാപാരത്തിലോ, തൊഴിലിലോ, വ്യവസായത്തിലോപതിവായി അല്പസമയമെങ്കിലും സഹായിക്കുക തുടങ്ങിയുള്ള ഏതെങ്കിലും ജോലിചെയ്യുന്നവർ ഈ ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ല.

3. വിദ്യാലയത്തിൽ പോകാത്ത കുട്ടികളും, ശിശുക്കളും, രോഗമോ, വാർദ്ധക്യമോ മൂലം ഒരിക്കലും ജോലി ചെയ്യുവാൻ പാടില്ലാത്തവരും ഉൾപ്പെടുത്തുള്ള അശ്രിതർക്കു് ..... **D** എന്നെഴുതുക.

4. ജോലിയിൽനിന്നു് വിരമിച്ചു് വീണ്ടും ജോലിയിലേർപ്പെടാതെ പെൻഷൻ പറ്റുന്നവർ, വാടകകിട്ടുന്നവർ, കർഷകരുമിക്കോ, അല്ലാതേയോ, രാജഭോഗമോ, പാട്ടമോ, അതായവീതമോ, ലഭിക്കുന്നവർ തുടങ്ങി ജോലിചെയ്യേണ്ട ആവശ്യമില്ലാതെ ധനാഗമമാർഗ്ഗമുണ്ടായിരിക്കയും ജോലി ചെയ്യാതിരിക്കുന്നതുമായവർക്കു് ..... **R** എന്നെഴുതുക.

5. യാചകർ, അലഞ്ഞുതിരിഞ്ഞു നടക്കുന്നവർ, ധനാഗമമാർഗ്ഗത്തിന്റെ സൂചനയില്ലാതെ സ്വതന്ത്രരായി ജീവിക്കുന്ന സ്ത്രീകൾ, ഉപജീവനമാർഗ്ഗം അവ്യക്തമായിട്ടുള്ളവർ, എന്നിവർക്കു് **B** എന്നെഴുതുക.

6. ജയിൽശിക്ഷ അനുഭവിക്കുന്നവർക്കും, അല്ലെങ്കിൽ ശിക്ഷാ സ്ഥാപനങ്ങളിലോ, ആതുരശാലകളിലോ മാനസിക രോഗികൾക്കുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിലോ ജീവിക്കുന്നവർക്കും **I** എന്നെഴുതുക.
(എന്നാൽ വിചാരണയിലിരിക്കുന്ന കേസിലെ ഒരു തടവുപുള്ളിയെ അയാൾ അറസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതിനുമുമ്പു് ജോലി ചെയ്തിരുന്നുവെങ്കിൽ, ജോലിയുള്ളതായി കാണിക്കണം.)

7. മുമ്പ് ജോലിയില്ലാതിരിക്കുകയും, ആദ്യമായി ജോലി അന്വേഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നവർക്ക് NE എന്നെഴുതുക.

8. മുൻപ് ജോലിയുണ്ടായിരുന്നെങ്കിലും ഇപ്പോൾ ജോലിയായില്ലാതെ ജോലി അന്വേഷിക്കുന്നവർക്ക് UN എന്നെഴുതുക

### വിശദീകരണം

83. ജോലിചെയ്യാത്ത ഒരാളെ മേൽപറഞ്ഞ ഏതെങ്കിലും ഇനത്തിൽ ചേർക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ അയാളെ 5-ാം ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഈ ചോദ്യത്തിനു നേരെ B എന്നെഴുതണം. ജോലിയിൽനിന്നു വിരമിച്ചശേഷം വേറെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള ഒരാളെ ഈ ചോദ്യത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തരുതു്. കാരണം, അയാളുടെ പുതിയ ജോലിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 8 മുതൽ 11 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ അയാൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടാകും.

84. ജോലിയില്ലാതിരിക്കെ ജോലി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അതിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടില്ലാത്ത ഒരാളെ 3-ാം ഇനത്തിൽ ചേർത്തു് "D" എന്നെഴുതേണ്ടതാണു്. 7-ാം ഇനത്തിലോ, 8-ാം ഇനത്തിലോ അയാളെ ഉൾപ്പെടുത്തരുതു്.

**ചോദ്യം 13. പുരുഷനോ, സ്ത്രീയോ എന്നു്.**

13. പുരുഷനോ സ്ത്രീയോ

85. പുരുഷന്മാർക്കു് "M" എന്നും, സ്ത്രീകൾക്കു് "F" എന്നും എഴുതുക. നപുംസകങ്ങൾക്കും "M" എന്നെഴുതുക.

## കൂടുതൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ.

### സെൻസസ്സ് ആക്ടിലെ 11-ാംവകുപ്പ്

86. നിങ്ങൾ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട ഒന്നാണു് സെൻസസ്സ് ആക്ടിലെ 11-ാംവകുപ്പു്. ഇതനുസരിച്ചു് താഴെ പറയുന്നവ കുറ്റകരവും ശിക്ഷാർഹവുമാണു്.

(എ) ഒരു സെൻസസ്സ് ഓഫീസറോ, സെൻസസ്സ് എടുക്കുവാൻ സഹായിക്കുന്നതിനു് നിയമപ്രകാരം നിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളൊരാളോ തന്നെ ഏൽപിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും കർത്തവ്യം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു വിസമ്മതിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ ആ കർത്തവ്യനിർവ്വഹണത്തിൽ ആവശ്യമായ ജാഗ്രത കാണിക്കാതിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ, സെൻസസ്സ് ആക്ട് പ്രകാരമോ, അതനുസരിച്ചുള്ള ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമോ നൽകിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവു് അനുസരിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുക; അല്ലെങ്കിൽ, മേൽപറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള കർത്തവ്യം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിലോ, അപ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവു് അനുസരിക്കുന്നതിലോ ആക്കെങ്കിലും പ്രതിബന്ധമുണ്ടാക്കുകയോ, അയാളെ തടയുകയോ ചെയ്യുക;

(ബി) ഒരു സെൻസസ്സ് ഓഫീസറായിരിക്കേ, മനഃപൂർവ്വമായി നിന്ദ്യമോ അനുചിതമോ ആയ ചോദ്യം ചോദിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ അറിഞ്ഞുകൊണ്ടു് കള്ളമായി വിവരം രേഖപ്പെടുത്തുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ, കേന്ദ്രഗവണ്മെൻറിനേറയോ സ്റ്റേറ്റഗവണ്മെൻറിനേറയോ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ സെൻസസ്സ് പട്ടികയിൽനിന്നോ, സെൻസസ്സ് പട്ടികയുടെ ആവശ്യത്തിലേക്കോ, ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും വിവരം പുറത്തുവിടുകയോ ചെയ്യുക;

(സി) ഒരു സോർട്ടറോ, കമ്പൈലറോ, സെൻസസ്സ് സ്റ്റാഫിലെ അംഗമോ ആയിരിക്കേ ഏതെങ്കിലും സെൻസസ്സ് രേഖ മാറ്റുകയോ, മറച്ചുവയ്ക്കുകയോ, കേടുവരുത്തുകയോ, നശിപ്പിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ സെൻസസ്സ് ഫലങ്ങൾ കള്ളമാക്കുകയോ, അവയെ പാഴാക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന വിധത്തിൽ ഒരു സെൻസസ്സ് രേഖ കൈകാര്യം ചെയ്കയോ ചെയ്യുക;

(ഡി) സെൻസസ്സ് ആക്ടിലെ 8-ാംവകുപ്പുപ്രകാരം ഉത്തരം പറയുന്നതിനു ബാദ്ധ്യതയുണ്ടായിരിക്കെ, ഒരു സെൻസസ്സ് ഓഫീസർ ചോദിക്കുന്ന ചോദ്യങ്ങൾക്കു മനഃപൂർവ്വമായി കള്ളമായ ഉത്തരം നൽകുകയോ, തനിക്കറിവോ, വിശ്വാസമോ അനുസരിച്ചുള്ള ഉത്തരം നൽകുവാൻ വിസമ്മതിക്കുകയോ ചെയ്കുക;

(ഇ) ഒരു വീടോ, വള്ളമോ, ജലവാഹനമോ, മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥലമോ തന്റെ കൈവശത്തിലിരിക്കെ, സെൻസസ്സ് ആക്ട് 9-ാം വകുപ്പനുസരിച്ചു് ഒരു സെൻസസ്സ് ഓഫീസർക്കു് അതിൽ ന്യായമായ പ്രവേശനം നൽകുന്നതിനു് വിസമ്മതിക്കുക;

(എഫ്) സെൻസസ്സിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കു് ഇട്ടിരിക്കുന്ന അക്ഷരങ്ങളോ, അക്കങ്ങളോ, അടയാളങ്ങളോ എടുത്തുകളയുകയോ, മാറ്റു

കളയുകയോ അവയ്ക്കു മാറ്റം വരുത്തുകയോ, കേട് വരുത്തുകയോ ചെയ്കു;

(ജി) സെൻസസ്സ് ആക്ട് 10-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം ഒരു പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കുവാൻ തന്നോടാവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കെ, അറിഞ്ഞുകൊണ്ടും തക്കതായ കാരണം കൂടാതെയും ആ വകുപ്പനുസരിച്ചു പ്രവർത്തിക്കാതിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ, ആ വകുപ്പുപ്രകാരം കൊടുവായ പട്ടിക ബോധിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്കു;

(എച്ച്) ഒരു സെൻസസ്സ് ഓഫീസിൽ ബലാൽക്കാരമായി പ്രവേശിക്കുക.

മേൽപറഞ്ഞ ഏതെങ്കിലും കുറ്റം ചെയ്യുന്ന ഒരാൾ 1,000 (ആയിരം) രൂപാവരെയുള്ള പിഴശിക്ഷയ്ക്കും മേൽപറഞ്ഞ (ബി)-യും (സി)-യും ഇനങ്ങളിൽപെട്ട കുറ്റം ചെയ്യുന്ന ഒരാൾ പിഴയ്ക്കും പുറമേ 6 (ആറു) മാസംവരെയുള്ള കഠിനതടവിനും വിധേയനാണ്. ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും കുറ്റം ചെയ്യുന്നതിന് സഹായിക്കുന്ന ഒരാളെ, 1,000 (ആയിരം) രൂപവരെ പിഴയിടുകയും ചെയ്യാം.

87. കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളും ഓരോ കുടുംബത്തെയും സംബന്ധിച്ചു പൂരിപ്പിക്കണമെന്നു മുൻ 2-ാം ഖണ്ഡികയിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വീടില്ലാതെ അലഞ്ഞുതിരിഞ്ഞു റോഡരുകിലോ, കെട്ടിടങ്ങളുടെ പരിസരങ്ങളിലോ, വൃക്ഷച്ചുവട്ടിലോ അതുപോലെയുള്ള മറ്റുസങ്കേതങ്ങളിലോ രാത്രി കഴിച്ചുകൂട്ടുന്നവരിൽ ചിലർ ഭാര്യാഭർത്താക്കന്മാരും കുട്ടികളും കൂടി ഒന്നിച്ചു കഴിഞ്ഞുകൂടുന്നുണ്ടാവാം. അത്തരം കുടുംബങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിക്കേണ്ട ആവശ്യമില്ല. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളും മാത്രം പൂരിപ്പിച്ചാൽ മതി. വീടുകളിൽ താമസിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ (അതായതു്, സെൻസസ്സ് നമ്പർ നല്കിയിട്ടുള്ള കുടുംബങ്ങളുടേയും ആലംബാർപ്പുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും കാര്യത്തിൽ) മാത്രമേ കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിക്കാവൂ.

88. മേൽപറഞ്ഞപ്രകാരം അലഞ്ഞുതിരിഞ്ഞു നടക്കുന്നവരുടേയും, ബോട്ടുകളും, വള്ളങ്ങളും, കപ്പലുകളും, മുതലായവയിൽ കണക്കെടുക്കപ്പെട്ടുന്നവരുടേയും കാര്യത്തിൽ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ സ്ഥലസൂചന പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ മുൻ 3-ാം ഖണ്ഡികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ ഡിസ്ട്രിക്ട്, താലൂക്ക് തുടങ്ങിയുള്ള സ്ഥലങ്ങളുടെ 4 കോഡുനമ്പരുകളും ചേർത്തശേഷം 5-ാം ഇനമായി വീട്ടുനമ്പർ ചേർക്കേണ്ട സ്ഥാനത്തു് H എന്നെഴുതണം. അവർക്കു വീടില്ലാത്തതുകൊണ്ടു് വീട്ടുനമ്പർ ചേർക്കുന്നതിനു പകരം Houseless (വീടില്ലാ) എന്നു് സൂചിപ്പിക്കുവാനാണു് മേൽപറഞ്ഞ സൂചകാക്ഷരം ചേർക്കുന്നതു്.

89. മുൻ 10-ാം ഖണ്ഡികയിൽ കുടുംബത്തലവൻ അഭാവത്തിൽ അവസാനത്തെ ദിവസം വീട്ടിലും മറ്റു ദിവസങ്ങളിൽ പുറമേയും ആയിരുന്നാൽ അയാളെ കുടുംബത്തലവനായി രേഖപ്പെടുത്തണമെന്നും എന്നാൽ ജനസംഖ്യാകണക്കെടുക്കുന്ന 19 ദിവസവും അയാൾ പുറത്താണെങ്കിൽ അയാളുടെ അഭാവത്തിൽ കുടുംബകാര്യങ്ങൾ വഹിക്കുന്ന ആളെ കുടുംബത്തലവനായി ചേർക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതുപോലെതന്നെ, മുൻ 26-ാം ഖണ്ഡികയിൽ, സാധാരണമായി കുടുംബത്തിൽ താമസമുള്ളവരിൽ ആരെങ്കിലും നിങ്ങളുടെ സന്ദർശനസമയത്തു് ഹാജരില്ലെങ്കിലും അവർ 1961 ഫെബ്രുവരി 10-ാംനു-ക്കു ശേഷംമാത്രം കുടുംബത്തിൽനിന്നും പോയിട്ടുള്ളവരെങ്കിലോ, 1961 ഫെബ്രുവരി 10-ാംനു-ക്കുമുമ്പു് പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും 1961 മാർച്ച് 1-ാംനു- പ്രഭാതത്തിനുമുമ്പു് മടങ്ങിവരുവാൻ ഇടയുണ്ടെങ്കിലോ, അവരുടേയും കണക്കു് ആ കുടുംബത്തെ സംബന്ധിച്ചു് എടുക്കണമെന്നു് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽപറഞ്ഞ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ വെളിച്ചത്തിൽ നിങ്ങളും താഴെ ചേർക്കുന്ന കാര്യങ്ങളും പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണു്.

(എ) മേൽ പറഞ്ഞതരത്തിൽ നിങ്ങളും ഒരു കുടുംബത്തിൽ കണക്കെടുക്കുന്ന സമയം ഹാജരില്ലാത്ത കുടുംബത്തലവനേറയോ, അംഗങ്ങളുടേയോ കണക്കു അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതോടൊപ്പം അവരെ ആ വിവരം അറിയിക്കേണ്ട ആവശ്യമുണ്ട്. അല്ലാത്തപക്ഷം അവരുടെ കണക്കു് മറ്റൊരിടത്തെങ്കിലും എടുക്കുവാൻ അവർ സമ്മതിച്ചേക്കും. അതുകൊണ്ടു് അങ്ങിനെ ഹാജരില്ലാത്തവരെ തങ്ങളുടെ കാനേഷുമാരി കണക്കു് എടുത്തിട്ടുണ്ടെന്നും മറ്റൊരിടത്തും വച്ചു് അവരുടെ കണക്കെടുക്കുവാൻ അനുവദിക്കരുതെന്നും ഉടനെ അറിയിക്കുവാൻ ആ കുടുംബത്തിലുള്ളവരോടു് നിങ്ങളും നിർദ്ദേശിക്കണം.

(ബി) ചിലപ്പോൾ ഒരു കുടുംബത്തിലെ തലവനു് തന്റെ സ്ഥിരമായ കുടുംബത്തിനു പുറമേ താല്ക്കാലികമായി മറ്റൊരു വാസസ്ഥലം അയാളുടെ ജോലിസ്ഥലത്തോ, മറ്റോ ഉണ്ടാ

യിരിക്കും. ആഴ്ചയിൽ ഒരിക്കൽ അയാൾ സ്ഥിരകുടുംബത്തിൽ വരുന്നുമുണ്ടായിരിക്കും. മേൽപറഞ്ഞ നിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ചു അയാളുടെ സ്ഥിരകുടുംബത്തിലെ കണക്കെടുക്കുമ്പോൾ അതിൽ അയാളെ ഉൾപ്പെടുത്തി കുടുംബത്തലവനായി ചേർക്കണം. അതേസമയം തന്നെ അയാളുടെ താല്ക്കാലിക വാസസ്ഥലത്തെ എന്യൂമറേറ്റർ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട ചില കാര്യങ്ങളുണ്ട്. ഒന്നാമതായി അയാളുടെ താല്ക്കാലിക വാസസ്ഥലത്ത് അയാൾക്കുവേണ്ടി വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കരുത്. ചിലപ്പോൾ അയാളുടെ താല്ക്കാലികവാസസ്ഥലം അയാൾ എടുത്തിട്ടുള്ള ഒരു പ്രത്യേക വീടായിരിക്കാം. ആ സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിന്റെ തലവനും അയാളായിരിക്കും. ആ കുടുംബത്തിൽ അയാളുടെ വേലക്കാരോ മററു അംഗങ്ങളോ ഉണ്ടായെന്നും വരാം. അങ്ങിനെ അയാൾ ഒരു പ്രത്യേക സെൻസസ്സ് വീട്ടിൽ താമസിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആ സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിന്റെ കണക്കെടുക്കണം. അതിൽ അയാൾക്കുവേണ്ടി വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കരുത്. എന്നാൽ കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിക്കുമ്പോൾ അയാളെ കുടുംബത്തലവനായി ചേർക്കണം. അതോടുകൂടി അതേവരയിൽതന്നെ E P R എന്നു എഴുതുകയും ചെയ്യണം. ഇതിന്റെ അർത്ഥം അയാളുടെ കണക്ക് സ്ഥിരവാസസ്ഥലത്ത് എടുത്തുപോയിട്ടുണ്ടെന്നാണ്. ഈ സൂചന അയാൾക്ക് വേണ്ടി വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കാതിരിക്കുവാനുള്ള കാരണം. മനസ്സിലാക്കുവാൻ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യും. ആ താല്ക്കാലികകുടുംബത്തിൽ വേറെ അംഗങ്ങളുണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ വ്യക്തിവിവരപട്ടികകളിൽ 'കുടുംബത്തലവനോടുള്ള ബന്ധം' എന്ന കോളത്തിൽ അയാളോടുള്ള ബന്ധം രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യണം. കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിക്കുമ്പോൾ അയാളുടെ സ്ഥിരകുടുംബത്തെപ്പററിയുള്ള യാതൊരു വിവരവും അതിൽ ചേർക്കരുതെന്ന് അയാളോട് പ്രത്യേകം നിർദ്ദേശിക്കുകയും ചെയ്യണം. അയാൾ ഒരു ഹോട്ടലിലോ, മററു ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിലോ, അല്ലെങ്കിൽ മറെറാരു സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിൽ സന്ദർശകനായോ, താമിസിക്കുകയാണെങ്കിൽ അയാളെ കുടുംബത്തലവനായി അവിടെ പരിഗണിക്കേണ്ട പ്രശ്നമേ ഉദിക്കുന്നില്ല അപ്പോൾ അയാൾക്ക് വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കാതിരുന്നാൽ മാത്രം മതിയാകും.

സി. ചില കുടുംബങ്ങളുടെ സ്ഥിരമായ തലവൻ ആഴ്ചയിലൊരിക്കലോ, കണക്കെടുപ്പുകാലമായ 19 ദിവസം മുഴുവനുമോ സ്ഥിരകുടുംബത്തിൽ വരാത്തവനായിരിക്കും. അയാൾ മറെറാരു താല്ക്കാലിക വാസസ്ഥലത്ത് താമസിക്കുകയുമായിരിക്കും. അയാളുടെ സ്ഥിരകുടുംബത്തിൽ മറെറാരാളെ കുടുംബത്തലവനായി അവിടത്തെ എന്യൂമറേറ്റർ സ്വീകരിച്ച് കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കും. കുടുംബത്തിന്റെ സ്ഥിരമായ തലവന്റെ കണക്ക് ആ കുടുംബത്തിൽ എടുക്കുകയുമില്ല. സ്ഥിരമായ തലവന്റെ താല്ക്കാലിക വാസസ്ഥലം ഒരു പ്രത്യേക വീടാണെങ്കിൽ ആ സ്ഥലത്തെ എന്യൂമറേറ്റർ ആ സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിനുവേണ്ടി ഒരു കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിക്കുകയും അയാളെ ആ കുടുംബത്തിന്റെ തലവനായി കണക്കെടുക്കുകയും അയാൾക്കുവേണ്ടി വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യണം. അങ്ങനെ ചെയ്യുമ്പോൾ അയാളുടെ താല്ക്കാലിക വസതിയെപ്പററിയുള്ള വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ കുടുംബവിവരഫോറത്തിനായി നല്കിക്കൂടുവെന്നും, സ്ഥിരകുടുംബത്തെപററിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ആ സ്ഥലത്തെ എന്യൂമറേറ്റർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടാകുമെന്നും അയാളോട് നിങ്ങൾ ഉപദേശിക്കണം. അല്ലാത്തപക്ഷം അയാൾ തന്റെ സ്ഥിരവസതിയെപ്പററിയുള്ള വിവരങ്ങൾ നൽകുവാനും ഒരേ വസ്തുത തന്നെ രണ്ടു കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളിൽ പൂരിപ്പിക്കുവാനും ഇടവരികയും ചെയ്യും. അതു പാടില്ലാത്തതാണ്. അയാളുടെ താല്ക്കാലികവസതി ഒരു പ്രത്യേകവീടല്ലാതെ, ഹോട്ടലോ, സ്ഥാപനമോ ആണെങ്കിൽ അയാൾക്കുവേണ്ടി പ്രത്യേക കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിക്കേണ്ട ആവശ്യം ഉദിക്കുന്നുമില്ല.

90. നിങ്ങൾക്കു നൽകപ്പെടുന്ന വീടുകളുടെ പട്ടികസംക്ഷേപത്തിൽ 5-ാം കോളമായ 'സെൻസസ്സ് വീടിന്റെ നമ്പരും സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിന്റെ ഉപനമ്പരും,' എന്നതിന്റെ കീഴെ ചേർത്തിട്ടുള്ളതോ, ചേർക്കേണ്ടതായി കാണുന്നതോ, ആയ

കുടുംബങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് ജനസംഖ്യാ കണക്ക് നിങ്ങളും എടുക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അതിൽപ്പെടാതിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിൽ എന്യൂമറേഷൻകാലത്തു് മൂഴുവനും ആളില്ലാതെ ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുകയെന്നു വരുന്നപക്ഷം ആ വിവരം നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസർക്ക് റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യുകയും "വീടുകളുടെ പട്ടിക സംക്ഷേപ"ത്തിൽ ആ കുടുംബത്തിനെതിരെ "ഒഴിവു്" എന്നെഴുതി നിങ്ങളും ഒപ്പിട്ടുകയും ചെയ്യണം. വീടുകളുടെ പട്ടികസംക്ഷേപം മാറ്റ സെൻസസ്സ് റിക്കാർഡുകളോടുകൂടി നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസരെ ഏല്പിക്കുകയും ചെയ്യണം.

91. (deleted)

92 ചില കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളിലും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളിലും അച്ചടിയിൽ മഷി പരന്നിട്ടുള്ളതുകൊണ്ടു് വായിക്കുവാൻ വിഷമം കണ്ടേക്കും. അതിനെ പരിഗണിച്ചു ഈ രണ്ടു ഫോറങ്ങളും ഈ പുസ്തകത്തിന്റെ അവസാനത്തിൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ടു്. ആവശ്യമുള്ള വട്ടങ്ങളിൽ അവ നോക്കാവുന്നതാണ്. അതുപോലെതന്നെ കുടുംബവിവരഫോറത്തിന്റെ മറുവശത്തുള്ള ജനസംഖ്യാപട്ടികയിൽ "കുടുംബത്തലവനോടുള്ള ബന്ധം" എന്ന കോളം കഴിഞ്ഞുള്ള കോളത്തിന്റെ തലക്കെട്ടു് ചില ഫോറങ്ങളിൽ അച്ചടിയിൽ വിട്ടുപോയിക്കാണുന്നുണ്ടു്. ആ തലക്കെട്ടു് "വയസ്സു്" എന്നെഴുതി പൂരിപ്പിക്കണം.

93. കാനേഷുമാരി കണക്കുകളിൽ മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളെ മൂഴുവൻ ചേർത്തുകാണുന്നില്ലെന്നു് ചിലർ പരാതിപ്പെട്ടുണ്ടു്. മത്സ്യത്തൊഴിലാളികളിൽ പലരും കൃഷിചെയ്യുന്നവരായതുകൊണ്ടു് അവരെ കൃഷിക്കാരായി മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതാണ് ഇതിനു ഹേതുവായി പറയപ്പെടുന്നതു്. ഇന്നവണത്തെ ചോദ്യാവലിയിൽ (വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ) ഈ പരാതിക്കിടം കൊടുക്കാത്തവിധം ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്താവുന്ന ചോദ്യങ്ങളുണ്ടു്. ഒരു മത്സ്യത്തൊഴിലാളി ഒരു കർഷകനോ കർഷകത്തൊഴിലാളിയോ ക്രമീയാണെങ്കിൽ കൃഷിത്തൊഴിലിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരം 8-ാം ചോദ്യത്തിനോ, 9-ാം ചോദ്യത്തിനോ എതിരെ ചേർക്കേണ്ടതും മത്സ്യത്തൊഴിലിനെ പറ്റിയുള്ള വിവരം 11-ാം ചോദ്യത്തിനെതിരെ എഴുതേണ്ടതുമാണ്. മാറ്റ തൊഴിലാളികളെ സംബന്ധിച്ചും വിവരങ്ങളും പൂർണ്ണമായി രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം.

94. നിങ്ങളുടെ രണ്ടാം സന്ദർശനവേളയിൽ ആദ്യത്തെ സന്ദർശനത്തിൽ കണക്കെടുത്തിട്ടുള്ള ആരെങ്കിലും മരിച്ചതായി കാണുന്നപക്ഷം സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടി മൂൻ 33-ാംഖണ്ഡികയിൽ വിവരിച്ചിട്ടുണ്ടു്. ഒരു കുടുംബത്തലവനാണു് മരിച്ചിട്ടുള്ളതെങ്കിൽ കുടുംബവിവരഫോറത്തിൽ കുടുംബത്തലവന്റെ പേരു് പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതു് വെട്ടിക്കളഞ്ഞു് അയാൾ മരിച്ചവിവരം അടിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം.

95 നിങ്ങളുടെ ബ്ലോക്കിലോ, ബ്ലോക്കുകളിലോ, വള്ളങ്ങളോ ബോട്ടുകളോ, അടുക്കുന്ന കടവുകളുടെ ഒരു ലിസ്റ്റു് നിങ്ങളുടെ ചാർജ്ജുഓഫീസർ സൂപ്പർവൈസർവഴി നിങ്ങൾക്കു നൽകുന്നതായിരിക്കും. 1961 ഫെബ്രുവരി 26-ാംതീയതി പകലും രാത്രിയും അവിടെ അടുക്കുന്ന വള്ളങ്ങളിലേയും ബോട്ടുകളിലേയും യാത്രക്കാരിൽ ആരുടെയെങ്കിലും കണക്കു് അതിനുമുമ്പു് എടുത്തിട്ടില്ലെന്നു പറയുന്നപക്ഷം അവരുടെ കണക്കു് നിങ്ങളും എടുക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങിനെയുള്ളവരോടു വീണ്ടും അവരുടെ കണക്കെടുക്കുവാൻ അനാവശ്യമായതൊന്നും നിർദ്ദേശിക്കുകയും വേണ്ട.

96. നിങ്ങളുടെ ബ്ലോക്കിലോ, ബ്ലോക്കുകളിലോ, വീടില്ലാതെ അലഞ്ഞുതിരിഞ്ഞു നടക്കുന്നവർ സാധാരണമായി രാത്രി കഴിച്ചുകൂട്ടുന്ന സങ്കേതങ്ങളും മുൻകൂട്ടി കണ്ടുപിടിച്ചിരിക്കണം. അത്തരം സങ്കേതങ്ങളുടെ ഒരു ലിസ്റ്റു് നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസർക്കു് 1961 ഫെബ്രുവരി 20-ാംതീയതിക്കുമുമ്പായി നൽകുകയും 1961 ഫെബ്രുവരി 28-ാംതീയതി രാത്രി വീടില്ലാതെ അലഞ്ഞുതിരിഞ്ഞു നടക്കുന്ന എല്ലാപേരുടേയും കണക്കു് നിങ്ങളും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും വേണം. ഈ ജോലിയിൽ നിങ്ങൾക്കു പോലീസ് സഹായം ആവശ്യമുള്ളപക്ഷം 1961 ഫെബ്രുവരി 20-ാംതീയതിക്കകം നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസരെ അറിയിക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹം ചാർജ്ജുഓഫീസർവഴി പോലീസ് സഹായം നിങ്ങൾക്കു ഏർപ്പാടുചെയ്തുതരുന്നതും ആയിരിക്കും. ജില്ലാ തലസ്ഥാനങ്ങളിലും മറ്റാ ഞ്ചരയിലും മേൽപ്പറഞ്ഞ കണക്കെടുക്കുവാൻ പ്രത്യേക എന്യൂമറേറ്റർമാരെ നിയമിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഈ സ്ഥലങ്ങളിലൊഴികെ ബാക്കി സ്ഥലങ്ങളിൽ അതാതു് സ്ഥലത്തെ എന്യൂമറേറ്റർമാർതന്നെ കണക്കെടുക്കേണ്ടതാണ്.

97. താഴെ ചേർക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ താമസക്കാരുടെ കണക്കു് അവർ മറ്റൊരിടത്തും കണ

ക്കെട്ടിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിൽ അവയ്ക്കുതിരെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തീയതികളിൽ മാത്രം എടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇവയിൽ ചിലതിനു സ്പെഷ്യൽ എന്യൂമറേറ്റർമാർ ഉണ്ടായിരിക്കും. അത്തരം സ്പെഷ്യൽ എന്യൂമറേറ്റർമാരെ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളും സാമാന്യ എന്യൂമറേറ്റർമാരുടെ വീട്ടുപട്ടികസംക്ഷേപത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കയില്ല. അങ്ങനെ

സ്ഥാപനം

1. ആരംപാർപ്പുള്ള ഹോട്ടലുകളും ..... .....

2. രോഗികളെ കിടത്തി ചികിത്സിക്കുന്ന ആസ്പത്രികളും, സെൻട്രൽ ജയിലുകളും, സബ് ജയിലുകളും, ശിക്ഷാസ്ഥാപനങ്ങളും, മാനസികചികിത്സയ്ക്കുള്ള ആസ്പത്രികളും, റെസ്ക്യൂഹൗസുകളും, ബോർസ്റ്റൽ സ്കൂളുകളും ..... ..... .....

മേൽപറഞ്ഞവയൊഴിച്ച് മറ്റു കുടുംബങ്ങളുടെ കണക്ക് 1961 ഫെബ്രുവരി 10-ാംനു-ക്കും 28-ാം തീയതിക്കും ഇടയ്ക്കു ഏതുദിവസവും എടുക്കാവുന്നതും 1961 ഫെബ്രുവരി 28-ാംനു-യോടുകൂടി എടുത്തവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

98. തുറമുഖങ്ങളിൽ അടുക്കുന്ന കപ്പലുകൾക്ക് പ്രത്യേക എന്യൂമറേറ്റർമാർ ഉണ്ടായിരിക്കും സാമാന്യ എന്യൂമറേറ്റർമാർ അവിടെ കണക്കെടുക്കേണ്ട ആവശ്യമില്ല.

99. എന്യൂമറേറ്റർമാക്ക് ബ്ലോക്കുകൾ തിരിച്ചിട്ടുള്ളതു സെൻസസ്സ് കുടുംബങ്ങളുടെ തോതനുസരിച്ചാണ്. ചിലപ്പോൾ ഒരു ദേശത്തിന്റേയോ, കരയുടേയോ, മുറിയുടേയോ, വാർഡിന്റേയോ, അവസാനം വരുമ്പോൾ ഒരു എന്യൂമറേറ്റർക്കു നൽകുവാനുള്ള സെൻസസ്സ് കുടുംബങ്ങൾ തികഞ്ഞില്ലെന്നുവരും. അപ്പോൾ ആ എന്യൂമറേറ്റർക്ക് മറ്റൊരു ദേശത്തിൽ നിന്നോ, കരയിൽനിന്നോ, മുറിയിൽ നിന്നോ, വാർഡിൽനിന്നോ, ചില സെൻസസ്സ് കുടുംബങ്ങൾകൂടി നൽകുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഓരോ ദേശത്തിലേയും, കരയിലേയും, മുറിയിലേയും, വാർഡിലേയും സെൻസസ്സ് കുടുംബങ്ങൾ പ്രത്യേക ബ്ലോക്കുകളായി തിരിച്ചാണ് നൽകുന്നതു. അതുകൊണ്ട് ചില എന്യൂമറേറ്റർമാക്ക് ഒരു ബ്ലോക്കുമാത്രവും മറ്റു ചിലക്ക് ഒന്നിലധികം ബ്ലോക്കുകളും തിരിച്ചുവെച്ചിരിക്കും. അങ്ങിനെയുള്ള ഓരോ ബ്ലോക്കിലേയും പാഡുകൾ തിരിച്ചുകെട്ടി ബ്ലോക്കിന്റെ സംഗ്രഹത്തോടുകൂടി എന്യൂമറേറ്റർ സൂപ്പർവൈസക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. അങ്ങ

സ്പെഷ്യൽ എന്യൂമറേറ്റർമാരെ നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ലാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളും സാമാന്യഎന്യൂമറേറ്റർമാർതന്നെ സന്ദർശിച്ചു കുടുംബവിവരഫോറവും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയും തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു സ്ഥാപനത്തിനു ഒരു കുടുംബവിവരപ്പട്ടികമാത്രമേ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതുള്ളുവെന്നു പ്രത്യേകം പറയേണ്ടതില്ലല്ലോ.

കണക്കെടുക്കേണ്ട ദിവസം

1961 ഫെബ്രുവരി 26-ം 27-ം തീയതികളും.

1961 ഫെബ്രുവരി 26-ം 27-ം വേണ്ടവണ്ണം 28-ം തീയതികളും.

നെതന്റെ കീഴിലുള്ള ബ്ലോക്കുകളുടെ ഏണ്ണമനുസരിച്ച് ഒരു എന്യൂമറേറ്റർ ഒന്നോ, ഒന്നിലധികമോ കെട്ടുകളും ബ്ലോക്കുകളുടെ സംഗ്രഹങ്ങളും സൂപ്പർവൈസക്ക് നൽകേണ്ടിവരും. ഓരോ ബ്ലോക്കിലുമുള്ള പാഡുകളും കെട്ടുമ്പോൾ ആ കെട്ടിന്റെ പുറത്ത് ഒരു ലേബൽ ഒട്ടിച്ചുകൊടുക്കണം. ആ ലേബലിൽ ചേർക്കേണ്ട വിവരം അതിൽ അച്ചടിച്ചിട്ടുണ്ടായിരിക്കും. അവ പൂരിപ്പിക്കുകയുംവേണം. ഒരു എന്യൂമറേറ്റർ പൂരിപ്പിക്കേണ്ട രേഖകളുടെ ഒട്ടാകെയുള്ള വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. കുടുംബവിവരഫോറം. (ഇതു ഒരു സെൻസസ്സ് കുടുംബത്തിനു ഒരെണ്ണം വീതം പൂരിപ്പിക്കണം. ഇതിന്റെ മറുപുറത്തുള്ള ജനസംഖ്യപട്ടികയും കൂടി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.)

2. കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളുടെ പാഡുകളിന്മേൽ ഒട്ടിച്ചിട്ടുള്ള "കുടുംബവിവരം." (ഇതിൽ ഓരോ പാഡിന്റേയും സംഗ്രഹം ചേർക്കേണ്ടതാണ്.)

3. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക. (ഓരോ വ്യക്തിക്കും ഒരു പട്ടികവീതം പൂരിപ്പിക്കണം.)

4. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളുടെ പാഡുകളിന്മേലുള്ള "എന്യൂമറേറ്റർ നൽകുന്ന സംഗ്രഹം". (ഇതിൽ ഓരോ പാഡിന്റേയും സംഗ്രഹം ചേർക്കേണ്ടതാണ്.)

5. ബ്ലോക്കിന്റെ സംഗ്രഹം. (ഓരോ ബ്ലോക്കിനേയുംപറ്റി ഈ സംഗ്രഹം നൽകേണ്ടതാണ്.)

6. ബ്ലോക്ക് ലേബൽ (ഇതു് ഓരോ ബ്ലോക്കിനേയും സെൻസസ്സ് റിക്കാർഡുകളും കെട്ടി അതിന്മേൽ ഒട്ടിക്കേണ്ടതാണു്.)

7. വീടുകളുടെ പട്ടികസംക്ഷേപത്തിൽ പൂരിയായതായി ഒഴിഞ്ഞ സെൻസസ്സ് കുടുംബങ്ങളുടെയും അതിനെ "ഒഴിവു്" എന്നെഴുതുക.

100. വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ എഴുതേണ്ട സൂചകാക്ഷരങ്ങളും ഓരോ ചോദ്യത്തിന്റെ കീഴിലുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ മുൻപേജുകളിൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ടു്. അവ അപ്പപ്പോൾ നോക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യത്തിനുവേണ്ടി ഒരു പ്രത്യേക പലകപ്പുബോർഡിൽ അച്ചടിച്ചു് നിങ്ങൾക്കു നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഓരോ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയും പൂരിപ്പിക്കുമ്പോൾ ഈ ബോർഡു നോക്കുന്നതു നന്നായിരിക്കും. നിങ്ങൾക്കാവശ്യമുള്ള പാഡുകളും ഫോറങ്ങളും നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസരുടെ പക്കൽ നിന്നും വാങ്ങേണ്ടതാണു്. ഈ പുസ്തകത്തിന്റെ രണ്ടാം വാല്യത്തിൽ ഇതിന്റെ അനുബന്ധം ഉണ്ടായിരിക്കും. അതിൽ കുടുംബവിവരഫോറം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനു് നിങ്ങൾക്കു് സഹായകമാവുന്ന കുടിയായ്മകളുടെ ഒരു പട്ടികയും, പട്ടികജാതികളുടേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടേയും ഒരു പട്ടികയും, കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികകളും പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ കേരളത്തിൽ നടത്തിയ പരീക്ഷണകണക്കെടുപ്പിൽ കണ്ടെടുത്തുള്ള തെറ്റുകളുടെ സംഗ്രഹവുമുണ്ടായിരിക്കും. നിങ്ങൾക്കു വേണ്ട പരിശീലനം നൽകുന്നതിനു് നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസരും ചാർജ്ജു് ഓഫീസരും ഡിസ്ട്രിക്ടു് സെൻസസ്സ് ഓഫീസരും ഡെപ്യൂട്ടി സെൻസസ്സ് സൂപ്രണ്ടും സൗകര്യമുള്ളിടത്തോളം സെൻസസ്സ് സൂപ്രണ്ടും ക്ലാസ്സുകളും നടത്തുന്നതായിരിക്കും. അതിനുംപുറമെ നിങ്ങളെക്കൊണ്ടു മുൻകൂട്ടി കണക്കെടുപ്പിച്ചു് ചില ഫോറങ്ങളും പൂരിപ്പിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഈ ഫോറങ്ങളും ചുവന്ന മഷിയിലായിരിക്കും അച്ചടിച്ചിരിക്കുന്നതു്. ശരിയായ കണക്കെടുക്കുവാൻ ഫോറങ്ങളും ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ തെറ്റു് കൂടാതെ അവ പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ നിങ്ങളും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ പതിക്കേണ്ടതാണു്.

## ഉപസംഹാരം

101. ഭാരതത്തിന്റെ പത്താമത്തെ കാനേഷുമാരിയാണു് 1961-ൽ നടത്തുന്നതു്. ഭാരതത്തിനു സ്വാതന്ത്ര്യം ലഭിച്ചുശേഷം രണ്ടാമത്തേതായിട്ടാണു് ഇത്തവണത്തെ കാനേഷുമാരി വരുന്നതു്. വളർന്നുവരുന്ന സ്വതന്ത്രഭാരതത്തിന്റെ ഭാസുരഭാവിക്കുള്ള സോപാനമായ പഞ്ചവത്സരപദ്ധതികൾക്കു് അതിപ്രധാനമായ പല വിവരങ്ങളും ഈ കാനേഷുമാരിയിൽ രേഖരിക്കുന്നുണ്ടെന്നു് ഓരോ ചോദ്യത്തിന്റെ കീഴിലും നൽകിയിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ നിന്നു് നിങ്ങൾ ഗ്രഹിച്ചിരിക്കും. സർവ്വോപരി പ്രാധാന്യമർഹിക്കുന്ന ഈ കാനേഷുമാരിയിൽ പ്രവർത്തകരാകുകയെന്നതു് ഒരു മഹനീയ ദേശീയ സേവനമാണെന്നു് പ്രത്യേകം നിങ്ങളെ അനുസ്മരിപ്പിക്കേണ്ട ആവശ്യമില്ല. നിങ്ങളുടെ ഉള്ളുഴിഞ്ഞ സഹകരണം, കർത്തവ്യബോധം, നിഷ്പക്ഷത എന്നിവയെ ആശ്രയിച്ചാണു് ഈ കാനേഷുമാരിയുടെ വിജയം സ്ഥിതിചെയ്യുന്നതു്. ഇവ തികച്ചും ഉണ്ടായിരിക്കുമെന്നുള്ള പ്രതീക്ഷയോടുകൂടിയാണു് നിങ്ങളെ ഈ പ്രവർത്തനരംഗത്തേക്കു സ്വാഗതം ചെയ്യുന്നതു്. ഈ കാനേഷുമാരിയുടെ പ്രവർത്തനത്തിൽ അസാമാന്യമായ ഉത്സാഹം പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സെൻസസ്സ് പ്രവർത്തകന്മാരുടെ സേവനങ്ങൾക്കു് ഇൻഡ്യാഗവണ്മെൻറിൽ നിന്നും ഏതാനും കീർത്തിമുദ്രകളും നൽകുന്നതായിരിക്കുമെന്ന വസ്തുതകൂടി ഇവിടെ പ്രസ്താവ്യമാണു്.

എന്നു്,

തിരുവനന്തപുരം,
1960 ആഗസ്റ്റ് 1.

എം. കെ. വേലു,
ഐ. എ. എസ്സ്.,
സെൻസസ്സ് സൂപ്രണ്ടു്,
കേരളം.

## രണ്ടാം വാല്യം

# I

## എന്യൂമറേറർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും ഒന്നാം വാല്യത്തോടുകൂടി ചേർത്തു വായിക്കേണ്ട ചില കൂടുതൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും

എന്യൂമറേറർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും ഒന്നാം വാല്യം അച്ചടിച്ചതിനുശേഷം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഏതാനും നിർദ്ദേശങ്ങളാണ് താഴെചേർക്കുന്നത്. ഒന്നാം വാല്യത്തിൽ ഈ നിർദ്ദേശങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്ന ഭാഗങ്ങളോടുകൂടി ചേർത്ത് ഇവ വായിക്കേണ്ടതാണ്.

(1) "ചോദ്യം 4. (ബി) ജനിച്ചതു് ഗ്രാമത്തിലോ പട്ടണത്തിലോ എന്നു്" എന്ന തലക്കെട്ടിൽ ഒന്നാം വാല്യത്തിൽ 46-ാം ഖണ്ഡികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ അവസാനം താഴെ ചേർക്കുന്ന ഭാഗംകൂടി ചേർക്കുക:-

"താൻ ജനിച്ചസ്ഥലം ഗ്രാമപ്രദേശമാണോ, പട്ടണമാണോ എന്നു് നിശ്ചയമില്ലാത്ത ഒരാളെ സംബന്ധിച്ചു് അയാൾ ജനിച്ചതായി പറയുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ പേരു് ഈ ചോദ്യത്തിനെതിരെ എഴുതുക. R എന്നോ U എന്നോ ആ ആളുടെ കാര്യത്തിൽ എഴുതരുതു്.

(2) "8 മുതൽ 11 വരെ ചോദ്യങ്ങൾ" എന്ന തലക്കെട്ടിൽ ഒന്നാം വാല്യത്തിൽ 63-ാം ഖണ്ഡികവരെ ചേർത്തിട്ടുള്ള സാമാന്യ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ അവസാനം താഴെ പറയുന്നതു് ചേർക്കുക:-

"8 മുതൽ 11 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഒന്നിലധികം ചോദ്യങ്ങൾക്കെതിരെ ഒരാളുടെ ജോലി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നപക്ഷം ഈ ജോലികളിൽ ഏതാണു് പ്രധാനമായ ജോലിയെന്നു് നിങ്ങൾ അയാളോടു ചോദിക്കണം. പ്രധാനമായ ജോലിയെന്നു പറയുന്നതു് അയാൾ ഏറ്റവും കൂടുതൽ സമയം വ്യയംചെയ്യുന്ന ജോലിയാണു്. ഏതു ചോദ്യത്തിനെതിരെ എഴുതിയിരിക്കുന്ന ജോലിയാണോ പ്രധാനമായ ജോലിയായി അയാൾ പറയുന്നതു് ആ ചോദ്യത്തിന്റെ എണ്ണത്തിനു മുമ്പു നിങ്ങൾ ഒരു വൃത്തം വരയ്ക്കണം. 8, 9, 10, 11 എന്നീ എണ്ണങ്ങളിൽ ഒരെണ്ണത്തിന്റെ മുമ്പുമാണു് ഈ വൃത്തം വരയ്ക്കേണ്ടതായി വരിക.

ചിലരുടെ കാര്യത്തിൽ 8 മുതൽ 11 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ രണ്ടിലധികം ചോദ്യങ്ങളുടെ ഉത്തരങ്ങളിലും ഏതെങ്കിലും ജോലി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടാവാം. അങ്ങിനെയുള്ളവരുടെ കാര്യത്തിൽ പ്രധാനമായ ജോലി കഴിഞ്ഞാൽ പിന്നെ ഏതുജോലിയിലാണു് അധികം സമയം വ്യയംചെയ്യുന്നതെന്നു് ചോദിച്ചറിഞ്ഞു് ആ ജോലി ഏതു് ചോദ്യത്തിനെതിരെയാണോ എഴുതിയിരിക്കുന്നതു് ആ ചോദ്യനമ്പറിനെതിരെ ടിക്കു് അടയാളംകൂടി കൊട്ടക്കണം.

മേൽപറഞ്ഞതിൽനിന്നു് ഒരാളുടെ പ്രധാന ജോലിയും ഉപപ്രധാന്യമുള്ള ജോലിയും തിരിച്ചറിയുവാൻ കഴിയും.

വൃത്തവും ടിക്കു് അടയാളവും നല്ലപോലെ തെളിച്ചിടണം. അല്ലെങ്കിൽ പിന്നീടു് തിരിച്ചറിയുവാൻ പ്രയാസം നേരിട്ടേക്കാം.

(3) ഒന്നാം വാല്യത്തിൽ 74-ാം ഖണ്ഡികയിൽ അവസാനത്തെ വാചകത്തിൽ "ഇംഗ്ലീഷിൽ നിന്നു് മാതൃഭാഷയിലുള്ള തർജ്ജമയിലോ" എന്നതു് "ഇംഗ്ലീഷു് മാതൃഭാഷയിലുള്ള അക്ഷരങ്ങളിലോ" എന്നു തിരുത്തി വായിക്കുക.

(4) ഒന്നാം വാല്യത്തിൽ 97-ാം ഖണ്ഡികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ "1. ആലംപാർപ്പുള്ള ഹോട്ടലുകളും" എന്നതു് "1. ആലംപാർപ്പുള്ള ഹോട്ടലുകളും, മുസാഫറി ബംഗ്ലാവുകളും, സത്രങ്ങളും എന്നിവ" എന്നു തിരുത്തിവായിക്കണം. പട്ടികയിലെ രണ്ടാംഇനത്തിന്റെ അവസാനമായി, "ലോക്കപ്പുകളും, കുഷ്ഠരോഗാസ്പത്രികളും, ക്ഷയരോഗാസ്പത്രികളും, റിഫർമേറാറികളും" എന്നുകൂടി ചേർത്തു വായിക്കണം.

(5) ഈ കാനേഷുമാരിയിൽ സാങ്കേതികവിദ്യാഭ്യാസം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവരുടെ കണക്കുകൂടി എടുക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ടു്. ഈ തീരുമാനത്തിന്റെ വെളിച്ചത്തിൽ എന്യൂമറേറർമാർ ഓരോ വീടും സന്ദർശിക്കുമ്പോൾ അവിടെ സാങ്കേതികവിഷയങ്ങളിൽ ബിരുദമോ ബിരുദത്തിനു സമമായ ഡിപ്ലോമയോ സമ്പാദിച്ചിട്ടുള്ളവരുണ്ടോ എന്നന്വേഷിച്ചു് അങ്ങിനെയുള്ളവർക്കു് പ്രത്യേക കാർഡുകൊടുത്തു പൂരിപ്പിച്ചു വാങ്ങണം. അതിനായി നിങ്ങൾക്കു് കാർഡുകളും നൽകുന്നതായിരിക്കും. നിങ്ങൾ കണക്കെടുക്കുവാൻ ചെല്ലുമ്പോൾ അവ പൂരിപ്പിക്കുവാൻ ഏല്പിച്ചശേഷം രണ്ടാം സന്ദർശനവേളയിൽ അവ തിരിച്ചു

വാങ്ങി നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസറെ ഏല്പിക്കണം. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പൂരിപ്പിച്ചുകിട്ടാത്തപക്ഷം അവപൂരിപ്പിച്ചുകേരള സെൻസസ്സിന് സൂപ്രണ്ടിനു് തിരുവനന്തപുരത്തേയ്ക്കയച്ചുകൊടുക്കുവാൻ നിങ്ങളും ഉപദേശിക്കണം. ഈ കാർഡുകളും പൂരിപ്പിക്കുവാൻ നിങ്ങളും യാതൊരു നിർബന്ധവും ചെലുത്തരുതു്. ഈ കാർഡുകളും പൂരിപ്പിച്ചയക്കുന്നതിനു് സ്റ്റാമ്പൊട്ടിക്കേണ്ട ആവശ്യമില്ല.

(6) വിദേശരാജ്യങ്ങളും കോമൺവെൽത്തു് രാജ്യങ്ങളും ഇന്ത്യയിൽ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന സ്ഥാനപതികളുടെ, ബോംബെ, മദ്രാസ്, ബാംഗ്ലൂർ, ഡൽഹി എന്നീ സ്ഥലങ്ങളിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ജോലിക്കാരുടേയും (Staff of the Diplomatic and Consular Missions in India of foreign and Commonwealth Countries) അവരുടെ കുടുംബാംഗങ്ങളുടേയും കണക്കു് ഈ കാനേഷുമാരിയിൽ എടുക്കരുതു്. എന്നാൽ മേല്പറഞ്ഞവരുടെ കാര്യാലയങ്ങളും സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പുരയിടങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്നതോ, ആ കാര്യാലയങ്ങളിൽ ജോലിയുള്ളതോ ആയ ഇന്ത്യാക്കാരുടെ കണക്കു് എടുക്കേണ്ടതാണു്.

(7) 1961 മാർച്ചു് 5-ാംനു വൈകുന്നേരം എല്ലാ എന്യൂമറേറർമാരും അവരുടെ സെൻസസ്സു് റിക്കാർഡുകളും ബ്ലോക്കു് സംഗ്രഹവും തങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസർമാരെ നേരിട്ടു് ഏല്പിക്കേണ്ടതാണു്. ഇതിൽ ഉപേക്ഷ വരുത്തുന്നതു് കഠോരമായിരിക്കും.

## II

### കുടുംബവിവരഫോറത്തിലെ "എ" വിഭാഗം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനു് വസ്തുക്കളെ സംബന്ധിക്കുന്ന അവകാശങ്ങളുടെ പ്രാദേശിക നാമങ്ങൾ

### (Local names of rights on land)

'എ I (i)' എന്ന ഉപവിഭാഗത്തിൽ ചേർക്കേണ്ടതായ **കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്നതിൽ കുടുംബത്തിനു് ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഗവർമ്മെൻറിൽ നിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ** ആയ ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശങ്ങളുടെ പ്രധാന പ്രാദേശിക നാമങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു:—

**മുൻചെങ്കോട്ട താലൂക്കിൽപെട്ട സ്ഥലങ്ങളൊഴികെയുള്ള തിരുവിതാംകൂർ പ്രദേശത്തെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. പണ്ടാരപാട്ടം
2. കുടിജന്മം
3. പണ്ടാരവക ഒറ്റി
4. കരമൊഴിവു് (ഇപ്പോൾ ഇവയ്ക്കും നികുതിയുണ്ടു്, മാണിഭം, അർദ്ധമാണിഭം, സർവ്വമാണിഭം എന്നിവയും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു).
5. ജന്മം (ഇതിൽ അധികാര ഒഴിവു്, ദേവസ്വം, ബ്രഹ്മസ്വം, മാടമ്പിമാർ വക, എന്നിവ ഉൾപ്പെടും. ജന്മഭൂമികളും മിക്കവാറും കുടിയാന്മാരുടെ കൈവശമായിരിക്കും. അതുകൊണ്ടു്, ജന്മി നേരിട്ടു് ഈ വക ഭൂമി കൃഷിചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ ഇവ എ I (i) എന്ന കോളത്തിൽ ചേർക്കാവൂ)
6. സർക്കാർ ദേവസ്വം വക (ഇത്തരം ഭൂമി പണ്ടാരവകയാക്കിയിട്ടുണ്ടു്.)
7. ഈടവക
8. സർക്കാരിൽനിന്നു് നൽകിയിട്ടുള്ള ഇനാം (അടിയാ, അനുഭോഗം, തിരുവുള്ളം, തിരുവോലയം, പണ്ടാരവക കുടിജന്മം എന്നിവ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഈ ഇനാമുകളും കുടുംബങ്ങളുടേയോ, വ്യക്തികളുടേയോ സഹായാർത്ഥം നൽകിയിട്ടുള്ളവയാണു്.)
9. ഏതെങ്കിലും ഊഴിയം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി സർക്കാരിൽനിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള ഇനാമുകളും. വിരുത്തികളും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.
10. കുത്തകപ്പാട്ടം
11. കണ്ടുകൃഷി (ഇതിൽ കണ്ടുകൃഷിപാട്ടവും കണ്ടുകൃഷി തനതും ഉൾപ്പെടുന്നു)

**മുൻ ചെങ്കോട്ട താലൂക്കിൽനിന്നു് കേരളത്തിൽ നിലനിയിട്ടുള്ള പ്രദേശത്തെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. പെരിമ്പന്നു്
2. ഉടമഉംബളം
3. ഭട്ടവൃത്തി, മാടാപ്പുറം, നന്താവനപുറം, ദേവദാസിപുറം, ഉഭയഉംബളം, ഇരയാളി എന്നീ ഇനാമുകളും
4. ബ്രഹ്മദേയം
5. ദേവദായം
6. അയൻ
7. കുത്തകപാട്ടം

**കൊച്ചിപ്രദേശത്തെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. പണ്ടാരവക വെറുമ്പാട്ടം
2. പണ്ടാരവക കാണം
3. പുറവക
4. അടിമ, അനുഭോഗം, ധാനം, കാരായ്മ, ഇറക്കിറായ്മ തുടങ്ങിയ സർക്കാരിൽനിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള ഇനാമുകൾ
5. സർക്കാരിൽനിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള പാട്ടമോ, ലൈസൻസോ.

**കാസർഗോഡും ഹോസ്ദുർഗ്ഗും ഒഴികെയുള്ള മലബാർ പ്രദേശത്തെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. ജന്മം
2. അടിമ, അനുഭോഗം, ധാനം, കാരായ്മ, ഇറക്കിറായ്മ, മുതലായ സർക്കാരിൽനിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള ഇനാമുകൾ
3. സർക്കാരിൽനിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള പാട്ടമോ ലൈസൻസോ.

**കാസർഗോഡും ഹോസ്ദുർഗ്ഗും താലൂക്കുകളിലെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. മുൽവാർഗ്
2. കുംകി
3. ഹസഗാമിവാർഗ്ഗ്
4. ഹക്കാൽ
5. കുംറി
6. സർക്കാരിൽ നിന്നു നൽകിയിട്ടുള്ള പാട്ടമോ ലൈസൻസോ
7. സർക്കാരിൽനിന്നും നൽകയിട്ടുള്ള ഇനാമുകൾ.

സൂചകം:— മേൽപറഞ്ഞ എല്ലാപ്രദേശങ്ങളുടെകീഴിലും കൊടുത്തിട്ടുള്ള അവകാശനാമങ്ങൾക്ക് പുറമേയും ദുർല്ലഭം ചില അവകാശങ്ങൾ കണ്ടേക്കാം. അവയുടെ സ്വഭാവവും പേരും ചോദിച്ചറിഞ്ഞ് ഈ ഉപവിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെങ്കിൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

എ 1. (ii) എന്ന ഉപവിഭാഗത്തിൽ ചേർക്കേണ്ടതായ **കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്നതിൽ പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യവ്യക്തികളിൽ നിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ള** ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രധാന പ്രാദേശികനാമങ്ങളാണ് താഴെ ചേർക്കുന്നത്:—

**തിരുവിതാംകൂർ പ്രദേശത്തെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. (കുടിയാന്മാരുടെ കൈവശമുള്ള) ശ്രീപണ്ടാരവകയും ശ്രീപാദം വകയും
2. കാണം അല്ലെങ്കിൽ കാണപാട്ടം
3. മാരായപാട്ടം അല്ലെങ്കിൽ പാട്ടഒറ്റി
4. മറാപാട്ടം അല്ലെങ്കിൽ കാരാമ്പാട്ടം
5. വെണ്ണാട്ടം അല്ലെങ്കിൽ വെറുമ്പാട്ടം
6. രാവൊട്ടി അല്ലെങ്കിൽ ഉറഒറ്റി
7. കാരാണ്മ
8. വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഇനാമുകൾ (ഇവയിൽ അടിമ, അനുഭോഗം മുതലായവ ഉൾപ്പെടുന്നു.)
9. വാരം.

**കൊച്ചിപ്രദേശത്തെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. കാണം
2. വെറുമ്പാട്ടം
3. വ്യക്തികളിൽനിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ, ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഇനാമുകൾ (ഇവയിൽ അടിമ, അനുഭോഗം, മുതലായവ ഉൾപ്പെടുന്നു.)
4. വാരം

**കാസർഗോഡും ഹോസ്ദുർഗ്ഗും ഒഴികെയുള്ള മലബാർപ്രദേശത്തെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. കാണം
2. കാണംകുഴിക്കാണം
3. കുഴിക്കാണം
4. കസ്റ്റമറിവെറുമ്പാട്ടം
5. കൾട്ടിവേറ്റിംഗ് വെറുമ്പാട്ടം
6. കുടിയിരിപ്പ്
7. വാരം.

**കാസർഗോഡും ഹോസ്ദുർഗ്ഗും താലൂക്കുകളിലെ അവകാശനാമങ്ങൾ**

1. മുൽഗനി
2. അർത്ഥമുൽഗനി
3. ഇലഡറവാറ പണയം
4. അർവാർ, ഭോഗിയോ എന്നിവ
5. ചാൽഗനി
6. വ്യക്തികളിൽനിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഇനാമുകൾ
7. വാരം.

സൂചകം:— മേൽപറഞ്ഞ ഇനങ്ങൾക്കു പുറമേയും അവകാശനാമങ്ങൾ ഉണ്ടായിരി

വാൻ ഇടയുണ്ട്. അങ്ങിനെയുള്ളതിൽ വസ്തു നടപ്പിനെ നിയന്ത്രിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ ചോദിച്ചറിഞ്ഞു് ഈ ഉപവിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നതാണെന്നു കണ്ടാൽ അവകാശനാമം ഏതോ അതു ചേർക്കേണ്ടതാണു്.

## III

### പട്ടികജാതികളുടെ ലിസ്റ്റ്

സൂചകം:- ഈ ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചശേഷം മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട്, കാസർഗോഡു് താലൂക്കും വിഭജിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടു്. അതുകൊണ്ടു് ഈ ലിസ്റ്റിൽ "മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട്" എന്നും "കാസർഗോഡു് താലൂക്കു്" എന്നും പറയുന്നതു് കേരള സംസ്ഥാനം രൂപീകരിച്ച തീയതിയിലുള്ള മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടും കാസർഗോഡു് താലൂക്കും ആണു്.

**I. സംസ്ഥാനം മുഴുവനും**

1. ചക്കിലിയൻ
2. കാവൻ, സിദ്ധനർ
3. നായാടി
4. പള്ളൻ
5. പറയൻ (സാമ്പവർ)
6. വള്ളുവൻ

**II. കാസർഗോഡു് താലൂക്കു് ഒഴികെ സംസ്ഥാനത്തെ മറു ഭാഗങ്ങൾ**

1. കണക്കൻ, പട്ടന്ന
2. പാണൻ

**III. കാസർഗോഡു് താലൂക്കൊഴികെയുള്ള മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട് ഒഴിച്ചുള്ള സംസ്ഥാനത്തെ മറു ഭാഗങ്ങൾ**

1. പരവൻ

**IV. മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട് ഒഴികെയുള്ള സംസ്ഥാനത്തെ മറു ഭാഗങ്ങൾ**

1. അയ്യനവർ
2. ഭരതർ
3. ബോയൻ
4. ഡൊമ്പൻ
5. കാക്കാലൻ
6. കാവര
7. കുടൻ (കുഡൻ)
8. മണ്ണാൻ
9. പടന്നൻ
10. പള്ളുവൻ
11. പതിയാൻ
12. പെരുമണ്ണാൻ
13. പുലയൻ അല്ലെങ്കിൽ ചേരമർ
14. തണ്ടാൻ
15. ഉള്ളാടൻ
16. ഊരാളി
17. വള്ളോൻ
18. വണ്ണാൻ
19. വേലൻ
20. വേടൻ
21. വേട്ടുവൻ

**V. മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട്**

1. ആന്ധ്ര ആന്ധ്ര
2. ആന്ധ്ര ദ്രാവിഡ
3. ആന്ധ്ര കർണ്ണാടക
4. അജിലെ
5. അരുന്ധതിയാർ
6. ബൈര
7. ബകുഡ
8. ബണ്ടാ
9. ബെല്ലാര
10. ചാമർ (മുച്ചി)
11. ചണ്ഡാല
12. ചെരുമൻ
13. ഗോഡഗാലി
14. ഗോഡ
15. ഗോസങ്കി
16. ഹോളിയ
17. കഡയാൻ
18. കല്ലഡി
19. കരിമ്പാലൻ
20. ക്രൂസ
21. കുടുമ്പൻ
22. കൊമല
23. മാവിലൻ
24. മോഗർ
25. മുണ്ടാല
26. നാലകേയവ
27. പമ്പട
28. പഞ്ചമ
29. പുതിരെവണ്ണാൻ
30. റാണിയാർ
31. സമഗര
32. സാമ്പൻ
33. ചെമ്മാൻ
34. തോട്ടി

**VI. കാസർഗോഡ് താലൂക്കൊഴികെയുള്ള മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട്**

1. ഗാവര
2. മലയൻ
3. പുലയവേട്ടുവൻ

**VII. കാസർഗോഡ് താലൂക്ക്**

1. ബാത്യഡ
2. ഹസല
3. നാൽകദേയ

## IV

### പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ്

സൂചകം :—ഈ ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ശേഷം മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടും കാസർഗോഡ് താലൂക്കും വിഭജിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അതുകൊണ്ട് ഈ ലിസ്റ്റിൽ "മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട്" എന്നും "കാസർഗോഡ് താലൂക്ക്" എന്നും പറയുന്നത് കേരളസംസ്ഥാനം രൂപീകരിച്ച തീയതിയിലുള്ള മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടും കാസർഗോഡ് താലൂക്കും ആണ്.

**I. സംസ്ഥാനം മുഴവനും**

1. കാടർ
2. ഇരുളർ (ഇരുളൻ)
3. മുതുവൻ, മുഡുഗർ, അല്ലെങ്കിൽ മുടുവൻ

**II. മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട് ഒഴിച്ചുള്ള സ്റ്റേറ്റിലെ മറ്റു ഭാഗങ്ങളും**

1. ഇരവാളൻ
2. മലപ്പുലയൻ
3. കാണിക്കാരൻ, കാണിക്കാർ
4. കൊച്ചുവേലൻ
5. മലക്കുറവൻ
6. മലയ അരയൻ
7. മലപണ്ടാരം
8. മലവേടൻ
9. മലയൻ
10. മലയരയർ
11. മന്നാൻ
12. പള്ളിയൻ (Palleyan)
13. പള്ളിയർ
14. ഉള്ളാടൻ (ഗിരിവാസികളും)
15. ഊരാളി
16. വിഷവൻ

**III. മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട്**

1. അഡിയാൻ
2. അരന്ദൻ
3. കമ്മാര
4. കാട്ടുനായകൻ
5. കൊണ്ടകാപുസ്
6. കൊണ്ടറെഡിസ്
7. കോരക
8. കോട
9. കുടിയ, മേലക്കുടി
10. കുറിച്ചൻ
11. കുറുമൻസ്
12. മഹാമലസർ
13. മാലസർ
14. മലയങ്കണ്ടി
15. പള്ളിയൻ (Palliyan)
16. പണിയൻ
17. പുലയൻ

**IV. കാസർഗോഡ് താലൂക്കൊഴികെയുള്ള മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ട്**

1. കുമ്പർ

**V. മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടിലെ കാസർഗോഡ് താലൂക്ക്**

1. മാരടി

## V

### സാധാരണമായി കണ്ടുവരുന്ന കുടുംബവ്യവസായങ്ങളും

എന്യൂമറേറർമാക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും 1—ാംവാല്യത്തിൽ 19—ം, 20-ം ഖണ്ഡികകളിൽ കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ നിർവ്വചനം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സാധാരണമായി കേരളത്തിൽ കണ്ടുവരുന്ന ചില കുടുംബവ്യവസായങ്ങളുടെ ഒരു പട്ടിക താഴെ ചേർക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ പട്ടികയിൽപെടാത്തതായ കുടുംബവ്യവസായങ്ങളും കണ്ടേക്കാം. അവയെയും കുടുംബവ്യവസായങ്ങളായി പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്. അതുപോലെതന്നെ, ഈ പട്ടികയിൽപെട്ടതായ വ്യവസായങ്ങളിൽത്തന്നെ ഓരോ വ്യവസായത്തെ സംബന്ധിച്ചും കുടുംബവ്യവസായത്തിന്റെ നിർവ്വചനത്തിൽ പറയുന്ന ലക്ഷണങ്ങളുണ്ടോ എന്ന് നിങ്ങൾ അന്വേഷിച്ച് ആ ലക്ഷണങ്ങളുണ്ടെന്ന് കണ്ടാൽ മാത്രമേ കുടുംബവ്യവസായമായി പരിഗണിക്കാവൂ. ഉദാഹരണമായി, കൈത്തറി വ്യവസായം കുടുംബാംഗങ്ങളില്ലാതെ നടത്തുന്നുണ്ടാവാം. അതു കുടുംബവ്യവസായമായിരിക്കയില്ല. നേരേമറിച്ച് കുടുംബാംഗങ്ങൾ ജോലി ചെയ്യുന്നതും ഗ്രാമത്തിൽവച്ചു നടത്തുന്നതുമായ

കൈത്തറി വ്യവസായം ഒരു കുടുംബവ്യവസായമായിരിക്കും. മേൽപറഞ്ഞതിനു് വിധേയമായി ഈ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളവയെ കേവലം ഉദാഹരണങ്ങളായി മാത്രം കരുതേണ്ടതാണു്. അതല്ലാതെ, ഈ പട്ടികയെ അതേപടി സ്വീകരിച്ചു് ഫോറങ്ങളും പൂരിപ്പിക്കരുതു്.

## VI

1. മൺപാത്രമുണ്ടാക്കൽ
2. കയറുപിരി
3. പപ്പടമുണ്ടാക്കൽ
4. ബീടിതെറുക്കൽ
5. തുന്നൽ
6. നൂൽനൂൽപ്പു്
7. കൈത്തറിനെയ്ത്തു്
8. ചെമ്പുപാത്രമുണ്ടാക്കൽ
9. അരഞ്ഞണങ്ങളുണ്ടാക്കൽ
10. സോഡ നിറക്കൽ
11. ഓലക്കുട കെട്ടൽ
12. ബോർമ്മജോലി
13. ആനക്കൊമ്പു്, പോത്തിൻകൊമ്പു് മുതലായവകൊണ്ടു് സാധനങ്ങളുണ്ടാക്കൽ
14. തുന്നാകംകൊണ്ടുള്ള സാധനങ്ങളുണ്ടാക്കൽ
15. ധാന്യംപൊടിക്കൽ
16. നെല്ലുകുത്തു്
17. ചക്കരനിർമ്മാണം
18. മരംകൊണ്ടുള്ള സാമഗ്രികളുണ്ടാക്കൽ
19. വാച്ചു് നന്നാക്കൽ
20. ചന്തുമെഴുത്തു്
21. ക്ഷീരവ്യവസായം
22. സോപ്പുനിർമ്മാണം
23. കൊപ്രയാട്ടൽ
24. കുട്ട, പായ, പനമ്പു് മുതലായവയുടെ നെയ്ത്തു്
25. കരുവാൻ ജോലി
26. മൂശാരിജോലി
27. മെഴുകുതിരി നിർമ്മാണം
28. കൈകൊണ്ടു കടലാസ്സുണ്ടാക്കൽ
29. ചൂരൽകൊണ്ടു് സാധനങ്ങളുണ്ടാക്കൽ
30. ഇമിറേഷൻ കല്ലുരയ്ക്കൽ
31. കരിങ്കല്ലുകൊണ്ടു് സാധനങ്ങളുണ്ടാക്കൽ
32. ഇത്തളനിറ്റൽ

## VII

### കുടുംബവിവരഫോറവും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയും പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ കണ്ടുവരുന്ന തെറ്റുകൾ

കേരളത്തിൽ ചില സ്ഥലങ്ങളിൽ പരീക്ഷാർത്ഥമായി ഒരു ജനസംഖ്യ കണക്കെടുപ്പു് നടത്തിയപ്പോൾ കുടുംബവിവരഫോറവും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയും പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ കണ്ടിട്ടുള്ള തെറ്റുകളാണു് താഴെ ഉദ്ധരിക്കുന്നതു്. ഈ തെറ്റുകൾ മേലാൽ വരാതിരിക്കുവാൻ ഇവ സഹായകരമായിരിക്കും.

### കുടുംബവിവരഫോറം

1. "സ്ഥലസൂചന" എന്ന കോളം ചിലതിൽ പൂരിപ്പിച്ചുകാണുന്നില്ല. ചിലർ അതു പൂരിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അവസാനമായി ചേർക്കേണ്ട വീട്ടുനമ്പർ വിട്ടുകളഞ്ഞിട്ടുണ്ടു്. ഇവ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണു്.
2. "കുടുംബത്തലവന്റെ മുഴുവൻ പേരു്" എന്ന കോളത്തിൽ വീട്ടുപേരും ഇരട്ടപ്പേരും ചിലർ എഴുതി കാണുന്നില്ല. അതു മുഴുവനായും എഴുതേണ്ടതാണു്.
3. "എ. കൃഷി" എന്ന വകുപ്പിൽ "1. കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമി (i) ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഗവൺമെന്റിൽനിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ" എന്ന കോളത്തിനെതിരെ ചിലർ കുടുംബത്തിന്റെകൈവശമില്ലാത്ത ഭൂമിയും ഉൾപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നുണ്ടു്. ഇതു് തെറ്റാണു്. കുടുംബം നേരിട്ടു് കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയിൽ ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഗവൺമെന്റിൽനിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ ആയ ഭൂമിയെ പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങളാണു് ഇതിൽ ചേർക്കേണ്ടതു്. ചിലർ ഈ കോളത്തിനെതിരെ "വസ്തുക്കൾ (ഏക്കറിൽ)" എന്ന കോളത്തിനു കീഴെ 1, 2 എന്നീ അക്കങ്ങളും മാത്രം എഴുതുന്നുണ്ടു്. "1ഏ.", "2ഏ.", "1ഏ. 10 സെ." എന്നിങ്ങനെ ഏക്കറും സെൻറും തിരിച്ചറിയുന്ന രീതിയിലാണു് ഈ കോളത്തിൽ എഴുതേണ്ടതു്.
4. "എ. കൃഷി. 1. കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമി (ii) പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യവ്യക്തികളിൽനിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ളതു്" എന്ന കോളത്തിനെതിരെ കുടുംബം പാട്ടത്തിനോ,

കാണുമായോ എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അന്യ കൈവശം നില്ക്കുന്ന ഭൂമിയും ചിലർ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നുണ്ട്. ഇതു് തെറ്റാണു്. ഒരു കാണഭൂമി കുടുംബത്തിനുണ്ടെങ്കിലും അതു് കുടുംബം നേരിട്ടു കൃഷിചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിൽ ഈ കോളത്തിൽ ചേർക്കുവാൻ പാടില്ല. മദ്ധ്യവർത്തികൾക്കു് (Intermediaries) ഈ കോളത്തിൽ സ്ഥാനമില്ല.

5. "എ. 2. പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ തരാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യവ്യക്തികൾക്കു് കൃഷിക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമി" എന്ന കോളത്തിനെതിരെ ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശികനാമം ചിലർ എഴുതിക്കാണുവാനുണ്ടു്. അതു എഴുതേണ്ട ആവശ്യമില്ല. വിസ്തീർണ്ണം എന്ന കോളം മാത്രം പൂരിപ്പിച്ചാൽ മതി.

6. "സി. കൃഷിയിലോ, കുടുംബവ്യവസായത്തിലോ ഉള്ള ജോലിക്കാർ" എന്നതിനു കീഴെ "1. കുടുംബകൃഷിയിൽ മാത്രം" എന്ന കോളവും "2. കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ മാത്രം" എന്ന കോളവും എണ്ണമിട്ടു പൂരിപ്പിച്ചശേഷം "3. കുടുംബകൃഷി, കുടുംബവ്യവസായം എന്നിരണ്ടിലും" എന്ന കോളത്തിൽ മേല്പറഞ്ഞ രണ്ടു കോളങ്ങളിലെയും എണ്ണങ്ങൾ കൂട്ടി ചിലർ ഇട്ടുകാണുന്നുണ്ടു്. ഇതു് തെറ്റാണു്. 3-ാം കോളത്തിൽ 1-ം, 2-ം കോളങ്ങളുടെ ആകെത്തുക ഇടുവാനുള്ളതല്ല. പ്രത്യുത കുടുംബകൃഷിയും കുടുംബവ്യവസായവുമുള്ള ഒരു കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ ഈ കോളം മാത്രമേ പൂരിപ്പിക്കാവൂ. അത്തരം കുടുംബങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ 1-ം, 2-ം കോളങ്ങളിൽ × എന്നേ എഴുതാവൂ. 1-ാം കോളം കുടുംബകൃഷിമാത്രമുള്ള ഒരു കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിലും 2-ാം കോളം കുടുംബവ്യവസായം മാത്രമുള്ള ഒരു കുടുംബത്തിന്റെ കാര്യത്തിലും പൂരിപ്പിക്കുവാനുള്ളതാണു്. മറ്റു കോളങ്ങളിൽ അപ്പോൾ × എന്നു് ഇടേണ്ടതുമാണു്.

7. ചിലർ കുടുംബകൃഷിയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവനായി കുടുംബത്തലവനെ കുടുംബവിവരപ്പട്ടികയിലെ സി. 1. എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ രേഖപ്പെടുത്തിയശേഷം വ്യക്തിവിവരപട്ടികയിൽ "8. കൃഷിക്കാരനായി ജോലിചെയ്യുന്നെങ്കിൽ" എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ × എന്നെഴുതിക്കാണുന്നുണ്ടു്. ഇതു പരസ്പരവിരുദ്ധമാണു്. അങ്ങിനെയുള്ള ഒരാളുടെ കാര്യത്തിൽ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ 8-ാം ചോദ്യത്തിനെതിരെ "C" എന്നെഴുതേണ്ടതാണു്.

## വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടിക

1. "1. എ. പേരു്" എന്ന കോളത്തിൽ ചിലർ വീട്ടുപേരും ഇരട്ടപ്പേരും മുഴുവനായി എഴുതിക്കാണുന്നുണ്ടു്. ചിലർ പേരുമാത്രം എഴുതിക്കാണുന്നുണ്ടു്. ഇവ രണ്ടും തെറ്റാണു്. വീട്ടുപേരിന്റെ ആദ്യത്തെ അക്ഷരവും പിതാവിന്റേയോ, കാരണവന്റേയോ പേരിന്റെ ആദ്യത്തെ അക്ഷരവും അളുടെ പേരുമാണു് ഇവിടെ എഴുതേണ്ടതു്.

   ഉദാ:- "പി. കെ. രാമൻ."

2. "1. ബി. കുടുംബത്തലവനോടുള്ള ബന്ധം" എന്ന കോളത്തിനെതിരെ ചിലർ കുടുംബത്തലവന്റെ കാര്യത്തിൽ ഒന്നും എഴുതിക്കാണുന്നില്ല. "കുടുംബത്തലവൻ" എന്നാണു് അക്കാര്യത്തിൽ ഇതിൽ എഴുതേണ്ടതു്. ചിലർ ഈ കോളത്തിൽ "അളിയൻ" "മരുമകൻ" എന്നിങ്ങനെയുള്ള പദങ്ങളും ചേർത്തുകാണുന്നുണ്ടു്. അതു തെറ്റാണു്. "സഹോദരിയുടെ ഭർത്താവു്" "സഹോദരിയുടെ പുത്രൻ" എന്നിങ്ങനെ വിശദമായിത്തന്നെ ഈ കോളം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണു്.

3. "4. (എ) ജനനസ്ഥലം" എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ P. L. എന്നു് എഴുതിയിരിക്കെ "4. (സി) ജനിച്ചതു് വേറെ സ്ഥലത്തെങ്കിൽ താമസക്കാലം" എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ വർഷങ്ങളുടെ എണ്ണം എഴുതിക്കാണുന്നുണ്ടു്. ഇതു് പരസ്പരവിരുദ്ധമാണു്. P. L. എന്നു് 4 (എ) ചോദ്യത്തിനെതിരെ എഴുതിയതിന്റെ അർത്ഥം കണക്കെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വില്ലേജിൽത്തന്നെയാണു് ജനിച്ചതെന്നാണു്. അപ്പോൾ 4 (സി) ചോദ്യത്തിനെതിരെ × എന്നാണു് എഴുതേണ്ടതു്. കാരണം ജനിച്ചതു വേറെ സ്ഥലത്താണെങ്കിൽ മാത്രമേ ഈ ചോദ്യത്തിനെതിരെ കണക്കെടുക്കുന്ന സ്ഥലത്തു് താമസമാക്കിയ വർഷങ്ങളും എഴുതേണ്ട ആവശ്യമുള്ളൂ.

4. സ്ഥലസൂചന കൊണ്ടു് ഗ്രാമപ്രദേശമായി കാണുന്ന ഒരു വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ "4. (എ) ജനനസ്ഥലം" എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ P. L. എന്നെഴുതിയിരിക്കേ

"4(ബി) ജനിച്ചതു ഗ്രാമത്തിലോ പട്ടണത്തിലോ," എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ U എന്നെഴുതികാണുന്നുണ്ട്. ഇതും പരസ്പരവിരുദ്ധമാണ്. സ്ഥലസൂചനകൊണ്ടും 4. (എ) എന്ന ചോദ്യത്തിന്റെ ഉത്തരംകൊണ്ടും ജനിച്ചതു് ഗ്രാമപ്രദേശത്താണെന്നു സ്പഷ്ടമായിരിക്കെ 4(ബി) എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ R എന്നെഴുതേണ്ടതാണ്.

5. "5. (സി) പ. ജാ./പ. വ." എന്ന ചോദ്യത്തിന്റെ ഉത്തരം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ ചിലർ വേണ്ടത്ര ശ്രദ്ധ പതിപ്പിച്ചു കാണുന്നില്ല. പട്ടികജാതികളുടേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടേയും ലിസ്റ്റു നോക്കി അതിൽ ഒരാൾ പെട്ടുന്നുണ്ടോ എന്നു നോക്കിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ ഈ ചോദ്യത്തിന്റെ ഉത്തരം പൂരിപ്പിക്കാവൂ. പട്ടികജാതിയുടേയോ, പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റേയോ പഴ്സായമോ, വംശനാമമോ ഒരാൾ പറയുകയാണെങ്കിൽ അയാളുടെ ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതോടൊപ്പം അതിന്റെ ശരിയായ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റേയോ, പട്ടികജാതിയുടേയോ പേരും ബ്രാക്കറ്റിൽ നിങ്ങളെഴുതേണ്ടതാണ്.

6. കുടുംബവിവരഫോറത്തിൽ കുടുംബം കൃഷി ചെയ്യുന്ന ഭൂമി ചേർത്തിരിക്കെ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ "8. കൃഷിക്കാരനായി ജോലി ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ" എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ × എന്നു് എല്ലാ അംഗങ്ങളുടെയും പട്ടികകളിൽ എഴുതിക്കാണുന്നുണ്ട്. കുടുംബം കൃഷിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന സ്ഥിതിക്കു് അതിലെ യാതൊരംഗവും കൃഷിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ലെന്നു വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിൽ എഴുതുന്നതു് തെറ്റാണല്ലൊ. ഇത്തരം പരസ്പരവൈരുദ്ധ്യം വരാതെയിരിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

7. "5. (ബി) മതം" എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ ഹിന്ദുവോ, സിക്കുമതക്കാരനോ, അല്ലാത്ത മതം ചേർക്കുകയും അതേ സമയം "5. (സി) പ. ജാ./പ. വ." എന്ന ചോദ്യത്തിൽ പട്ടികജാതിയായി ഉത്തരം എഴുതുകയും ചെയ്തുകാണുന്നുണ്ട്. ഇതു തെറ്റാണ്. പട്ടികജാതിക്കാരനായ ഒരാൾ ഹിന്ദുവോ, സിക്കുമതക്കാരനോ മാത്രമേ ആയിരിക്കയുള്ളൂ. പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ ഏതു മതത്തിലും പെട്ടതായിരിക്കും.

8. 10, 11, 12 എന്നീ ചോദ്യങ്ങളുടെ ഉത്തരം ശരിയായി പലരും എഴുതിക്കാണുന്നില്ല. ഈ ചോദ്യങ്ങളും സുപ്രധാനങ്ങളായതുകൊണ്ട് ഇവയെപ്പറ്റിയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും സശ്രദ്ധം വായിച്ചു നോക്കി ഇവ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

9. സൂചകാക്ഷരങ്ങളും തെറ്റായി ചിലർ എഴുതിക്കാണുന്നുണ്ട്. ഇവ എഴുതുമ്പോൾ ശ്രദ്ധയോടുകൂടി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സൂചകാക്ഷരങ്ങളും കാണിച്ചു് നിങ്ങൾക്കു തന്നിരിക്കുന്ന പിംപ്ലബോർഡ് എപ്പോഴും നോക്കേണ്ടതാണ്.

10. ചില എന്യൂമറേറ്റർമാർ പുരുഷന്റെ പേരു് വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലെഴുതിയിരിക്കെ 13-ാംചോദ്യത്തിനെതിരെ F എന്നെഴുതിക്കാണുന്നുണ്ട്. ഇതു് അശ്രദ്ധമായി പട്ടിക പൂരിപ്പിക്കുന്നതുകൊണ്ടു വരുന്നതാണെന്നു പറയേണ്ടതില്ലല്ലൊ.

പട്ടികകളിൽ പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ വരുന്ന തെറ്റുകളുടെ ദൃഷ്ടാന്തങ്ങളാണ് മേൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതു്. അവയും മറ്റു തെറ്റുകളും വരാതിരിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം.

## VIII

### എന്യൂമറേറ്റു് ചെയ്യപ്പെട്ടവരുടെ വയസ്സു് തിട്ടപ്പെടുത്തുവാൻ സഹായിക്കുന്ന സംഭവ പഞ്ചാംഗം

വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലെ 2-ാംചോദ്യമായ "കഴിഞ്ഞ ജന്മനാളിലെ വയസ്സു്" പൂരിപ്പിക്കുന്നതു് വളരെ സൂക്ഷിച്ചു വേണ്ടതാണ്. പലരും വയസ്സു പറഞ്ഞുതരുന്നതു ശരിയായി ഓർമ്മിച്ചുകൊണ്ടായിരിക്കയില്ല. ചിലർക്കു് വയസ്സു് ഓർമ്മിക്കുവാൻതന്നെ സാദ്ധ്യമായിരിക്കയുമില്ല. അങ്ങനെ കണക്കപ്പിള്ളമായ വയസ്സു് മനസ്സിലാക്കുവാൻ വിഷമം തോന്നുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ അവരോടു് പ്രധാനപ്പെട്ട ചരിത്രസംഭവങ്ങളോ, പ്രാദേശികസംഭവങ്ങളോ, പറഞ്ഞുകൊടുത്തു് ആ സംഭവങ്ങളും നടക്കുന്ന കാലത്തു് അവർക്കു് എന്തു പ്രായമുണ്ടായിരുന്നുമെന്നും ചോദിക്കുന്നതു് സഹായകരമായിരിക്കും. അത്തരം സംഭവങ്ങളുടെ ഒരു പട്ടികയാണ് താഴെ ചേർക്കുന്നതു്: —

## പ്രധാന സംഭവങ്ങൾ

| A.D. | M.E. | |
|---|---|---|
| 1871 | 1046 | മലബാറിൽ സെൻസസ്സ് |
| 1875 | 1050 | തിരുവിതാംകൂറിലും കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1881 | 1056 | ഭൂമികുലുക്കം (പ്രാദേശിക സംഭവങ്ങൾ നോക്കുക) |
| 1881 | 1056 | മലബാറിലും തിരുവിതാംകൂറിലും കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1882 | 1057 | വെള്ളപ്പൊക്കം (പ്രാദേശിക സംഭവങ്ങൾ നോക്കുക) |
| 1889 | 1064 | വെയിൽസ് രാജകുമാരന്റെ ഇൻഡ്യാസന്ദർശനവും തൽസംബന്ധമായ പ്രക്ഷോഭണവും |
| 1891 | 1066 | മലബാറിലും തിരുവിതാംകൂറിലും കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1900 | 1075 | ഭൂമികുലുക്കം (പ്രാദേശിക സംഭവങ്ങൾ നോക്കുക.) |
| 1901 | 1076 | മലബാറിലും തിരുവിതാംകൂറിലും കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1914 | 1089 | ഒന്നാം ലോകമഹായുദ്ധാരംഭം |
| 1914 | 1089 | ജർമ്മൻ യുദ്ധക്കപ്പൽ മദ്രാസിനു നേരെ വെടിവച്ചു. |
| 1918 | 1093 | ഒന്നാം ലോകമഹായുദ്ധാവസാനം |
| 1920 | 1095 | ഭാരതീയ സ്വാതന്ത്ര്യ സമരത്തിലെ നിയമലംഘന പ്രസ്ഥാനം |
| 1921 | 1096 | മലബാറിലെ മാപ്പിളലഹള |
| 1921 | 1096 | മലബാറിലും തിരുവിതാംകൂറിലും കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1924 | 1099 | വലിയ വെള്ളപ്പൊക്കം (പ്രാദേശികസംഭവങ്ങൾ നോക്കുക) |
| 1928 | 1104 | ശ്രീനാരായണഗുരുസ്വാമിയുടെ സമാധി |
| 1930 | 1105 | മഹാത്മാഗാന്ധിയുടെ ഉപ്പുസത്യാഗ്രഹം |
| 1930 | 1105 | നിയമലംഘനപ്രസ്ഥാനം |
| 1931 | 1106 | മലബാറിലും തിരുവിതാംകൂറിലും കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1934-35 | 1109-10 | തിരുവിതാംകൂറിലെ നിവർത്തനപ്രസ്ഥാനം |
| 1937 | 1112 | തിരുവിതാംകൂറിലെ ക്ഷേത്രപ്രവേശനവിളംബരം |
| 1937 | 1112 | മദ്രാസിലും മറ്റു പ്രോവിൻസുകളിലും കോൺഗ്രസ് മന്ത്രിസഭ ആദ്യമായി അധികാരത്തിൽ വന്നു. |
| 1938 | 1113 | കൊച്ചിയിൽ ഉത്തരവാദഭരണം സ്ഥാപിക്കുകയും ആദ്യത്തെ ജനകീയ മന്ത്രിയെ നിയമിക്കുകയുംചെയ്തു. |
| 1939 | 1114 | രണ്ടാം ലോകമഹായുദ്ധാരംഭം |
| 1939 | 1114 | മദ്രാസിലും മറ്റു പ്രോവിൻസുകളിലും കോൺഗ്രസ്സ് മന്ത്രിസഭ രാജിവച്ചു. |
| 1939 | 1114 | തിരുവിതാംകൂറിലെ ജനകീയഭരണ പ്രക്ഷോഭണവും വെടിവയ്പും |
| 1941 | 1116 | കൊട്ടക്കാനൽ (പ്രാദേശികസംഭവങ്ങൾ നോക്കുക) |
| 1941 | 1116 | മലബാറിലും തിരുവിതാംകൂറിലും കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1942 | 1117 | വിശാഖപട്ടണം ജപ്പാൻകാർ ബോംബുചെയ്തു. |
| 1942 | 1117 | കപ്പാനൽ ഇൻഡ്യാപ്രസ്ഥാനം |
| 1943 | 1118 | ജപ്പാൻകാർ മദ്രാസ് ബോംബുചെയ്തു. |
| 1945 | 1120 | രണ്ടാം ലോകമഹായുദ്ധാവസാനം |
| 1947 | 1122 | ഭാരതീയ സ്വാതന്ത്ര്യദിനം |
| 1947 | 1122 | കൊച്ചിയിൽ പരിപൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വഭരണം സ്ഥാപിച്ചു. |
| 1948 | 1123 | മഹാത്മാഗന്ധിയുടെ മരണം |
| 1948 | 1123 | തിരുവിതാംകൂറിൽ പരിപൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വഭരണം സ്ഥാപിക്കുകയും കോൺഗ്രസ്സ് മന്ത്രിസഭ ആദ്യമായി അധികാരത്തിൽ വരുകയും ചെയ്തു. |
| 1949 | 1124 | തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചി സംയോജനം |
| 1949 | 1124 | തിരുവിതാംകൂറിൽ ചട്ടക്കലഹം നിവൃത്തി. |
| 1950 | 1125 | ഭാരതീയ റിപ്പബ്ലിക്ദിനം |

| A.D. | M.E. | |
|---|---|---|
| 1951 | 1126 | മലബാറിലും തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചിയിലും സെൻസസ്സ് |
| 1952 | 1127 | ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങളുടെ റേഷനും കൺട്രോളും എടുത്തുകളഞ്ഞു. |
| 1954 | 1129 | തിരുവിതാംകൂർ–കൊച്ചിയിൽ പി. എസ്. പി. അധികാരത്തിൽവന്നു. |
| 1956 | 1131 | തിരുവിതാംകൂർ–കൊച്ചിയിൽ ആദ്യത്തെ പ്രസിഡണ്ടുഭരണം |
| 1956 | 1131 | തിരുവിതാംകൂർ–കൊച്ചിയിൽ ഇടവക ഭൂമികളിൽ കുടിയാന്മാക്ക് ഉടമാവകാശം നൽകി. |
| 1956 | 1131 | കേരളസംസ്ഥാനരൂപീകരണം |
| 1957 | 1132 | എറണാകുളം–കോട്ടയം റെയിൽവെ തുറന്നു. |
| 1957 | 1132 | കേരളത്തിൽ കമ്മ്യൂണിസ്റ്റ് പാർട്ടി അധികാരത്തിൽവന്നു. |
| 1959 | 1134 | കേരളത്തിൽ പ്രസിഡണ്ടുഭരണം സ്ഥാപിച്ചു. |
| 1959 | 1134 | കോട്ടയം–കൊല്ലം റെയിൽവേ തുറന്നു. |
| 1960 | 1135 | പ്രസിഡണ്ടുഭരണം അവസാനിച്ചു് ഐക്യമന്ത്രിസഭ അധികാരത്തിൽ വന്നു. |

## പ്രാദേശികസംഭവങ്ങൾ

### കണ്ണൂർ ഡിസ്ട്രിക്ട്

| | | |
|---|---|---|
| 1957 | 1132 | കണ്ണൂർഡിസ്ട്രിക്ട് ആരംഭിച്ചു. |

### കാസർഗോഡു് താലൂക്കു്

| | | |
|---|---|---|
| 1908 | 1083 | കണ്ണൂർ-കുമ്പള റെയിൽവെ ലൈൻ ആരംഭിച്ചു. |
| 1916 | 1091 | ചന്ദ്രഗിരി ഉത്സവം പ്രമാണിച്ചു് കളനയിൽ ഹിന്ദു-മുസ്ലീം ലഹള |
| 1944 | 1119 | കുമ്പളയിൽ മിലിട്ടറി ആവശ്യത്തിനായി സ്ഥലംഏറ്റെടുത്തു. |
| 1945 | 1120 | ബണ്ടുവാൻ വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1957 | 1132 | പുതിയ കാസർഗോഡു് താലൂക്കു് ആരംഭിച്ചു. |

| A. D. | M. E. | |
|---|---|---|
| | | **ഹോസ്ദുർഗ്ഗു് താലൂക്കു്** |
| 1908 | 1083 | റെയിൽവെ ലൈൻ പണി ആരംഭിച്ചു. |
| 1941 | 1116 | വലിയ വെള്ളപ്പൊക്കവും കൊട്ടക്കാറ്റും |
| 1947 | 1122 | മദ്യനിരോധനം ഏർപ്പെടുത്തി. |
| 1957 | 1132 | പുതിയ ഹോസ്ദുർഗ്ഗു് താലൂക്കു് ആരംഭിച്ചു. |
| | | **തളിപ്പറമ്പു് താലൂക്കു്** |
| 1926 | 1101 | പണ്ഡിറ്റു് ജവഹർലാൽ നെഹ്രുവിന്റെ പയ്യന്നൂർ സന്ദർശനം |
| 1931 | 1106 | പയ്യന്നൂരിലെ ഉപ്പുസത്യാഗ്രഹം |
| 1941 | 1116 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1953 | 1128 | വിഷൂചികബാധ |
| 1954 | 1129 | കൊട്ടക്കാറ്റും വെള്ളപ്പൊക്കവും |
| 1957 | 1132 | തളിപ്പറമ്പു് താലൂക്കു് ആരംഭിച്ചു. |
| | | **കണ്ണൂർ താലൂക്കു്** |
| 1894 | 1069 | പാനിപ്പൊളി ചെത്തുതൊഴിലാളികളുടെ ആദ്യത്തെ പണിമുടക്കം |
| 1923 | 1098 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1927 | 1102 | ക്രൂകടവു് ആറ്റിനു് പാലം കെട്ടി. |
| 1933 | 1108 | കണ്ണൂരിലെ ഹിന്ദു-മുസ്ലീം ലഹള |
| 1939 | 1114 | മൊറാഴ കൊലക്കേസ്സു് |
| 1946 | 1121 | കയ്യമ്പായി പോലീസ് വെടിവെപ്പു് |
| 1946 | 1121 | മയ്യിലിലെ അഗ്നിബാധ |
| 1952 | 1127 | വളപട്ടണം റെയിൽ റോഡ് പാലം തുറന്നു. |
| | | **തലശ്ശേരി താലൂക്കു്** |
| 1924 | 1099 | മുട്ടന്നൂർ ഫർക്കയിൽ വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1924 | 1099 | കൊട്ടക്കാറ്റു് |
| 1944 | 1119 | ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങളുടെ റേഷൻ ആരംഭിച്ചു. |

| A.D. | M.E. | |
|---|---|---|
| 1947 | 1122 | തലശ്ശേരിയിൽ ഒന്നാംഗ്രേഡ് കോളേജ് ആരംഭിച്ചു. |
| | | **നോർത്ത് വയനാട് താലൂക്ക്** |
| 1924 | 1099 | വലിയ വെള്ളപ്പൊക്കവും ഉരുൾപൊട്ടലും |
| | | **കോഴിക്കോട് ഡിസ്ട്രിക്ട്** |
| 1887 | 1062 | വിക്ടോറിയ മഹാരാജ്ഞിയുടെ കനകജൂബിലി ആഘോഷം |
| 1921 | 1096 | മാപ്പിളലഹള |
| 1925 | 1100 | കൊട്ടക്കാറ്റ് |
| 1930–32 | 1105–07 | റീ സെറ്റിൽമെൻറ് |
| 1941 | 1116 | വെള്ളപ്പൊക്കവും കൊട്ടക്കാറ്റും |
| 1944 | 1119 | ഭക്ഷ്യധാന്യറേഷൻ ആരംഭിച്ചു. |
| 1945 | 1120 | വിഷൂചികബാധ |
| 1952 | 1127 | ഭക്ഷ്യധാന്യറേഷനും കൺട്രോളും നിർത്തി. |
| 1957 | 1132 | കോഴിക്കോട് ഡിസ്ട്രിക്ട് ആരംഭിച്ചു. |
| | | **പാലക്കാട് ഡിസ്ട്രിക്ട്** |
| 1876–78 | 1051–53 | ക്ഷാമം |
| 1886 | 1061 | പാലക്കാട് വിക്ടോറിയാ കോളേജ് റോഡ് സ്കൂളായി ആരംഭിച്ചു. |
| 1900 | 1075 | ഭൂമികുലുക്കം |
| 1903 | 1078 | സെറ്റിൽമെൻറ് |
| 1904 | 1079 | ഭൂമികുലുക്കം |
| 1920 | 1095 | നിയമലംഘന പ്രസ്ഥാനം |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1930 | 1105 | നിയമലംഘനപ്രസ്ഥാനം |
| 1932 | 1107 | കൊട്ടക്കാറ്റ് |
| 1941 | 1116 | വെള്ളപ്പൊക്കവും കൊട്ടക്കാറ്റും |
| 1942–43 | 1117–18 | വിഷൂചികബാധ |
| 1944 | 1119 | ഗ്രാമങ്ങളിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യ റേഷൻ ആരംഭിച്ചു. |
| 1954 | 1129 | ഡിസ്ട്രിക്ട് ബോർഡിലേക്കുള്ള അവസാനത്തെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് |
| 1955 | 1130 | പൊന്നാനി താലൂക്കിൽ നിന്നു തിരൂർ താലൂക്ക് തിരിച്ചു. |
| 1957 | 1132 | പൊന്നാനി താലൂക്കിൽ നിന്നു ചാവക്കാട്താലൂക്ക് തിരിച്ചു. |
| 1957 | 1132 | പാലക്കാട് ഡിസ്ട്രിക്ട് ആരംഭിച്ചു. |
| | | **തൃശ്ശൂർ ഡിസ്ട്രിക്ട്** |
| 1921 | 1096 | ചാവക്കാട്താലൂക്കിൽ മാപ്പിളലഹള |
| 1924 | 1099 | ഏനാമ്മാവ് അണപൊട്ടൽ |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1930 | 1105 | മുകുന്ദപുരം താലൂക്കിൽ വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1932 | 1107 | ഗുരുവായൂർ സത്യാഗ്രഹം |
| 1942 | 1118 | തൃശ്ശൂർ പട്ടണത്തിൽ പ്ലേഗ് |
| 1947 | 1122 | ഗുരുവായൂർ ക്ഷേത്രപ്രവേശനം |
| 1955 | 1130 | പീച്ചി അണക്കെട്ടിൽ നിന്നു വെള്ളം ലഭിക്കുന്നു. |
| 1955 | 1130 | ചാവക്കാട് താലൂക്കിൽ ചെറുപുഷ്പ വനിതാകോളേജ് ആരംഭിച്ചു. |
| 1956 | 1131 | ചാവക്കാട്താലൂക്കിൽ പാപ്പാനിവട്ടം അംശത്തിൽ ഭൂഴലിക്കാറ്റ് |
| 1957 | 1132 | ചാവക്കാട് താലൂക്കിൽ കോട്ടപ്പടി അങ്ങാടിയിൽ അഗ്നിബാധ |
| 1957 | 1132 | ചാവക്കാട്താലൂക്കിൽ എടത്തിരുത്തി അംശത്തിൽ ഭൂഴലിക്കാറ്റ് |
| 1958 | 1133 | ചാവക്കാട് താലൂക്കിൽ തൃപ്രയാറിൽ ശ്രീരാമ പോളിടെക്നിക്ക് ആരംഭിച്ചു. |
| 1958 | 1133 | തൃശ്ശൂർ ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റെ പുനഃസംഘടന |
| | | **എറണാകുളം ഡിസ്ട്രിക്ട്** |
| 1881 | 1056 | ഭൂമികുലുക്കം (കൊച്ചി മുതലായ തീരപ്രദേശങ്ങളെ ബാധിച്ചു.) |
| 1900 | 1075 | ഭൂമികുലുക്കം (പറവൂർ താലൂക്കിനെ ബാധിച്ചു.) |
| 1907 | 1082 | പറവൂർ താലൂക്കിൽ വെള്ളപ്പൊക്കം |

| A.D. | M.E. | |
|---|---|---|
| 1919 | 1094 | തൊടുപുഴ താലൂക്കിൽ വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1924 | 1099 | മീക്കവാഹം എല്ലാപ്രദേശങ്ങളിലും വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1931 | 1106 | കൊച്ചി താലൂക്കിൽ ക്ഷാമം |
| 1948 | 1123 | പാലിയം സത്യാഗ്രഹം |
| 1956 | 1132 | ആലുവാ, കൊച്ചി താലൂക്കുകൾ ആരംഭിച്ചു. |
| 1958 | 1133 | എറണാകുളം ഡിസ്ട്രിക്ട് ആരംഭിച്ചു. |
| | | **കോട്ടയം ഡിസ്ട്രിക്ട്** |
| 1870 | 1045 | മൂന്നാറിൽ കെ. ഡി. എച്ച്. പി. ഓഫീസ് ആരംഭിച്ചു. |
| 1882 | 1057 | ചങ്ങനാശ്ശേരി, കോട്ടയം, വൈക്കം താലൂക്കുകളിൽ വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1897 | 1072 | മേവികുളം താലൂക്കാഫീസ് ആരംഭിച്ചു. |
| 1920 | 1095 | ചങ്ങനാശ്ശേരി താലൂക്കിൽ ക്ഷാമം |
| 1924 | 1099 | വൈക്കം സത്യാഗ്രഹം |
| 1925 | 1100 | ആലുവാ-മൂന്നാർറോഡ് തുറന്നു. |
| 1929 | 1104 | കാഞ്ഞിരപ്പിള്ളി, ചങ്ങനാശ്ശേരി, കോട്ടയം, മീനച്ചിൽ, വൈക്കം താലൂക്കുകളിൽ വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1934 | 1109 | പള്ളിവാസൽ പവർഹൌസ് ആരംഭിച്ചു. |
| 1942 | 1117 | കുണ്ടള അണയുടെ പണി ആരംഭിച്ചു. |
| 1943 | 1118 | ചങ്ങനാശ്ശേരി താലൂക്കിൽ വിഷൂചികബാധ |
| 1943 | 1118 | ചങ്ങനാശ്ശേരി താലൂക്കിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യറേഷൻ ആരംഭിച്ചു. |
| 1944 | 1119 | മാട്ടുപ്പെട്ടി അണയുടെ പണി ആരംഭിച്ചു. |
| 1956 | 1132 | കാഞ്ഞിരപ്പിള്ളി താലൂക്കും ഉടമ്പഞ്ചോലതാലൂക്കും ആരംഭിച്ചു. |
| 1958 | 1133 | ഉരുൾപൊട്ടും വെള്ളപ്പൊക്കവും |

| A. D. | M. E. | |
|---|---|---|
| | | **ആലപ്പുഴ ഡിസ്ട്രിക്ട്** |
| 1882 | 1057 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1957 | 1132 | ആലപ്പുഴ ഡിസ്ട്രിക്ടിന്റെ ഉൽഘാടനം |
| | | **ചേർത്തല താലൂക്ക്** |
| 1865 | 1040 | അർത്തു തമരംക്കൂസ് പള്ളി സ്ഥാപിച്ചു. |
| 1900 | 1075 | വല്ലരിമംഗലം ശാസ്താക്ഷേത്രത്തിന്റെ അഗ്നിബാധ |
| 1910 | 1085 | തൈക്കാട്ടശ്ശേരി ക്ഷേത്രത്തിന്റെ കൊടിമരപ്രതിഷ്ഠ |
| 1918 | 1093 | വയലാറിലെ വിഷൂചികബാധ |
| 1919 | 1094 | തൈക്കാട്ടശ്ശേരി സക്കാർ ആസ്പത്രി ആരംഭിച്ചു. |
| 1941 | 1116 | തുറവൂരിൽ കൊട്ടകാറ് |
| 1947 | 1122 | വയലാർ ലഹള |
| 1958 | 1133 | തൈക്കാട്ടശ്ശേരി ക്ഷേത്രത്തിലെ പള്ളിപ്പന ഉത്സവം |
| | | **അമ്പലപ്പുഴ താലൂക്ക്** |
| 1882 | 1057 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1929 | 1104 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1947 | 1122 | വയലാർ പുന്നപ്ര ലഹളയും ആലപ്പുഴ നോർത്ത് പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ ആക്രമണവും |
| | | **തിരുവല്ല താലൂക്ക്** |
| 1882 | 1057 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1883 | 1058 | മസൂരിബാധ |
| 1884 | 1059 | ക്ഷാമം |
| 1919 | 1094 | നിരണംപള്ളിയിലെ സപർണ്ണകുരിശുമോഷണം |
| 1919 | 1094 | തിരുവല്ല – റാന്നിറോഡ് ഉൽഘാടനം |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1929 | 1104 | വെള്ളപ്പൊക്കം |

| A.D. | M.E. | |
|---|---|---|
| 1947 | 1122 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1959 | 1134 | വെള്ളപ്പൊക്കം |

**കാർത്തികപ്പള്ളി താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1921 | 1096 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1924 | 1099 | മഹാകവി കുമാരനാശാന്റെ മരണത്തിനിടയായ ബോട്ടപകടം |
| 1932 | 1107 | കീരിക്കാട്ടിലെ ഹിന്ദു-മുസ്ലീം ലഹള |
| 1942-43 | 1117-18 | ആറാട്ടുപുഴ, ഹരിപ്പാട്, തൃക്കുന്നപ്പുഴ പ്രദേശങ്ങളിലെ വിഷൂചികബാധ |
| 1947-55 | 1122-30 | തൃക്കുന്നപ്പുഴയിലെ കടലാക്രമണം |
| 1947-57 | 1122-32 | ആറാട്ടുപുഴയിലെ കടലാക്രമണം |

**കുട്ടനാട് താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1882 | 1057 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1929 | 1104 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1952 | 1127 | ആലപ്പുഴ – ചങ്ങനാശ്ശേരി റോഡ് പണി തുടങ്ങി. |
| 1956 | 1132 | കുട്ടനാട് താലൂക്ക് ആരംഭിച്ചു. |
| 1958 | 1133 | ഉദയംപൊട്ട് മുഖാന്തിരം വെള്ളപ്പൊക്കം |

**മാവേലിക്കര താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1907 | 1082 | വെള്ളിക്കെട്ടന്നത്തെ മസൂരിബാധ |
| 1911 | 1086 | വിഷൂചികബാധ |
| 1924<br>1949 | 1099<br>1124 | വെള്ളപ്പൊക്കം |

**ചെങ്ങന്നൂർ താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1956 | 1132 | ചെങ്ങന്നൂർ താലൂക്ക് ആരംഭിച്ചു. |

**കൊല്ലം ഡിസ്ട്രിക്ട്**

**കൊല്ലം താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1925 | 1100 | ട്രാവൻകൂർ മിനറൽസ് ആരംഭിച്ചു. |
| 1928 | 1103 | നീണ്ടകരപ്പാലം തുറന്നു. |
| 1933 | 1108 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1957 | 1132 | കൊല്ലം ഡിസ്ട്രിക്ട് വിഭജിച്ചു. |
| 1958 | 1133 | സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ സ്ഥാപിച്ചു. |

**കൊട്ടാരക്കര താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1901 | 1076 | മസൂരിബാധ |
| 1905 | 1080 | മസൂരിബാധ |
| 1939 | 1114 | കടക്കൽ ലഹള |

**പത്തനാപുരം താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1882 | 1057 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1887 | 1062 | പുനലൂർ തൂക്കുപാലം തുറന്നു. |
| 1888 | 1063 | പുനലൂർ പേപ്പർമിൽസ് ആരംഭിച്ചു. |
| 1901 | 1076 | ആയ്ക്കാവ് ഓയിൽവെ തുരങ്കം തുറന്നു. |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1933 | 1108 | വെള്ളപ്പൊക്കം |

**പത്തനംതിട്ട താലൂക്ക്**

| | | |
|---|---|---|
| 1882 | 1057 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1902 | 1077 | മസൂരിബാധ |
| 1924 | 1099 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1929 | 1104 | വെള്ളപ്പൊക്കം |

**തിരുവനന്തപുരം ഡിസ്ട്രിക്ട്**

| | | |
|---|---|---|
| 1861 | 1036 | ക്ഷാമം |
| 1869 | 1044 | മദ്രാസ് ഗവർണ്ണർ നെപീയർ പ്രഭു തിരുവനന്തപുരം സന്ദർശിച്ചു. |
| 1897 | 1072 | പൂളമത്തിൽ ലണ്ടൻ മിഷൻ പള്ളി സ്ഥാപിച്ചു. |
| 1901 | 1076 | ഇന്ത്യൻ വൈസ്രോയി കെർസൺ പ്രഭു തിരുവനന്തപുരം സന്ദർശിച്ചു. |

| A.D. | M.E. | |
|---|---|---|
| 1915 | 1090 | ആഴ്വർ ശ്രീവതി ക്ഷേത്രത്തിൽ ശ്രീനാരായണഗുരു ഒരുവിഗ്രഹം പ്രതിഷ്ഠിച്ചു. |
| 1923 | 1098 | കൊട്ടക്കാറവും അതിവർഷവും |
| 1930 | 1105 | ഇന്ത്യൻ വൈസ്രോയി ഇർവിൻ പ്രഭുവിന്റെ സന്ദർശനം |
| 1933 | 1108 | വെള്ളപ്പൊക്കം |
| 1934 | 1109 | ഇന്ത്യാ വൈസ്രോയി വെല്ലിങ്ങ്ടൺ പ്രഭുവിന്റെ സന്ദർശനം |
| 1935 | 1110 | ഒറ്റശേഖരമംഗലം, പെരിങ്കടവിള, കുന്നത്തുകാൽ എന്നീ പ്രദേശങ്ങളിൽ മലമ്പനിബാധ |
| 1935 | 1110 | റബ്ബർ ഫാക്ടറി സ്ഥാപിച്ചു. |

# IX

## 1961-ലെ സെൻസസ്സിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്ക് അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള പട്ടണങ്ങളുടെ പട്ടിക

വ്യക്തിവിവരപട്ടികയിൽ "4. ബി. ജനിച്ചതു ഗ്രാമത്തിലോ, പട്ടണത്തിലോ R/U" എന്ന ചോദ്യത്തിന്റെ ഉത്തരം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനു് ഈ സംസ്ഥാനത്തെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം പട്ടണങ്ങളായി പരിഗണിക്കേണ്ട സ്ഥലങ്ങളുടെ ഒരു പട്ടിക താഴെ ചേർക്കുന്നുണ്ടു്. മറ്റു സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ പട്ടിക ഇതിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. മറ്റു സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ ജനിച്ചുവരെ സംബന്ധിച്ചു് അവർ പട്ടണത്തിലാണു് ജനിച്ചതെന്നു പറഞ്ഞാൽ ഉത്തരം അതേപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണു്. എന്നാൽ ഈ സംസ്ഥാനത്തു് ജനിച്ചുവരാണെങ്കിൽ ഈ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന പട്ടണങ്ങളിൽപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും സ്ഥലത്തു ജനിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ U എന്നു 4. ബി ചോദ്യത്തിനുത്തരം എഴുതാവൂ.

### പട്ടണങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റു്

### കണ്ണൂർ ജില്ല

**കാസർഗോഡു് താലൂക്കു്**

1. മഞ്ചേശ്വർ
2. കുമ്പള
3. കാസർഗോഡു്

**ഹോസ്ദുർഗ്ഗു് താലൂക്കു്**

4. കാഞ്ഞങ്ങാടു്
5. നീലേശ്വർ

**തളിപ്പറമ്പു് താലൂക്കു്**

6. തളിപ്പറമ്പു്
7. തൃച്ചംബരം

**കണ്ണൂർ താലൂക്കു്**

8. പാപ്പിനിശ്ശേരി
9. അഴീക്കോടു്
10. വളപട്ടണം
11. ചിറക്കൽ
12. പുഴാതി (ചിറക്കൽ)
13. ചാലാടു്
14. പുഴാതി
15. കണ്ണൂർ
16. കണ്ണൂർ കന്റോൺമെന്റു്
17. ചൊവ്വ

**തലശ്ശേരി താലൂക്കു്**

18. തലശ്ശേരി

### കോഴിക്കോടു് ജില്ല

**വടകര താലൂക്കു്**

19. വടകര

**കൊയിലാണ്ടി താലൂക്കു്**

20. പന്തലായിനി

**കോഴിക്കോടു് താലൂക്കു്**

21. എലത്തൂർ
22. എടക്കാടു്
23. പുതിയങ്ങാടി
24. കോഴിക്കോടു്
25. പായഞ്ചേരി
26. നെല്ലിക്കോടു്
27. കൊമ്മേരി
28. ബേപ്പൂർ
29. ഒളവണ്ണ

**തിരൂർ താലൂക്കു്**

30. കടലുണ്ടി
31. ഫറോക്കു്
32. പരപ്പനങ്ങാടി
33. താനൂർ
34. തൃക്കണ്ടിയൂർ

ഏറനാട് താലൂക്ക്

35. മഞ്ചേരി

പാലക്കാട് ജില്ല

പൊന്നാനി താലൂക്ക്

36. പൊന്നാനി

ഒറപ്പാലം താലൂക്ക്

37. പട്ടാമ്പി
38. ഷൊർണ്ണൂർ
39. ഒറപ്പാലം

പാലക്കാട് താലൂക്ക്

40. പാലക്കാട്

ചിറ്റൂർ താലൂക്ക്

41. ചിറ്റൂർ–തത്തമംഗലം
42. നെമ്മാറ

തൃശ്ശൂർ ജില്ല

തലപ്പിള്ളി താലൂക്ക്

43. പഴഞ്ഞി
44. കുന്നംകുളം
45. വടക്കാഞ്ചേരി

തൃശ്ശൂർ താലൂക്ക്

46. തൃശ്ശൂർ

ചാവക്കാട് താലൂക്ക്

47. ചാവക്കാട്

മുകുന്ദപുരം താലൂക്ക്

48. ഇരിങ്ങാലക്കുട
49. ചാലക്കുടി

എറണാകുളം ജില്ല

പറൂർ താലൂക്ക്

50. പറൂർ

ആലുവ താലൂക്ക്

51. ആലുവ

കുന്നത്തുനാട് താലൂക്ക്

52. പെരുമ്പാവൂർ

കുണയന്നൂർ താലൂക്ക്

53. ഇടപ്പള്ളി
54. എറണാകുളം
55. തൃപ്പൂണിത്തുറ

കൊച്ചിൻ താലൂക്ക്

56. ഞാറക്കൽ
57. ഫോർട്ട്കൊച്ചി
58. മട്ടാഞ്ചേരി
59. വില്ലിംങ്ടൺഐലണ്ട്

മൂവാറ്റുപുഴ താലൂക്ക്

60. മൂവാറ്റുപുഴ
61. പിറവം

കോട്ടയം ജില്ല

മീനച്ചിൽ താലൂക്ക്

62. പാല

വൈക്കം താലൂക്ക്

63. വൈക്കം

കോട്ടയം താലൂക്ക്

64. ഏറ്റുമാനൂർ
65. കോട്ടയം

ചങ്ങനാശ്ശേരി താലൂക്ക്

66. ചങ്ങനാശ്ശേരി

കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി താലൂക്ക്

67. കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി
68. മുണ്ടക്കയം

ആലപ്പുഴ ജില്ല

ചേർത്തല താലൂക്ക്

69. ചേർത്തല

അമ്പലപ്പുഴ താലൂക്ക്

70. ആലപ്പുഴ

തിരുവല്ല താലൂക്ക്

71. തിരുവല്ല

ചെങ്ങന്നൂർ താലൂക്ക്

72. ചെങ്ങന്നൂർ

കാർത്തികപ്പള്ളി താലൂക്ക്

73. ഹരിപ്പാട്
74. കായംകുളം

മാവേലിക്കര താലൂക്ക്

75. മാവേലിക്കര
76. പന്തളം

കൊല്ലം ജില്ല

കൊല്ലം താലൂക്ക്

77. കുണ്ടറ
78. കിളികൊല്ലൂർ
79. കൊല്ലം

തിരുവനന്തപുരം ജില്ല

ചിറയിൻകീഴ് താലൂക്ക്

80. വക്കല
81. ആറാറ്റിങ്ങൽ

തിരുവനന്തപുരം താലൂക്ക്

82. കാനംകുളം
83. മേനംകുളം
84. ആറാറ്റുപ്ര
85. കടകംപള്ളി
86. തിരുവനന്തപുരം
87. മുട്ടത്തറ
88. നേമം

നെയ്യാറ്റിൻകര താലൂക്ക്

89. വിഴിഞ്ഞം
90. ബാലരാമപുരം
91. പൂവാർ
92. നെയ്യാറ്റിൻകര

## X

### പട്ടികജാതികളുടേയും പട്ടിക വർഗ്ഗങ്ങളുടേയും പര്യായങ്ങളും വംശനാമങ്ങളും

വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലെ 5 (സി) എന്ന ചോദ്യത്തിന്റെ കീഴിൽ എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും 1-ാംവാല്യത്തിൽ 51-ാം ഖണ്ഡികയിൽ "പട്ടികജാതിയിലോ, പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോ പെട്ട ഒരാളും അയാളുടെ ജാതി അല്ലെങ്കിൽ വർഗ്ഗം നിങ്ങളും കൂടി തന്നിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ജാതിയുടേയോ, വർഗ്ഗത്തിന്റേയോ പര്യായമായോ, വംശനാമമായോ ഉത്തരം തരുകയാണെങ്കിൽ അയാളും തരുന്ന ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതോടൊപ്പം അതിന്റെ ശരിയായ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റേയോ, പട്ടികജാതിയുടേയോ പേര് നിങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിൽനിന്നു കണ്ടുപിടിച്ച് ബ്രാക്കറ്റിൽ എഴുതണമെന്നും പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. അങ്ങിനെയുള്ള ഏതാനും പര്യായങ്ങളുടേയും വംശനാമങ്ങളുടേയും അവ സൂചിപ്പിക്കുന്ന പട്ടികജാതികളുടേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടേയും ഒരു പട്ടിക താഴെ ചേർക്കുന്നു. ഈ പട്ടികയെ സംബന്ധിച്ചു വീണ്ടും അന്വേഷണം നടത്തിയതിനുശേഷമേ അവസാനമായി അംഗീകരിക്കയുള്ളൂ. എങ്കിലും ജനസംഖ്യാ കണക്കെടുക്കുവാൻ താല്ക്കാലികമായി ഈ പട്ടിക ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ പട്ടിക പൂർത്തിയായ ഒന്നായി പരിഗണിക്കരുതു്. ഇതിൽ പെടാത്തതായ പര്യായങ്ങളോ, വംശനാമങ്ങളോ, പട്ടികജാതികളുടേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടേയും പട്ടികയിലുള്ള ഏതെങ്കിലും പട്ടികജാതിയേയോ, പട്ടികവർഗ്ഗത്തേയോ സൂചിപ്പിക്കുന്നതായി ഒരാൾ അവകാശപ്പെടുന്നതായാൽ അവയും ഈ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടതായി നിങ്ങൾ കരുതിമുൻ ഭാഗങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതുപോലെ അയാൾ പറയുന്ന പര്യായമോ, വംശനാമമോ വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലെ "5. (സി) പ. ജാ./പ. വ." എന്ന ചോദ്യത്തിനെതിരെ എഴുതിയശേഷം അതു് സൂചിപ്പിക്കുന്നതായി അയാൾ പറയുന്ന പട്ടികജാതിയുടേയോ, പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റേയോ പേരു് ബ്രാക്കറ്റിൽ എഴുതേണ്ടതാണ്. എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ 1-ാംവാല്യത്തിൽ 51-ാം ഖണ്ഡികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശവും മേൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശവും കൂട്ടംബവിവരശേഖരത്തിലെ പ. ജാ./പ.വ. എന്ന ചോദ്യത്തിന്റെ ഉത്തരം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിനും ബാധകമാണ്. പട്ടികജാതികളുടേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളുടേയും ജനസംഖ്യ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിനു മുമ്പായി മേൽപറഞ്ഞ പര്യായങ്ങളേയും വംശനാമങ്ങളേയും പറ്റി ആവശ്യമെന്നുകണ്ടാൽ അന്വേഷണംനടത്തി അവ അംഗീകാര്യമാണോ എന്നു തീരുമാനമെടുക്കുന്നതായിരിക്കും. താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പട്ടികയിൽ പറയുന്ന പര്യായങ്ങളും വംശനാമങ്ങളും ഓരോ ഡിസ്ട്രിക്ടിലോ, താലൂക്കിലോ പ്രചാരത്തിലുള്ളവയാണ്. അവ ആ പ്രദേശങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചുമാത്രമേ ബാധകമാകയുള്ളൂ.

## പട്ടിക

| പയ്യായവും വംശനാമവും പ്രചാരത്തിലിരിക്കുന്ന പ്രദേശം | പട്ടികജാതിയുടെ പയ്യായവും വംശനാമവും | പയ്യായവും വംശനാമവും സൂചിപ്പിക്കുന്ന പട്ടികജാതി | പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റെ പയ്യായവും വംശനാമവും | പയ്യായവും വംശനാമവും സൂചിപ്പിക്കുന്ന പട്ടികവർഗ്ഗം |
|---|---|---|---|---|
| ഹോസ്ദുർഗ് താലൂക്ക് | മാഡിയ അല്ലെങ്കിൽ മാഡിഗ | ചക്കിലിയൻ | ..... | ..... |
| കണ്ണൂർ ഡിസ്ട്രിക്ട് | മീര | മോഗർ | ..... | ..... |
| ടി | ..... | ..... | മുള്ളുവകുറുമൻ<br>തെൻ കുറുമൻ<br>ഉൗരാളികുറുമൻ<br>വേട്ടകുറുമൻ | കുറുമൻസ് |
| കോഴിക്കോട് ഡിസ്ട്രിക്ട് | ചെരുപ്പുകുത്തി<br>തോൽപെരി<br>ങ്കൊല്ലൻ | ചാക്കിലിയൻ | ..... | ..... |
| ടി | മോകർ | മോഗർ | ..... | ..... |
| ടി | ..... | ..... | കുറുമ്പൻ | കുറുമ്പർ |
| ടി | ..... | .... | കുറിച്ചിയാൻ | കുറിച്ചൻ |
| തൃശ്ശൂർ ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ നിന്നും പാലക്കാട് ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ ചേർത്ത പ്രദേശങ്ങളും | പെരുവണ്ണാൻ<br>പൂഴിമണ്ണാൻ | മണ്ണാൻ | ..... | ..... |
| ടി | പൂഴിമണ്ണാൻ | പെരുമണ്ണാൻ | ..... | ..... |
| ടി | ചെറുമൻ | പുലയൻ അല്ലെങ്കിൽ ചേരമർ | ..... | ..... |
| തൃശ്ശൂർ ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ നിന്നും ചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രദേശങ്ങളൊഴികെയുള്ള പാലക്കാട്ഡിസ്ട്രിക്ട് | കാവര | ഗാവര | ..... | ..... |
| പാലക്കാട് ഡിസ്ട്രിക്ട് | .... | ..... | മാലസാർ | മലയൻ |
| തൃശ്ശൂർ ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ നിന്നും ചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രദേശങ്ങളൊഴികെയുള്ള പാലക്കാട്ഡിസ്ട്രിക്ട് | .... | ..... | കോടർ | കോട |
| ടി | ..... | ..... | കുറിച്ചർ | കുറിച്ചൻ |
| മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടിൽ നിന്നും ചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രദേശങ്ങളൊഴികെയുള്ള തൃശ്ശൂർ ഡിസ്ട്രിക്ട് | പുള്ളുവൻ | പുള്ളുവൻ | ..... | ..... |
| എറണാകുളം ഡിസ്ട്രിക്ട് | ചക്കാത്തി പാണ്ടിപ്പുള്ള | ചക്കിലിയൻ | ..... | ..... |
| കോട്ടയം ഡിസ്ട്രിക്ട് | വണ്ണുവർ | വണ്ണാൻ | .... | ..... |
| ടി | ചാക്കമാർ | വേലൻ | ..... | ..... |
| ആലപ്പുഴ ഡിസ്ട്രിക്ട് | കാക്കാൻ | കാക്കാലൻ | ..... | ..... |
| ടി | പുള്ളുവൻ | പുള്ളുവൻ | ..... | ..... |
| കൊല്ലം ഡിസ്ട്രിക്ട് | തച്ചൻ | തണ്ടാൻ | ..... | ..... |
| ചിറയിങ്കീഴ് താലൂക്ക് | ചോഴവൻ | പരവൻ | ..... | ..... |
| നെയ്യാറ്റിൻകര താലൂക്ക് | തച്ചൻ | തണ്ടാൻ | ..... | ..... |
| ടി | വണ്ണുവൻ | വണ്ണാൻ | ..... | ..... |

# XI

## ചില വിശദീകരണങ്ങൾ

1. കുടുംബവിവരഫോറത്തിൽ "എ. കൃഷി" എന്ന വിഭാഗത്തിൽ കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയായി കരുതേണ്ടതു് ഉഴവു, വിത, കൊയ്ത്തു് എന്നിവ ഉൾപ്പെട്ട കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയാണു്. താഴെ ചേർക്കുന്ന വയുടെ കൃഷി ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു: -

1. നെല്ലു്, ഗോതമ്പു്, ജോവാർ, ബജ്റ, ചാമ, കടല, മുതലായ നവധാന്യങ്ങൾ; ഉരുളൻകിഴങ്ങു്, ചേന, മരച്ചീനി, ബീറ്റ്റൂട്ടു് മുതലായ കിഴങ്ങുവർഗ്ഗങ്ങൾ; കരിമ്പു മുതലായവ

2. പയറുവർഗ്ഗത്തിൽ പെട്ടവ

3. ചണവും അതുപോലെയുള്ള നാരു നൽ എടുക്കാവുന്ന ചെടികളും

4. പരുത്തിയും അതുപോലുള്ള നൂൽ എടുക്കാവുന്ന ചെടികളും.

പഴവർഗ്ഗങ്ങളുണ്ടാക്കൽ, കായ്കനിത്തോട്ടങ്ങൾ തെങ്ങു്, കവുങ്ങു്, ചായ, കാപ്പി, റബ്ബർ, സിങ്കോണ മുതലായവ കൃഷിയുടെ നിർവ്വചനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ല. എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ 1-ാം വാല്യം 77-ാംഖണ്ഡിക 13-ാം ഉപഖണ്ഡികയിൽ കൃഷിയിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഇനങ്ങൾ എടുത്തു പറഞ്ഞിട്ടുള്ളതും നോക്കുക.

ഒന്നാം വാല്യം 16-ാം ഖണ്ഡികയിൽ കൃഷി നേരിട്ടു ചെയ്യുന്നതിനോ, അതിന്റെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനോ, കൃഷിക്കു് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനോ, ദൂരംകൊണ്ടു് സാധിയ്ക്കാത്ത തരത്തിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ഭൂമി, കുടുംബം നേരിട്ടു കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയിൽ ഉൾപ്പെടുകയില്ലെന്നു് പറഞ്ഞിട്ടുണ്ടു്. എന്നാൽ അത്തരം ഭൂമി കുടുംബം നേരിട്ടുതന്നെയാണു് കൃഷിചെയ്യുന്നതെന്നു് കുടുംബത്തലവൻ ഉറപ്പിച്ചുപറയുന്നപക്ഷം അതു് സ്വീകരിക്കാതിരിക്കുവാൻ നിവൃത്തിയില്ല. അങ്ങിനെ പറയുമ്പോൾ ദൂരസ്ഥമായ ഭൂമി കുടുംബത്തിനു നേരിട്ടു് കൃഷിചെയ്യുവാൻ സാദ്ധ്യതയില്ലെന്നുള്ള വിവരം കുടുംബത്തലവനെ ധരിപ്പിക്കണം. അതിനുശേഷവും കുടുംബം നേരിട്ടുതന്നെയാണു് കൃഷിചെയ്യുന്നതെന്നു് കുടുംബത്തലവൻ പറയുന്നപക്ഷം കുടുംബകൃഷിയായി രേഖപ്പെടുത്തണം.

2. കുടുംബവിവരഫോറത്തിൽ സ്ഥാപനമെന്നു പറയുന്നതു പരസ്പരബന്ധമില്ലാത്തവർ ഒന്നിച്ചുതാമസിക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങളാണു്. ഹോസ്റ്റൽ, അനാഥശാല മുതലായവ ഇതിന്റെ ഉദാഹരണങ്ങളാണു്. എന്നാൽ ഒരു കുടുംബത്തിൽ ഒരു വേലക്കാരനും മറ്റുള്ളവരുമായി ബന്ധമില്ലാത്തതുകൊണ്ടു് ആ കുടുംബം ഒരു സ്ഥാപനമാകയില്ല.

3. കുടുംബവിവരഫോറത്തിൽ "പ.ജാ./പ.വ." എന്ന ചോദ്യത്തിന്റെ ഉത്തരം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളേയും പട്ടികജാതികളേയും വർഗ്ഗങ്ങളേയും വംശനാമങ്ങളേയും സംബന്ധിച്ചു് വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലെ "5 (സി) പ.ജാ./പ.വ." എന്ന ചോദ്യത്തെപ്പറ്റിയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും അതിന്റെ അനുബന്ധമായി ഈ വാല്യത്തിൽ IX-ാം അദ്ധ്യായത്തിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും ബാധകമാണു്. എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ 1-ാം വാല്യം 5-ാം ഖണ്ഡിക നോക്കുക. പട്ടികജാതിയുടെകാര്യത്തിൽ "പ.വ." എന്ന വാക്കുകളും പട്ടികവർഗ്ഗത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ "പ.ജാ." എന്ന വാക്കുകളും കുടുംബവിവരഫോറത്തിലും വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലും വെട്ടിക്കളയേണ്ടതാണു്. പട്ടികജാതികളേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളേയും പട്ടിക ശ്രദ്ധിച്ചുവായിക്കേണ്ടതാണു്. സംസ്ഥാനമൊട്ടുക്കും ഓരോ പ്രദേശങ്ങൾക്കുമുള്ള പട്ടികകളും സശ്രദ്ധം നോക്കണം. പാലക്കാടു് ഡിസ്ട്രിക്ടിനേയും തൃശ്ശൂർ ഡിസ്ട്രിക്ടിനേയും സംബന്ധിച്ചു് പട്ടികജാതികളേയും പട്ടിക വർഗ്ഗങ്ങളേയും ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോൾ മുൻ മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടിലെ ഏതാനും ഭാഗങ്ങൾ ഈ ഡിസ്ട്രിക്ടുകളിൽ ഉള്ളതുകൊണ്ടു് മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടിനെ ബാധിക്കുന്നതോ, മലബാർ ഡിസ്ട്രിക്ടു് ഒഴികെയുള്ളതോ ആയി പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഭാഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചു് ആ പ്രദേശങ്ങളിൽ കണക്കെടുക്കുന്നവർ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണു്. അതുപോലെതന്നെ കാസർഗോഡ്താലൂക്കു് എന്നു് പട്ടികജാതികളേയും പട്ടികവർഗ്ഗങ്ങളേയും പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതു് കാസർഗോഡു് താലൂക്കിനേയും ഹോസ്ദുർഗ്ഗ് താലൂക്കിനേയും ഉദ്ദേശിച്ചാണെന്നും ഓർമ്മിക്കണം.

4. കുടുംബവിവരഫോറത്തിൽ "എ. കൃഷി" എന്ന വിഭാഗത്തിൽ ഭൂമിയുടെ ഏക്കർപ്രകാരമുള്ള വിസ്തീർണ്ണമെഴുതണമെന്നു് ഒന്നാം വാല്യം 16-ാം ഖണ്ഡികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളതു ഒരു ഏക്കറിന്റെ ഭാഗങ്ങളും കൂടി എഴുതണമെന്ന അർത്ഥത്തിലാണു്. അതുകൊണ്ടു് ഏക്കറും സെന്റും എഴുതണമെന്നു് പ്രത്യേകം ഓർമ്മിക്കണം. അല്ലാതെ സെന്റായിട്ടുള്ള ഭാഗം വിട്ടുകളയരുതു്.

5. എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഒന്നാം വാല്യം 65-ാം ഖണ്ഡികയിൽ, '10-ാം ചോദ്യ

ത്തിലോ, 12-ാം ചോദ്യത്തിലോ' എന്നതു 11-ാം ചോദ്യത്തിൽ എന്നു തിരുത്തിവായിക്കേണ്ടതാണു്.

കായ്കനിത്തോട്ടങ്ങളും, പഴവർഗ്ഗത്തോട്ടങ്ങളും, ചായ, കാപ്പി, റബ്ബർ, സിങ്കോണ, തെങ്ങു്, കവുങ്ങു് മുതലായ ഒന്നാംവാല്യം 77 (13)-ാം ഖണ്ഡികയിൽ പറയുന്ന ഇനങ്ങളിൽ ജോലിചെയ്യുന്നവരെ 9-ാം ചോദ്യത്തിൽ കൃഷികത്തൊഴിലാളികളായി ഉൾപ്പെടുത്തരുതു്. അവർ ഏതുതരംതോട്ടത്തിൽ ജോലിചെയ്യുന്നുവോ ആ തോട്ടങ്ങളിലെ ജോലിക്കാരായി അവരെ 11-ാംചോദ്യത്തിൽ ചേർക്കണം. അവർ ഭൂമിയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവരായാലും മേൽ പറഞ്ഞപോലെ ചേർക്കണം. ഉദാ: ഒരു റബ്ബർതോട്ടത്തിൽ കുഴിയെടുക്കുന്നവരേയും റബ്ബർ വെട്ടുന്നവരേയും തോട്ടം തൊഴിലാളികളായി പരിഗണിക്കേണ്ടതാണു്. അല്ലാതെ കുഴിയെടുക്കുന്നവരെ കൃഷികത്തൊഴിലാളികളായി പരിഗണിക്കരുതു്. ഒന്നാം വാല്യം 65-ാം ഖണ്ഡികയിൽ തന്നിട്ടുള്ള കൃഷിയുടെ നിർവ്വചനത്തിൽപ്പെടുന്ന കൃഷിക്കായി മറ്റൊരാളുടെ ഭൂമിയിൽ കൂലിക്കു ജോലിചെയ്യുന്നവരെ മാത്രമേ 9-ാം ചോദ്യത്തിൽ കൃഷികത്തൊഴിലാളികളായി ചേർക്കാവൂ.

## 6. Deleted.

7. കാസർഗോഡും ഹോസ്ദുർഗ്ഗും താലൂക്കുകളിൽ മലയാളത്തിലും കന്നഡായിലും കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളും വ്യക്തിവിവരപട്ടികകളും എന്യൂമറേറർമാർക്കു് നൽകിയിട്ടുണ്ടു്. ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു ഭാഷയിലുള്ളതുമാത്രം ഒരു കുടുംബത്തേയോ വ്യക്തിയേയോ പറ്റി പൂരിപ്പിച്ചാൽ മതി. കന്നഡ സംസാരിക്കുന്ന ഒരാൾക്കു് മലയാളഫോറം ഉപയോഗിക്കുവാനും മലയാളം സംസാരിക്കുന്ന ഒരാൾക്കു് കന്നഡഫോറം ഉപയോഗിക്കുവാനും വിരോധമില്ല. ഒരു കുടുംബത്തിന്റെ ഭാഷക്കുവേണ്ടി പാഡു മാറരുതു്. അതുപോലെതന്നെ ദേവകുളം, ഉടുമ്പൻചോല, പീരുമേടു്, എന്നീ താലൂക്കുകളിൽ തമിഴിലും മലയാളത്തിലും ഫോറങ്ങളും എന്യൂമറേറർമാർക്കു് നൽകിയിട്ടുണ്ടു്. കന്നഡാഫോറങ്ങളും മലയാളഫോറങ്ങളും ഉപയോഗിക്കുന്നതിനെപറ്റി മേൽപറഞ്ഞ നിർദ്ദേശങ്ങളും തമിഴിലും മലയാളത്തിലുമുള്ള ഫോറങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തേയും ബാധിക്കുന്നതാണു്.

8. ഒരു എന്യൂമറേറർക്കു് ഒന്നിലധികം ബ്ലോക്കുകളും ചിലപ്പോൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടാവാം. അങ്ങിനെയുള്ള എന്യൂമറേറർമാർ ഓരോ ബ്ലോക്കിനേയും സംബന്ധിച്ചുള്ള ഫോറങ്ങളും പ്രത്യേകമായി കെട്ടി അവ ഓരോന്നിനും പ്രത്യേകം ബ്ലോക്കു് സംഗ്രഹം പൂരിപ്പിച്ചു് സൂപ്പർവൈസറെ ഏല്പിക്കേണ്ടതാണു്. ഒരു ബ്ലോക്കിലെ കണക്കെടുക്കൽ അവസാനിക്കുമ്പോൾ കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളുടേയോ, വ്യക്തിവിവരപട്ടികകളുടേയോ, ഉപയോഗിച്ച ഒരു പാഡിൽ ബാക്കി സ്ലിപ്പുകളുണ്ടെങ്കിൽ അവ അടുത്ത ബ്ലോക്കിൽ ഉപയോഗിക്കരുതു്. അത്തരം ബാക്കിവരുന്ന സ്ലിപ്പുകളും ഉപയോഗിക്കേണ്ട. വേറൊരു പാഡു് എടുത്തു് അടുത്ത ബ്ലോക്കിലെ കണക്കെടുപ്പു തുടങ്ങണം. ബ്ലോക്കിലെ എണ്ണം അവസാനിക്കാറാവുമ്പോൾ ഇരുപത്തഞ്ചിന്റെ പാഡുകളും ഉപയോഗിക്കുന്നതു നന്നായിരിക്കും. അപ്പോൾ അധികം സ്ലിപ്പുകളും ഉപയോഗശൂന്യമാകാതെ കഴിക്കാം.

9. ഓരോ എന്യൂമറേറരും 1961 മാർച്ചു് 5-ാംന- വൈകുന്നേരം തന്റെ ബ്ലോക്കിനെ സംബന്ധിക്കുന്ന റിക്കാർഡുകളും കെട്ടി ബ്ലോക്കു സംഗ്രഹത്തോടുകൂടി സൂപ്പർവൈസറെ നേരിട്ടു ഏല്പിക്കണം.

10. എല്ലാ ഫോറങ്ങളും മഷിയിൽ പൂരിപ്പിക്കണം.

11. ഫോറങ്ങളും ശരിയായി പൂരിപ്പിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണു്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഫോറം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ തെറ്റുവന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ തിരുത്തുന്നതു് സൂക്ഷിച്ചുവേണം. അങ്ങിനെ തിരുത്തുവാൻ സാദ്ധ്യമല്ലെങ്കിൽ ആ ഫോറം വെട്ടിക്കളഞ്ഞു് വേറെ ഫോറം പൂരിപ്പിക്കണം. ഫോറം ഒരിക്കലും കീറിക്കളയരുതു്. പാഡുകളും ക്രമനമ്പർ പ്രകാരം ഉപയോഗിക്കണം.

12. ഇംഗ്ലീഷിൽ തന്നിരിക്കുന്ന എന്യൂമറേറർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും അപൂർണ്ണമാണു്. അതുകൊണ്ടു് മലയാളത്തിലോ, തമിഴിലോ, കന്നഡയിലോ തന്നിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളാണു് എന്യൂമറേറർമാർ പാലിക്കേണ്ടതു്. ഇംഗ്ലീഷിൽ തന്നിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളും ഏതെങ്കിലും ഭാഷകളുടെ നിർവ്വചനത്തെ പറ്റി സംശയമുണ്ടെങ്കിൽ നോക്കുവാൻവേണ്ടി മാത്രം ഉപയോഗിച്ചാൽമതി.

# XII

## സാങ്കേതികവിദ്യാഭ്യാസം സിദ്ധിച്ചവരുടെ കണക്കെടുക്കൽ

ഈ വാല്യം I-ാം ഭാഗത്തിൽ 5-ാം ഖണ്ഡികയിൽ സാങ്കേതികവിദ്യാഭ്യാസം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവരുടെ കണക്കെടുക്കുവാനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. താഴെ പറയുന്നയോഗ്യതകളുള്ളവരെ സംബന്ധിച്ചുമാത്രമേ കാർഡുകൾ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടൂ.

1. **ശാസ്ത്രം (Science).** ഭൌതികശാസ്ത്രം(Physics), ഗണിതശാസ്ത്രം (Mathematics), രസതന്ത്രം (Chemistry), കൃഷിശാസ്ത്രം (Agriculture), ഭൂശാസ്ത്രം (Geology), ജിയോഫിസിക്സ് (Geophysics), ഭൂമിശാസ്ത്രം (Geography) മുതലായ വിഷയങ്ങളിൽ ബി. എ. അല്ലെങ്കിൽ ബി. എസ്സ്സി., എം. എ. അല്ലെങ്കിൽ എം. എസ്സ്സി., പിഎച്ച്. ഡി. മുതലായ ബിരുദങ്ങൾ സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവർ.

2. **എഞ്ചിനീയറിംഗ് (Engineering).** എഞ്ചിനീയറിംഗിൽ ബിരുദമോ, മറ്റേതെങ്കിലും അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഡിപ്ലോമയോ സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവർ.

3. **സാങ്കേതിക വിജ്ഞാനം(Technology).** കെമിക്കൽ ടെക്നോളജി (Chemical technology), ലെതർ ടെക്നോളജി (Leather technology), ടെക്സ്റ്റയിൽ ടെക്നോളജി (Textile technology) ഗ്ലാസ്സും സിറാമിക്സും ടെക്നോളജി (Glass and Ceramics technology), ഫുഡ് ടെക്നോളജി (Food technology) മുതലായ വിഷയങ്ങളിൽ ബിരുദമോ, ഡിപ്ലോമയോ സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവർ.

4. **വൈദ്യശാസ്ത്രം(Medicine).** വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിലോ (Medicine), ശസ്ത്രക്രിയയിലോ (Surgery) ഇവ രണ്ടിലുമോ ബിരുദം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവർ.

ബി. എ. യോ, തത്തുല്യമായ ബിരുദമോ സിദ്ധിച്ചിട്ടില്ലാത്തവരോ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മാത്രം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള മെക്കാനിക്കുകളോ, ടെക്നിഷ്യന്മാരോ മേൽപറഞ്ഞവരിൽ ഉൾപ്പെട്ടുകയില്ല.

തിരുവനന്തപുരം,
15-10-1960.

എം. കെ. ദേവസ്സി,
സെൻസസ്സ് സൂപ്രണ്ട്.

## സൂപ്പർവൈസർമാർക്കും എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുമുള്ള അവധിദിവസങ്ങൾ മുതലായവ

ഇതുസംബന്ധിച്ചുള്ള ഗവൺമെണ്ട് ഉത്തരവുകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

I

## GOVERNMENT OF KERALA

No. 29653 — C. 1/60 — 1,
Planning & Development (C) Dept.,
Dated, Trivandrum, 21st May, 1960.

### MEMORANDUM

Sub:—Census 1961—Co-operation of Government servants and employees of local bodies—Instructions issued.

Ref:—G. O. No. 492/PL & D dated 26-11-1959.

In the G. O. read above instructions have already been issued regarding the arrangements for 1961 Census in the State. In that context, it has been stressed that all concerned should extend their utmost co-operation for the successful conduct of the Census work.

2. Preliminary arrangements for the 1961 Census are being completed and the appointment of the staff necessary for enumeration (Enumerators, Supervisors etc.) will commence within the next few months. Actual enumeration will take place between the 10th February, 1961 and the sunrise of 1st March, which will be followed by the final check during the first five days of March. The enumeration will, as in the past, be done mostly by the fullest use of all establishments under the control of Government and Local Bodies on a voluntary basis.

3. All Government employees and employees of the Local Bodies (with the exception of Police Officers) are therefore expected to accept and perform readily any work connected with the enumeration, which may be entrusted to them by the Superintendent of Census Operations or any other responsible local Census Officers. They should give no cause for complaint by the Officers in charge of Census in respect of the performance of Census duties. They should perform these duties as diligently and conscientiously as the normal duties of the posts held by them. The manner in which they have performed Census duties will also be taken into account in the periodical assessment of their work and conduct by their respective superiors.

4. Enumeration work is spread over nearly three weeks, in order to diminish the number of workers for whom demands will be placed on the Heads of Offices and also to enable the workers to carry out their duties conveniently. It is imperative that the Heads of Offices and Institutions should co-operate in lightening the burden of Census workers to the maximum extent practicable. This may necessitate the grant of certain concessions regarding office attendance both during the enumeration period and the period of training which will precede it. The details of concessions likely to be required will be settled as and when the need arises in consultation with the Superintendent of Census Operations.

5. In view of the national importance of Census Operations and the magnitude of the work involved, the Government expect full co-operation of all their employees and the employees of Local Bodies in the State for the successful completion of Census Operations. They also hope that everyone entrusted with Census duties will voluntarily accept and discharge those duties zealously and conscientiously to their utmost ability with a sense of national responsibility.

K. V. Kunhunni Menon,
Assistant Secretary.

II

## GOVERNMENT OF KERALA

### ABSTRACT

Census 1961—Facilities for training and enumeration—concessions allowed

PUBLIC (POLITICAL & MILITARY 'B') DEPARTMENT

G. O. MS. 673 Dated, 21-10-1960.

Read: Letter No. C3-333/60 dated 14-10-1960 from the Superintendent of Census Operations, Kerala, Trivandrum.

### ORDER

As recommended by the Superintendent, Census Operations, Government are pleased to issue the following orders.

The Supervisors and Enumerators engaged for the 1961 Census will be allowed to absent themselves from their office work on duty during the whole of the afternoon of 25-10-1960; 25-11-1960 and 10-1-1961 to enable them to attend the proposed Training Sample Census on these days.

The Supervisors and Enumerators will be allowed to absent themselves from office work on duty throughout the days on which training classes may be held for them on days which are not holidays.

The Supervisors and Enumerators will be allowed the concessions of absenting themselves from office work on duty for seven days completely and either during the forenoon or afternoon of the rest of the working days from 10th to 28th February 1961 according as the Supervisors and Enumerators would prefer to avail of, for enumeration work to be conducted from 10-2-1961 to 28-2-1961.

The Supervisors and Enumerators will also be allowed to absent themselves from office work on duty completely from 2nd to 4th March 1961 in connection with the revisional round to be conducted from 2-3-1961 to 5-3-1961.

1st of March 1961 will be Public Holiday as that is the reference day for 1961 Census.

The Director of Public Instruction will instruct (i) the Head Masters of schools not to have Saturdays as working days from 10-2-1961 to 5-3-1961; (ii) the Private Schools to accord similar concessions as above to their staff appointed as Supervisors and Enumerators; and (iii) the Heads of Educational Institutions to place suitable halls for the conduct of Census classes on request from Municipal Commissioners, Tahsildars and Divisional Forest Officers and if necessary to dispense with the conduct of any regular class or classes on those days.

(By order of the Governor)
Sd. A. G. Menon,
Chief Secretary.

III

## GOVERNMENT OF KERALA
### ABSTRACT

Census 1961—Training class—Failure to attend to viewed seriously—orders issued.

PUBLIC DEPARTMENT
(POLITICAL & MILITARY 'B')

G. O. RT. No. 1580. Dated, 31-10-1960.

Read :—Letter No. C2-284/60 dated 22-10-1960.

### ORDER

It has been brought to the notice of Government that some Supervisors engaged for the 1961 Census Operations have failed to attend the training classes posted for them. Failure to co-operate in the Census Operations or to attend the training classes for Census Operations will be seriously viewed and disciplinary action will be taken against defaulters. Besides disciplinary action they will also be liable for prosecution under Section 11 of the Census Act, 1948 (Central Act 37 of 1948). All Heads of Departments are requested to bring this to the notice of their subordinates connected with the ensuing Census Operations.

(By Order of the Governor)
Sd. E. Kannu Pillai,
Assistant Secretary.

## മൂന്നാം വാല്യം

I സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവരുടെ കണക്കെടുക്കുവാൻ പ്രത്യേക കാർഡുകളും പൂരിപ്പിക്കുവാനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും, എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും രണ്ടാം വാല്യം I, XII എന്നീ ഭാഗങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. അവയ്ക്കു പുറമേ താഴെച്ചേർക്കുന്ന നിർദ്ദേശവും കൂടി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളവരെ സംബന്ധിച്ചു പൂരിപ്പിക്കേണ്ട കാർഡിന്റെ മുകളിൽ ഭാഗത്തു് VI എന്നു് എന്യൂമറേറ്റർ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണു്. അതിന്റെ താഴെയായി സ്ഥലസൂചന (location code) കാളം ഉണ്ടു്. അതും എന്യൂമറേറ്റർ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണു്. മറ്റുള്ള വിവരങ്ങളും സാങ്കേതികവിദ്യാഭ്യാസം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള ആളും തന്നെ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണു്. കഴിയുന്നിടത്തോളം ഈ കാർഡു് പൂരിപ്പിച്ചു് എന്യൂമറേറ്റർതന്നെ വാങ്ങേണ്ടതാണു്. അതു് അസാദ്ധ്യമാകുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ മാത്രമേ പൂരിപ്പിച്ചു് പോസ്റ്റ്ചെയ്യുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു് കാർഡ്കൊടുത്തു് ഏല്പിക്കാവൂ.

II വ്യക്തിവിവരപ്പട്ടികയിലെ 11-ാം ചോദ്യം പൂരിപ്പിക്കുന്നതു് സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരെയും അദ്ധ്യാപകന്മാരെയും സംബന്ധിച്ചു് ട്രെയിനിംഗ്ക്ലാസ്സുകളിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കു പുറമെ ചില വിവരങ്ങൾകൂടി രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളതുകൊണ്ടു്, താഴെ കാണുന്ന ഭേദഗതികളും ആ നിർദ്ദേശങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചു് നൽകുന്നു.

(1) അദ്ധ്യാപകന്മാർ ഒഴികെയുള്ള സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുടെ കാര്യത്തിൽ 11-ാം ചോദ്യം (എ)-യിൽ ഉദ്യോഗപ്പേരും, 11 (ബി)-യിൽ ഏതു ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽ ജോലിചെയ്യുന്നുവോ ആ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെ പേരും ഗവണ്മെന്റിന്റെ പേരും, 11 (സി)-യിൽ E. E. എന്നും, 11 (ഡി)-യിൽ ഏതു് ആഫീസിലോ സ്ഥാപനത്തിലോ ജോലിചെയ്യുന്നുവോ അതിന്റെ പേരും സ്ഥലവും രേഖപ്പെടുത്തുക. ഗവണ്മെന്റിന്റെ പേരു് (ഡി) യിൽ രേഖപ്പെടുത്തണമെന്നു തന്നിരുന്ന നിർദ്ദേശം മേൽപ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

ഉദാഹരണം: —

ചോദ്യം: —11 (എ) ശിപായി.
(ബി) റവന്യൂഡിപ്പാർട്ടുമെന്റു്,
കേരളഗവണ്മെന്റു്.
(സി) E. E.
(ഡി) താലൂക്കു് ആഫീസു്, തിരുവനന്തപുരം.

(2) സർക്കാർസ്കൂളുകളിലെ അദ്ധ്യാപകന്മാരുടെ കാര്യത്തിൽ ചോദ്യം 11 (എ)-യിൽ അദ്ദേഹം ഒരു കോളേജിലേയോ (അതായതു് ഏതെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലയിലെ അംഗീകരണമുള്ള കോളേജിലെ) അല്ലെങ്കിൽ, ഒരു ഹൈസ്കൂളിലേയോ, അല്ലെങ്കിൽ അപ്പർ പ്രൈമറിസ്കൂളിലെയോ അല്ലെങ്കിൽ ലോവർ പ്രൈമറിസ്കൂളിലെയോ അല്ലെങ്കിൽ നർസറി, അല്ലെങ്കിൽ കിൻഡർ ഗാർട്ടൻ സ്കൂളിലെയോ, അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും തരം സ്കൂളിലെയോ അദ്ധ്യാപകനാണെങ്കിൽ അങ്ങനെ തിരിച്ചു് രേഖപ്പെടുത്തണം. ചോദ്യം 11 (ബി)-യിൽ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെ പേരും ഗവണ്മെന്റിന്റെ പേരു്, 11 (സി)-യിൽ E. E. എന്നും, 11 (ഡി)-യിൽ കോളേജിന്റെയോ, സ്കൂളിന്റെയോ പേരും സ്ഥലവും രേഖപ്പെടുത്തുക.

ഉദാഹരണം: —

ചോദ്യം: 11 (എ) ഹൈസ്കൂൾ അദ്ധ്യാപകൻ.
(ബി) വിദ്യാഭ്യാസഡിപ്പാർട്ടുമെന്റു്, കേരളഗവണ്മെന്റു്.
(സി) E. E.
(ഡി) സർക്കാർ ഹൈസ്കൂൾ, ഇരിഞ്ഞാലക്കുട.

ഉദാഹരണം: —(2)

ചോദ്യം: —11 (എ) കോളേജ്പ്രൊഫസർ.
(ബി) വിദ്യാഭ്യാസഡിപ്പാർട്ടുമെന്റു്, കേരള ഗവണ്മെന്റു്.
(സി) E. E.
(ഡി) മഹാരാജാസ് കോളേജ്, എറണാകുളം.

(സൂചകം: — കോളേജിലെ ലക്ചറോ, ട്യൂട്ടറോ, ഡെമോൺസ്ട്രേറ്ററോ ആണെങ്കിൽ ചോദ്യം 11 (എ)-യിൽ 'പ്രൊഫസർ' എന്നതിനു പകരം ലക്ചറർ, ട്യൂട്ടർ, ഡെമോൺസ്ട്രേറ്റർ എന്നിങ്ങനെ രേഖപ്പെടുത്തുക.)

(3) എയിഡഡ്സ്കൂൾ അദ്ധ്യാപകന്മാരേയും പ്രൈവറ്റു് കോളേജ് അദ്ധ്യാപകന്മാരേയും സംബന്ധിച്ചു് ചോദ്യം 11 (എ)-യിൽ സർക്കാർ സ്കൂളിലേയും, കോളേജുകളിലേയും അദ്ധ്യാപകന്മാരെ സ്പഷ്ടീകരിച്ചിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ചുതന്നെ

പൂരിപ്പിക്കുക. ചോദ്യം 11 (ബി)-യിൽ എയിഡഡ് സ്കൂൾ അല്ലെങ്കിൽ പ്രൈവറ്റ് കോളേജ് എന്നു രേഖപ്പെടുത്തുക. ചോദ്യം 11 (സി)-യിൽ E. E. എന്നും, 11 (ഡി)-യിൽ ഏതു സ്കൂളിലോ കോളേജിലോ ജോലിചെയ്യുന്നുവോ അതിന്റെ പേരും സ്ഥലവും രേഖപ്പെടുത്തുക.

**ഉദാഹരണം :— (1)**

ചോദ്യം 11 (എ) കോളേജ് പ്രൊഫസർ.
(ബി) പ്രൈവറ്റ് കോളേജ്
(സി) E. E.
(ഡി) മഹാത്മാഗാന്ധി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം.

(സൂചകം :—കോളേജിലെ ലക്ചറോ, ട്യൂട്ടറോ ഡെമോൺസ്ട്രേറ്ററോ ആണെങ്കിൽ ചോദ്യം 11 (എ)-യിൽ 'പ്രൊഫസർ' എന്നതിനു പകരം ലക്ചറർ, ട്യൂട്ടർ, ഡെമോൺസ്ട്രേറ്റർ എന്നിങ്ങനെ രേഖപ്പെടുത്തുക.)

**ഉദാഹരണം :—(2)**

ചോദ്യം 11 (എ) ഹൈസ്കൂൾ അദ്ധ്യാപകൻ.
(ബി) എയിഡഡ് സ്കൂൾ.
(സി) E. E.
(ഡി) സെൻറ് ജോസഫ്സ് ഹൈസ്കൂൾ, തിരുവനന്തപുരം.

III ജന്മിക്കരം നിർത്തലാക്കുന്ന നിയമം ഉടനെ നടപ്പിലാകുവാൻ ഇടയുണ്ട്. പക്ഷേ അതിന്റെ തീയതി ഇതേവരെ നിശ്ചയിച്ചുകഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ചിലപ്പോൾ എന്യൂമറേഷൻ കാലഘട്ടമായ 1961 ഫെബ്രുവരി 10-ാം തീയതിക്കും 28 ാം തീയതിക്കും ഇടയിൽ ഈ നിയമം നടപ്പിലായെന്നുവരാം. അങ്ങനെ വരുന്നപക്ഷം അതിനുമുമ്പ് പൂരിപ്പിക്കുന്ന കുടുംബവിവരഫോറങ്ങളിൽ തിരുത്തൽവരുത്താതെ കഴിക്കുവാനായി താഴെ കാണുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾകൂടി തിരുവിതാംകൂർ പ്രദേശത്തെ എന്യൂമറേറ്റർമാർക്ക് നൽകുന്നു:—

(എ) ജന്മിക്കരം നിർത്തലാക്കുന്ന നിയമം നടപ്പിലാക്കുന്ന ദിവസത്തിനുശേഷം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതുവരെ കുടുംബവിവര ഫോറത്തിൽ "എ. 1 (ii) പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യവ്യക്തികളിൽ നിന്നോ, സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ളതു്" എന്ന തലക്കെട്ടിനുനേരെ ജന്മികുടിയാൻ നിയമപ്രകാരമുള്ള കാണക്കുടിയാന്മാർ കൃഷിചെയ്യുന്ന കാണപ്പാട്ടഭൂമിയേ സംബന്ധിച്ചു് "ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശികനാമം" എന്ന കാളത്തിൽ "ജന്മിക്കരം ഭൂമി" എന്നും, അതിന്റെ അടുത്ത കാളത്തിൽ വിസ്തീർണ്ണവും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണു്. എന്നാൽ ജന്മിക്കരം നിർത്തലാക്കുന്ന നിയമം നടപ്പിലാക്കുന്ന തീയതിമുതൽ മേല്പറഞ്ഞ പ്രാദേശികാവകാശനാമവും വിസ്തീർണ്ണവും കുടുംബവിവരഫോറത്തിലെ "എ 1 (ii)" എന്ന തലക്കെട്ടിനു നേരെ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനു പകരം "എ 1 (i) ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ശവണ്മെൻറിൽനിന്നു് എടുത്തിട്ടുള്ളതോ" എന്ന തലക്കെട്ടിനു നേരെയാണു് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതു്.

(ബി) ജന്മിക്കുടിയാൻ നിയമപ്രകാരമുള്ള കാണപ്പാട്ട ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥനായ ജന്മിയുടെ കുടുംബവിവര ഫാറത്തിലെ "എ 2 പണമോ സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ തരാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യ വ്യക്തികൾക്കു് കൃഷിക്കായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമി" എന്ന തലക്കെട്ടിനു നേരെ ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശനാമം എന്ന തലക്കെട്ടിന്റെ കീഴിൽ ആ ജന്മി കാണപ്പാട്ടമായി കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഭൂമിയുടെ കാര്യത്തിൽ "ജന്മിക്കരഭൂമി" എന്നും വിസ്തീർണ്ണവും ബ്രായ്ക്കറ്റിനുള്ളിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം. ഇതുപ്പുടെ കൃഷിയ്ക്കായി കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഒട്ടാകെ ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണവും "വിസ്തീർണ്ണം (ഏക്കറിൽ)" എന്ന കാളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം. കൃഷിക്കായി കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മറ്റിനം ഭൂമികളുടെ പ്രാദേശികാവകാശനാമം ആദ്യം നൽകിയിരുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറയുന്നപോലെതന്നെ ഈ ഉപവിഭാഗത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട ആവശ്യമില്ല. ജന്മിക്കരം നിർത്തലാക്കുന്ന നിയമം നടപ്പിലാക്കുന്ന ദിവസംമുതൽ കാണപ്പാട്ട ഭൂമിയെ സംബന്ധിച്ചും "ഭൂമിയിലുള്ള അവകാശത്തിന്റെ പ്രാദേശികനാമം" എന്ന തലക്കെട്ടിനു കീഴെ എ 2 എന്ന ഈ ഉപവകുപ്പിൽ യാതൊന്നും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട ആവശ്യമില്ല. ക്രമാതെ, ജന്മിയുടെ കുടുംബത്തെ സംബന്ധിച്ചു് പൂരിപ്പിക്കുന്ന കുടുംബവിവരഫോറത്തിൽ അത്തരം ഭൂമി എ 2 എന്ന ഉപവിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട ആവശ്യവും അനുമുണ്ടാവില്ല.

IV എന്യൂമറേറ്റർമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ രണ്ടാംവാല്യം II-ാം ഭാഗത്തിൽ കുടുംബവിവര ഫാറത്തിലെ എ I (ii) എന്ന ഉപവിഭാഗത്തിന്റെ കീഴിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള കുടിയായ്മകൾക്കു് പുറമേ താഴെ ചേർക്കുന്ന കുടിയായ്മകൾകൂടി സമീപഭാവിയിൽ നടപ്പിലാകുവാൻ ഇടയുള്ള കേരള

കാർഷികബന്ധബില്ലിൽ സംസ്ഥാനവ്യാപകമായി ഉൾപ്പെട്ടിരിയിട്ടുണ്ട്.

ഈ കൂടിയായ്മകളും ഉള്ളകുടുംബങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചു കുടുംബവിവരഫാറത്തിലെ എ 1 (ii) അതായതു് "പണമോ, സാധനങ്ങളോ, ഓഹരിയോ കൊടുക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ സ്വകാര്യ വ്യക്തികളിൽ നിന്നോ സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നോ എടുത്തിട്ടുള്ളതു്" എന്ന തലക്കെട്ടിൽ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണു്. പക്ഷേ കുടുംബം കൃഷിചെയ്യുന്ന ഭൂമിയെസംബന്ധിച്ചു മാത്രമേ ഈ കൂടിയായ്മകളും ഈ ഉപവിഭാഗത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്താവൂ.

1. എല്ലാത്തരം വെറുമ്പാട്ടവും
2. കാണം
3. കാണം–കുഴിക്കാണം
4. കുഴിക്കാണം
5. പൂനം അല്ലെങ്കിൽ കുംറി
6. ഒടച്ചാത്തു്
7. കൂടിയിരുപ്പു്
8. വെച്ചുപകുതി
9. ചാൽഗനി
10. മുൽഗനി
11. കുടനാടു് താലൂക്കിനെ സംബന്ധിച്ചു മാത്രം

കുടനാടു് താലൂക്കിലെ ലൈസൻസു് (അതായതു് മറ്റൊരാളുടെ നിലത്തിൽ ഏതെങ്കിലും പ്രാദേശിക മാമൂലനുസരിച്ചോ കരാറിൻപ്രകാരമോ ഒരു നിശ്ചിത പ്രതിഫലത്തിനു കൃഷിചെയ്യുന്നതു്. കൃഷിയുടെ ജയാപജയങ്ങൾ ലൈസൻസി തന്നെ വഹിക്കേണ്ടതാണു്.)

V സക്കാർഭൂമിയിൽ അനുവാദപ്രകാരം ചെയ്യുന്ന കുംറി കൃഷിയുണ്ടെങ്കിൽ അതും കാസർഗോഡും, ഹോസ്ദുർഗും താലൂക്കുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണു്. കുടുംബവിവരഫാറം എ 1 (i)" ഉടമാവകാശമുള്ളതോ, ഗവണ്മെൻറിൽ നിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതോ" എന്ന ഉപവിഭാഗത്തിലാണു് ഇതു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതു്.

VI സെൻസസ്സു് എന്യൂമറേഷൻ കഴിഞ്ഞതിനുശേഷം എന്യൂമറേഷൻ ശരിയായിട്ടുണ്ടോ എന്നു നോക്കുവാൻ ഒരു പ്രത്യേക പരിപാടി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ടു്. അതനുസരിച്ചു ഒരു പോസ്റ്റു് എന്യൂമറേഷൻ ചെക്കു് (Post enumeration check) നടത്തുന്നതായിരിക്കും. അതുകൊണ്ടു് ഓരോ ബ്ലോക്കിലും നടത്തുന്ന എന്യൂമറേഷൻ യാതൊരു കുടുംബത്തേയും ആളേയും വിട്ടുപോകാതെ പൂർത്തിയായി ചെയ്യുവാൻ എന്യൂമറേറർമാർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണു്.

VII ഓരോ ബ്ലോക്കിലേയും സെൻസസ്സു് രേഖകളും ഒരു കെട്ടായി കെട്ടി ബ്ലോക്കു് ലേബൽ ഒട്ടിച്ചു് എന്യൂമറേറർ സൂപ്പർവൈസരെ ഏല്പിക്കേണ്ടതാണെന്നു നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടു്. ഇത്തരം ഓരോ കെട്ടിലുമുള്ള സെൻസസ്സു് രേഖകളും സൂപ്പർവൈസർമാർ ചെക്കുചെയ്യേണ്ടതാണു്. അതുകൊണ്ടു് ഈകെട്ടുകളും കെട്ടി ലേബലൊട്ടിക്കുന്നതു് സൂപ്പർവൈസരുടെ മുമ്പിൽവെച്ചായിരിക്കണം. കെട്ടുകെട്ടുവാനുള്ള കടലാസ്സും ചരടും സൂപ്പർവൈസർമാർക്കു് നൽകിയിട്ടുണ്ടു്. അതിനായി 1961 മാർച്ചു് 5-ാംതീയതി വൈകുന്നേരത്തിനു മുമ്പായി ഓരോ എന്യൂമറേറരും സെൻസസ്സു് രേഖകളും സൂപ്പർവൈസരുടെ അടുക്കൽ നേരിട്ടു കൊണ്ടുപോയി സൂപ്പർവൈസരെ ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തി കെട്ടി ഏല്പിക്കേണ്ടതാണു്. ഒന്നിലധികം ബ്ലോക്കുകളുള്ള എന്യൂമറേറർമാർ ഓരോ ബ്ലോക്കിനും പ്രത്യേക കെട്ടും ബ്ലോക്കു സംഗ്രഹവും നൽകേണ്ടതാണു്.

VIII കുടുംബവിവരഫാറം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിൽ ഹോട്ടലുകളും ചായക്കടകളും കുടുംബവ്യവസായങ്ങളായി രേഖപ്പെടുത്തരുതെന്നു ട്രെയിനിംഗ് ക്ലാസ്സുകളിൽ തന്നിട്ടുള്ള നിർദ്ദേശം ഒന്നുകൂടി ഉന്നിപ്പറയുന്നു.

തിരുവനന്തപുരം,
1-2-1961.

എം. കെ. വേലുസ്സി,
സെൻസസ്സു് സൂപ്രണ്ടു്,
കേരളം.

## APPENDIX IV

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961

(*Referred to in* CHAPTER 3)

| District | Taluk | Town with area in acres | | | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | | | 4 |
| CANNANORE | Kasaragod | 1 | *Manjeshwar* | (2,318.00) | Bangramanjeshwara (705.21), Udyavar (983.19) and Hosabettu (629.60) villages |
| | ,, | 2 | *Kumbla* | (3,317.02) | Koipadi village (3,317.02) |
| | ,, | 3 | Kasaragod | (4,121.31) | Kasaragod (2,231.52), Talangare (1,218.29) and Adkathbail (671.50) villages |
| | Hosdrug | 4 | Kanhangad | (7,973.08) | Balla (2,097.46), Hosdrug (1,822.20) and Kanhangad (4,053.42) villages |
| | ,, | 5 | *Nileshwar* | (6,488.81) | Nileshwar I and Nileshwar II villages (6,488.81) |
| | Taliparamba | 6 | *Taliparamba* | (1,275.53) | Taliparamba desom (1,275.53) in Taliparamba village |
| | ,, | 7 | *Trichambaram* | (707.18) | Trichambaram desom (707.18) in Taliparamba village |
| | Cannanore | 8 | *Pappinisseri* | (4,765.11) | Pappinisseri village (4,765.11) |
| | ,, | 9 | *Azhikode* | (3,962.94) | Azhikode village (3,962.94) |
| | ,, | 10 | *Baliapatam* | (502.75) | Baliapatam desom (502.75) in Chirakkal village |
| | ,, | 11 | *Chirakkal* | (1,336.70) | Chirakkal desom (1,336.70) in Chirakkal village |
| | ,, | 12 | *Puzhathi (Chirakkal)* | (2,014.52) | Puzhathi desom (2,014.52) in Chirakkal village |
| | ,, | 13 | *Chalad* | (1,187.61) | Portion of Chalad desom (1,187.61) in Puzhathi village which lies outside Cannanore Municipal town |
| | ,, | 14 | *Puzhathi* | (2,250.84) | Portion of Puzhathi desom (2,250.84) in Puzhathi village which lies outside Cannanore Municipal town |
| | ,, | 15 | Cannanore (Municipal) | (2,677.37) | Portion of Cannanore karar village (1,599.89), whole of Kannothunchal desom (96.01) and portions of Kanathur (358.16), Chalad (328.26) and Puzhathi (80.88) desoms of Puzhathi village and portion of Chovva desom (214.17) in Elayavoor village |
| | ,, | 16 | *Cannanore Cantonment* | (443.00) | Military Establishment area, portions of Cannanore karar village (410.90) and Kanathur desom (32.10) of Puzhathi village |
| | ,, | 17 | *Chovva* | (763.99) | Portion of Chovva desom (763.99) in Elayavoor village which lies outside the Cannanore Municipal town |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Contd.)*

| District | Taluk | | Town with area in acres | | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| CANNANORE *(Concld.)* | Tellicherry | 18 | Tellicherry (Municipal) | (1,924.75) | Thiruvangad (824.47), Thalayi (213.53) and Chalil (111.13) desoms and portions of 181 Vayalalam desom (16.44) of Thiruvangad village, whole of Tellicherry (668.53) village and portions of 170 Vayalalam (79.69), 171 Punnol (10.96) desoms of Kallayi village |
| KOZHIKODE | Badagara | 19 | Badagara (Municipal) | (5,271.97) | Badagara (2,100.89),Puthuppanam(1,561.18) and Nadakkuthazha (1,609.90) villages |
| | Quilandy | 20 | Pantalayini | (1,657.60) | Pantalayini village (1,657.60) |
| | Kozhikode | 21 | *Elathur* | (1,264.68) | Elathur desom (1,264.68) in Elathur village |
| | ,, | 22 | *Edakkad* | (890.02) | Portion of Edakkad desom (890.02) in Edakkad village which lies outside Calicut Municipal town |
| | ,, | 23 | *Puthiyangadi* | (610.84) | Portion of Puthiyangadi desom (610.84) in Edakkad village which lies outside Calicut Municipal town |
| | ,, | 24 | Calicut (Municipal) | (7,567.45) | Katcheri(1,525.67),Kalathinkunnu (796.01), Kasba (656.47), Panniankara (1,812.15) and Nagaram (850.21) villages and portions of Edakkad (295.30), Nedungottur (509.82), Chevayur (27.01) and Naduvattom (81.70) villages and Valayanad desom (1,013.11) of Valayanad village |
| | ,, | 25 | *Parayancheri* | (346.87) | Parayancheri desom (346.87) in Kottuli village |
| | ,, | 26 | *Nellikode* | (1,279.13) | Nellikode village (1,279.13) |
| | ,, | 27 | *Kommeri* | (790.34) | Kommeri desom (790.34) in Valayanad village |
| | ,, | 28 | *Beypore* | (4,323.00) | Cheruvannur (1,754.15) and Beypore (890.72) villages and portion of Naduvattom village (1,678.13) which lies outside Calicut Municipal town |
| | ,, | 29 | *Olavanna* | (1,754.73) | Olavanna village (1,754.73) |
| | Tirur | 30 | *Kadalundi* | (1,306.24) | Kadalundi village (1,306.24) |
| | ,, | 31 | Feroke | (3,343.64) | Feroke village (3,343.64) |
| | ,, | 32 | *Parappanangadi* | (843.60) | Parappanangadi village (843.60) |
| | ,, | 33 | Tanur | (2,217.02) | Rayirimangalam village (2,217.02) |
| | ,, | 34 | Trikkandiyur | (2,136.26) | Trikkandiyur village (2,136.26) |
| | Ernad | 35 | Manjeri | (3,275.37) | Manjeri village (3,275.37) |
| PALGHAT | Ponnani | 36 | Ponnani | (1,328.15) | Ponnani Nagaram village (1,328.15) |
| | Ottapalam | 37 | *Pattambi* | (2,151.21) | Netherimangalam village (2,151.21) |
| | ,, | 38 | Shoranur | (3,075.78) | Mundamuka village (3,075.78) |
| | ,, | 39 | Ottapalam | (2,698.44) | Ottapalam village (2,698.44) |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Contd.)*

| District | Taluk | Town with area in acres | | | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | | | 4 |
| PALGHAT *(Concld.)* | Palghat | 40 | Palghat (Municipal) | (6,573.63) | Portions of Pirayiri (893.37), Kottekkad (88.19), Puduppariyaram (32.53), Puthur (1,565.19), Yakkara (1,236.11), Kallepully (159.65), Karinkarapully (20.05), Kavalppad (293.81), Akathethara (54.72), Kunnanur (471.73) and Koppam (962.20) villages and portion of Vadakkanthara desom (620.31) in Vadakkanthara village and portion of Kannadi desom (175.77) in Kannadi village |
| | Chittur | 41 | Chittur-Thathamangalam (Municipal) | (3,635.20) | Portions of Chittur (1,881.60) and Thathamangalam (1,753.60) villages |
| | ,, | 42 | Nemmara | (3,926.76) | Nemmara village (3,926.76) |
| TRICHUR | Talappilly | 43 | Pazhanhi | (4,165.74) | Kattakampal (2,198.71) and Pazhanhi (1,967.03) villages |
| | ,, | 44 | Kunnamkulam (Municipal) | (1,720.99) | Portion of Kunnamkulam village (1,622.59) and portion of Kavanamchittur kara (31.60) in Chowannur village, portions of Anaikad and Kanipayyoor karas (62.69) of Kanipayyoor village and portion of Anjur village (4.11) |
| | ,, | 45 | Wadakkancherry | (2,928.41) | Wadakkancherry village excluding the reserve forest (2,683.88), Paruthipara muri (167.57) of Enkakad village and Ottupara Angadi (76.96) of Kumaranellur village |
| | Trichur | 46 | Trichur (Municipal) | (3,130.81) | Angadi, Poothole, Kizhakkumpattukara, Paramekkavu, Veliyannur, Chirakkal and Kottapuram desoms and portions of Chembukavu and Poonkunnam desoms in Trichur village (2,017.63), portion of Peringavu desom (92.10) in Peringavu village, portions of Thrikkumaramkudam and Kanattukara desoms (209.49) in Ayyanthole village, portion of Kurkkancherry desom (200.89) in Kurkkancherry village, portion of Chellakottukara desom (156.92) in Chiyyaram village, portions of Nellikunnu and Paravattani desoms (95.97) in Ollukkara village, portions of Aranattukara and Poothole desoms (350.01) in Aranattukara village and portion of Nellikunnu desom (7.80) in Nadathara village |
| | Chowghat | 47 | *Chowghat* | (3,608.83) | Guruvayur (1,408.78) and Manathala (2,200.05) villages |
| | Mukundapuram | 48 | Irinjalakuda (Municipal) | (2,991.80) | Portions of Irinjalakuda (1,297.48), Manavalassery (1,481.40), Karalam (23.37) and Pullur (188.86) villages and a portion of Kattungalchira desom (0.69) of Porathissery village |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Contd.)*

| District | Taluk | | Town with area in acres | | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| TRICHUR *(Concld.)* | Mukundapuram *(Concld.)* | 49 | Chalakudy | (2,200.00) | Kizhakke Chalakudy village (1,901.65) and Padinjare Chalakudy muri (298.35) of Padinjare Chalakudy village |
| ERNAKULAM | Parur | 50 | Parur (Municipal) | (2,129.70) | Portions of Parur (1,607.19), Kottuvally (499.69) and Vadakkekara (22.82) villages. |
| | Alwaye | 51 | Alwaye (Municipal) | (1,772.80) | Thottakkattukara and portions of Veliyathunad and Alwaye karas of Alwaye village (1,772.80) |
| | Kunnathunad | 52 | Perumbavoor (Municipal) | (2,841.29) | Vallom, Kanjirakad, Perumbavoor and Karattuppally karas and part of Iringole kara of Perumbavoor village (2,841.29) |
| | Kanayannur | 53 | *Edappally* | (4,098.78) | Edappally North (1,427.64) and Edappally South (2,671.14) villages |
| | ,, | 54 | Ernakulam (Municipal) | (6,961.99) | Ernakulam (3,056.92) and Elamkulam (3,170.43) villages and Veduthala desom (734.64) of Cheranalloor village |
| | ,, | 55 | Thrippunithura | (2,378.89) | Poonithura kara (350.51) of Poonithura village, Nadamel kara (1,464.38) of Nadamel village and Kannankulangara kara (564.00) of Thekkumbhagom village |
| | Cochin | 56 | Njarakkal | (2,124.71) | Njarakkal village (2,124.71) |
| | ,, | 57 | Fort Cochin (Municipal) | (689.47) | Portion of Fort Cochin village (689.47) |
| | ,, | 58 | Mattancherry (Municipal) | (1,720.00) | Portion of Mattancherry village (1,067.29) and portions of Moolamkuzhi Muri kara and Palluruthy North Muri kara (652.71) of Rameswaram village |
| | ,, | 59 | *Willingdon Island* | (2,634.31) | Portion of Mattancherry village (2,042.35) comprising Cochin Port and Naval Base and Vathuruthy kara (591.96) of Rameswaram village (1,267.33 acres of Mattancherry village which come under this island's jurisdiction is covered by backwaters) |
| | Muvattupuzha | 60 | Muvattupuzha (Municipal) | (4,888.55) | Portions of Randar and Muvattupuzha karas (946.96) of Muvattupuzha village, Velloorkkunnam, Vazhappilly, Kavumkara and Perumattom karas and portions of Mudavoor and Kadathy karas (2,546.68) of Velloorkkunnam village and portions of Vadakkan Marady, Thekkan Marady and Ramamangalam karas (1,394.91) of Marady village |
| | ,, | 61 | Piravom | (2,041.00) | Piravom kara (2,041.00) of Piravom village |
| KOTTAYAM | Meenachil | 62 | Palai (Municipal) | (3,595.02) | Lalam, Vellappad and Kizhathadiyoor karas of Lalam village (2,803.70) and Palai kara of Meenachil village (791.32) |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Contd.)*

| District | Taluk | | Town with area in acres | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| KOTTAYAM *(Contd.)* | Vaikom | 63 | Vaikom (Municipal) (2,158.27) | Padinjattumcheril Thekkummuri kara (427.80) of Vaikom village, Padinjattumcheril Vadakkemuri kara and portions of Padinjattumcheril Padinjaremuri, Kizhakkumcheri Vadakkemuri, Kizhakkumcheri Naduvilla muri and Kizhakkumcheri Padinjare kara muri (1,589.00) of Naduvilla village and portions of Vadakkemuri and Padinjare muri karas (141.47) of Vadakkemuri village |
| | Kottayam | 64 | Ettumanur (2,082.06) | Portions of Kizhakkumbhagom kara (802.06) of Ettumanur village and Padinjattumbhagom kara (1,280.00) of Athirampuzha village. The boundaries of the urban portion of the two karas are as follows :-<br>1. Padinjattumbhagom of Athirampuzha village<br>North : Kanakkari village of Meenachil taluk<br>East : Ettumanur village<br>South : Village road from Athirampuzha Kadavu to Athirampuzha Hospital and Paroli-Muttappalli Road<br>West : Paroli-Muttappalli Road (up to Kottamuri) Srikantamangalam kara and Ettumanur–Neendoor Road<br>2. Kizhakkumbhagom kara of Ettumanur village<br>North : Thevalakkuzhi–Vallikad Road<br>East : Village road from Vallikat to Palai Road and Madangara Thodu<br>South : Kureekompu–Cherumandoor Padom<br>West : Athirampuzha village |
| | ,, | 65 | Kottayam (Municipal) (3,841.18) | Govindapuram, Chalyakunnu, Kodimatha, Thirunakkara and Kottayam karas (2,270.05) of Kottayam village and Muttampalam kara (1,571.13) of Vijayapuram village |
| | Changanacherry | 66 | Changanacherry (Municipal) (3,274.89) | Paral and Vettithuruthu karas (301.65) of Vazhappally West village, Puzhavathukara (1,745.94) of Changanacherry village and Vazhappally East kara (1,227.30) of Vazhappally East village |
| | Kanjirappally | 67 | Kanjirappally (7,537.88) | Kanjirappally kara (7,537.88) of Kanjirappally village |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Contd.)*

| District | Taluk | | Town with area in acres | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| KOTTAYAM *(Concld.)* | Kanjirappally *(Concld)* | 68 | Mundakkayam (1,391.00) | Portions of Mundakkayam kara (271.00) of Erumeli village and Edakkunnam kara (1,120.00) of Mundakkayam village. The boundaries of the town are as follows:<br>North: 1. Nemmeni Estate<br>2. Koottickal kara<br>South: 1. Athampan thodu<br>2. Lane between Sy. Nos. 385/141 and 142<br>3. Lane between Sy. Nos. 385/125 and 126<br>4. Lane between Sy. Nos.385/127 and 128<br>East: 1. Manimala river<br>2. Boundary between Sy. Nos. 385/127 and 133<br>3. Varickayani road in Sy. No. 385/133<br>4. Boundary between Sy. Nos. 385/133 and 134<br>5. Thodu poramboke in Sy. No. 385/35<br>6. Micology road in Sy. No. 385/43<br>7. Road poramboke in Sy. No. 385/38<br>8. Boundary between Sy. Nos. 385/41 and 43<br>9. Boundary between Sy. Nos. 385/44 and 47<br>10. Forest boundary adjacent to Sy. No. 385/47<br>West: 1. Velichiyani road<br>2. Palingana thodu<br>3. Manimala river |
| ALLEPPEY | Shertalai | 69 | Shertalai (Municipal) (4,000.00) | Portions of Shertalai North (1,938.06), Shertalai South (946.62), Kokkothamangalam (1,076.64) and Vayalar Kizhakku (38.68) villages |
| | Ambalapuzha | 70 | Alleppey (Municipal) (11,557.94) | Kanhiramchira kara (4,943.75) of Aryad South and Alleppey, Vadakkal, Thiruvambadi, Kaithavana and Kallerkode karas (6,614.19) of Alleppey village |
| | Thiruvalla | 71 | Thiruvalla (Municipal) (3,576.60) | Nagasseri, Thiruvambadi, Kavumbhagom, Mannarukarachira and Peringala karas, portions of Naduvilechira and Azhiyidathuchira (792.60) karas of Kavumbhagom village, Paliakara, Thukalassery and Mathilbhagom karas and portions of Muthoor, Kattookara and Iruvallipra karas (2,784.00) of Thiruvalla village |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Contd.)*

| District | Taluk | | Town with area in acres | | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| ALLEPPEY *(Contd.)* | Chengannur | 72 | Chengannur | (2,738.00) | Vazhamangalam, Mundankavu, Lakasseri, Thittamel, Keezhacherimel, Mangalam, Edanadu, Puthenkavu and Angadickal karas (2,738.00) of Vadakkekara village |
| | Karthigapally | 73 | Haripad | (2,708.00) | Portions of Haripad, Kumarapuram, Chingoli, Pallipad and Karthigapally villages<br>Haripad village :<br>1. Pothappally vadakku kara (35 acres)<br>2. Thulamparambu Neduvath kara (336 acres)<br>3. Thulamparambu Thekkukara (97 acres)<br>4. Portion of Pilapuzha kara (791 acres) except the extensive Punja lands and bits of garden lands lying on the north and east of the following boundaries :–<br>Karadampalli thodu, Chengarappally thodu leading from the Karadampalli thodu, Nelpura thodu leading from Chengarappally thodu, the foot-path leading to the Nedumthara thodu in the east from Chevedipally (the place where the thodu on the south of Sankethathum padavu joins the Nelpura thodu) and Nedumthara thodu up to Nedumthara bridge<br>Kumarapuram village :–<br>1. Portion of Erikavu kara (43 acres). Boundaries :–<br>South : Village boundary<br>West : The Panchayat road leading from the Narakathara junction to the south near the Valiakulangara temple<br>East : Danapady thodu<br>North : Pothappally Thekku kara<br>2. Portion of Pothappally Thekku kara (46 acres). Boundaries :–<br>South : Erikavu kara<br>North : Pothappally Vadakku kara<br>East : Danapady thodu<br>West : Panchayat road leading from the Narakathara junction to the south near the Valiakulangara temple<br>3. Portion of Pothappally Vadakku kara (39 acres) Boundaries:—<br>East: Danapady thodu |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Contd.)*

| District | Taluk | Town with area in acres | | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| ALLEPPEY *(Concld.)* | Karthigapally *(Concld.)* | 73 | Haripad *(Concld.)* | South: Pothappally Thekku kara<br>West: Quilon-Alleppey road (old road)<br>North: Panchayat road leading from Aiyachukattu mukku to Mannarasala<br>Chingoli village:—<br>Portion of Chingoli kara (25 acres) Boundaries:-<br>East: Nangiarkulangara kara<br>South: The foot-path leading to east and west on the south of Kavil padickal temple<br>West: Karthigapally village boundary<br>North: Mavelikkara–Thrikunnapuzha road<br>Pallipad village:—<br>1. Vettuveni kara (179 acres) and<br>2. Akankudi kara (223 acres)<br>Karthigapally village :—<br>1. Vettuveni kara (539 acres) and<br>2. Puthukondom kara (355 acres) |
| | ,, | 74 | Kayamkulam (Municipal) (5,383·28) | Portions of Kayamkulam (3,140·48), Puthuppally (403·44), Keerikad (865·92) and Pathiyoor (973.44) villages |
| | Mavelikkara | 75 | Mavelikkara (Municipal) (2,305·46) | Portion of Mavelikkara village (1,640·14), Portions of Mattom South and Mattom North karas (301·86) of Kannamangalam village and portions of Ponakam and Umberkadu karas (23·89) of Thekkekara village and portions of Vazhuvady, Thazhakara and Akkanattukara karas (254·59) of Thazhakara village and portion of Cherucolekara (84·98) of Chennithala village |
| | ,, | 76 | Pandalam (1,804·05) | Mangaram, Thonnallur and Kadakkad karas (1,804·05) of Thonnallur village |
| QUILON | Quilon | 77 | *Kundara* (2,755·52) | Kanjiracode kara (1,004·53) of Mulavana village and Kundara kara and portions north of Keralapura — Pooyappally road in the Punukunnur and Perumpuzha karas (1,751·00) of Kottankara village |
| | ,, | 78 | *Kilikollur* (2,769·90) | Kilikollur village (2,769·90) |
| | ,, | 79 | Quilon (Municipal) (4,037·20) | Manayilkulangara, Punnathala, Kottakkagom, Thevalli, Olayil, Tangasseri, Kaikulangara, Valiyakada, Pallithottam, Andamukkom and portions of Asramam, Uliakovil and Thirumullavaram karas (2,825·20) of Quilon village and Udayamarthandapuram, Amrudukulangara karas (565·00) of Eravipuram village and portion of Pattathanamkara (647·00) of Vadakkevila village |

## TOWNS IN KERALA WITH THEIR AREA AND JURISDICTION, 1961 *(Concld.)*

| District | Taluk | | Town with area in acres | | Jurisdiction with area in acres of each unit |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| TRIVANDRUM | Chirayinkil | 80 | Varkala | (1,010.80) | Varkala conservancy town kara (1,010·80) of Varkala village |
| | ,, | 81 | Attingal (Municipal) | (3,503.83) | Portions of Attingal (1,125·55), Avanavanchery (1,316·18), Keezhattingal (32·30), Alamcode (487·42), Edacode (51·25), Manamboor (62·68) and Kizhuvilam Koonthallur (428·45) villages |
| | Trivandrum | 82 | *Kadinamkulam* | (2,774.44) | Kadinamkulam village (2,774·44) |
| | ,, | 83 | *Menamkulam* | (2,009.57) | Kamukara and Menamkulam karas of Kazhakoottam—Menamkulam village (2,009·57) |
| | ,, | 84 | *Attipra* | (3,962.01) | Attipra village (3,962·01) |
| | ,, | 85 | *Katakampally* | (2,773.88) | Portion of Katakampally (2,752·71) and Vanchiyoor villages (21·17) which lie outside the Corporation |
| | ,, | 86 | Trivandrum (Corporation) | (11,002.49) | Palkulangara (1,593·34), Chengazhasseri (1,356.59) villages and portions of Iranimuttam (1,164·17), Muttathura (747·16), Katakampally (172·60), Vanchiyoor (1,501·88), Cheruvakkal (20·84), Madathuvilakom (1,976·77), Anchamada (1,571·57), Aramada (205·64), Randamada (599·23), Ullur (11·82) and Chettivilakom (80·88) villages |
| | ,, | 87 | *Muttathura* | (1,488.93) | Portion of Muttathura village (1,488.93) which lies outside the Corporation |
| | ,, | 88 | Nemom * | (8,154.57) | Pappanamcode, Edavilakom, Ponnumangalam, Nemom and Vellayani karas (5,594.57) of Nemom village of Trivandrum taluk and Idacode kara (2,560.00) of Pallichal village of Neyyattinkara taluk |
| | Neyyattinkara | 89 | Vizhinjam | (460.85) | Vizhinjam kara (460.85) of Kottukal village |
| | ,, | 90 | Balaramapuram * | (3,217.61) | Amballurvilakom kara (620.58) of Athiyannoor village and Athiyur kara (997.03) of Kottukal village of Neyyattinkara taluk and Venganur kara (1,600.00) of Thiruvallam village of Trivandrum taluk |
| | ,, | 91 | Poovar | (496.00) | Manapazhanjikara (496.00) of Thirupuram village |
| | ,, | 92 | Neyyattinkara (Municipal) | (2,469.86) | Portions of Athiyannoor (524.69), Neyyattinkara (1,588.34), Kollayil (133.41), Chenkal (214.48) and Kottukal (8·94) villages |

* Though the town lies in the taluks of Trivandrum and Neyyattinkara, it has been shown against the taluk in which the major portion lies.

*Note:*— Towns treated as such for the first time in 1961 are printed in italics.

## APPENDIX V

*(Referred to in* CHAPTER 10)

## CENSUS SCHEDULES OR CENSUS QUESTIONNAIRES

**and**

## INSTRUCTIONS PERTAINING TO ECONOMIC QUESTIONS PRESCRIBED FOR INDIAN CENSUSES FROM 1872 to 1951

### 1951

*(Individual Slip)*

1. Name & relationship to head of household
2. Nationality, Religion & Special Groups
   Part (a) Nationality
   Part (b) Religion
   Part (c) Special Groups
3. Civil Condition
4. Age
5. Birthplace
6. Displaced Persons
7. Mother tongue
8. Bilingualism
9. Economic Status —
   Part one. Dependency
   Part two. Employment
10. Principal Means of Livelihood
11. Secondary Means of Livelihood
12. Literacy and Education
13. ....(Optional to State Govts.)*
14. Sex

### 1941

1. Name
2. Sex
3. Race, Tribe or Caste
4. Religion
5. Married, Unmarried, Widowed or Divorced
6. Age
7. Number of children born to a married woman and number surviving
8. Her age at birth of first child
9. Are you wholly or partly dependent on any one else ?
10. If so, means of livelihood of person on whom dependent
11. Do you employ (a) paid assistants, (b) members of household ? If so, how many ?
12. Are you in employment now ?
13. (Only to those who reply in the negative to question 12) Are you in search of employment ? To those who reply in the affirmative the further question will be put – How long have you been in search of it ?
14. Means of livelihood in order of importance

---

| * STATE | NATURE OF QUESTION NO. 13 (OPTIONAL) |
|---|---|
| Assam, Manipur & Tripura | Holdings of Indigenous persons |
| Bihar | Fertility |
| Bombay, Saurashtra & Kutch | Unemployment |
| Hyderabad | Are you unemployed and in search of employment ? If so, since when ? |
| Mysore | Unemployment |
| Madhya Pradesh | No. of children born to a married woman and age at birth of the first child. |
| Punjab | Are you unemployed since 9th Feb. 1951 ? If so, give reason. |
| Uttar Pradesh | Unemployment |
| Vindhya Pradesh | Unemployment |
| West Bengal | Do you cultivate land for which you pay rent ? |

15. (Only to be asked in regard to means of livelihood of a person shown as partly dependent against question 9 or any subsidiary means of livelihood returned by other persons against question 14)
    Does this means of livelihood exist throughout the year?
    If not, for what part of the year?
16. If you are employed by some one else, what is his business?
17. Were you born in this district? If not, in what district?
18. Mother tongue
19. Other Indian languages in common use
20. Can you both read and write? If so, what script do you write? Can you only read?
21. How far have you read? Give any examination passed
22. Are you literate in English?

1931

1. Serial No. of house or tenement
2. Serial No. of person
3. Name
4. Religion and Sect
5. Male or Female (enter M. or F.)
6. Married, Unmarried or Widowed (enter Divorced persons as widowed)
7. Age (in years to nearest birth-day)
8. Race, Tribe or Caste
9. Earner or dependant
10. Principal occupation (this will be blank for dependant)
11. Subsidiary occupation (occupation of dependants may be given)
12. Industry in which employed (for organized employees only)
13. Birth-district (or country)
14. Mother tongue
15. Other language in common use
16. Whether literate (i.e., able to write and read a letter)
17. Whether able to read and write English
18. Insane, totally blind, deaf-mute, or leper.

1921

1. House Number
2. Serial number of person
3. Name
4. Religion
5. Male or Female
6. Married, Unmarried or Widowed
7. Age
8. Caste, Tribe or Race
9. & 10. OCCUPATION OR MEANS OF SUBSISTENCE OF ACTUAL WORKERS
9. Principal
10. Subsidiary
11. For dependants, the occupation of the worker by whom supported
12. Birth–district
13. Language ordinarily used
14. Literate or Illiterate
15. Whether literate in English
16. Insane, totally blind, leper or deaf-mute.

1911

1. Census number painted on the house
2. Serial number of persons enumerated
3. Name
4. Religion (and sect of Christians)
5. Male or Female
6. Married, Unmarried or Widowed
7. Age completed last birthday
8. Caste of Hindus and Jains, tribe or race of those of other religions

9 & 10. OCCUPATION OR MEANS OF SUBSISTENCE OF ACTUAL WORKERS

9. Principal occupation
10. Subsidiary occupation, if any
11. If dependent, principal occupation or means of subsistence of actual worker on whom dependent
12. District, province or country in which born
13. Language ordinarily spoken in the household
14. Literate or Illiterate
15. Whether literate in English
16. If the person be insane or totally blind or suffering from corrosive leprosy or both deaf and dumb from birth, enter as such here.

1901

1. House Number
2. Serial Number
3. Name
4. Religion
5. Male or Female
6. Married, Unmarried or Widowed
7. Age

8. Caste of Hindus and Jains, Tribe or race of others
9 & 10. Occupation or Means of Subsistence of actual workers
9. Principal
10. Subsidiary
11. Means of subsistence of dependants on actual workers
12. Birthplace
13. Language ordinarily used
14. Literate or Illiterate
15. Know or does not know English
16. Insane, deaf-mute from birth, totally blind or leper.

1891

1. Serial number and name
2. Religion
3. Sect of Religion (see Rule 3)
4. Caste of Hindus and Jains. Tribe or race of others (see Rule 4)
5. Subdivision of caste, &c. (see Rule 5)
6. Male or Female
7. Age
8. Married, Unmarried or Widowed
9. Parent-tongue
10. Birth-district, Province or Country (see Rule 10)
11. Occupation, or means of subsistence (see Rule 11)
12. Learning, literate, or illiterate
13. Language known by literate (see Rule 13)
14. If any person be insane, deaf-mute from birth, totally blind or a leper, enter that person as such below.

1881

1. Serial number of each inmate
2. Name
3. Condition—i. e., whether married, unmarried, widow or widower
4. Sex
5. Age last birthday
6. & 7. RELIGION
6. Religion
7. Caste, if Hindu; sect, if of other religion
8. Mother tongue
9. Place of birth
10. Occupation of men, also of boys and females who may do work
11. EDUCATION
    1. Under instruction
    2. Not under instruction, but able to read and write
    3. Not under instruction, and not able to read and write
12. INFIRMITIES
    1. Unsound mind
    2. Deaf-mutes from birth
    3. Blind
    4. Lepers.

1872

1. Number of houses, whether terraced, tiled or thatched
2. Names of Males
3. Age
4. Religion
5. Caste or Class
6. Race or Nationality or Country of birth
7. Occupation
8. Youths upto age 20 attending School, College or under Private Tuition
9. Able to read and write
10. Name or designation of Females
11. Age
12. Religion
13. Caste or Class
14. Race or Nationality or Country of birth
15. Youths upto age 20 attending School, College or under Private Tuition
16. Able to read and write
17. Remarks showing number of males and females, blind, deaf, dumb, insane, idiots or lepers.

## INSTRUCTIONS PERTAINING TO ECONOMIC QUESTIONS ISSUED AT EACH CENSUS

1951

(1) The Census is concerned with two economic characteristics of every individual—his economic status, and his means of livelihood. The scope and meaning of these expressions will appear from an explanation of three Census questions, viz:—

Question 9—Economic status;
Question 10—Principal Means of Livelihood; and
Question 11—Secondary Means of Livelihood.

(2) Form of questions:

Question 9—Economic status—

Part One—dependency—Write 1 for a self-supporting person, 2 for a non-earning dependant, and 3 for an earning dependant. Write the answer in first compartment.

Part Two—Employment—If a self-supporting person earns his principal means of livelihood as an employer, write 1 as an employee write 2, as an independent worker write 3, write 0 in other cases. Write the answer in the second compartment.

Question 10—Principal Means of Livelihood—An answer to this question should be recorded on every slip. If the slip relates to a self-supporting person record his principal means of livelihood. If the slip relates to a dependant (whether earning or non-earning) record here the principal means of livelihood of the self-supporting person on whom he is dependent. The means of livelihood which provides the largest income is the principal means of livelihood for a self-supporting person who has more than one means of livelihood. In the case of other self-supporting persons it is the only means of livelihood.

Use the following contractions—Write 1 for a person who cultivates land owned by him; 2 for a person who cultivates land owned by another person; 3 for a person who is employed as a labourer by another person who cultivates land; 4 for a person who receives rent in cash or kind in respect of land which is cultivated by another person.

For all other means of livelihood write fully and clearly what the person does in order to earn his livelihood and where he does it.

Question 11—Secondary Means of Livelihood—For a self-supporting person who has more than one means of livelihood, write the means of livelihood next in importance to his principal means of livelihood. For an earning dependant write the means of livelihood which provides the earning. Use contractions given in question 10.

For a self-supporting person who has only one means of livelihood write 0. In the case of a non-earning dependant also, write 0.

(3) Question 9—Economic Status—This question is in two parts. The first part requires the labelling of every person as a "self-supporting person", or "an earning dependant" or a "non-earning dependant". Every single human being must be allotted one of these labels and not more than one of them, and this will be referred to as his Primary Economic Status.

The second part of the question has no application to non-earning dependants or to earning dependants. It relates only to self-supporting persons; and even among them, those exceptional cases of self-supporting persons who support themselves without gainful occupation or economic activity (e. g, rentiers and pensioners) are not covered. All others (that is, all those self-supporting persons who are both economically active and gainfully occupied) are to be allotted one or other of the three labels, viz., "Employer"; "Employee"; or "Independant Worker"; and this will be referred to as his Secondary Economic Status.

The following extracts from the model-instructions to enumerators explain the criteria to be applied and the treatment of border-line cases.

"Where a person is in receipt of an income, and that income is sufficient at least for his own maintenance then he (or she as the case may be) should be regarded as a "self-supporting person". Such income may be in cash or kind.

Anyone who is not a "self-supporting person" in this sense is a 'dependant'. A dependant may be either an 'earning dependant' or a 'non-earning dependant'; the test is whether or not he secures a regular income, even though it may be small. Where the income which he secures is not sufficient to support him, that person is an 'earning dependant'. A person who does not secure any income either in cash or in kind, is a 'non-earning dependant'.

Where two or more members of a family, household jointly cultivate land and secure an income therefrom each of them should be regarded as earning a part of the income. None of them, is, therefore, a non-earning dependant. Each of them should be classed as either a self-supporting person or an earning dependant, according to the share of income attributable to him (or her). The same applies to any other business carried on jointly.

This does not mean that anyone who works is necessarily a self-supporting person or an earning dependant. Thus for instance, a housewife who cooks for the family, brings up the children or manages the household is doing very valuable work. Nevertheless, her economic status is that of a non-earning dependant, if she does not also secure an income.

(An) Employer (is) only that person who has nacessarily to employ other persons in order to carry on the business from which he secures his livelihood. A person (who) employs a cook or other person for domestic service should not be recorded as an employer merely for that reason.

Persons employed as managers, superintendents, agents, etc. (who) control other workers are also employees only and should not be recorded as employers.

An independent worker means a person who is not employed by anyone else and who does not also employ anybody else in order to earn his livelihood."

(4) Question 10—Principal Means of Livelihood —"Means of Livelihood" of any individual ordinarily means the gainful occupation which forms the source from which that income which is utilised for his maintenance is normally derived; but it is more comprehensive, inasmuch as in exceptional cases, income may be secured without gainful occupation. "Principal Means of Livelihood" means the same thing as "Means of Livelihood" for every person who has only one means of livelihood. Where a person has more than one, that which gives him the greater part of his income is his "Principal Means of Livelihood". In the sense thus defined, every human being, without any exception, has a principal means of livelihood—whether or not he is a self-supporting person. Every non-earning dependant is maintained exclusively by the income of some self-supporting person on whom he is dependent. Consequently, the principal means of livelihood of the latter is required to be recorded as the principal means of livelihood of the former. The same rule applies to earning dependants also (no attempt being made to assess the degree of sufficiency of his own income or the extent of his dependence on others).

Agricultural and non-agricultural means of livelihood are distinguished by the manner in which enumerators are required to record the answers to this question. This is important for purposes of subsequent classification of the answers. The following extracts from instructions are relevant:—

"Four simple contractions have been provided which will cover most cases where the livelihood is dependent on agriculture—Write 1 for a person who cultivates land owned by him; 2 for a person who cultivates land owned by another person; 3 for a person who is employed as a labourer by another person who cultivates land; 4 for a person who receives rent in cash or kind in respect of land which is cultivated by another person. If you find that a person falls under two of these categories note that category which provides the largest income against question 10 and the second against question 11. No note need be taken of more than two such categories in any case.

In all other cases....Write fully and clearly what the person does in order to earn his livelihood and where he does it. There are three lines on the slip provided for answering this question. Use them fully. Avoid vague and general terms. Do not write "service", or "labour". If you are enumerating a trader, describe the articles in which he is carrying on trade and state clearly whether he is a wholesale trader or a retail trader. A retail trader sells to the public. A wholesale trader does not. If you are enumerating a factory worker give the name of the factory or the product it makes, e.g., coal mine, jute factory, cotton mill, etc.

(5) Question 11—Secondary Means of Livelihood —A self-supporting person may or may not have more than one means of livelihood. If he has more than one, that which provides the greatest income is recorded under question 10 as the "Principal Means of Livelihood" and the next under question 11 as the "Secondary Means of Livelihood". It has been laid down that no note should be taken of more than two such means of livelihood in any case.

[*Note:*—The word 'owned', used in relation to land, includes every tenure which involves the right of permanent occupancy of land for purposes of cultivation. Such right should be heritable; it may be, but need not necessarily be also transferable ]

The answer to this question is invariably 'Nil' for non-earning dependants. Exhypothesi they secure no income; they are supported by the principal means of livelihood of the persons on whom they are dependent which alone is taken to be their only means of livelihood.

In the case of every earning dependant, there are two means of livelihood which are combined in order to support him. One is the principal means of livelihood of the person on whom he is dependent. The other is the source wherefrom he secures his own income. The former is always to be treated as the "Principal Means of Livelihood" of the "earning dependant"; and the latter as his "Secondary Means of Livelihood".

(6) Further elucidation of the scope and implications of these questions has been provided in supplementary instructions in the form of question and answer.

These are extracted below:—

I—CENSUS QUESTION 9 (i)—

Question (i)—In the instructions the words are "the test is whether he secures a regular income, even though it may be small." Does the use of word "regular" rule out persons who earn an income by seasonal employment?

Answer—No. The word 'regular' is used in the sense of 'non-casual'. It is not intended to be

confined only to income derived from continuous employment. It also includes income derived from seasonal employment. What it does exclude is individual income accruing casually and not constituting a source of income which is regularly depended upon.

Question (2)—The word 'self-supporting' as defined in the instructions, means any person whose income is sufficient at least for his own maintenance. Does this mean that an income sufficient for one man is self-supporting income? What about his direct dependants-wife, children, etc.?

Answer—Yes. The instructions mean what they say. A person must be deemed to be self-supporting *if his income (such as it is) is sufficient* to support him individually at his present level of living (such as it is). He does not cease to be self-supporting merely for the reason that he, his wife and children taken together are not maintained *by his own income.*

If the wife and children have no income of their own, they are non-earning dependants. The instructions provide that their principal means of livelihood should be deemed in every case to be the same as that of the person on whom they are dependent. This would in most cases be the husband or father who will also be the head of the household. In those exceptional cases where the husband or father is not the head of the household, and is also not able to support anyone but himself, then the head of the household in which the non-earning dependant is living is the person on whom he (or she) is dependent.

Remember—every "family household" is (collectively) self-supporting; otherwise it would not exist. The surplus of self-supporting persons within a family household is in every case sufficient to meet the deficit on the earning and non-earning dependants in that family household.

Question (3)—In the instructions it is recorded that if two or more members of the family household jointly cultivate land they would be classed as self-supporting or earning dependant "according to the share of income attributable to him or her". How are these shares to be assigned? What about females who, in some cases, take an active part in agriculture operations?

Answer—The share of the income attributable to a person is what the head of the household (or whoever is the managing member) deems it to be. No attempt should be made to make a detailed calculation of this share. All that has to be ascertained is whether (in the opinion of the head of the household or managing member) the member concerned is entitled to a share which would be sufficient to cover the cost of his own maintenance.

If the answer is 'yes', he is 'self-supporting'; if the answer is 'no', he is an 'earning dependant'.

The considerations are exactly the same whether the individual is a male or a female, an adult or a non-adult.

II—CENSUS QUESTION 9 (2)—

Question (4)—Are doctors and lawyers, who employ compounders and clerks independent workers or employers?

Answer—They are employers. A doctor employs a compounder in order to relieve him of part of the work connected with the business on which he is engaged and by which he secures his livelihood. A lawyer employs a clerk for a like purpose.

Question (5)—A money-lender employs four persons to realise interest. Is he an employer or independent worker?

Answer—He is an employer. He would be an employer even if he employed only one person provided that person was regularly employed and derived his principal means of livelihood by such employment. Casual employment, or part-time employment which does not provide the principal means of livelihood of the person employed, should not be taken into account.

Question (6)—What is the status of tenants or zamindars who do not cultivate themselves but employ labourers?

Answer—If they employ others they are 'employers' - provided the purpose of the employer and the nature of the employment are as stated in the answers to the two preceding questions.

Question (7)—What is the status of beggars, orphans in orphanages, convicts in jails?

Answer—They fall in none of the three categories. Record O for them.

III - CENSUS QUESTION 10 -

Question (8)—What is the category of a minor, a blind person or a lady who has land in his or her name but gets it cultivated by labourers. - Category 1 or Category 4?

Answer—Learn to distinguish between "cultivation of the land", and "performance of labour necessary for cultivating the land". There are, of course, millions of persons who perform both functions - but the functions are distinguishable and should be distinguished. The man who takes the responsible decisions which constitute the direction

of the process of cultivation (e.g., when and where to plough, when and what to sow, where and when to reap and so on); it is this person who should be referred to as the cultivator, even though he does not perform any manual labour whatever. The man who ploughs, or sows, or reaps, under the directions of someone else is not the cultivator – but a cultivating labourer, a different thing altogether.

The cultivator may be the owner of the land cultivated. In that case he is category 1, whether or not he also combines in himself the functions of a cultivating labourer.

Alternatively, the cultivator may be a lessee, an agent or manager (paid or unpaid). Even in this case it is immaterial whether this lessee or agent or manager also combines in himself, the functions of a cultivating labourer; he (the cultivator) is category 2, and the other person (the owner) is category 4.

Applying these principles, the answer to the question put depends on whether, the minor, blind person, or lady does or does not actually direct the process of cultivation. If the person does this the answer is Category 1, otherwise the answer is Category 4.

1941

Question No. 9—(Wholly or partly dependent). A person who has no income in cash or kind is wholly dependent. For such persons put a √. A person who contributes in cash or kind towards the support of the household without being definitely capable of supporting himself is partly dependent. For such persons write P (or the first * letter of the word for "partly"). For a person who is not dependent on any other person put a X.

Question No. 10—(Means of livelihood of persons on whom dependent). In the case of persons who are wholly or partly dependent on another person enter the principal means of livelihood of the person on whom dependent. In the case of persons who are not dependent on others put X.

Question No. 11—(Paid assistants employed, etc.). If the person employs any assistants paid regularly in cash or kind ask how many and show the number against (a). If none, put a O. Ask how many members of the household regularly assist in the person's occupation and enter the number against(b).

Question No. 12—(In employment or not). If the person is in employment now, put a √. If he is not in employment now, put a X.

Question No. 13—(Search of employment). For those who are in search of employment enter the periods in months for which they have been in search of it. For all others put a X.

*N. B.* Questions 12 and 13 need not be asked in respect of any person below 16.

Question No. 14—(Means of livelihood). Enter the various means of livelihood in the order in which they contribute to the livelihood of a person. In the case of a person who is wholly dependent put a X. Enter the exact occupation and avoid vague terms such as 'service', or 'writing' or 'labour'. For example in the case of labour, say whether in the fields or in a coal mine or jute factory, or cotton mill or lac-factory or earthwork, etc. In the case of agriculture distinguish between persons who do not cultivate personally, who cultivate their own land, who cultivate rented land and who are hired labourers. Distinguish also persons who work land on Batai (share-croppers). If a person makes the articles he sells, he should be shown as "maker and seller" of such articles.

Question No. 15—(Proportion of year in which means of livelihood is exercised). This question is only to be asked in regard to means of livelihood of a person shown as partly dependent against question No. 9 or any subsidiary means of livelihood returned by other persons in question No. 14. If the means of livelihood is exercised throughout the year put a √, otherwise state the period in each year during which it is exercised. In the case of wholly dependents and those for whom the question is not intended put a X. Agricultural means of livelihood should be treated as regular.

Question No. 16—(Nature of employer's business). Only those persons are to be entered in this question who are employed by others and who receive cash remuneration. The word "employer" covers a company, etc. This question should not be put to those who have given their principal means of livelihood as domestic service or agriculture. For persons not employed by others and for dependents and for those persons whose principal means of livelihood is domestic service or agriculture put a X.

1931

Column 9 (Worker or Dependant).—Enter "earner" or "dependant". A woman who does housework is a dependant, so is a son who works in the fields but does not earn separate wages. A cultivator cultivating as a principal occupation is an earner.

* This will be prescribed by the respective Superintendents.

Column 10 (Principal Occupation of Actual Workers).—Enter the principal means of livelihood of all persons who actually do work or carry on business, whether personally or by means of servants, or who live on house rent, pension, etc. Enter the exact occupation and avoid vague terms such as "service" or "writing" or "labour". Replies such as are given to a Magistrate in court are not enough. For example, in the case of labour, say whether in the fields, or in a coal mine, or jute factory, or cotton mill or lac factory, or earthwork etc. In the case of agriculture distinguish between persons who do not cultivate personally, who cultivate their own land, who cultivate rented land and who are hired labourers. If a person makes the articles he sells he should be entered as "maker and seller" of them. Women and children who work at any occupation which helps to augment the family income must be entered in column 9, and in column 11. For dependents make a X only in column 10.

Column 11 (Subsidiary Occupation of Actual Workers).—Enter here any occupation which actual workers pursue at any time of the year in addition to their principal occupation. Thus if a person lives principally by his earnings as a boatman, but partly also by fishing, the word "boatman" will be entered in column 10 and "fisherman" in column 11. If an actual worker has no additional occupation a cross (X) will be put. Dependants who help to support the family by subsidiary work, e. g., a woman who helps in the fields as well as doing housework will be shown in this column.

Column 12 (Industry in which employed).—For managers, clerks, operatives or workmen employed in a factory or by any person employing industry fill up the name of the industry, i. e., biscuit making, coal mining. For individual workers not employed by others put a X.

The following were the supplementary instructions printed in the code :—

Columns (9, 10, 11 and 12)—the entry of occupation in columns 9 to 12 of the schedules is another matter requiring special care.

Column 13 – (9) – Only those women and children will be shown as earners who help to augment the family income by permanent and regular work for which a return is obtained in cash or kind. A woman who looks after her house and cooks the food is not an earner but a dependent. But a woman who habitually collects and sells firewood or cow-dung is thereby adding to the family income and should be shown as an earner. A woman who regularly assists her husband in his work (e.g., the wife of a potter who fetches the clay from which he makes his pots), as an all-time assistant, is an earner but one who merely renders a little occasional help is not. A boy who sometimes looks after his father's cattle is a dependent, but one who is a regular cowherd and earns pay as such in cash or kind should be recorded as such in Column 10. It may be assumed, as a rough and ready rule, that boys and girls over the age of 10 who actually do field labour or tend cattle are adding to the income of their family and should, therefore, be entered in Column 10 or 11 according to whether they earn pay or not. Boys in school or college should be entered as dependents. Dependents who assist in the work of the family and contribute to its support without actually earning wages should be shown as dependents in Column 9 and under subsidiary occupation in Column 11. Thus a woman who keeps house for her husband is a dependent and entered as such in Column 9, but has the subsidiary occupation, Column 11 of housekeeping. Similarly weaving is often an important subsidiary occupation for women dependents in some places and should be entered in Column 11, where it may or may not, have to take the place of housekeeping. Only the most important subsidiary occupation should be given. Prisoners in Jail who are likely to be released before the 26th February, 1931, should not be entered. In Column 11 of the schedule, prisoners should be classed convicts, rigorous imprisonment or simple imprisonment as the case may be or civil prisoners. Their previous occupation should not be shown and they should be shown in Column 9 as dependents.

Column 14 – (10) – Domestic servants must be entered as cook, bhisti etc., in Column 10 and not in Column 9 as dependents. Persons temporarily out of employment should be shown as following their previous occupation.

Stress must be laid on the importance of avoiding vague words like " labour", or " service" or " shopkeeping". The enumerator must enter the exact kind of labour or service and the nature of the goods sold. In the case of service it is necessary, not merely to distinguish Government service, Indian State service, Railway service, Municipal service, Village service, service in as hop or office, and domestic service etc., but also to show the exact occupation followed e.g., in the case of Government service, whether collector, or army officer, or civil court clerk, or police, excise inspector

etc. In the case of clerks the occupation of their employer must be shown, e. g., lawyer's clerk. Persons living on an income dervied from agriculture must be distinguished as owners (i. e., non-cultivating), cultivating owners, cultivating tenants (whether the rent is paid in kind or in cash) or agricultural labourers. Where a person cultivates part of his land and sublets part, he should be shown in Column 10, as a cultivator and in Column 11 as a landlord but if he gets the greater part of his income from land which he cultivates himself, then he should be shown as cultivating owner in Column 10. Gardeners and growers of special products such as pan etc. must be clearly described as pan grower etc. Persons whose income is derived from the rent of the houses or land in towns should be distinguished from those who derive it from agricultural land.

Wherever large gangs of coolies are employed on earthwork of any kind, special instructions should be given to the Census staff to enter not only the word "earthwork" but also the nature of undertaking (railway, road and canal, etc.) in connection with which it is being done.

Column 15—(11)—Where a man has two occupations, the principal one is that on which he relies mainly for his support and from which he gets the major part of his income. A subsidiary occupation should be entered if followed at any time of the year. Only one subsidiary occupation (the most important one) should be entered in Column 11.

*NOTE:*—In cases where a person with private means follows some occupation, the occupation should be entered in Column 10 and the source of this private income in Column 11. It should also be explained to the enumerating staff that replies such as given to a Magistrate in court by a witness when asked for his profession, are not enough.

At this Census, principal occupation of "earners" was shown in Column 9 and that of the dependents, if any, in Column 11. An entry "dependent" in Column 9 and an entry in Column 11 of some specified occupation showed occupation of working dependent. An entry in Column 10 showing principal business followed by an entry in Column 11 showed subsidiary occupation of the principal earner. An entry as dependent in Column 9 with no entries in Columns 10 and 11 signified non-working dependent. At the last census, Column 9 showed the occupation of actual earners as their principal means of livelihood. Column 10 was for showing the subsidiary occupation of actual workers. The working dependents were virtually shown as workers with actual earners. Column 11 was intended for showing the means of livelihood of persons on whom the dependents—non-working dependents as they are now called—depended for their livelihood; There was no means of knowing the particular occupation or occupations to which 1931 non-working dependents looked for their maintenance.

The figures of non-working dependents is therefore the difference between the total population and principal workers with working dependents of a unit.

The innovation at the present census is that now only workers are shown for each occupation and workers are taken as consisting of three great classes (a) Principal earners (b) Working dependents (c) Subsidiary earners. The enumeration of non-working dependents for each group of occupations has been dispensed with altogether.

*SOURCE OF SUPPLEMENTARY INSTRUCTIONS:—*

*Census of India, 1931.* Vol. VIII, *Bombay Presidency,* Part I, p. 219.

1921

Column 9 (Principal Occupation of Actual Workers).—Enter the principal means of livelihood of all persons who actually do work or carry on business, whether personally or by means of servants, or who live on house rent, pension, etc. Enter the exact occupation and avoid vague terms such as "service" or "writing" or "labour". For example in the case of labour, say whether in the fields, or in a coal mine, or jute factory, or cotton mill or lac factory, or earthwork, etc. In the case of agriculture distinguish between persons who receive rent and those pay rent.* If a person makes the articles he sells he should be entered as "maker and seller" of them. Women and children who work at any occupation which helps to augment the family income must be entered in Column 9 under that occupation and not in Column 11. Column 9 will be blank for dependants.

Column 10 (Subsidiary Occupation of Actual Workers).—Enter here any occupation which actual workers pursue at any time of the year in addition to their principal occupation. Thus if a person lives

*If any further subdivision of agriculturists is contemplated in any province, provision will have to be made for it in this rule.

principally by his earnings as a boatman, but partly also by fishing, the word "boatman" will be entered in Column 9 and "fisherman" in Column 10. If an actual worker has no additional occupation, the column will be left blank. This column will be blank for dependents.

Column 11 (Means of subsistence of dependants).—For children and women and old or infirm persons who do not work either personally or by means ofservants, enter the principal occupation of the person who supports them. This column will be blank for actual workers.

1911

(9) (Principal Occupation of Actual Workers)—Enter the principal means of livelihood of all persons who actually do work or carry on business, whether personally or by means of servants, or who live on house rent, pension, etc. Enter the exact occupation and avoid vague terms such as "service", or "writing" or "labour". For example, in the case of labour say whether in the fields, or in a mine or cotton mill or factory or earthwork, etc. In the case of agriculture, distinguish between persons who receive rent and those who pay rent. If a person makes the articles he sells he should be entered as "maker and seller" of them. Women and children who work at any occupation which helps to augment the family income must be entered in Column 9 under that occupation and not in Column 11. Column 9 will be blank for dependents.

(10) (Subsidiary Occupation of Actual Workers)—Enter here any occupation which actual workers pursue at any time of the year in addition to their principal occupation. Thus if a person lives principally by his earnings as a boatman, but partly also by fishing, the word "boatman" will be entered in Column 9 and "fisherman" in Column 10. If an actual worker has no additional occupation, enter in Column 10 the word "none". This column will be blank for dependents.

*SOURCE* (1911):— Bombay Town and Island Census, 1911, Enumerators Handbook.

(11)—For children and women and old and infirm persons who do not work, either personally or by means of servants, enter the principal occupation of the person who supports them. This column will be blank for actual workers.

1901

At the present census three columns were provided, as noted in the margin, two for the principal and subsidiary occupations, respectively, of actual

| Occupation or Means of subsistence of actual workers | | Means of subsistence of dependents on actual workers |
|---|---|---|
| Principal | Subsidiary | |
| 9 | 10 | 11 |

workers, and the third for the means of subsistence of dependants, or persons supported by the labour of others. The instructions for filling in these three columns were as follows:—

"Column 9 (Principal occupation of actual workers).—Enter the principal occupation or means of livelihood of all persons who actually do work or carry on business, whether personally or by means of servants, or who live on private property such as house rent, pension, etc. The column will be blank for dependents.

"Column 10 (Subsidiary occupation of actual workers).—Enter here any occupation which actual workers pursue in addition to their principal occupation. If they have no such additional occupation, enter in this column the word 'none'. The column will be blank for dependents."

"Column 11 (Means of subsistence of dependents).—For those who do not work or carry on business, either personally or by means of servants, and who own no private property, enter the principal occupation of the head of the family or of the person who supports them. The column will be blank for actual workers".

In the instructions to supervisors these rules were thus amplified:—

"In column 9 general or indefinite terms such as 'service', 'shopkeeping', 'writing', 'labour', etc., must be avoided. The enumerater should find out and state the exact kind or service, the goods sold, the class of writing or labour."

"If a man says his occupation is service, it is necessary to distinguish:—

(1) Government service, (2) Railway service, (3) Municipal service, and (4) Village service, stating his rank and the nature of his work.

"In the case of domestic service the enumerator must state precisely the kind of service rendered. Pensioners should be shown as military or civil, as

the case may be. Persons who live on the rent of lands or buildings in towns should be entered as landlords. Persons who live on money lent at interest or on stock, bonds, or other securities, should be shown as capitalists.

"In the case of agriculture distinguish—(1) Rent receivers, (2) actual cultivators, including sharers, and (3) field labourers, separating those regularly employed from those who work by the day or by the job. Gardeners and growers of special products such as tea, betel, etc., should be entered separately. In the case of labourers, not being agricultural labourers, distinguish earth-workers, labourers in mines, and operatives in mills, etc., stating the kind of mill or factory, such as jute mills, silk factories, etc. In the case of clerks the occupation of the clerk's employer should be noted.

Accountants, cashiers, salesmen in shops, etc., should be shown separately. In the case of traders the kind of trade should be carefully specified, and it should be stated whether they make what they deal in. In the case of large manufactures show the proprietor as a manufacturer, and specify the branch of manufacture, as cotton manufacturer, etc. For minor industries state precisely the nature of the work done, for example, whether a weaver weaves cotton, silk, carpets, etc., whether a bangle-maker makes bangles of glass or lac, and so on.

" Persons engaged in home industries must be carefully distinguished from those employed in mills, whether large or small, and whether under European or native management.

" Women and children who work at any occupation, of whatever kind not being an amusement or of a purely domestic character, such as cooking, must be entered in this column, whether they earn wages or not. If a man has several subsidiary occupations, the enumerator should enter in Column 10, only that on which he spends the most time. In the case of dependents of a joint family, several members of which earn money, he should enter in Column 11 the principal occupation of the eldest. Servants should not be shown as dependent on the occupation of their master."

Apart from the arrangement of columns, the main point of difference between the two sets of instructions is that in 1891 dual occupations were entered only where one of them was connected with agriculture, whereas at the present census, the entry of all dual occupations was provided for.

1891

RULE 11.—Column 11 (Occupation or means of subsistence). [Read this rule very carefully, and ask the supervisor about all cases which seem doubtful to you.]—Enter here the exact occupation or means of livelihood of all males and females who do work or live on private property, such as house rent, pension &c. In the case of children and women who do no work, enter the occupation of the head of their family, or of the person who supports them, adding the word "dependent", but do not leave this column unfilled for anyone, even an infant. If a person has two or more occupations, enter only the chief one, except when a person owns or cultivates land in addition to another occupation, when both should be entered.

No vague terms should be used such as "service", " Government service", "shop-keeping", " writing" or " labour", &c.; but the exact service, the goods sold, the class of writing or labour must be stated. When a person's occupation is connected with agriculture it should be stated whether the land is cultivated in person or all let to tenants; if he be an agricultural labourer, it should be stated whether he be engaged by the month or year, or is a daily field-labourer. Women who earn money by occupations independent of their husbands, such as selling firewood, cow-dung cakes, grass, or by rice-pounding, weaving or doing housework for wages, should be shown under those occupations. If a person makes the articles he sells, he should be entered as "maker and seller" of them. If a person lives on alms, it should be stated whether he is a religious mendicant or an ordinary beggar. When a person is in Government, Railway, or Municipal service the special service should be entered first, and the word Government or Municipal &c., after as clerk—Government, sweeper—Municipal, labourer—Railway.

If a person be temporarily out of employ, enter the last or ordinary occupation.

1881

16. Column 10 - Only such persons are to be shown in this column as actually do work contributing to the family income. Mere employment in such domestic occupations as spinning will not entitle women to be shown in this column unless the produce of their labour is regularly brought to market. When a person has two or more occupations, he should be entered as following the occupation whence his income is chiefly derived (but if

he combines agriculture with any other profession or trade, such as that of vakeel or money-lender, carpenter or smith, both occupations should be shown.) *

General terms, such as servant, workman, dealer, must not be employed. In each case the specific service or trade in which the person is engaged must be named; e.g., watchman, office messenger, digger, ploughman, cloth seller. General expressions, such as pesha-i-khud, must not be employed. In every case the occupation must be indicated by the common vernacular term by which it is known, and not by the Persian name; thus, Kumhar for potter, not Kasgar.

[ * NOTE :- This addition was made after the issue of the general instructions.]

1872

It is throughout to be understood that, where there is a special class or subdivision in which an individual may properly be placed, he is to be reckoned as belonging to that class in preference to any more general class. Thus, all Government servants will be enumerated under Class I., whatever be their particular calling.

When a person has two or more callings, that should be selected for him which is the most important.

Persons should not be entered in Class VII., Miscellaneous, excepting those who clearly fall within its recognised subdivisions.

All clerks and accountants of merchants, and commercial or trading establishments of all sorts are intended to be placed in Class V., subdivision 1-4. The superior and directing officers in such establishments, and persons employed in the actual active operations of the business, as distinguished from the clerical and accounting duties, would be placed in the class or subdivision assigned to each special business.

SOURCE :—Census of Bombay Presidency, General Report on the Organisation, Method, Agency, &c., employed for enumeration and compilation Part I, 1872.

## APPENDIX VI

*(Referred to in* CHAPTER 10)

## PROCEDURE FOR WORKING OUT THE NUMBER OF WORKERS AND NON-WORKERS IN PREVIOUS CENSUSES

The following method has been adopted for estimating the working force in previous censuses, based on Census Reports, so as to make them comparable with 1961 census data.

As the tripartite division of the economic status has been done away with in 1961, the changes in 1951 and 1931 data have been made in order to conform to the new division of the population into workers and non-workers. For earlier censuses, while 'actual workers' have been generally treated as workers, the 'dependants' have been shown among non-workers. Among 'actual workers', those pursuing unproductive occupations have been transferred to non-working population.

1951 Census:

Workers in 1951 comprised of :

(i) All self-supporting persons with productive principal means of livelihood i. e., all self-supporting persons other than (a) agricultural rent receivers belonging to livelihood Class IV and (b) self-supporting persons deriving their means of livelihood from non-agricultural, non-productive occupations, like beggars, pensioners etc., belonging to livelihood Class VIII.

(ii) Self-supporting persons belonging to livelihood Class IV (agricultural rent receivers) but deriving secondary means of livelihood from productive occupations i.e., other than Class IV.

(iii) All earning dependants in respect of their own (secondary) means of livelihood other than those who derived their secondary means of livelihood from :

(a) receipt of agricultural rent under Class IV, and

(b) Non-agricultural non-productive occupations. (For calculating working force, no account has been made of the self-supporting persons whose principal means of livelihood was non-agricultural non-productive but who had a productive secondary means of livelihood, as unlike rent receivers in Class IV, these persons were lumped in Class VIII and did not have a separate class of principal or secondary means of livelihood.)

Non-workers of 1951 were equal to :-

(i) All non-earning dependants ;

(ii) Self-supporting persons whose principal means of livelihood was agricultural rent (Class IV) and who had no productive secondary means of livelihood ;

(iii) The following groups of self-supporting persons included in non-agricultural Class VIII ;

(a) Persons living principally on income from non-agricultural property ;

(b) Pensioners and remittance holders ;

(c) Inmates of jails, asylums, alms houses and recipients of doles, beggars and vagrants, and

(d) Other persons living principally on income derived from non-productive activity.

(iv) Earning dependants whose own means of livelihood (Secondary means of livelihood) was agricultural rent-receiving under Class IV, and

(v) Earning dependants whose secondary means of livelihood was non-agricultural non-productive. The number of this group has been estimated. This estimate has been worked out on the basis of proportion of non-productive self-supporting persons to all self-supporting persons in the non-agricultural classes. These earning dependants were deducted from Class VIII and placed among non-workers.

1931 Census :

I. Workers :

(i) All earners following productive occupations; and

(ii) All working dependants following productive occupations.

II. Non-workers :

(i) All non-working dependants ;

(ii) Earners and working dependants following non-productive occupations

(a) Non-cultivating proprietors taking rent in money or kind ;

(b) Proprietors (other than agricultural land), fund, scholarship holders and pensioners ;

(c) Inmates of jails, asylums and alm-houses;
(d) Beggars and vagrants;
(e) Procurers and prostitutes;
(f) Other unclassified non-productive industries.

Some females in Madras and Travancore-Cochin who were returned as working dependants in domestic services have been subtracted from the working force and put under non-workers.

1921 and 1911 Censuses:

I. Workers:

All "Actual workers" having productive occupations;

II. Non-workers:

(i) All "dependants"; and

(ii) All "Actual workers" in non-productive occupations as stated in case of 1931 Census.

1901 Census:

I. Workers:

(i) All "Actual workers" having productive occupations;

II. Non-workers:

(i) All "dependants"; and

(ii) "Actual workers" in non-productive occupations;

(a) Rent-receivers;
(b) Prostitutes, procurers, pimps etc.;
(c) Receivers of stolen goods;
(d) Witches, wizards, cow-poisoners etc.;
(e) House rent, share and other property not being land;
(f) Allowances for patrons or relatives;
(g) Educational or other endowments, scholarships etc.;
(h) Mendicancy (not in connection with a religious order);
(i) Pensioners, inmates of asylums, prisoners etc.

Owner cultivators, tenant cultivators and lessees shown under "rent-receivers" have now been grouped under industrial category I of 1961 (Cultivators).

No sex-wise break-up of dependants was available in the Censuses of 1921, 1911 and 1901. After subtracting from the male population all male workers of productive and un-productive occupations, the remainder gave an estimate of the male component of dependants. Similar procedure was adopted in the case of female dependants.

Industrial Classification of Workers:

Table-I indicates the reclassification of groups and subdivisions in earlier censuses on the basis of 1961 broad industrial classification. For this purpose, the groups in earlier censuses were first related to the groups in the Indian Standard Industrial Classification (I.S.I.C.), adopted in 1961 and then consolidated into nine broad industrial categories of workers. The following have been the main readjustments.

Owner cultivators, tenant cultivators, estate agents and managers and shifting cultivators have been shown against category I of 1961 (Cultivators). Toddy drawers who were included under food industries in previous censuses have been included in industrial category III. This could not be done in the case of 1951 since toddy drawers were included with other workers in processing and manufacture of beverages. No estimate could be made for persons working in industrial category IV (Household Industry). Persons working in Household Industry are included in industrial categories III and V.

Workers in generation and transmission of electric energy and gas works have been included in category V of 1961 (Manufacturing other than Household Industry). In the case of 1901 Census, "makers and sellers" have in all cases been listed under category V. Wherever possible, persons employed on construction and maintenance of roads, railways, bridges, harbours, canals, rivers, aerodromes etc., have been shown under category VI (Construction). Workers who operated such transport works were shown under category VIII (Transport, Storage and Communications).

Rent collectors, clerks etc., of ex-zamindars and jagirdars have been transferred to category IX (Other Services). This category also includes washing, cleaning and dyeing, barbers, hair-dressers and scavenging which were listed in earlier censuses in industry and hotel-keeping which was shown in earlier censuses under Trade. Private motor drivers and cleaners have been included in category IX and not under Transport.

In 1951 Census, classification of population into divisions and subdivisions was done only in respect of self-supporting persons and that also with regard to their principal means of livelihood. Thus, no division-wise break-up of earning dependants and self-supporting persons with regard to their secondary means of livelihood was available. In these Tables earning dependants have been divided into their respective divisions and subdivisions of the

livelihood class to which they belonged in the proportion of self-supporting persons in those divisions and subdivisions as available in Economic Table III. Self-supporting persons belonging to Livelihood Class IV who had a productive secondary means of livelihood have also been distributed in similar manner. However, while distributing earning dependants, it was assumed that their number in the following subdivisions was insignificant as observed in the States of West Bengal and Uttar Pradesh where detailed classification of earning dependants into divisions and subdivisions was made.

7.4 Railway Transport
7.6 Postal Services
7.7 Telegraph Services
7.8 Telephone Services
7.9 Wireless Services
8.1 Medical and other Health Services
8.4 Police (other than village watchmen)
8.6 Employees of Local Boards and Municipalities (but not including persons classifiable under any other division or subdivision)
8.7 Employees of State Governments (but not including persons classifiable under any other division or subdivision)
8.8 Employees of Union Government (but not including persons classifiable under any other division or subdivision)
8.9 Employees of non-Indian Governments

No allocation of earning dependants was, therefore, made in respect of these subdivisions.

GENERAL LABOUR:

The workers returned under the head 'General Labour' during 1901–1931 Censuses have now been apportioned among industrial categories I–IX on a pro-rata basis in the proportion in which the rest of the working force exclusive of general labour is distributed.

*"Unspecified" or "Insufficiently" described occupations:*

From 1911 to 1931 Censuses, the following groups were returned as "Unspecified":

1. Manufacturers, businessmen and contractors otherwise unspecified;
2. Cashiers, accountants, booking-clerks, clerks, and other employees in unspecified offices, warehouses and shops;
3. Mechanics otherwise unspecified.

Workers under the 1st group have been distributed between the industrial categories V and VII in the proportion of rest of the workers in the two categories. Workers in 2nd and 3rd groups have been distributed among industrial categories V–IX of 1961 according to the proportion of workers in these categories.

In 1901, the following groups were returned as "insufficiently described":

(i) Uncertain or not returned;
(ii) Services unspecified (Chakari)

While the workers in the first group have been distributed on a proportionate basis in all the industrial categories I–IX, those in the second group have been apportioned proportionately among non-agricultural categories V–IX of 1961.

---

*SOURCE:*- Note on 'working force estimates, 1901–51' prepared by Registrar General's Office.

## TABLE I

### GROUPING OF WORKERS AND NON-WORKERS OF 1901-51 CENSUSES IN FORM OF THE TEN INDUSTRIAL CATEGORIES OF 1961

| 1961 | 1951 | 1931 | 1921 | 1911 | 1901 |
|---|---|---|---|---|---|
| I Working as Cultivators | Livelihood Class I (Cultivators of land wholly or mainly owned) plus Class II (Cultivators of land wholly or mainly unowned) | Groups 2, 3, 5, 6 and 8 | Groups 2 and 3 | Groups 2 and 3 | Groups 37, 40, 52 and 56 |
| II Working as Agricultural Labourers | Livelihood Class III (Cultivating Labourers) | Group 7 | Groups 4 and 5 | Group 4 | Groups 38 and 39 |
| III Working in Mining & Quarrying etc. | Division 0 plus Div. 1 of Livelihood Class V | Groups 9 to 41, 53 and 76 | Groups 6 to 24, 42 and 74 | Groups 5 to 20, 35 and 65 | Groups 25 to 32, 34, 35, 35(a), 41 to 51, 53, 58, 59, 78, 79, 83, 131, 146, 147, 153, 154 259, 309 to 311(a), 319, 346, 354, 356, 358, 360, 492, 493 and 503 |
| IV Working in Household Industry | .. | .. | .. | .. | .. |
| V Working in Manufacturing other than Household Industry | Div. 2 plus Div. 3 plus Div. 4 of Livelihood Class V plus Subdivision 5.5 of Livelihood Class VIII | Groups 42 to 52, 54 to 75, 77 to 84, 87 to 89, 91 to 99 and 188 * | Groups 25 to 41, 43 to 73, 75 to 79, 83 to 85, 87, 90 to 100 and 184 * | Groups 21 to 34, 36 to 64 and 66 to 70, 74 to 76, 80 to 84, 86 to 91 and 164 * | Groups 76, 77, 82, 84 to 96, 98 to 100, 102, 103, 106 to 116, 119, 120, 125, 127, 129, 133, 135 to 141, 143, 145, 151, 152, 155, 157, 160, 161, 166 to 171, 173 to 176, 178 to 186, 190, 193 to 204, 206, 208, 210, 212, 214, 216 to 220, 222 to 227, 229 to 232, 234 to 244, 246, 248 to 253, 255 to 258, 260, 262 to 270, 271 to 273, 275, 277 to 279, 281 and 283 to 288, 290, 292, 294 to 299, 301 to 303, 305 to 308, 312 to 314, 316, 317, 320 to 322, 323 (a), 324, 326 to 328, 330 to 332, 334 to 336(a), 338, 340 to 344, 347 to 353, 361 to 365, 367, 368, 370, 373 to 376, 378 to 388, 391 and 505(a) |
| VI Working in Construction | Sub-div. 5.0 to Sub-div. 5.4 of Livelihood Class VIII | Groups 90, 105, 106 and 113 | Groups 86, 88, 89, 108, 109, 111, 112 and 119 | Groups 77 to 79, 96, 98 and 104 | Groups 162 to 165 and 500 to 502 |

*Contd.*

## TABLE I *(Concld.)*

| | 1961 | 1951 | 1931 | 1921 | 1911 | 1901 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| VII | Working in Trade and Commerce | Livelihood Class VI (Division 6) | Groups 115 to 126 and 128 to 152 | Groups 121 to 129 and 131 to 154 | Groups 106 to 114, 116 to 136 and 138 | Groups 80, 81, 97, 101, 104, 105, 123, 124, 126, 128, 130, 132, 134, 142, 144, 148 to 150, 156, 158, 159, 172, 177, 187, 189, 191, 192, 205, 207, 209, 211, 213, 215, 221, 228, 233, 245, 247, 254, 261, 270 (a), 274, 276, 280, 282, 289, 291, 293, 300, 304, 315, 318, 323, 325, 329, 333, 337, 339, 345, 355, 357, 359, 366, 369, 371, 372, 377, 389, 390 and 392 to 408 |
| VIII | Working in Transport, Storage and Communications | Sub-division 7.0 to 7.4 of Livelihood Class VII plus Sub-div. 7.5 to Sub-div. 7.9 of Livelihood Class VIII | Groups 101 to 104, 107 to 112 and 114 | Groups 104 to 107, 110, 113 to 118 and 120 | Groups 94, 95, 97, 99 to 103 and 105 | Groups 117, 118 and 409 to 443 |
| IX | Working in Other Services | Livelihood Class VIII minus Sub-div. 5-0 to Sub-div. 5.5 minus Sub-div. 7.5 to Sub-div. 7.9 minus persons in non-agricultural non-productive occupations (i. e., Subdivisions 5.6, 5.7 and division 8 and division 9) | Groups 4, 85, 86, 100, 127, 153 to 184, 186, 187, 189†, 190† and 191 ** | Groups 80 to 82, 101 to 103, 130, 155 to 179, 181 to 183, 185†, 186† and 187** | Groups 71 to 73, 85, 92, 93, 115, 137, 139 to 160 and 162, 163, 165†, 166† and 167** | Groups 1 to 24, 33, 54, 55, 57, 60 to 75, 121, 122, 188, 300(a), 444 to 491, 494 to 499, 504**, 505**, 505 (b) † and 520(a) |
| X | Non-workers | (i) All non-earning dependants;<br>(ii) S. S. persons whose principal occupation was Class IV with no productive secondary occupation;<br>(iii) S.S. persons with non-productive, non-agricultural occupations included in Class VIII;<br>(iv) E. D. whose own occupation (Secondary means of livelihood) was agricultural rent under Class IV and<br>(v) E. D. estimated at 455, 792 whose secondary occupation was non-agricultural non-productive. | All Non-working dependants plus groups 1, 185 and 192 to 195 | All dependants plus groups 1, 180 and 188 to 191 | All dependants plus groups 1, 161, 168 and 169 | All dependants plus groups 36 and 506 to 520 |

* Distributed proportionately among categories V and VII.
** Distributed proportionately among all the categories I to IX.
† Distributed proportionately among all Non-agricultural categories V to IX.

## APPENDIX VII

## LAND TENURES IN KERALA

*(Referred to in* CHAPTER 10)

The Kerala Agrarian Relations Act, 1960, dealing with the tenancies in Kerala as a whole came into force in part on 15th February 1961. But consequent on the decisions of courts on certain questions arising out of this Act, the operation of the Act was suspended by a Proclamation dated 18th December 1962 and the Act was repealed when the Kerala Land Reforms Act, 1963 was enacted. Thus the position with regard to land tenures as on 1st March 1961, the reference date for 1961 Census, is as if the Kerala Agrarian Relations Act, 1960 had not been in force. Subsequently, the Kerala Land Reforms Act, 1963 was passed which vitally affects the tenancies in Kerala. It is, therefore, necessary to give an account of the land tenures as they stood on 1st March 1961 without taking into account the Kerala Agrarian Relations Act, 1960 and as after the enactment of the Kerala Land Reforms Act, 1963.

## LAND TENURES AS ON 1st MARCH 1961

### LAND TENURES IN THE FORMER TRAVANCORE AREA

**Proprietary ownership**

**Jenmom and Brahmadayam**

Under the category of proprietary ownership there are two kinds of ownership, one which is inherent in the original occupation of land and the other which was conferred by Government on the holders of Sirkar lands. The first category is known as Jenmom. In Shencottah taluk this may be equated with Brahmadayam. The traditional account is that Sree Parasurama made a gift of the entire land in Kerala to Brahmans who, thereafter, enjoyed the full proprietary ownership of the land. This tradition is, however, not accepted by all. It is evident from the trend of authorities that a considerable portion of the land in Kerala was owned by certain individuals or families among whom were a large number of Namboothiris and Nairs. Jenmom lands were formerly tax-free; but when once alienated to others they were subject to a light tax and the right over lands so alienated was known as Kudijenmom. By the Land Tax Proclamation of 1947 of Travancore basic tax was introduced on all lands with the exception of Sreepandaravaka and Sreepadam lands. Power was also reserved with Government to exempt any other land from the imposition of basic tax. With the enactment of this law the Jenmom lands in Travancore generally lost their tax-free character. Thus, most of the Jenmom lands have lost their primary distinguishing feature viz., freedom from taxation. The rights possessed by Jenmi over Jenmom land is one of ownership in the soil as complete as ever was enjoyed by a freeholder in England. The title of the Jenmi is inherent and the Jenmi is a little territorial sovereign over his land by virtue of this ownership. Barring a few cases the Jenmis used to let out Jenmom lands for cultivation to others enjoying only the benefit of rent derived therefrom, the manner of so letting the land varying according to the tenure created. There were three kinds of Jenmom lands. One is freehold which is entirely exempt from the payment of tax to Government under any circumstances. Lands originally held free from payment of tax but become subsequently liable under certain conditions constituted the second category and lands paying Rajabhogam or a light tax from the very beginning, the third. The first was called Adhikara Ozhivu and Desa Ozhivu, the second Devaswom and Brahmaswom lands and the last Madambimar Vaka lands. The shades of difference among the various categories of Jenmom lands have, however, lost their significance with the imposition of tax on these lands. The tenure analogous to Jenmom in the portions of the former Shencottah taluk of Travancore now remaining with Kerala State is called Brahmadayam.

**Sreepandaravaka lands**

These are lands belonging to Sree Padmanabhaswami Temple and held tax-free. Most of the lands are outstanding with tenants on various terms, the tenures being Pattom, Otti, Thanathu, Kudijenmom, Kudumbaporuthi, Danam and Viruthi and they all correspond to the charecteristics of the like tenures of Pandaravaka.

**Sreepadam lands**

These lands which are tax-free consist of freehold and other lands owned by the Sreepadam Palace. The freeholds are the private properties of His Highness the Maharaja of Travancore, the Attingal Ranis having the right to appropriate the revenue from the lands. Most of these lands are outstanding with tenants.

**Kandukrishi lands**

These were originally Sthanam properties of His Highness the Maharaja of Travancore subsequently given over to Government. The lands are outstanding with tenants either as Kandukrishi Pattom lands or as Kandukrishi Thanathu lands. The tenants were originally only tenants-at-will. Special rules called Kandukrishi Rules regulated the relationship with tenants but later Government have amended this rule with a view to facilitate the enfranchisement of these lands and the conferment of the proprietary ownership on the tenants on certain conditions.

**Pandaravaka, Pandarapattom and Perumpathu**

Apart from the category of lands over which the owner has inherent proprietary right there remained the land over which nobody except Government had full proprietary right. These lands are called Sirkar lands. A good portion of such lands was originally leased out to private individuals who were occupying them as tenants of the Government. The Travancore Government, by a Royal Proclamation known as the Pattom Proclamation conferred rights of permanent occupancy upon a large body of Verumpattom holders under the Sirkar who until then held the land, in theory at least, as tenants-at-will. This Proclamation, which has rightly been called the Magna Carta of the ryots of Travancore, created permanent rights of occupancy amounting to ownership, heritable and alienable, subject only to the payment of Government dues. Subsequently, by another Proclamation known as the Devaswom Proclamation all the Sirkar Devaswom Vaka lands were also converted into Pandaravaka lands. The owners of these lands enjoy full proprietary ownership, heritable and transferable and liable only to the payment of tax to Government. The above tenure known as Pandaravaka or Pandarapattom has its analogous part in the portions of the former Shencottah taluk retained in Kerala under the tenure called Perumpathu.

**Pandaravaka Otti**

This denotes a class of holdings by ryots by virtue of certain transactions in which a deed of money consideration has been entered, the Sirkar being the mortgagor and the tenant the mortgagee. Most of these have originated from the Sirkar having conquered or taken possession of tracts including properties given over to the ryots by Rajas and petty chiefs of old for sums borrowed or the Sirkar succeeding to rights of certain chieftains whose properties were held by tenants for moneys advanced by them. The lands were all along considered the property of the holders who are competent to alienate them at will but on transfer the conditions of tenure underwent a change by a process called Ottivilkanom. The process of Ottivilkanom was subsequently abolished and it was ordered that the properties held on Otti tenure be treated as favourably assessed lands or Inams with proprietary rights.

**Personal Inams**

There are two kinds of Inams viz., Personal and Service Inams. The former are granted for the support of individuals or families either as a reward for the services rendered or as a mark of favour as distinguished from those granted for future performances of services in the case of Service Inams. Service Inams being conditional on the performance of services do not carry with them absolute proprietorship. But in the case of Personal Inams absolute proprietorship with right of alienation is available in respect of certain grants, while in the case of others certain conditions like prohibition of alienation or resumption after the lifetime of the Inam-holder would have been incorporated in the grant.

**Anubhogam**

Anubhogam means land given as Kudiyiruppu or otherwise to persons belonging to the same caste as that of the grantor bearing a small rent or tax for their maintenance for no service of any description, e.g. gifts by the goodwill of the sovereign.

**Palanchottu Viruthi**

This denotes gifts made for the maintenance of officers and domestic servants of the sovereigns in former days.

**Manibham**

This consists of lands granted to those persons who rendered good service to the State.

**Ardhamanibham**

This includes Inam lands charged with pattom only, the other half being remitted as compensation for services rendered.

**Karamozhivu Sarvamanibham**

This is an honorary grant made to persons of distinction for signal services rendered.

**Adima**

This is a grant of land by Rajas or petty chiefs generally to their domestics for cultivation for personal services, past or future. The Adima grant for past services, is not resumable and the grantee has absolute powers of disposal of the same.

**Thiruvallam and Thiruvodayalam**

These consist of lands granted by Rajas or big Jenmis to their domestics for some special reasons.

**Gurudakshina**

This is a gift given by Rajas to the guru or teacher as reward for educating the members in the royal family.

**Rakshabhogam**

Includes land given to some tenants by the Rajas and Madambimars for rescuing them from dangers.

**Dhanapramanam**

This indicates land given to the Brahmans by Rajas and other chieftains for ministering to their spiritual benefit.

**Kudiyiruppu**

This is a dwelling site granted at pleasure registered in the ryot's name and bearing a light assessment, sometimes tax-free.

**Ubhaya Umbalam**

This is a Personal Inam in the former Shencottah taluk of Travancore-Cochin granted for services rendered. So far as Personal Inams granted by the Government of Travancore covered by the settlement are concerned, all of them carry absolute proprietorship, alienable and heritable.

**Lands held under Government**

Next to the lands with proprietary ownership come lands held under Government on tenures less substantial than ownership. The main tenure which comes under this category is the lease. A lease of Poramboke lands or trees standing thereon or both the land and the trees together either with time limit or without time limit is known as Kuthakapattom. The pattom or rent payable to Government is fixed at the time of granting the lease. The land is resumable either on the termination of the lease or even during the tenure of the lease if it is for public purpose. The lease is non-transferable and liable to cancellation on transfer. The Government of Kerala have issued rules under the Land Assignment Act providing for the registry of Sirkar lands whether given on Kuthakapattom or otherwise provided they are available for registry and the assignment of lands under these rules is in progress.

**Service Inams**

These are Inams granted by Sirkar to families or individuals for the performance of certain services. Holders are entitled to undisturbed possession so long as they continue to discharge the services. The land is liable for resumption either on failure to perform the services or on alienation. Most of the Service Inams of Travancore are known by the name Viruthis. These are of immense variety. Koothuviruthi is granted for the performance of Koothu or story telling, Kottuviruthi for beating of drums, Vallaviruthi for bringing boats for ceremonies, Anaviruthi for the supply of elephants for festivals, Malaviruthi for the supply of flower garlands to the temples etc., are some of the examples of these Service Inams. Most of the names under which Personal Inams are granted like Adima, Anubhogam etc., are found in the case of Service Inams also when they are granted for the due performance of future services.

**Lands held under private persons or institutions**

**Kanapattom**

This is a demise of Jenmom land made or renewed by the Jenmi. Kanom means the Artham or consideration paid for Kanapattom and also includes the value of improvements made by the tenants and treated as Artham or consideration. Jenmom land under the Jenmi and Kudiyan Act is land other than Pandaravaka, Sreepadamvaka, Kandukrishi or Sirkar Devaswom land recognised as such in the Sirkar account, which is either entirely exempt from Government tax or if assessed to public revenue, is subject to Rajabhogam only and the occupancy right in which is created for a money consideration (Kanom) and is also subject to the payment of Michavaram or customary dues and the payment of renewal fee. The relationship between the tenant and Jenmi was, until recently, governed by the Jenmi and Kudiyan Act under which the Jenmi shall not have any right, claim or interest except the right to receive the Jenmikaram and the tenant shall be deemed to be the owner of the land subject only to the payment of Jenmikaram which was collected by the Government on behalf of the Jenmi and made over to the latter deducting the collection charges. By the enactment of the Jenmikaram Abolition Act, 1960 the Kanapattom lands were enfranchised and the liability to pay Jenmikaram was abolished. The Kanomdar became the owner of the Kanom land thereafter. The right of a Kanomdar is both heritable and transferable.

### Marayapattom or Patta Otti

This is a lease granted on receipt of one year's rent or less as advance. The tenancy was one at-will till the evictions were stayed by temporary legislations pending the implementation of further land reforms.

### Mara Pattom or Karanma Pattom

This is a lease granted in perpetuity on payment of rent or other dues annually. The tenant is not to be evicted if he pays the annual dues.

### Venpattom or Verumpattom

This is a lease for a year or for years, the rent being settled and payable annually. The tenant had no fixity of tenure and is in the same position as the tenant of a Marayapattom.

### Ravotti or Ura Otti

This is a tenure less substantial than Otti. The holder can merely enjoy the land. This is an inferior kind of mortgage ordinarily redeemable unless the occupancy right created by the document is subject to periodical renewal.

### Michavaram Otti

By this tenure the creditor is authorised to collect Michavaram. He is in fact put in possession and remains in possession by collecting and enjoying the rents; he is not the less in possession because this debt is charged on some other rights such as Adukkuvathu etc., of his debtor also. These transactions are like Ottis enforceable and redeemable within the period of 50 years.

### Karanma

This constitutes the alienated properties or other emoluments granted for the performance of service in Dewaswoms. This is liable for cancellation or suspension on default in the performance of services.

### Varom

This is purely a crop sharing arrangement. Ordinarily no fixity of tenure was associated with this arrangement. But the position has changed since the enactment of temporary legislations prohibiting eviction of Varomdars and the Kerala Land Reforms Act, 1963.

### Inams

The same kinds of Personal and Service Inams granted by Government referred to supra have sometimes been granted by private individuals and institutions also in respect of lands owned by them. The nature of the right will depend upon the terms of the grant. A Kudikidappu in the former Travancore and Cochin areas was not recognised as a tenure. But certain temporary legislations had given them freedom from eviction and the Kerala Land Reforms Act, 1963, completed this process.

## LAND TENURES IN THE FORMER COCHIN AREA

### Proprietary ownership

The categories of tenures in the Cochin area fall in the same groupings as in the Travancore area. There are, however, some tenures which carry different rights and having different incidents. The Jenmom tenure of Cochin is substantially the same as the Jenmom of Travancore, the Pandaravaka Verumpattom tenure of Cochin, the same as the Pandarapattom or Pandaravaka of Travancore and the Pandaravaka kanom of the Cochin, the same as the Pandaravaka Otti of Travancore. In regard to Inams also the same types of Inams as in Travancore both in respect of personal and service exist in Cochin. But the Service Inams of Cochin are not so numerous in variety as in Travancore. The title deed issued to the grantee specifies the nature of the services to be performed. If the grant is conditional, breach of any of the conditions or alienation entail forfeiture. If it is an unconditional one alienation does not work forfeiture.

### Lands held under Government

In Cochin it is licensing that was in vogue instead of Kuthakapattom. The terms and incidents of licensing are the same as in the case of Kuthakapattom.

### Tenures under private persons or institutions

#### Kanom

The Kanom tenure of Cochin is substantially the same as the Kanom tenure of Travancore. But the Kanom tenure of Travancore had the benefit of an earlier legislation in the Jenmi and Kudiyan Act, 1071, which practically conferred the ownership of the Kanom lands on the tenants subject to the payment of Jenmikaram to Government and even this liability was removed and the Kanom lands of Travancore were enfranchised by the Jenmikaram Abolition Act of 1960. But so far as Cochin area is concerned the Cochin Tenancy Act II of 1090, had only conferred permanency of tenure on the Kanom tenants subject to certain conditions. The Kanom Tenancy Act of 1955, however, is a parallel legislation on the lines of the Jenmi and Kudiyan Act, 1071 of Travancore. Settlement of the Kanom lands in Cochin has been done in accordance with this Act. The tenants have only to pay Jenmikaram to the Government and subject to

this the tenants are the owners of Kanom lands. The right held by the tenant is heritable and transferable.

**Verumpattom**

This is the same as the Verumpattom of Travancore which means an ordinary lease. But this has received fixity of tenure as early as 1943 by the enactment of the Cochin Verumpattomdars' Act of 1118 (M. E.).

**Varom**

This is the same as in Travancore. Both in Travancore and Cochin this was not recognised as a land tenure and the Varomdar had never the privilege of being a tenant. It is only the temporary enactments which stayed the eviction of Varomdars and the Kerala Land Reforms Act, 1963, that improved the position of the Varomdars and gave them the same status as other tenants.

## LAND TENURES IN MALABAR

**Proprietary ownership**

**Jenmom**

This is the same as the Jenmom right in Travancore subject to the difference that in the Malabar area the Jenmom lands were subject to land tax soon after Mysorean invasion.

**Inams**

The Personal and Service Inams as mentioned in the case of Travancore are available here also but the varieties of Service Inams are less than in Travancore. These have the same incidents as in Travancore.

**Lands held under Government**

The system obtaining in Malabar was licensing in the place of the Kuthakapattom of Travancore. But since the formation of Kerala State the assignment of Government lands available for registry has been facilitated to a large extent.

**Tenures under private persons or institutions**

**Kanom**

Kanom means the transfer for consideration in money or in kind or in both by the landlord of an interest in specific immovable property to another called the Kanomdar for the latter's enjoyment. The incidents of this transfer include

(a) right in the transferee to hold the said property liable for the consideration paid by him or due to him which consideration is called Kanartham;

(b) the liability of the transferor to pay to the transferee interest on the Kanartham and

(c) the payment of Michavaram by the transferee.

The tenant enjoys the fixity of tenure and the right held by him is heritable and transferable. Where Kanartham exceeds in South Malabar 60 per cent of the value of the Jenmi's right in the holding and in other places 40 per cent of the value of such rights the Kanomdar, however, did not enjoy fixity of tenure. On specified grounds like wilful waste, denial of landlord's title, collusive encroachment by a stranger, for the purpose of bona fide cultivation by landlord's tarwad, tavazhi etc., for the bona fide purpose of constructing a building for the landlord's tarwad, tavazhi etc., and for the extension of a temple, mosque, church or other places certified by the Collector where the landlord is the trustee thereof the Kanomdar was evictable from his holding provided in the last three cases the eviction can be demanded only after the expiry of the period of Kanom and shall not apply to the holding or that portion of the holding which consists of Kudiyiruppu or protected Ulkudi or Kudikidappu. The tenant has a right to use for restoration of holding if the land is not used for the purpose for which eviction was sought within a specified period.

**Kuzhikanom**

Kuzhikanom means and includes transfer by a landlord to another called Kuzhikanomdar of garden lands or other lands or both with the fruit-bearing trees, if any, standing thereon at the time of the transfer for the enjoyment of those trees and for the purpose of planting such fruit-bearing trees thereon. The rights of the Kuzhikanomdar is the same as that of a Kanomdar.

**Kanom-Kuzhikanom**

Kanom-Kuzhikanom means and includes transfer by a landlord to another called Kanom-Kuzhikanomdar of garden lands or other lands or of both with the fruit-bearing trees, if any, standing thereon at the time of the transfer for the enjoyment of those trees and for the purpose of planting such fruit-bearing trees thereon the incidents of which transfer include

(a) right in the transferee to hold the said lands liable for consideration paid by him or due to him which consideration is called Kanartham and

(b) the liability of the transferor to pay to the transferee interest on the Kanartham unless otherwise agreed to by the parties.

**Customary Verumpattom**

'Customary Verumpattomdar' means any Verumpattomdar who, before the commencement of the Malabar Tenancy (Amendment) Act, 1951, Madras (Madras Act XXXIII of 1951) was entitled by the custom of the locality in which the land is so situate to possession of the said land for a definite period of years and for whose continuance thereon after the termination of that period, for a further period, a renewal fee had to be paid to the landlord as an incident of the tenure; 'Customary Verumpattom' is the holding of the 'Customary Verumpattomdar'. Both the Kanom–Kuzhikanomdar and the 'Customary Verumpattomdar' have substantially the same rights as the Kanomdar or Kuzhikanomdar.

**Kudiyiruppu**

Kudiyiruppu means and includes the site of any residential building, the site or sites of other buildings appurtenant thereto, such other lands as are necessary for the convenient enjoyment of such residential building and the easements attached thereto but does not include an Ulkudi or Kudikidappu. The tenant enjoys fixity of tenure. The right is heritable and transferable if the tenant is actually cultivating. He is evictable on the grounds mentioned in the case of Kanom and in addition, on non–payment of rent within three months of the due date. The tenant also enjoys the right of purchase from the landlord if the Kudiyiruppu has been occupied by him for not less than 10 years.

**Separate Kudiyiruppu**

Separate Kudiyiruppu means a Kudiyiruppu which is a sole property comprised in the holding and the tenant has the same right as that of a tenant of a Kudiyiruppu.

**Separable Kudiyiruppu**

This means a Kudiyiruppu which is included with other property in a holding and which is not necessary for the convenient enjoyment as usual of any other part of the holding. The tenant has the same right as that of the tenant of a Kudiyiruppu.

**Cultivating Verumpattom**

A Verumpattomdar means a tenant other than a Kanomdar, Kanom-Kuzhikanomdar or Kuzhikanomdar of a holding for agricultural purposes and Cultivating Verumpattomdar in respect of a holding means any Verumpattomdar who, not being a Jenmi, intermediary or 'Customary Verumpattomdar' of that holding has expressly or impliedly, contracted to cultivate the lands in that holding, and actually cultivates the same. Cultivating Verumpattom means a holding of Cultivating Verumpattomdar. He has the same rights as that of a tenant of a Kudiyiruppu except that of the right of purchase.

**Ulkudi**

This means a hut in any portion of a land outside Fort Cochin in the occupation of a person who has been permitted by the person entitled to possession of such land to occupy the hut and who otherwise has no interest in such land. The tenant has no fixity of tenure. Protected Ulkudi means an Ulkudi which has been in the continuous occupation of the holder or of any member of his tarwad, tavazhi, illom, kudumbakavaru or family for not less than one year.

**Kudikidappu**

Kudikidappu means a hut in any portion of a land in Fort Cochin in the occupation of a person who has been permitted by the person entitled to possession of such land to occupy the hut and who otherwise has no interest in such land. Both the tenants of protected Ulkudi and Kudikidappu enjoy fixity of tenure.

## AFTER THE ENACTMENT OF THE KERALA LAND REFORMS ACT, 1963

The Kerala Land Reforms Act, 1963 repealed the Kerala Agrarian Relations Act, 1960, the Malabar Tenancy Act, 1929, the Cochin Verumpattomdars Act, VIII of 1118, the Madras Cultivating Tenants (Payment of Fair Rent) Act, 1956 and the Travancore-Cochin Prevention of Eviction of Kudikidappukars Act, 1955 and enacted a single statute governing the relationship between landlord and tenant throughout the State.

**Exemptions from the provisions regarding tenancies**

Subject to certain provisos, the provisions regarding tenancies in this Act are not applicable to (i) leases of lands or buildings or both belonging to or vested in the Government of Kerala or the Government of any other State in India or the Government of India or a local authority or a Corporation owned or controlled by any of the above Governments, (ii) leases only of buildings and the site thereof with the land, if any, appurtenant thereto, (iii) leases of land or of buildings or of both specifically granted for industrial or commercial purposes, (iv) tenancies of land or buildings or of both created by the Administrator-General or the official Trustee or

an offic'al Receiver or officer appointed by a Court of Wards, or by any person holding under or deriving titles from any of the officers or the Court, (v) tenancies in respect of land or buildings or of both created by mortgagees in possession or by persons deriving title from such mortgagees except a cultivating tenant holding land in the taluks of Hosdrug or Kasaragod to which the Malabar Tenancy Act, 1929, did not extend under a lease granted before 15th February 1961 by a usufructuary mortgagee as defined in the Transfer of Property Act, 1882, (vi) tenancies in respect of land or of buildings or of both created by persons having only life interest or other limited interest in it, (vii) leases of private forests except where a person was entitled to fixity of tenure immediately before 21st January 1961 under any law then in force, (viii) tenancies in respect of plantations exceeding thirty acres in extent, (ix) tenancies in respect of Kayal Patasekharams of Kuttanad area specified in Schedule IV of the Act so long as such Patasekharams are used for the cultivation of paddy or such other crops as may be notified by Government, (x) tenancies in respect of sites, tanks and premises of any temple, mosque or church including sites on which religious ceremonies are conducted and sites of office buildings and other buildings attached to such temple, mosque or church created by the owner, trustee or manager of such temple, mosque or church, (xi) lands transferred for felling trees and (xii) any transaction relating only to the usufruct of trees or to the tapping of cocoanut or other palm-trees or to the tapping of rubber trees. The exemption mentioned above in respect of Government leases is subject to the proviso that in the case of Kandukrishi lands subleased by a tenant holding such lands under Government, the provisions of sections 13 to 26 of the Act shall, so long as the lease granted by the Government subsists apply to the tenants holding under the sublease as they apply to tenants holding lands other than Government lands. In respect of the exemption relating to tenancies created by the Administrator-General etc., mentioned above, the exemption shall cease to apply to any tenancy created by the Court of Wards, where the landlord on whose behalf the tenancy was created does not terminate the tenancy by a registered notice within a period of six months from the date on which the property was released from the Superintendence of the Court of Wards. Provisions of sections 13 to 26 of the Act, relating to fixity of tenure will apply to exemption granted to tenancies created by mortgagees in possession or by persons deriving title from such mortgagees or by persons having only life interest or other limited interest in the land or buildings or both so long as the mortgage or the life interest or other limited interest subsists. Where a tenancy is created by a nissanthathi kavaru as defined in the Madras Aliyasanthana Act, 1949 in respect of lands or buildings or both over which the nissanthathi kavaru has only a life interest the exemption will apply only regarding sections 53 to 72 and not others governing tenancies. In the case of tenancies in respect of agricultural lands which are treated as plantations under sub-clause C of section 44 of section 2 of the Act the exemption referred to supra shall apply only to sections 53 to 72 of the Act. Provisions of sections 4 to 52, 73 and 74 of the Act will apply to tenancies in respect of Kayal Patasekharams of the Kuttanad area in spite of the exemption mentioned about them supra. The Government are also given limited powers of exemption under the Act.

**The Scope and Objects of the Act**

The main objects of the Kerala Land Reforms Act, 1963 are:—

(1) To confer fixity of tenure on tenants;
(2) To fix the fair rent in respect of a holding;
(3) To confer the right of purchase of the landlords' rights, title and interest on the cultivating tenants;
(4) To define the rights and liabilities of Kudikidappukars; and
(5) To place a ceiling on the ownership and possession of land and provide for the disposal of excess land.

There are also some provisions of secondary importance in addition to the above.

**Tenants and Tenancies**

For a proper appreciation of the provisions relating to tenancies as a whole the definitions of tenants and tenancies are of supreme importance. A tenant means any person who has paid or has agreed to pay rent or other consideration, for his being allowed by another to possess and enjoy the land of the latter and includes an intermediary, a Kanomdar, a Kanom-Kuzhikanomdar, a Kuzhikanomdar, a mulgenidar, a Verumpattomdar of any description (including a 'Customary Verumpattomdar'), the holder of a chalgeni lease, the holder of a Kudiyiruppu, the holder of a Vaidageni lease, an Odacharthudar or a person claiming under an odacharthudar who was actually cultivating on the 11th day of April 1957 and was continuing to cultivate at the commencement of this Act the land or any portion of the land to which the odacharthu relates, a mortgagee with possession of immovable property situate in Cochin if the property comprised in the mortgage consists of agricultural land other than planted with rubber, coffee,

tea or cashew and the interest on the mortgage amount is less than forty per cent of the total rent fixed in the mortgage document, a mortgagee with possession of immovable property situate in Cochin if the property comprised in the mortgage consists of agricultural land, he was by himself or through any member of his family or tarwad holding the property comprised in the mortgage as a Verumpattomdar on or after 1st Chingom 1111 and the Verumpattom was terminated after 1st Chingom 1111 and before the commencement of this Act but he continued in possession of the property without interruption by himself or through any member of his family or tarwad, as a mortgagee with possession from the date of such termination till the commencement of this Act, any person who, on 11th April 1957 was continuously in occupation of the land of another situate in Malabar for not less than two years, honestly believing himself to be tenant and continued to be in occupation of such land at the commencement of this Act, any person who, by virtue of the provisions of section 6 of the Kerala Stay of Eviction Proceedings Act, 1957 was entitled to cultivate any nilam after 11th April 1957 and was cultivating the nilam at the commencement of this Act, a tenant who, on or after 11th April 1957, was holding land less in extent than the ceiling area and had executed a deed surrendering his leasehold right to the landlord but had not actually transferred possession of the land to the landlord before the commencement of this Act, a punam or kumri cultivator, a licensee in Kuttanad area, a Varomdar, a Vechupakuthidar and a person holding land situate in any part of the Hosdrug or Kasaragod taluks to which the Malabar Tenancy Act, 1929 did not extend under a transaction described in the document evidencing it as bhogya, otti, nattotti, arwar, illidarwar or krithasartha illidarwar but not being a usufructuary mortgage as defined in the Transfer of Property Act, 1882. Where, in a document a person is described as a Sambalapattomdar, Sambalachittudar or Coolipattomdar in respect of any nilam situate in the Palghat district, he shall be presumed to be a tenant unless it is proved that he has not undertaken any risk of cultivation. A 'Cultivating Tenant' means a tenant who is in actual possession of, and is entitled to cultivate the land comprised in the holding. Kanom means the transfer for consideration, in money or in kind or both, by a landlord of an interest in specific immovable property to another person for the latter's enjoyment, whether described in the document evidencing the transaction as Kanom or Kanapattom the incidents of which transfer include :—

(a) a right in the transferee to hold the said property liable for the consideration paid by him or due to him;

(b) the liability of the transferor to pay the transferee interest on such consideration unless otherwise agreed to by the parties; and

(c) Payment of michavaram or customary dues or renewal on the expiry of any specified period,

and in areas other than Malabar, includes such transfer of interest in specific immovable property which is described in the document evidencing the transaction as otti, karipanayam, panayam, nerpanayam or by other name and which has the incidents specified in sub clauses (a) and (b) above and also the following incidents:–

(i) renewal on the expiry of any specified period and

(ii) Payment of customary dues.

Kanapattom or any other demise governed by the Travancore Jenmi and Kudiyan Act of 1071 or the Kanom Tenancy Act, 1955 is not a Kanom for the purpose of this Act. Where there has been no stipulation in the document evidencing the transaction for renewal on the expiry of any specified period, but there has been a renewal or payment of renewal fees it shall be deemed that there had been a provision for such renewal in the document. Kanom-Kuzhikanom means and includes a transfer by a landlord to another person of garden lands or of other lands or of both, with the fruit-bearing trees, if any, standing thereon at the time of the transfer, for the enjoyment of those trees and for the purpose planting such fruit-bearing trees thereon, the incidents of which transfer include—

(a) a right in the transferee to hold the said lands liable for the consideration paid by him or due to him, which consideration is called Kanartham and

(b) the liability of the transferor to pay to the transferee interest on the Kanartham unless otherwise agreed to by the parties. A usufructuary mortgage as defined in the Transfer of Property Act, 1882 (Central Act 4 of 1882) is not a Kanom-Kuzhikanom. Kudiyiruppu means a holding or part of a holding consisting of the site of any residential building the site or sites of other buildings appurtenant thereto, such other lands as are necessary for the convenient enjoyment of such residential building and easements attached thereto but does not include a Kudikidappu. Kuzhikanom means and includes a transfer by a landlord to another person of garden lands or other lands or of both with the fruit-bearing trees, if any, standing thereon, at the time of the transfer, for the enjoyment of those

trees and for the purpose of planting such fruit-bearing trees thereon but shall not include a usufructuary mortgage as defined in the transfer of Property Act, 1882. Punam or kumri cultivation means fugitive or intermittent cultivation of paddy on dry lands in Malabar and punam or kumri cultivator means a person who has raised crops by punam or kumri cultivation in any year between 1953 and 1959 and where there are successive cultivators in respect of the same land the cultivator who raised crops last by such cultivation during the said period. "Holder of a Chalgeni lease" means a lessee or sublessee of specific immovable property situate in the taluk of Hosdrug or Kasaragod in the district of Cannanore who has contracted either expressly or impliedly to hold the same under a lease, whether for a specified period or not. Mulgeni means a tenancy in perpetuity at a fixed invariable rent created in favour of a person called Mulgenidar. Vaidageni means a lease for a term of years. "Varom means an agreement for the cultivation of nilam with paddy and sharing the produce made between the owner and the person who undertakes cultivation under such arrangement and includes the arrangements known as pathivaram, pankuvaram and pankupattom; and Varomdar means the person who undertakes cultivation under a Varom agreement. Vechupakuthy means a transaction whereunder a landowner permits another person to be in joint possession with him of any land with the following stipulations :—

(i) Vechupakuthidar shall improve the land within a specified period;

(ii) at the end of the period so specified—

(a) the land shall be partitioned between the landowner and the Vechupakuthidar;

(b) upon such partition all the rights of either party over the portion of the land set apart for the other shall stand transferred to and vest in the other ; and

(iii) during the period between the date of the transaction aforesaid and the partition of the land the Vechupakuthidar shall pay to the landowner such rent as may be specified. Verumpattomdar means a lessee or sub-lessee of immovable property, whether called Verumpattomdar or Venpattomdar who has expressly or impliedly contracted to hold the same under a lease with or without security for rent and includes a Tharikuthukaran in the Palghat district but does not include a Kanomdar, a Kanom-Kuzhikanomdar or Kuzhikanomdar. 'Customary Verumpattomdar' means any Verumpattomdar of immovable property situate in any area to which the Malabar Tenancy Act, 1929, extended, who before the commencement of the Malabar Tenancy (Amendment) Act, 1951, was entitled by the customs of the locality in which the land was situated to possession of the said land for a definite period of years, and for whose continuance thereon, after the termination of that period, for a further period, a renewal fee had to be paid to the landlord as incident of the tenure.

**Fixity of Tenure**

The Act confers fixity of tenure on every tenant in respect of his holding except where the tenant holds under a landlord who is a member of the Armed Forces or is a seaman if the tenancy was created by such landlord within a period of three months before he became a member of the Armed Forces or seaman or where the tenant holds under the legal representative of the landlord. Resumption is allowed in the following cases :—

(a) For the purpose of extending a place of public religious worship provided the Collector of the district certifies that the same is so needed ;

(b) For the bona fide purpose of constructing a building for the residence of a landlord (other than sthani or the trustee or owner of a place of public religious worship) or any member of his family ;

(c) For the bona fide purpose of cultivation by the landlord (other than a sthani or the trustee or the owner of a place of public religious worship) or any member of his family ;

(d) In respect of agricultural lands interspersed within the boundaries of the area cultivated with plantation crops, where such holding or part thereof is necessary for the purposes of plantation ; and

(e) if the tenant of the agricultural lands mentioned under (d) above wilfully commits any act of material waste in the plantation.

In the case of (b) above resumption is allowed only up to 20 cents where resumption is sought on behalf of one person and up to 50 cents where it is sought on behalf of two or more persons. The total extent of land in the possession of the landlord shall not be raised above five standard acres and the total extent of land in the possession of the tenant shall not be reduced below 20 cents in the case of such resumptions. Any land held by a member of a Scheduled Caste or Scheduled Tribe as tenant is exempted from such resumption. In the case of resumption under (c) above the total extent of land in the possession of the landlord shall not be raised above the ceiling area and the total extent of land in the possession of the cultivating tenant shall not be reduced below the ceiling area by such resumption.

The resumption is allowed only from a tenant who is in possession of land above the ceiling area. A small holder (other than a sthani or the trustee or owner of a place of public religious worship) is however, allowed to resume from his tenant a portion of the holding not exceeding one half provided that by such resumption the total extent of land in the possession of the small holder shall not be raised above four standard acres or four acres in extent whichever is greater and that except as provided in subsections 2 and 3 of section 53 of the Act no land shall be resumed from a tenant who was entitled to fixity of tenure in respect of his holding immediately before 21st January 1961 under any law then in force. A "Small holder" means a landlord who does not have interest in land exceeding eight standard acres or 24 acres in extent, whichever is less, as owner, intermediary or cultivating tenant, or in two or more of the above capacities so however that the extent of non-resumable land in his possession as owner or as cultivating tenant, or partly as owner and partly as cultivating tenant does not exceed four standard acres or four acres in extent whichever is greater. A person who was in possession of, or had interest in land exceeding the limits mentioned above before 1st December 1957 but such extent of land was reduced to the said limits or below by partition or transfer effected after the above date shall not be deemed to be a small holder nor shall such partition or transfer entitle the allottee or transferee to exercise the rights of a small holder in respect of the land allotted or transferred to him. No resumption of a Kudiyiruppu is allowed whether it is sought by small holder or not. Subject to certain exemptions a time limit of one year from the commencement of the Act has been fixed for preferring applications for resumption. The Act also contains provisions for the grant of compensation for improvements and solatium to the tenant from whom any land is resumed.

An application for restoration by a cultivating tenant from whom land was resumed for construction of a residential building or for personal cultivation or on the ground of the land being necessary for purposes of plantation will lie if within 3 years of such resumption the person who resumed the land fails without reasonable excuse to use the land for the purpose for which it was resumed. The restoration is allowed only subject to certain limitations enjoined by the Act.

**Fair Rent**

The fair rent in respect of a holding is the rent payable by the cultivating tenant to his landlord and it shall be the rent calculated at the rates specified in Schedule III applicable to the class of lands comprised in the holding, or the contract rent, whichever is less. When the fair rent in respect of a holding has been determined under any law in force immediately before 21st January 1961, the fair rent so determined shall be deemed to be the contract rent. Where a cultivating tenant or an intermediary is holding under a small holder, the fair rent shall, at the option of the small holder, be the rent calculated at the rates specified in Schedule III applicable to the class of lands comprised in the holding; or where the fair rent in respect of the holding has been determined under any law in force immediately before 21st January 1961 such fair rent, or, where the fair rent has not been so determined 75 per cent of the contract rent. The fair rent payable by a cultivating Kanomdar or a cultivating 'Customary Verumpattomdar' shall not exceed the michavaram payable by such Kanomdar or the rent payable by such 'Customary Verumpattomdar' as the case may be. Where any land included in a holding is set apart for communal purposes and is used for such purposes, the extent of the land so set apart shall not be taken into account in fixing the fair rent of such holding. The cultivating tenant or any landlord may apply in the prescribed form to the Land Tribunal for determining the fair rent in respect of a holding. Where in respect of a holding there is an intermediary at the commencement of this Act and as a result of the determination of the fair rent there has been a reduction or increase in the rent payable by the cultivating tenant, the rent payable by the intermediary to his landlord shall be reduced or increased in the same proportion as the rent to which he was entitled was reduced or increased. The landlord and the tenant are competent to agree as to what shall be the fair rent payable and where such an agreement is filed with the Land Tribunal, the latter shall pass orders determining such agreed rent as the fair rent. Where the rent payable has not been determined by the Land Tribunal the landlord shall be entitled to receive and the tenant shall be bound to pay the rent that was payable immediately before the commencement of this Act. In the case of a Varomdar such rent shall mean the average of the share of the landlord in the produce for the three years immediately preceding such commencement, or, where the Varomdar was not cultivating the land continuously for the said period of three years, the share of the landlord for the year in which the Varomdar cultivated the said land immediately before such commencement. Where there has been a damage to, or failure of

crops, owing to causes beyond the control of the tenant in any holding, the tenant shall be entitled to a remission of the rent payable by him in proportion to the extent of such damage or failure. The remission is to be ordered by the District Collector or any other officer authorised by Government by notification in the Gazette.

**Purchase of Landlord's rights by cultivating tenants**

The Act enables the cultivating tenants entitled to fixity of tenure to purchase the landlord's rights in the holding. A summary of the salient provisions in this respect is given below. A cultivating tenant (including the tenant of a Kudiyiruppu) who is entitled to fixity of tenure under section 13 is also entitled to purchase the right, title and interest of the landowner and the intermediaries, if any, in respect of the land comprised in the holding provided he or the family of which the cultivating tenant is a member does not own an extent of land not less than the ceiling area. Where he or the family of which he is a member owns land less than the ceiling area the right of purchase is allowed only to the extent of land as will, together with the land already owned, make up the ceiling area. If the landlord is entitled to resume any portion of the holding and he applies for such resumption the right of purchase will extend only to the remaining area. Where the landowner or an intermediary is a small holder and the cultivating tenant was entitled to fixity of tenure immediately before 21st January 1961 under any law then in force the cultivating tenant shall not be entitled to purchase the right, title and interest of the landowner and the intermediaries unless the cultivating tenant agrees in writing that the small holder may exercise the right of resumption in respect of the holding under section 17. In the event of such agreement the small holder shall, not withstanding anything contained in the second proviso to section 17 and notwithstanding the expiry of the period fixed under clause (1) of section 18 for making application for resumption, be entitled to exercise the right of resumption and the cultivating tenant shall be entitled to purchase the right, title and interest of the landowner and the intermediaries in respect of the remaining part of the holding left after resumption. An application for the purchase of landlord's right shall be made by the cultivating tenant to the Land Tribunal. The purchase price payable by the cultivating tenant shall be the aggregate of:—

(i) sixteen times the fair rent in respect of the holding or part thereof to which the purchase relates;

(ii) the value of structures, wells and embankments of a permanent nature belonging to the landowner or the intermediaries, if any and

(iii) one half of the value of the timber trees belonging to the landowner or intermediaries, if any. The Act provides for the apportionment of such price between the landlord and intermediaries, if any. The Land Tribunal shall pass orders, where the purchase is to be allowed, allowing the application for purchase and specify details relating to the purchase price, the value of encumbrances etc. and the amount payable to the landowner and each of the intermediaries after deducting the value of the encumbrances or the claim for maintenance or alimony. The purchase price shall be payable in sixteen equal instalments. But where the purchase price is less than Rs. 160 the number of instalments shall be so fixed by the Land Tribunal that the amount payable in each instalment shall not be less than Rs. 10. It shall be open to the cultivating tenant to pay the entire price in a lump in which case the amount payable shall be only 75 per cent of the purchase price. The purchase price payable will bear interest at 4½ per cent per annum from the date on which the right, title and interest from the landowner and intermediaries vested in the cultivating tenants. Where the purchase price is paid in instalments the second and subsequent instalments shall be deposited together with interest on the amount outstanding on the date of deposit. A cultivating tenant shall be liable to pay rent to his landlord until he makes the deposit.

Where in respect of a holding the landowner or the intermediary is a religious, charitable or educational institution of a public nature such institution is given the option to choose as to whether the right, title and interest of the institution in respect of the holding may be permitted to be purchased from the institution by the cultivating tenant on payment of the purchase price or such right, title and interest should be vested in the Government in consideration of the payment of an annuity in perpetuity by the Government. The annuity payable to the institution in the latter case shall be a sum equal to the annual rent which the institution was entitled to receive immediately before 21st January 1961 after deducting 2½ per cent thereof by way of collection charges. Where in respect of a holding held by a tenant referred to in sections 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 or 11 there was no stipulation for payment of any rent immediately before 21st January 1961 the annuity shall be an amount equal to 4½ per cent of 16 times the fair rent in respect of the holding. The

Government shall pay the annuity payable to the institution, every year in perpetuity. Where, however, the right, title and interest of the institution are subject to any encumbrance the value of the encumbrance shall be paid to the holder of the encumbrance and 5 per cent of the value of the encumbrance shall be reduced from the annuity and the balance, if any, alone shall be paid to the institution.

Where the value of the encumbrance is more than 20 times the annuity if there is only one encumbrance 20 times the annuity shall be paid to the holder of the encumbrance and if there are more than one encumbrance 20 times the value of encumbrances shall be paid to the holders thereof in their order of priority and no amount by way of annuity shall be payable to the institution. The filing of an application by a religious, charitable or educational institution of a public nature under subsection (i) of section 66 or the vesting of the right, title and interest of the institution in the Government under subsection (5) of section 66 of the Act, shall not affect the right of the cultivating tenant to purchase such right, title and interest in accordance with the provisions 53-64 of the Act already referred to. Where a cultivating tenant does not apply for a purchase of the right, title and interest vested in the Government under section 66 the tenant holding directly under the religious, charitable or educational institution of a public nature shall continue as tenant under the Government. The Act contains provisions for scaling down the arrears of rent in accordance with the schedule given under section 73. After the commencement of this Act no tenancy shall be created in respect of any land. But where any landowner is a minor or a widow or an unmarried woman or a divorced woman or a person incapable of cultivating the land by reason of any physical or mental disability or a serving member of the Armed Forces or seaman such person may create a tenancy, but the tenant shall not be entitled to a right of purchase. Any tenancy created in contravention of the above provision shall be invalid.

**Rights and liabilities of Kudikidappukars**

A Kudikidappukaran means a person who has neither a homestead nor any land as owner or as tenant in possession, on which he could erect a homestead and—

(i) who has been permitted with or without an obligation to pay rent by a person in lawful possession of any land to have the use and occupation of a portion of such land for the purpose of erecting a homestead; or

(ii) who has been permitted by a person in lawful possession of any land to occupy, with or without the obligation to pay rent, a hut belonging to such person and situate in the said land but otherwise has no interest in the land; and

Kudikidappu means the land or the homestead or hut so permitted to be erected or occupied together with the easements attached thereto. A person shall not be deemed to be a Kudikidappukaran if the aforesaid permission was granted after the 11th of April 1957 by a mortgagee in possession or by a tenant from whom the land in which the Kudikidappu is situate is liable to be resumed. A person shall not also be deemed to be a Kudikidappukaran if the permission was granted in respect of any hut not belonging to him and situate in a plantation or in any area of land which is appurtenant to a mill, factory or workshop and in connection with the employment of such person in the plantation, mill, factory or workshop unless he was, immediately before the commencement of the Act, entitled to the rights of a Kudikidappukaran or the holder of a protected Ulkudi or Kudikidappu under any law then in force. A hut means any dwelling house which was constructed at a cost not exceeding Rs. 400 or could have at the time of construction yielded a monthly rent not exceeding Rs. 4. Any person who was in occupation of a Kudikidappu on the 11th day of April 1957 and who continues to be in such occupation at the commencement of the Act, shall be deemed to be in occupation of such Kudikidappu with permission as required above. Also, where any Kudikidappukaran secures any mortgage with permission over the land in which the Kudikidappu is situated his Kudikidappu right shall revive on the redemption of the mortgage, provided that he has at the time of the redemption neither a homestead nor any land, either as owner or as tenant in possession, on which he could erect a homestead. No Kudikidappukaran shall be evicted from his Kudikidappu except on the ground that he has alienated his right of Kudikidappu to another person or he has rented or leased out his Kudikidappu to another person or he has ceased to reside in the Kudikidappu continuously for a period of two years or he has another Kudikidappu or has obtained ownership and possession of land for erecting a homestead. A Kudikidappukaran shall not be deemed to have ceased to reside in a Kudikidappu notwithstanding the fact that he was not actually residing therein if any of his near relatives viz., husband or wife, children, grandchildren, father, mother, brother or sister who was residing with him in the Kudikidappu for a continuous period of not less

than one year continues to reside in the Kudikidappu. A person in possession of the land on which there is a homestead or hut in the occupation of a Kudikidappukaran may, if he bona fide requires the land for building purpose for himself or any member of his family including major sons and daughters or for purposes in connection with a town planning scheme approved by the competent authority or for any industrial purpose require the Kudikidappukaran to shift to a new site belonging to him subject to the following conditions:–

(i) the landowner shall pay to the Kudikidappukaran the price of the homestead if any erected by the Kudikidappukaran ;

(ii) the new site shall be fit for erecting a homestead and shall be within a distance of one mile from the existing Kudikidappu :

(iii) the extent of the new site shall be the extent of the Kudikidappu subject to a minimum of 3 cents and a maximum of 10 cents and

(iv) the land-holder shall transfer ownership and possession of a new site to the Kudikidappukaran and shall pay him the reasonable cost of shifting the Kudikidappu to the new site.

Where the above conditions are complied with the Kudikidappukaran shall be bound to shift to the new site.

Where a person does not hold more than 25 cents of land and there is a hut in the occupation of a Kudikidappukaran on such land, he may, if he requires the land occupied by such hut for constructing a building for his own residence apply to the Government for acquisition of land to which the Kudikidappu may be shifted whereupon Government after collecting the cost of acquisition from the applicant may acquire the land and give possession of the land to the Kudikidappukaran and require him to shift to the said land. The Kudikidappukaran shall then be bound to shift to the new site. But he will be entitled to the expenses as determined by an officer authorised by Government to be reasonably required to shift to the new site. The site acquired for the purpose shall be subject to a minimum of 3 cents and a maximum of 10 cents. Again, where the owner of the land in which there is a Kudikidappu considers that the Kudikidappu is so located as to cause inconvenience to him he may require the Kudikidappukaran to shift to another part of his land provided that the site to which the Kudikidappu is required to be shifted is fit for the location of the Kudikidappu and the owner of the land transfers to the Kudikidappukaran ownership and possession of land equal to the extent of the existing Kudikidappu subject to a minimum of 3 cents and a maximum of 10 cents and pay the price of the homestead if any erected by the Kudikidappukaran and the cost of shifting the Kudikidappu. The Act scales down the arrears of rent payable by a Kudikidappukaran to one year's rent or the actual amount in arrears whichever is less and fixes the maximum of the future rent.

**Restriction on ownership and possession of land in excess of ceiling area and disposal of excess lands**

The next salient provisions of the Act relate to the ceiling of ownership and possession of land and the disposal of excess lands. These provisions have not been enforced so far. Subject to the exemptions given under section 81 of the Act the ceiling area of land has been fixed to be 12 standard acres in the case of an adult unmarried person or a family consisting of not more than 5 members; and 12 standard acres increased by one standard acre for each member in excess of 5, so, however that the total extent of ceiling area shall not exceed 20 standard acres in the case of a family consisting of more than 5 members. The ceiling area shall in no case be less than 15 acres or more than 36 acres in extent. All the lands owned or held individually by the members of a family or jointly by some or all of the members of such family shall be deemed to be owned or held by the family. In calculating the extent of land owned or held by a family or an adult unmarried person the shares of the members of the family or the adult unmarried person, as the case may be, in the lands owned or held by a co-operative society or by an institution or by a joint family shall be taken into account. Where a person has two or more legally wedded wives living, the husband, one of the wives named by him for the purpose and their unmarried minor children shall be deemed to be one family; and the other wife or each of the other wives and their unmarried minor children shall be deemed to be a separate family. An adult unmarried person shall include a divorced husband or divorced wife who has not remarried, provided that if such divorced husband or divorced wife is the guardian of any unmarried minor child, he or she together with such unmarried minor child shall be deemed to be a family. It shall be lawful for any adult member in a family to own or hold land in excess of the ceiling area to the extent necessary to make up the ceiling area of his lineal descendants other than his minor unmarried children who are alive on the date notified under subsection (i) of section 83 and who would inherit his lands on his death provided that the aforesaid adult member shall take into account all acquisitions of lands or

interests in land made by such lineal descendants or the members of their families for fixing the total extent that such adult member shall be entitled to own or hold from time to time and shall be bound to surrender the excess. In the case of lineal descendants who are members of other families the ceiling area shall be that applicable to their families. Where a family or an adult unmarried person owns or holds land in excess of the ceiling area on the notified date such excess land shall be surrendered by the person who is competent to do so within such time and to such authority as may be prescribed. Where, however, any person who bona fide believes that the ownership or possession of any land owned or held by him or by the members of his family is liable to be purchased by the cultivating tenant or to be resumed by the landowner or the intermediary under provisions of this Act, the extent of the land so liable to be purchased or to be resumed shall not be taken into account in calculating the extent of land to be surrendered. The Land Board is to finally determine the extent of land liable to be surrendered. Where ownership or possession or both of any land is surrendered by or assumed from a person or is vested in the Government under section 86 or 87 such person shall be entitled to compensation. Where the rights of an intermediary are extinguished, such intermediary shall also be entitled to compensation. The compensation payable to an owner for the surrender or assumption of ownership and possession of land shall be 55 per cent of the market value of the land and improvements, if any, thereon. The compensation payable to the land owner, the intermediary or cultivating tenant for the surrender, assumption, vesting in the Government or extinguishment of their rights shall be the portion of 55 per cent of the market value of the land and improvements, if any, thereon that will fall to his share if such values are apportioned among the landowner, cultivating tenant and intermediary, if any, in respect of the land according to the following provisions—

(1) the portion of the compensation for any building or other improvements shall be set apart to the person to whom such building or other improvement belongs;

(2) ninety per cent of the portion of the compensation for the site of any homestead or hut in the occupation of a Kudikidappukaran shall be deducted from the total amount of compensation;

(3) the balance remaining after deducting the amounts referred to in clauses (i) and (ii) shall be apportioned among the landowner, the intermediaries and the cultivating tenant in proportion to the profits derivable by them from the land immediately before the surrender, assumption or vesting in the Government, as the case may be. "Profits derivable from the land" shall be deemed to be equal to (i) in the case of a landowner, the rent which he was entitled to get from the tenant holding immediately under him; (ii) in the case of an intermediary, the difference between the rent which he was entitled to get from his tenant and the rent for which he was liable to his landlord; and (iii) in the case of a cultivating tenant, the difference between the net income and the rent payable by him. The rent payable by the cultivating tenant and the intermediary for this purpose shall be as calculated under the provisions of this Act;

(4) where a mortgagee in possession surrenders possession of the land mortgaged to him;

(i) where the ownership of the land mortgaged has been surrendered by the owner of the land, the mortgagee shall be treated as a holder of an encumbrance in respect of the land, and the encumbrance shall be discharged as provided in sections 91 and 92;

(ii) in other cases, the Government shall pay to the mortgagee the amount to which he would have been entitled under clause (i) if the ownership of the land mortgaged had been surrendered to the Government, and hold the land as mortgagee with possession with all the rights and liabilities of the mortgagee.

The compensation or the amount of encumbrance, as the case may be, shall be paid either in cash or negotiable bond redeemable in 16 years and carrying interest at the rate of 4½ per cent per annum with effect from the date on which the ownership or possession or both of the land has or have vested in the Government under section 86 or section 87 or partly in cash and partly in such bonds in such manner as may be prescribed. The Act also makes provision for payment of advance towards compensation. Where the landowner whose ownersip of land is vested in the Government or the intermediary whose rights are extinguished under subsection 4 of section 86 was a small holder and the cultivating tenant of the holding was entitled to fixity of tenure immediately before 21st January 1961 under any law then in force the ownership or possession or both of such land vested in the Government shall be assigned to such small holder. Where there are more than one such small holder in respect of such land the small holder nearest to the cultivating tenant shall have priority for such assignment. The purchase

price payable by the small holder for assignment of the ownership or possession or both of the land shall be 55 per cent of the market value of such rights. The purchase price shall be payable either in a lump or 16 equal annual instalments. Any person who does not possess any land or possesses only less than 5 acres of land in extent may apply to the Land Board for assignment on registry of lands to him. The Land Board shall, after reserving in each village the lands necessary for public purposes, assign on registry the remaining lands vested in the Government as specified below:–

(1) The holdings in which there are Kudikidappukars shall, as far as possible, be assigned to such Kudikidappukars;

(2) Out of the remaining area available for assignment,

(a) fifty per cent shall be assigned to the landless agricultural labourers of which one-half shall be assigned to the landless agricultural labourers belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes residing in the same village or adjacent villages;

(b) twenty-five per cent shall be assigned to small holders and other landlords who are not entitled to resume any land;

(c) the remaining twenty-five per cent shall be assigned to the cultivators who do not possess more than 5 acres of land in extent. In assigning lands under this subsection to the persons specified in sub clauses (a), (b) and (c) above, first preference shall be given to ex-servicemen belonging to the respective classes, and, subject as above, preference shall be given to co-operative societies formed by persons specified in the respective sub clauses. Where the excess land that is available for assignment is either kayal or kole nilam, such land shall be assigned only to co-operative societies formed by landless agricultural labourers. For the above purpose a Kudikidappukaran or a tenant of a Kudiyiruppu shall be deemed to be a landless agricultural labourer if he does not possess any other land.

(3) The Land Board shall not assign to any person more than 5 acres in extent of land. Where a person possesses any land, only so much land as will make the extent of land in his possession five acres shall be assigned to him.

The purchase price of land assigned on registry shall be an amount equal to 55 per cent of the market value of the land and improvements, if any, thereof and shall be payable either in lump or in 16 equal annual instalments. The assignment shall be made on payment of the purchase price either in lump or the first instalment thereof. Where the purchase price is payable in instalments the amount outstanding after payment of each instalment shall bear interest at the rate of 4½ per cent per annum. The Land Board shall, subject to such rules as may be made by Government in this behalf, manage the lands vested in them until they are assigned under sections 94 and 96 by making arrangement for their cultivation and protection. The Act has invalidated certain voluntary transfers effected after the date of publication of the Kerala Land Reforms Bill, 1963 in the Gazette.

From the nature of the provisions of the Kerala Land Reforms Act, 1963, it would be seen that this statute does not affect land tenures not specifically mentioned in it. Such tenures are not, therefore, affected by the Kerala Land Reforms Act, 1963.

**APPENDIX**

*(Referred to in*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **All Branches** | | (a) | **2,525,622** | **948,212** | **188,654** | **299,908** | **392,950** | **136,522** |
| | | (b) | **10,000** | **10,000** | **747** | **3,163** | **1,556** | **1,440** |
| Division | 0 | (a) | 155,674 | 60,929 | 1,009 | 198 | 3,091 | 166 |
| | | (b) | 616 | 643 | 4 | 2 | 12 | 2 |
| Group | 00 | (a) | 6,517 | 59 | .. | .. | 411 | 1 |
| | | (b) | 26 | 1 | .. | .. | 2 | N |
| Family | 001 | (a) | 2,750 | 27 | .. | .. | 61 | .. |
| | | (b) | 11 | N | .. | .. | N | .. |
| ,, | 009 | (a) | 1,703 | 28 | .. | .. | 106 | 1 |
| | | (b) | 7 | 1 | .. | .. | N | N |
| Group | 03 | (a) | 17,173 | 879 | .. | .. | 124 | 4 |
| | | (b) | 68 | 9 | .. | .. | N | N |
| Family | 030 | (a) | 1,582 | 349 | .. | .. | 2 | .. |
| | | (b) | 6 | 4 | .. | .. | N | .. |
| ,, | 031 | (a) | 9,480 | 194 | .. | .. | 98 | 3 |
| | | (b) | 38 | 2 | .. | .. | N | N |
| ,, | 032 | (a) | 1,693 | 178 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 7 | 2 | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 033 | (a) | 2,392 | 61 | .. | .. | 14 | 1 |
| | | (b) | 9 | N | .. | .. | N | N |
| ,, | 039 | (a) | 1,596 | 77 | .. | .. | 10 | .. |
| | | (b) | 6 | 1 | .. | .. | N | .. |
| Group | 04 | (a) | 9,015 | 6,825 | 556 | 162 | 590 | 81 |
| | | (b) | 36 | 72 | 2 | 2 | 3 | 1 |
| Family | 040 | (a) | 211 | 2,949 | .. | .. | 3 | 13 |
| | | (b) | 1 | 31 | .. | .. | N | N |
| ,, | 041 | (a) | .. | 2,495 | .. | .. | .. | 1 |
| | | (b) | .. | 26 | .. | .. | .. | N |
| ,, | 042 | (a) | 2,196 | 626 | .. | .. | 18 | 6 |
| | | (b) | 9 | 7 | .. | .. | N | N |
| ,, | 043 | (a) | 3,968 | 457 | 556 | 162 | 557 | 59 |
| | | (b) | 16 | 5 | 2 | 2 | 3 | 1 |

VIII

CHAPTER 10)

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 67,664 | 3,038 | 298,218 | 23,715 | 144,913 | 7,600 | 1,034,601 | 388,692 |
| 268 | 32 | 1,181 | 250 | 574 | 80 | 4,096 | 4,099 |
| 2,894 | 51 | 727 | 14 | 345 | 11 | 147,135 | 60,466 |
| 11 | 1 | 3 | N | 1 | N | 583 | 638 |
| 2,440 | 32 | 20 | .. | 112 | 2 | 3,472 | 24 |
| 10 | 1 | N | .. | N | N | 14 | N |
| 1,380 | 14 | 4 | .. | 23 | 2 | 1,270 | 11 |
| 6 | N | N | .. | N | N | 5 | N |
| 918 | 17 | 5 | .. | 31 | .. | 632 | 10 |
| 4 | 1 | N | .. | N | .. | 3 | N |
| .. | .. | 162 | 2 | 10 | .. | 16,868 | 872 |
| .. | .. | 1 | N | N | .. | 67 | 9 |
| .. | .. | 4 | .. | 10 | .. | 1,558 | 348 |
| .. | .. | N | .. | N | .. | 6 | 4 |
| .. | .. | 129 | 1 | .. | .. | 9,253 | 190 |
| .. | .. | 1 | N | .. | .. | 37 | 2 |
| .. | .. | 3 | 1 | .. | .. | 1,690 | 177 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | 7 | 2 |
| .. | .. | 14 | .. | .. | .. | 2,364 | 60 |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | 9 | N |
| .. | .. | 12 | .. | .. | .. | 1,573 | 77 |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | 6 | 1 |
| .. | .. | 275 | 6 | 33 | 2 | 7,518 | 6,554 |
| .. | .. | 1 | N | N | N | 30 | 69 |
| .. | .. | 1 | 1 | 1 | .. | 205 | 2,924 |
| .. | .. | N | N | N | .. | 1 | 31 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 2,490 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 26 |
| .. | .. | 21 | .. | 12 | 1 | 2,130 | 614 |
| .. | .. | N | .. | N | N | 9 | 7 |
| .. | .. | 248 | 5 | 17 | 1 | 2,570 | 230 |
| .. | .. | 1 | N | N | N | 10 | 2 |

*Contd.*

## APPENDIX

### PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family 046 | (a) | 1,608 | 34 | .. | .. | 8 | 2 |
| | (b) | 6 | 1 | .. | .. | N | N |
| ,, 049 | (a) | 862 | 206 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 4 | 2 | .. | .. | .. | .. |
| Group 05 | (a) | 75,602 | 48,002 | .. | .. | 52 | 40 |
| | (b) | 299 | 506 | .. | .. | N | N |
| Family 050 | (a) | 2,412 | 639 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 9 | 7 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 051 | (a) | 13,629 | 7,834 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 54 | 82 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 052 | (a) | 48,477 | 36,201 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 192 | 382 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 059 | (a) | 10,637 | 2,909 | .. | .. | 52 | 40 |
| | (b) | 42 | 31 | .. | .. | N | 1 |
| Group 06 | (a) | 6,738 | 87 | .. | .. | 4 | .. |
| | (b) | 26 | 1 | .. | .. | N | .. |
| Family 061 | (a) | 3,222 | 60 | .. | .. | 3 | .. |
| | (b) | 13 | 1 | .. | .. | N | .. |
| ,, 069 | (a) | 2,685 | 10 | .. | .. | 1 | .. |
| | (b) | 10 | N | .. | .. | N | .. |
| Group 07 | (a) | 2,774 | 789 | .. | .. | 139 | 6 |
| | (b) | 11 | 8 | .. | .. | 1 | N |
| Family 071 | (a) | 1,311 | 63 | .. | .. | 104 | .. |
| | (b) | 5 | 1 | .. | .. | N | .. |
| ,, 076 | (a) | 961 | 664 | .. | .. | 33 | 6 |
| | (b) | 4 | 7 | .. | .. | N | N |
| Group 08 | (a) | 7,781 | 553 | 274 | 7 | 1,052 | 8 |
| | (b) | 31 | 6 | 1 | N | 4 | N |
| Family 084 | (a) | 1,138 | 6 | 241 | 4 | 667 | 2 |
| | (b) | 5 | N | 1 | N | 3 | N |
| ,, 086 | (a) | 3,956 | 324 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 16 | 4 | .. | .. | .. | .. |
| Group 09 | (a) | 1,528 | 144 | .. | .. | 182 | 8 |
| | (b) | 6 | 2 | .. | .. | 1 | N |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS)
GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| .. | .. | .. | .. | 3 | .. | 1,590 | 32 |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | 6 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 862 | 206 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 4 | 2 |
| .. | .. | .. | .. | 7 | .. | 75,541 | 47,960 |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | 299 | 506 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 2,412 | 639 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 9 | 7 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 13,629 | 7,834 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 54 | 82 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 48,477 | 36,201 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 192 | 382 |
| .. | .. | .. | .. | 7 | .. | 10,576 | 2,867 |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | 42 | 30 |
| .. | .. | 21 | .. | 2 | .. | 6,710 | 87 |
| .. | .. | N | .. | N | .. | 26 | 1 |
| .. | .. | 8 | .. | 1 | .. | 3,209 | 60 |
| .. | .. | N | .. | N | .. | 13 | 1 |
| .. | .. | 10 | .. | 1 | .. | 2,673 | 10 |
| .. | .. | N | .. | N | .. | 10 | N |
| 18 | .. | 202 | 5 | 50 | .. | 2,338 | 778 |
| N | .. | 1 | N | N | .. | 9 | 8 |
| 18 | .. | 197 | 5 | 47 | .. | 925 | 58 |
| N | .. | 1 | N | N | .. | 4 | 1 |
| .. | .. | 4 | .. | 2 | .. | 916 | 658 |
| .. | .. | N | .. | N | .. | 4 | 7 |
| 54 | .. | 22 | .. | 66 | 7 | 6,114 | 531 |
| N | .. | N | .. | 1 | N | 24 | 6 |
| 5 | .. | 8 | .. | .. | .. | 18 | .. |
| N | .. | N | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | .. | .. | 20 | 1 | 3,936 | 323 |
| .. | .. | .. | .. | N | N | 16 | 4 |
| 382 | 19 | 7 | .. | 49 | .. | 885 | 117 |
| 2 | N | N | .. | N | .. | 3 | 2 |

*Contd.*

## APPENDIX

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family 090 | (a) | 987 | 57 | .. | .. | 76 | 2 |
| | (b) | 4 | 1 | .. | .. | N | N |
| Group 0X | (a) | 26,863 | 3,502 | .. | .. | 139 | 2 |
| | (b) | 106 | 37 | .. | .. | N | N |
| Family 0X0 | (a) | 10,273 | 635 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 40 | 7 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 0X1 | (a) | 11,793 | 2,536 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 47 | 27 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 0X2 | (a) | 3,994 | 277 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 16 | 3 | .. | .. | .. | .. |
| Division 1 | (a) | 115,958 | 4,673 | 325 | 78 | 9,413 | 174 |
| | (b) | 459 | 49 | 1 | 1 | 37 | 2 |
| Group 10 | (a) | 28,835 | 706 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 114 | 7 | .. | .. | .. | .. |
| Family 100 | (a) | 16,214 | 65 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 64 | 1 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 101 | (a) | 5,332 | 342 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 21 | 3 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 102 | (a) | 1,056 | 80 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 4 | 1 | .. | .. | .. | .. |
| ,, 104 | (a) | 5,762 | 202 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 23 | 2 | .. | .. | .. | .. |
| Group 11 | (a) | 8,557 | 86 | .. | .. | 103 | 2 |
| | (b) | 34 | 1 | .. | .. | N | N |
| Family 111 | (a) | 7,707 | 78 | .. | .. | 58 | 1 |
| | (b) | 31 | 1 | .. | .. | N | N |
| Group 12 | (a) | 2,518 | 28 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 10 | N | .. | .. | .. | .. |
| Family 120 | (a) | 1,536 | 11 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 6 | N | .. | .. | .. | .. |
| Group 13 | (a) | 76,048 | 3,853 | 325 | 78 | 9,310 | 172 |
| | (b) | 301 | 41 | 1 | 1 | 37 | 2 |
| Family 131 | (a) | 3,759 | 26 | .. | .. | .. | .. |
| | (b) | 15 | N | .. | .. | .. | .. |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 352 | 17 | 6 | .. | 34 | .. | 507 | 38 |
| 2 | N | N | .. | N | .. | 2 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | 14 | .. | 26,702 | 3,500 |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | 106 | 37 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 10,273 | 635 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 40 | 7 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 11,793 | 2,536 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 47 | 27 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 3,994 | 277 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 16 | 3 |
| 3,767 | 26 | 11,753 | 147 | 1,772 | 44 | 87,860 | 4,193 |
| 15 | N | 47 | 2 | 7 | N | 348 | 44 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 28,835 | 706 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 114 | 7 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 16,214 | 65 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 64 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 5,332 | 342 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 21 | 3 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 1,056 | 80 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 4 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 5,762 | 202 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 23 | 2 |
| .. | .. | 8,454 | 84 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 34 | 1 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 7,649 | 77 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 31 | 1 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 2,518 | 28 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 10 | N | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 1,536 | 11 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 6 | N | .. | .. | .. | .. |
| 3,767 | 26 | 781 | 35 | 1,772 | 44 | 59,025 | 3,487 |
| 15 | N | 3 | N | 7 | 1 | 234 | 37 |
| 3,759 | 26 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 15 | N | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family | 133 | (a) | 9,243 | 206 | 320 | 69 | 8,923 | 137 |
| | | (b) | 37 | 2 | 1 | 1 | 36 | 1 |
| ,, | 134 | (a) | 1,762 | 44 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 7 | 1 | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 135 | (a) | 56,817 | 3,365 | .. | .. | 303 | 34 |
| | | (b) | 225 | 36 | .. | .. | 1 | 1 |
| ,, | 136 | (a) | 2,126 | 171 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 8 | 2 | .. | .. | .. | .. |
| Division | 2 | (a) | 101,439 | 6,286 | 24 | 8 | 9,869 | 237 |
| | | (b) | 402 | 66 | N | N | 39 | 2 |
| Group | 20 | (a) | 12,187 | 138 | 11 | 2 | 1,393 | 8 |
| | | (b) | 48 | 2 | N | N | 6 | N |
| Family | 200 | (a) | 9,624 | 103 | 10 | 1 | 1,142 | 7 |
| | | (b) | 38 | 1 | N | N | 5 | N |
| ,, | 201 | (a) | 2,170 | 31 | 1 | 1 | 251 | 1 |
| | | (b) | 9 | 1 | N | N | 1 | N |
| Group | 21 | (a) | 3,480 | 1,262 | 1 | .. | 397 | 71 |
| | | (b) | 14 | 13 | N | .. | 2 | 1 |
| Family | 210 | (a) | 880 | 190 | .. | .. | 130 | 12 |
| | | (b) | 4 | 2 | .. | .. | 1 | N |
| ,, | 211 | (a) | 2,600 | 1,072 | 1 | .. | 267 | 59 |
| | | (b) | 10 | 11 | N | .. | 1 | 1 |
| Group | 28 | (a) | 54,728 | 4,188 | 11 | 4 | 6,452 | 139 |
| | | (b) | 217 | 44 | N | N | 25 | 1 |
| Family | 280 | (a) | 45,036 | 4,020 | 9 | 2 | 5,158 | 107 |
| | | (b) | 178 | 42 | N | N | 20 | 1 |
| ,, | 289 | (a) | 9,692 | 168 | 2 | 2 | 1,294 | 32 |
| | | (b) | 39 | 2 | N | N | 5 | 1 |
| Group | 29 | (a) | 30,932 | 685 | 1 | 2 | 1,611 | 16 |
| | | (b) | 123 | 7 | N | N | 7 | N |
| Family | 290 | (a) | 30,932 | 685 | 1 | 2 | 1,611 | 16 |
| | | (b) | 123 | 7 | N | N | 7 | N |
| Division | 3 | (a) | 267,844 | 21,268 | 249 | 158 | 3,698 | 78 |
| | | (b) | 1,061 | 224 | 1 | 2 | 15 | 1 |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 1,762 | 44 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 7 | 1 | .. | .. |
| .. | .. | 542 | 31 | .. | .. | 55,972 | 3,300 |
| .. | .. | 2 | N | .. | .. | 222 | 35 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 2,126 | 171 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 8 | 2 |
| 1,909 | 154 | 17,950 | 298 | 7,048 | 296 | 60,792 | 5,264 |
| 8 | 2 | 71 | 3 | 28 | 3 | 241 | 56 |
| 54 | 1 | 5,922 | 46 | 476 | 2 | 3,849 | 79 |
| N | N | 23 | 1 | 2 | N | 15 | 1 |
| 50 | 1 | 4,864 | 39 | 316 | 1 | 2,781 | 54 |
| N | N | 19 | N | 1 | N | 11 | 1 |
| 4 | .. | 1,058 | 7 | 79 | 1 | 756 | 21 |
| N | .. | 4 | N | 1 | N | 3 | 1 |
| 89 | 29 | 346 | 63 | 124 | 20 | 2,482 | 1,072 |
| N | N | 1 | 1 | 1 | N | 10 | 11 |
| 1 | .. | 78 | 14 | 47 | 3 | 615 | 160 |
| N | .. | N | N | N | N | 3 | 2 |
| 88 | 29 | 268 | 49 | 77 | 17 | 1,867 | 912 |
| N | N | 1 | N | N | N | 8 | 10 |
| 961 | 122 | 9,073 | 183 | 5,194 | 256 | 30,237 | 3,464 |
| 4 | 1 | 36 | 2 | 21 | 3 | 120 | 37 |
| 852 | 120 | 6,779 | 173 | 4,507 | 250 | 26,175 | 3,352 |
| 3 | 1 | 27 | 2 | 18 | 3 | 104 | 35 |
| 109 | 2 | 2,294 | 10 | 687 | 6 | 4,062 | 112 |
| 1 | N | 9 | N | 3 | N | 16 | 1 |
| 805 | 2 | 2,603 | 4 | 1,253 | 18 | 24,138 | 641 |
| 3 | N | 10 | N | 5 | N | 96 | 7 |
| 805 | 2 | 2,603 | 4 | 1,253 | 18 | 24,138 | 641 |
| 3 | N | 10 | N | 5 | N | 96 | 7 |
| .. | .. | 252,452 | 20,516 | 680 | 2 | 10,463 | 480 |
| .. | .. | 1,000 | 216 | 3 | N | 41 | 5 |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Group | 30 | (a) | 183,246 | 13,238 | 194 | 122 | 998 | 46 |
| | | (b) | 726 | 139 | 1 | 1 | 4 | 1 |
| Family | 300 | (a) | 4,123 | 18 | .. | .. | 54 | 1 |
| | | (b) | 17 | N | .. | .. | 1 | N |
| ,, | 301 | (a) | 179,123 | 13,220 | 194 | 122 | 944 | 45 |
| | | (b) | 709 | 139 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| Group | 31 | (a) | 2,673 | 69 | .. | .. | 64 | 1 |
| | | (b) | 11 | 1 | .. | .. | N | N |
| ,, | 32 | (a) | 5,123 | 16 | .. | .. | 1,111 | 5 |
| | | (b) | 20 | N | .. | .. | 4 | N |
| Family | 321 | (a) | 4,188 | 13 | .. | .. | 1,014 | 5 |
| | | (b) | 17 | N | .. | .. | 4 | N |
| Group | 33 | (a) | 76,635 | 7,942 | 55 | 36 | 1,525 | 26 |
| | | (b) | 303 | 84 | N | 1 | 6 | N |
| Family | 330 | (a) | 43,305 | 694 | 22 | 3 | 862 | 14 |
| | | (b) | 171 | 7 | N | N | 4 | N |
| ,, | 331 | (a) | 30,324 | 7,111 | 16 | 25 | 603 | 11 |
| | | (b) | 120 | 75 | N | N | 3 | N |
| ,, | 339 | (a) | 3,006 | 137 | 17 | 8 | 60 | 1 |
| | | (b) | 12 | 2 | N | N | N | N |
| Division | 4 | (a) | 392,952 | 93,176 | 9,182 | 3,366 | 14,442 | 914 |
| | | (b) | 1,556 | 983 | 36 | 35 | 57 | 10 |
| Group | 40 | (a) | 96,952 | 13,740 | 1,082 | 346 | .. | .. |
| | | (b) | 384 | 145 | 4 | 4 | .. | .. |
| Family | 403 | (a) | 54,440 | 8,643 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 216 | 91 | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 404 | (a) | 3,862 | 689 | 1,057 | 314 | .. | .. |
| | | (b) | 15 | 7 | 4 | 3 | .. | .. |
| ,, | 409 | (a) | 37,722 | 4,400 | 25 | 32 | .. | .. |
| | | (b) | 149 | 47 | N | 1 | .. | .. |
| Group | 41 | (a) | 185,130 | 73,060 | 6,823 | 868 | 13,600 | 22 |
| | | (b) | 733 | 771 | 27 | 9 | 54 | N |
| Family | 411 | (a) | 19,181 | 1,769 | 1,417 | 527 | .. | .. |
| | | (b) | 76 | 18 | 6 | 6 | .. | .. |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| .. | .. | 178,882 | 12,842 | 216 | .. | 2,755 | 203 |
| .. | .. | 708 | 135 | 1 | .. | 11 | 2 |
| .. | .. | 4,043 | 17 | .. | .. | 26 | .. |
| .. | .. | 16 | N | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 174,839 | 12,825 | 216 | .. | 2,729 | 203 |
| .. | .. | 692 | 135 | 1 | .. | 11 | 2 |
| .. | .. | 2,123 | 66 | 168 | .. | 306 | 2 |
| .. | .. | 9 | 1 | 1 | .. | 1 | N |
| .. | .. | 3,275 | 7 | 207 | 2 | 530 | 2 |
| .. | .. | 13 | N | 1 | N | 2 | N |
| .. | .. | 2,606 | 5 | 156 | 2 | 412 | 1 |
| .. | .. | 10 | N | 1 | N | 2 | N |
| .. | .. | 68,014 | 7,598 | 89 | .. | 6,863 | 273 |
| .. | .. | 269 | 80 | N | .. | 27 | 3 |
| .. | .. | 36,152 | 438 | 82 | .. | 6,161 | 236 |
| .. | .. | 143 | 5 | N | .. | 24 | 2 |
| .. | .. | 29,382 | 7,063 | .. | .. | 268 | 6 |
| .. | .. | 116 | 75 | .. | .. | 1 | N |
| .. | .. | 2,480 | 97 | 7 | .. | 434 | 31 |
| .. | .. | 10 | 1 | N | .. | 2 | 1 |
| 64 | 11 | 2,125 | 1,597 | 69 | 2 | 2,943 | 175 |
| N | N | 9 | 17 | N | N | 12 | 2 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 605 | 18 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 3 | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 86 | 8 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 1 | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 25 | 4 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | N | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 41 | 3 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | N | N |
| 8 | 11 | 1,201 | 1,419 | 25 | 1 | 1,589 | 150 |
| N | N | 5 | 15 | N | N | 6 | 2 |
| .. | .. | 102 | 16 | .. | .. | 412 | 38 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | 2 | N |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family | 412 | (a) | 951 | 65 | .. | .. | 60 | 1 |
| | | (b) | 4 | 1 | .. | .. | N | N |
| ,, | 413 | (a) | 45,926 | 2,818 | 5,347 | 238 | 13,504 | 17 |
| | | (b) | 182 | 30 | 21 | 3 | 54 | N |
| ,, | 415 | (a) | 94,293 | 64,737 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 373 | 683 | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 419 | (a) | 24,626 | 3,671 | 59 | 103 | 36 | 4 |
| | | (b) | 97 | 39 | N | 1 | N | N |
| Group | 43 | (a) | 95,790 | 5,664 | 1,100 | 2,113 | 459 | 889 |
| | | (b) | 379 | 60 | 4 | 22 | 2 | 10 |
| Family | 430 | (a) | 36,932 | .. | 33 | .. | 74 | .. |
| | | (b) | 146 | .. | N | .. | N | .. |
| ,, | 431 | (a) | 56,794 | 1,768 | 679 | 52 | 6 | 5 |
| | | (b) | 225 | 19 | 3 | 1 | N | N |
| ,, | 432 | (a) | 938 | 210 | 47 | 12 | 4 | .. |
| | | (b) | 4 | 2 | N | N | N | .. |
| ,, | 439 | (a) | 1,126 | 3,686 | 341 | 2,049 | 375 | 884 |
| | | (b) | 4 | 39 | 1 | 22 | 2 | 9 |
| Group | 44 | (a) | 14,970 | 701 | 177 | 39 | 383 | 3 |
| | | (b) | 59 | 7 | 1 | N | 1 | N |
| Family | 440 | (a) | 1,057 | 9 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 4 | N | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 442 | (a) | 11,571 | 168 | 54 | 3 | 337 | 1 |
| | | (b) | 46 | 2 | N | N | 2 | N |
| ,, | 449 | (a) | 974 | 215 | 42 | 8 | 11 | 1 |
| | | (b) | 4 | 2 | N | N | N | N |
| Division | 5 | (a) | 16,654 | 485 | 17 | .. | 49 | 47 |
| | | (b) | 66 | 5 | N | .. | N | N |
| Group | 50 | (a) | 16,246 | 484 | 17 | .. | 49 | 47 |
| | | (b) | 64 | 5 | N | .. | N | N |
| Family | 501 | (a) | 14,109 | 467 | 17 | .. | 49 | 47 |
| | | (b) | 56 | 5 | N | .. | N | 1 |
| ,, | 509 | (a) | 1,686 | 17 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 7 | N | .. | .. | .. | .. |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 8 | 11 | 20 | .. | 25 | 1 | 581 | 32 |
| N | N | N | .. | N | N | 3 | 1 |
| .. | .. | 961 | 19 | .. | .. | 17 | 1 |
| .. | .. | 4 | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 394 | 23 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 1 | N |
| .. | .. | 118 | 1,384 | .. | .. | 172 | 56 |
| .. | .. | N | 15 | .. | .. | 1 | 1 |
| .. | .. | 726 | 162 | 29 | 1 | 41 | 5 |
| .. | .. | 3 | 2 | N | N | N | N |
| .. | .. | 153 | .. | .. | .. | 12 | .. |
| .. | .. | 1 | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 486 | 60 | .. | .. | 18 | 1 |
| .. | .. | 2 | 1 | .. | .. | N | N |
| .. | .. | .. | 2 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | N | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 87 | 100 | 29 | 1 | 11 | 4 |
| .. | .. | N | 1 | N | N | N | N |
| 56 | .. | 198 | 16 | 15 | .. | 708 | 2 |
| N | .. | 1 | N | N | .. | 3 | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 406 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 2 | .. |
| 56 | .. | 173 | 10 | .. | .. | 265 | 2 |
| N | .. | 1 | N | .. | .. | 1 | N |
| .. | .. | 20 | 2 | 15 | .. | 29 | .. |
| .. | .. | N | N | N | .. | N | .. |
| 234 | .. | .. | .. | .. | .. | 40 | .. |
| 1 | .. | .. | .. | .. | .. | N | .. |
| 225 | .. | .. | .. | .. | .. | 29 | .. |
| 1 | .. | .. | .. | .. | .. | N | .. |
| 209 | .. | .. | .. | .. | .. | 23 | .. |
| 1 | .. | .. | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Division | 6 | (a) | 88,493 | 910 | .. | .. | 781 | 3 |
| | | (b) | 350 | 10 | .. | .. | 3 | N |
| Group | 61 | (a) | 24,970 | 9 | .. | .. | 250 | 2 |
| | | (b) | 99 | N | .. | .. | 1 | N |
| Family | 610 | (a) | 24,220 | 9 | .. | .. | 250 | 2 |
| | | (b) | 96 | N | .. | .. | 1 | N |
| Group | 64 | (a) | 37,980 | 3 | .. | .. | 464 | .. |
| | | (b) | 150 | N | .. | .. | 2 | .. |
| Family | 641 | (a) | 20,006 | 1 | .. | .. | 402 | .. |
| | | (b) | 79 | N | .. | .. | 1 | .. |
| ,, | 642 | (a) | 2,948 | .. | .. | .. | 10 | .. |
| | | (b) | 12 | .. | .. | .. | N | .. |
| ,, | 643 | (a) | 11,794 | .. | .. | .. | 23 | .. |
| | | (b) | 47 | .. | .. | .. | N | .. |
| ,, | 649 | (a) | 3,082 | 2 | .. | .. | 29 | .. |
| | | (b) | 12 | N | .. | .. | N | .. |
| Group | 66 | (a) | 2,015 | 2 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 8 | N | .. | .. | .. | .. |
| Family | 660 | (a) | 1,165 | 2 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 5 | N | .. | .. | .. | .. |
| Group | 67 | (a) | 1,584 | 327 | .. | .. | 52 | 1 |
| | | (b) | 6 | 4 | .. | .. | N | N |
| ,, | 68 | (a) | 5,233 | 4 | .. | .. | 15 | .. |
| | | (b) | 21 | N | .. | .. | N | .. |
| Family | 680 | (a) | 3,725 | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 15 | .. | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 681 | (a) | 1,508 | 4 | .. | .. | 15 | .. |
| | | (b) | 6 | N | .. | .. | N | .. |
| Group | 69 | (a) | 14,863 | 565 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 59 | 6 | .. | .. | .. | .. |
| Family | 690 | (a) | 1,331 | 5 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 5 | N | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 691 | (a) | 4,974 | 1 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 20 | N | .. | .. | .. | .. |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 326 | .. | 337 | .. | 83,713 | 901 | 2,715 | 6 |
| 1 | .. | 1 | .. | 331 | 10 | 11 | N |
| 122 | .. | 76 | .. | 24,146 | 7 | 212 | .. |
| N | .. | N | .. | 96 | N | 1 | .. |
| 122 | .. | 76 | .. | 23,432 | 7 | 176 | .. |
| N | .. | N | .. | 93 | N | 1 | .. |
| 193 | .. | 237 | .. | 34,994 | 2 | 1,669 | 1 |
| 1 | .. | 1 | .. | 138 | N | 6 | N |
| 160 | .. | 171 | .. | 17,718 | .. | 1,427 | 1 |
| 1 | .. | 1 | .. | 70 | .. | 6 | N |
| .. | .. | 8 | .. | 2,916 | .. | 14 | .. |
| .. | .. | N | .. | 12 | .. | N | .. |
| .. | .. | 46 | .. | 11,529 | .. | 134 | .. |
| .. | .. | N | .. | 46 | .. | 1 | .. |
| 33 | .. | 12 | .. | 2,681 | 2 | 94 | .. |
| N | .. | N | .. | 11 | N | N | .. |
| .. | .. | .. | .. | 2,015 | 2 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 8 | N | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 1,165 | 2 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 5 | N | .. | .. |
| 11 | .. | 5 | .. | 1,075 | 322 | 441 | 4 |
| N | .. | N | .. | 4 | 4 | 2 | N |
| .. | .. | 19 | .. | 4,954 | 4 | 211 | .. |
| .. | .. | N | .. | 20 | N | 1 | .. |
| .. | .. | .. | .. | 3,725 | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 15 | .. | .. | .. |
| .. | .. | 19 | .. | 1,229 | 4 | 211 | .. |
| .. | .. | N | .. | 5 | N | 1 | .. |
| .. | .. | .. | .. | 14,732 | 564 | 131 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | 58 | 6 | 1 | N |
| .. | .. | .. | .. | 1,331 | 5 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 5 | N | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 4,974 | 1 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 20 | N | .. | .. |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family | 692 | (a) | 6,734 | 289 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 27 | 3 | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 693 | (a) | 1,479 | 256 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 6 | 3 | .. | .. | .. | .. |
| Division | 7–8 | (a) | 1,224,510 | 645,309 | 177,799 | 296,075 | 347,444 | 134,395 |
| | | (b) | 4,848 | 6,805 | 704 | 3,122 | 1,376 | 1,417 |
| Group | 70 | (a) | 108,522 | 244,043 | 63,021 | 204,129 | 45,293 | 39,684 |
| | | (b) | 430 | 2,574 | 250 | 2,153 | 179 | 419 |
| Family | 700 | (a) | 8,776 | 46,708 | 5,885 | 35,605 | 2,846 | 11,077 |
| | | (b) | 35 | 493 | 24 | 376 | 11 | 117 |
| ,, | 702 | (a) | 30,257 | 153,901 | 20,156 | 132,274 | 10,048 | 21,479 |
| | | (b) | 120 | 1,623 | 80 | 1,395 | 40 | 227 |
| ,, | 704 | (a) | 46,782 | 13,866 | 27,780 | 11,773 | 18,952 | 2,054 |
| | | (b) | 185 | 146 | 110 | 124 | 75 | 22 |
| ,, | 706 | (a) | 2,095 | 197 | 688 | 147 | 1,407 | 50 |
| | | (b) | 8 | 2 | 3 | 2 | 5 | N |
| ,, | 707 | (a) | 504 | 4,114 | 294 | 3,493 | 210 | 621 |
| | | (b) | 2 | 44 | 1 | 37 | 1 | 7 |
| ,, | 708 | (a) | 11,745 | 248 | 3,519 | 171 | 8,226 | 77 |
| | | (b) | 47 | 3 | 14 | 2 | 33 | 1 |
| ,, | 709 | (a) | 7,955 | 24,957 | 4,532 | 20,641 | 3,363 | 4,299 |
| | | (b) | 31 | 263 | 18 | 218 | 13 | 45 |
| Group | 71 | (a) | 36,324 | 3,414 | 4,608 | 1,216 | 31,190 | 2,073 |
| | | (b) | 144 | 36 | 18 | 13 | 124 | 22 |
| Family | 710 | (a) | 33,050 | 2,552 | 4,191 | 847 | 28,538 | 1,642 |
| | | (b) | 131 | 27 | 17 | 9 | 113 | 17 |
| ,, | 715 | (a) | 1,311 | 658 | 214 | 261 | 1,001 | 336 |
| | | (b) | 5 | 7 | 1 | 3 | 4 | 3 |
| ,, | 719 | (a) | 1,785 | 76 | 147 | 49 | 1,571 | 26 |
| | | (b) | 7 | 1 | 1 | 1 | 6 | N |
| Group | 72 | (a) | 3,633 | 96 | 991 | 69 | 2,469 | 27 |
| | | (b) | 14 | 1 | 4 | 1 | 10 | N |
| Family | 720 | (a) | 3,034 | 75 | 856 | 51 | 2,024 | 24 |
| | | (b) | 12 | 1 | 3 | 1 | 8 | N |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| .. | .. | .. | .. | 6,734 | 289 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 27 | 3 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | 1,348 | 255 | 131 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | 5 | 3 | 1 | N |
| 57,650 | 2,728 | 11,226 | 905 | 47,838 | 6,149 | 574,168 | 204,284 |
| 228 | 29 | 45 | 10 | 189 | 65 | 2,273 | 2,154 |
| .. | .. | 78 | 140 | .. | .. | 114 | 90 |
| .. | .. | N | 1 | .. | .. | 1 | 1 |
| .. | .. | 11 | 6 | .. | .. | 18 | 20 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 37 | 128 | .. | .. | 16 | 20 |
| .. | .. | N | 1 | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 11 | .. | .. | .. | 39 | 39 |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | N | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 19 | 6 | .. | .. | 41 | 11 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 366 | 8 | 37 | .. | 123 | 117 |
| .. | .. | 1 | N | N | .. | 1 | 1 |
| .. | .. | 257 | 6 | .. | .. | 64 | 57 |
| .. | .. | 1 | N | .. | .. | N | 1 |
| .. | .. | 44 | 1 | .. | .. | 52 | 60 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | 1 |
| .. | .. | 60 | 1 | .. | .. | 7 | .. |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 139 | .. | .. | .. | 34 | .. |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 126 | .. | .. | .. | 28 | .. |
| .. | .. | 1 | .. | .. | .. | N | .. |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Group | 73 | (a) | 29,736 | 2,741 | 17,783 | 2,565 | 11,536 | 175 |
| | | (b) | 118 | 29 | 70 | 27 | 46 | 2 |
| Family | 733 | (a) | 26,709 | 2,182 | 16,482 | 2,057 | 9,887 | 124 |
| | | (b) | 106 | 23 | 65 | 22 | 39 | 1 |
| ,, | 734 | (a) | 1,639 | 309 | 900 | 298 | 696 | 11 |
| | | (b) | 7 | 3 | 4 | 3 | 3 | N |
| ,, | 739 | (a) | 1,065 | 201 | 340 | 161 | 708 | 40 |
| | | (b) | 4 | 2 | 1 | 2 | 3 | N |
| Group | 74 | (a) | 26,505 | 397 | 11,096 | 329 | 14,620 | 65 |
| | | (b) | 105 | 4 | 44 | 3 | 58 | 1 |
| Family | 740 | (a) | 1,571 | 16 | 176 | 9 | 1,348 | 5 |
| | | (b) | 6 | N | 1 | N | 5 | N |
| ,, | 741 | (a) | 24,789 | 379 | 10,777 | 320 | 13,270 | 58 |
| | | (b) | 98 | 4 | 43 | 3 | 52 | 1 |
| Group | 75 | (a) | 23,761 | 305 | 1,844 | 231 | 16,886 | 46 |
| | | (b) | 94 | 3 | 7 | 2 | 67 | 1 |
| Family | 750 | (a) | 4,030 | 15 | 11 | 8 | 2,427 | 4 |
| | | (b) | 16 | N | N | N | 10 | N |
| ,, | 752 | (a) | 1,436 | 22 | .. | .. | 1,003 | 1 |
| | | (b) | 6 | N | .. | .. | 4 | N |
| ,, | 753 | (a) | 9,740 | 13 | 195 | 1 | 7,497 | 9 |
| | | (b) | 38 | N | 1 | N | 30 | N |
| ,, | 754 | (a) | 3,744 | 154 | 1,071 | 146 | 2,509 | 7 |
| | | (b) | 15 | 2 | 4 | 2 | 10 | N |
| ,, | 758 | (a) | 1,027 | 9 | 65 | 3 | 960 | 6 |
| | | (b) | 4 | N | N | N | 4 | N |
| ,, | 759 | (a) | 1,181 | 74 | 482 | 73 | 558 | 1 |
| | | (b) | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | N |
| Group | 76 | (a) | 8,037 | 12 | 13 | .. | 1,255 | .. |
| | | (b) | 32 | N | N | .. | 5 | .. |
| Family | 760 | (a) | 2,610 | 11 | 3 | .. | 675 | .. |
| | | (b) | 10 | N | N | .. | 3 | .. |
| ,, | 764 | (a) | 3,426 | .. | .. | .. | 59 | .. |
| | | (b) | 14 | .. | .. | .. | N | .. |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 85 | .. | 36 | .. | 109 | .. | 160 | 1 |
| N | .. | N | .. | 1 | .. | 1 | N |
| 81 | .. | 31 | .. | 100 | .. | 101 | 1 |
| N | .. | N | .. | 1 | .. | 1 | N |
| .. | .. | 3 | .. | 6 | .. | 34 | .. |
| .. | .. | N | .. | N | .. | N | .. |
| 4 | .. | .. | .. | 1 | .. | 12 | .. |
| N | .. | .. | .. | N | .. | N | .. |
| .. | .. | 767 | .. | .. | .. | 22 | 3 |
| .. | .. | 3 | .. | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 37 | .. | .. | .. | 10 | 2 |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 730 | .. | .. | .. | 12 | 1 |
| .. | .. | 3 | .. | .. | .. | N | N |
| 482 | .. | 483 | .. | 1,956 | .. | 1,945 | 28 |
| 2 | .. | 2 | .. | 8 | .. | 8 | N |
| 239 | .. | 37 | .. | 883 | .. | 325 | 3 |
| 1 | .. | N | .. | 4 | .. | 1 | N |
| 37 | .. | 16 | .. | 197 | .. | 183 | 21 |
| N | .. | N | .. | 1 | .. | 1 | N |
| 93 | .. | 239 | .. | 789 | .. | 892 | 3 |
| N | .. | 1 | .. | 3 | .. | 3 | N |
| .. | .. | 131 | .. | 7 | .. | 26 | 1 |
| .. | .. | 1 | .. | N | .. | N | N |
| .. | .. | 2 | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | .. | .. |
| 20 | .. | 9 | .. | 29 | .. | 79 | .. |
| N | .. | N | .. | N | .. | 1 | .. |
| 830 | .. | 194 | .. | 718 | 4 | 4,990 | 8 |
| 3 | .. | 1 | .. | 3 | N | 20 | N |
| 361 | .. | 73 | .. | 145 | 4 | 1,317 | 7 |
| 1 | .. | N | .. | 1 | N | 5 | N |
| 362 | .. | 29 | .. | 393 | .. | 2,583 | .. |
| 2 | .. | N | .. | 2 | .. | 10 | .. |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family | 769 | (a) | 1,161 | .. | 5 | .. | 149 | .. |
| | | (b) | 5 | .. | N | .. | 1 | .. |
| Group | 77 | (a) | 104,194 | 446 | 8,085 | 203 | 87,175 | 237 |
| | | (b) | 413 | 5 | 32 | 2 | 345 | 3 |
| Family | 770 | (a) | 69,161 | 151 | 7,445 | 79 | 53,584 | 70 |
| | | (b) | 274 | 2 | 30 | 1 | 212 | 1 |
| ,, | 771 | (a) | 2,272 | .. | 68 | .. | 2,158 | .. |
| | | (b) | 9 | .. | N | .. | 9 | .. |
| ,, | 772 | (a) | 30,673 | 85 | 225 | 2 | 29,893 | 80 |
| | | (b) | 122 | 1 | 1 | N | 119 | 1 |
| ,, | 779 | (a) | 1,624 | 210 | 256 | 122 | 1,199 | 87 |
| | | (b) | 7 | 2 | 1 | 1 | 5 | 1 |
| Group | 78 | (a) | 3,989 | 24 | 28 | 1 | 736 | 13 |
| | | (b) | 16 | N | N | N | 3 | N |
| Family | 780 | (a) | 3,989 | 24 | 28 | 1 | 736 | 13 |
| | | (b) | 16 | N | N | N | 3 | N |
| Group | 79 | (a) | 57,161 | 2,711 | 2,178 | 164 | 11,270 | 1,077 |
| | | (b) | 226 | 28 | 9 | 2 | 45 | 11 |
| Family | 790 | (a) | 24,188 | 1,552 | 2,123 | 149 | 9,540 | 1,037 |
| | | (b) | 96 | 16 | 8 | 1 | 38 | 11 |
| ,, | 791 | (a) | 23,136 | 255 | .. | .. | 1,614 | 13 |
| | | (b) | 91 | 3 | .. | .. | 6 | N |
| ,, | 799 | (a) | 8,250 | 876 | 16 | 7 | 58 | 22 |
| | | (b) | 33 | 9 | N | N | N | N |
| Group | 80 | (a) | 7,544 | 364 | 170 | 21 | 7,193 | 339 |
| | | (b) | 30 | 4 | 1 | N | 28 | 4 |
| Family | 801 | (a) | 3,021 | 158 | 2 | 1 | 2,985 | 157 |
| | | (b) | 12 | 2 | N | N | 12 | 2 |
| ,, | 803 | (a) | 1,313 | 16 | 15 | 2 | 1,266 | 14 |
| | | (b) | 5 | N | N | N | 5 | N |
| ,, | 808 | (a) | 1,875 | 170 | 131 | 15 | 1,690 | 151 |
| | | (b) | 7 | 2 | N | N | 7 | 2 |
| Group | 81 | (a) | 21,973 | 10,679 | 10,216 | 8,499 | 11,647 | 2,141 |
| | | (b) | 87 | 113 | 41 | 90 | 46 | 23 |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 44 | .. | 68 | .. | 31 | .. | 863 | .. |
| N | .. | N | .. | N | .. | 4 | .. |
| 7,305 | 1 | 300 | .. | 245 | .. | 971 | 3 |
| 29 | N | 1 | .. | 1 | .. | 4 | N |
| 6,940 | .. | 100 | .. | 156 | .. | 866 | 2 |
| 28 | .. | N | .. | 1 | .. | 3 | N |
| .. | .. | .. | .. | 46 | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | .. | .. |
| 330 | .. | 125 | .. | 10 | .. | 60 | 1 |
| 1 | .. | 1 | .. | N | .. | N | N |
| 35 | 1 | 75 | .. | 5 | .. | 41 | .. |
| N | N | 1 | .. | N | .. | N | .. |
| 1,173 | 7 | 33 | .. | 164 | .. | 1,839 | 3 |
| 5 | N | N | .. | 1 | .. | 7 | N |
| 1,173 | 7 | 33 | .. | 164 | .. | 1,839 | 3 |
| 5 | N | N | .. | 1 | .. | 7 | N |
| 39,689 | 1,268 | 27 | .. | 66 | .. | 503 | 7 |
| 157 | 13 | N | .. | N | .. | 2 | N |
| 9,056 | 195 | 27 | .. | .. | .. | 135 | 2 |
| 36 | 2 | N | .. | .. | .. | 1 | N |
| 21,319 | 220 | .. | .. | 29 | .. | 105 | 1 |
| 84 | 3 | .. | .. | N | .. | 1 | N |
| 8,010 | 842 | .. | .. | 21 | .. | 100 | 2 |
| 32 | 9 | .. | .. | N | .. | 1 | N |
| .. | .. | 27 | 3 | .. | .. | 154 | 1 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | 1 | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 34 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 32 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 24 | 3 | .. | .. | 30 | 1 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 22 | 11 | .. | .. | 88 | 28 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | N |

*Contd.*

## APPENDIX

### PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family | 810 | (a) | 2,348 | 907 | 1,267 | 783 | 1,052 | 113 |
| | | (b) | 9 | 10 | 5 | 9 | 4 | 1 |
| ,, | 811 | (a) | 14,550 | 8,757 | 8,667 | 7,517 | 5,827 | 1,212 |
| | | (b) | 58 | 92 | 35 | 79 | 23 | 13 |
| ,, | 819 | (a) | 3,950 | 933 | 163 | 160 | 3,778 | 773 |
| | | (b) | 16 | 10 | 1 | 2 | 15 | 8 |
| Group | 82 | (a) | 53,088 | 96,234 | 24,441 | 26,284 | 26,731 | 68,654 |
| | | (b) | 210 | 1,015 | 97 | 277 | 106 | 724 |
| Family | 820 | (a) | 16,281 | 51,182 | 7,534 | 8,044 | 7,921 | 42,247 |
| | | (b) | 64 | 540 | 30 | 85 | 31 | 446 |
| ,, | 821 | (a) | 7,392 | 2,733 | 4,532 | 2,470 | 2,830 | 263 |
| | | (b) | 29 | 29 | 18 | 26 | 11 | 3 |
| ,, | 823 | (a) | 3,956 | 8,110 | 3,327 | 8,011 | 623 | 99 |
| | | (b) | 16 | 86 | 13 | 85 | 3 | 1 |
| ,, | 824 | (a) | 5,442 | 1,629 | 1,950 | 1,246 | 3,345 | 122 |
| | | (b) | 22 | 17 | 8 | 13 | 13 | 1 |
| ,, | 825 | (a) | 1,699 | 18 | 495 | 10 | 1,154 | 8 |
| | | (b) | 7 | N | 2 | N | 5 | N |
| ,, | 826 | (a) | 5,554 | 25,447 | 1,436 | 837 | 4,046 | 24,563 |
| | | (b) | 22 | 268 | 6 | 9 | 16 | 259 |
| ,, | 827 | (a) | 1,382 | 6 | 10 | 2 | 845 | 3 |
| | | (b) | 6 | N | N | N | 4 | N |
| ,, | 828 | (a) | 4,388 | 874 | 25 | 3 | 4,268 | 849 |
| | | (b) | 17 | 9 | N | N | 17 | 9 |
| ,, | 829 | (a) | 6,628 | 5,962 | 4,928 | 5,432 | 1,635 | 484 |
| | | (b) | 26 | 63 | 20 | 57 | 6 | 5 |
| Group | 83 | (a) | 4,475 | 1,900 | 1,554 | 872 | 2,871 | 1,020 |
| | | (b) | 18 | 20 | 6 | 9 | 12 | 11 |
| Family | 831 | (a) | 971 | 220 | 387 | 163 | 561 | 54 |
| | | (b) | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | N |
| ,, | 839 | (a) | 2,880 | 1,630 | 1,132 | 701 | 1,721 | 924 |
| | | (b) | 11 | 17 | 4 | 7 | 7 | 10 |
| Group | 84 | (a) | 66,275 | 1,272 | 11,082 | 569 | 52,572 | 697 |
| | | (b) | 262 | 13 | 44 | 6 | 208 | 7 |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| .. | .. | 15 | 11 | .. | .. | 14 | .. |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 7 | .. | .. | .. | 49 | 28 |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | N | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 9 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 1,017 | 225 | 42 | 59 | 182 | 963 |
| .. | .. | 4 | 2 | N | 1 | 1 | 10 |
| .. | .. | 190 | 134 | 42 | 59 | 84 | 672 |
| .. | .. | 1 | 1 | N | 1 | N | 7 |
| .. | .. | 30 | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 4 | .. | .. | .. | 2 | .. |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 110 | 19 | .. | .. | 37 | 242 |
| .. | .. | 1 | N | .. | .. | N | 3 |
| .. | .. | 38 | .. | .. | .. | 12 | .. |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 40 | 42 | .. | .. | 19 | .. |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 516 | 1 | .. | .. | 5 | .. |
| .. | .. | 2 | N | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 12 | 7 | .. | .. | 8 | 7 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 43 | 5 | .. | .. | 9 | 39 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | 1 |
| .. | .. | 18 | 5 | .. | .. | 32 | 3 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 7 | .. | .. | .. | 16 | 3 |
| .. | .. | N | .. | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 11 | 5 | .. | .. | 16 | .. |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | .. |
| .. | .. | 2,592 | 5 | .. | .. | 29 | 1 |
| .. | .. | 10 | N | .. | .. | N | N |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family | 842 | (a) | 65,825 | 1,259 | 10,679 | 565 | 52,540 | 688 |
| | | (b) | 261 | 13 | 43 | 6 | 208 | 7 |
| Group | 85 | (a) | 28,357 | 58,779 | 20,172 | 50,619 | 7,777 | 8,015 |
| | | (b) | 112 | 620 | 80 | 534 | 31 | 85 |
| Family | 850 | (a) | 21,398 | 56,495 | 19,343 | 50,249 | 2,005 | 6,194 |
| | | (b) | 85 | 596 | 77 | 530 | 8 | 66 |
| ,, | 851 | (a) | 2,371 | 154 | 58 | 1 | 2,273 | 153 |
| | | (b) | 9 | 2 | N | N | 9 | 2 |
| ,, | 859 | (a) | 4,054 | 2,059 | 550 | 334 | 3,312 | 1,632 |
| | | (b) | 16 | 22 | 2 | 4 | 13 | 17 |
| Group | 86 | (a) | 4,425 | 6,937 | 138 | 135 | 2,746 | 6,448 |
| | | (b) | 17 | 73 | N | 1 | 11 | 68 |
| Family | 860 | (a) | 1,727 | 6,267 | 90 | 52 | 959 | 5,906 |
| | | (b) | 7 | 66 | N | N | 4 | 62 |
| ,, | 861 | (a) | 2,698 | 670 | 48 | 83 | 1,787 | 542 |
| | | (b) | 10 | 7 | N | 1 | 7 | 6 |
| Group | 87 | (a) | 7,601 | 15 | 38 | 1 | 3,435 | 10 |
| | | (b) | 30 | N | N | N | 14 | N |
| Family | 870 | (a) | 3,593 | 12 | 33 | 1 | 2,455 | 9 |
| | | (b) | 14 | N | N | N | 10 | N |
| ,, | 876 | (a) | 2,813 | 3 | 5 | .. | 516 | 1 |
| | | (b) | 11 | N | N | .. | 2 | N |
| Group | 89 | (a) | 628,910 | 214,940 | 341 | 168 | 10,042 | 3,674 |
| | | (b) | 2,490 | 2,267 | 1 | 2 | 40 | 39 |
| Family | 890 | (a) | 17,842 | 1,290 | .. | .. | 793 | 142 |
| | | (b) | 71 | 14 | .. | .. | 3 | 2 |
| ,, | 899 | (a) | 611,068 | 213,650 | 341 | 168 | 9,249 | 3,532 |
| | | (b) | 2,419 | 2,253 | 1 | 2 | 37 | 37 |
| Division | 9 | (a) | 153,531 | 114,824 | .. | .. | 3,429 | 478 |
| | | (b) | 608 | 1,211 | .. | .. | 14 | 5 |
| Group | 90 | (a) | 26,791 | 139 | .. | .. | 2,477 | 35 |
| | | (b) | 106 | 1 | .. | .. | 10 | N |
| Family | 901 | (a) | 13,501 | 35 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 53 | N | .. | .. | .. | .. |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| .. | .. | 2,577 | 5 | .. | .. | 29 | 1 |
| .. | .. | 10 | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 96 | 22 | 14 | .. | 264 | 115 |
| .. | .. | N | N | N | .. | 1 | 1 |
| .. | .. | 11 | 15 | .. | .. | 19 | 29 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | N | N |
| .. | .. | 16 | .. | 14 | .. | 10 | .. |
| .. | .. | N | .. | N | .. | N | .. |
| .. | .. | 53 | 7 | .. | .. | 125 | 86 |
| .. | .. | N | N | .. | .. | 1 | 1 |
| .. | .. | 560 | 200 | 492 | 71 | 198 | 65 |
| .. | .. | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| .. | .. | 212 | 182 | 278 | 59 | 100 | 59 |
| .. | .. | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| .. | .. | 348 | 18 | 214 | 12 | 98 | 6 |
| .. | .. | 1 | N | 1 | N | N | N |
| 461 | .. | 86 | .. | 2,313 | .. | 1,065 | 4 |
| 2 | .. | N | .. | 9 | .. | 4 | N |
| 161 | .. | 38 | .. | 63 | .. | 690 | 2 |
| 1 | .. | N | .. | N | .. | 3 | N |
| 78 | .. | 40 | .. | 1,985 | .. | 179 | 2 |
| N | .. | N | .. | 8 | .. | 1 | N |
| 7,625 | 1,452 | 4,385 | 286 | 41,682 | 6,015 | 561,455 | 202,844 |
| 30 | 15 | 17 | 3 | 165 | 64 | 2,223 | 2,139 |
| 255 | 152 | 710 | 7 | 15,183 | 928 | 326 | 36 |
| 1 | 2 | 3 | N | 60 | 10 | 2 | N |
| 7,370 | 1,300 | 3,675 | 279 | 26,499 | 5,087 | 561,129 | 202,808 |
| 29 | 14 | 14 | 3 | 105 | 53 | 2,222 | 2,139 |
| 648 | 66 | 1,007 | 226 | 3,086 | 189 | 141,989 | 113,556 |
| 3 | 1 | 4 | 2 | 12 | 2 | 562 | 1,198 |
| 478 | .. | 510 | 2 | 1,009 | 1 | 19,560 | 88 |
| 2 | .. | 2 | N | 4 | N | 77 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | 123 | .. | 13,378 | 35 |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | 53 | N |

*Contd.*

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Family | 902 | (a) | 1,070 | 1 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 4 | N | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 903 | (a) | 11,003 | 96 | .. | .. | 2,407 | 35 |
| | | (b) | 44 | 1 | .. | .. | 10 | N |
| Group | 91 | (a) | 71,087 | 79,751 | .. | .. | 233 | 191 |
| | | (b) | 281 | 841 | .. | .. | 1 | 2 |
| Family | 910 | (a) | 3,187 | 840 | .. | .. | 11 | 2 |
| | | (b) | 12 | 9 | .. | .. | N | N |
| ,, | 911 | (a) | 29,759 | 15,830 | .. | .. | 208 | 33 |
| | | (b) | 118 | 167 | .. | .. | 1 | 1 |
| ,, | 912 | (a) | 35,696 | 60,593 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 141 | 639 | .. | .. | .. | .. |
| ,, | 913 | (a) | .. | 1,259 | .. | .. | .. | 149 |
| | | (b) | .. | 13 | .. | .. | .. | 2 |
| ,, | 919 | (a) | 2,445 | 1,229 | .. | .. | 14 | 7 |
| | | (b) | 10 | 13 | .. | .. | N | N |
| Group | 92 | (a) | 4,218 | 185 | .. | .. | 323 | 5 |
| | | (b) | 17 | 2 | .. | .. | 1 | N |
| Family | 920 | (a) | 4,218 | 185 | .. | .. | 323 | 5 |
| | | (b) | 17 | 2 | .. | .. | 1 | N |
| Group | 93 | (a) | 8,789 | 7,015 | .. | .. | 352 | 246 |
| | | (b) | 35 | 74 | .. | .. | 1 | 3 |
| Family | 931 | (a) | 8,734 | 7,008 | .. | .. | 349 | 246 |
| | | (b) | 35 | 74 | .. | .. | 1 | 3 |
| Group | 94 | (a) | 24,394 | 1,169 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 97 | 12 | .. | .. | .. | .. |
| Family | 940 | (a) | 24,394 | 1,169 | .. | .. | .. | .. |
| | | (b) | 97 | 12 | .. | .. | .. | .. |
| Group | 95 | (a) | 16,325 | 26,407 | .. | .. | 16 | 1 |
| | | (b) | 65 | 279 | .. | .. | N | N |
| Family | 950 | (a) | 16,123 | 26,291 | .. | .. | 15 | 1 |
| | | (b) | 64 | 278 | .. | .. | N | N |
| Group | 97 | (a) | 1,130 | .. | .. | .. | 11 | .. |
| | | (b) | 4 | .. | .. | .. | N | .. |

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Contd.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 1,070 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 4 | N |
| 475 | .. | 510 | 2 | 835 | 1 | 4,149 | 45 |
| 2 | .. | 2 | N | 3 | N | 17 | 1 |
| .. | .. | 288 | 107 | 391 | 53 | 70,056 | 79,246 |
| .. | .. | 1 | 1 | 2 | N | 277 | 836 |
| .. | .. | .. | .. | 77 | 29 | 3,084 | 808 |
| .. | .. | .. | .. | N | N | 12 | 9 |
| .. | .. | 283 | 105 | 238 | 22 | 28,937 | 15,666 |
| .. | .. | 1 | 1 | 1 | N | 115 | 165 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 35,696 | 60,593 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 141 | 639 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 963 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 10 |
| .. | .. | 5 | 2 | 76 | 2 | 2,339 | 1,216 |
| .. | .. | N | N | 1 | N | 9 | 13 |
| .. | .. | 149 | 15 | 4 | 1 | 3,739 | 163 |
| .. | .. | 1 | N | N | N | 15 | 2 |
| .. | .. | 149 | 15 | 4 | 1 | 3,739 | 163 |
| .. | .. | 1 | N | N | N | 15 | 2 |
| 170 | 66 | 57 | 102 | 1,677 | 134 | 6,041 | 6,327 |
| 1 | 1 | N | 1 | 7 | 1 | 24 | 67 |
| 160 | 66 | 57 | 102 | 1,670 | 134 | 6,011 | 6,320 |
| 1 | 1 | N | 1 | 7 | 1 | 24 | 67 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 24,394 | 1,169 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 97 | 12 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 24,394 | 1,169 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 97 | 12 |
| .. | .. | .. | .. | 2 | .. | 16,306 | 26,405 |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | 65 | 279 |
| .. | .. | .. | .. | 2 | .. | 16,105 | 26,289 |
| .. | .. | .. | .. | N | .. | 64 | 278 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 1,119 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | 4 | .. |

*Contd.*

APPENDIX

## PROPORTION OF WORKERS OF EACH SEX TO TOTAL OF ALL WORKERS IN THE OCCUPATIONAL DIVISIONS,

| Branch of occupation | | | Total workers under categories III to IX | | IV | | V | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | M | F | M | F |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Division | X | (a) | 8,567 | 352 | 49 | 25 | 734 | 30 |
| | | (b) | 34 | 4 | N | N | 3 | 1 |
| Group | X8 | (a) | 8,307 | 332 | 49 | 25 | 678 | 27 |
| | | (b) | 33 | 4 | N | N | 3 | 1 |
| Family | X80 | (a) | 8,307 | 332 | 49 | 25 | 678 | 27 |
| | | (b) | 33 | 4 | N | N | 3 | 1 |

'N'— Negligible

*Note:*—Occupational Families having less than a total of 1,000 workers have not been shown in the table.

VIII

UNDER CATEGORIES III TO IX (PER 10,000 OF ALL WORKERS) GROUPS AND FAMILIES IN KERALA, 1961 *(Concld.)*

| VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 172 | 2 | 641 | 12 | 362 | 6 | 6,496 | 268 |
| 1 | N | 3 | N | 1 | N | 26 | 3 |
| 170 | 2 | 624 | 12 | 347 | 6 | 6,336 | 252 |
| 1 | N | 3 | N | 1 | N | 25 | 3 |
| 170 | 2 | 624 | 12 | 347 | 6 | 6,336 | 252 |
| 1 | N | 3 | N | 1 | N | 25 | 3 |

APPENDIX

*(Referred to in*

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | CANNANORE |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **361** | **167** | .. | **413** | **587** | **408** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 386 | 299 | .. | 45 | 611 | 656 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 408 | 39 | .. | 873 | 342 | 71 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 901 | 529 | 73 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 452 | 780 | 506 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 102 | 78 | .. | 466 | 881 | 456 |
| | | | | | | | | CANNANORE |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **357** | **162** | .. | **398** | **599** | **430** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 381 | 284 | .. | 46 | 617 | 669 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 391 | 31 | .. | 880 | 381 | 74 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 897 | 572 | 78 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 439 | 799 | 520 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 105 | 79 | .. | 475 | 895 | 446 |
| | | | | | | | | CANNANORE |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **381** | **186** | .. | **481** | **527** | **315** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 412 | 378 | .. | 37 | 582 | 583 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 471 | 65 | .. | 848 | 207 | 62 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 2 | N | .. | 913 | 409 | 55 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 511 | 706 | 443 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | .. | 500 | 1,000 |
| | | | | | | | | KOZHIKODE |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | 363 | **160** | .. | **475** | **581** | **356** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 391 | 315 | .. | 60 | 605 | 624 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 380 | 31 | .. | 914 | 364 | 44 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 922 | 557 | 61 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 438 | 785 | 526 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 237 | 94 | .. | 472 | 683 | 424 |

IX

CHAPTER 11)

**THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961**

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **16** | **7** | **5** | **3** | **2** | **N** | **21** | **2** | **8** | N |
| N | N | 1 | N | N | N | 2 | N | N | N |
| 16 | 7 | 12 | 3 | 10 | N | 169 | 6 | 43 | 1 |
| 232 | 18 | 68 | 7 | 25 | N | 27 | N | 118 | 1 |
| 180 | 29 | 31 | 13 | 2 | N | 1 | .. | 6 | N |
| .. | .. | 17 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **15** | **6** | **4** | **3** | N | N | **19** | **1** | **6** | N |
| N | N | N | N | N | N | 2 | 1 | N | N |
| 18 | 7 | 11 | 2 | 2 | N | 165 | 6 | 32 | N |
| 242 | 18 | 69 | 7 | 6 | N | 26 | N | 84 | N |
| 165 | 27 | 31 | 14 | N | .. | 1 | .. | 4 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **23** | **9** | **8** | **4** | **10** | **1** | **30** | **3** | **21** | **1** |
| N | N | 3 | 2 | N | N | 3 | N | N | N |
| 9 | 8 | 13 | 4 | 39 | 1 | 182 | 10 | 79 | 2 |
| 205 | 20 | 65 | 8 | 78 | 2 | 30 | .. | 211 | 2 |
| 240 | 35 | 30 | 11 | 7 | N | 1 | .. | 16 | N |
| .. | .. | 500 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **14** | **4** | **8** | **3** | **1** | N | **26** | **2** | **7** | N |
| N | N | 1 | 1 | N | N | 3 | N | N | .. |
| 16 | 3 | 22 | 2 | 2 | N | 183 | 5 | 33 | 1 |
| 214 | 10 | 82 | 7 | 9 | N | 40 | N | 97 | N |
| 159 | 16 | 45 | 19 | 2 | 1 | 1 | N | 8 | N |
| 4 | 3 | 18 | 7 | 5 | .. | 31 | .. | 22 | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **KOZHIKODE** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **354** | **156** | .. | **470** | **597** | **366** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 382 | 304 | .. | 63 | 614 | 632 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 355 | 23 | .. | 925 | 404 | 43 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 920 | 589 | 63 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 423 | 818 | 540 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 243 | 98 | .. | 486 | 679 | 406 |
| | | | | | | | | **KOZHIKODE** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **407** | **182** | .. | **501** | **502** | **306** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 439 | 373 | .. | 43 | 555 | 583 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 468 | 68 | .. | 866 | 222 | 50 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 3 | N | .. | 927 | 436 | 56 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 509 | 656 | 458 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 91 | 833 | 909 |
| | | | | | | | | **CALICUT** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **421** | **195** | .. | **492** | **485** | **302** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 444 | 389 | .. | 31 | 551 | 580 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 521 | 97 | .. | 827 | 200 | 58 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 5 | N | .. | 921 | 423 | 64 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 515 | 614 | 450 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 1,000 | .. | .. |
| | | | | | | | | **PALGHAT** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **363** | **157** | .. | **430** | **589** | **399** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 377 | 280 | .. | 63 | 621 | 656 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 504 | 45 | .. | 896 | 266 | 42 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 901 | 519 | 65 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 438 | 717 | 501 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 272 | 78 | .. | 491 | 704 | 422 |

IX

## THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **13** | **4** | **8** | **3** | **1** | N | **22** | **1** | **5** | N |
| N | N | 1 | 1 | N | N | 3 | N | N | .. |
| 18 | 3 | 24 | 2 | 2 | N | 171 | 3 | 26 | 1 |
| 210 | 10 | 82 | 7 | 8 | N | 37 | N | 73 | N |
| 131 | 16 | 45 | 20 | 1 | 1 | N | N | 5 | N |
| 4 | 3 | 14 | 7 | 5 | .. | 32 | .. | 23 | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **23** | **3** | **8** | **3** | **1** | **1** | **42** | **3** | **17** | **1** |
| .. | N | 1 | 1 | N | N | 5 | N | N | .. |
| 11 | 2 | 13 | 3 | 2 | 1 | 226 | 9 | 58 | 1 |
| 230 | 8 | 81 | 7 | 15 | 1 | 50 | N | 185 | 1 |
| 274 | 18 | 46 | 13 | 4 | 2 | 2 | .. | 18 | N |
| .. | .. | 167 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | | | | |
| **25** | **2** | **5** | **3** | **2** | **1** | **41** | **4** | **21** | **1** |
| .. | .. | 1 | N | N | N | 4 | N | N | .. |
| 7 | 1 | 6 | 2 | 3 | 1 | 200 | 12 | 63 | 2 |
| 228 | 6 | 49 | 6 | 27 | 2 | 54 | N | 214 | 1 |
| 320 | 18 | 33 | 12 | 9 | 5 | 2 | .. | 22 | N |
| .. | .. | 1,000 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **19** | **8** | **8** | **4** | N | N | **16** | **2** | **5** | N |
| N | N | 1 | 1 | N | N | 1 | N | N | .. |
| 17 | 6 | 22 | 3 | 1 | N | 155 | 7 | 35 | 1 |
| 277 | 25 | 108 | 9 | 3 | N | 19 | N | 73 | N |
| 233 | 41 | 46 | 20 | N | N | N | .. | 4 | N |
| 12 | .. | .. | 9 | .. | .. | .. | .. | 12 | .. |

*Contd.*

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **PALGHAT** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **355** | **153** | .. | **425** | **601** | **408** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 370 | 272 | .. | 65 | 628 | 662 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 483 | 38 | .. | 904 | 289 | 42 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 897 | 545 | 69 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 432 | 752 | 508 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 272 | 78 | .. | 491 | 704 | 422 |
| | | | | | | | | **PALGHAT** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **428** | **189** | .. | **473** | **482** | **319** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 442 | 361 | .. | 40 | 554 | 598 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 606 | 92 | .. | 839 | 157 | 46 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 3 | N | .. | 922 | 363 | 41 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 493 | 493 | 439 |
| Age not stated | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | | | **TRICHUR** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **435** | **237** | .. | **404** | **509** | **343** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 458 | 418 | .. | 31 | 540 | 551 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 540 | 106 | .. | 803 | 229 | 59 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 907 | 524 | 69 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 407 | 763 | 553 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 348 | 257 | .. | 395 | 608 | 312 |
| | | | | | | | | **TRICHUR** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **426** | **230** | .. | **400** | **523** | **355** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 449 | 403 | .. | 32 | 549 | 565 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 520 | 98 | .. | 812 | 251 | 60 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | N | N | .. | 906 | 555 | 71 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 400 | 790 | 565 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 349 | 259 | .. | 404 | 605 | 298 |

IX

## THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **16** | **8** | **8** | **4** | N | N | **15** | **2** | **5** | N |
| N | N | 1 | 1 | N | N | 1 | N | N | .. |
| 19 | 6 | 23 | 3 | N | N | 152 | 6 | 34 | 1 |
| 253 | 25 | 109 | 9 | 3 | N | 18 | N | 71 | N |
| 198 | 39 | 46 | 21 | N | N | N | .. | 4 | N |
| 12 | .. | .. | 9 | .. | .. | .. | .. | 12 | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **42** | **10** | **9** | **4** | N | N | **29** | **5** | **10** | N |
| N | .. | 1 | 1 | .. | N | 2 | N | 1 | .. |
| 10 | 3 | 15 | 4 | 1 | N | 172 | 15 | 39 | 1 |
| 420 | 26 | 101 | 10 | 4 | N | 25 | N | 84 | 1 |
| 461 | 54 | 42 | 14 | .. | .. | N | .. | 4 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **15** | **6** | **4** | **2** | **4** | N | **23** | **7** | **10** | **1** |
| N | N | 1 | N | N | N | 1 | N | N | N |
| 9 | 4 | 10 | 1 | 13 | 1 | 157 | 24 | 42 | 2 |
| 195 | 16 | 54 | 4 | 55 | 2 | 35 | 1 | 136 | 1 |
| 197 | 28 | 27 | 11 | 6 | 1 | 1 | .. | 6 | N |
| .. | 18 | 22 | 9 | .. | .. | .. | 9 | 22 | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **13** | **5** | **4** | **2** | **3** | **1** | **22** | **6** | **9** | **1** |
| N | N | N | N | N | N | 2 | N | N | N |
| 9 | 4 | 8 | 1 | 13 | 1 | 159 | 22 | 40 | 2 |
| 182 | 15 | 50 | 4 | 55 | 2 | 34 | 1 | 124 | 1 |
| 170 | 24 | 26 | 10 | 7 | 1 | 1 | .. | 6 | N |
| .. | 19 | 23 | 10 | .. | .. | .. | 10 | 23 | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **TRICHUR** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **506** | **287** | .. | **434** | 403 | **254** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 536 | 544 | .. | 20 | 463 | 435 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 641 | 155 | .. | 745 | 123 | 54 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 7 | N | .. | 914 | 365 | 52 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 458 | 591 | 471 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 333 | 200 | .. | 200 | 667 | 600 |
| | | | | | | | | **ERNAKULAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **439** | **243** | .. | 391 | **506** | **352** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 456 | 420 | .. | 21 | 542 | 558 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 536 | 112 | .. | 791 | 229 | 70 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | N | N | .. | 910 | 498 | 73 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 401 | 745 | 558 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 328 | 123 | .. | 385 | 586 | 443 |
| | | | | | | | | **ERNAKULAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **437** | **248** | .. | 377 | **518** | **364** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 454 | 417 | .. | 22 | 545 | 561 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 536 | 108 | .. | 798 | 249 | 68 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | N | N | .. | 916 | 550 | 70 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 397 | 792 | 566 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 321 | 127 | .. | 390 | 622 | 449 |
| | | | | | | | | **ERNAKULAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **443** | **230** | .. | 437 | **463** | **314** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 465 | 432 | .. | 18 | 531 | 548 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 537 | 122 | .. | 770 | 185 | 77 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 894 | 394 | 81 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 417 | 593 | 527 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 400 | .. | .. | 250 | 200 | 250 |

IX

## THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **31** | **9** | **9** | **3** | **5** | **1** | **29** | **11** | **17** | **1** |
| .. | .. | 1 | 1 | N | N | .. | .. | .. | .. |
| 7 | 3 | 19 | 2 | 14 | 1 | 146 | 36 | 50 | 4 |
| 265 | 20 | 75 | 6 | 52 | 4 | 37 | 1 | 199 | 3 |
| 370 | 58 | 34 | 12 | 1 | 1 | .. | .. | 4 | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **14** | **4** | **5** | **3** | **1** | **1** | **27** | **6** | **8** | N |
| N | N | 1 | 1 | N | N | 1 | N | N | N |
| 6 | 2 | 11 | 2 | 1 | 1 | 182 | 20 | 35 | 2 |
| 227 | 10 | 80 | 5 | 7 | 1 | 45 | N | 143 | 1 |
| 206 | 25 | 39 | 14 | 3 | 2 | N | N | 7 | N |
| 17 | 8 | 34 | 33 | .. | .. | 35 | 8 | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **11** | **3** | **5** | **3** | N | N | **23** | **5** | **6** | N |
| N | N | N | N | N | N | 1 | N | N | N |
| 6 | 2 | 10 | 2 | 1 | 1 | 170 | 20 | 28 | 1 |
| 203 | 8 | 86 | 5 | 8 | 1 | 35 | N | 118 | N |
| 163 | 21 | 39 | 15 | 3 | 1 | N | N | 3 | N |
| 19 | .. | .. | 25 | .. | .. | 38 | 9 | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **25** | **6** | **7** | **3** | **1** | **2** | **44** | **7** | **17** | **1** |
| .. | N | 2 | 1 | N | 1 | 2 | N | N | N |
| 6 | 2 | 11 | 2 | 1 | 3 | 211 | 21 | 49 | 3 |
| 275 | 14 | 68 | 7 | 5 | 2 | 64 | 1 | 193 | 1 |
| 344 | 38 | 38 | 13 | 5 | 5 | 1 | N | 19 | N |
| .. | 250 | 400 | 250 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **ERNAKULAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **479** | **254** | .. | **446** | **418** | **280** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 491 | 465 | .. | 19 | 503 | 513 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 604 | 160 | .. | 748 | 123 | 58 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | .. | 1 | .. | 917 | 404 | 61 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 446 | 540 | 492 |
| Age not stated | 1,000 | .. | 500 | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | | | **KOTTAYAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **458** | **250** | .. | **401** | **500** | **339** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 463 | 419 | .. | 17 | 536 | 564 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 588 | 127 | .. | 802 | 212 | 47 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 937 | 534 | 50 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 469 | 771 | 500 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 465 | 200 | .. | 338 | 479 | 434 |
| | | | | | | | | **KOTTAYAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **454** | **245** | .. | **399** | **508** | **347** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 459 | 410 | .. | 18 | 540 | 572 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 578 | 116 | .. | 814 | 224 | 48 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 938 | 568 | 51 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 469 | 801 | 503 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 465 | 201 | .. | 333 | 479 | 438 |
| | | | | | | | | **KOTTAYAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **494** | **293** | .. | **413** | **428** | **273** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 502 | 501 | .. | 7 | 495 | 491 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 647 | 206 | .. | 714 | 145 | 41 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 4 | 1 | .. | 924 | 387 | 48 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 471 | 587 | 468 |
| Age not stated | .. | 1,000 | .. | .. | .. | 1,000 | .. | .. |

IX

## THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants, etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | | | | |
| 29 | 4 | 5 | 3 | 1 | 5 | 54 | 7 | 14 | 1 |
| .. | .. | 2 | 2 | N | 1 | 4 | N | N | .. |
| 4 | 1 | 6 | 3 | 1 | 7 | 224 | 20 | 38 | 3 |
| 318 | 9 | 50 | 5 | 7 | 6 | 58 | N | 163 | 1 |
| 414 | 40 | 20 | 9 | 14 | 13 | 1 | .. | 11 | .. |
| .. | .. | 500 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| 10 | 2 | 5 | 2 | 1 | 1 | 22 | 5 | 4 | N |
| N | N | 1 | N | N | N | N | N | N | N |
| 7 | 1 | 12 | 2 | 2 | 1 | 159 | 19 | 20 | 1 |
| 232 | 7 | 98 | 5 | 6 | 1 | 27 | N | 102 | N |
| 184 | 20 | 38 | 9 | 4 | 2 | N | .. | 3 | N |
| .. | .. | 42 | 21 | .. | .. | 14 | 7 | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| 9 | 2 | 4 | 2 | N | N | 21 | 5 | 4 | N |
| N | N | 1 | N | N | N | N | N | N | N |
| 7 | 1 | 11 | 2 | 2 | 1 | 159 | 17 | 19 | 1 |
| 209 | 6 | 99 | 4 | 3 | 1 | 25 | N | 95 | N |
| 161 | 18 | 34 | 9 | 1 | 1 | N | .. | 3 | N |
| .. | .. | 42 | 21 | .. | .. | 14 | 7 | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| 25 | 5 | 11 | 3 | 2 | 3 | 31 | 9 | 9 | 1 |
| .. | N | 3 | 1 | .. | N | N | .. | .. | .. |
| 6 | 2 | 17 | 4 | 2 | 4 | 155 | 27 | 28 | 2 |
| 328 | 15 | 91 | 7 | 19 | 5 | 37 | N | 134 | N |
| 330 | 41 | 57 | 11 | 23 | 9 | .. | .. | 3 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **491** | **286** | .. | **386** | **451** | **314** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 502 | 476 | .. | 13 | 496 | 511 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 616 | 166 | .. | 747 | 165 | 50 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 939 | 469 | 47 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 494 | 737 | 476 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 535 | 217 | .. | 483 | 435 | 286 |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **496** | **291** | .. | **379** | **455** | **316** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 503 | 478 | .. | 13 | 496 | 509 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 631 | 170 | .. | 742 | 169 | 50 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 2 | N | .. | 943 | 521 | 45 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 501 | 776 | 474 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 535 | 217 | .. | 483 | 435 | 286 |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **471** | **264** | .. | **415** | **433** | **302** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 500 | 465 | .. | 14 | 497 | 520 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 557 | 151 | .. | 766 | 149 | 46 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 921 | 338 | 55 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 461 | 594 | 486 |
| Age not stated | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **440** | **234** | .. | **436** | **443** | **316** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 480 | 434 | .. | 18 | 515 | 547 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 487 | 109 | .. | 814 | 148 | 51 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 907 | 295 | 70 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 375 | 612 | 579 |
| Age not stated | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

IX

## THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants, etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| 13 | 3 | 6 | 2 | 2 | N | 28 | 8 | 9 | 1 |
| N | N | 1 | N | N | N | 1 | N | N | N |
| 5 | 1 | 13 | 2 | 3 | N | 170 | 31 | 28 | 3 |
| 197 | 8 | 78 | 5 | 52 | 1 | 36 | N | 167 | N |
| 209 | 20 | 39 | 9 | 6 | 1 | N | N | 9 | N |
| .. | 7 | .. | 7 | .. | .. | 20 | .. | 10 | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| 10 | 2 | 5 | 2 | 2 | 1 | 26 | 8 | 6 | 1 |
| N | .. | N | N | N | N | 1 | N | N | N |
| 5 | 1 | 11 | 2 | 4 | 1 | 159 | 31 | 21 | 3 |
| 178 | 6 | 75 | 4 | 71 | 2 | 34 | N | 119 | N |
| 175 | 16 | 36 | 8 | 7 | 1 | 1 | N | 5 | N |
| .. | 7 | .. | 7 | .. | .. | 20 | .. | 10 | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| 24 | 6 | 9 | 3 | N | N | 41 | 9 | 22 | 1 |
| .. | N | 1 | 1 | .. | .. | 2 | N | N | N |
| 7 | 2 | 16 | 2 | 1 | N | 213 | 31 | 57 | 2 |
| 245 | 15 | 84 | 7 | 3 | N | 42 | N | 287 | 2 |
| 332 | 38 | 48 | 15 | 1 | N | .. | .. | 25 | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | | | | |
| 22 | 4 | 8 | 3 | 1 | N | 49 | 6 | 37 | 1 |
| .. | .. | 1 | 1 | .. | .. | 4 | N | N | N |
| 7 | 1 | 16 | 2 | 2 | N | 247 | 21 | 93 | 2 |
| 201 | 13 | 60 | 7 | 3 | N | 45 | N | 396 | 3 |
| 289 | 28 | 52 | 18 | 1 | .. | .. | .. | 46 | N |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **QUILON** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **490** | **265** | .. | **391** | **462** | **333** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 495 | 438 | .. | 16 | 504 | 545 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 592 | 125 | .. | 799 | 186 | 47 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 1 | N | .. | 951 | 476 | 40 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 522 | 763 | 453 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 243 | 151 | .. | 512 | 716 | 331 |
| | | | | | | | | **QUILON** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **492** | **265** | .. | **390** | **464** | **335** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 496 | 437 | .. | 16 | 503 | 546 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 593 | 122 | .. | 804 | 193 | 46 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 2 | N | .. | 953 | 504 | 39 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 520 | 784 | 457 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 243 | 146 | .. | 512 | 716 | 336 |
| | | | | | | | | **QUILON** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **469** | **264** | .. | **400** | **439** | **317** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 475 | 440 | .. | 16 | 522 | 543 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 584 | 157 | .. | 744 | 128 | 56 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 930 | 316 | 47 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 538 | 582 | 412 |
| Age not stated | .. | 1,000 | .. | 500 | .. | 500 | .. | .. |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **451** | **232** | .. | **415** | **499** | **340** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 443 | 396 | .. | 17 | 556 | 587 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 617 | 112 | .. | 796 | 202 | 65 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 5 | N | .. | 948 | 403 | 38 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 562 | 592 | 391 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 245 | 169 | .. | 435 | 714 | 370 |

IX

THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants, etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| 8 | 2 | 5 | 2 | N | N | 28 | 6 | 7 | 1 |
| N | N | 1 | 1 | N | N | N | N | N | N |
| 4 | 1 | 11 | 2 | N | N | 181 | 24 | 26 | 2 |
| 176 | 5 | 88 | 3 | 5 | N | 50 | N | 204 | 1 |
| 188 | 17 | 37 | 8 | 1 | N | N | .. | 11 | N |
| 14 | 6 | 27 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| 6 | 2 | 5 | 2 | N | N | 27 | 6 | 6 | N |
| N | N | 1 | 1 | N | N | N | N | N | N |
| 4 | 1 | 11 | 2 | N | N | 175 | 23 | 24 | 2 |
| 157 | 5 | 95 | 3 | 3 | N | 48 | N | 191 | N |
| 168 | 15 | 39 | 8 | N | .. | N | .. | 9 | N |
| 14 | 6 | 27 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| 20 | 5 | 5 | 2 | 1 | 1 | 49 | 9 | 17 | 2 |
| .. | .. | 2 | N | N | 1 | 1 | .. | .. | .. |
| 3 | 3 | 7 | 2 | 2 | 1 | 232 | 33 | 44 | 4 |
| 285 | 16 | 47 | 3 | 14 | N | 63 | 1 | 275 | 3 |
| 366 | 40 | 18 | 8 | 8 | 1 | 1 | .. | 25 | 1 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| 16 | 4 | 3 | 2 | 4 | N | 23 | 6 | 4 | 1 |
| N | .. | 1 | N | N | N | N | N | N | .. |
| 5 | 2 | 7 | 1 | 13 | 1 | 141 | 20 | 15 | 3 |
| 351 | 9 | 55 | 4 | 79 | 1 | 30 | N | 77 | N |
| 361 | 33 | 38 | 13 | 6 | 1 | N | .. | 3 | N |
| .. | .. | 21 | 19 | 10 | .. | 10 | 7 | .. | .. |

*Contd.*

APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AMONG WITH A POPULATION OF

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **447** | **227** | .. | **411** | **518** | **352** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 437 | 386 | .. | 18 | 562 | 596 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 615 | 93 | .. | 823 | 223 | 63 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 3 | N | .. | 955 | 505 | 35 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 567 | 694 | 396 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | 253 | 177 | .. | 442 | 726 | 367 |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **461** | **245** | .. | **427** | **448** | **305** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 461 | 426 | .. | 16 | 536 | 557 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 619 | 158 | .. | 729 | 163 | 70 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 8 | N | .. | 930 | 292 | 43 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 548 | 434 | 380 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 286 | 333 | 428 |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **490** | **269** | .. | **432** | **388** | **271** |
| 0—14 | 1,000 | 1,000 | 502 | 476 | .. | 14 | 494 | 509 |
| 15—34 | 1,000 | 1,000 | 631 | 194 | .. | 689 | 133 | 66 |
| 35—59 | 1,000 | 1,000 | 9 | N | .. | 921 | 238 | 48 |
| 60 + | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 516 | 340 | 405 |
| Age not stated | 1,000 | 1,000 | .. | .. | .. | 500 | .. | 500 |

'N'— Negligible

IX

## THE EIGHT TYPES OF ACTIVITIES OF NON-WORKERS IN DISTRICTS AND CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Concld.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| 10 | 3 | 3 | 2 | N | N | 19 | 4 | 3 | 1 |
| N | .. | 1 | N | N | N | N | N | N | .. |
| 5 | 2 | 7 | 1 | 1 | N | 136 | 15 | 13 | 3 |
| 316 | 6 | 69 | 4 | 2 | N | 34 | N | 71 | N |
| 261 | 24 | 43 | 13 | N | N | .. | .. | 2 | N |
| .. | .. | 10 | 7 | .. | .. | 11 | 7 | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| 34 | 7 | 4 | 2 | 14 | 2 | 32 | 11 | 7 | 1 |
| .. | .. | 1 | 1 | 1 | N | 1 | N | N | .. |
| 5 | 3 | 8 | 2 | 35 | 2 | 150 | 33 | 20 | 3 |
| 390 | 17 | 40 | 5 | 163 | 4 | 24 | 1 | 83 | N |
| 517 | 55 | 30 | 13 | 14 | 4 | N | .. | 5 | .. |
| .. | .. | 333 | 286 | 334 | .. | .. | .. | .. | .. |
| **CORPORATION** | | | | | | | | | |
| 46 | 8 | 5 | 2 | 25 | 3 | 37 | 13 | 9 | 2 |
| .. | .. | 1 | 1 | 2 | N | 1 | N | N | .. |
| 6 | 2 | 6 | 2 | 54 | 4 | 147 | 39 | 23 | 4 |
| 393 | 19 | 28 | 3 | 225 | 7 | 26 | 1 | 81 | 1 |
| 607 | 61 | 27 | 10 | 22 | 8 | .. | .. | 4 | .. |
| .. | .. | .. | .. | 1,000 | .. | .. | .. | .. | .. |

**APPENDIX**

*(Referred to in*

**DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A**

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **CANNANORE** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 819 | 525 | 876 | 941 | .. | 57 | 853 | 843 |
| 15–34 | 110 | 253 | 124 | 59 | .. | 534 | 64 | 44 |
| 35–59 | 27 | 153 | N | N | .. | 333 | 24 | 27 |
| 60 + | 44 | 69 | .. | .. | .. | 76 | 59 | 86 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **CANNANORE** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 830 | 545 | 887 | 954 | .. | 63 | 855 | 848 |
| 15–34 | 103 | 241 | 113 | 46 | .. | 534 | 65 | 42 |
| 35–59 | 24 | 145 | N | N | .. | 326 | 23 | 26 |
| 60 + | 43 | 69 | .. | .. | .. | 77 | 57 | 84 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **CANNANORE** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 761 | 439 | 822 | 893 | .. | 33 | 840 | 812 |
| 15–34 | 144 | 304 | 178 | 107 | .. | 536 | 57 | 60 |
| 35–59 | 43 | 189 | N | N | .. | 359 | 33 | 33 |
| 60 + | 52 | 68 | .. | .. | .. | 72 | 70 | 95 |
| Age not stated | N | N | .. | .. | .. | .. | N | N |
| | | | | | | | | **KOZHIKODE** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 811 | 481 | 873 | 943 | .. | 61 | 844 | 843 |
| 15–34 | 121 | 290 | 127 | 57 | .. | 557 | 76 | 36 |
| 35–59 | 28 | 167 | N | N | .. | 325 | 27 | 29 |
| 60 + | 40 | 62 | N | .. | .. | 57 | 53 | 92 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |

X

CHAPTER 11)

**ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961**

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| N | 5 | 120 | 97 | 21 | 134 | 76 | 97 | 12 | 14 |
| 111 | 268 | 251 | 229 | 588 | 484 | 887 | 893 | 569 | 670 |
| 390 | 426 | 359 | 352 | 354 | 376 | 35 | 10 | 386 | 312 |
| 499 | 301 | 269 | 322 | 37 | 6 | 2 | .. | 33 | 4 |
| .. | .. | 1 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| N | 6 | 71 | 68 | 28 | 82 | 77 | 132 | 12 | 26 |
| 127 | 266 | 263 | 210 | 564 | 671 | 890 | 853 | 601 | 833 |
| 392 | 419 | 367 | 354 | 380 | 247 | 32 | 15 | 359 | 141 |
| 481 | 309 | 299 | 368 | 28 | .. | 1 | .. | 28 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 1 | 2 | 252 | 181 | 19 | 179 | 76 | 18 | 11 | 7 |
| 60 | 275 | 218 | 281 | 593 | 321 | 879 | 982 | 528 | 580 |
| 386 | 448 | 336 | 347 | 349 | 488 | 43 | .. | 421 | 406 |
| 553 | 275 | 192 | 191 | 39 | 12 | 2 | .. | 40 | 7 |
| .. | .. | 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 1 | 6 | 125 | 129 | 79 | 103 | 95 | 81 | 12 | .. |
| 138 | 240 | 341 | 179 | 368 | 347 | 860 | 899 | 563 | 795 |
| 421 | 465 | 302 | 336 | 430 | 364 | 44 | 19 | 381 | 177 |
| 440 | 289 | 231 | 356 | 121 | 186 | 1 | 1 | 43 | 28 |
| N | N | 1 | N | 2 | .. | N | .. | 1 | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **KOZHIKODE** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 822 | 491 | 887 | 958 | .. | 66 | 845 | 848 |
| 15–34 | 113 | 284 | 113 | 42 | .. | 560 | 77 | 33 |
| 35–59 | 27 | 163 | N | N | .. | 318 | 26 | 28 |
| 60 + | 38 | 62 | N | .. | .. | 56 | 52 | 91 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| **KOZHIKODE** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 758 | 430 | 817 | 882 | .. | 37 | 838 | 819 |
| 15–34 | 159 | 316 | 183 | 118 | .. | 545 | 70 | 52 |
| 35–59 | 36 | 191 | N | N | .. | 354 | 31 | 35 |
| 60 + | 47 | 63 | .. | .. | .. | 64 | 61 | 94 |
| Age not stated | N | N | .. | .. | .. | N | N | N |
| **CALICUT** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 733 | 419 | 774 | 837 | .. | 26 | 833 | 805 |
| 15–34 | 183 | 327 | 226 | 163 | .. | 549 | 75 | 62 |
| 35–59 | 38 | 192 | N | N | .. | 360 | 34 | 41 |
| 60 + | 46 | 62 | .. | .. | .. | 65 | 58 | 92 |
| Age not stated | N | N | .. | .. | .. | N | .. | .. |
| **PALGHAT** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 835 | 518 | 868 | 927 | .. | 75 | 881 | 853 |
| 15–34 | 95 | 255 | 132 | 73 | .. | 530 | 43 | 27 |
| 35–59 | 25 | 151 | N | N | .. | 317 | 22 | 25 |
| 60 + | 45 | 76 | N | .. | .. | 78 | 54 | 95 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |

X

## ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 2 | 6 | 131 | 140 | 54 | 106 | 96 | 111 | 13 | .. |
| 159 | 257 | 358 | 160 | 410 | 293 | 859 | 863 | 572 | 803 |
| 444 | 457 | 288 | 323 | 421 | 463 | 44 | 24 | 375 | 161 |
| 395 | 280 | 222 | 376 | 111 | 138 | 1 | 2 | 38 | 36 |
| N | N | 1 | 1 | 4 | .. | N | .. | 2 | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | 5 | 92 | 75 | 126 | 101 | 92 | 27 | 10 | .. |
| 78 | 154 | 260 | 272 | 287 | 403 | 863 | 964 | 548 | 786 |
| 360 | 501 | 371 | 397 | 447 | 261 | 43 | 9 | 391 | 196 |
| 562 | 340 | 276 | 256 | 140 | 235 | 2 | .. | 51 | 18 |
| .. | .. | 1 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | .. | 93 | 34 | 137 | 104 | 63 | 15 | 6 | .. |
| 56 | 90 | 224 | 286 | 231 | 375 | 885 | 982 | 553 | 808 |
| 353 | 469 | 374 | 407 | 461 | 271 | 50 | 3 | 393 | 167 |
| 591 | 441 | 305 | 273 | 171 | 250 | 2 | .. | 48 | 25 |
| .. | .. | 4 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | 2 | 105 | 85 | 15 | 109 | 73 | 82 | 14 | .. |
| 86 | 176 | 271 | 219 | 379 | 478 | 898 | 900 | 614 | 929 |
| 366 | 452 | 355 | 325 | 515 | 370 | 28 | 18 | 342 | 66 |
| 547 | 370 | 269 | 371 | 91 | 43 | 1 | .. | 30 | 5 |
| N | .. | .. | N | .. | .. | .. | .. | N | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **PALGHAT** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 845 | 527 | 880 | 938 | .. | 80 | 882 | 854 |
| 15–34 | 88 | 249 | 120 | 62 | .. | 530 | 42 | 26 |
| 35–59 | 24 | 147 | N | N | .. | 312 | 22 | 25 |
| 60 + | 43 | 77 | N | .. | .. | 78 | 54 | 95 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **PALGHAT** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 752 | 446 | 778 | 853 | .. | 38 | 865 | 834 |
| 15–34 | 157 | 301 | 222 | 147 | .. | 533 | 51 | 43 |
| 35–59 | 34 | 181 | N | N | .. | 353 | 26 | 23 |
| 60 + | 57 | 72 | .. | .. | .. | 76 | 58 | 100 |
| Age not stated | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | | | **TRICHUR** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 796 | 500 | 837 | 882 | .. | 38 | 844 | 803 |
| 15–34 | 131 | 265 | 163 | 118 | .. | 525 | 59 | 45 |
| 35–59 | 28 | 161 | N | N | .. | 362 | 29 | 32 |
| 60 + | 45 | 74 | .. | N | .. | 75 | 68 | 120 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **TRICHUR** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 806 | 508 | 849 | 889 | .. | 40 | 846 | 807 |
| 15–34 | 124 | 260 | 151 | 111 | .. | 527 | 59 | 43 |
| 35–59 | 26 | 158 | N | N | .. | 359 | 28 | 32 |
| 60 + | 44 | 74 | .. | N | .. | 74 | 67 | 118 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |

X

## ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | 2 | 104 | 84 | 20 | 103 | 79 | 102 | 10 | .. |
| 101 | 188 | 273 | 212 | 300 | 414 | 892 | 876 | 608 | 945 |
| 374 | 445 | 353 | 315 | 560 | 414 | 28 | 22 | 351 | 49 |
| 524 | 365 | 270 | 389 | 120 | 69 | 1 | .. | 31 | 6 |
| N | .. | .. | N | .. | .. | .. | .. | N | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | .. | 111 | 87 | .. | 118 | 47 | 21 | 32 | .. |
| 36 | 91 | 260 | 277 | 625 | 588 | 923 | 973 | 643 | 848 |
| 339 | 500 | 369 | 405 | 375 | 294 | 29 | 6 | 303 | 152 |
| 624 | 409 | 260 | 231 | .. | .. | 1 | .. | 22 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| N | 1 | 90 | 69 | 16 | 87 | 50 | 20 | 7 | 17 |
| 76 | 183 | 290 | 189 | 483 | 350 | 905 | 963 | 568 | 768 |
| 351 | 448 | 344 | 361 | 423 | 486 | 43 | 17 | 397 | 211 |
| 573 | 368 | 275 | 380 | 78 | 77 | 2 | .. | 28 | 4 |
| .. | N | 1 | 1 | .. | .. | .. | N | N | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | 1 | 82 | 60 | 15 | 106 | 59 | 25 | 9 | 23 |
| 86 | 204 | 260 | 182 | 474 | 359 | 898 | 957 | 574 | 794 |
| 358 | 456 | 356 | 360 | 422 | 445 | 41 | 18 | 384 | 181 |
| 555 | 338 | 301 | 397 | 89 | 90 | 2 | .. | 32 | 2 |
| .. | 1 | 1 | 1 | .. | .. | .. | N | 1 | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **TRICHUR** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 723 | 442 | 765 | 838 | .. | 20 | 830 | 758 |
| 15–34 | 186 | 299 | 235 | 162 | .. | 513 | 57 | 63 |
| 35–59 | 38 | 183 | N | N | .. | 387 | 35 | 38 |
| 60 + | 53 | 76 | .. | .. | .. | 80 | 78 | 141 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| **ERNAKULAM** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 799 | 510 | 831 | 879 | .. | 28 | 855 | 808 |
| 15–34 | 138 | 264 | 169 | 121 | .. | 535 | 63 | 53 |
| 35–59 | 21 | 158 | N | N | .. | 368 | 21 | 32 |
| 60 + | 42 | 68 | .. | .. | .. | 69 | 61 | 107 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| **ERNAKULAM** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 818 | 530 | 849 | 891 | .. | 31 | 860 | 816 |
| 15–34 | 123 | 249 | 151 | 109 | .. | 528 | 59 | 46 |
| 35–59 | 18 | 151 | N | N | .. | 367 | 19 | 29 |
| 60 + | 41 | 70 | .. | .. | .. | 74 | 62 | 109 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| **ERNAKULAM** | | | | | | | | |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 732 | 445 | 768 | 834 | .. | 19 | 839 | 776 |
| 15–34 | 191 | 315 | 232 | 166 | .. | 554 | 76 | 78 |
| 35–59 | 32 | 181 | N | N | .. | 371 | 28 | 47 |
| 60 + | 45 | 59 | .. | .. | .. | 56 | 57 | 99 |
| Age not stated | N | N | N | .. | .. | N | N | N |

X

## ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| .. | .. | 114 | 111 | 25 | 22 | .. | .. | .. | .. |
| 44 | 92 | 379 | 218 | 534 | 319 | 950 | 989 | 543 | 687 |
| 328 | 414 | 311 | 369 | 428 | 626 | 50 | 11 | 446 | 305 |
| 628 | 494 | 196 | 302 | 13 | 33 | .. | .. | 11 | 8 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 3 | 1 | 112 | 83 | 45 | 70 | 39 | 24 | 9 | 13 |
| 56 | 151 | 273 | 207 | 297 | 500 | 925 | 962 | 585 | 793 |
| 340 | 410 | 314 | 338 | 366 | 260 | 35 | 13 | 372 | 186 |
| 601 | 437 | 300 | 370 | 292 | 170 | 1 | 1 | 34 | 8 |
| N | 1 | 1 | 2 | .. | .. | N | N | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 5 | 1 | 83 | 70 | 8 | 33 | 40 | 28 | 4 | 21 |
| 66 | 170 | 266 | 187 | 268 | 503 | 932 | 960 | 605 | 810 |
| 331 | 376 | 321 | 321 | 433 | 284 | 28 | 11 | 370 | 159 |
| 598 | 453 | 330 | 420 | 291 | 180 | N | 1 | 21 | 10 |
| N | .. | .. | 2 | .. | .. | N | N | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| .. | 2 | 181 | 120 | 107 | 94 | 39 | 12 | 15 | 5 |
| 41 | 113 | 289 | 260 | 347 | 498 | 912 | 966 | 561 | 776 |
| 353 | 478 | 297 | 382 | 253 | 244 | 47 | 19 | 374 | 214 |
| 606 | 406 | 231 | 236 | 293 | 164 | 2 | 3 | 50 | 5 |
| .. | 1 | 2 | 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **ERNAKULAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 703 | 435 | 722 | 794 | .. | 19 | 847 | 796 |
| 15–34 | 220 | 325 | 278 | 205 | .. | 546 | 65 | 68 |
| 35–59 | 32 | 185 | .. | 1 | .. | 380 | 30 | 40 |
| 60 + | 45 | 55 | .. | .. | .. | 55 | 58 | 96 |
| Age not stated | N | .. | N | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | | | **KOTTAYAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 818 | 513 | 827 | 860 | .. | 21 | 876 | 854 |
| 15–34 | 135 | 275 | 173 | 140 | .. | 550 | 57 | 38 |
| 35–59 | 14 | 154 | N | N | .. | 361 | 16 | 23 |
| 60 + | 33 | 58 | .. | N | .. | 68 | 51 | 85 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **KOTTAYAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 827 | 520 | 837 | 871 | .. | 23 | 879 | 857 |
| 15–34 | 128 | 270 | 163 | 129 | .. | 550 | 56 | 37 |
| 35–59 | 13 | 153 | N | N | .. | 359 | 15 | 22 |
| 60 + | 32 | 57 | .. | N | .. | 68 | 50 | 84 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **KOTTAYAM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 733 | 455 | 745 | 779 | .. | 7 | 847 | 820 |
| 15–34 | 194 | 315 | 255 | 221 | .. | 544 | 66 | 47 |
| 35–59 | 27 | 170 | N | N | .. | 380 | 24 | 30 |
| 60 + | 46 | 60 | .. | .. | .. | 69 | 63 | 103 |
| Age not stated | .. | N | .. | .. | .. | N | .. | .. |

X

## ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | .. | 273 | 248 | 154 | 113 | 44 | 12 | 9 | .. |
| 31 | 43 | 238 | 304 | 154 | 475 | 921 | 985 | 594 | 852 |
| 340 | 421 | 302 | 286 | 179 | 261 | 34 | 3 | 361 | 148 |
| 629 | 536 | 175 | 162 | 513 | 151 | 1 | .. | 36 | .. |
| .. | .. | 12 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| N | 1 | 135 | 105 | 10 | 45 | 14 | 17 | 9 | 16 |
| 87 | 113 | 328 | 299 | 502 | 530 | 968 | 981 | 627 | 868 |
| 324 | 412 | 285 | 346 | 194 | 268 | 18 | 2 | 340 | 112 |
| 589 | 474 | 251 | 248 | 294 | 157 | N | .. | 24 | 4 |
| .. | .. | 1 | 2 | .. | .. | N | N | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | 1 | 118 | 109 | 17 | 79 | 16 | 20 | 11 | 20 |
| 100 | 119 | 332 | 287 | 714 | 561 | 969 | 978 | 637 | 845 |
| 314 | 399 | 298 | 345 | 151 | 237 | 15 | 2 | 325 | 130 |
| 585 | 481 | 250 | 257 | 118 | 123 | N | .. | 27 | 5 |
| .. | .. | 2 | 2 | .. | .. | N | N | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | 3 | 200 | 89 | .. | 5 | 4 | .. | .. | .. |
| 48 | 89 | 311 | 356 | 228 | 492 | 964 | 997 | 591 | 959 |
| 352 | 457 | 237 | 352 | 250 | 306 | 32 | 3 | 395 | 41 |
| 600 | 451 | 252 | 203 | 522 | 197 | .. | .. | 14 | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 784 | 512 | 802 | 851 | .. | 18 | 862 | 833 |
| 15–34 | 158 | 257 | 198 | 149 | .. | 498 | 57 | 41 |
| 35–59 | 23 | 164 | N | N | .. | 398 | 24 | 24 |
| 60 + | 35 | 67 | .. | .. | .. | 86 | 57 | 102 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 793 | 520 | 805 | 853 | .. | 18 | 863 | 836 |
| 15–34 | 154 | 251 | 195 | 147 | .. | 492 | 57 | 40 |
| 35–59 | 20 | 161 | N | N | .. | 401 | 23 | 23 |
| 60 + | 33 | 68 | .. | .. | .. | 89 | 57 | 101 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 746 | 476 | 791 | 838 | .. | 16 | 854 | 822 |
| 15–34 | 177 | 284 | 209 | 162 | .. | 524 | 61 | 44 |
| 35–59 | 36 | 176 | N | N | .. | 390 | 28 | 32 |
| 60 + | 41 | 64 | .. | .. | .. | 70 | 57 | 102 |
| Age not stated | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 736 | 465 | 803 | 862 | .. | 19 | 854 | 806 |
| 15–34 | 178 | 297 | 197 | 138 | .. | 555 | 59 | 49 |
| 35–59 | 46 | 181 | .. | .. | .. | 376 | 31 | 40 |
| 60 + | 40 | 57 | .. | .. | .. | 50 | 56 | 105 |
| Age not stated | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

X

## ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | N | 88 | 97 | 12 | 25 | 28 | 14 | 5 | 5 |
| 65 | 112 | 353 | 238 | 272 | 296 | 943 | 982 | 518 | 903 |
| 357 | 438 | 317 | 364 | 609 | 520 | 29 | 4 | 440 | 88 |
| 577 | 450 | 242 | 300 | 107 | 159 | N | N | 37 | 4 |
| .. | N | .. | 1 | .. | .. | N | .. | N | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | .. | 81 | 92 | 12 | 26 | 25 | 15 | 5 | 4 |
| 71 | 113 | 364 | 260 | 265 | 273 | 948 | 981 | 560 | 956 |
| 350 | 422 | 306 | 346 | 615 | 536 | 26 | 4 | 406 | 38 |
| 578 | 464 | 249 | 301 | 108 | 165 | 1 | N | 29 | 2 |
| .. | 1 | .. | 1 | .. | .. | N | .. | N | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | 1 | 105 | 110 | .. | .. | 36 | 7 | 6 | 10 |
| 53 | 108 | 327 | 182 | 536 | 706 | 927 | 988 | 465 | 643 |
| 372 | 465 | 343 | 411 | 393 | 235 | 37 | 5 | 482 | 337 |
| 575 | 426 | 225 | 297 | 71 | 59 | .. | .. | 47 | 10 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | .. | 76 | 95 | .. | .. | 57 | 21 | 6 | 16 |
| 54 | 71 | 342 | 153 | 684 | 733 | 901 | 976 | 450 | 532 |
| 417 | 545 | 327 | 421 | 263 | 267 | 42 | 3 | 493 | 436 |
| 529 | 384 | 255 | 331 | 53 | .. | .. | .. | 51 | 16 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **QUILON** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 811 | 531 | 818 | 878 | .. | 22 | 885 | 869 |
| 15–34 | 150 | 258 | 182 | 122 | .. | 526 | 61 | 37 |
| 35–59 | 15 | 155 | N | N | .. | 378 | 15 | 19 |
| 60 + | 24 | 56 | .. | .. | .. | 74 | 39 | 75 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **QUILON** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 817 | 534 | 824 | 882 | .. | 22 | 885 | 870 |
| 15–34 | 146 | 256 | 176 | 118 | .. | 527 | 61 | 36 |
| 35–59 | 14 | 154 | N | N | .. | 377 | 15 | 18 |
| 60 + | 23 | 56 | .. | .. | .. | 74 | 39 | 76 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **QUILON** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 740 | 500 | 751 | 832 | .. | 20 | 880 | 857 |
| 15–34 | 200 | 281 | 249 | 168 | .. | 523 | 58 | 50 |
| 35–59 | 28 | 166 | .. | .. | .. | 386 | 20 | 25 |
| 60 + | 32 | 53 | .. | .. | .. | 71 | 42 | 68 |
| Age not stated | .. | N | .. | N | .. | N | .. | .. |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 801 | 504 | 787 | 859 | .. | 21 | 892 | 869 |
| 15–34 | 156 | 292 | 213 | 141 | .. | 559 | 63 | 56 |
| 35–59 | 17 | 154 | N | N | .. | 353 | 14 | 17 |
| 60 + | 26 | 50 | .. | .. | .. | 67 | 31 | 58 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |

X

## ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| N | 1 | 146 | 172 | 114 | 241 | 16 | 21 | 3 | 2 |
| 70 | 126 | 373 | 261 | 352 | 518 | 958 | 975 | 545 | 829 |
| 343 | 406 | 286 | 310 | 398 | 167 | 26 | 4 | 417 | 162 |
| 587 | 466 | 194 | 257 | 136 | 74 | N | .. | 35 | 7 |
| N | 1 | 1 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| N | 1 | 134 | 176 | 105 | 59 | 17 | 23 | 4 | 3 |
| 81 | 125 | 379 | 257 | 342 | 647 | 958 | 973 | 554 | 887 |
| 329 | 388 | 286 | 312 | 500 | 294 | 25 | 4 | 410 | 107 |
| 590 | 485 | 200 | 255 | 53 | .. | N | .. | 32 | 3 |
| N | 1 | 1 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | .. | 282 | 118 | 120 | 324 | 12 | .. | .. | .. |
| 30 | 130 | 309 | 312 | 360 | 460 | 951 | 991 | 507 | 657 |
| 397 | 479 | 287 | 290 | 320 | 108 | 37 | 9 | 446 | 324 |
| 573 | 391 | 122 | 280 | 200 | 108 | N | .. | 47 | 19 |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| **DISTRICT—TOTAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| N | .. | 121 | 109 | 50 | 45 | 10 | 9 | 1 | .. |
| 50 | 172 | 321 | 216 | 531 | 419 | 967 | 985 | 626 | 955 |
| 372 | 374 | 274 | 324 | 377 | 416 | 23 | 6 | 352 | 43 |
| 578 | 454 | 283 | 349 | 41 | 120 | N | .. | 21 | 2 |
| .. | .. | 1 | 2 | 1 | .. | N | N | .. | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND TYPE OF IN THE DISTRICTS AND CITIES WITH A

| Age-group | Total non-working population | | Full-time students | | Household duties | | Dependents, infants and disabled | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 828 | 520 | 810 | 884 | .. | 22 | 899 | 879 |
| 15–34 | 138 | 282 | 190 | 116 | .. | 565 | 60 | 51 |
| 35–59 | 12 | 149 | N | N | .. | 346 | 12 | 15 |
| 60 + | 22 | 49 | .. | .. | .. | 67 | 29 | 55 |
| Age not stated | N | N | N | N | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 725 | 458 | 726 | 795 | .. | 17 | 867 | 836 |
| 15–34 | 204 | 319 | 274 | 205 | .. | 544 | 74 | 73 |
| 35–59 | 32 | 170 | N | N | .. | 370 | 21 | 24 |
| 60 + | 39 | 53 | .. | .. | .. | 69 | 38 | 67 |
| Age not stated | N | N | .. | .. | .. | N | N | N |
| | | | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **All ages** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 0–14 | 670 | 429 | 686 | 758 | .. | 14 | 851 | 805 |
| 15–34 | 243 | 335 | 313 | 242 | .. | 535 | 83 | 81 |
| 35–59 | 42 | 181 | 1 | N | .. | 385 | 26 | 32 |
| 60 + | 45 | 55 | .. | .. | .. | 66 | 40 | 82 |
| Age not stated | N | N | .. | .. | .. | N | .. | N |

'N'—Negligible

X

## ACTIVITY OF NON-WORKERS AMONG THE DIFFERENT AGE-GROUPS POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Concld.)*

| Retired, rentier or independent means | | Beggars, vagrants etc. | | Inmates of penal, mental and charitable institutions | | Persons seeking employment for the first time | | Persons employed before but now out of employment and seeking work | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **DISTRICT—RURAL** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| 1 | .. | 115 | 100 | 29 | 73 | 8 | 4 | 1 | .. |
| 71 | 206 | 315 | 195 | 677 | 415 | 970 | 992 | 660 | 974 |
| 378 | 325 | 272 | 317 | 235 | 488 | 22 | 4 | 326 | 24 |
| 550 | 469 | 297 | 387 | 59 | 24 | .. | .. | 13 | 2 |
| .. | .. | 1 | 1 | .. | .. | N | N | .. | .. |
| **DISTRICT—URBAN** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | .. | 131 | 125 | 51 | 42 | 15 | 14 | 1 | .. |
| 31 | 136 | 333 | 255 | 528 | 419 | 961 | 977 | 590 | 915 |
| 368 | 426 | 278 | 338 | 379 | 407 | 24 | 9 | 380 | 85 |
| 601 | 438 | 256 | 278 | 41 | 132 | N | .. | 29 | .. |
| .. | .. | 2 | 4 | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| **CORPORATION** | | | | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| .. | .. | 129 | 85 | 51 | 39 | 14 | 5 | 2 | .. |
| 31 | 90 | 345 | 298 | 528 | 423 | 956 | 985 | 606 | 903 |
| 363 | 465 | 258 | 333 | 380 | 405 | 30 | 10 | 374 | 97 |
| 606 | 445 | 268 | 284 | 40 | 133 | .. | .. | 18 | .. |
| .. | .. | .. | .. | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |

**APPENDIX**

*(Referred to in*

**DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP OF PERSONS SEEKING LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES**

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | **CANNANORE** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 79 | 13 | 118 | 24 | 50 | 6 |
| Literate (without educational level) | 265 | 32 | 301 | 36 | 190 | 17 |
| Primary or Junior Basic | 312 | 136 | 319 | 162 | 298 | 111 |
| Matriculation or Higher Secondary | 318 | 777 | 261 | 778 | 422 | 797 |
| Technical diploma not equal to degree | 2 | .. | 1 | .. | 3 | .. |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 17 | 26 | .. | .. | 24 | 52 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 7 | 16 | .. | .. | 13 | 17 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | 1 | .. |
| Medicine | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | N | .. | .. | .. | 1 | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 3 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 5 | 13 | .. | .. | 11 | 17 |
| | | | | | | **KOZHIKODE** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 78 | 31 | 110 | 24 | 42 | 15 |
| Literate (without educational level) | 377 | 66 | 432 | 74 | 309 | 41 |
| Primary or Junior Basic | 324 | 138 | 326 | 162 | 315 | 131 |
| Matriculation or Higher Secondary | 207 | 712 | 131 | 740 | 311 | 728 |
| Technical diploma not equal to degree | 1 | .. | 1 | .. | 1 | .. |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 8 | 33 | .. | .. | 15 | 52 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 5 | 20 | .. | .. | 7 | 33 |
| Engineering | N | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 4 | .. | .. | .. | 3 |
| Others | 5 | 16 | .. | .. | 7 | 30 |

XI

CHAPTER 11)

**EMPLOYMENT FOR THE FIRST TIME AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961**

| Age-group | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–29 | | 30–34 | | 35+ | | |
| M | F | M | F | M | F | Educational level |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | .. | **Total** |
| 64 | .. | 37 | .. | 69 | .. | Illiterate |
| 251 | 28 | 366 | 333 | 529 | .. | Literate (without educational level) |
| 322 | 139 | 366 | 167 | 304 | .. | Primary or Junior Basic |
| 303 | 750 | 195 | 333 | 88 | .. | Matriculation or Higher Secondary |
| 7 | .. | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 45 | 28 | 36 | .. | .. | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 8 | 55 | .. | 167 | 10 | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| 4 | .. | .. | .. | 10 | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | .. | .. | 167 | .. | .. | Teaching |
| 4 | 55 | .. | .. | .. | .. | Others |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 58 | 50 | 70 | 167 | 134 | 600 | Illiterate |
| 319 | 117 | 371 | 167 | 548 | 200 | Literate (without educational level) |
| 382 | 133 | 343 | .. | 217 | .. | Primary or Junior Basic |
| 207 | 633 | 199 | 500 | 101 | 200 | Matriculation or Higher Secondary |
| 7 | .. | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 16 | 33 | 9 | 166 | .. | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 11 | 34 | 8 | .. | .. | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | 2 | .. | .. | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | 17 | .. | .. | .. | .. | Teaching |
| 11 | 17 | 6 | .. | .. | .. | Others |

*Contd.*

## APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP, OF PERSONS SEEKING LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **CALICUT** | | | | | | |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 68 | 25 | 89 | 18 | 35 | 12 |
| Literate (without educational level) | 315 | 50 | 340 | 80 | 248 | 25 |
| Primary or Junior Basic | 371 | 124 | 418 | 150 | 347 | 104 |
| Matriculation or Higher Secondary | 225 | 727 | 153 | 752 | 333 | 736 |
| Technical diploma not equal to degree | 1 | .. | .. | .. | 2 | .. |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 11 | 49 | .. | .. | 20 | 86 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 9 | 25 | .. | .. | 15 | 37 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 6 | .. | .. | .. | 6 |
| Others | 8 | 19 | .. | .. | 15 | 31 |
| **PALGHAT** | | | | | | |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 87 | 37 | 142 | 54 | 50 | 7 |
| Literate (without educational level) | 230 | 31 | 243 | 34 | 199 | 36 |
| Primary or Junior Basic | 149 | 50 | 149 | 40 | 130 | 58 |
| Matriculation or Higher Secondary | 477 | 823 | 457 | 872 | 532 | 797 |
| Technical diploma not equal to degree | 2 | 3 | 2 | .. | 2 | 7 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 1 | .. | .. | .. | 2 | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 33 | 19 | 2 | .. | 46 | 22 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 21 | 37 | 5 | .. | 39 | 73 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | 1 | 3 | .. | .. | .. | 8 |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | 1 | .. | .. | .. | 2 | .. |
| Others | 19 | 34 | 5 | .. | 37 | 65 |

XI

**EMPLOYMENT FOR THE FIRST TIME AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961** *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–29 | | 30–34 | | 35+ | | |
| M | F | M | F | M | F | Educational level |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 37 | 27 | 76 | 250 | 161 | 1,000 | Illiterate |
| 275 | 81 | 336 | .. | 545 | .. | Literate (without educational level) |
| 429 | 162 | 357 | .. | 205 | .. | *Primary or Junior Basic* |
| 206 | 649 | 210 | 625 | 89 | .. | Matriculation or Higher Secondary |
| 11 | .. | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 21 | 27 | 12 | 125 | .. | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 21 | 54 | 9 | .. | .. | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | 2 | .. | .. | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | 27 | .. | .. | .. | .. | Teaching |
| 21 | 27 | 7 | .. | .. | .. | Others |
| ***DISTRICT*** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 53 | .. | 56 | 333 | 105 | 500 | Illiterate |
| 287 | .. | 194 | .. | 316 | .. | Literate (without educational level) |
| 213 | 37 | 250 | 167 | 79 | .. | Primary or Junior Basic |
| 367 | 778 | 444 | 500 | 421 | 500 | Matriculation or Higher Secondary |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 67 | 111 | 56 | .. | 53 | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 13 | 74 | .. | .. | 26 | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | 26 | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | *Agriculture* |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Teaching |
| 13 | 74 | .. | .. | .. | .. | Others |

*Contd.*

**APPENDIX**

**DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP OF PERSONS SEEKING LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES**

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | **TRICHUR** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 45 | 12 | 66 | 10 | 27 | 13 |
| Literate (without educational level) | 178 | 49 | 219 | 55 | 127 | 40 |
| Primary or Junior Basic | 273 | 113 | 268 | 126 | 276 | 103 |
| Matriculation or Higher Secondary | 421 | 718 | 433 | 776 | 470 | 697 |
| Technical diploma not equal to degree | 14 | 20 | 6 | 10 | 24 | 26 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 1 | 5 | .. | .. | 2 | 7 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 46 | 47 | 6 | 3 | 53 | 59 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 22 | 36 | 2 | 20 | 21 | 55 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | 2 | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | 1 | .. | .. | .. | 3 | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | 1 | 2 | .. | .. | .. | 4 |
| Others | 19 | 34 | 2 | 20 | 16 | 51 |
| | | | | | | **ERNAKULAM** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 69 | 29 | 109 | 17 | 46 | 8 |
| Literate (without educational level) | 305 | 48 | 398 | 82 | 241 | 23 |
| Primary or Junior Basic | 302 | 64 | 299 | 79 | 305 | 51 |
| Matriculation or Higher Secondary | 281 | 738 | 187 | 782 | 345 | 756 |
| Technical diploma not equal to degree | 4 | 18 | .. | 20 | 8 | 20 |
| Non-technical diploma not equal to degree | N | 6 | .. | .. | N | 10 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 21 | 48 | 1 | 6 | 24 | 61 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 18 | 49 | 6 | 14 | 31 | 71 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | 1 | .. |
| Medicine | N | 2 | .. | .. | N | 2 |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 2 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 17 | 45 | 6 | 14 | 30 | 69 |

XI

**EMPLOYMENT FOR THE FIRST TIME AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961** *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–29 | | 30–34 | | 35+ | | |
| M | F | M | F | M | F | Educational level |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 35 | 9 | 45 | .. | 83 | 100 | Illiterate |
| 195 | 55 | 273 | 42 | 222 | 300 | Literate (without educational level) |
| 315 | 92 | 182 | 292 | 250 | .. | Primary or Junior Basic |
| 270 | 725 | 333 | 458 | 417 | 500 | Matriculation or Higher Secondary |
| 10 | 9 | .. | 83 | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | 9 | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 105 | 92 | 106 | 125 | 28 | 100 | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 70 | 9 | 61 | .. | .. | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| 5 | .. | .. | .. | .. | .. | Teaching |
| 65 | 9 | 61 | .. | .. | .. | Others |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 48 | 13 | 24 | 188 | 129 | 692 | Illiterate |
| 250 | 33 | 336 | 188 | 414 | 154 | Literate (without educational level) |
| 306 | 86 | 320 | .. | 263 | 77 | Primary or Junior Basic |
| 331 | 728 | 253 | 312 | 177 | 39 | Matriculation or Higher Secondary |
| 6 | 7 | .. | 62 | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | 7 | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 45 | 93 | 55 | 125 | 13 | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 14 | 33 | 12 | 125 | 4 | 38 | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| 3 | .. | .. | .. | 4 | .. | Engineering |
| .. | 7 | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | .. | .. | 62 | .. | 38 | Teaching |
| 11 | 26 | 12 | 63 | .. | .. | Others |

*Contd.*

APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP OF PERSONS SEEKING LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | **ERNAKULAM** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 65 | .. | 108 | .. | 39 | .. |
| Literate (without educational level) | 341 | 41 | 450 | 73 | 278 | 33 |
| Primary or Junior Basic | 279 | 27 | 296 | 42 | 267 | 16 |
| Matriculation or Higher Secondary | 264 | 784 | 137 | 854 | 345 | 766 |
| Technical diploma not equal to degree | 1 | 21 | .. | 11 | .. | 27 |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 6 | .. | .. | .. | 6 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 27 | 53 | 4 | 10 | 32 | 60 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 23 | 68 | 5 | 10 | 39 | 92 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | 1 | 3 | .. | .. | 1 | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 6 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 21 | 59 | 5 | 10 | 38 | 92 |
| | | | | | | **KOTTAYAM** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 13 | 2 | 31 | .. | 6 | 3 |
| Literate (without educational level) | 183 | 29 | 271 | 60 | 125 | 14 |
| Primary or Junior Basic | 292 | 73 | 313 | 110 | 275 | 60 |
| Matriculation or Higher Secondary | 431 | 707 | 375 | 790 | 496 | 651 |
| Technical diploma not equal to degree | 6 | 33 | 5 | 15 | 9 | 49 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 2 | 8 | .. | .. | 1 | 9 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 42 | 72 | .. | 5 | 41 | 94 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 31 | 76 | 5 | 20 | 47 | 120 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | 1 | .. | .. | .. | 1 | .. |
| Veterinary and dairying | 1 | .. | .. | .. | 1 | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 3 | .. | .. | .. | 3 |
| Others | 28 | 73 | 5 | 20 | 45 | 117 |

XI

**EMPLOYMENT FOR THE FIRST TIME AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961** *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–29 | | 30–34 | | 35+ | | |
| M | F | M | F | M | F | Educational level |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 48 | .. | 45 | .. | 99 | .. | Illiterate |
| 267 | .. | 348 | 250 | 426 | .. | Literate (without educational level) |
| 293 | 38 | 236 | .. | 262 | .. | Primary or Junior Basic |
| 322 | 792 | 281 | .. | 180 | .. | Matriculation or Higher Secondary |
| 4 | 19 | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | 19 | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 48 | 94 | 56 | 250 | 33 | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 18 | 38 | 34 | 500 | .. | 1,000 | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| 7 | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| .. | 19 | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | .. | .. | 250 | .. | 1,000 | Teaching |
| 11 | 19 | 34 | 250 | .. | .. | Others |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 4 | .. | .. | .. | 43 | .. | Illiterate |
| 155 | 14 | 315 | .. | 326 | .. | Literate (without educational level) |
| 267 | 41 | 296 | .. | 500 | .. | Primary or Junior Basic |
| 422 | 750 | 315 | 750 | 109 | 500 | Matriculation or Higher Secondary |
| .. | 14 | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| 8 | 14 | .. | .. | .. | 500 | Non-technical diploma not equal to degree |
| 108 | 139 | 74 | 250 | 22 | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 36 | 28 | .. | .. | .. | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| 4 | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| 4 | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | 14 | .. | .. | .. | .. | Teaching |
| 28 | 14 | .. | .. | .. | .. | Others |

*Contd.*

APPENDIX

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP OF PERSONS SEEKING LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 46 | 10 | 65 | 14 | 27 | 5 |
| Literate (without educational level) | 262 | 32 | 373 | 48 | 189 | 16 |
| Primary or Junior Basic | 262 | 77 | 263 | 50 | 254 | 83 |
| Matriculation or Higher Secondary | 383 | 747 | 289 | 832 | 462 | 745 |
| Technical diploma not equal to degree | 9 | 30 | 5 | 20 | 11 | 31 |
| Non-technical diploma not equal to degree | N | 11 | .. | 3 | 1 | 15 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 23 | 42 | 2 | 8 | 31 | 45 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 15 | 51 | 3 | 25 | 25 | 60 |
| Engineering | N | .. | .. | .. | 1 | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 3 | .. | .. | .. | 3 |
| Others | 15 | 48 | 3 | 25 | 24 | 57 |
| | | | | | | **ALLEPPEY** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 64 | 19 | 83 | 28 | 46 | 10 |
| Literate (without educational level) | 339 | 54 | 449 | 113 | 274 | 15 |
| Primary or Junior Basic | 344 | 140 | 343 | 104 | 349 | 157 |
| Matriculation or Higher Secondary | 222 | 629 | 118 | 689 | 285 | 636 |
| Technical diploma not equal to degree | 5 | 32 | 3 | 19 | 6 | 30 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 1 | 16 | .. | .. | 1 | 25 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 15 | 40 | 2 | .. | 22 | 46 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 10 | 70 | 2 | 47 | 17 | 81 |
| Engineering | N | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Others | 10 | 70 | 2 | 47 | 17 | 81 |

XI

**EMPLOYMENT FOR THE FIRST TIME AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961–(contd.)**

| Age-group | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–29 | | 30–34 | | 35+ | | |
| M | F | M | F | M | F | Educational level |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 48 | 12 | 59 | .. | 113 | 333 | Illiterate |
| 214 | 31 | 350 | 211 | 421 | 167 | Literate (without educational level) |
| 260 | 104 | 292 | 158 | 323 | .. | Primary or Junior Basic |
| 413 | 638 | 270 | 263 | 120 | 333 | Matriculation or Higher Secondary |
| 12 | 55 | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | 6 | .. | 105 | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 39 | 86 | 22 | 158 | 15 | 167 | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 14 | 68 | 7 | 105 | 8 | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | .. | .. | 8 | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | .. | .. | 53 | .. | .. | Teaching |
| 14 | 68 | 7 | 52 | .. | .. | Others |
| **MUNICIPAL TOWN** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 58 | 35 | 99 | .. | 111 | .. | Illiterate |
| 275 | 34 | 366 | 223 | 395 | 1,000 | Literate (without educational level) |
| 337 | 138 | 324 | 222 | 333 | .. | Primary or Junior Basic |
| 290 | 569 | 183 | 222 | 136 | .. | Matriculation or Higher Secondary |
| 7 | 69 | .. | .. | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | 17 | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 22 | 69 | 28 | 222 | 12 | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 11 | 69 | .. | 111 | 13 | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | .. | .. | 13 | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Teaching |
| 11 | 69 | .. | 111 | .. | .. | Others |

*Contd.*

**APPENDIX**

## DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP BY LEVEL OF PERSONS SEEKING EMPLOYMENT IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | **QUILON** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 69 | 54 | 114 | 67 | 45 | 36 |
| Literate (without educational level) | 317 | 79 | 373 | 119 | 263 | 51 |
| Primary or Junior Basic | 266 | 115 | 282 | 124 | 258 | 95 |
| Matriculation or Higher Secondary | 317 | 671 | 226 | 653 | 396 | 730 |
| Technical diploma not equal to degree | 8 | 27 | 2 | 21 | 6 | 18 |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 9 | .. | 5 | .. | 15 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 13 | 16 | .. | .. | 18 | 11 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 10 | 29 | 3 | 11 | 14 | 44 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Others | 10 | 29 | 3 | 11 | 14 | 44 |
| | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 18 | 15 | 34 | 26 | 10 | 7 |
| Literate (without educational level) | 196 | 48 | 224 | 62 | 167 | 37 |
| Primary or Junior Basic | 248 | 122 | 253 | 149 | 245 | 111 |
| Matriculation or Higher Secondary | 472 | 680 | 470 | 722 | 501 | 680 |
| Technical diploma not equal to degree | 17 | 33 | 10 | 19 | 18 | 40 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 1 | 10 | .. | 4 | 2 | 11 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 28 | 55 | .. | 2 | 31 | 67 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 20 | 37 | 9 | 16 | 26 | 47 |
| Engineering | N | .. | .. | .. | N | .. |
| Medicine | 1 | 1 | .. | .. | 1 | 1 |
| Agriculture | 3 | .. | 1 | .. | 4 | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | N | 3 | .. | .. | .. | 4 |
| Others | 16 | 33 | 8 | 16 | 21 | 42 |

XI

**EMPLOYMENT FOR THE FIRST TIME AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961** *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–29 | | 30–34 | | 35+ | | |
| M | F | M | F | M | F | Educational level |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 35 | 80 | 55 | 100 | 135 | .. | Illiterate |
| 273 | 53 | 439 | 300 | 500 | .. | Literate (without educational level) |
| 262 | 160 | 231 | 100 | 297 | 200 | Primary or Junior Basic |
| 374 | 560 | 209 | 300 | 41 | 600 | Matriculation or Higher Secondary |
| 35 | 53 | .. | 200 | .. | .. | Technical diploma not equal to degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Non-technical diploma not equal to degree |
| 11 | 67 | 55 | .. | 13 | 200 | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 10 | 27 | 11 | .. | 14 | .. | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Teaching |
| 10 | 27 | 11 | .. | 14 | .. | Others |
| **DISTRICT** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 13 | 11 | 27 | 31 | 62 | 167 | Illiterate |
| 201 | 57 | 275 | 63 | 361 | 111 | Literate (without educational level) |
| 236 | 87 | 280 | 250 | 278 | 278 | Primary or Junior Basic |
| 465 | 641 | 319 | 437 | 216 | 333 | Matriculation or Higher Secondary |
| 19 | 38 | 33 | .. | 21 | .. | Technical diploma not equal to degree |
| 3 | 19 | .. | .. | .. | 55 | Non-technical diploma not equal to degree |
| 46 | 113 | 60 | 125 | 31 | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 17 | 34 | 6 | 94 | 31 | 56 | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| 1 | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| 1 | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| 1 | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | 8 | .. | 31 | 10 | .. | Teaching |
| 14 | 26 | 6 | 63 | 21 | 56 | Others |

*Contd.*

**APPENDIX**

**DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP, OF PERSONS SEEKING LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES**

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | **TRIVANDRUM** |
| **Total** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** |
| Illiterate | 18 | 10 | 31 | 16 | 11 | 3 |
| Literate (without educational level) | 153 | 34 | 151 | 33 | 130 | 24 |
| Primary or Junior Basic | 321 | 145 | 366 | 173 | 314 | 136 |
| Matriculation or Higher Secondary | 425 | 638 | 430 | 728 | 449 | 630 |
| Technical diploma not equal to degree | 18 | 36 | 11 | 22 | 16 | 43 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 2 | 12 | .. | 6 | 2 | 12 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 36 | 72 | .. | 3 | 41 | 86 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 27 | 53 | 11 | 19 | 37 | 66 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | 1 | .. |
| Medicine | 1 | 1 | .. | .. | 1 | 1 |
| Agriculture | 4 | .. | 2 | .. | 6 | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | N | 5 | .. | .. | .. | 5 |
| Others | 21 | 47 | 9 | 19 | 29 | 60 |

'N'—Negligible

XI

**EMPLOYMENT FOR THE FIRST TIME AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF ONE LAKH AND OVER, 1961—*concld.***

| Age-group | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–29 | | 30–34 | | 35+ | | |
| M | F | M | F | M | F | Educational level |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1 |
| **CORPORATION** | | | | | | |
| **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **1,000** | **Total** |
| 16 | 11 | 22 | 36 | 53 | 214 | Illiterate |
| 169 | 61 | 246 | 71 | 306 | 143 | Literate (without educational level) |
| 298 | 105 | 284 | 250 | 320 | 214 | Primary or Junior Basic |
| 418 | 558 | 313 | 393 | 227 | 286 | Matriculation or Higher Secondary |
| 24 | 39 | 45 | .. | 27 | .. | Technical diploma not equal to degree |
| 2 | 27 | .. | .. | .. | 72 | Non-technical diploma not equal to degree |
| 53 | 149 | 82 | 143 | 27 | .. | University degree or post-graduate degree other than technical degree |
| 20 | 50 | 8 | 107 | 40 | 71 | Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | Engineering |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | Medicine |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | Agriculture |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Veterinary and dairying |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | Technology |
| .. | 11 | .. | 36 | 13 | .. | Teaching |
| 14 | 39 | 8 | 71 | 27 | 71 | Others |

**APPENDIX**

*(Referred to in*

**DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF**

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | CANNANORE |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 110 | 169 | 140 | .. | 80 | 65 |
| Literate (without educational level) | 485 | 268 | 365 | 200 | 343 | 161 |
| Primary or Junior Basic | 306 | 246 | 355 | 467 | 368 | 161 |
| Matriculation or Higher Secondary | 94 | 296 | 140 | 333 | 205 | 613 |
| Technical diploma not equal to degree | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 4 | 14 | .. | .. | 4 | .. |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 1 | 7 | .. | .. | .. | .. |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | N | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 7 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | KOZHIKODE |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 147 | 187 | 186 | .. | 86 | 20 |

XII

CHAPTER 11)

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 90 | 162 | 79 | 185 | 145 | 355 | 339 | .. |
| 462 | 189 | 540 | 222 | 580 | 548 | 569 | .. |
| 341 | 189 | 310 | 445 | 228 | 97 | 92 | 1,000 |
| 96 | 406 | 68 | 111 | 44 | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 7 | 54 | 3 | .. | 3 | .. | .. | .. |
| 4 | .. | .. | 37 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | 37 | .. | .. | .. | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 76 | 227 | 143 | 300 | 231 | 917 | 450 | 500 |

*Contd.*

APPENDIX

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | KOZHIKODE |
| Literate (without educational level) | 479 | 45 | 476 | .. | 402 | 41 |
| Primary or Junior Basic | 266 | 143 | 248 | 118 | 319 | 143 |
| Matriculation or Higher Secondary | 96 | 527 | 90 | 882 | 172 | 633 |
| Technical diploma not equal to degree | 2 | .. | .. | .. | 6 | .. |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 9 | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 8 | 53 | .. | .. | 12 | 102 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 2 | 36 | .. | .. | 3 | 61 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | N | 9 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 1 | 27 | .. | .. | 3 | 61 |
| | | | | | | CALICUT |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 154 | 141 | 227 | .. | 124 | 26 |
| Literate (without educational level) | 419 | 39 | 413 | .. | 307 | 53 |
| Primary or Junior Basic | 290 | 128 | 253 | 77 | 343 | 131 |
| Matriculation or Higher Secondary | 119 | 551 | 107 | 923 | 197 | 579 |
| Technical diploma not equal to degree | 3 | .. | .. | .. | 15 | .. |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 13 | .. | .. | .. | .. |

XII

**OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961** *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| DISTRICT *(Concld.)* | | | | | | | |
| 473 | 46 | 499 | 200 | 553 | .. | 440 | .. |
| 329 | 182 | 288 | 300 | 140 | .. | 70 | .. |
| 102 | 455 | 68 | 200 | 70 | 83 | 30 | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 500 |
| 15 | 45 | 2 | .. | 6 | .. | .. | .. |
| 3 | 45 | .. | .. | .. | .. | 10 | .. |
| 1 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 45 | .. | .. | .. | .. | 10 | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| MUNICIPAL TOWN | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 62 | 167 | 149 | .. | 254 | 875 | 481 | 500 |
| 423 | .. | 432 | 200 | 497 | .. | 365 | .. |
| 358 | 167 | 320 | 400 | 146 | .. | 77 | .. |
| 129 | 500 | 95 | 400 | 92 | 125 | 58 | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 500 |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | CALICUT |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 11 | 77 | .. | .. | 7 | 132 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 4 | 51 | .. | .. | 7 | 79 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | 1 | 13 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 2 | 38 | .. | .. | 7 | 79 |
| | | | | | | PALGHAT |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 148 | 91 | 162 | .. | 116 | 77 |
| Literate (without educational level) | 451 | 121 | 588 | 100 | 366 | 77 |
| Primary or Junior Basic | 153 | 91 | 103 | .. | 143 | 154 |
| Matriculation or Higher Secondary | 228 | 637 | 147 | 900 | 366 | 692 |
| Technical diploma not equal to degree | 2 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 30 | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 13 | .. | .. | .. | 9 | .. |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 5 | 30 | .. | .. | .. | .. |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| MUNICIPAL TOWN *(Concld.)* | | | | | | | |
| 21 | 83 | 4 | .. | 11 | .. | .. | .. |
| 5 | 83 | .. | .. | .. | .. | 19 | .. |
| 3 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 83 | .. | .. | .. | .. | 19 | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | .. |
| 165 | .. | 139 | 334 | 151 | 500 | 334 | .. |
| 364 | 400 | 431 | .. | 642 | .. | 333 | .. |
| 212 | 200 | 167 | .. | 94 | .. | 333 | .. |
| 235 | 200 | 194 | 333 | 113 | 500 | .. | .. |
| 12 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | 333 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | 55 | .. | .. | .. | .. | .. |
| 12 | 200 | 14 | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | PALGHAT |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Others | 5 | 30 | .. | .. | .. | .. |
| | | | | | | TRICHUR |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 96 | 63 | 111 | .. | 97 | 24 |
| Literate (without educational level) | 480 | 117 | 333 | .. | 366 | 24 |
| Primary or Junior Basic | 270 | 281 | 389 | 100 | 336 | 214 |
| Matriculation or Higher Secondary | 134 | 461 | 139 | 900 | 187 | 595 |
| Technical diploma not equal to degree | 1 | 23 | .. | .. | .. | 71 |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 14 | 31 | .. | .. | 7 | 72 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 5 | 24 | 28 | .. | 7 | .. |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 8 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 5 | 16 | 28 | .. | 7 | .. |

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| DISTRICT *(Concld.)* | | | | | | | |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 12 | 200 | 14 | .. | .. | .. | .. | .. |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 80 | 111 | 65 | 83 | 155 | 67 | 300 | .. |
| 488 | 111 | 565 | 292 | 471 | 200 | 500 | .. |
| 281 | 195 | 226 | 417 | 239 | 533 | 100 | 1,000 |
| 120 | 472 | 131 | 208 | 123 | 200 | 100 | .. |
| .. | .. | .. | .. | 6 | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 24 | 28 | 13 | .. | 6 | .. | .. | .. |
| 7 | 83 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 28 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 7 | 55 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

APPENDIX

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | ERNAKULAM |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 119 | 152 | 130 | 77 | 72 | 53 |
| Literate (without educational level) | 401 | 209 | 399 | 308 | 391 | 88 |
| Primary or Junior Basic | 319 | 100 | 362 | 231 | 353 | 70 |
| Matriculation or Higher Secondary | 141 | 340 | 109 | 384 | 155 | 561 |
| Technical diploma not equal to degree | 2 | 21 | .. | .. | 6 | 35 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 1 | 16 | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 12 | 68 | .. | .. | 11 | 88 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 5 | 94 | .. | .. | 12 | 105 |
| Engineering | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | 10 | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | 1 | .. | .. | .. | 3 | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 21 | .. | .. | .. | 17 |
| Others | 3 | 63 | .. | .. | 9 | 88 |
| | | | | | | ERNAKULAM |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 93 | 55 | 150 | .. | 31 | .. |
| Literate (without educational level) | 416 | 93 | 425 | 333 | 542 | 38 |

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 72 | 114 | 109 | 286 | 205 | 538 | 333 | 1,000 |
| 382 | 202 | 391 | 357 | 437 | 385 | 489 | .. |
| 331 | 114 | 364 | 72 | 249 | 77 | 78 | .. |
| 187 | 304 | 125 | 143 | 92 | .. | 100 | .. |
| .. | 25 | .. | .. | 4 | .. | .. | .. |
| .. | 38 | 3 | .. | .. | .. | .. | .. |
| 21 | 76 | 8 | 71 | 10 | .. | .. | .. |
| 7 | 127 | .. | 71 | 3 | .. | .. | .. |
| 3 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 25 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 13 | .. | 71 | .. | .. | .. | .. |
| 4 | 89 | .. | .. | 3 | .. | .. | .. |
| MUNICIPAL TOWN | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | .. |
| 71 | 118 | 97 | 143 | 136 | .. | 294 | .. |
| 338 | 59 | 359 | 143 | 455 | 1,000 | 529 | .. |

*Contd.*

APPENDIX

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | ERNAKULAM |
| Primary or Junior Basic | 302 | .. | 300 | .. | 260 | .. |
| Matriculation or Higher Secondary | 155 | 426 | 125 | 667 | 146 | 577 |
| Technical diploma not equal to degree | 2 | 55 | .. | .. | .. | 77 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 2 | .. | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 19 | 130 | .. | .. | .. | 77 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 11 | 241 | .. | .. | 21 | 231 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | 18 | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 56 | .. | .. | .. | 39 |
| Others | 11 | 167 | .. | .. | 21 | 192 |
| | | | | | | KOTTAYAM |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 21 | .. | .. | .. | 13 | .. |
| Literate (without educational level) | 333 | 61 | 400 | 500 | 329 | .. |
| Primary or Junior Basic | 395 | 225 | 250 | 250 | 355 | 217 |
| Matriculation or Higher Secondary | 182 | 388 | 250 | 250 | 224 | 435 |
| Technical diploma not equal to degree | 10 | 61 | 50 | .. | .. | 43 |

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| MUNICIPAL TOWN *(Concld.)* | | | | | | | |
| 324 | .. | 437 | .. | 167 | .. | 59 | .. |
| 211 | 294 | 78 | 143 | 197 | .. | 118 | .. |
| .. | 59 | .. | .. | 15 | .. | .. | .. |
| .. | .. | 10 | .. | .. | .. | .. | .. |
| 42 | 176 | 19 | 286 | 15 | .. | .. | .. |
| 14 | 294 | .. | 285 | 15 | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 59 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | 285 | .. | .. | .. | .. |
| 14 | 235 | .. | .. | 15 | .. | .. | .. |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | .. | 1,000 | .. |
| 13 | .. | 23 | .. | 38 | .. | 167 | .. |
| 279 | 50 | 284 | .. | 468 | .. | 500 | .. |
| 403 | 250 | 466 | .. | 380 | .. | 333 | .. |
| 221 | 350 | 182 | 500 | 63 | .. | .. | .. |
| 13 | 50 | 11 | 500 | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

APPENDIX

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | KOTTAYAM |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 20 | .. | .. | .. | 44 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 47 | 82 | .. | .. | 53 | 44 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 12 | 163 | 50 | .. | 26 | 217 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | 2 | .. | .. | .. | 13 | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 61 | .. | .. | .. | 130 |
| Others | 10 | 102 | 50 | .. | 13 | 87 |
| | | | | | | ALLEPPEY |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 111 | 196 | 126 | 200 | 60 | 30 |
| Literate (without educational level) | 550 | 186 | 563 | 200 | 477 | 30 |
| Primary or Junior Basic | 234 | 134 | 204 | .. | 275 | 121 |
| Matriculation or Higher Secondary | 89 | 392 | 87 | 400 | 151 | 637 |
| Technical diploma not equal to degree | 4 | 31 | 20 | 200 | 7 | 61 |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 10 | .. | .. | .. | 30 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 10 | 10 | .. | .. | 20 | .. |

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| DISTRICT *(Concld.)* | | | | | | | |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 58 | 150 | 34 | .. | 51 | .. | .. | .. |
| 13 | 150 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 13 | 150 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 78 | 120 | 72 | 263 | 183 | 572 | 225 | 1,000 |
| 521 | 160 | 583 | 421 | 580 | 286 | 607 | .. |
| 279 | 200 | 264 | 158 | 165 | 71 | 135 | .. |
| 99 | 480 | 74 | 105 | 64 | 71 | 33 | .. |
| 2 | .. | 5 | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 17 | .. | 2 | 53 | 8 | .. | .. | .. |

*Contd.*

APPENDIX

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | ALLEPPEY |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 2 | 41 | .. | .. | 10 | 91 |
| Engineering | N | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | 1 | .. | .. | .. | 3 | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 10 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 1 | 31 | .. | .. | 7 | 91 |
| | | | | | | ALLEPPEY |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 120 | 279 | 133 | .. | 66 | .. |
| Literate (without educational level) | 562 | 262 | 600 | 500 | 511 | .. |
| Primary or Junior Basic | 232 | 131 | 200 | .. | 282 | 200 |
| Matriculation or Higher Secondary | 74 | 279 | 45 | 500 | 123 | 667 |
| Technical diploma not equal to degree | 3 | 16 | 22 | .. | 5 | 66 |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 8 | 17 | .. | .. | 13 | .. |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 1 | 16 | .. | .. | .. | 67 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| DISTRICT *(Concld.)* | | | | | | | |
| 4 | 40 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 2 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 40 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| MUNICIPAL TOWN | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 77 | 188 | 84 | 333 | 194 | 667 | 230 | 1,000 |
| 541 | 250 | 600 | 533 | 564 | 250 | 594 | .. |
| 287 | 187 | 244 | 67 | 171 | 83 | 149 | .. |
| 77 | 375 | 69 | .. | 63 | .. | 27 | .. |
| 3 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 12 | .. | 3 | 67 | 8 | .. | .. | .. |
| 3 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 3 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

APPENDIX

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | ALLEPPEY |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Others | .. | 16 | .. | .. | .. | 67 |
| | | | | | | QUILON |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 147 | 362 | 235 | 235 | 112 | 115 |
| Literate (without educational level) | 497 | 267 | 294 | 471 | 483 | 192 |
| Primary or Junior Basic | 249 | 67 | 412 | .. | 172 | 77 |
| Matriculation or Higher Secondary | 97 | 219 | 59 | 294 | 198 | 462 |
| Technical diploma not equal to degree | 4 | 19 | .. | .. | 17 | 39 |
| Non-technical diploma not equal to degree | .. | 19 | .. | .. | .. | 38 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 4 | 9 | .. | .. | 9 | .. |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 2 | 38 | .. | .. | 9 | 77 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 9 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 2 | 29 | .. | .. | 9 | 77 |

XII

**OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961** *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| MUNICIPAL TOWN *(Concld.)* | | | | | | | |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 114 | 385 | 106 | 539 | 212 | 875 | 273 | .. |
| 457 | 269 | 528 | 269 | 558 | .. | 576 | 500 |
| 295 | 39 | 298 | 115 | 192 | .. | 91 | 500 |
| 119 | 154 | 68 | 39 | 38 | 125 | 60 | .. |
| 5 | 39 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 38 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 10 | 38 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 38 | .. | 38 | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | 38 | .. | .. | .. | .. |
| .. | 38 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |

*Contd.*

APPENDIX

DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | TRIVANDRUM |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 65 | 20 | 43 | .. | 17 | 12 |
| Literate (without educational level) | 370 | 124 | 255 | 143 | 336 | 95 |
| Primary or Junior Basic | 297 | 104 | 277 | 95 | 328 | 48 |
| Matriculation or Higher Secondary | 215 | 532 | 383 | 667 | 245 | 631 |
| Technical diploma not equal to degree | 8 | 65 | 21 | 47 | 9 | 71 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 2 | 20 | .. | .. | 4 | 48 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 34 | 95 | 21 | .. | 52 | 83 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 9 | 40 | .. | 48 | 9 | 12 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | 5 | .. | .. | .. | .. |
| Agriculture | 1 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 20 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 8 | 15 | .. | 48 | 9 | 12 |
| | | | | | | TRIVANDRUM |
| Total | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| Illiterate | 60 | 19 | 28 | .. | 16 | 16 |
| Literate (without educational level | 277 | 104 | 222 | 111 | 297 | 62 |

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Contd.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| DISTRICT | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | .. |
| 56 | .. | 44 | 100 | 154 | 285 | 280 | .. |
| 323 | 139 | 386 | 200 | 461 | 143 | 680 | .. |
| 310 | 152 | 342 | 200 | 217 | 143 | 40 | .. |
| 254 | 481 | 207 | 200 | 98 | .. | .. | .. |
| 9 | 63 | 5 | .. | 7 | 143 | .. | .. |
| 4 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 22 | 127 | 11 | 100 | 63 | 143 | .. | .. |
| 22 | 38 | 5 | 200 | .. | 143 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 13 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 5 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 25 | .. | 100 | .. | 143 | .. | .. |
| 17 | .. | 5 | 100 | .. | .. | .. | .. |
| CORPORATION | | | | | | | |
| 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | .. |
| 79 | .. | 54 | 100 | 110 | 200 | 273 | .. |
| 171 | 140 | 277 | 200 | 380 | .. | 636 | .. |

*Contd.*

## APPENDIX

### DISTRIBUTION OF 1,000 PERSONS OF EACH SEX AND AGE-GROUP AND SEEKING WORK AND BETWEEN THE VARIOUS EDUCATIONAL WITH A POPULATION OF

| Educational level | Total | | 15–19 | | 20–24 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | M | F | M | F | M | F |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | TRIVANDRUM |
| Primary or Junior Basic | 371 | 97 | 333 | 56 | 384 | 47 |
| Matriculation or Higher Secondary | 225 | 520 | 361 | 722 | 227 | 625 |
| Technical diploma not equal to degree | 10 | 65 | 28 | 56 | 11 | 63 |
| Non-technical diploma not equal to degree | 3 | 26 | .. | .. | 5 | 62 |
| University degree or post-graduate degree other than technical degree | 42 | 117 | 28 | .. | 49 | 109 |
| Technical degree or diploma equal to degree or post-graduate degree | 12 | 52 | .. | 55 | 11 | 16 |
| Engineering | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Medicine | .. | 7 | .. | .. | ... | .. |
| Agriculture | 2 | .. | .. | .. | .. | .. |
| Veterinary and dairying | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Technology | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teaching | .. | 26 | .. | .. | .. | .. |
| Others | 10 | 19 | .. | 55 | 11 | 16 |

'N' — Negligible

XII

OF PERSONS EMPLOYED BEFORE BUT NOW OUT OF EMPLOYMENT LEVELS IN THE URBAN AREAS OF DISTRICTS AND IN CITIES ONE LAKH AND OVER, 1961 *(Concld.)*

| Age-group | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25–34 | | 35–44 | | 45–59 | | 60 + | |
| M | F | M | F | M | F | M | F |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| CORPORATION *(Concld.)* | | | | | | | |
| 401 | 140 | 415 | 200 | 290 | 200 | 91 | .. |
| 270 | 439 | 231 | 200 | 120 | .. | .. | . |
| 13 | 70 | .. | .. | 10 | 200 | .. | .. |
| 7 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 33 | 158 | 15 | 100 | 90 | 200 | .. | .. |
| 26 | 53 | 8 | 200 | .. | 200 | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 18 | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| 6 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| .. | 35 | .. | 100 | .. | 200 | .. | .. |
| 20 | .. | 8 | 100 | .. | .. | .. | .. |

## APPENDIX XIII

(*Referred to in* CHAPTER 12)

## STATE INCOME OF KERALA — METHODOLOGICAL NOTE

The State income is estimated on the basis of 'net domestic product at factor cost'. The State income of Kerala thus represents the total of all the incomes originating within the geographical boundaries of Kerala irrespective of the fact whether these are owned by persons living inside or outside the State. The method adopted in the estimation of income in the different sectors of the economy is given below.

**Agriculture**

The value of agricultural output has been estimated by multiplying the out-turn figures with farm harvest prices. In cases where farm harvest prices were not available, wholesale prices have been utilised with a 7% markdown adjustment. In the case of certain minor crops for which out-turn figures were not available income per acre of similar crops has been used. To the total value of agricultural output thus obtained, the value of by-products and the income from various ancillary activities have been added to get the gross value of agricultural production. The net value of production has been arrived at by deducting the value of various inputs such as seed, manures and fertilisers, pesticides etc. and other costs such as operational cost of cultivation, repairs and depreciation of implements, irrigation cess and feed cost of working animals on the farm from the gross value of production.

**Animal husbandry and hunting**

The output of various edible and non-edible products of both live-stock and poultry and increment in stock have been evaluated at wholesale prices with certain markdown adjustments for trade margins. From the gross value of output, the cost of upkeep of non-service animals and cost of materials and depreciation charges were deducted to arrive at the net value of output. To the net value of output, the income from hunting is added to get the total net income in this sector.

**Forestry**

The out-turn of forest products from Reserve Forests has been evaluated on the basis of sale proceeds for want of adequate price data. Since the sale price realised by forest authorities is usually lower than the price obtainable for the products at the production site, certain make up adjustments were made to offset under estimation. In the case of private forests, out-turn of timber, fuel wood and minor products per sq. mile have been estimated on the basis of certain known relationships between the out-turn of private, and reserve forests. The net value of output has been arrived at by making allowance for depreciation charges of implements and cost of materials at a flat rate of 5% of the gross value.

**Fisheries**

The total catch of fish has been evaluated at the average coastal price of fish. Value added by subsistence fishing, fish curing and collection of pearls, shanks etc. has been obtained by applying all-India ratios between gross value of commercial fishing and the above vocations. Repairs and depreciation charges have been taken at 5% of the gross value of commercial fishing.

**Mining**

The estimate of income in this sector is based on the value of mineral production given in the Indian Minerals Year Book. The depreciation charges and mining expenses were taken at 17% and 3% respectively of the gross value of output. To this is added the income from stone quarrying obtained by multiplying the number of persons with the average earnings per person.

**Factory establishments**

In the absence of State level comprehensive data on quantity and value of output of industries, income from this sector has been built up by estimating the employment by industry groups and then applying the appropriate value added by manufacturing per person. From the total value added, certain deductions to account for the lesser value added in non-power using units and smaller units and cost of non-industrial services were made to arrive at the net value. To this net value was added the contribution from generation, transmission, distribution and consumer servicing of electricity to arrive at the total contribution from the factory establishments sector.

**Small enterprises**

The estimate of income in this sector has been worked out as a product of the number of persons engaged and the value added by manufacturing per person. From the total working force under industries and handicrafts, factory employment has

been subtracted to arrive at the working force under small enterprises. A 20% mark up adjustment has been made in the working force under small enterprises to account for those having small manufactures and handicrafts as their secondary occupation.

**Construction**

The income from the construction sector has been estimated as a product of the number of persons engaged and the average earnings per person. From the estimate of income, the wage component of construction works included in public authorities sector has been deducted to avoid double counting.

**Communications**

The estimate is based on Kerala's share of income from communications allocated from the National totals by the Central Statistical Organisation.

**Railways**

For Railways also the C. S. O. estimates for the different years on the basis of employment mileage of railway track, passenger earnings etc. have been adopted.

**Banks and Insurance**

The estimate of income from the Banks has been framed by the income approach wherein wages and salaries, rent, directors' fees and surplus are added up. In the case of insurance, Kerala's share has been allocated from all-India totals.

**Other Commerce and Transport**

The income approach has been adopted in other commerce and transport sector. The number of workers in this sector has been estimated from the census data. The earning rates for each broad group have been worked out from the profession tax returns canvassed from selected municipalities and panchayats.

**Professions, liberal arts and domestic services**

The income approach is adopted here also. The number of workers is estimated from the census data. The earning rates were collected from sample surveys and selected municipalities and panchayats. From the estimate of total income the income of persons engaged in educational, medical and public health services included under public authorities sector has been deducted to avoid double counting.

**Public authorities**

The estimate of income in this sector comprises of wages and salaries of Government employees and the wage component of Government construction works. The relevant figures were taken from the budget documents.

**House property**

The net rental income originating in the ownership of residential dwellings has been taken to be the contribution to State income from house property. No distinction has been made between owner occupied and tenant occupied residential houses. The estimate is framed on the basis of the gross rental value of house property assessed by the village panchayats and municipalities in the State. Current expenses on repairs and maintenance have been taken at 5% of the gross value in the case of rural house property and 8.33% of the gross value in the case of urban house property and the depreciation charges were taken at 25 per cent and 13.33 per cent respectively.

(Source :– Bureau of Economics and Statistics, Kerala State)

## APPENDIX XIV

*(Referred to in* CHAPTER 12)

### ABRIDGED LIFE TABLE FOR KERALA FOR THE DECADE 1951-60 FOR MALES

| x | $p_x$ | $q_x$ | $l_x$ | $\sum_{\alpha=0}^{\infty} l_x + \alpha$ | $T_x$ | $e_x^o$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0·88000 | 0·12000 | 100000 | .. | 4617123 | 46·17 |
| 1 | 0·96978 | 0·03022 | 88000 | .. | 4525811 | 51·43 |
| 2 – 4 | 0·96602 | 0·03398 | 85341 | .. | 4439380 | 52·02 |
| 5 – 9 | 0·97180 | 0·02820 | 82441 | .. | 4188413 | 50·80 |
| 10 – 14 | 0·98260 | 0·01740 | 80116 | .. | 3782680 | 47·22 |
| 15 – 19 | 0·98639 | 0·01361 | 78722 | 716633 | 3385846 | 43·01 |
| 20 – 24 | 0·98055 | 0·01945 | 77651 | 637911 | 2861494 | 36·85 |
| 25 – 29 | 0·97177 | 0·02823 | 76141 | 560260 | 2610185 | 34·28 |
| 30 – 34 | 0·96438 | 0·03562 | 73992 | 484119 | 2234618 | 30·20 |
| 35 – 39 | 0·94984 | 0·05016 | 71356 | 410127 | 1870950 | 26·22 |
| 40 – 44 | 0·92483 | 0·07517 | 67777 | 338771 | 1522605 | 22·47 |
| 45 – 49 | 0·89394 | 0·10606 | 62682 | 270994 | 1195819 | 19·08 |
| 50 – 54 | 0·85809 | 0·14191 | 56034 | 208312 | 898433 | 16·03 |
| 55 – 59 | 0·79902 | 0·20098 | 48082 | 152278 | 637517 | 13·26 |
| 60 – 64 | 0·73884 | 0·26116 | 38418 | 104196 | 420832 | 10·95 |
| 65 – 69 | 0·66479 | 0·33521 | 28385 | 65778 | 253855 | 8·94 |
| 70 – 74 | 0·57651 | 0·42349 | 18870 | 37393 | 136143 | 7·22 |
| 75 – 79 | 0·47570 | 0·52430 | 10879 | 18523 | .. | .. |
| 80 – 84 | 0·36705 | 0·63295 | 5175 | 7644 | .. | .. |
| 85 – 89 | 0·25873 | 0·74127 | 1899 | 2469 | .. | .. |
| 90 – 94 | 0·16142 | 0·83858 | 491 | 570 | .. | .. |
| 95 + | 0.00000 | 1·00000 | 79 | 79 | .. | .. |

## ABRIDGED LIFE TABLE FOR KERALA FOR THE DECADE 1951-60 FOR FEMALES

| x | $p_x$ | $q_x$ | $l_x$ | $\sum_{\alpha=0}^{\infty} l_{x+\alpha}$ | $T_x$ | $e_x^o$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0·88000 | 0·12000 | 100000 | .. | 5000287 | 50·00 |
| 1 | 0·97017 | 0·02983 | 88000 | .. | 4908975 | 55·78 |
| 2 - 4 | 0·96762 | 0·03238 | 85375 | .. | 4822524 | 56·49 |
| 5 - 9 | 0·97662 | 0·02338 | 82611 | .. | 4571231 | 55·33 |
| 10 - 14 | 0·99001 | 0·00999 | 80680 | .. | 4163560 | 51·60 |
| 15 - 19 | 0·99312 | 0·00688 | 79874 | 792486 | 3762463 | 47·11 |
| 20 - 24 | 0·98258 | 0·01742 | 79324 | 712612 | 3364348 | 42·41 |
| 25 - 29 | 0·97467 | 0·02533 | 77942 | 633288 | 2970886 | 38·11 |
| 30 - 34 | 0·96955 | 0·03045 | 75968 | 555346 | 2585917 | 34·04 |
| 35 - 39 | 0·95434 | 0·04566 | 73655 | 479378 | 2211570 | 30·03 |
| 40 - 44 | 0·93672 | 0·06328 | 70292 | 405723 | 1851258 | 26·34 |
| 45 - 49 | 0·91729 | 0·08271 | 65844 | 335431 | 1510484 | 22·94 |
| 50 - 54 | 0·88683 | 0·11317 | 60398 | 269587 | 1194381 | 19·78 |
| 55 - 59 | 0·85892 | 0·14108 | 53563 | 209189 | 909039 | 16·97 |
| 60 - 64 | 0·81715 | 0·18285 | 46006 | 155626 | 659788 | 14·34 |
| 65 - 69 | 0·76482 | 0·23518 | 37594 | 109620 | 450521 | 11·98 |
| 70 - 74 | 0·70048 | 0·29952 | 28753 | 72026 | 284611 | 9·90 |
| 75 - 79 | 0·62333 | 0·37667 | 20141 | 43273 | .. | .. |
| 80 - 84 | 0·53386 | 0·46614 | 12554 | 23132 | .. | .. |
| 85 - 89 | 0·43460 | 0·56540 | 6702 | 10578 | .. | .. |
| 90 - 94 | 0·33072 | 0·66928 | 2913 | 3876 | .. | .. |
| 95 + | 0·00000 | 1·00000 | 963 | 963 | .. | .. |

---

x — Denotes the completed age

$p_x$ — Denotes the probability that an individual who has attained age x will survive to age x + 1

$q_x$ — Represents the probability of an individual who has attained age x dying within one year

$l_x$ — Denotes the number of persons living at age x

$T_x$ — Denotes the number of years lived by all the $l_x$ individuals together, before all of them die out

$e_x^o$ — Denotes the average number of years of life remaining to persons aged x or expectation of life at age x.

## APPENDIX XV

*(Referred to in* INTRODUCTION)

### LIST OF 1961 CENSUS PUBLICATIONS OF KERALA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| * | 1. | Part I A (i) | .. | General Report |
| † | 2. | Part I A (ii) | .. | General Report—Appendices |
| | 3. | Part I B | .. | Report on Vital Statistics of the Decade and Fertility Survey |
| | 4. | Part I C | .. | Subsidiary Tables |
| * | 5. | Part II A | .. | General Population Tables |
| | 6. | Part II B (i) | .. | General Economic Tables (Tables B I — B IV) |
| | 7. | Part II B (ii) | .. | General Economic Tables (Tables B V — B IX) |
| | 8. | Part II C | .. | Cultural and Migration Tables |
| | 9. | Part III | .. | Household Economic Tables |
| * | 10. | Part IV A & B | .. | Report on Housing and Establishments and Housing and Establishment Tables |
| | 11. | Part V A | .. | Special Tables for Scheduled Castes and Scheduled Tribes |
| | 12. | Part V B | .. | Ethnographic notes and Reprints from old census records |
| | 13. | Part VI A | .. | Village Survey Monographs of the Cannanore and Kozhikode districts consisting of Monographs on Edakkad and Thiruvangad in Cannanore district and Cheruvannur, Muttil and Naduvannur in Kozhikode district |
| | 14. | Part VI B | .. | Village Survey Monographs of the Palghat and Trichur districts consisting of Monographs on Nemmara in Palghat district and Anthicad, Lokamaleswaram, Panancherry and Thalikulam in Trichur district |
| | 15. | Part VI C | .. | Village Survey Monographs of the Ernakulam and Kottayam districts consisting of Monographs on Ankamali (Kothakulangara South), Mulavucad and Thekkumbhagom in Ernakulam district and Kurichy in Kottayam district |
| * | 16. | Part VI D | .. | Village Survey Monographs of the Alleppey district consisting of Monographs on Bharanikavu, Kadapra, Muttar and Prakkad |
| * | 17. | Part VI E | .. | Village Survey Monographs of the Quilon district consisting of Monographs on Edamon, Eravipuram, Thankasseri and Thazhava |
| * | 18. | Part VI F | .. | Village Survey Monographs of the Trivandrum district consisting of Monographs on Amaravila, Kadakkavoor, Kottukal and Parassala |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 19. | Part VI G | .. | Village Survey Monographs of the Tribal areas consisting of Monographs on Attappadi, Champakad, Chingeri and Kadukkamkunnam |
| | 20. | Part VI H | .. | Village Survey Monographs of the Tribal areas consisting of Monographs on Nilambur, Palode, Periyar, Tirunelly and Udumbanoor |
| | 21. | Part VI J | .. | General Report of Village Surveys |
| * | 22. | Part VII A | .. | Selected Crafts of Kerala |
| | 23. | Part VII B (i) | .. | Fairs and Festivals of Kerala |
| | 24. | Part VII B (ii) | .. | Fairs and Festivals of Kerala – Statements |
| * | 25. | Part VIII A | .. | Administration Report – Enumeration |
| | 26. | Part VIII B | .. | Administration Report – Tabulation |
| | 27. | Part IX | .. | Census Atlas of Kerala |
| | 28. | Part XI | .. | Monograph on Chavittunatakam |
| * | 29. | District Census Handbook | .. | Cannanore district |
| | 30. | do. | .. | Kozhikode ,, |
| | 31. | do. | .. | Palghat ,, |
| | 32. | do. | .. | Trichur ,, |
| | 33. | do. | .. | Ernakulam ,, |
| | 34. | do. | .. | Kottayam ,, |
| | 35. | do. | .. | Alleppey ,, |
| | 36. | do. | .. | Quilon ,, |
| | 37. | do. | .. | Trivandrum ,, |

* Already published

† Present volume

# LIST OF AGENTS FOR THE SALE OF GOVERNMENT OF INDIA PUBLICATIONS

## (as on 17 February 1964)

AGARTALA—Laxmi Bhandar Books & Scientific Sales .. (Rest.)

AGRA—
1 National Book House, Jeoni Mandi .. .. .. (Reg.)
2 Wadhawa & Co., 45, Civil Lines .. .. .. (Reg.)
3 Banwari Lal Jain, Publishers, Moti Katra .. .. (Rest.)
4 English Book Depot, Sadar Bazar, Agra Cantt. .. .. (Rest.)

AHMADNAGAR—V.T. Jorakar, Prop., Rama General Stores, Navi Path .. .. .. .. (Rest.)

AHMEDABAD—
1 Balgovind Kuber Dass & Co., Gandhi Road .. (Reg.)
2 Chandra Kant Chiman Lal Vora, Gandhi Road .. (Reg.)
3 New Order Book Co., Ellis Bridge .. .. (Reg.)
4 Mahajan Bros., Opp. Khadia Police Gate .. .. (Rest.)
5 Sastu Kitab Ghar, Near Relief Talkies, Patthar Kuva, Relief Road .. .. .. .. .. .. (Reg.)

AJMER—
1 Book-Land, 663, Madar Gate .. .. .. (Reg.)
2 Rajputana Book House, Station Road .. .. .. (Reg.)
3 Law Book House, 271, Hathi Bhata .. .. .. (Reg.)
4 Vijay Bros., Kutchery Road .. .. .. (Rest.)
5 Krishna Bros., Kutchery Road .. .. .. (Rest.)

ALIGARH—'Friends' Book House, Muslim University Market (Reg.)

ALLAHABAD—
1 Superintendent, Printing & Stationery, U. P.
2 Kitabistan, 17-A, Kamla Nehru Road .. .. (Reg.)
3 Law Book Co., Sardar Patel Marg, P. Box 4 .. (Reg.)
4 Ram Narain Lal Beni Modho, 2-A, Katra Road .. (Reg.)
5 Universal Book Co., 20, M.G. Road .. .. (Reg.)
6 The University Book Agency (of Lahore), Elgin Road .. (Reg.)
7 Wadhwa & Co., 23, M. G. Marg .. .. .. (Rest.)
8 Bharat Law House, 15, Mahatma Gandhi Marg .. (Rest.)
9 Ram Narain Lal Beni Prashad, 2-A, Katra Road .. (Rest.)

AMBALA—
1 English Book Depot, Ambala Cantt. .. .. (Reg.)
2 Seth Law House, 8719, Railway Road, Ambala Cantt. (Rest.)

AMRITSAR—
1 The Law Book Agency, G. T. Road, Putligarh .. (Reg.)
2 S. Gupta, Agent, Government Publications, Near P. O. Majith Mandi .. .. .. .. .. .. (Reg.)
3 Amar Nath & Sons, Near P. O. Majith Mandi .. (Reg.)

ANAND—
1 Vijaya Stores, Station Road .. .. .. .. (Rest.)
2 Charto Book Stall, Tulsi Sadan, Stn. Road. .. .. (Rest.)

ASANSOL—D. N. Roy & R. K. Roy, Booksellers, Atwal Building (Rest.)

BANGALORE—
1 The Bangalore Legal Practitioner Co-op. Society Ltd., Bar Association Building .. .. .. .. .. (Reg.)
2 S.S. Book Emporium, 118, Mount Joy Road .. .. (Reg.)
3 The Bangalore Press, Lake View, Mysore Road, P.O. Box 507 (Reg.)
4 The Standard Book Depot, Avenue Road .. .. (Reg.)
5 Vichara Sahitya Private Ltd., Balepet .. .. (Reg.)
6 Makkala Pustaka Press, Balamandira, Gandhinagar .. (Reg.)
7 Maruthi Book Depot, Avenue Road .. .. (Rest.)
8 International Book House P. Ltd., 4-F, Mahatma Gandhi Road .. .. .. .. .. .. .. (Reg.)
9 Navakarnataka Pubns. Private Ltd., Majestic Circle .. (Rest.)

BAREILLY—Agarwal Brothers, Bara Bazar .. .. .. (Reg.)

BARODA—
1 Shri Chandrakant Mohan Lal Shah, Raopura .. .. (Rest.)
2 Good Companions Booksellers, Publishers & Sub-Agent .. (Rest.)
3 New Medical Book House, 540, Madan Zampa Road .. (Rest.)

BEAWAR—The Secretary, S.D. College Co-operative Stores Ltd. (Rest.)

BELGHARIA—Granthlok, Antiquarian Booksellers & Publishers (24-Parganas), 5/1 Amlica Mukherjee Road .. (Reg.)

BHAGALPUR—Paper Stationery Stores, D. N. Singh Road .. (Reg.)

BHOPAL—
1 Superintendent, State Government Press
2 Lyall Book Depot, Mohd. Din Bldg., Sultania Road .. (Reg.)
3 Delite Books, Opp. Bhopal Talkies .. .. .. (Rest.)

BHUBANESWAR—Ekamra Vidyabhaban, Eastern Tower, Room No. 3 .. .. .. .. .. .. (Rest.)

BIJAPUR—Shri D. V. Deshpande, Recognised Law Booksellers, Prop. Vinod Book Depot., Near Shiralshetti Chowk (Rest.)

BIKANER—Bhandani Bros. .. .. .. .. .. (Rest.)

BILASPUR—Sharma Book Stall, Sadar Bazar .. .. (Rest.)

BOMBAY—
1 Supdt. Printing and Stationery, Queens Road
2 Charles Lambert and Co., 101, Mahatma Gandhi Road (Reg.)
3 Co-operator's Book Depot, 5/32 Ahmed Sailor Bldg., Dadar (Reg.)
4 Current Book House, Maruti Lane, Raghunath Dadaji St. (Reg.)
5 Current Technical Literature Co. P. Ltd., India House, 1st Floor .. .. .. .. .. .. .. (Reg.)
6 International Book House Ltd., 9, Ash Lane, M. G. Road (Reg.)
7 Lakkani Book Depot, Girgaum .. .. .. (Reg.)
8 Elpees Agencies, 24, Bhangwadi, Kalbadevi .. .. (Reg.)
9 P. P. H. Book Stall, 190-B, Khetwadi Main Road .. (Reg.)
10 New Book Co., 188-190, Dr. Dadabhai Naoroji Road .. (Reg.)
11 Popular Book Depot, Lamington Road .. .. (Reg.)
12 Sunder Das Gian Chand, 601, Girgaum Road, Near Princess Street .. .. .. .. .. .. (Reg.)
13 D. B. Taraporewala Sons and Co. (P) Ltd., 210, Dr. Dadabhai Naoroji Road .. .. .. .. (Reg.)
14 Thacker and Co., Rampart Row .. .. .. (Reg.)
15 N. M. Tripathi Private Ltd., Princess Street .. .. (Reg.)
16 The Kothari Book Depot, King Edward Road .. (Reg.)
17 P. H. Rama Krishna and Sons, 147, Rajaram Bhuvan, Shivaji Park Road No. 5 .. .. .. .. (Rest.)
18 C. Jamnadas and Co., Booksellers, 146-C, Princess St. (Reg.)
19 Indo Nath and Co., A-6, Daulat Nagar Borivli .. (Reg.)
20 Minerva Book Shop, Shop No. 1/80, N. Subhas Road (Reg.)
21 Academic Book Co., Association Building, Girgaum Road (Rest.)
22 Dominion Publishers, 23, Bell Building, Sir P. M. Road (Rest.)
23 Bombay National History Society, 91 Walkeshwar Road (Rest.)
24 Dowamadeo and Co. 16, Naziria Building, Ballard Estate (Rest.)
25 Asian Trading Co, 310, the, Miraball, P. B. 1505 .. (Rest.)

CALCUTTA—
1 Chatterjee and Co., 3/1, Bacharam Chatterjee Lane .. (Reg.)
2 Dass Gupta and Co. Ltd., 54/3, College Street .. (Reg.)
3 Hindu Library, 69 A, Bolaram De Street .. .. (Reg.)
4 S. K. Lahiri and Co. Private Ltd., College Street .. (Reg.)
5 M.C. Sarkar and Sons Private Ltd., 14, Bankim Chatterjee Street .. .. .. .. .. .. .. (Reg.)
6 W. Newman and Co. Ltd., 3, Old Court House Street .. (Reg.)
7 Oxford Book and Stationery Co., 17, Park Street .. (Reg.)
8 R. Chambray and Co. Ltd., Kent House, P. 33, Mission Road Extension .. .. .. .. .. .. (Reg.)
9 S. C. Sarkar and Sons Private Ltd., I. C. College Square (Reg.)
10 Thacker Spink and Co., (1933) P. Ltd., 3, Esplanade East (Reg.)
11 Firma K. L. Mukhopadhaya, 6/1A, Banchha Ram Akrar Lane (Reg.)
12 K.K. Roy, P. Box No. 10210, Calcutta-19 .. .. (Rest.)
13 Sm. P.D. Upadhyay, 77, Muktaram Babu Street .. (Rest.)
14 Universal Book Dist., 8/2, Hastings Street .. .. (Rest.)
15 Modern Book Depot, 9, Chowrinhee Centre .. .. (Rest.)
16 Soor and Co., 125, Canning Street .. .. (Reg.)
17 S. Bhattacharjee, 49 Dharamtala Street .. .. (Rest.)
18 Mukherjee Library, 10 Sarba Khan Road .. .. (Reg.)
19 Current Literature Co. 208, Mahatma Gandhi Road .. (Reg.)
20 The Book Depository, 4/1, Madan Street (1st Floor) .. (Rest.)
21 Scientific Book Agency, Netaji Subhas Road .. .. (Rest.)
22 Reliance Trading Co., 17/1 Banku Bihari Ghose Lane, District Howrah .. .. .. .. .. .. (Rest.)
23 Indian Book Dist. Co., 6512 Mahatma Gandhi Road .. (Rest.)

CALICUT—Touring Book Stall .. .. .. .. (Rest.)

CHANDIGARH—
1 Supdt. Govt. Printing and Stationery, Punjab
2 Jain Law Agency, Flat No. 8, Sector No. 22 .. .. (Reg.)
3 Rama News Agency, Bookseller, Sector No. 22 .. (Reg.)

4 Universal Book Store, Booth 25, Sector 22 D .. .. (Reg.)
5 English Book Shop, 34, Sector 22 D .. .. .. (Rest.)
6 Mehta Bros, 15-Z, Sector 22 B .. .. .. .. (Rest.)
7 Tandan Book Depot, Shopping Centre, Sector 16 .. (Rest.)
8 Kailash Law Pablishers, Sector 22 B .. .. .. (Rest.)

CHHINDWARA—The Verma Book Depot .. .. .. (Rest.)

COCHIN—Saraswat Corporation Ltd., Palliarakav Road .. (Reg.)

CUTTACK—
1 Press Officer Orissa Sectt.
2 Cuttack Law Times .. .. .. .. .. (Reg.)
3 Prabhat K. Mahapatra, Mangalabag, P. B. 35 .. .. (Reg.)
4 D. P. Sur & Sons, Mangalabag .. .. .. .. (Rest.)
5 Utkal Stores, Balu Bazar .. .. .. .. (Rest.)

DEHRA DUN—
1 Jugal Kishore & Co., Rajpur Road.. .. .. .. (Reg.)
2 National News Agency, Paltan Bazar .. .. .. (Reg.)
3 Bishan Singh and Mahendra Pal Singh, 318, Chukhuwalal (Reg.)
4 Utam Pustak Bhandar, Paltan Bazar .. .. .. (Rest.)

DELHI—
1 J. M. Jaina & Brothers, Mori Gate .. .. .. (Reg.)
2 Atma Ram & Sons, Kashmere Gate .. .. .. (Reg.)
3 Federal Law Book Depot, Kashmere Gate .. .. (Reg.)
4 Bahri Bros., 188, Lajpat Rai Market .. .. .. (Reg.)
5 Bawa Harkishan Dass Bedi (Vijaya General Agencies) P. B. 2027, Ahata Kedara, Chamalian Road .. .. (Reg.)
6 Book-Well, 4, Sant Narankari Colony, P. B. 1565 .. (Reg.)
7 Imperial Publishing Co., 3, Faiz Bazar, Daryaganj .. (Reg.)
8 Metropolitan Book Co., 1, Faiz Bazar .. .. .. (Reg.)
9 Publication Centre, Subzimandi .. .. .. .. (Reg.)
10 Youngman & Co., Nai Sarak .. .. .. .. (Reg.)
11 Indian Army Book Depot, 3, Daryaganj .. .. .. (Reg.)
12 All India Educational Supply Co., Shri Ram Buildings, Jawahar Nagar .. .. .. .. .. (Rest.)
13 Dhanwant Medical & Law Book House, 1522, Lajpat Rai Market .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)
14 University Book House, 15, U.B. Bangalore Road, Jawahar Nagar .. .. .. .. .. (Rest.)
15 Law Literature House, 2646, Balimaran .. .. .. (Rest.)
16 Summer Brothers, P.O. Birla Lines .. .. .. (Rest.)
17 Universal Book & Stationery Co., 16 Netaji Subhash Marg (Reg.)
18 B. Nath & Bros., 3808, Charkhawalan (Chowri Bazar) .. (Rest.)
19 Rajkamal Prakashan P. Ltd., 8, Faiz Bazar .. .. (Reg.)
20 Premier Book Co., Printers, Publishers & Booksellers, Nai Sarak .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)
21 Universal Book Traders, 80, Gokhale Market .. .. (Reg.)
22 Tech. & Commercial Book Coy., 75, Gokhle Market .. (Rest.)
23 Saini Law Publishing Co., 1416, Chabiganj, Kashmere Gate (Rest.)
24 G. M. Ahuja, Booksellers & Stationers, 309, Nehru Bazar (Rest.)
25 Sat Narain & Sons, 3141 Mohd. Ali Bazar, Mori Gate .. (Reg.)
26 Kitab Mahal (Wholesale Div.) P. Ltd., 28, Faiz Bazar .. (Reg.)
27 Hindu Sahitya Sansar, Nai Sarak .. .. .. .. (Rest.)
28 Munshi Ram Manohar Lal, Oriental Booksellers & Publishers, P. B. 1165, Nai Sarak .. .. .. .. .. (Rest.)
29 K. L. Seth, Suppliers of Law, Commercial Tech. Books, Shanti Nagar, Ganeshpura .. .. .. .. .. (Rest.)
30 Adarsh Publishing Service, 5 A/10 Ansari Road .. (Rest.)

DHANBAD—
1 Ismag Co-operative Stores Ltd., P. O. Indian School of Mines (Reg.)
2 New Sketch Press, Post Box 26 .. .. .. .. (Rest.)

DHARWAR—
1 The Agricultural College Consumers Co-op. Society .. (Rest.)
2 Rameshraya Book Depot, Subhas Road .. .. .. (Rest.)
3 Karnatakaya Sahitya Mandira of Publishers and Booksellers

ERNAKULAM—
1 Pai & Co., Cloth Bazar Road .. .. .. .. .. (Rest.)
2 South India Traders C/o Constitutional Journal .. .. (Reg.)

FEROZEPUR—English Book Depot, 78, Jhoke Road .. .. (Reg.)

GAUHATI—Mokshada Pustakalaya .. .. .. .. (Reg.)

GAYA—Sahitya Sadan, Gautam Budha Marg .. .. .. (Reg.)

GHAZIABAD—Jayana Book Agency .. .. .. .. (Rest.)

GORAKHPUR—Vishva Vidyalaya Prakashan, Nakhes Road (Reg.)

GUDUR—The General Manager, The N. D. C. Publishing & Ptg. Society Ltd .. .. .. .. .. .. (Rest.)

GUNTUR—Book Lovers Private Ltd· Kadriguda Chowrasta .. (Reg.)

GWALIOR—
1 Supdt Printing & Stationery, M. B.
2 Loyal Book Depot, Patankar Bazar, Laskhar .. .. (Reg.)
3 M. C. Daftari, Prop. M. B. Jain & Bros., Booksellers, Sarafa, Laskhar .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

HUBLI—Pervaje's Book House, Koppikar Road .. .. (Reg.)

HYDERABAD—
1 Diretcor, Govt. Press
2 The Swaraj Book Depot, Lakdikapul .. .. .. (Reg.)
3 Book Lovers Private Ltd. .. .. .. .. (Rest.)
4 Labour Law Publications, 873, Sultan Bazar .. .. (Rest.)

IMPHAL—Tikendra & Sons Bookseller .. .. .. (Rest.)

INDORE—
1 Wadhawa & Co., 56, M. G. Road .. .. .. .. (Reg.)
2 Swarup Brother's Khajuri Bazar .. .. .. .. (Rest)
3 Madhya Pradesh Book Centre, 41, Ahilya Pura .. .. (Rest.)
4 Modern Book House, Shiv Vilas Palace .. .. .. (Rest)
5 Navyug Sahitya Sadan, Publishers & Booksellers, 10, Khajuri Bazar .. .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

JABALPUR—
1 Modern Book House, 286, Jawaharganj .. .. .. (Reg.)
2 National Book House, 135 Jai Prakash Narain Marg .. (R.)

JAIPUR—
1 Government Printing and Stationery Department, Rajasthan
2 Bharat Law House, Booksellers & Publishers, Opp. Prem Prakash Cinema .. .. .. .. .. .. .. (Reg.)
3 Garg Book Co., Tripolia Bazar .. .. .. .. .. (Reg.)
4 Vani Mandir, Sawai Mansingh Highway .. .. .. (Reg.)
5 Kalyan Mal & Sons., Tripolia Bazar .. .. .. (Rest.)
6 Popular Book Depot, Chaura Rasta .. .. .. .. (Reg.)
7 Krishna Book Depot, Chaura Rasta .. .. .. .. (Rest.)
8 Dominion Law Depot, Shah Building, P. B. No. 23 .. (Rest.)

JAMNAGAR—Swedeshi Vastu Bhandar .. .. .. (Reg.)

JAMSHEDPUR—
1 Amar Kitab Ghar, Diagonal Road, P. B. 78 .. .. (Reg.)
2 Gupta Stores, Dhatkidih .. .. .. .. .. (Reg.)
3 Sanyal Bros., Booksellers & News Agents, Bistapur Market (Rest.)

JAWALAPUR—Sahyog Book Depot .. .. .. .. (Rest.)

JHUNJHUNU—
1 Shashi Kumar Sarat Chand .. .. .. .. (Rest.)
2 Kapram Prakashan Prasaran, 1/90 Namdha Niwas Azad Marg (R.)

JODHPUR—
1 Dwarka Das Pathi, Wholesale Books and News Agents .. (Reg.)
2 Kitab-Ghar, Sojati Gate .. .. .. .. .. (Reg.)
3 Choppra Brothers, Tripolia Bazar .. .. .. (Reg.)

JULLUNDUR—
1 Hazooria Bros., Mai Hiran Gate .. .. .. .. (Rest.)
2 Jain General House, Bazar Bansanwala .. .. .. (Reg.)
3 University Publishers, Railway Road .. .. .. (Rest.)

KANPUR—
1 Advani & Co., P. Box. 100, The Mall .. .. .. (Reg.)
2 Sahitya Niketan, Shradhanand Park .. .. .. (Reg.)
3 The Universal Book Stall, The Mall .. .. .. (Reg.)
4 Raj Corporation, Raj House, P. B. 200, Chowk .. .. (Rest.)

KARUR—Shri V. Nagaraja Rao, 26, Srinivasapuram .. .. (Rest.)

KODARMA—The Bhagwati Press, P. O. Jhumri Tilaiya, Dt. Hazaribagh .. .. .. .. .. .. (Reg.)

KOLHAPUR—Maharashtra Granth Bhandar, Mahadwar Road (Rest.)

KOTA—Kota Book Depot .. .. .. .. .. (Rest.)

KUMTA—S. V. Kamat, Booksellers & Stationers (N. Kanara) (Reg.)

LUCKNOW—
1 Soochna Sahitya Depot (State Book Depot)
2 Balkrishna Book Co. Ltd., Hazratganj.. .. .. .. (Reg.)
3 British Book Depot, 84, Hazratganj .. .. .. (Reg.)
4 Ram Advani, Hazratganj, P, B. 154 .. .. .. (Reg.)
5 Universal Publishers (P.) L d., Hazratganj .. .. .. (Reg.)

Eastern Book Co., Lalbagh Road .. .. .. (Reg.)
7 Civil & Military Educational Stores, 106/B Sadar Bazar .. (Rest.)
8 Acquarium Supply Co., 213, Faizabad Road .. .. (Rest.)
9 Law Book Mart, Amin-Ud-Daula Park .. .. .. (Rest.)

LUDHIANA—

1 Lyall Book Depot, Chaura Bazar .. .. .. .. (Reg.)
2 Mohindra Brothers, Katcheri Road .. .. (Rest.)
3 Nanda Stationery Bhandar, Pustak Bazar .. .. (Rest.)
4 The Pharmacy News, Pindi Street .. .. .. (Rest.)

MADRAS—

1 Supdt., Govt. Press, Mount Road
2 Account Test Institute, P. O. 760 Egmore .. .. (Reg.)
3 C. Subbiah Chetty & Co., Triplicane .. .. .. (Reg.)
4 K. Krishnamurty, Post Box 384 .. .. .. .. (Reg.)
5 Presidency Book Supplies, 8, Pycrofts Road, Triplicane .. (Reg.)
6 P. Vardhachary & Co., 8, Linghi Chetty Street .. .. (Reg.)
7 Palani Parchuram, 3, Pycrofts Road, Triplicane .. .. (Reg.)
8 NCBH Private Ltd., 199, Mount Road .. .. .. (Rest.)
9 V. Sadanand, The Personal Bookshop, 10, Congress Building, 111, Mount Road .. .. .. .. .. (Rest.)

MADURAI—

1 Oriental Book House, 258, West Masi Street .. .. (Reg.)
2 Vivekananda Press, 48, West Masi Street .. .. (Reg.)

MANDYA SUGAR TOWN—K. N. Narimhe Gowda & Sons .. (Rest.)

MANGALORE—U. R. Shenoye Sons, Car Street, P. Box 128 .. (Reg.)

MANJESHWAR—Mukenda Krishna Nayak .. .. .. (Rest.)

MATHURA—Rath & Co., Tilohi Building, Bengali Ghat .. (Rest.)

MEERUT—

1 Prakash Educational Stores, Subhas Bazar .. .. (Reg.)
2 Hind Chitra Press, West Kutchery Road .. .. Reg.)
3 Loyal Book Depot, Chhipi Tank .. .. .. .. (Reg.)
4 Bharat Educational Stores, Chhippi Tank .. .. (Rest.)
5 Universal Book Depot, Booksellers & News Agents .. (Rest.)

MONGHYR—Anusandhan, Minerva Press Building .. .. (Rest.)

MUSSOORIE—

1 Cambridge Book Depot, The Mal .. .. .. (Rest.)
2 Hind Traders .. .. .. .. .. .. (Rest.)

MUZAFFARNAGAR—

1 Mittal & Co., 85-C, New Mandi .. .. .. .. (Rest.)
2 B. S. Jain & Co., 71, Abupura .. .. .. .. (Rest.)

MUZAFFARPUR—

1 Scientific & Educational Supply Syndicate .. .. (Reg.)
2 Legal Corner, Tikmanio House, Amgola Road .. .. (Rest.)
3 Tirhut Book Depot .. .. .. .. .. (Rest.)

MYSORE—

1 H. Venkataramiah & Sons, New Statue Circle .. .. (Reg.)
2 Peoples Book House, Opp. Jagan Mohan Palace .. (Reg.)
3 Geeta Book House, Booksellers & Publishers Krishnamurthi-puram .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)
4 News Paper House, Lansdowne Building .. .. (Rest.)
5 Indian Mercentile Corporation, Toy Palace, Ramvilas .. (Rest.)

NADIAD—R. S. Desay, Station Road .. .. (Rest.)

NAGPUR—

1 Supdt., Govt. Press & Book Depot
2 Western Book Depot, Residency Road .. .. .. (Reg.)
3 The Asstt. Secretary, Mineral Industry Association, Mineral House .. .. .. .. .. .. (Rest.)

NAINITAL—Coural Book Depot, Bara Bazar .. .. (Rest.)

NANDED—

1 Book Centre, College Law General Books, Station Road .. (Rest.)
2 Hindustan General Stores, Paper & Stationery Merchants P. B. No. 51 .. .. .. .. .. .. (Rest.)
3 Sanjoy Book Agency, Vazirabad .. .. .. .. (Rest.)

NEW DELHI—

1 Amrit Book Co., Connaught Circus .. .. .. (Reg.)
2 Bhawani & Sons, 8 F, Connaught Place .. .. .. (Reg.)
3 Central News Agency, 23/90, Connaught Circus .. (Reg.)
4 Empire Book Depot, 273, Aliganj .. .. .. (Reg.)
5 English Book Stores, 7-L, Connaught Circus P. O. B. 328 .. (Reg.)
6 Faqir Chand & Sons, 15-A Khan Market .. .. (Reg.)
7 Jain Book Agency, C-9, Prem House, Connaught Place .. (Reg.)
8 Oxford Book & Stationery Co., Scindia House .. .. (Reg.)
9 Ram Krishna & Sons (of Lahore) 16/B, Connaught Place (Reg.)
10 Sikh Publishing House, 7-C, Connaught Place .. .. (Reg.)
11 Suneja Book Centre, 24/90, Connaught Circus .. .. (Reg.)
12 United Book Agency, 31, Municipal Market, Connaught Circus .. .. .. .. .. .. .. (Reg.)
13 Jayana Book Depot, Chhaparwala Kuan, Karol Bagh .. (Reg.)
14 Navayug Traders, Desh Bandhu Gupta Road, Dev Nagar (Reg.)
15 Saraswati Book Depot, 15, Lady Harding Road .. .. (Reg.)
16 The Secretary, Indian Met. Society, Lodi Road .. .. (Reg.)
17 New Book Depot, Latest Books, Periodicals, Sty. & Novelles, P. B. 96, Connaught Place .. .. .. .. (Reg.)
18 Mehra Brothers, 50-G, Kalkaji .. .. .. .. (Reg.)
19 Luxmi Book Stores, 42, Janpath .. .. .. (Rest.)
20 Hindi Book House, 82, Janpath .. .. .. .. (Rest.)
21 People Publishing House (P.) Ltd., Rani Jhansi Road . (Reg.)
22 R. K. Publishers, 23, Beadon Pura, Karol Bagh .. .. (Rest.)
23 Sharma Bros. 17, New Market, Moti Nagar .. .. (Reg.)
24 Aapki Dukan, 5/5777, Dev Nagar .. .. .. (Rest.)
25 Sarvodaya Service, 66A-1, Rohtak Road, P. B. 2521 .. (Rest.)
26 H. Chandson, P. B. No. 3034 .. .. .. .. (Rest.)
27 The Secretary, Federation of Association of Small Industry of India, 23-B/2, Rohtak Road .. .. .. .. (Rest.)
28 Standard Booksellers & Stationers, Palam Enclave .. (Rest.)
29 Lakshmi Book Depot, 57, Regarpura .. .. .. (Rest.)
30 Sant Ram Booksellers, 16, New Municipal Market Lody Colony .. .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

PANJIM—

1 Singhals Book House P. O. B. 70 Near the Church .. (Rest.)
2 Sagoon Gaydev Dhoud, Bookesllers, 5-7 Rua, 3 Ide Jameria (Rest.)

PATHANKOT—The Krishna Book Depot, Main Bazar .. (Rest.)

PATIALA—

1 Supdt., Bhupendra State Press
2 Jain & Co., 17, Shah Nashin Bazar .. .. .. (Reg.)

PATNA—

1 Supdt., Govt. Printing (Bihar)
2 J. N. P. Agarwal & Co., Padri-Ki-Haveli Raghunath Bhawan (Reg.)
3 Luxmi Trading Co., Padri-ki-Haveli .. .. .. (Reg.)
4 Moti Lal Banarsi Dass, Bankipore .. .. .. (Reg.)
5 Bengal Law House, Chowhatta .. .. .. .. (Rest.)

PITHORAGARH—Maniram Punetha & Sons .. .. (Rest.)

PONDICHERRY—M/s. Honesty Book House, 9 Rue Duplix (R.)

POONA—

1 Deccan Book Stall, Deccan Gymkhana .. .. .. (Reg.)
2 Imperial Book Depot, 266, M. G. Road .. .. . (Reg.)
3 International Book Service, Deccan Gymkhana .. .. (Reg.)
4 Raka Book Agency, Opp. Natu's Chawl, Near Appa Balwant Chowk .. .. .. .. .. .. (Reg.)
5 Utility Book Depot, 1339, Shivaji Nagar .. .. .. (Rest.)

PUDUKOTTAI—Shri P. N. Swaminathan Sivam & Co., East Main Road .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

RAJKOT—Mohan Lal Dossabhai Shah, Booksellers and Sub-Agents .. .. .. .. .. .. .. (Reg.)

RANCHI—

1 Crown Book Depot, Upper Bazar .. .. .. .. (Reg.)
2 Pustak Mahal, Upper Bazar .. .. .. .. (Rest.)

REWA—Supdt, Govt. State Emporium V. P.

ROURKELA—The Rourkela Review .. .. .. .. (Rest.)

SAHARANPUR—Chandra Bharata Pustak Bhandar, Court Road (Rest.)

SECUNDERABAD—Hindustan Diary Publishers, Market Street (Reg.)

SILCHAR—Shri Nishitto Sen Nazirpatti .. .. .. (Rest.)

SIMLA—

1 Supdt., Himachal Pradesh Govt.
2 Minerva Book Shop, The Mall .. .. .. .. (Reg.)
3 The New Book Depot, 79, The Mall .. .. .. (Reg.)

SINNAR—Shri N. N. Jakhadi, Agent, Times of India Sinnar (Nasik) .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

SHILLONG—

1 The Officer-in-Charge, Assam Govt, B. D.
2 Chapla Bookstall, P. B. No. 1 .. .. .. (Rest.)

SONEPAT—United Book Agency .. .. .. .. (Reg.)

SRINAGAR—The Kashmir Bookshop, Residency Road .. (Reg.)

SURAT—Shri Gajanan Pustakalaya, Tower Road .. .. (Reg.)

TIRUCHIRAPALLI—

1 Kalpana Publishers, Wosiur .. .. .. .. (Reg.)
2 S. Krishnaswami & Co., 35, Subhash Chander Bose Road (Reg.)
3 Palaniappa Bros. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

TRIVANDRUM—

1 International Book Depot, Main Road .. .. (Reg.)
2 Reddear Press & Book Depot,P. B. No. 4 .. .. .. (Rest.)

TUTICORIN—Shri K. Thiagarajan, 10-C, French Chapal Road (Rest.)

UDAIPUR—

1 Jagdish & Co., Inside Surajapole .. .. .. .. (Rest.)
2 Book Centre, Maharana, Bhopal Consumers, Co-op. Society Ltd. .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

UJJAIN—Manak Chand Book Depot, Sati Gate .. .. (Rest.)

VARANASI—

1 Students Friends & Co., Lanka .. .. .. (Rest.)
2 Chowkhamba Sanskrit Series Office, Gopal Mandir Road, P. B. 8 .. .. .. .. .. .. .. (Reg.)
3 Glob Book Centre .. .. .. .. .. .. (Rest.)
4 Kohinoor Stores, University Road, Lanka .. .. (Reg.)
5 B. H. U. Book Depot .. .. .. .. .. (Rest.)

VELLORE—A. Venkatasubhan, Law Booksellers .. .. (Reg.)

VIJAYAWADA—The Book & Review Centre, Eluru Road, Governpet .. .. .. .. .. .. .. (Rest.)

VISAKHAPATNAM—

1 Gupta Brothers, Vizia Building .. .. .. .. (Reg.)
2 Book Centre, 11/97, Main Road .. .. .. .. (Reg.)
3 The Secy. Andhra University, General Co-op. Stores Ltd. (Rest.)

VIZIANAGARAM—Sarda & Co. .. .. .. .. (Rest.)

WARDHA—Swarajeya Bhandar, Bhorji Market .. .. (Reg.)

---

**For Local Sale**

1 Govt. of India Kitab Mahal, Janpath, Opp. India Coffee House, New Delhi
2 Govt. of India Book Depot, 8 Hastings Street, Calcutta
3 High Commissioner for India in London, India House, London, W. C. 2.

---

**Railway Bookstall holders**

1 S/S. A. H. Wheeler & Co., 15, Elgin Road, Allahabad
2 Gahlot Bros., K. E. M. Road, Bikaner
3 Higginbothams & Co. Ltd., Mount Road, Madras
4 M. Gulab Singh & Sons Private Ltd., Mathura Road, New Delhi

---

**Foreign**

1 S/S. Education Enterprise Private Ltd., Kathumandu (Nepal)
2 S/S. Aktie Bologat,C. E. Fritzes Kungl, Hovobokhandel, Fredsgation-2 Box 1656, Stockholm-16 (Sweden)
3 Reise-und Verkehrsverlag Stuttgart, Post 730, Gutenbergstra 21, Stuttgart No. 11245, Stuttgart den (Germany West)
4 Shri Iswar Subramanyam 452, Reversite Driv Apt. 6, New York, 27 NWY
5 The Proprietor, Book Centre, Lakshmi Mansons, 49, The Mall, Lahore (Pakistan).

**On S. and R. Basis**

1 The Head Clerk, Govt. Book Depot, Ahmedabad
2 The Asstt. Director, Extension Centre, Kapileswar Road, Belgaum
3 The Employment Officer, Employment Exchange, Dhar
4 The Asstt. Director, Footwear Extension Centre, Polo Ground No. 1, Jodhpur
5 The O. I/C., Extension Centre, Club Road, Muzaffarpur
6 The Director, Indian Bureau of Mines, Govt. of India, Ministry of Mines & Fuel, Nagpur
7 The Asstt. Director, Industrial Extension Centre, Nadiad (Gujarat)
8 The Head Clerk, Photozincographic Press, 5, Finance Road, Poona
9 Govt. Printing & Stationery, Rajkot
10 The O. I/C. Extension Centre, Industrial Estate, Kokar, Ranchi
11 The Director, S. I. S. I. Industrial Extension Centre, Udhna, Surat
12 The Registrar of Companies, Narayani Building, 27, Erabourne Road, Calcutta-1
13 The Registrar of Companies, Kerala, 50 Feet Road, Ernakulam
14 The Registrar of Companies, H. No. 3-5-83, Hyderguda, Hyderabad
15 Registrar of Companies, Assam, Manipur and Tripura, Shillong
16 Registrar of Companies, Sunlight Insurance Building, Ajmeri Gate Extension, New Delhi
17 Registrar of Companies, Punjab and Himachal Pradesh, Link Road, Jullundur City
18 Registrar of Companies, Bihar, Jamal Road, Patna-1
19 Registrar of Companies, Raj. & Ajmer; Shri Kamta Prasad House, 1st Floor, 'C' Scheme, Ashok Marg, Jaipur
20 The Registrar of Companies, Andhra Bank Building, 6 Linghi Chetty Street P. B. 1530, Madras
21 The Registrar of Companies, Mahatma Gandhi Road, West Cott. Bldg. P. B. 334, Kanpur
22 The Registrar of Companies, Everest 100, Marine Drive, Bombay
23 The Registrar of Companies, 162, Brigade Road, Bangalore
24 The Registrar of Companies, Gwalior
25 Asstt. Director, Extension Centre, Bhuli Road, Dhanbad
26 Registrar of Companies, Orissa, Cuttack Chandi, Cuttack
27 The Registrar of Companies, Gujarat State, Gujarat Samachar Building, Ahmedabad
28 Publication Division, Sale Depot, North Block, New Delhi
29 The Development Commissioner, Small Scale Industries, New Delhi
30 The O. I/C., University Employment Bureau, Lucknow
31 O. I/C., S. I. S. I. Extension Centre, Malda
32 O. I/C., S. I. S. I. Extension Centre, Habra, Tabaluria, 24-Parganas
33 O. I/C., S. I. S. I. Model Carpentry Workshop, Piyali Nagar, P. O. Burnipur
34 O. I/C., S. I. S. I., Chrontanning Extension Centre, Tangra 33, North Topsia Road, Calcutta-46
35 O. I/C., S. I. S. I. Extension Centre (Footwear), Calcutta
36 Asstt. Director, Extension Centre, Hyderabad
37 Asstt. Director, Extension Centre, Krishna Distt. (A. P.)
38 Employment Officer, Employment Exchange, Jhabua
39 Dy. Director Incharge, S. I. S. I., C/o Chief Civil Admn. Goa, Panjim
40 The Registrar of Trade Unions, Kanpur
41 The Employment Officer, Employment Exchange, Gopal Bhavan, Mornia
42 The O. I/C., State Information Centre, Hyderabad
43 The Registrar of Companies, Pondicherry
44 The Asstt. Director of Publicity and Information, Vidhana Saubha (P. B. 271) Bangalore