भारत सरकार/Government of India
गृह मंत्रालय/Ministry of Home Affairs
जनगणना कार्य निदेशालय,उत्तराखण्ड
Directorate of Census Operations,Uttarakhand
274, फेज–I ,वसन्त विहार, देहरादून – 248006
फोन न0/फैक्स न0 0135–2760068, 2760085
Email:dir-uk.rgi@censusindia.gov.in

2011

पत्रांक –11013/ 21/ 2012–13/ जीएस– दिनांक जून, 2012

निविदा आमंत्रित

जनगणना कार्य निदेशालय, उत्तराखण्ड, 274 फेज–1 वसन्त विहार,देहरादून स्थित कार्यालय के लिये वित्तीय वर्ष 2012–13 के उपयोगार्थ स्टोर्स तथा लेखन सामग्रियों (एनेक्सन 1 संलग्न) के कय से संबंधित निविदा आमंत्रित करने के संबंध में मुहरबंद लिफाफे में निविदा आमंत्रित की जाती है। सफल निविदादाता को दर अनुमोदन के उपरांत वित्तीय वर्ष 2012–13 में सामानों की आपूर्ति निर्धारित दर पर करनी होगी। स्टोर्स तथा लेखन से संबंधित सूची संलग्न की जा रही है। निर्धारित तिथि एवं समय के उपरान्त प्राप्त निविदा एवं सशर्त निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।

सामान्य शर्तेः–

1. किसी भी निविदा को बिना कारण बताये पूर्णतः या अंशतः रद्द करने का अधिकार निदेशालय, जनगणना परिचालन,उत्तराखण्ड देहरादून के पास सुरक्षित है।
2. निविदा में दी गई दरें एक वर्ष के लिए मान्य होंगीं।
3. लेखन सामग्री/स्टोर सामग्री की दर अंकों एवं शब्दों में लिखना होगा।
4. लेखन सामग्री/स्टोर सामग्री की आपूर्ति कार्य आदेश जारी होने की तिथि से 24 घंटे के अन्दर करनी होगी।
5. निविदा दिनांक 29.06.2012 के अपरान्त 3 बजे तक मुहरबंद निविदा का लिफाफा टेंडर बॉक्स में डाला जा सकता है अथवा कुरियर/डाक द्वारा कार्यालय को प्राप्त कराया जा सकता है। निविदाएँ उसी दिन अपराह्न 4.00 बजे निविदादाताओं अथवा निविदादाताओं द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि की उपस्थिति में खोली जायेंगीं।
6. मुहरबंद निविदा वाले लिफाफे के ऊपर साफ–साफ बड़े पठनीय अक्षरों में **"स्टोर्स तथा लेखन सामग्रियों के कय से संबंधित निविदा"** अंकित किया जाना चाहिए।

निविदा के साथ आवश्यक दस्तावेजों की सूची

1.विगत दो वर्षों का आयकर रिटर्न की प्रति
2. पैन कार्ड की छाया प्रति
3.निविदादाता को स्वअभिप्रमाणित प्रमाण–पत्र देना होगा कि उन्हें केन्द्र/राज्य एवं अन्य उपक्रमों द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है।
4.निविदादाता द्वारा पूर्व में इस कार्य को करने का अनुभव संबंधी प्रमाण पत्र।
5.निबंधन प्रमाण पत्र की छाया प्रति।

अनुलग्नक : ANNEX I

भवदीय,

19/6/12

(लक्ष्मण सिंह)
सहायक निदेशक(प्रशासन)

प्रतिलिपि – ORGI Website
Notice Board(HQ)
3)निविदा समिति के सदस्यगण

2/6

Sr. No.	Name of Article	Rate in rupees per unit (Inclusive all taxes & charges)	Rate in rupees per unit (Inclusive all taxes & charges)	Remark
1	Cello Ball Pen			
2	Cello Refill (Blue)			
3	Cello Refill (Red)			
4	Natraj Pencil Eraser			
5	White Fluid Bottle with Diluter (Kores) Kores			
6	Magnetic Pin Cushion			
7	Stamp Pad Ink Bottle 25 M			
8	Plastic Scale (1')			
9	Kangaroo Stapler (Medium 24/6)			
10	Kangaroo Stapler (Small 10 No.)			
11	Cello Tape (1/2 Inch)			
12	Note Book (100 Pages)			
13	Natraj Pencil			
14	Paper Pin Box (Tachani) Regular			
15	Paper Pin Box (Tachani) Nickel Plated			
16	Kangaroo Stapler Pin Box (Medium 24/6)			
17	Kangaroo Stapler Pin Box (Small 10 No.)			
18	Gum Tube Camel			
19	High Lighter Pen set			
20	Box File Regular			
21	Box File Kangaroo Clip			
22	Paper Cutter (Plastic small)			
23	Poker Plastic			
24	Natraj Sharpener			
25	Water Sponge Cup			
26	C.D. Cover Acrylic			
27	C.D. Cover Half Round			
28	Plastic Scale (18")			
29	File Cover			
30	A/4 Century Copier Paper 75 GSM Original Mill Pack Red			
31	F/C Century Copier Paper 75 GSM Original Mill Pack Red			
32	A/3 Century Copier Paper 75 GSM Original Mill Pack Red			
33	A/4 Century Copier Paper 70 GSM Original Mill Pack Green			
34	F/C Century Copier Paper 70 GSM Original Mill Pack Green			
35	A/3 Century Copier Paper			

	70 GSM Original Mill Pack Green			
36	Pilot Pen (V-5) good quality			
37	Pilot Pen (0.5) good quality			
38	A/4 Printing Paper 70 GSM 500 Shee Original Mill Pack			
39	Plastic File Folder			
40	Ruled Register (01 Qr.) White Paper			
41	Ruled Register (02 Qr.) White Paper			
42	Ruled Register (03 Qr.) White Paper			
43	Ruled Register (04 Qr.) White Paper			
44	Ruled Register (01 Qr.) Ledger Paper			
45	Ruled Register (02 Qr.) Ledger Paper			
46	Ruled Register (03 Qr.) Ledger Paper			
47	Ruled Register (04 Qr.) Ledger Paper			
48	Ruled Register (01 Qr.) Ledger Paper			
49	Torch Cell (Eveready Big)			
50	Acid Can			
51	Acid Bottle			
52	Phenyle Cane 5 Ltr.			
53	Broom (soft) Regular			
54	Broom (soft) Jumbo Size			
55	Broom (Hard) Regular			
56	Broom (Hard) Jumbo Full Size			
57	Tube Light (40 Watts)			
58	Air Freshener (Odonil)			
59	Napkin Turkish (for Officers) A			
60	Napkin Turkish (for Officers) B			
61	Table Duster (White medium size)			
62	Floor Duster Regular size			
63	Floor Duster Full size			
64	Table Calculator (Citizen 12 digit)			
65	Calculator (Citizen Small 12 digit)			
66	Naphthalene Ball			
67	Duster (Yellow) for computer			
68	Turkish Towel (Big size) 24 x 24			
69	Turkish Towel (Big size) 30 x 60			
70	Liquid Soap 5 L.T. Can (Hand Wash) Bright			
71	Liquid Soap 5 L.T. Can (Hand Wash) Shint			
72	Envelops 4"X11" With lago			
73	Envelops 8"X12" With lago			

74	Envelops 5"X11" With lago			
75	Envelops 9"X4" With lago			
76	Envelops 12"X16" With lago			
77	Envelops 12"X10" With lago			
78	Soap (Lifebuoy)			
79	Water Glass			
80	Bleaching Powder			
81	Colin Spray			
82	Table Plastic Tray			
83	Basket (Dust Bin) 1st Quality			
84	Index Flag Colorful Post it pad			
85	Note Sheet Pads (100 Pages)			
86	Writing Pads Ruled (Medium size)			
87	Writing Pads Ruled (Big size) ¼			
88	Plastic Sutali Roll per KG			
89	Pencil Cell (Eveready)			
90	Tag Bundle			
91	Brown Tape (2")			
92	Jotter Refill (Blue)			
93	Parcel markin Cloth			
94	Gum Bottle (500 gms)			
95	Door mat Jute type1'/2' Size			
96	Door mat Jute type 2'/4' Size			
97	Single Hole Punch			
98	Whiteboard Marker Pen			
99	Red File folder			
	Table Cloth (Good Quality)			
100	Moserbaer C.D.100 Nps (CDR)			
101	Moserbaer C.D.100 Single (CDR)			
102	CD Cover Good Quality (Single)			
103	CD Cover Ordinary (Single)			
104	Cartridge Refill – HP-12A, 35A, 36A			
105	Exercise Book			
107	Holder Pen			
108	Paper weight Glass,			
109	Fevi Stick 15 gm			
110	Stamp Pad Big Size			
	Stamp Pad Small Size			
111	Jems Clip			
112	C.D.- R/W			
113	Flyleaf-Classic			
114	Board File			
115	Cobra File Milan			
116	Call Bell Spring			
117	Double Hole Punch 800 No.			
118	Permanent Marker			
119	Cello Tape 2"			
120	Cello Tape 1"			
121	Correction Pen			
122	Room Freshener			
123	Note Sheet Pad			

4/6

4/6

124	Spiral Note Book			
125	Reynolds Trimax Pen			
126	Reynolds Trimax Refill			
127	Pen Stand Four Pen			
128	Pen Stand Two Pen			
129	Paper Flag			
130	D.V.D.-R			
131	D.V.D.-R/W			
132	Kingston Pen Drive 4 G.B.			
133	Kingston Pen Drive 8 G.B.			
134	Scissor			
135	Calculator Casio 12 Digit			
136	Binder Clip 25 mm, Binder Clip 32 mm, Binder Clip 41 mm			
137	Notice Board Pin			
138	Cloth Envelope 16x12 With lago			
139	Cloth Envelope 12x10 With lago			
140	Cloth Envelope 11x5 With lago			
141	Gum Botal 700 ml			
142	Cover File Milan			
143	Zista Paper Plain & Rulled			
144	Gum Bottle 300ml			
145	Gum Tube 30 ml			
146	P.V.C. Coated Envelope 16x12			
147	P.V.C. Coated Envelope 12x10			
148	P.V.C. Coated Envelope 11x5			
149	Kores Carbon Blue			
150	White Black Board 4 x 6			
151	Jug			
152	Blub Philips 60 watt.			
153	Thread Ball			
154	Candle			
155	Lah			
156	Match Box			
157	Big Needle for parcel packing			
158	Brown paper			

Note: इस निदेशालय में उक्त सामग्रियों की आपूर्ति करने की जिम्मेदारी (स्वयं के साधन से) स्वयं फर्म्स/सप्लायर की होगी।

Signature of Tenderer

Name and Address
(With Seal)