भारत सरकार, गृह मंत्रालय
Government of India, Ministry of Home Affairs
जनगणनाकार्यनिदेशालय, केरल
Directorate of Census Operations, Kerala
**सी जी ओकोंप्लेक्स, पूंकुलम, तिरूवनन्तपुरम- 695 522**
**C.G.O. Complex, Poonkulam, Vellayani (P.O.) Thiruvananthapuram – 695 522**
Telegram : **KERALACENSUS** E-Mail **: dco-ker.rgi@censusindia.gov.in** Telephone : **2481859, 2481861**

सं/No. D-21012/1/18 Dated: 19.11.2020.

**NOTICE INVITING TENDER FOR DISPOSAL OF CENSUS RECORDS OF 2011, NATIONAL POPULATION REGISTER (NPR) SCHEDULES AND OTHER CONNECTED RECORDS**

**Schedule of Events**

| **Nature of the Work** | **Disposal of Census and NPR material** |
|---|---|
| Details of Contact Person for Clarifications /queries | Shri P.V Georgekutty,<br>Deputy Director,<br>Mob No: 9447523988<br>Telephone No: 0471-2481861<br>Email id: dco-ker.rgi@censusindia.gov.in |
| Cost of Tender Document | Nil |
| No. of covers | Two Covers<br>a) Technical Bid<br>b) Financial Bid |
| Earnest Money Deposit (EMD) | Rs1,72,000/- (Rupees One Lakh Seventy Two Thousand only) in favour of "Assistant Director of Census Operations, Kerala, Thiruvananthapuram" as EMD to be paid through Demand Draft on or before bid submission closing time as mentioned in the tender document/corrigendum. |
| Date and time of Publishing of e-tender | 19.11.2020, 11.00 AM |
| Website for downloading Tender Document | www.censusindia.gov.in<br>https://eprocure.gov.in/eprocure/app |
| Bid Submission Start Date & Time | 19.11.2020, 11.00 AM |
| Bid Submission Closing Date & Time | 21.12.2020, 11.00 AM |
| Technical Bid Opening Date & Time | 22.12.2020, 10.00 AM |
| Financial Bid Opening Date & Time | To be intimated later |
| Venue for Bid opening (Technical /Financial) | Directorate of Census Operations, Kerala,<br>CGO Complex, Poonkulam, Vellayani P.O,<br>Thiruvananthapuram – 695 522. |

## IMPORTANT NOTE

Tender documents may be downloaded from Central Public Procurement Portal https://eprocure.gov.in/eprocure/app. Intending Bidders/Suppliers who have not enrolled/registered in e-procurement should enrol /register before participating through the website https://eprocure.gov.in/eprocure/app. The portal enrolment is free of cost. Bidders are advised to go through instructions provided at Appendix-I regarding 'Instructions for online Bid Submission'.

Bidders can access tender documents on the website, fill them with all relevant information and submit the completed tender document into electronic tender on the website https://eprocure.gov.in/eprocure/app.

Tenders and supporting documents should be uploaded through CPP e-procurement portal only. Hard copy of the tender documents will not be accepted.

**TENDER FOR DISPOSAL OF CENSUS RECORDS OF 2011, NATIONAL POPULATION REGISTER (NPR) SCHEDULES AND OTHER CONNECTED RECORDS IN DCO KERALA ON "AS IS WHERE IS" BASIS**

Closing Date 21.12.2020

Date of Opening of Bid (Technical) 22.12.2020

1. BACKGROUND:

Directorate of Census Operations, Kerala is a Subordinate Office of the Office of the Registrar General, India under Ministry of Home Affairs, Government of India, New Delhi.

On behalf of the Director of Census Operations, Kerala, Thiruvananthapuram, online tenders are invited from intending firms for the disposal of Census records of 2011 Census and NPR schedules and other connected records weighing about **215** tons (approx.), placed in plastic folders and packed in corrugated boxes and stored in rented godown of Kerala State Ware Housing Corporation Godown at Pallichal, Thiruvananthapuram and in the record room of this Office at CGO Complex, Poonkulam, Vellayani.P.O, Thiruvananthapuram on **"AS IS WHERE IS" basis without detaching plastic folders and corrugated boxes.**

The Specification of the material to be disposed of:

<table>
<tr><th colspan="4">At Kerala State Ware Housing Corporation Godown, Pallichal, Thiruvananthapuram</th></tr>
<tr><th>S.No</th><th>Item</th><th>Paper Size</th><th>App. Weight in Kg (20% + - variation)</th></tr>
<tr><td rowspan="3">1.</td><td>Filled in National Population Register (NPR) Schedules.</td><td rowspan="3">A-3</td><td rowspan="3">107,000</td></tr>
<tr><td>Filled in House Listing Schedules</td></tr>
<tr><td>Unused Forms</td></tr>
<tr><th colspan="4">At Directorate of Census Operations, Kerala, CGO Complex, Poonkulam, Vellayani P.O, Thiruvananthapuram</th></tr>
<tr><td rowspan="2">2.</td><td>Filled in Population Enumeration Schedules</td><td>A-3</td><td rowspan="2">108,000</td></tr>
<tr><td>Coastal NPR, SRS, KYR forms and other Census/NPR documents</td><td>A-4</td></tr>
</table>

*Schedules are printed on both sides and filled in with black or blue ink (sample of the Schedules and other forms are attached at Annexure - F)

The scope of tender is to dispose of the filled in Census records of 2011 Census and NPR Schedules and other connected papers through pulping. The bidder selected will have to lift the entire material at the rates finalized as a result of this Tender. All procedure will be conducted under the supervision of authorized Officers of this Office.

2. ELIGIBILITY CRITERIA:

Bidders should be in existence for over three (3) years in the business of lifting paper material for pulp making. (The bidder should furnish registration certificate of the firm)

The bidder should have executed contract for lifting paper for at least two years with a Government Department/Public Sector Undertaking/Autonomous Bodies. The bidder should furnish its documentary proof of working for at least two years.

The bidder should furnish the details of pulp making facility/arrangements they have in order to keep the confidentiality of the documents.

The bidder should submit an undertaking that he or his firm has not been black listed by any of the Departments/Organizations of the Government of India/State/UT and no criminal case is pending against the said firm on the date of submission of this bid (Prescribed Proforma as per Annexure E).

The bidder must furnish details of GST No. /PAN No. and also upload the scanned copy of these documents in e-procure portal as specified in Annexure-B.

The Financial bid would be opened only after the technical bid is found satisfactory.

Conditional bids shall not be considered and will be rejected out-rightly at the first instance.

3. EARNEST MONEY DEPOSIT (EMD):

The scanned copy of EMD as stated in Annexure-B shall be uploaded in the e-procure portal along with the bid and original EMD should be sent in a sealed cover superscripted with "Bid for disposal of Census records of 2011, NPR material and other connected records in DCO, Kerala" to Directorate of Census Operations, Kerala, CGO Complex, Poonkulam, Vellayani P.O, Thiruvananthapuram – 695 522 and should be received on or before **21.12.2020, 11.00 A M**

4. PROCEDURE FOR SUBMISSION OF THE BID:

The bidders desirous of participating in the tender process shall have to submit their bid online in two parts, viz., Technical Bid as per Proforma at Annexure - C and Financial Bid as per Annexure- D.

Overwriting/cutting/applying of fluid is not permitted. Non-adherence will lead to rejection of the Bid.

Technical Bid - All the columns, in the proforma of Technical Bid (Annexure-C) should be duly filled and supporting documents must be uploaded in CPP portal with this Bid.

Incomplete Bid shall not be considered and will be summarily rejected.

Financial Bid to be uploaded in the form of **BOQ_Disposal of Census material.xls** only.

Bidders are advised to download this **BOQ_Disposal of Census material.xls** as it is and quote their offer/rates in the permitted columns and upload the same in the bid. Bidder shall not tamper/modify downloaded price bid template in any manner. In case if the same is found to be tampered/modified in any manner, tender will be rejected and EMD would be forfeited.

The Bids must be uploaded online only at CPPP website: https://eprocure.gov.in/eprocure/app on or before the due date. Bids, uploaded after the due date & time will be rejected.

The quote should be exclusive of all other levies, statutory taxes and charges such as Octroi, Packaging & Forwarding charges etc.

5. ARBITRATION:

In the event of any dispute or disagreement under or in relation to this Agreement or over the interpretation of any of the terms herein above contained or any claim or liability of the party, the same shall be referred to the Sole Arbitrator to be nominated by mutual consent of both parties to the agreement. The intending party will serve notice in writing on the other party notifying its intention for appointment of Arbitrator. If both parties fail to agree on by mutual consent, then Registrar General of India will appoint the Sole Arbitrator. The provisions of Arbitration and Conciliation Act 1996 as amended from time to time shall apply. The Arbitration proceedings shall be held in the district of Thiruvananthapuram only. The Arbitrator will give reason for his award and the award passed by the Arbitrator shall be final and binding upon both the parties herein.

Any dispute arising out of this document will be subject to jurisdiction of Courts in Thiruvananthapuram only.

6. Bid Evaluation Criteria:

In the first instance, the Technical Bids shall be opened by the authorized representatives of DCO, Kerala in the presence of representatives of bidders, if available. The bidders are responsible for ensuring the presence of representatives during opening of technical bid. The absence of representatives shall not affect the opening of technical bid. The office shall go ahead with opening of technical bid at the time, date and venue mentioned in these document even if no representatives are present.

The date and time for opening of the Technical Bid is given on the first page of this document.

The Technical Bids will be evaluated by DCO, Kerala internally. The evaluation of the technical bid will be the exclusive purview of this office. This office is at liberty to reject any technical bid on grounds of any omission/ambiguity in supportive documents presented by bidders for verification. Technical bids which are not duly filled will be rejected forthwith.

The financial bid of those found technically fit will be opened after the technical bid evaluation.

If any bidder so desires, she/he may depute their representative for Financial Bid opening.

The H1 bidder will be arrived at, on the basis of highest amount quoted for per kg of material excluding of all taxes, if any. The H1 bidder will be awarded the contract for lifting of the material immediately.

The decision of the Director of Census Operations, Kerala shall be final and binding.

Annexure- A

## TERMS AND CONDITIONS

1. The sale shall be on **"AS IS WHERE IS" basis without detaching the plastic folders and corrugated boxes.**
2. Tenders should be uploaded on or before the last date and time specified in the tender document. Tender received after the prescribed cut-off date and time will be rejected forthwith.
3. The Technical bid should be in prescribed proforma at Annexure –'C'.
4. The quoted price shall be uploaded in the Price Format at Annexure -'D'.
5. **The tender shall remain open for acceptance for a period of twenty one (21) days from the date of opening the bids.** In case of withdrawal of tender, the EMD remitted by the bidder will be forfeited.
6. The rate quoted by the bidder shall be final and no change in the same shall be allowed under any circumstances during the currency of the contract.
7. The rates quoted by the bidder should be in Indian Rupees. In case of any difference / discrepancy between the rates quoted in figures and words, whichever is higher will prevail.
8. Any clarification required may be obtained before submission of the tender. The items to be sold can be inspected on any working day with prior appointment.
9. The bidders are required to indicate their GST/PAN Number in their offer since it has been made mandatory by I.T. Department. The successful bidder is liable to pay the Goods and Services Taxes (GST) at specified rate directly to the Government, as per the Notification No. 36/2017- Central Tax (Rate) dated 13/10/2017 amending notification No.4/2017-Central Tax (Rate) dated 28.06.2017 on Reverse Charge Mechanism(RCM).

   The successful bidder should produce the GST submission challan for the value of the GST and GST invoice for the effect to Directorate of Census Operations, Kerala, Thiruvananthapuram before taking delivery of items from the seller.
10. The Successful bidder(H1) on the basis of the rates quoted in Annexure 'D' shall submit bid security deposit @ 25% of the sale amount on the award of the contract within 7 days and remit the balance of sale price of the items in Demand draft drawn in favour of "The Assistant Director, Directorate of Census Operations, Kerala" payable at State Bank of India, Treasury Branch, Pattom,Thiruvananthapuram, before taking delivery of the items from KSWHC Godown, Pallichal, Thiruvananthapuram and CGO Complex, Poonkulam, Thiruvananthapuram .The EMD of the successful bidder will be returned after completion of the process satisfactorily.
11. The successful bidder has to make the payment in 2 stages as per the lifting of above mentioned goods with intervening period of 7 calendar days from the 1st & 2nd stage. Payments to be made by means of Demand Draft drawn from a Nationalized Bank in favour of **"The Assistant Director of Census Operations, Kerala, Directorate of Census Operations, Kerala"** payable at Thiruvananthapuram. Upon receipt of bid security by way of Demand Draft drawn from a Nationalized Bank in favour of **"The Assistant Director of Census Operations, Kerala, Directorate of Census Operations, Kerala"** payable at Thiruvananthapuram, the office shall issue a delivery order. A total number of 21 days from the receipt of delivery order is allowed for clearing the entire 2 stages of goods. Those who fail to do so will forfeit their EMD besides cancellation of the order and action will be initiated to sell the record to the next higher rate quoted bidder and so on at the approved H1 rates if she/he agrees so.
12. The successful bidder has to lift the goods in Single slot and in 2 stages preferably - 107 metric tones approximately( Records that are stored at the rented facility of Kerala State Warehousing Corporation Godown at Pallichal, Thiruvananthapuram, Kerala) in 1st stage and 108 metric tones approximately ( Records that are stored in DCO, Kerala, Poonkulam, Thiruvananthapuram) in 2nd stage.

13. The materials shall be picked from the following locations/areas:-

    i) Kerala State Ware Housing Corporation Godown, Pallichal, Thiruvananthapurm.

    ii) Directorate of Census Operations, Kerala, CGO Complex, Poonkulam, Vellayani P.O, Thiruvananthapuram – 695 522.

14. Any excess quantity of records that remains after weighing of records should be lifted by the successful bidder after paying the material value along with requisite taxes on pro rata basis before taking the delivery.
15. The records that are auctioned off may be lifted from the place of storage by the successful bidder on their own and the vehicle carrying the load should be weighed at the nearest electronic weighing bridge in Thiruvananthapuram Corporation area before and after loading in the presence of an official designated by DCO, Kerala and later pulped in the paper mills of Kerala or neighbouring states. The receipts showing both empty weight and loaded weight obtained from the weigh bridge should be handed over to the official of DCO, Kerala accompanying the load. The bidder should strictly obey the safety rules in force and this office will not be liable for any untoward incident.
16. The successful bidder has to send material directly to the paper mill for pulping after weighing at the weigh bridge at Thiruvananthapuram. No storage during transit will be allowed. The officials designated by this office shall accompany the load till the pulping facility. The selected bidder will have to furnish an undertaking that the material will be sent to the factory for pulp making only and shall not be disposed of in any other manner. The pulping of the above materials shall be started immediately after the receipt in the mill and the date for the commencement of pulping has to be informed to this office and it has to be done in the presence of the representatives of this Directorate. A certificate towards successful and safe completion of pulping of all records may be provided to the officials. All the Census schedules lifted by the bidder have to be pulped within a period of 2 months from the start of pulping.
17. The transportation for lifting of papers, loading/unloading and weighing charges, pulping charges etc. shall be borne by the bidder.
18. All labour, tools and equipment for removing/loading the items from CGO Complex, Poonkulam, Thiruvananthapuram and KSWHC Godown, Pallichal, Thiruvananthapuram shall be organized by the buyer at their own cost. The personnel employed for shifting the items shall strictly obey the safety Rules in force and DCO Kerala will not be responsible for breach of any rules by the personnel of the buyers in any way whatsoever. The job shall be done without damaging the premises/ roads/ drains/ etc. in the compound/Buildings. The buyer shall bear the damages, loss, etc., in the event of any such occurrence.
19. All statutory payments, like minimum wages prescribed, compensation in case of accident or loss, etc., to the workers employed by the bidder for the removal of the items shall be borne by the bidder.
20. The contract shall be governed by the relevant laws and rules as amended from time to time. All payments due from the bidder under the contract shall be made in Indian Currency only.
21. Tenders uploaded without fulfilling the terms & conditions of tender notice and in contravention to it are liable to be rejected summarily.
22. The Tender Notice and connected Annexures shall form part of the contract.

23. A copy of this Tender Document with each page duly signed by the authorized signatory (who has signed the Bid), should also be uploaded in e-procure portal so as to ensure adherence to the terms and conditions and other provisions contained in it.
24. The sale is subject to all the terms and conditions prescribed in the tender document and resultant sale order.
25. Bidder is bound to observe all the Laws, Rules, Regulations, Policies, Procedures and Guidelines of the Central Vigilance Commission and Government of India as in force from time to time.
26. Any attempt of direct or indirect negotiation on the part of the bidder with the authority who is competent to finally accept it after the submission of the tender; or any other endeavour to secure any interest or any influence by the bidder by any means for acceptance of a particular tender will render the bidder liable to be excluded from consideration.
27. If the successful bidder fails to lift the above materials after receiving the Delivery Order intimation and if any delay occurs on the part of the successful bidder, as such the materials are damaged due to fire or rain etc., this office will not be responsible and is not liable to give any compensation or refund the advance amount paid by the successful bidder in any circumstance and the whole responsibility /liability will be of the successful bidder only.
28. DCO, Kerala reserves the right to cancel the sale at any time without assigning any reason before issue of the sale order. Bidders are not entitled to claim any damage or compensation in case of such cancellation.
29. The confidentiality of records should be ensured in all circumstances and special care must be taken to ensure that the census records would not be used for any other purpose.
30. The successful bidder has to ensure the confidentiality of the schedules as per the Census Act 1948. The violation of Census Act 1948 will result in suitable action under law.
31. The owner/firm should be available on his own direct telephone (office as well as residence) and also on mobile phone so that he may be contacted immediately in emergency cases. The Mobile Number is to be provided.

Annexure – B

DECLARATION

I/We have read the Terms & Conditions to BIDDERS and accepted the same. I/We have made my /our offer keeping in view of all these conditions forming part of the tender inquiry.

I/We have remitted an EMD of Rs. ……/- (Rupees ……..) vide / DD NO._____dated _____. A copy of the Tender Document with each page duly signed (by the signatory signing this Declaration and the Bid Proforma) is also uploaded.

I/We confirm that we have our own Pulp making facility.

OR

I/We have arrangement for handing over of the materials for pulp making with M/s.___ _____(name and address of the pulp making facility) at _____.

GST/PAN No.
of the Bidder:
(Mandatory)
Mobile No. :
Telephone No.:
Place:
Date:

Signature, Name and Address of the Bidder with Seal

Annexure – C

TENDER NO.
Proforma for Technical Bid

| | | |
|---|---|---|
| Name of the Tendering Company/Firm/Agency | | |
| Name of the Director of the Company/Active Partner of Firm/Authorized Agent/Proprietor | | |
| Full Address & Tel. No./Mobile No. | | |
| E mail Address | | |
| Date of commencement of Business | | |
| Status of the organization (i.e. whether proprietorship, partnership, Pvt. Ltd., etc.) | | |
| GST/PAN No. of the Organization (upload copy) | | |
| Details of two prominent organizations served/being served with similar services (Also attach a comprehensive list of the organizations served in the recent past, from where the papers are lifted) | Name and Address | Annual Cost of Contract |
| Address of the pulp making facility/arrangement: | | |
| Do you agree with the terms and conditions stipulated in Annexure-A | | |

Declaration:

It is certified that the information furnished above is correct to the best of my knowledge & belief.

I/We have gone through the terms and conditions stipulated in Annexure-A and confirm to abide by same.

I/We have seen the samples of the material to be lifted from Record Section, CGO Complex, Poonkulam, Thiruvananthapuram and KSWHC Godown, Pallichal, Thiruvananthapuram. A copy of the terms and conditions with its all pages signed, in token of acceptance of the same is uploaded.

Signature……..

Place----------

Name……

Date……

Designation……..

Annexure- D

TENDER NO.

Proforma for Financial Bid

| Sr. No. | Item Name/description for which financial bid being submitted. | Quoted Price/per Kg. (In figures and words) (Cost excluding all taxes, transportation, loading/unloading ,weighing and pulping charges) |
|---|---|---|
| 1 | Rate per Kg weight of paper including polythene and corrugated box lying in the Record Section, CGO Complex,Poonkulam,Thiruvananthapuram and KSWHC Godown, Pallichal, Thiruvananthapuram | Financial Bid shall be uploaded in the eProcure portal in the form of BoQ File only. |
| | | |

Note:
DCO, Kerala reserves the right to accept or reject any offer without assigning any reason whatsoever. DCO, Kerala reserves the right to cancel this tender in case the proposal received is not satisfactory.

It is certified that the information furnished above is correct to the best of our knowledge & belief.

Place.....

Signature…….

Date……

Name……..

Seal of the Organization

Designation……..

SELF – DECLARATION - NON BLACKLISTING

(Scanned copy to be uploaded in e-procure portal)

To

The Director,
Directorate of Census Operations, Kerala,
CGO Complex, Poonkulam,
Vellayani. P.O, Thiruvananthapuram – 695 522.

In response to this Financial Bid, I/We hereby declare that presently our Company/firm M/s._____is having unblemished record and is not declared ineligible for corrupt and/or fraudulent practices either indefinitely or for a particular period of time by any State/Central Government/PSU/Autonomous Body.

We further declare that presently our Company/firm M/s_____ is not blacklisted and not declared ineligible for reasons other than corrupt & fraudulent practices by any State/Central Government/PSU/Autonomous Body on the date of Bid submission and no Criminal case is pending against the firm/employees.

If this declaration is found to be incorrect at any stage then without prejudice to any other action that may be taken, my/our EMD deposit may be forfeited in full and the award of work contract if any to the extent may be cancelled.

Thanking you,

Place _____
Signature…….

Date_____
Name……..

Designation……..

Organization Seal

## INSTRUCTIONS FOR ONLINE BID SUBMISSION

a. As per the directives of Department of Expenditure, this tender document has been published on the Central Public Procurement Portal (URL: https://eprocure.gov.in). The bidders are required to submit soft copies of their bids electronically on the CPP Portal, using valid Digital Signature Certificates. The instructions given below are meant to assist the bidders in registering on the CPP Portal, prepare their bids in accordance with the requirements and submitting their bids online on the CPP Portal.
b. More information useful for submitting online bids on the CPP Portal may be obtained at: https://eprocure.gov.in/eprocure/app.
c. Online bids are invited for Disposal of material from reputed bidders having capacity to Disposal of paper by way of pulping and having experience in this field for at least two years to any Departments/Organizations of the Government of India/Autonomous Body.
d. Bidders are advised to study the tender Document carefully before submitting the tender form. It will be presumed that the Bidder has considered and accepted all the terms and conditions of this tender. No enquiry, what so ever verbal or written shall be entertained in respect of acceptance/rejection of the tender. BIDS MUST BE UNCONDITIONAL.
e. The Bidder should take care that no column in the e-tender should be left blank which would otherwise make the tender liable for rejection. In case any column has to be left blank, it should be filled as "NOT APPLICABLE".
f. Online Bids should be prepared in accordance with the prescribed format Annexure – C & D of the tender Document, and to be submitted on e-procurement portal.
g. The tender form is non-transferable.

REGISTRATION

1. Bidders are required to Enroll on the e-Procurement module of the Central Public Procurement Portal (URL: https://eprocure.gov.in/eprocure/app) by clicking on the link "Click here to Enroll". Enrollment on the CPP Portal is free of charge.
2. As part of the enrolment process, the bidders will be required to choose a unique username and assign a password for their accounts.
3. Bidders are advised to register their valid email address and mobile numbers as part of the registration process. These would be used for any communication from the CPP Portal.
4. Upon enrolment, the bidders will be required to register their valid Digital Signature Certificate (Class II or Class III Certificates with signing key usage) issued by any Certifying Authority recognized by CCA India (e.g. Sify / TCS / nCode / eMudhra etc.), with their profile.
5. Only one valid DSC should be registered by a bidder. Please note that the bidders are responsible to ensure that they do not lend their DSC's to others which may lead to misuse.
6. Bidders then log in to the site through the secured log-in by entering their user ID / password and the password of the DSC / e-Token.

7. SEARCHING FOR TENDER DOCUMENTS:

There are various search options built in the CPP Portal, to facilitate bidders to search active tenders by several parameters. These parameters could include Tender ID, organization name, location, date, value, etc. There is also an option of advanced search for tenders, wherein the bidders may combine a number of search parameters such as organization name, form of contract, location, date, other keywords etc. to search for a tender published on the CPP Portal.

Once the bidders have selected the tenders they are interested in, they may download the required documents / tender schedules. These tenders can be moved to the respective '**My Tenders' folder**. This would enable the CPP Portal to intimate the bidders through SMS / e-mail in case there is any corrigendum issued to the tender document.

The bidder should make a note of the unique Tender ID assigned to each tender, in case they want to obtain any clarification / help from the Helpdesk.

8. PREPARATION OF BIDS:

Bidder should take into account any corrigendum published on the tender document before submitting their bids.

Please go through the tender advertisement and the tender document carefully to understand the documents required to be submitted as part of the bid. Please note the number of covers in which the bid documents have to be submitted, the number of documents - including the names and content of each of the document that need to be submitted. Any deviations from these may lead to rejection of the bid.

Bidder, in advance, should get ready the bid documents to be submitted as indicated in the tender document / schedule and generally, they can be in PDF / XLS / RAR / DWF formats. Bid documents may be scanned with 100 dpi with black and white option.

To avoid the time and effort required in uploading the same set of standard documents which are required to be submitted as a part of every bid, a provision of uploading such standard documents (e.g. PAN card copy, annual reports, auditor certificates etc.) has been provided to the bidders. Bidders can use "My Space" area available to them to upload such documents. These documents may be directly submitted from the "My Space" area while submitting a bid, and need not be uploaded again and again. This will lead to a reduction in the time required for bid submission process.

9. SUBMISSION OF BIDS:

Bidder should log into the site well in advance for bid submission so that he/she upload the bid in time i.e. on or before the bid submission time. Bidder will be responsible for any delay due to other issues.

The bidder has to sign and upload the required bid documents one by one as indicated in the tender document.

Bidder has to select the payment option as "offline" to pay the tender fee / EMD as applicable and enter details of the instrument.

Bidder should prepare the EMD as per the instructions specified in the tender document. The original should be posted/couriered/given in person to the Tender Processing Section, latest by the last date of bid submission or as specified in the tender documents. The details of the DD/any other accepted instrument, physically sent, should tally with the details available in the

scanned copy and the data entered during bid submission time. Otherwise the uploaded bid will be rejected.

Bidders are requested to note that they should necessarily submit their bids in the format provided and no other format is acceptable. If the price bid has been given as a standard BoQ format with the tender document, then the same is to be downloaded and to be filled by all the bidders. Bidders are required to download the BoQ file, open it and complete the white coloured (unprotected) cells with their respective financial quotes and other details (such as name of the bidder). No other cells should be changed. Once the details have been completed, the bidder should save it and submit it online, without changing the filename. If the BoQ file is found to be modified by the bidder, the bid will be rejected.

The server time (which is displayed on the bidders' dashboard) will be considered as the standard time for referencing the deadlines for submission of the bids by the bidders, opening of bids etc. The bidders should follow this time during bid submission.

The uploaded tender documents become readable only after the tender opening by the authorized bid openers.

Upon the successful and timely submission of bids, the portal will give a successful bid submission message & a bid summary will be displayed with the bid no. and the date & time of submission of the bid with all other relevant details.

The bid summary has to be printed and kept as an acknowledgement of the submission of the bid. This acknowledgement may be used as an entry pass for any bid opening meetings.

## ASSISTANCE TO BIDDERS

- Any queries relating to the tender document and the terms and conditions contained therein should be addressed to the Tender Inviting Authority for a tender or the relevant Contact person indicated in the tender.

- Any queries relating to the process of online bid submission or queries relating to CPP Portal in general may be directed to the 24x7 CPP Portal Helpdesk. The contact number for the helpdesk is 1800 3070 2232.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ.....1.....

# വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി.യുടെ പേര് .....കേരളം.....കോഡ് നമ്പർ [3][2]

ജില്ലയുടെ പേര് .....ആലപ്പുഴ..... കോഡ് നമ്പർ [0][7]

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് .....കായംകുളം....കോഡ് നമ്പർ [0][0][2]

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്.....കായംകുളം..... കോഡ് നമ്പർ [8][2][2][5]

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും [0][0][1][0]–[2]

വാർഡ് നമ്പർ.....IV.....കോഡ് നമ്പർ [1][1][0][4]

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം

(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....23.....

സ്ഥാപന.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | 4387 | 1 | 6 | 1 | 5 | – | – | – | – | – | 6 | 1 | 5 | – | – | – | – | – |
| 2 | 4388 | 2 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 3 | 4389 | 3 | 8 | 4 | 4 | – | 1 | 1 | – | – | 7 | 3 | 4 | – | 1 | 1 | – | – |
| 4 | 4390 | 4 | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – |
| 5 | 4391 | 4 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 6 | 4392 | 5 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 7 | 4393 | 6 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 8 | 4394 | 7 | 4 | 1 | 3 | – | 2 | – | 2 | – | 3 | 1 | 2 | – | 2 | – | 2 | – |
| 9 | 4395 | 8 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 10 | 4396 | 9 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 11 | 4397 | 10 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 12 | 4398 | 11 | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – |
| 13 | 4400 | 13 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 14 | 4401 | 14 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 15 | 4402 | 15 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 16 | 4403 | 16 | 8 | 4 | 4 | – | 2 | 2 | – | – | 6 | 2 | 4 | – | 2 | 2 | – | – |
| 17 | 4404 | – | 1 | 1 | – | – | 1 | 1 | – | – | – | – | – | – | 1 | 1 | – | – |
| 18 | 4405 | 17 | 8 | 3 | 5 | – | – | – | – | – | 8 | 3 | 5 | – | – | – | – | – |
| 19 | 4406 | 018 | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – |
| 20 | 4407 | 019 | 6 | 2 | 4 | – | – | – | – | – | 6 | 2 | 4 | – | – | – | – | – |
| 21 | 4408 | 020 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 22 | 4409 | 021 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 4 | 3 | 1 | – | 2 | – | 2 | – |
| 23 | 4410 | 022 | 5 | 2 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 4 | 2 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 24 | 4411 | 025 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 25 | 4412 | 026 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| ആകെ | | @ 23 | 113 | 52 | 61 | – | 9 | 4 | 5 | – | 103 104 | 48 | 55 56 | – | 10 | 4 | 6 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....4/3/11.....

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര്.....Ruby T. Antony.....

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധ്യമെങ്കിൽ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ;
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....Regi 3/3/11.....

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര്.....Regi John Arakkal.....

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ.....1.....

# വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി.യുടെ പേര് .....കേരളം..... കോഡ് നമ്പർ [3][2]

ജില്ലയുടെ പേര് .....തൃശൂർ..... കോഡ് നമ്പർ [0][7]

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ/ഡവലപ്മെന്റ് ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് .....കോഡ് നമ്പർ [0][0][2]

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്.....കോഡ് നമ്പർ [8][2][2][5]

വാർഡ് നമ്പർ.....IV.....കോഡ് നമ്പർ [1][1][0][4]

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും [0][0][1][0]–[2]

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....23.....

സ്ഥാപന.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | 4387 | 1 | 6 | 1 | 5 | – | – | – | – | – | 6 | 1 | 5 | – | – | – | – | – |
| 2 | 4388 | 2 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 3 | 4389 | 3 | 8 | 4 | 4 | – | 1 | 1 | – | – | 7 | 3 | 4 | | 1 | 1 | – | – |
| 4 | 4390 | 3 | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – |
| 5 | 4391 | 4 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 6 | 4392 | 5 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 7 | 4393 | 6 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 8 | 4394 | 7 | 4 | 1 | 3 | – | 2 | – | 2 | – | 3 3 | 1 | 2 1 | | 2 | – | 2 | – |
| 9 | 4395 | 8 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 10 | 4396 | 9 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 11 | 4397 | 10 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 12 | 4398 | 11 | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – |
| 13 | 4400 | 13 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 14 | 4401 | 14 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 15 | 4402 | 15 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 16 | 4403 | 16 | 8 | 4 | 4 | – | 2 | 2 | – | – | 6 | 2 | 4 | – | 2 | 2 | – | – |
| 17 | 4404 | – | 1 | 1 | – | – | 1 | 1 | – | – | – | – | – | – | 1 | 1 | – | – |
| 18 | 4405 | 17 | 8 | 3 | 5 | – | – | – | – | – | 8 | 3 | 5 | – | – | – | – | – |
| 19 | 4406 | 018 | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – |
| 20 | 4407 | 019 | 6 | 2 | 4 | – | – | – | – | – | 6 | 2 | 4 | – | – | – | – | – |
| 21 | 4408 | 020 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 22 | 4409 | 021 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 4 | 3 | 1 | – | 2 | – | 2 | – |
| 23 | 4410 | 022 | 5 | 2 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 4 | 2 | 2 | – | 1 | – | – | – |
| 24 | 4411 | 025 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 25 | 4412 | 026 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| ആകെ | | @ 23 | 113 | 52 | 61 | – | 9 | 4 | 5 | – | 103 104 | 48 | 55 56 | – | 10 | 4 | 6 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....Ruby T 4/3/11.....

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര്.....Ruby T. Antony.....

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ,
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....Regi 3/3/11.....

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര്.....Regi John Arakkal.....

MGIPK—18/RGI/ND/10(310)—27.09.10— 6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ 2

# വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി യുടെ പേര് കേരളം കോഡ് നമ്പർ 32

ജില്ലയുടെ പേര് കോട്ടയം കോഡ് നമ്പർ 07

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് ചങ്ങനാശ്ശേരി കോഡ് നമ്പർ 002

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര് ചങ്ങനാശ്ശേരി കോഡ് നമ്പർ 82255

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും 0010-2

വാർഡ് നമ്പർ കോഡ് നമ്പർ

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം

(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ 24

~~സ്ഥാപന~~

~~ഭവനരഹിത~~

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 26 | 4413 | 027 | 5 | 4 | 1 | – | – | – | – | – | 5 | 4 | 1 | – | – | – | – | – |
| 27 | 4414 | 028 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 28 | 4415 | 029 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 29 | 4416 | 030 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 30 | 4417 | 031 | 7 | 1 | 6 | – | – | – | – | – | 7 | 1 | 6 | – | – | – | – | – |
| 31 | 4418 | 032 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 32 | 4419 | 033 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 33 | 4420 | 034 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 34 | 4421 | 035 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 35 | 4422 | 036 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 36 | 4424 | 037 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 37 | 4423 | 038 | 4 | 2 | 2 | – | 2 | 1 | 1 | – | 2 | 1 | 1 | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 38 | 4425 | 039 | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – |
| 39 | 4426 | 040 | 4 | 2 | 2 | – | 1 | – | 1 | – | 3 | 2 | 1 | – | 1 | – | 1 | – |
| 40 | 4427 | 041 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 41 | 4429 | 042 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 42 | 4430 | 043 | 5 | 4 | 1 | – | – | – | – | – | 5 | 4 | 1 | – | – | – | – | – |
| 43 | 4431 | 044 | 8 | 3 2 | 5 | – | 3 | 2 | 1 | – | 5 5 | 1 | 4 | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 44 | 4432 | – | 4 | 1 | 3 | – | 2 | 1 | 1 | – | 2 | – | 2 | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 45 | 4433 | 045 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 46 | 4434 | 046 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 47 | 4435 | 047 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 48 | 4436 | 048 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 49 | 4437 | 049 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | 1 | – | 1 | – |
| 50 | 4438 | 050 | 8 | 1 | 7 | – | 3 | 1 | 2 | – | 6 | 1 | 5 | – | 2 | – | 2 | – |
| | ആകെ | @ 24 | 108 | 52 | 56 | 24 | 11 | 5 | 6 | – | 98 | 49 | 49 | – | 10 | 3 | 7 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് Ruby 4/12/11

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര് Ruby. J. Antony

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ;
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് Regi 3/12/11

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര് Regi John Arakkal

MGIPK—18/RGI/ND/10(310)—27.09.10— 6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ....3.....

## വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.റ്റി യുടെ പേര് .....കേരളം.....കോഡ് നമ്പർ [3][2]

ജില്ലയുടെ പേര് .....കോഴിക്കോട്..... കോഡ് നമ്പർ [0][7]

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് ...കൊയിലാണ്ടി.....കോഡ് നമ്പർ [0][0][2]

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്...കൊയിലാണ്ടി..... കോഡ് നമ്പർ [8][2][2][5]

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും [ ][ ][ ][ ] – [ ]

വാർഡ് നമ്പർ.....കോഡ് നമ്പർ [ ][ ][ ][ ]
(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....25.....

~~സമാഷ~~.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 51 | 4439 | 051 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 52 | 4440 | 052 | 4 | 2 | 2 | – | 4 | 2 | 2 | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 53 | 4441 | 053 | 6 | 4 | 2 | – | 1 | 1 | – | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | 1 | – | – |
| 54 | 4442 | 054 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 55 | 4443 | 055 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 56 | 4446 | 056 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 57 | 4445 | 057 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | 1 | 1 | – | – |
| 58 | 4446 | 058 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 59 | 4447 | 059 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 60 | 4456 | 060 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 61 | 4448 | 061 | 5 | – | 5 | – | 2 | – | 2 | – | 5 | – | 5 | – | – | – | – | – |
| 62 | 4450 | 063 | 5 | 4 | 1 | – | – | – | – | – | 5 | 4 | 1 | – | – | – | – | – |
| 63 | 4453 | 071 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 64 | 4454 | 072 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 65 | 4455 | 073 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 66 | 4457 | 075 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 67 | 4458 | 076 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 68 | 4460 | 077 | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – |
| 69 | 4465 | 078 | 6 | 4 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | 1 | – | – |
| 70 | 4466 | 079 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 71 | 4467 | 080 | 7 | 3 | 4 | – | – | – | – | – | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – |
| 72 | 4468 | 081 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 73 | 4470 | 082 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 74 | 4471 | 084 | 6 | 2 | 4 | – | 3 | 1 | 2 | – | 3 | 2 | 1 | – | 3 | – | 3 | – |
| 75 | 4473 | 085 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| ആകെ | | @ 25 | 109 | 51 | 58 | – | 6 | 2 | 4 | – | 100 | 47 | 53 | – | 9 | 4 | 5 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....4/3/11.....

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര്...Ruby T. Antony.....

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ;
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര്.....

MGIPK—18/RGI/ND/10(310)—27.09.10—6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ.....4.....

# വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.റ്റി യുടെ പേര് .....കേരളം.....കോഡ് നമ്പർ 3 2

ജില്ലയുടെ പേര് .....തൃശൂർ..... കോഡ് നമ്പർ 0 7

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്.....പുതുക്കാട്..... കോഡ് നമ്പർ 8 2 2 5

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് .....പുതുക്കാട്...കോഡ് നമ്പർ 0 0 2

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും 0 0 1 0 – 2

വാർഡ് നമ്പർ.....കോഡ് നമ്പർ

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം

(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....23.....

സ്ഥാപന.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 76 | 4474 | 086 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 77 | 4475 | 087 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 78 | 4476 | 088 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 79 | 4477 | 089 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 80 | 4478 | 090 | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – |
| 81 | 4480 | 092 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 3 | 3 | – | – | 1 | – | 1 | – |
| 82 | 4481 | 093 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 83 | 4483 | 094 | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – |
| 84 | 4484 | 095 | 8 | 5 | 3 | – | – | – | – | – | 8 | 5 | 3 | – | – | – | – | – |
| 85 | 4485 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – |
| 86 | 4486 | 096 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 87 | 4487 | 097 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – |
| 88 | 4488 | 098 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 89 | 4489 | 099 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 90 | 4490 | 100 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 91 | 4492 | 101 | 8 | 4 | 4 | – | 2 | 1 | 1 | – | 6 | ~~3~~ | 3 | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 92 | 4493 | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – |
| 93 | 4494 | 102 | 7 | 3 | 4 | – | 2 | – | 2 | – | 5 | 3 | 2 | – | 2 | – | 2 | – |
| 94 | 4495 | 103 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 95 | 4497 | 104 | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – |
| 96 | 4498 | 105 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 97 | 4499 | 106 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 98 | 4500 | 107 | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – | 6 | 3 | 3 | – | – | – | – | – |
| 99 | 4501 | 108 | 6 | 4 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 100 | 4502 | 109 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| ആകെ | | @ 23 | 101 | ~~46~~ 48 | ~~55~~ 53 | – | 7 | 1 | 6 | – | 89 | 45 | 44 | – | 12 | 3 | 9 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....4/3/11.....

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര്.....Ruby T. Antony.....

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ,
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര്.....Regi John Akkakkal.....

MGIPK—18/BGI/ND/10(310)—27.09.10—6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ.....5.....

# വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി യുടെ പേര് .....കേരളം.....കോഡ് നമ്പർ [3][2]

ജില്ലയുടെ പേര് .....തൃശൂർ..... കോഡ് നമ്പർ [0][7]

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് ...ചാവക്കാട്....കോഡ് നമ്പർ [0][0][2]

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്.....ചാവക്കാട്..... കോഡ് നമ്പർ [8][2][2][5]

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും [0][0][1][0]–[2]

വാർഡ് നമ്പർ.....കോഡ് നമ്പർ [ ][ ][ ][ ]
(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....25.....

സ്ഥാപന.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 101 | 4503 | 110 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 102 | 4504 | 111 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 103 | 4505 | 112 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 104 | 4506 | 113 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 105 | 4507 | 114 | 6 | 4 | 2 | – | – | – | – | – | 6 | 4 | 2 | – | – | – | – | – |
| 106 | 4508 | 115 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 107 | 4509 | 116 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 108 | 4510 | 117 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 109 | 4512 | 118 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 110 | 4513 | 119 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 111 | 4514 | 120 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 112 | 4515 | 121 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 113 | 4516 | 122 | 8 | 5 | 3 | – | 3 | 3 | – | – | 5 | 2 | 3 | – | 3 | 3 | – | – |
| 114 | 4517 | 123 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 115 | 4518 | 124 | 8 | 6 | 2 | – | – | – | – | – | 8 | 6 | 2 | – | – | – | – | – |
| 116 | 4519 | 125 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 117 | 4520 | 126 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 118 | 4521 | 127 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 119 | 4524 | 128 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 120 | 4523 | 129 | 4 | 1 | 3 | – | 1 | 1 | – | – | 3 | – | 3 | – | 1 | 1 | – | – |
| 121 | 4522 | 130 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 122 | 4525 | 131 | 2 | – | 2 | – | – | – | – | – | 2 | – | 2 | – | – | – | – | – |
| 123 | 4526 | 132 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 124 | 4527 | 133 | 4 | 2 | 2 | – | 1 | 1 | – | – | 3 | 1 | 2 | – | 1 | 1 | 1 | – |
| 125 | 4528 | 134 | 4 | 3 | 1 | – | 1 | 1 | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| ആകെ | | @ 25 | 103 | 54 | 49 | – | 7 | 6 | 1 | – | 96 | 49 | 47 | – | 7 | 5 | 2 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....Ruby 4/8/11.....

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര്.....Ruby.T.Antony.....

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സകലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ;
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....Regi.....

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര്.....Regi John Arakkal.....

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ.....6.....

## വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.റ്റി യുടെ പേര് .....കേരളം.....കോഡ് നമ്പർ [3][2]

ജില്ലയുടെ പേര് .....ആലപ്പുഴ..... കോഡ് നമ്പർ [0][7]

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് .....ചാരുംമൂട്.....കോഡ് നമ്പർ [0][0][2]

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്.....ചുനക്കര..... കോഡ് നമ്പർ [8][2][2][5]

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും [0][0][1][0] – [2]

വാർഡ് നമ്പർ.....കോഡ് നമ്പർ [ ][ ][ ][ ]
(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....23.....

സ്ഥാപന.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 126 | 4529 | 135 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 127 | 4530 | 136 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 128 | 4531 | 137 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – |
| 129 | 4532 | 138 | 3 | 1 | 2 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | 1 | – | 1 | – |
| 130 | 4533 | 139 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 131 | 4534 | 140 | 7 | 3 | 4 | – | 2 | 1 | 1 | – | 4 | 1 | 3 | – | 3 | 2 | 1 | – |
| 132 | 4535 | 141 | 4 | 1 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 3 | 1 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 133 | 4536 | 142 | 4 | 1 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 3 | 1 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 134 | 4537 | 143 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 135 | 4538 | 144 | 7 | 3 | 4 | – | 2 | 1 | 1 | – | 5 | 2 | 3 | – | 2 | 1 | 1 | – |
| 136 | 4539 | 145 | 5 | 2 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 4 | 2 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 137 | 4540 | 146 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 138 | 4541 | 147 | 5 | 3 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | 1 | – | 1 | – |
| 139 | 4542 | 148 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 140 | 4543 | 149 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 141 | 4544 | 150 | 7 | 3 | 4 | – | 1 | – | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 2 | – | 2 | – |
| 142 | 4545 | 151 | 6 | 3 | 3 | – | 2 | 1 | 1 | – | 5 | 3 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 143 | 4546 | 152 | 8 | 5 | 3 | – | 2 | 2 | – | – | 7 | 4 | 3 | – | 1 | 1 | – | – |
| 144 | 4547 | 153 | 3 | – | 3 | – | 2 | – | 2 | – | 1 | – | 1 | – | 2 | – | 2 | – |
| 145 | 4548 | 153 | 6 | 4 | 2 | – | 1 | 1 | – | – | 6 | 4 | 2 | – | – | – | – | – |
| 146 | 4549 | 154 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 147 | 4550 | 155 | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – | 5 | 1 | 4 | – | – | – | – | – |
| 148 | 4551 | 156 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 149 | 4552 | 157 | 8 | 4 | 4 | – | 1 | – | 1 | – | 7 | 4 | 3 | – | 1 | – | 1 | – |
| 150 | 4553 | 158 | 2 | – | 2 | – | 2 | – | 2 | – | – | – | – | – | 2 | – | 2 | – |
| ആകെ | | @ 23 | 116 | 49 | 67 | – | 19 | 6 | 13 | – | 95 | 45 | 50 | – | 21 | 4 | 17 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....Ruby 14/3/11.....

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര്.....Ruby J. Antony.....

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ;
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്.....

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര്.....

MGIPK—18/RGI/ND/10(310)—27.09.10—6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ 7

## വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി യുടെ പേര് കേരളം കോഡ് നമ്പർ 32

ജില്ലയുടെ പേര് തൃശ്ശൂർ കോഡ് നമ്പർ 07

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് ചാവക്കാട് കോഡ് നമ്പർ 002

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര് ചൂരക്കോട് കോഡ് നമ്പർ 8225

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും 0010-2

വാർഡ് നമ്പർ കോഡ് നമ്പർ

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ 22

~~സ്ഥാപന~~

~~ഭവനരഹിത~~

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 151 | 4554 | 158 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 3 | 1 | 2 | – | 1 | 1 | – | – |
| 152 | 4555 | 159 | 7 | 5 | 2 | – | 1 | 1 | – | – | 4 | 3 | 1 | – | 3 | 2 | 1 | – |
| 153 | 4556 | 160 | 4 | 2 | 2 | – | 1 | 1 | – | – | 3 | 1 | 2 | – | 1 | 1 | – | – |
| 154 | 4557 | 161 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 155 | 4558 | 162 | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – | 5 | 2 | 3 | – | – | – | – | – |
| 156 | 4559 | 163 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 157 | 4560 | 164 | 8 | 4 | 4 | – | – | – | – | – | 7 | 3 | 4 | – | 1 | 1 | – | – |
| 158 | 4561 | – | 2 | – | 2 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – |
| 159 | 4641 | 165 | 4 | 3 | 1 | – | 1 | 1 | – | – | 3 | 2 | 1 | – | 1 | 1 | – | – |
| 160 | 6252 | 166 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 161 | 6253 | 167 | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – | 3 | 2 | 1 | – | – | – | – | – |
| 162 | 6254 | 168 | 8 | 4 | 4 | – | 1 | 1 | – | – | 7 | 3 | 4 | – | 1 | 1 | – | – |
| 163 | 4428 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – |
| 164 | 6255 | 169 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 165 | 6256 | 170 | 5 | 2 | 3 | – | 1 | 1 | – | – | 4 | 1 | 3 | – | 1 | 1 | – | – |
| 166 | 6258 | 171 | 8 | 4 | 4 | – | 1 | 1 | – | – | 7 | 3 | 4 | – | 1 | 1 | – | – |
| 167 | 4399 | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 168 | 4496 | 172 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 169 | 4479 | 173 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 170 | 4449 | 174 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 171 | 4451 | 175 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 172 | 4464 | 176 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 173 | 4463 | 177 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| 174 | 4452 | 178 | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – | 4 | 1 | 3 | – | – | – | – | – |
| 175 | 4459 | 179 | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – | 2 | 1 | 1 | – | – | – | – | – |
| ആകെ | | @ 22 | 100 | 51 | 49 | – | 8 | 6 | 2 | – | 88 | 42 | 46 | – | 12 | 9 | 3 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് Ruby TA 4/3/14

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര് Ruby T. Antony

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ; കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് Rage John Akkal 3/3/14

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര് Rage John Akkal

MGIPK—18/RGI/ND/10(310)—27.09.10— 6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ 8

# വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.റ്റി യുടെ പേര് കേരളം കോഡ് നമ്പർ 32

ജില്ലയുടെ പേര് തൃശൂർ കോഡ് നമ്പർ 07

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് ചാവക്കാട് കോഡ് നമ്പർ 002

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര് ചാവക്കാട് കോഡ് നമ്പർ 82254

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും 0010-2

വാർഡ് നമ്പർ കോഡ് നമ്പർ

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം

(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ 7

സ്ഥാപന

ഭവനരഹിത

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 176 | 4461 | 180 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 177 | 4469 | 181 | 5 | 2 | 3 | – | 1 | – | 1 | – | 4 | 2 | 2 | – | 1 | – | 1 | – |
| 178 | 4472 | 182 | 4 | – | 4 | – | 1 | – | 1 | – | 3 | 0 | 3 | – | 1 | – | 1 | – |
| 179 | 4482 | 183 | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – | 1 | – | 1 | – | – | – | – | – |
| 180 | 4491 | 184 | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – | 4 | 3 | 1 | – | – | – | – | – |
| 181 | 4511 | 185 | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – | 4 | 2 | 2 | – | – | – | – | – |
| 182 | 4462 | 186 | 6 | 3 | 3 | – | 1 | 1 | – | – | 5 | 2 | 3 | – | 1 | 1 | – | – |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ആകെ | | @ 7 | 28 | 12 | 16 | – | 3 | 1 | 2 | – | 25 | 11 | 14 | – | 3 | 1 | 2 | – |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് 25/3/11

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര് Ruby J. Antony

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ,
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് Regi 3/3/11

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര് Regi John Arakkal

MGIPK—18/RGI/ND/10(310)—27.09.10— 6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ 89

## വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി യുടെ പേര് കേരളം കോഡ് നമ്പർ 32

ജില്ലയുടെ പേര് കോട്ടയം കോഡ് നമ്പർ 07

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് ചങ്ങനാശ്ശേരി കോഡ് നമ്പർ 002

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര് കുറിച്ചി കോഡ് നമ്പർ 8225

വാർഡ് നമ്പർ 14 കോഡ് നമ്പർ 1104

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും 0010-2

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം)

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....

സ്ഥാപന.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| | | | | | | Summary Total. | | | | | | | | | | | | |
| | പേജ് 1 | 23 | 113 | 52 | 61 | – | 9 | 4 | 5 | – | 103 | 48 | 55 | – | 10 | 4 | 6 | – |
| | പേജ് 2 | 24 | 108 | 52 | 56 | – | 11 | 5 | 6 | – | 98 | 49 | 49 | – | 10 | 3 | 7 | – |
| | പേജ് 3 | 25 | 109 | 51 | 58 | – | 6 | 2 | 4 | – | 100 | 47 | 53 | – | 9 | 4 | 5 | – |
| | പേജ് 4 | 23 | 101 | ~~48~~ 46 | ~~53~~ 55 | – | 7 | 1 | 6 | – | 89 | 45 | 44 | – | 12 | 3 | 9 | – |
| | പേജ് 5 | 25 | 103 | 54 | 49 | – | 7 | 6 | 1 | – | 96 | 49 | 47 | – | 7 | 5 | 2 | – |
| | പേജ് 6 | 23 | 116 | 49 | 67 | – | 19 | 6 | 13 | – | 95 | 45 | 50 | – | 21 | 4 | 17 | – |
| | പേജ് 7 | 22 | 100 | 51 | 49 | – | 8 | 6 | 2 | – | 88 | 42 | 46 | – | 12 | 9 | 3 | – |
| | പേജ് 8 | 7 | 28 | 12 | 16 | – | 3 | 1 | 2 | – | 25 | 11 | 14 | – | 3 | 1 | 2 | – |
| | . | 172 | 778 | 369 | 409 | | | | | | | | | | | | | |
| | സാധാരണ കുടുംബം | ~~172~~ | ~~778~~ | ~~367~~ 369 | ~~411~~ 409 | – | 70 | 31 | 39 | – | 694 | 336 | 358 | – | 84 | 33 | 51 | – |
| | സ്ഥാപന | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| | ഭവനരഹിത | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| | Grand Total | 172 | 778 | 369 | 409 | – | 70 | 31 | 39 | – | 694 | 336 | 358 | – | 84 | 33 | 51 | – |
| | ആകെ | @ | | | | | | | | | | | | | | | | |

പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് Ruby T 4/3/11

സൂപ്പർവൈസറുടെ പേര് Ruby T. Antony.

കുറിപ്പ്

1. @ കോളം 3 ലെ എൻട്രികൾ എണ്ണി ആകെ നൽകുക.
2. കോളം 4 മുതൽ 19 വരെ സാധാരണ സങ്കലനം ആണ്
3. കോളം 5 ന്റെ ആകെ = 13,17 എന്നീ കോളങ്ങളുടെ ആകെയാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
   അതുപോലെ കോളം 6 ന്റെ ആകെ = കോളം 14,18 ഇവയുടെ ആകെ;
   കോളം 7 ന്റെ ആകെ = കോളം 15, 19 ഇവയുടെ ആകെ

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് Regi John

എന്യൂമറേറ്ററുടെപേര് Regi John Anakkel 4/3/11.

MGIPK—18/RGI/ND/10(310)—27.09.10— 6,50,000 Cps.

ഭാരതസെൻസസ് 2011

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നമ്പർ.....

# വർക്കിംഗ് ഷീറ്റ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നതിന്

(കുടുംബ വിവര പട്ടികയുടെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള 'പേജുകളുടെ-ആകെ' ഉപയോഗിച്ച് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ:**

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.റ്റി യുടെ പേര് .....കോഡ് നമ്പർ ☐☐

ജില്ലയുടെ പേര് ..... കോഡ് നമ്പർ ☐☐

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡവ.ബ്ലോക്ക്/

പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്..... ..... കോഡ് നമ്പർ ☐☐☐☐

സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് .....കോഡ് നമ്പർ ☐☐☐

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പരും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പരും ☐☐☐☐–☐

വാർഡ് നമ്പർ.....കോഡ് നമ്പർ

(പട്ടണത്തിനു മാത്രം) ☐☐☐☐

തരമനുസരിച്ച് കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം

(ആവശ്യമില്ലാത്തത് വെട്ടിക്കളയുക)

സാധാരണ.....

സ്ഥാപന.....

ഭവനരഹിത.....

| വരി നമ്പർ | ഫോം നമ്പർ (ഫോമിന്റെ അവസാന 4 അക്കങ്ങൾ) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ | ആകെ ആളുകളുടെ എണ്ണം - ആൺ,പെൺ, മറ്റുള്ളവർ | | | | പൂജ്യത്തിനും ആറിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | | | സാക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | | നിരക്ഷരരുടെ എണ്ണം | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 5,6,7 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 9,10,11 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 13,14,15 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ | ആകെ ആളുകൾ (കോളം 17,18,19 എന്നിവയുടെ ആകെ) | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Details of Training and Payments | | | | Distribution of Census Materials for population enumeration | | | | | | | | Receipt of Census Materials after field-work | | | | | | | | | Provisional Population Totals (To be filled-in after 5th March 2011) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Training Dates: (write day and month) | | Amount paid (Rs.) towards | | Type of form | | | | | | | | No. of forms received back by Charge Officer | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Household Schedule | | | | No. of sheets for | | | | Household Schedule | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Form No. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Srl. No. | signature of the persons present | Training allowance | Honorarium | from | to | Total no. of forms | No. of AHL booklets | Layout Map | Working sheet | Enumerator's abstract | Dated Signature of the recipient | Filled-in | Unused | Spoiled | Total (Check with Col. 24) | No. of updated AHL booklets | No. of filled-in Layout Maps | No. of filled-in Working sheets | No. of filled-in Enumerator's abstract | Dated Signature of the recipient | Males | Females | Others | Total |
| 19 | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 |
| 1 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | 750 | 3300 | 8254 / 8224 | 8397 / 8238 | 144 / 15 / 159 | 1 | 2 | 8 | 2 | 9/2/11 | 150 | 9 | – | 159 | 1 | 1 | 46 | 2 | | 325 | 372 | – | 697 |
| 2 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | 750 | 3300 | 8398 / 6221 | 8536 / 6239 | 139 / 15 / 154 | 1 | 1 | 88 | 2 | 9/2/11 | 152 | 1 | 1 | 154 | 1 | 1 | 7 | 2 | | 345 | 398 | – | 743 |
| 3 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | 750 | 3300 | 8537 / 0908 | 8670 / 0917 | 134 / 10 / 144 | 1 | 1 | 8 | 2 | 9/2/11 | 140 | – | 4 | 144 | 1 | 1 | 6 | 2 | | 287 | 356 | – | 643 |
| 4 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | 750 | 3300 | 8795 / 6240 | 8936 / 6249 | 142 / 10 / 152 | 1 / 1 / 1 | 1 / 1 / 1 | 5 / 5 / 4 | 2 / 2 / 2 | 9-2-11 | 148 | 4 | – | 152 | 1 / 1 / 1 | 1 / 1 / 1 | 5 / 5 / 4 | 2 / 2 / 2 | | 180 / 120 / 33 | 201 / 140 / 39 | – / – / – | 381 / 260 / 72 |
| 5 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | 750 | 3300 | 8937 / 6250 | 9072 / 6274 | 136 / 25 / 161 | 1 | 1 | 8 | 2 | 9-2-11 | 144 | – | 17 | 161 | 1 | 1 | 6 | 2 | | 322 | 371 | – | 693 |
| 6 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | 750 | 3300 | 9073 / 8239 | 9213 / 8253 | 141 / 15 / 156 | 1 | 1 | 8 | 2 | 9-2-11 | 156 | – | – | 156 | 1 | 1 | 7 | 2 | | 339 | 405 | – | 744 |
| 7 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | 750 | 3300 | 8671 / 6275 / 6300 | 8794 / 6280 / – | 124 / 6 / 1 / 131 | 1 | 1 | 89 | 2 | 9-2-11 | 131 | – | – | 131 | 1 | 1 | 89 | 2 | | 322 | 319 | – | 641 |
| 8 | Day 1 / Day 2 / Day 3 | | | | | 1057 | | | | | | 1024 | 36 | | | | | | | | | | | |

**Census of India 2011**
**Population Enumeration**

**MANDATORY CERTIFICATE AFTER COMPLETION OF POPULATION ENUMERATION**

**Certificate of complete coverage for Supervisor** (Charge Officer's Copy)

1. This is to certify that:
   i. All the Enumeration Blocks in my Supervisory Circle have been clearly identified and the boundaries of each were physically shown to the enumerators concerned in the field.
   ii. The field work in all the Enumeration Blocks in my Supervisory Circle has been completed as per the time schedule notified.
   iii. All the buildings, Census Houses fully residential, fully non-residential and partly residential and all the households namely, normal, institutional and houseless households have been covered without omission or duplication.
   iv. I have collected the field materials both filled in and blank from all the Enumerators under my charge and verified them as per the instructions.
   v. I have submitted all the field materials after due verification to the Charge Officer as per the instructions and within the time schedule.
   vi. Instruction manual (s) and the Supervisor's kit items have been provided to me.

Supervisory Circle No. | 0 | 0 | 9 | 8 |

Name of the Supervisor MUJEEB.E

Supervisory Circle comprising of the Enumeration Blocks/ sub-Blocks: from: 0555 to: 0560 Total 9

Signature of the Supervisor [signature] 5/3/11 Date 5/3/2011

**Certificate of complete coverage for field Enumerators** (Charge Officer's Copy)

2. This is to certify that:
   i. I have prepared the layout map as per the instructions and as per the boundaries shown/ provided by my Charge Officer/ Supervisor.
   ii. I have included all the buildings in the layout map and no area is left out.
   iii. I have updated the house numbering as per the instructions.
   iv. I have personally updated the abridged houselist and filled in all the Schedules, forms, layout maps, etc. as per the instructions.
   v. I have covered all the buildings, Census Houses (fully residential, fully non-residential and partly residential) and households, namely, normal, institutional and houseless households in my Enumeration Block without omission or duplication.

| | | |
|---|---|---|
| Enumeration Block No. 0555<br>Name of Enumerator Jaya Augustine<br>Signature of Enumerator [signature]<br>Date 4/3/11 | Enumeration Block No. 0558-2, 0559-2, 0560-1<br>Name of Enumerator V.P. Sulaikha,<br>Signature of Enumerator Sulaikha<br>Date | Enumeration Block No. 0558-1<br>Name of Enumerator Preetha. K.<br>Signature of Enumerator [signature]<br>Date 4-3-11 |
| Enumeration Block No. 0556<br>Name of Enumerator Iqbal. P. Ahamed Iqbal<br>Signature of Enumerator [signature]<br>Date 04/3/11 | Enumeration Block No. 0559-1<br>Name of Enumerator Beena. KV<br>Signature of Enumerator [signature]<br>Date | Enumeration Block No.<br>Name of Enumerator<br>Signature of Enumerator<br>Date |
| Enumeration Block No. 0557<br>Name of Enumerator Abida<br>Signature of Enumerator [signature]<br>Date 5-3-11 | Enumeration Block No. 0560-2<br>Name of Enumerator V.P. Hasnath<br>Signature of Enumerator [signature]<br>Date 4-3-11 | Enumeration Block No.<br>Name of Enumerator<br>Signature of Enumerator<br>Date |

**Notes:** Original enumerator's abstract, Updated Abridged Houselist, filled-in Household Schedules, layout map and working sheets for each sub-block of an EB will be kept in a separate plastic folder given with the enumerator's kit for dispatch by Charge Officer.
All the records for supervisory circle should be handed over to the Charge Officer along with the filled-in Schedules.
Supervisor must sign the mandatory certificate at the end of the booklet of a supervisory circle.

MGIPK—10/RGI/ND/10 (207) 14.9.10—31,000 Cps.

ORIGINAL

# CENSUS OF INDIA 2011

LAYOUT MAP

This is an important Census document. Please draw this map neatly and correctly.

Houselisting & Housing Census/ Population Enumeration

Name of State/UT ... KERALA ... Code No. ... ... ... ... ... 32

Name of District ... KOZHIKODE ... Code No. ... ... ... ... 04

Name of Tahsil/ Taluk/ PS/ Dev. Block/ Circle/ Mandal etc. ... KOZHIKODE ... Code No. ... ... ... 003

Name of Town/Village ... KADALUNDI ... Code No. ... ... 7013

Number and / or Name of Ward ... Code No. ... ... ... ____

Houselisting/ Enumeration Block Number ... 0897

**LEGEND**

Block Boundary. ... ... ...

**Note:** Please give the number or name of neighbouring houselisting /population enumeration blocks or villages on all the four directions (north, east, south and west) of layout map.

Pucca Building (with number)

Residential ... ... ...

Non-residential ... ... ...

Kutcha Building (with number)

Residential ... ... ...

Non-residential ... ... ...

Pucca road ... ... ...

Kutcha Road ... ... ...

Pathway ... ... ... ...

Railway Line ... ... ...

River ... ... ... ...

Canal ... ... ... ...

Pond ... ... ... ...

Well/ Tap/ Handpump... ... ...

Temple, Mosque, Church, Gurdwara, etc.

School, Dispensary, Panchayat Ghar, Post Office, etc. ... ... ... S D P PO

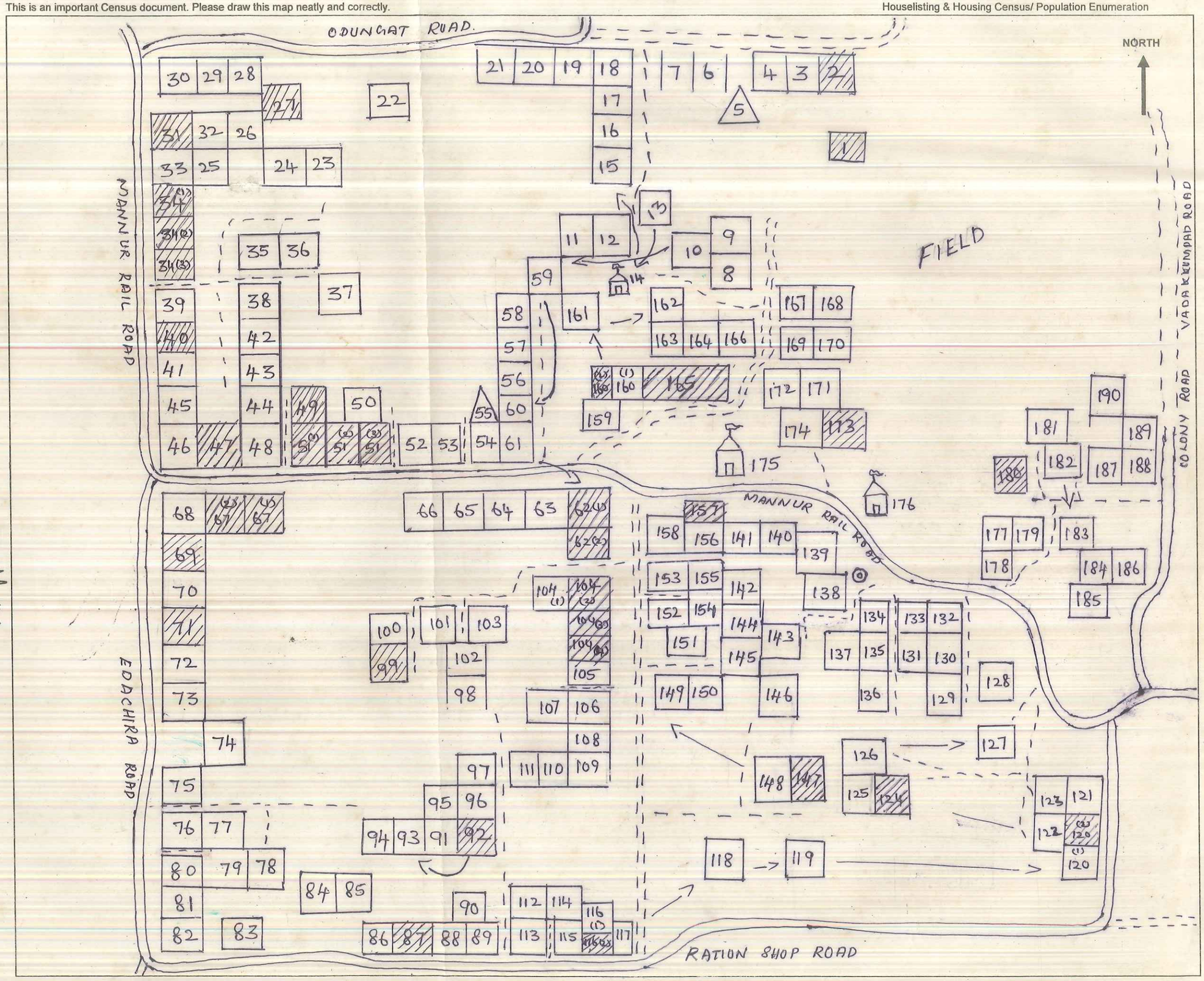
Note: (i) Please write the name of prominent roads, streets, mohallas, etc. in the Block. Also indicate the names of institutions like Temples, Schools, Dispensaries, Panchayat Ghar, Post Offices, etc.

(ii) Please indicate by an arrow the direction in which the numbering has been done in the block.

Name of Enumerator ... BINDU · E · S

Signature with date ... 27-5-10

Signature with date of Supervisor ... 27/5/10




MGIPK—3/RGI/ND/09(392)—01.02.10—7,59,000 Cps.

ഫോം നമ്പർ 0096 0001

3310320200960001

# ഭാരത സെൻസസ് 2011 കുടുംബവിവരപട്ടിക

പൂരിപിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

വശം-A

ഇവിടെ തുടങ്ങുക

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ**

സംസ്ഥാനം/ യു.ടി. **കേരളം** 32

ജില്ല **കണ്ണൂർ** 02

പട്ടണം/ വില്ലേജ്

വാർഡ് കോഡ് നമ്പർ (പട്ടണത്തിനുമാത്രം)

തഹസിൽ/താലൂക്ക്/ പോ.സ്റ്റേഷൻ/ ഡി.ബ്ലോക്ക്/ സർക്കിൾ/ മണ്ഡൽ

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക് നമ്പറും ഉപബ്ലോക് നമ്പറും

**സംക്ഷിപ്ത വീടുപട്ടികയിൽ നിന്ന് പകർത്തി എഴുതേണ്ടത്**

വീടുപട്ടികബ്ലോക്ക് നമ്പർ (ഭാഗം 2 ലെ കോളം 2)

കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (ഭാഗം 2 ലെ കോളം 6)

കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (ഭാഗം 2 അല്ലെങ്കിൽ 3 ലെ കോളം 8 അല്ലെങ്കിൽ ഭാഗം 4 ലെ കോളം 6)

**കുടുംബത്തിന്റെ തരം**

സാധാരണ .....1
സ്ഥാപന .....2
ഭവനരഹിത .....3

സ്ഥാപന കുടുംബമാണെങ്കിൽ വിശദ വിവരങ്ങൾ നൽകുക

MALAYALAM

| ക്രമ നമ്പർ | Q.1 വ്യക്തിയുടെ പേര് (കുടുംബനാഥൻ/നാഥ മുതൽ തുടങ്ങുക) | Q.2 കുടുംബനാഥൻ/ നാഥയുമായുള്ള ബന്ധം (ബന്ധം പൂർണ്ണമായി രേഖപ്പെടുത്തുക) | Q.3 ആണോ പെണ്ണോ<br>ആൺ ...1<br>പെൺ...2<br>(വിവരം നല്കുന്ന ആൾ കോഡ് 1 അല്ലെങ്കിൽ 2 അല്ലാതെ മറ്റ് എങ്കിലും വിവരത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്താൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നു എങ്കിൽ ട്രാൻസ്ജെന്റർ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി '3' എന്ന കോഡ് കൊടുക്കുക.<br>മറ്റുള്ളവർ..3 | Q.4 ജനനത്തീയതിയും വയസ്സും<br>4 (a) ജനനത്തീയതി<br>ഇംഗ്ലീഷ് കലണ്ടർ പ്രകാരം (പ്രസ്താവിക്കുന്നത് അല്ലെങ്കിൽ കണക്കാക്കുന്നത്)<br>ദിവസം - മാസം<br>വർഷം<br>4 (b) വയസ്സ്<br>4 (b) യിലെ ചതുരത്തിൽ അവസാന ജന്മദിനത്തിലെ പൂർത്തിയായ വയസ്സ് എഴുതുക | Q.5 ഇപ്പോഴത്തെ വൈവാഹിക അവസ്ഥ<br>താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക | Q.6 വിവാഹ സമയത്തെ പ്രായം<br>(പൂർത്തിയായ വർഷങ്ങളിൽ)<br>(അവിവാഹിതർക്കു ബാധകമല്ല) | Q.7 മതം<br>(മതത്തിന്റെ പേര് പൂർണ്ണമായെഴുതുക)<br>താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ ചതുരത്തിൽ കോഡ് കൊടുക്കുക.<br>മറ്റുമതങ്ങൾക്ക് മതത്തിന്റെ പേര് പൂർണ്ണമായും എഴുതുക, പക്ഷേ കോഡ് നമ്പർ ഒന്നും കൊടുക്കരുത് | Q.8 * പട്ടികജാതി(SC)/ പട്ടികവർഗം(ST)<br>8(a) ഈ വ്യക്തി പട്ടികജാതി/ പട്ടികവർഗം ആണോ?<br>'ആണ്' എങ്കിൽ ചതുരത്തിൽ കോഡ് കൊടുക്കുക<br>പട്ടികജാതി ....1<br>പട്ടികവർഗം ....2<br>'അല്ല' എങ്കിൽ ചതുരത്തിൽ '3' കൊടുക്കുക.<br>8(b) പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗമാണെങ്കിൽ തന്നിട്ടുള്ള ലിസ്റ്റിൽനിന്നും പട്ടികജാതി / പട്ടികവർഗത്തിന്റെ പേരെഴുതുക.<br>8(a) 8(b) | Q.9 വൈകല്യം<br>9(a) ഈ വ്യക്തിക്ക് മാനസികമോ ശാരീരികമോ ആയ വൈകല്യമുണ്ടോ ?<br>ഉണ്ട് - 1 / ഇല്ല - 2<br>9(b) 9(a) യിൽ 'ഉണ്ട്' എന്നാണെങ്കിൽ, 9(b)ക്കു നേരെയുള്ള ചതുരത്തിൽ താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക<br>9(c) 'ഒന്നിലധികം വൈകല്യം' (9(b) യിലെ കോഡ് '8') ഉണ്ടെങ്കിൽ, 9(c) യിലെ ചതുരങ്ങളിൽ താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും മൂന്ന് കോഡുകൾ വരെ കൊടുക്കുക | Q.10 മാതൃഭാഷ<br>മാതൃഭാഷയുടെ പേര് പൂർണ്ണമായെഴുതുക. | Q.11 അറിയാവുന്ന മറ്റ് ഭാഷകൾ<br>മാതൃഭാഷ ഒഴിച്ച് മറ്റ് രണ്ട് ഭാഷകൾ വരെ വൈദഗ്ധ്യത്തിന്റെ ക്രമത്തിൽ എഴുതുക | Q.12 സാക്ഷരതാ നിലവാരം<br>സാക്ഷരൻ ... 1<br>നിരക്ഷരൻ ... 2<br>ആൺ പെൺ മറ്റുള്ളവർ | Q.13 വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ പോകുന്നതിന്റെ സ്ഥിതി<br>താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക | Q.14 നേടിയഏറ്റവും ഉയർന്ന വിദ്യാഭ്യാസ നില<br>(പൂർണ്ണമായ വിവരണം എഴുതുക)<br>ഡിഗ്രിയോ ഡിപ്ലോമയോ ഉള്ളവർക്ക് വൈദഗ്ധ്യം നേടിയ വിഷയം കൂടി രേഖപ്പെടുത്തുക |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | D D M M<br>Y Y Y Y | | | | | | | | | |

പേജിന്റെ ആകെ (അവസാന പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

| ജനസംഖ്യ | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
|---|---|---|---|
| | '1'കളുടെ ആകെ | '2'കളുടെ ആകെ | '3'കളുടെ ആകെ |

| പുരുഷനും സ്ത്രീയും ഉടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
|---|---|---|---|
| | എഴു വയസ്സിൽ താഴെയുള്ളവർക്കും അല്ലെങ്കിൽ 2004 ഫെബ്രുവരി 28 ന് ശേഷം ജനിച്ചവർക്കും വേണ്ടി | | |

**Q.5 ഇപ്പോഴത്തെ വൈവാഹിക അവസ്ഥ**

അവിവാഹിതർ ..... 1
വിവാഹബന്ധം നിലവിലുള്ളവർ .....2
വൈധവ്യം സംഭവിച്ചവർ .....3
ബന്ധം പിരിഞ്ഞവർ.....4
വിവാഹമോചിതർ .....5

**Q.7 മതം**

ഹിന്ദു .....1
മുസ്ലിം .....2
ക്രിസ്തുമത .....3
സിക്ക് .....4
ബുദ്ധമതം .....5
ജൈനമതം .....6

**Q. 8 * കുറിപ്പ്**

പട്ടികജാതിക്കാർ ഹിന്ദു, സിക്ക്, ബുദ്ധമതങ്ങളിൽ മാത്രംപെട്ടവരായിരിക്കും. പട്ടികവർഗ്ഗമാണെങ്കിൽ ഏത് മതത്തിൽപെട്ടവരുമാകാം

**Q.9 വൈകല്യം**

കാണുന്നതിന്.....1
കേൾക്കുന്നതിന്.....2
സംസാരത്തിന്.....3
ചലനത്തിന്.....4
ബുദ്ധിമാന്ദ്യം .....5
മാനസിക രോഗം.....6
മറ്റുള്ളവ .....7
ഒന്നിലധികം വൈകല്യം.....8

| | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
|---|---|---|---|
| സാക്ഷരർ ('1'കളുടെ ആകെ) -> | | | |
| നിരക്ഷരർ ('2' കളുടെ ആകെ) -> | | | |

**Q.13 വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനത്തിൽ പോകുന്നതിന്റെ സ്ഥിതി**

പോകുന്നെങ്കിൽ
സ്കൂൾ .....1
കോളജ് .....2
തൊഴിൽശിക്ഷണസ്ഥാപനം.....3
വൈകല്യമുള്ളവർക്ക് വേണ്ടിയുള്ള പ്രത്യേക സ്ഥാപനം.....4
സാക്ഷരതാകേന്ദ്രം .....5
മറ്റ് സ്ഥാപനം .....6

പോകുന്നില്ലെങ്കിൽ
മുമ്പ് പോയിരുന്നു .....7
ഒരിക്കലും പോയിട്ടില്ല .8

ഫോം നമ്പർ 0096 0001

# ഭാരത സെൻസസ് 2011 കുടുംബവിവരപട്ടിക

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

വശം- B

Q.1 ക്രമ നമ്പർ

Q.1 വ്യക്തിയുടെ പേര്

വശം A യിൽ നിന്ന് അതേ ക്രമത്തിൽ പകർത്തുക

## ജോലി ചെയ്യുന്നവരേയും ജോലി ചെയ്യാത്തവരേയും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

Q.15 കഴിഞ്ഞവർഷം എപ്പോഴെങ്കിലും ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ?

പാർട്ട് ടൈം സഹായം , വേതനമില്ലാത്ത കാർഷിക ജോലി,കുടുംബസംരംഭത്തിലോ മറ്റ് ഉത്പാദനപരമായോ ഉള്ള പ്രവർത്തനം ഇവ ഉൾപെടുന്നു

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

Q.16 ഉത്പാദനപരമായ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ വിഭാഗം

പ്രധാന ജോലിയുള്ളവർക്കും നാമമാത്രജോലിയുള്ളവർക്കും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോ.15 ൽ കോഡ് '1' അല്ലെങ്കിൽ '2' അല്ലെങ്കിൽ '3' ആണെങ്കിൽ)

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

Q.17 കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലിയുള്ളവർക്കും മറ്റുജോലിയുള്ളവർക്കും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോദ്യം 16 ൽ കോഡ് '3' അല്ലെങ്കിൽ '4 ' ആണെങ്കിൽ)

തൊഴിൽ

യഥാർത്ഥ ജോലി വിവരിക്കുക

Q.18 വ്യവസായത്തിന്റേയോ വ്യാപാരത്തിന്റേയോ സേവനത്തിന്റേയോ സ്വഭാവം

സ്വയംതൊഴിലായോ അല്ലാതെയോ ഈ വ്യക്തി ജോലി ചെയ്യുന്നതോ ചെയ്തതോ ആയത്

പൂർണ്ണമായ വിവരണം എഴുതുക

Q.19 ജോലി ചെയ്യുന്ന ആളിന്റെ വിഭാഗം

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

Q.20 നാമമാത്ര ജോലിയുള്ളവർക്കും ജോലി ചെയ്യാത്തവർക്കും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോദ്യം 15 ൽ കോഡ് '2' അല്ലെങ്കിൽ '3' അല്ലെങ്കിൽ '4' ആണെങ്കിൽ)

ഉത്പാദനപരമല്ലാത്ത പ്രവർത്തനം

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

Q.21 ജോലി അന്വേഷിക്കുന്നുണ്ടോ/ചെയ്യാൻ തയ്യാറുണ്ടോ

ഉണ്ട് ..1

ഇല്ല ....2

Q.22 മറ്റു ജോലിയുള്ളവർക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോദ്യം 16ൽ കോഡ് '4' ആണെങ്കിൽ)

ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള യാത്ര

22(a) താമസസ്ഥലത്തു നിന്നും ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള ദൂരം കിലോമീറ്ററിൽ (ഒരു വഴിത്തേക്ക്)

22(b)* ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള യാത്രാ ഉപാധി

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

## കുടിയേറ്റത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

Q.23 ഈ പട്ടണം /വില്ലേജിനു പുറത്ത് ജനിച്ചവർക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

ജനനസ്ഥലം

ഇന്ത്യയിലാണെങ്കിൽ, വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല, സംസ്ഥാനം ഇവയുടെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതുക. വില്ലേജിന് '1' എന്നും പട്ടണത്തിന് '2' എന്നും ചതുരത്തിൽ എഴുതുക.

ഇന്ത്യക്ക്പുറത്താണെങ്കിൽ, രാജ്യത്തിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതി വില്ലേജ്/പട്ടണം , ജില്ല ഇവയുടെ നേർക്ക് '-' ഇടുക

Q.24 ഈ വില്ലേജിലേക്ക് /പട്ടണത്തിലേക്ക് മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥലത്ത് നിന്ന് വന്നവർക്കുവേണ്ടി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

അവസാനം താമസിച്ച സ്ഥലം

24(a) ഇന്ത്യയിലാണെങ്കിൽ, വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല, സംസ്ഥാനം ഇവയുടെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതുക. വില്ലേജിന് '1' എന്നും പട്ടണത്തിന് '2' എന്നും ചതുരത്തിൽ എഴുതുക.

ഇന്ത്യക്ക്പുറത്താണെങ്കിൽ, രാജ്യത്തിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതി വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല ഇവയുടെ നേർക്ക് '-' ഇടുക

24(b) കുടിയേറ്റം നടന്നത്

ഗ്രാമം ...1

പട്ടണം....2

Q.25 കുടിയേറ്റത്തിനുള്ള കാരണം

ജോലി/തൊഴിൽ .....1
ബിസിനസ്സ് .....2
വിദ്യാഭ്യാസം .....3
വിവാഹം .....4
ജനശേഷം താമസം മാറി .....5
കുടുംബത്തോടൊപ്പം താമസമാക്കി..... 6
മറ്റു കാരണം .....7

Q.26 കുടിയേറ്റത്തിനു ശേഷം ഈ വില്ലേജിൽ/പട്ടണത്തിൽ എത്രകാലമായി താമസിക്കുന്നു

കാലയളവ് പൂർത്തിയായ വർഷങ്ങളിൽ (ഒരു വർഷത്തിൽ കുറവാണെങ്കിൽ '00' എന്ന് എഴുതുക)

## സന്താനോല്പാദനത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

Q.27 വിവാഹബന്ധം നിലവിലുള്ളവർ, വൈധവ്യം സംഭവിച്ചവർ, വിവാഹമോചിത, ബന്ധംപിരിഞ്ഞവർ എന്നീ സ്ത്രീകൾക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന മക്കൾ

ഇപ്പോൾ ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന മക്കളുടെ എണ്ണം

(ഇപ്പോൾ കൂടെ താമസിക്കുന്ന പെൺമക്കളെയും ആൺമക്കളെയും ഉൾപെടുത്തുക)

Q.28 ജനിച്ച മക്കൾ

ജീവനോടെ ജനിച്ച മക്കളുടെ ആകെ എണ്ണം

(ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരും മരിച്ചവരും ആയ പെൺമക്കളെയും ആൺമക്കളെയും ഉൾപെടുത്തുക)

Q.29 നിലവിലുള്ള വിവാഹബന്ധം സ്ത്രീകൾക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ ജീവനോടെ ജനിച്ച മക്കളുടെ എണ്ണം

(2010 മാർച്ച് 1 മുതൽ 2011 ഫെബ്രുവരി 28 വരെ)

---

**Q.15 ജോലി ചെയ്യുന്നവരും ജോലി ചെയ്യാത്തവരും**

ഉണ്ട്
- പ്രധാനജോലിയുള്ള ആൾ .....1 (6 മാസമോ കൂടുതലോ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ)
- അല്ലെങ്കിൽ നാമമാത്ര ജോലിയുള്ള ആൾ 6 മാസത്തിൽ കുറവും എന്നാൽ 3 മാസമോ അതിലധികമോ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ .....2
- അല്ലെങ്കിൽ 3 മാസത്തിൽ കുറവ് .....3

ഇല്ല
- ജോലി ചെയ്യാത്ത ആൾ .....4 (ജോലി ഒന്നും ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ)

**Q.16 ഉത്പാദനപരമായ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ വിഭാഗം**

- കർഷകൻ .....1
- കർഷകത്തൊഴിലാളി .....2
- കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലിയുള്ള ആൾ .....3
- മറ്റു ജോലിയുള്ളവർ .....4

**Q.19 ജോലി ചെയ്യുന്ന ആളിന്റെ വിഭാഗം**

- തൊഴിലുടമ .....1
- തൊഴിലാളി .....2
- ഏകജോലിക്കാരൻ .....3
- കുടുംബജോലിക്കാരൻ .....4

**Q.20 ഉത്പാദനപരമല്ലാത്ത പ്രവർത്തനം**

- വിദ്യാർത്ഥി .....1
- വീട്ടുജോലികൾ ....2
- പരാശ്രയി .....3
- പെൻഷൻ പറ്റിയയാൾ .....4
- വാടക വരുമാനക്കാരൻ .5
- യാചകൻ .....6
- മറ്റുള്ളവർ .....7

**22(b)* ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള യാത്രാ ഉപാധി**

- കാൽനട .....1
- സൈക്കിൾ .....2
- മോഷഡ് /സ്കൂട്ടർ / മോട്ടോർ സൈക്കിൾ .....3
- കാർ/ ജീപ് /വാൻ .....4
- ടെമ്പോ /ഓട്ടോറിക്ഷ /ടാക്സി .....5
- ബസ്സ് .....6
- ട്രെയിൻ .....7
- ജല ഗതാഗതം .....8
- മറ്റുള്ളവ .....9
- യാത്ര ഇല്ല .....0

വിവരം തരുന്ന ആളുടെ പേര് | ക്രമ നമ്പർ

വിവരം തരുന്ന ആളുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്/ വിരലടയാളം

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

എന്യൂമറേറ്റർ ആണോ പെണ്ണോ

ആൺ

പെൺ

(അനുയോജ്യമായ ചതുരത്തിൽ ✓ ഇടുക)

മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുന്നു

മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുക യാണെങ്കിൽ 'C' എന്നെഴുതുക

തുടർന്നുള്ള ഷീറ്റിലെ ഫോം നമ്പറിന്റെ അവസാന മൂന്ന് അക്കങ്ങൾ എഴുതുക

MALAYALAM

1210320090227828

ഫോം നമ്പർ 9022 7828

# ഭാരത സെൻസസ് 2011 വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂൾ

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നം.

പുറം – A

ഇവിടെ തുടങ്ങുക

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ**

സംസ്ഥാനം/ യു.ടി. കേരളം 3 2 | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക്/ പോ.സ്റ്റേഷൻ/ ഡ.ബ്ലോക്ക്/സർക്കിൾ/ മണ്ഡൽ | പട്ടണം/ വില്ലേജ് | വാർഡ് കോഡ് നം. (പട്ടണത്തിനു മാത്രം) | വീടുപട്ടിക ബ്ലോക്ക്നമ്പർ

സെൻസസ് വീട് മുഴുവനായോ ഭാഗികമായോ താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നുവെങ്കിൽ പൂരിപ്പിക്കുക

16 മുതൽ 35 വരെ കോളങ്ങൾ സാധാരണകുടുംബങ്ങൾക്കു പൂരിപ്പിക്കുക. സ്ഥാപനകുടുംബങ്ങൾക്കും താമസേതര സെൻസസ് വീടുകൾക്കും ബാധ്യത (-) ഇടുക

| വരി നമ്പർ | കെട്ടിടനമ്പർ (മുൻസിപ്പൽ അഥവാ പഞ്ചായത്ത് അഥവാ സെൻസസ് നമ്പർ) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ | സെൻസസ് വീടിന്റെ നിലം, ഭിത്തി, മേൽക്കൂര എന്നിവയ്ക്കുപയോഗിച്ച പ്രധാന സാമഗ്രികൾ (താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ബന്ധപ്പെട്ട ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ്നമ്പർ എഴുതുക) | | | സെൻസസ് വീടിന്റെ ഉപയോഗം ചോദിച്ചറിയുക (യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം എഴുതി, താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും യോജിക്കുന്ന കോഡ് തെരഞ്ഞെടുത്ത് ഈ കോളത്തിന്റെ ഇടതുഭാഗത്തുള്ള ചതുരത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക.) | 7-ാം കോളത്തിൽ കോഡ് '1' ആണെങ്കിൽ ഈ സെൻസസ് വീടിന്റെ അവസ്ഥ : നല്ലത് -1 / താമസിക്കാവുന്നത് -2 / ജീർണ്ണിച്ചത് -3 | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (ഓരോ കുടുംബത്തിനും പ്രത്യേക ക്രമ നമ്പറും സ്ഥാപന കുടുംബം ഓരോന്നിനും '999' എന്നും എഴുതുക) | ഈ കുടുംബത്തിൽ പതിവായി താമസിക്കുന്നവരുടെ ആകെ എണ്ണം | | | കുടുംബനാഥനെ/നാഥയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ | | സ്ഥാപന കുടുംബങ്ങൾക്ക് 14 ഉം 15 ഉം കോളങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കരുത് | കുടുംബത്തിന് ലഭ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ | | | | | | | | | | കുടുംബത്തിന് കൈവശമുള്ള സാമഗ്രികൾ | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | നിലം | ഭിത്തി | മേൽക്കൂര | കോഡ് നമ്പർ | യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം | | | ആകെ അളുകൾ | ആണുങ്ങൾ | പെണ്ണുങ്ങൾ | കുടുംബനാഥന്റെ/ നാഥയുടെ പേര് | ആണോ പെണ്ണോ : ആൺ -1 / പെൺ -2 | പട്ടികജാതിയോ *പട്ടികവർഗ്ഗമോ : പട്ടികജാതി-1/ പട്ടികവർഗം -2/ മറ്റുള്ളവർ -3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |

കുറിപ്പ്: *
കോളം 15 ന്
പട്ടികജാതിക്കാർ ഹിന്ദുമതത്തിലോ, സിഖ് മതത്തിലോ, ബുദ്ധമതത്തിലോ മാത്രം പെട്ടവരായിരിക്കും. വേറൊരു മതത്തിലും പെടുകയില്ല. പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ ഏത് മതത്തിലുംപെട്ടവരാകാം
#കോളം 17 ന് അടുക്കള, കുളിമുറി, കക്കൂസ്, കലവറ, ഇടനാഴി, വരാന്ത എന്നിവയെ ഉൾപ്പെടുത്തരുത്. ഇരിപ്പുമുറി, കിടപ്പുമുറി, ഊണുമുറി, സ്വീകരണമുറി, പഠനമുറി, വേലക്കാരുടെ മുറി തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടുത്തണം

രേഖപ്പെടുത്തിയവ എണ്ണി ആകെ എണ്ണം കൊടുക്കുക — ആകെ

**4 നിലം**
- മണ്ണ് ..... 1
- മരം/മുള ..... 2
- ചുട്ട ഇഷ്ടിക ..... 3
- കല്ല് ..... 4
- സിമന്റ് ..... 5
- മൊസൈക്ക്/ടൈൽസ് .. 6
- മറ്റുള്ളവ ..... 7

**5 ഭിത്തി**
- പുല്ല്/ഓല/മുള മുതലായവ ..... 1
- പ്ലാസ്റ്റിക്ക്/പോളിത്തീൻ ..... 2
- മണ്ണ്/ചുടാത്ത ഇഷ്ടിക ..... 3
- മരം ..... 4
- സിമന്റോ ചുണ്ണാമ്പുചാന്തോ പൂശാത്ത കല്ല് 5
- സിമന്റോ ചുണ്ണാമ്പുചാന്തോ പൂശിയ കല്ല് ... 6
- ജി.ഐ./മെറ്റൽ/ആസ്ബസ്റ്റോസ് ഷീറ്റ് ..... 7
- ചുട്ട ഇഷ്ടിക ..... 8
- കോൺക്രീറ്റ് ..... 9
- മറ്റുള്ളവ ..... 0

**6 മേൽക്കൂര**
- പുല്ല്/ഓല/മുള/മരം/മണ്ണ് മുതലായവ ..... 1
- പ്ലാസ്റ്റിക്ക്/പോളിത്തീൻ ..... 2
- കൈനിർമിതമായ ഓട് ..... 3
- യന്ത്രനിർമിതമായ ഓട് ..... 4
- ചുട്ട ഇഷ്ടിക ..... 5
- കല്ല് ..... 6
- സ്റ്റേറ്റ് ..... 7
- ജി.ഐ./മെറ്റൽ/ആസ്ബസ്റ്റോസ് ഷീറ്റ് ..... 8
- കോൺക്രീറ്റ് ..... 9
- മറ്റുള്ളവ ..... 0

**7 സെൻസസ് വീടിന്റെ ഉപയോഗം**
- താമസസ്ഥലം ..... 1
- താമസത്തിനും മറ്റാവശ്യത്തിനും ..... 2
- കട (ഭീടിക)/ഓഫീസ് ..... 3
- സ്കൂൾ/കോളേജ് മുതലായവ ..... 4
- ഹോട്ടൽ/ലോഡ്ജ്/ഗസ്റ്റ്ഹൗസ് മുതലായവ ... 5
- ആശുപത്രി/ഡിസ്പെൻസറി മുതലായവ ..... 6
- വ്യവസായശാല/തൊഴിൽശാല/ തൊഴിൽഷെഡ് മുതലായവ ..... 7
- ആരാധനാലയം ..... 8
- മറ്റ് താമസേതര ഉപയോഗം ..... 9
- ഒഴിഞ്ഞുകിടക്കുന്നവ ..... 0

**19 പ്രധാന കുടിവെള്ളസ്രോതസ്സ്**
- ശുദ്ധീകരിച്ച പൈപ്പ്വെള്ളം ..... 1
- ശുദ്ധീകരിക്കാത്ത പൈപ്പ്വെള്ളം ..... 2
- മൂടിയ കിണർ ..... 3
- തുറന്നകിണർ ..... 4
- ഹാൻഡ് പമ്പ് ..... 5
- കുഴൽകിണർ/ബോർവെൽ ..... 6
- നീരുറവ ..... 7
- നദി/കനാൽ ..... 8
- ടാങ്ക്/കുളം/തടാകം ..... 9
- മറ്റു സ്രോതസ്സ് ..... 0

**23 ഏത് തരം കക്കൂസ്**
- ഫ്ളഷ്/വെള്ളം ഒഴിക്കുന്ന ഫ്ളഷ് കക്കൂസ് ബന്ധിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്
  - പൈപ്പോടുകൂടിയ സീവർ സിസ്റ്റം ..... 1
  - സെപ്റ്റിക് ടാങ്ക് ..... 2
  - മറ്റ് എന്തെങ്കിലും ..... 3
- കുഴി ക്കക്കൂസ്
  - സ്ലാബ്/അശുദ്ധ വായു കളയാൻ കുഴലുള്ള ചെച്ചപ്പെടുത്തിയ കുഴി ..... 4
  - സ്ലാബ് ഇല്ലാത്തത്/തുറന്ന കുഴി ..... 5
- വിസർജ്ജ്യം തുറസ്സായ അഴുക്കുചാലിൽ നിക്ഷേപിക്കുമെങ്കിൽ ..... 6
- സർവീസ് കക്കൂസ്
  - വിസർജ്ജ്യവസ്തുക്കൾ മനുഷ്യർ നീക്കം ചെയ്യുമെങ്കിൽ ..... 7
  - വിസർജ്ജ്യവസ്തുക്കൾ യന്ത്രങ്ങൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുമെങ്കിൽ ..... 8
- പരിസരത്ത് കക്കൂസ് ഇല്ലാത്തത്
  - പൊതുക്കക്കൂസ് ..... 9
  - തുറന്ന സ്ഥലം ..... 0

**26 വീട്ടിൽ അടുക്കളയുണ്ടോ:**
- വീടിനകത്ത് പാചകം:
  - അടുക്കളയുണ്ട്.. 1
  - അടുക്കളയില്ല .... 2
- വീടിനുപുറത്ത് പാചകം
  - അടുക്കളയുണ്ട്. 3
  - അടുക്കളയില്ല .... 4
- പാചകമില്ല ..... 5

**27 പാചകത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇന്ധനം**
- വിറക് ..... 1
- വിളവിന്റെ അവശിഷ്ടം ..... 2
- ചാണകവറളി ..... 3
- കൽക്കരി/ലിഗ്നൈറ്റ്/കരിക്കട്ട ... 4
- മണ്ണെണ്ണ ..... 5
- എൽ.പി.ജി./പി.എൻ.ജി..... 6
- വിദ്യുച്ഛക്തി ..... 7
- ബയോഗ്യാസ് ..... 8
- മറ്റുള്ളവ ..... 9
- പാചകമില്ല ..... 0

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

ഫോം നമ്പർ 9022 7828

# ഭാരത സെൻസസ് 2011 വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂൾ

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

പേജ് നം.

പുറം – **B**

MALAYALAM

സെൻസസ് വീട് മുഴുവനായോ ഭാഗികമായോ താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നുവെങ്കിൽ പൂരിപ്പിക്കുക

കുടുംബനാഥനെ/നാഥയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

16 മുതൽ 35 വരെ കോളങ്ങൾ സാധാരണകുടുംബങ്ങൾക്കു പൂരിപ്പിക്കുക. സ്ഥാപനകുടുംബങ്ങൾക്കും താമസേതര സെൻസസ് വീടുകൾക്കും ഡാഷ് (-) ഇടുക

കുടുംബത്തിന് ലഭ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ

കുടുംബത്തിന് കൈവശമുള്ള സാമഗ്രികൾ

| വരി നമ്പർ | കെട്ടിടനമ്പർ (മുൻസിപൽ അഥവാ പഞ്ചായത്ത് അഥവാ സെൻസസ് നമ്പർ) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ | സെൻസസ് വീടിന്റെ നിലം, ഭിത്തി, മേൽക്കൂര എന്നിവയ്ക്കുപയോഗിച്ച പ്രധാന സാമഗ്രികൾ (താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ബന്ധപ്പെട്ട ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ്നമ്പർ എഴുതുക.) | | | സെൻസസ് വീടിന്റെ ഉപയോഗം ചോദിച്ചറിയുക (യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം എഴുതി, താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും യോജിക്കുന്ന കോഡ് തെരഞ്ഞെടുത്ത് ഈ കോളത്തിന്റെ ഇടതുഭാഗത്തുള്ള ചതുരത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക.) | 7 -ാം കോളത്തിൽ കോഡ് '1' ആകുകയാൽ ഈ സെൻസസ് വീടിന്റെ ശ്രേണി : നല്കൽ -1 / താമസിക്കാവുന്നത് -2 / ജീർണ്ണിച്ചത് -3 | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (ഓരോ കുടുംബത്തിനും പ്രത്യേക ക്രമ നമ്പറും സ്ഥാപന കുടുംബം ഓരോന്നിനും '999' എന്നും എഴുതുക) | ഈ കുടുംബത്തിൽ പതിവായി താമസിക്കുന്നവരുടെ ആകെ എണ്ണം | | | കുടുംബനാഥന്റെ/ നാഥയുടെ പേര് | സ്ഥാപന കുടുംബങ്ങൾക്ക് 14 ഉം 15 ഉം കോളങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കരുത് | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | നിലം | ഭിത്തി | മേൽക്കൂര | കോഡ് നമ്പർ | യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം | | ആകെ ആളുകൾ | ആണുങ്ങൾ | പെണ്ണുങ്ങൾ | | ആണോ പെണ്ണോ : ആൺ -1 / പെൺ -2 | പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗം "പട്ടികവർഗ്ഗമോ" മുള്ളവരോ : പട്ടികജാതി -1/ പട്ടികവർഗം -2/ മുള്ളവർ -3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ഈ വീടിന്റെ ഉടമസ്ഥത : സ്വന്തം -1 / വാടകയ്ക്ക് -2 / മറ്റെന്തെങ്കിലും - 3 | താമസിക്കുവാൻ ഈ കുടുംബത്തിനുമാത്രമായി കൈവശമുള്ള # മുറികളുടെ എണ്ണം. (0, 1, 2, 3 എന്നിങ്ങനെ രേഖപ്പെടുത്തുക) | ഈ കുടുംബത്തിൽ താമസിക്കുന്ന ജനങ്ങളുടെ എണ്ണം. (0, 1, 2, 3... എന്നിങ്ങനെ രേഖപ്പെടുത്തുക) | പ്രധാന കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സ്: (താഴെ കൊടുത്ത ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ് എഴുതുക) | കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സിന്റെ ലഭ്യത: പരിസരത്ത് -1 / പരിസരത്തിനടുത്ത് -2 / ദൂരെ - 3 | വെളിച്ചത്തിന്റെ പ്രധാന സ്രോതസ്സ്: വൈദ്യുതി -1/മണ്ണെണ്ണ -2 /സൗരോർജ്ജം - 3/വിറ്റ് എണ്ണ - 4/മുള്ളവ -5/ വിളക്ക് കത്തിക്കുന്നില്ല -6 | വീട്ടിൽ കക്കൂസ് : ഉണ്ട് -1 / ഇല്ല -2 | കോളം 22 ൽ "1" ആണെങ്കിൽ മിനുസ്സ് നിന്നും 1 മുതൽ 8 വരെയുള്ള കോഡ് കൊടുക്കുക. കോളം 22 ൽ "2" ആണെങ്കിൽ താഴെ കൊടുത്ത ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ് 9 അഥവാ 0 എഴുതുക. അഴുക്കുവെള്ളമൊഴുകുന്ന സംവിധാനത്തിലേയ്ക്ക് : മുടിയ ഡ്രെയിനേജിനോട് -1 / തുറന്ന ഡ്രെയിനേജിനോട് -2 / ഒരു ഡ്രെയിനേജിനോടുമില്ല -3 | വീട്ടിൽ കുളിക്കാനുള്ള സൗകര്യം : ഉണ്ട്: കുളിമുറി-1 ,മേൽക്കൂരയില്ലാത്ത അടച്ചത് -2 /ഇല്ല -3 | വീട്ടിൽ അടുക്കളയുണ്ടോ : (താഴെ കൊടുത്ത ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ് എഴുതുക) | പാചകത്തിനുപയോഗിക്കുന്ന ഇന്ധനം: (താഴെ കൊടുത്ത ലിസ്റ്റിൽ നിന്നുള്ള കോഡ് നമ്പർ എഴുതുക) | റേഡിയോ / ട്രാൻസിസ്റ്റർ : ഉണ്ട് -1/ഇല്ല -2 | ടെലിവിഷൻ: ഉണ്ട് -1 / ഇല്ല -2 | കമ്പ്യൂട്ടർ/ലാപ്ടോപ്: ഉണ്ട്: ഇന്റർനെറ്റ് ഉള്ളത് -1, ഇന്റർനെറ്റ് ഇല്ലാത്തത് -2/ഇല്ല -3 | ടെലിഫോൺ/മൊബൈൽഫോൺ : ഉണ്ട്: ലാന്റ് ലൈൻ മാത്രം-1 , മൊബൈൽ മാത്രം-2, രണ്ടും -3 /ഇല്ല -4 | സൈക്കിൾ : ഉണ്ട് -1 / ഇല്ല -2 | സ്കൂട്ടർ/മോട്ടോർസൈക്കിൾ/ മോപഡ് : ഉണ്ട് -1 / ഇല്ല -2 | കാർ / ജീപ് / വാൻ : ഉണ്ട് -1 / ഇല്ല -2 | മൊബൈൽ സേവനങ്ങൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നുണ്ടോ: ഉണ്ട് -1 / ഇല്ല -2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

കുറിപ്പ്: *

കോളം 15 ന് പട്ടികജാതിക്കാർ ഹിന്ദുമതത്തിലോ, സിഖ് മതത്തിലോ, ബുദ്ധമതത്തിലോ മാത്രം പെട്ടവരായിരിക്കും. വേറൊരു മതത്തിലും പെടുകയില്ല. പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർ എത് മതത്തിലുംപെട്ടവരാകാം

#കോളം 17 ന് അടുക്കള, കുളിമുറി, കക്കൂസ്, കലവറ, ഇടനാഴി, വരാന്ത എന്നിവയെ ഉൾപ്പെടുത്തരുത്. ഇരിപ്പുമുറി, കിടപ്പുമുറി, ഊണുമുറി, സ്വീകരണമുറി, പഠനമുറി, വേലക്കാരുടെ മുറി തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടുത്തണം

രേഖപ്പെടുത്തിയവ എണ്ണി ആകെ എണ്ണം കൊടുക്കുക

ആകെ

### 4 നിലം
- മണ്ണ് ..... 1
- മരം/മുള ..... 2
- ചുട്ട ഇഷ്ടിക ..... 3
- കല്ല് ..... 4
- സിമന്റ് ..... 5
- മൊസൈക്ക്/ടൈൽസ് .. 6
- മറ്റുള്ളവ ..... 7

### 5 ഭിത്തി
- പുല്ല്/ഓല/മുള മുതലായവ ..... 1
- പ്ലാസ്റ്റിക്ക്/പോളിത്തീൻ ..... 2
- ഫൈബർ/ചുടാത്ത ഇഷ്ടിക ..... 3
- മരം ..... 4
- സിമന്റോ ചുണ്ണാമ്പുചാന്തോ പുശാത്ത കല്ല് . 5
- സിമന്റോ ചുണ്ണാമ്പുചാന്തോ പുശിയ കല്ല് ... 6
- ജി.ഐ./മെറ്റൽ/ആസ്ബസ്റ്റോസ് ഷീറ്റ് .... 7
- ചുട്ട ഇഷ്ടിക ..... 8
- കോൺക്രീറ്റ് ..... 9
- മറ്റുള്ളവ ..... 0

### 6 മേൽക്കൂര
- പുല്ല്/ഓല/മുള/മരം/മണ്ണ് മുതലായവ ..... 1
- പ്ലാസ്റ്റിക്ക്/പോളിത്തീൻ ..... 2
- കൈനിർമിതമായ ഓട് ..... 3
- യന്ത്രനിർമിതമായ ഓട് ..... 4
- ചുട്ട ഇഷ്ടിക ..... 5
- കല്ല് ..... 6
- സ്റ്റേറ്റ് ..... 7
- ജി.ഐ./മെറ്റൽ/ആസ്ബസ്റ്റോസ് ഷീറ്റ് ..... 8
- കോൺക്രീറ്റ് ..... 9
- മറ്റുള്ളവ ..... 0

### 7 സെൻസസ് വീടിന്റെ ഉപയോഗം
- താമസസ്ഥലം ..... 1
- താമസത്തിനും മറ്റാവശ്യത്തിനും ..... 2
- കട (പീടിക)/ഓഫീസ് ..... 3
- സ്കൂൾ/കോളേജ് മുതലായവ ..... 4
- ഹോട്ടൽ/ലോഡ്ജ്/ഗസ്റ്റ്ഹൗസ് മുതലായവ ... 5
- ആശുപത്രി/ഡിസ്പെൻസറി മുതലായവ..... 6
- വ്യവസായശാല/തൊഴിൽശാല/ തൊഴിൽഷെഡ് മുതലായവ..... 7
- ആരാധനാലയം ..... 8
- മറ്റ് താമസേതര ഉപയോഗം ..... 9
- ഒഴിഞ്ഞുകിടക്കുന്നവ ..... 0

### 19 പ്രധാന കുടിവെള്ളസ്രോതസ്സ്
- ശുദ്ധീകരിച്ച പൈപ്പ്വെള്ളം ..... 1
- ശുദ്ധീകരിക്കാത്ത പൈപ്പ്വെള്ളം ..... 2
- മുടിയ കിണർ ..... 3
- തുറന്നകിണർ ..... 4
- ഹാൻഡ് പമ്പ് ..... 5
- കുഴൽകിണർ/ബോർവെൽ ..... 6
- നിരുവ ..... 7
- നദി/കനാൽ ..... 8
- ടാങ്ക്/കുളം/തടാകം ..... 9
- മറ്റു സ്രോതസ്സ്..... 0

### 23 ഏത് തരം കക്കൂസ്
ഫ്ളഷ്/വെള്ളം ഒഴിക്കുന്ന ഫ്ളഷ് കക്കൂസ് ബന്ധിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള
- പൈപ്പോടുകൂടിയ സീവർ സിസ്റ്റം ..... 1
- സെപ്റ്റിക് ടാങ്ക് ..... 2
- മറ്റ് എന്തെങ്കിലും ..... 3

കുഴി കക്കൂസ്
- സ്ലാബ്/അശുദ്ധ വായു കളയാൻ കുഴലുള്ള മെച്ചപ്പെടുത്തിയ കുഴി ..... 4
- സ്ലാബ് ഇല്ലാത്തത്/തുറന്ന കുഴി ..... 5

വിസർജ്ജ്യം തുറസ്സായ അഴുക്കുചാലിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നെങ്കിൽ ..... 6

സർവീസ് കക്കൂസ്
- വിസർജ്ജ്യവസ്തുക്കൾ മനുഷ്യർ നീക്കം ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ ..... 7
- വിസർജ്ജ്യവസ്തുക്കൾ മൃഗങ്ങൾ പ്രയോജന പ്പെടുത്തുന്നെങ്കിൽ ..... 8

പരിസരത്ത് കക്കൂസ് ഇല്ലാത്തത്
- പൊതുകക്കൂസ് ..... 9
- തുറന്ന സ്ഥലം ..... 0

### 26 വീട്ടിൽ അടുക്കളയുണ്ടോ:
വീടിനകത്ത് പാചകം:
- അടുക്കളയുണ്ട്.. 1
- അടുക്കളയില്ല .... 2

വീടിനുപുറത്ത് പാചകം
- അടുക്കളയുണ്ട്. 3
- അടുക്കളയില്ല .... 4

പാചകമില്ല ..... 5

### 27 പാചകത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇന്ധനം
- വിറക് ..... 1
- വിളവിന്റെ അവശിഷ്ടം ..... 2
- ചാണകവറളി ..... 3
- കൽക്കരി/ലിഗ്നൈറ്റ്/കരിക്കട്ട ... 4
- മണ്ണെണ്ണ ..... 5
- എൽ.പി.ജി./പി.എൻ.ജി..... 6
- വിദ്യുച്ഛക്തി ..... 7
- ബയോഗ്യാസ് ..... 8
- മറ്റുള്ളവ ..... 9
- പാചകമില്ല ..... 0

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുന്നു

മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുകയാണെങ്കിൽ 'C' എന്നെഴുതുക

തുടർന്നുള്ള ഷീറ്റിലെ ഫോം നമ്പറിന്റെ അവസാനത്തെ മൂന്ന് അക്കങ്ങൾ എഴുതുക

ഫോം നമ്പർ 0096 0002

3310320200960002

# ഭാരത സെൻസസ് 2011 കുടുംബവിവരപട്ടിക

പൂരിപിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

വശം-A

ഇവിടെ തുടങ്ങുക

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ**

സംസ്ഥാനം/ യു.ടി. കേരളം 3 2

ജില്ല കണ്ണൂർ 0 2

താലൂക്ക്/തഹസിൽ/താലൂക്ക്/ പോ.സ്റ്റേഷൻ/ ബ്ലോക്ക്/ നഗരം/ വാർഡ്

പട്ടണം/ വില്ലേജ്

വാർഡ് കോഡ് നമ്പർ (പട്ടണത്തിനുമാത്രം)

എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പറും ഉപബ്ലോക്ക് നമ്പറും

**സംക്ഷിപ്ത വീടുപട്ടികയിൽ നിന്ന് പകർത്തി എഴുതേണ്ടത്**

വീടുപട്ടികാബ്ലോക്ക് നമ്പർ (ഭാഗം 2 ലെ കോളം 2)

കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (ഭാഗം 2 ലെ കോളം 6)

കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (ഭാഗം 2 അല്ലെങ്കിൽ 3 ലെ കോളം 8 അല്ലെങ്കിൽ ഭാഗം 4 ലെ കോളം 6)

**കുടുംബത്തിന്റെ തരം**

സാധാരണ .....1
സ്ഥാപന .....2
ഭവനരഹിത .....3

സ്ഥാപന കുടുംബമാണെങ്കിൽ വിശദ വിവരങ്ങൾ നൽകുക

MALAYALAM

ക്രമ നമ്പർ

**Q. 1** വ്യക്തിയുടെ പേര് (കുടുംബനാഥൻ/നാഥ മുതൽ തുടങ്ങുക)

**Q. 2** കുടുംബനാഥൻ/ നാഥയുമായുള്ള ബന്ധം (ബന്ധം പൂർണ്ണമായി രേഖപ്പെടുത്തുക)

**Q. 3** ആണോ പെണ്ണോ

ആൺ ...1
പെൺ...2

വിവരം ശേഖരണ സമയത്ത് കോഡ് 1 അല്ലെങ്കിൽ 2 അല്ലാതെ വ്യക്തമല്ലെങ്കിലും വിശദങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നു എങ്കിൽ മറ്റുള്ളവർ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി '3' എന്ന കോഡ് കൊടുക്കുക

മറ്റുള്ളവർ..3

**Q. 4** ജനനത്തീയതിയും വയസ്സും

**4 (a) ജനനത്തീയതി**

ഇംഗ്ലീഷ് കലണ്ടർ പ്രകാരം (പ്രസ്താവിക്കുന്നത് അല്ലെങ്കിൽ കണക്കാക്കുന്നത്)

ദിവസം - മാസം
വർഷം

**4 (b) വയസ്സ്**

4 (b) യിലെ ചതുരത്തിൽ അവസാന ജന്മദിനത്തിലെ പൂർത്തിയായ വയസ്സ് എഴുതുക

**Q. 5** ഇപ്പോഴത്തെ വൈവാഹിക അവസ്ഥ

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

**Q. 6** വിവാഹ സമയത്തെ വയസ്സ് (പൂർത്തിയായ വർഷങ്ങളിൽ)

(അവിവാഹിതർക്കു ബാധകമല്ല)

**Q. 7** മതം

(മതത്തിന്റെ പേര് പൂർണ്ണമായെഴുതുക)

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ ചതുരത്തിൽ കോഡ് കൊടുക്കുക

മറ്റുമതങ്ങൾക്ക് മതത്തിന്റെ പേര് പൂർണ്ണമായും എഴുതുക, പക്ഷേ കോഡ് നമ്പർ ഒന്നും കൊടുക്കരുത്

**Q. 8** * പട്ടികജാതി(SC)/ പട്ടികവർഗം(ST)

**8(a)** ഈ വ്യക്തി പട്ടികജാതി/ പട്ടികവർഗം ആണോ?

'ആണ്' എങ്കിൽ ചതുരത്തിൽ കോഡ് കൊടുക്കുക
പട്ടികജാതി ....1
പട്ടികവർഗം ....2

'അല്ല' എങ്കിൽ ചതുരത്തിൽ '3' കൊടുക്കുക.

**8(b)** പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗമാണെങ്കിൽ തന്നിട്ടുള്ള ലിസ്റ്റിൽനിന്നും പട്ടികജാതി / പട്ടികവർഗത്തിന്റെ പേരെഴുതുക.

8(a) 8(b)

**Q. 9** വൈകല്യം

**9(a)** ഈ വ്യക്തിക്ക് മാനസികമോ ശാരീരികമോ ആയ വൈകല്യമുണ്ടോ ?

ഉണ്ട് - 1 / ഇല്ല - 2

**9(b)** 9(a) യിൽ 'ഉണ്ട്' എന്നാണെങ്കിൽ, 9(b)ക്കു നേരെയുള്ള ചതുരത്തിൽ താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

**9(c)** 'ഒന്നിലധികം വൈകല്യം'

9(b) യിലെ കോഡ് '8') ഉണ്ടെങ്കിൽ, 9(c) യിലെ ചതുരങ്ങളിൽ താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും മൂന്ന് കോഡുകൾ വരെ കൊടുക്കുക

**Q. 10** മാതൃഭാഷ

മാതൃഭാഷയുടെ പേര് പൂർണ്ണമായെഴുതുക.

**Q. 11** അറിയാവുന്ന മറ്റ് ഭാഷകൾ

മാതൃഭാഷ ഒഴിച്ച് മറ്റ് രണ്ട് ഭാഷകൾ വരെ വൈദഗ്ധ്യത്തിന്റെ ക്രമത്തിൽ എഴുതുക

**Q. 12** സാക്ഷരതാ നിലവാരം

സാക്ഷരൻ ... 1
നിരക്ഷരൻ ... 2

ആൺ പെൺ മറ്റുള്ളവർ

**Q. 13** വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിൽ പോകുന്നതിന്റെ സ്ഥിതി

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

**Q. 14** നേടിയഏറ്റവും ഉയർന്ന വിദ്യാഭ്യാസ നില

(പൂർണ്ണമായ വിവരണം എഴുതുക)

ഡിഗ്രിയോ ഡിപ്ലോമയോ ഉള്ളവർക്ക് വൈദഗ്ധ്യം നേടിയ വിഷയം കൂടി രേഖപ്പെടുത്തുക

---

**പേജിന്റെ ആകെ** (അവസാന പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

| ജനസംഖ്യ | | |
|---|---|---|
| ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| '1'കളുടെ ആകെ | '2'കളുടെ ആകെ | '3'കളുടെ ആകെ |

| പുരുഷനും ആദിനും ഇടയിൽ പ്രായമുള്ള കുട്ടികളുടെ എണ്ണം | | |
|---|---|---|
| ആൺ | പെ�ൺ | മറ്റുള്ളവർ |
| എന്നു വയസ്സിൽ താഴെയുള്ളവർക്ക" അല്ലെങ്കിൽ 2004 ഫെബ്രുവരി 28 ന് ശേഷം ജനിച്ചവർക്ക" വേണ്ടി | | |

**Q.5 ഇപ്പോഴത്തെ വൈവാഹിക അവസ്ഥ**

അവിവാഹിതർ ..... 1
വിവാഹബന്ധം നിലവിലുള്ളവർ .....2
വൈധവ്യം സംഭവിച്ചവർ .....3
ബന്ധം പിരിഞ്ഞവർ.....4
വിവാഹമോചിതർ .....5

**Q.7 മതം**

ഹിന്ദു .....1
ബുദ്ധൻ .....2
ക്രിസ്ത്യൻ .....3
സിക്ക് .....4
ബുദ്ധമതം .....5
ജൈനമതം .....6

**Q. 8 * കുറിപ്പ്**

പട്ടികജാതിക്കാർ ഹിന്ദു, സിക്ക്, ബുദ്ധമതങ്ങളിൽ മാത്രംപെട്ടവരായിരിക്കും. പട്ടികവർഗ്ഗമാണെങ്കിൽ ഏത് മതത്തിൽപ്പെട്ടവരുമാകാം

**Q.9 വൈകല്യം**

കാണുന്നതിന്.....1
കേൾക്കുന്നതിന്.....2
സംസാരത്തിന്.....3
ചലനത്തിന്.....4
ബുദ്ധിമാന്ദ്യം .....5
മാനസിക രോഗം.....6
മറ്റുള്ളവ .....7
ഒന്നിലധികം വൈകല്യം.....8

| | ആൺ | പെൺ | മറ്റുള്ളവർ |
|---|---|---|---|
| സാക്ഷരർ ('1'കളുടെ ആകെ) -> | | | |
| നിരക്ഷരർ ('2' കളുടെ ആകെ) -> | | | |

**Q.13 വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനത്തിൽ പോകുന്നതിന്റെ സ്ഥിതി**

പോകുന്നെങ്കിൽ
സ്കൂൾ .....1
കോളേജ് .....2
തൊഴിൽധിഷ്ഠിതസ്ഥാപനം.3
വൈകല്യമുള്ളവർക്ക് വേണ്ടിയുള്ള പ്രത്യേക സ്ഥാപനം.....4
സാക്ഷരതാകേന്ദ്രം .....5
മറ്റ് സ്ഥാപനം .....6

പോകുന്നില്ലെങ്കിൽ
മുമ്പ് പോയിരുന്നു .....7
ഒരിക്കലും പോയിട്ടില്ല .8

ഫോം നമ്പർ 0096 0002

# ഭാരത സെൻസസ് 2011 കുടുംബവിവരപട്ടിക

പൂരിപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ രഹസ്യം

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

വശം- B

Q.1 ക്രമ നമ്പർ

വ്യക്തിയുടെ പേര്

വശം A യിൽ നിന്ന് അതേ ക്രമത്തിൽ പകർത്തുക

## ജോലി ചെയ്യുന്നവരേയും ജോലി ചെയ്യാത്തവരേയും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

**Q.15** കഴിഞ്ഞവർഷം എപ്പോഴെങ്കിലും ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ?

പാർട്ട് ടൈം സഹായം , വേതനമില്ലാത്ത കാർഷിക ജോലി,കുടുംബ സംരംഭത്തിലോ മറ്റ് ഉത്പാദനപരമായോ ഉള്ള പ്രവർത്തനം ഇവ ഉൾപ്പെടുന്നു

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

**Q.16** ഉത്പാദനപരമായ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ വിഭാഗം

പ്രധാന ജോലിയുള്ളവർക്കും നാമമാത്രജോലിയുള്ളവർക്കും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോ.15 ൽ കോഡ് '1' അല്ലെങ്കിൽ '2' അല്ലെങ്കിൽ '3' ആണെങ്കിൽ)

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

**Q.17** തൊഴിൽ

യഥാർത്ഥ ജോലി വിവരിക്കുക

**Q.18** കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലിയുള്ളവർക്കും മറ്റുജോലിയുള്ളവർക്കും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോദ്യം 16 ൽ കോഡ് '3' അല്ലെങ്കിൽ '4 ' ആണെങ്കിൽ)

വ്യവസായത്തിന്റേയോ വ്യാപാരത്തിന്റേയോ സേവനത്തിന്റേയോ സ്വഭാവം സ്വയംതൊഴിലായോ അല്ലാതെയോ ഈ വ്യക്തി ജോലി ചെയ്യുന്നതോ ചെയ്തതോ ആയത

പൂർണ്ണമായ വിവരണം എഴുതുക

**Q.19** ജോലി ചെയ്യുന്ന ആളിന്റെ വിഭാഗം

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

**Q.20** ഉത്പാദനപരമല്ലാത്ത പ്രവർത്തനം

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

**Q.21** നാമമാത്ര ജോലിയുള്ളവർക്കും ജോലി ചെയ്യാത്തവർക്കും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോദ്യം 15 ൽ കോഡ് '2' അല്ലെങ്കിൽ '3' അല്ലെങ്കിൽ '4' ആണെങ്കിൽ)

ജോലി അന്വേഷിക്കുന്നുണ്ടോ/ചെയ്യാൻ തയ്യാറുണ്ടോ

ഉണ്ട് ..1
ഇല്ല ....2

**Q.22** മറ്റു ജോലിയുള്ളവർക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത് (ചോദ്യം 15ൽ കോഡ് '4' ആണെങ്കിൽ)

ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള യാത്ര

22(a) താമസസ്ഥലത്തു നിന്നും ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള ദൂരം കിലോമീറ്ററിൽ (ഒരു വശത്തേക്ക്)

22(b)* ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള യാത്രാ ഉപാധി

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽനിന്നും കോഡ് കൊടുക്കുക

## കുടിയേറ്റത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

**Q.23** ഈ പട്ടണം /വില്ലേജിനു പുറത്ത് ജനിച്ചവർക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

ജനനസ്ഥലം

ഇന്ത്യയിലാണെങ്കിൽ, വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല, സംസ്ഥാനം ഇവയുടെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതുക. വില്ലേജിന് '1' എന്നും പട്ടണത്തിന് '2' എന്നും ചതുരത്തിൽ എഴുതുക.

ഇന്ത്യക്ക്പുറത്താണെങ്കിൽ, രാജ്യത്തിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതി വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല ഇവയുടെ നേർക്ക് '-' ഇടുക

**Q.24** ഈ വില്ലേജിലേക്ക് /പട്ടണത്തിലേക്ക് മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥലത്ത് നിന്ന് വന്നവർക്കുവേണ്ടി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

അവസാനം താമസിച്ച സ്ഥലം

24(a) ഇന്ത്യയിലാണെങ്കിൽ, വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല, സംസ്ഥാനം ഇവയുടെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതുക. വില്ലേജിന് '1' എന്നും പട്ടണത്തിന് '2' എന്നും ചതുരത്തിൽ എഴുതുക.

ഇന്ത്യക്ക്പുറത്താണെങ്കിൽ, രാജ്യത്തിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതി വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല ഇവയുടെ നേർക്ക് '-' ഇടുക

24(b) കുടിയേറ്റ സമയത്ത്

ഗ്രാമം ...1
പട്ടണം....2

**Q.25** കുടിയേറ്റത്തിനുള്ള കാരണം

ജോലി/തൊഴിൽ .....1
ബിസിനസ്സ് .....2
വിദ്യാഭ്യാസം .....3
വിവാഹം .....4
ജനനശേഷം താമസം മാറി .....5
കുടുംബത്തോടൊപ്പം താമസംമാറി..... 6
മറ്റു കാരണം .....7

**Q.26** കുടിയേറ്റത്തിനു ശേഷം ഈ വില്ലേജിൽ/പട്ടണത്തിൽ എത്രകാലമായി താമസിക്കുന്നു

കാലയളവ് പൂർത്തിയായ വർഷങ്ങളിൽ (ഒരു വർഷത്തിൽ കുറവാണെങ്കിൽ '00' എന്ന് എഴുതുക)

**Q.27** സന്താനോല്പാദനത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന മക്കൾ

ഇപ്പോൾ ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന മക്കളുടെ എണ്ണം

(ഇപ്പോൾ കൂടെ താമസമില്ലാത്ത പെൺമക്കളെയും ആൺമക്കളെയും ഉൾപ്പെടുത്തുക)

**Q.28** ജനിച്ച മക്കൾ

ജീവനോടെ ജനിച്ച മക്കളുടെ ആകെ എണ്ണം

(ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരും മരിച്ചവരും ആയ പെൺമക്കളെയും ആൺമക്കളെയും ഉൾപ്പെടുത്തുക)

**Q.29** കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ ജീവനോടെ ജനിച്ച മക്കളുടെ എണ്ണം

(2010 മാർച്ച് 1 മുതൽ 2011 ഫെബ്രുവരി 28 വരെ)

വിവാഹബന്ധം നിലവിലുള്ളവർ, വൈധവ്യം സംഭവിച്ചവർ, വിവാഹമോചിതർ, വിവാഹബന്ധം പരിഹരിച്ചവർ എന്നീ സ്ത്രീകൾക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

വിവാഹബന്ധം നിലവിലുള്ള സ്ത്രീകൾക്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

---

**Q.15 ജോലി ചെയ്യുന്നവരും ജോലി ചെയ്യാത്തവരും**

ഉണ്ട്
- പ്രധാനജോലിയുള്ള ആൾ .....1
  (6 മാസമോ കൂടുതലോ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ)
  അല്ലെങ്കിൽ
  നാമമാത്ര ജോലിയുള്ള ആൾ
  6 മാസത്തിൽ കുറവും എന്നാൽ 3 മാസമോ അതിലധികമോ ജോലി ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ .....2
  അല്ലെങ്കിൽ
  3 മാസത്തിൽ കുറവ് .....3

ഇല്ല
- ജോലി ചെയ്യാത്ത ആൾ .....4
  (ജോലി ഒന്നും ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ)

**Q.16 ഉത്പാദനപരമായ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ വിഭാഗം**

- കർഷകൻ .....1
- കർഷകത്തൊഴിലാളി .....2
- കുടുംബവ്യവസായത്തിൽ ജോലിയുള്ള ആൾ .....3
- മറ്റു ജോലിയുള്ളവർ .....4

**Q.19 ജോലി ചെയ്യുന്ന ആളിന്റെ വിഭാഗം**

- തൊഴിലുടമ .....1
- തൊഴിലാളി .....2
- ഏകജോലിക്കാരൻ .....3
- കുടുംബജോലിക്കാരൻ .....4

**Q.20 ഉത്പാദനപരമല്ലാത്ത പ്രവർത്തനം**

- വിദ്യാർത്ഥി .....1
- വീട്ടുജോലികൾ ....2
- പരാശ്രയി .....3
- പെൻഷൻ പറ്റിയയാൾ .....4
- വാടക വരുമാനക്കാരൻ .5
- യാചകൻ .....6
- മറ്റുള്ളവർ .....7

**22(b)* ജോലിസ്ഥലത്തേക്കുള്ള യാത്രാ ഉപാധി**

- കാൽനട .....1
- സൈക്കിൾ .....2
- മോട്ടോർ /സ്കൂട്ടർ / മോട്ടോർ സൈക്കിൾ .....3
- കാർ/ ജീപ് /വാൻ .....4
- ടെമ്പോ /ഓട്ടോറിക്ഷ /ടാക്സി .....5
- ബസ്സ് .....6
- ട്രെയിൻ .....7
- ജല ഗതാഗതം .....8
- മറ്റുള്ളവ .....9
- യാത്ര ഇല്ല .....0

| വിവരം തരുന്ന ആളുടെ പേര് | ക്രമ നമ്പർ | എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് | എന്യൂമറേറ്റർ ആണോ പെണ്ണോ | മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുന്നു |
|---|---|---|---|---|
| | | | ആൺ | മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുക യാണെങ്കിൽ 'C' എന്നെഴുതുക |
| | | | പെൺ | |
| വിവരം തരുന്ന ആളുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്/ വിരലടയാളം | | സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് | (അനുയോജ്യമായ ചതുരത്തിൽ ✓ ഇടുക) | തുടർന്നുള്ള ഷീറ്റിലെ ഹോം നമ്പറിന്റെ അവസാന മൂന്ന് അക്കങ്ങൾ എഴുതുക |

2210320401576234 ഫോം നമ്പർ 0157 6234

# ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്റർ കുടുംബവിവരപട്ടിക

പുറം - A

MALAYALAM

ഇവിടെ തുടങ്ങുക

**സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങൾ**

സംസ്ഥാനം/ യു.ടി: കേരളം 3 2 | ജില്ല: കോഴിക്കോട് 0 4 | തഹസിൽ/താലൂക്ക്/ പോ.സ്റ്റേഷൻ/ ഡെ.ബ്ലോക്ക്/ സർക്കിൾ/ മണ്ഡൽ:

പട്ടണം/ വില്ലേജ്: | വാർഡ് കോഡ് നം. (പട്ടണത്തിനുമാത്രം)

വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടത്

വീടുപട്ടിക ബ്ലോക്ക്നമ്പർ

കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (കോളം 9 ൽ നിന്ന്)

| ക്രമനമ്പർ | ചോ. 1 വ്യക്തിയുടെ പൂർണ്ണമായ പേരും താമസസ്ഥിതിയും<br>1 (a) വ്യക്തിയുടെ പൂർണ്ണമായ പേര് എഴുതുക (കുടുംബനാഥൻ / നാഥ മുതൽ തുടങ്ങുക)<br>1 (b) താമസസ്ഥിതിയുടെ കോഡ് ചതുരത്തിൽ എഴുതുക<br>സ്ഥിരതാമസക്കാരൻ (യഥാർത്ഥം).1<br>സ്ഥിരതാമസക്കാരൻ (ഉദ്ദേശ്യം).....2<br>മറ്റുള്ളവർ.....3 | ചോ. 2 വ്യക്തിയുടെ പേര്; ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്ററിൽ വരേണ്ടത് (30 ചതുരങ്ങൾ വരെ, ആവശ്യമെങ്കിൽ ചുരുക്കിയെഴുതുക) | ചോ. 3 കുടുംബനാഥൻ/ നാഥയുമായുള്ള ബന്ധം (ബന്ധം പൂർണ്ണമായി രേഖപ്പെടുത്തുക) | ചോ. 4 ആണോ പെണ്ണോ<br>ആൺ...1<br>പെൺ..2 | ചോ. 5 ജനനത്തീയതി<br>ഇംഗ്ലീഷ് കലണ്ടർ പ്രകാരം<br>ദിവസം<br>മാസം<br>വർഷം<br>കൃത്യമെങ്കിൽ A എന്നും പ്രസ്താവിതമെങ്കിൽ D എന്നും ചതുരത്തിൽ എഴുതുക | ചോ. 6 വൈവാഹികാവസ്ഥ<br>അവിവാഹിതർ.....1<br>വിവാഹബന്ധം നിലവിലുള്ളവർ...2<br>വൈധവ്യം സംഭവിച്ചവർ .....3<br>ബന്ധം പിരിഞ്ഞവർ..... 4<br>വിവാഹമോചിതർ.5 | ചോ. 7 വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത | ചോ 8 തൊഴിൽ/ പ്രവൃത്തി<br>യഥാർത്ഥ ജോലി വിവരിക്കുക | ചോ. 9 അച്ഛൻ, അമ്മ, ഭാര്യ/ഭർത്താവ് എന്നിവരുടെ പൂർണ്ണമായ പേര് (കൾ)<br>അച്ഛൻ, അമ്മ, ഭാര്യ/ഭർത്താവ് എന്നിവർ ഈ കുടുംബത്തിൽ എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടാതിരിക്കുക അല്ലെങ്കിൽ ജീവിച്ചിരിപ്പില്ല., എങ്കിൽ<br>'F' നു നേർക്ക് അച്ഛന്റെ പേരും<br>'M' നു നേർക്ക് അമ്മയുടെ പേരും<br>'S' നു നേർക്ക് ഭാര്യയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ പേരും എഴുതുക<br>അല്ലെങ്കിൽ<br>അവർ ഈ കുടുംബത്തിൽ തന്നെ എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ കോളം 1 ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അച്ഛന്റെയും അമ്മയുടേയും ഭാര്യ/ഭർത്താവിന്റെയും ക്രമനമ്പറുകൾ ചതുരങ്ങളിൽ എഴുതുക. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | D D M M Y Y Y Y | | | F M S |
| | | | | | D D M M Y Y Y Y | | | F M S |
| | | | | | D D M M Y Y Y Y | | | F M S |
| | | | | | D D M M Y Y Y Y | | | F M S |
| | | | | | D D M M Y Y Y Y | | | F M S |
| | | | | | D D M M Y Y Y Y | | | F M S |

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

ഫോം നമ്പർ 0157 6234

# ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്റർ കുടുംബവിവരപ്പട്ടിക

പുറം - **B**

| ക്രമനമ്പർ | ചോ. 1 **വ്യക്തിയുടെ പേര്**<br>പുറം **A** യിലെ ചോ. **1(a)** ൽ നിന്നും അതേ ക്രമത്തിൽ പകർത്തുക | ചോ. 10 **ജന്മസ്ഥലം**<br>ഇൻഡ്യയ്ക്കകത്താണെങ്കിൽ, വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല, സംസ്ഥാനം എന്നിവയുടെ ഇപ്പോഴത്തെ പേരുകൾ എഴുതുക.<br>**ഇൻഡ്യയ്ക്ക് പുറത്താണെങ്കിൽ,** രാജ്യത്തിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ പേര് എഴുതി വില്ലേജ്/പട്ടണം, ജില്ല എന്നിവയുടെ നേർക്ക് '-' ഇടുക. | ചോ. 11 * **ദേശീയത:**<br>പ്രസ്താവിച്ച പ്രകാരം ഇന്ത്യൻ.....1<br>മറ്റുള്ളവർക്ക് രാജ്യത്തിന്റെ പേരെഴുതുക | ചോ. 12 **സ്ഥിരതാമസക്കാരുടെ നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസം**<br>ഈ മേൽവിലാസത്തിൽ ഈ വ്യക്തി സ്ഥിരമായി താമസിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ 6 മാസത്തിൽ കൂടുതൽ താമസിക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നെങ്കിൽ<br>((i)കെട്ടിടത്തിന്റെ നമ്പർ, പേര്, വീട്ടു നമ്പർ, (ii)തെരുവിന്റെ പേര്, (iii)പ്രദേശം/പോസ്റ്റോഫീസ്, (iv)വില്ലേജ്/ പട്ടണത്തിന്റെ പേര് , (v) ജില്ല , സംസ്ഥാനം എന്നിവ ഉൾപ്പെട്ട പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം എഴുതുക) | ചോ. 13 **നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസത്തിലെ താമസത്തിന്റെ കാലയളവ്**<br>(പൂർത്തിയായ വർഷങ്ങളിൽ) | ചോ. 14 **സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം**<br>ചോദ്യം **12** ലേതുതന്നെയാണെങ്കിൽ 'മാറ്റമില്ല' എന്ന് എഴുതുക. അല്ലെങ്കിൽ<br>((i)കെട്ടിടത്തിന്റെ നമ്പർ, പേര്, വീട്ടു നമ്പർ, (ii)തെരുവിന്റെ പേര്, (iii)പ്രദേശം/പോസ്റ്റോഫീസ്, (iv)വില്ലേജ്/ പട്ടണത്തിന്റെ പേര് , (v) ജില്ല , സംസ്ഥാനം എന്നിവ ഉൾപ്പെട്ട പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം എഴുതുക) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |
| | | വില്ലേജ്/പട്ടണം<br>ജില്ല<br>സംസ്ഥാനം/രാജ്യം | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ | | (i) (ii)<br>(iii) (iv)<br>(v) പിൻ |

**ഏതെങ്കിലും തെറ്റായ വിവരം നൽകുന്നത് 2003 ലെ പൗരത്വ നിയമ പ്രകാരം ശിക്ഷാർഹമാണ്.**

ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ രീതിയിൽ അറബി അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

ചോ. 11 * കുറിപ്പ്

വിവരം തരുന്ന ആൾ പ്രസ്താവിക്കുന്ന ദേശീയത ചോ. 11 ൽ അതേപടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഇത് ഇന്ത്യൻ പൗരത്വത്തിനുള്ള ഒരവകാശവും നൽകുന്നില്ല.

വിവരം തരുന്ന ആളുടെ പേര് ക്രമനമ്പർ

വിവരം തരുന്ന ആളുടെ ഫോൺ/മൊബൈൽ നമ്പർ

മുകളിൽ കൊടുത്ത എല്ലാ വിവരങ്ങളും എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും പെട്ടിടത്തോളം ശരിയാണെന്ന്ഞാൻ ബോധിപ്പിക്കുന്നു

വിവരം തരുന്ന ആളുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ് അഥവാ വിരലടയാളം (പുരുഷന് ഇടതും സ്ത്രീക്കു വലതും തള്ളവിരലടയാളം)

എന്യൂമറേറ്ററുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

എന്യൂമറേറ്റർ ആണോ പെണ്ണോ

ആൺ

പെൺ

സൂപ്പർവൈസറുടെ തീയതിയോടുകൂടിയ ഒപ്പ്

മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുന്നു

മറ്റൊരു ഷീറ്റിലേക്ക് തുടരുക യാണെങ്കിൽ 'C' എന്നെഴുതുക.

തുടർന്നുള്ള ഷീറ്റിലെ ഫോം നമ്പറിന്റെ അവസാനത്തെ മൂന്ന് അക്കങ്ങൾ എഴുതുക.

# ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്റർ (NPR)

ബയോമെട്രിക് വിവരശേഖരണം (ഫോട്ടോഗ്രാഫുകളും വിരലടയാളവും ഐറിസ് ഇമേജും ശേഖരണഘട്ടം)

- രാജ്യത്ത് സ്ഥിരതാമസമുള്ള എല്ലാ ആളുകളുടെയും വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ ഒരു രജിസ്റ്റർ (ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്റർ – NPR) തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ഭാരതസർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിരുന്നു. 1955 ലെ പൗരത്വ ആക്ടും 2003 ലെ പൗരത്വ (പൗരന്മാരുടെ രജിസ്ട്രേഷനും ദേശീയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നൽകലും) നിയമങ്ങളും പ്രകാരമാണ് ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നത്. **രാജ്യത്ത് സ്ഥിരതാമസമുള്ള എല്ലാവരും 1955 ലെ പൗരത്വ ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 14 A പ്രകാരം നിർബന്ധമായും ഇതിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.**
- 2010 ഏപ്രിൽ - മെയ് മാസങ്ങളിലായി നടന്ന സെൻസസ് വിവരശേഖരണത്തിനോടൊപ്പം ഓരോ കുടുംബത്തിലെയും സ്ഥിരതാമസക്കാരായ ആളുകളുടെ നിശ്ചിത വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചിരുന്നു. വിവരം ശേഖരിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടർനടപടികൾക്കു സഹായകമായ തിരിച്ചറിയൽ രേഖയായി ഒരു കൈപ്പറ്റ് രസീത് നൽകിയിരുന്നതായി താങ്കൾ ഓർക്കുമല്ലോ. ഈ പദ്ധതിയുടെ തുടർപ്രക്രിയയായി 5 വയസ്സും അതിനുമുകളിലും പ്രായമുള്ള എല്ലാ സ്ഥിരതാമസക്കാരുടെയും ഫോട്ടോഗ്രാഫുകളും വിരലടയാളവും ഐറിസ് ഇമേജും ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള ക്യാമ്പുകൾ താങ്കൾ താമസിക്കുന്ന പ്രദേശത്ത് താഴെ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന കേന്ദ്രത്തിൽ വച്ച് നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും നടത്തുന്നതാണ്. **താങ്കളുടെ കുടുംബത്തിനായി നൽകിയിട്ടുള്ള കൈപ്പറ്റ് രസീത് സഹിതം കുടുംബത്തിലെ എല്ലാ അംഗങ്ങളുമൊത്ത് ഈ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുത്ത് ദേശീയ പ്രാധാന്യമുള്ള ഈ സംരംഭം വിജയമാക്കിത്തീർക്കുക. മറുപുറത്തു നൽകിയിട്ടുള്ള പട്ടിക (KYR+ Form) കൃത്യമായി പൂരിപ്പിച്ച് ക്യാമ്പിലുള്ള ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.**
- ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ കൈപ്പറ്റ് രസീത് നഷ്ടപ്പെടുകയോ അല്ലെങ്കിൽ കുടുംബത്തിലെ ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിന്റെ പേരുവിവരം നേരത്തേ നൽകിയിട്ടില്ലെങ്കിലോ, ക്യാമ്പിന്റെ പരിസരത്ത് പ്രദർശിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥിരതാമസക്കാരുടെ ലിസ്റ്റിൽനിന്നും താങ്കളുടെ കുടുംബത്തിന് നൽകിയിരിക്കുന്ന ക്രമനമ്പർ കണ്ടെത്തി ആ വിവരം ക്യാമ്പിലുള്ള ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുകയും പുതിയതായി വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട വ്യക്തിയുണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ പേരുവിവരങ്ങൾ അതിനായി ക്യാമ്പിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള NPR ഫോമിൽ പൂരിപ്പിച്ചുനൽകി, ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അംഗീകാരത്തോടെ, താങ്കൾക്കും കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കും ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്.
- താങ്കളും കുടുംബവും ഈ പ്രദേശത്തെ പുതിയ താമസക്കാരാണെങ്കിൽ NPR ഫോമുകൾ പൂരിപ്പിച്ച് എന്യൂമറേറ്ററുടെ കൈവശം നൽകി പിന്നീടുള്ള ഘട്ടത്തിൽ താങ്കൾക്കും കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കും ക്യാമ്പിൽ ഭാഗഭാക്കാകാവുന്നതാണ്. അതിനുള്ള അറിയിപ്പ് യഥാസമയം നൽകുന്നതാണ്.
- ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്ററിൽ (NPR) ഭാഗഭാക്കാകാനും ആധാർ നമ്പറോടു കൂടിയ ദേശീയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നേടാനുമുള്ള ഈ അവസരം യാതൊരു കാരണവശാലും നഷ്ടപ്പെടുത്താതിരിക്കുക. കാരണം ഇത് നിയമപ്രകാരം നിർബന്ധിതമാണ്. ബയോമെട്രി എടുക്കുന്നതിനുള്ള ഈ അവസരം നഷ്ടപ്പെടുത്തുകയാണെങ്കിൽ അവർക്ക് പിന്നീട് താലൂക്ക് കേന്ദ്രങ്ങളിലോ, ജില്ലാകേന്ദ്രങ്ങളിലോ സന്ദർശിക്കേണ്ടതായിവരും.
- NPR ബയോമെട്രി എടുത്ത ഒരു വ്യക്തി ആധാർ നമ്പറിനു വേണ്ടി മറ്റൊരു രജിസ്ട്രാറിനെ സമീപിച്ച് ബയോമെട്രി എടുക്കണമെന്നില്ല.

*ക്യാമ്പ് നടത്തുന്ന സ്ഥലം :* .....

*തീയതി :* ..... *സമയം :* .....

ക്യാമ്പിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ട രേഖകൾ

- NPR കൈപ്പറ്റ് രസീത്
- റേഷൻ കാർഡ്
- തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതി കാർഡ്
- വോട്ടേഴ്സ് ID കാർഡ്
- ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്
- പാൻ കാർഡ്
- പാസ്പോർട്ട്
- ഇലക്ട്രിസിറ്റി കൺസ്യൂമർ കാർഡ്/ബിൽ
- ഹെൽത്ത് ഇൻഷുറൻസ് കാർഡ്
- കേരള വാട്ടർ അതോറിട്ടി കൺസ്യൂമർ കാർഡ്/ബിൽ

ഇവയിൽ ലഭ്യമായവയുടെ ഒറിജിനൽ മാത്രം (കോപ്പി ആവശ്യമില്ല) കൊണ്ടുവന്നാൽ മതിയാകും.

KYR+ Form

# ദേശീയ ജനസംഖ്യാ രജിസ്റ്റർ (National Population Register - NPR)

## ബയോമെട്രിക് വിവരശേഖരണം (ഫോട്ടോഗ്രാഫുകളും വിരലടയാളവും ഐറിസ് ഇമേജും ശേഖരണഘട്ടം)

താലൂക്ക്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ/കന്റോൺമെന്റ് ബോർഡിന്റെ പേര് * : ..... വില്ലേജിന്റെ പേര് * : .....

| ഇ.ബി. നമ്പർ * | | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ * | |
|---|---|---|---|

| റേഷൻ കാർഡ് നമ്പർ | | ബി.പി.എൽ./എ.പി.എൽ./ അന്ത്യോദയ കാർഡ് നമ്പർ | | ഇലക്ട്രിസിറ്റി കൺസ്യൂമർ നമ്പർ | | കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി കൺസ്യൂമർ നമ്പർ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| ക്രമ നമ്പർ | വ്യക്തിയുടെ പൂർണമായ പേര് | തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി കാർഡ് നമ്പർ | വോട്ടേഴ്സ് ID കാർഡ് നമ്പർ | ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ് നമ്പർ | പാൻ കാർഡ് നമ്പർ | പാസ്പോർട്ട് നമ്പർ | ഹെൽത്ത് ഇൻഷുറൻസ് കാർഡ് നമ്പർ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

* ഈ വിവരങ്ങൾ എന്യൂമറേറ്റർ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

എന്യൂമറേറ്ററുടെ പേരും ഒപ്പും :

മൊബൈൽ നമ്പർ :

വിവരം തരുന്ന ആളുടെ പേരും ഒപ്പും :

മൊബൈൽ നമ്പർ :

सत्यमेव जयते

# ഭാരത സെൻസസ് 2011

# സംക്ഷിപ്ത വീടുപട്ടിക
# (Abridged Houselist)

ാഗം 1

ഥലസൂചനാവിവരങ്ങൾ :

) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി യുടെ പേര് ... കോഡ് നമ്പർ ☐☐ (2) ജില്ലയുടെ പേര് ... .കോഡ് നമ്പർ ☐☐

i) തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡ.ബ്ലോക്ക്/സർക്കിൾ/

ണ്ഡലിന്റെ പേര് ... കോഡ് നമ്പർ ☐☐☐ (4) പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര്... കോഡ് നമ്പർ ☐☐☐☐

) വാർഡ് നമ്പർ ... കോഡ് നമ്പർ ☐☐☐☐ (6) എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ ☐☐☐☐ ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ ☐

വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് രണ്ടോ അതിൽ കൂടുതലോ എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്കുകളായി തിരിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പൂരിപ്പിക്കേണ്ട പ്രസ്താവന

(വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് അതുപോലെ നിലനിർത്തുകയാണെങ്കിൽ ഡാഷ് (-) എന്ന് ഇടുക)

ാഴെ പറയുന്ന വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്കിൽ നിന്നാണ് ഈ എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് രൂപപ്പെടുത്തിയത് :

ടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ... .കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ : ...മുതൽ ... വരെ

ുറിപ്പ് : സാധാരണയായി വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്കുകൾ അതുപോലെ നിലനിർത്തേണ്ടതാണ്.

# ഭാരത സെൻസസ് 2011
## സംക്ഷിപ്ത വീടുപട്ടിക

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ...

സ്ഥലസൂചനാവിവരങ്ങൾ :

(1) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ /യു.ടി യുടെ പേര് കേരളം ... ... ..കോഡ് നമ്പർ 32

(2) ജില്ലയുടെ പേര് ... വയനാട് ... ... ... ... ... ... ... കോഡ് നമ്പർ 03

(3) തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡ.ബ്ലോക്ക്/സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് മാനന്തവാടി കോഡ് നമ്പർ 002

(4) പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര് ... തവിഞ്ഞാൽ ... ... കോഡ് നമ്പർ 00113

(5) വാർഡ് നമ്പർ ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... ... കോഡ് നമ്പർ

(6) എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ... ... ... 0472 ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

**ഭാഗം 2 :** വീടുപട്ടികാ വിവരങ്ങൾ (ഭാഗം –2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ, ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്) :

| ക്രമനമ്പർ (1 ൽ നിന്ന് തുടങ്ങി, ഓരോ വരിയിലും തുടർച്ചയായി നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (1 ൽ നിന്ന് പുതുതായി തുടങ്ങുക) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 0472 | 1 | 1 | താമസസ്ഥലം | 1 | ഉത്തമൻ പി.സി | 1 | 9/2/11 | |
| 2 | 〃 | 2 | 2 | 〃 | 2 | ഫോൻസിസ് എം.ജെ | 2 | 9/2/11 | |
| 3 | 〃 | 3 | 3 | 〃 | 3 | സുന്ദരൻ | 3 | 9/2/11 | |
| 4 | 〃 | 4 | 4 | 〃 | 4 | അയ്യപ്പൻകുട്ടി.വി | 4 | 9/2/11 | |
| 5 | 〃 | 5 | 5 | കട | — | — | — | | |
| 6 | 〃 | 6 | 6 | താമസം | 5 | ആസ | 5 | 9/2/11 | |

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... ...

**ഭാഗം 2** തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.റ്റി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7 | 0472 | 7 | 7 | താമസയിടം | — | ——— | — | 9/2/11 | |
| 8 | 〃 | 8 | 8 | താമസസ്ഥലം | 6 | മുസ്തഫ | 6 | 9/2/11 | |
| 9 | 〃 | 9 | 9 | 〃 | 7 | ശ്രീധരൻ | 7 | 9/2/11 | |
| 10 | 〃 | 10 | 10 | 〃 | 8 | സജീന | 8 | 9/2/11 | |
| 11 | 〃 | 11 | 11 | താമസയിടം | — | ——— | — | | |
| 12 | 〃 | 12 | 12 | താമസസ്ഥലം | 9 | സുനന്ദ ബോധി | 9 | 9/2/11 | |
| 13 | 〃 | 13 | 13 | 〃 | 10 | മുഹമ്മദ് | 10 | 9/2/11 | |
| 14 | 〃 | 14 | 14 | 〃 | 11 | ഫ്രാൻസിസ്കോ | 11 | 10/2/11 | |
| 15 | 〃 | 15 | 15(1) | 〃 | 12 | നെൽസൺ | 12 | 10/2/11 | |
| 16 | 〃 | — | 15(2) | 〃 | 13 | [illegible] | 13 | 10/2/11 | കുടുംബങ്ങൾ 2 |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -3 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... 3

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി 32 | ജില്ല 05 | തഹസിൽ/താലൂക്ക് 002 | പട്ടണം/വില്ലേജ് 0013 | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ 0472 | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് എത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 17 | 0472 | 16 | 16(1) | താമസസ്ഥലം | 14 | [illegible] | 14 | 19/2/11 | |
| 18 | 〃 | — | 16(2) | കട | 15 | [illegible] | — | | |
| 19 | 〃 | 17 | 17(1) | താമസസ്ഥലം | 15 | [illegible] | 15 | 10/2/11 | |
| 20 | 〃 | — | 17(2) | [illegible] | 16 | [illegible] | 16 | 10/2/11 | |
| 21 | 〃 | 18 | 18 | [illegible] | 17 | [illegible] | 17 | 10/2/11 | |
| 22 | 〃 | 19 | 19 | [illegible] | 18 | [illegible] | 18 | 10/2/11 | |
| 23 | 〃 | 20 | 20 | [illegible] | 19 | [illegible] | 19 | 10/2/11 | |
| 24 | 〃 | 21 | 21 | [illegible] | 20 | [illegible] | 20 | 10/2/11 | |
| 25 | 〃 | 131 | 131 | [illegible] | 21 | [illegible] | 21 | 10/2/11 | |
| 26 | 〃 | 128 | 128 | [illegible] | 22 | [illegible] | 22 | 10/2/11<br>14/2/11 | |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യുമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 27 | 0412 | 129 | 129 | വാസയോഗ്യം | 23 | ജോസഫ് | 23 | 11/2/14 | |
| 28 | 11 | 25 | 25 | 11 | 24 | ചാന്തു | 24 | 11/2/14 | |
| 29 | 11 | 26 | 26 | 11 | 25 | അപ്പുക്കുട്ടൻ | 25 | 11/2/14 | |
| ~~30~~ X | 11 | 27 | 27 | 11 | 26 | ഗംഗാധരൻ | 26 | 11/2/14 ~~14/2/14~~ | |
| 31 | 11 | 28 | 28 | 11 | 27 | ദേവകി. പി.സി | 27 | 11/2/14 | |
| 32 | 11 | 29 | 29 | 11 | 28 | മാധവി പി.സി | 28 | 11/2/14 | |
| 33 | 11 | 30 | 30 | 11 | 29 | കൊച്ചുമുഹമ്മദ് | 29 | 12/2/14 | |
| 34 | 11 | 31 | 31 | 11 | 30 | ജോസഫ് | 30 | 10/2/14 | |
| 35 | 1 | 32 | 32 | 11 | 31 | രാമകൃഷ്ണൻ | 31 | 12/2/14 | |
| 36 | 11 | 33 | 33 | 11 | 32 | ശാന്ത | 32 | 12/2/14 14/2/14 16/2/14 | |

97
104

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള പ്രെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

| സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : | സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യുമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 32 | 03 | 002 | 0013 | | 0472 | |

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനഃസന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 37 | 0472 | 34 | 34 | താമസം | 33 | അബ്ദു | 33 | 12/2/11 | |
| 38 | 11 | 35 | 35 | 11 | 34 | ഷാജഹാൻ | 34 | 12/2/11 | |
| 39 | 4 | 36 | 36 | 11 | 35 | ഫരീദ് | 35 | 12/2/11 | |
| 40 | 1 | 22 | 22 | 4 | 36 | മൊയ്തുണ്ണി | 36 | 12/2/11 | |
| 41 | 4 | 23 | 23 | 4 | 37 | നാണു | 37 | 12/2/11 | |
| 42 | 4 | 37 | 37 | 4 | 38 | സെയ്തലവി | 38 | 13/2/11 | |
| 43 | 4 | 39 | 39 | 4 | 39 | ബഷീർ | 39 | 13/2/111 | |
| 44 | 4 | 41 | 41 | 4 | 40 | ചാലോസ് തോമസ് | 40 | 16/2/11 | |
| 45 | 4 | 42 | 42 | 4 | 41 | ~~ജോസഫ് തോമസ്~~ | 41 | 13/2/11 | കുടുംബനമ്പർ 370 |
| 46 | 4 | 43 | 43 | 4 | 42 | സുകുമാരൻ | 42 | 13/2/111 | |

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... ...

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഉപാധ്യായിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 47 | 0472 | 44 | 44 | താമസം | 43 | രാധാമണി | 43 | 13/2/14 16/2/14 | A |
| 48 | 〃 | 45 | 45 | ചായ്പ്പാടസ് | — | — | — | | |
| 49 | 〃 | 46 | 46 | താമസം | 44 | സരസമ്മിനി | 44 | 13/2/14 | |
| 50 | 〃 | 47 | 47 | 〃 | 45 | സി.കുഞ്ഞുമുഹമ്മദ് | 45 | 13/2/14 | |
| 51 | 〃 | 48 | 48 | 〃 | 46 | [illegible] | 46 | 13/2/14 | |
| 52 | 〃 | 50 | 50 | 〃 | 47 | വനിയക്കുട്ടി | 47 | 13/2/14 | |
| 53 | 〃 | 51 | 51 | 〃 | 48 | അലവി. | 48 | 13/2/14 16/2/14 | |
| 54 | 〃 | 52 | 52 | താമസം [illegible] | — | ഒ.പ ജോക്കബ് | — | 13/2/14 | ഇതിനു തൊട്ടുമുകളിലെ കുടുംബ നമ്പർ 47 ആണ്. |
| 55 | 〃 | 53 | 53 | താമസം [illegible] | 49 | സി മുഹമ്മദ് | 49 | 13/2/14 | |
| 56 | 〃 | 55 | 55 | 〃 [illegible] | 50 | വത്സിസ് ചിൻ.നി. | 50 | 14/2/14 | |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (H L S) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്

പേജ് നമ്പർ... 5

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി 32 | ജില്ല 03 | തഹസിൽ/താലൂക്ക് 002 | പട്ടണം/വില്ലേജ് 0013 | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ 00172 | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(H L S ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (H L S ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(H L S ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് എത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (H L S ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (H L S ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (H L S ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7. | 8 | 9 | 10 |
| 57 | 0472 | 56 | 56 | താമസം | 51 | ചിന്റൻ വി.എ | 51 | 24/2/14 | |
| 58 | 〃 | 57 | 57 | 〃 | 52 | രാധാമണി | 52 | 24/2/14 | |
| 59 | 〃 | 58 | 58 | 〃 | 53 | സിജിത്ത് | 53 | 24/2/14 | |
| 60 | 〃 | 60 | 60 | 〃 | 54 | ഡിന്റു | 54 | 24/2/14 | |
| 61 | 〃 | 61 | 61 | 〃 | 55 | ഗോപകുമാർ സിജി.കുമാരൻ | 55 | 24/2/14 | കുടുംബം മാറി |
| 62 | 〃 | 62 | 62 | 〃 | 56 | ഗോപി | 56 | 24/2/14 | |
| 63 | 〃 | 63 | 63 | 〃 | 57 | രാമനാഥ | 57 | 24/2/14 | |
| 64 | 〃 | 64 | 64 | 〃 | 58 | രാജൻ. | 58 | 24/2/14 | |
| 65 | 〃 | 65 | 65 | 〃 | 59 | കുഞ്ഞനന്ത്രി. | 59 | 24/2/14 | |
| 66 | 〃 | 66 | 66 | 〃 | 60 | കരിങ്കു | 60 | 24/2/14 | |

20 20

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... ...

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 67 | 472 | 67 | 67(1) | വീട് | 61 | ഇബ്രാഹിം | 61 | 16/2/11 | |
| 68 | 〃 | — | 67(2) | പൊളിഞ്ഞ | — | — | — | | |
| 69 | 〃 | 68 | 68 | വീട് | 62 | അലിക്കുട്ടി | 62 | 16/2/11 | |
| 70 | 〃 | 69 | 69 | 〃 | 63 | മൊയ്തു | 63 | 16/2/11 | |
| 71 | 〃 | 70 | 70 | 〃 | 64 | നാസർ | 64 | 16/2/11 | |
| 72 | 〃 | 71 | 71 | 〃 | 65 | ഖാദർകുട്ടി | 65 | 16/2/11<br>20/2/11 | |
| 73 | 〃 | 72 | 72 | 〃 | 66 | ബഷീർ | 66 | 16/2/11 | |
| 74 | 〃 | 73 | 73 | 〃 | 67 | നാരായണൻ | 67 | 16/2/11 | മാറിപ്പോയി 20/2 |
| 75 | 〃 | 74 | 74 | 〃 | 68 | സിദ്ദീഖ് | 68 | 16/2/11<br>20/2/11 | |
| 76 | 〃 | 76 | 76 | 〃 | 69 | കുഞ്ഞാൻ | 69 | 16/2/11 | |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി: 32 | ജില്ല: 03 | തഹസിൽ/താലൂക്ക്: 002 | പട്ടണം/വില്ലേജ്: 0013 | വാർഡ്: | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ: 0477 | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ: | 2011

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 77 | 0472 | 77 | 77 | വാസയോഗ്യം | — | — | — | | |
| 78 | 〃 | 78 | 78 | വാസം | 70 | സെയ്തുട്ടിൻ | 70 | 16/2/11 | |
| 79 | 〃 | 79 | 79 | 〃 | 71 | മുസ്തഫ | 71 | 16/2/11 | |
| 80 | 〃 | 80 | 80 | 〃 | 72 | മുഹമ്മദ് | 72 | 16/2/11 | |
| 81 | 〃 | 81 | 81 | 〃 | 73 | ഫൈസൽ | 73 | 16/2/11<br>24/2/11 | |
| 82 | 〃 | 82 | 82 | 〃 | 74 | മൊയ്തീൻ | 74 | | |
| 83 | 〃 | 84 | 84 | 〃 | 75 | മോഹൻദാസ് | 75 | 16/2/11 | |
| 84 | 〃 | 85 | 85 | 〃 | 76 | ബോസ് | 76 | 18/2/11 | |
| 85 | 〃 | 83 | 83 | 〃 | 77 | നബീസ | 77 | 18/2/11 | |
| 86 | 〃 | 86 | 86 | 〃 | 78 | അബൂബക്കർ | 78 | 18/2/11 | |

**ഭാഗം 2** തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

**സ്ഥലസൂചനാ കോഡ്** : സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യുമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 87 | 472 | 88 | 88 | താമസം | 79 | അമ്മിണി | 79 | 18/2/11 24/2/11 | |
| 88 | 〃 | 89 | 89 | 〃 | 80 | ചന്ദ്രനാരൻ | 80 | 18/2/11 | |
| 89 | 〃 | 90 | 90 | 〃 | 81 | ലീലാമ്മ | 81 | 18/2/11 | |
| 90 | 〃 | 91 | 91 | 〃 | 82 | നാരായണൻ | 82 | 18/2/11 | |
| 91 | 〃 | 92 | 92 | 〃 ൨൬ | 83 | നസീമ | 83 | 18/2/11 | |
| 92 | 〃 | 93 | 93 | താമസമില്ല | — | ——— | —— | | |
| 93 | 〃 | ——— | | | | | | | |
| 94 | 〃 | 95 | 95 | താമസം | 84 | ചന്ദ്രമതിയമ്മ | 84 | 20/2/11 | — |
| 95 | 〃 | 94 | 94 | 〃 | 85 | രമണി | 85 | 20/2/11 | |
| 96 | 〃 | 96 | 96 | 〃 | 86 | നാസർ .V | 86 | 24/2/11 24/2/11 | |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി: 32 | ജില്ല: 03 | തഹസിൽ/താലൂക്ക്: 002 | പട്ടണം/വില്ലേജ്: 0013 | വാർഡ്: | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ: 0272 | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ:

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 97 | 0472 | 97 | 97 | വീട് | 87 | നാണു സി. എ | 87 | 20/2/11 | |
| 98 | 4 | 99 | 99 | താമസമില്ല | — | കുഞ്ഞിരാമൻ | — | | |
| 99 | 4 | 101 | 101 | 4 | — | — | — | | |
| 100 | 4 | 100 | 100 | വീട് | 88 | നാരായണൻ | 88 | 20/2/11 | |
| 101 | 4 | 98 | 98 | 4 | 89 | ദേവു | 89 | 20/2/11 | |
| 102 | 4 | 103 | 103(1) | 4 | 90 | വത്സൻ | 90 | 20/2/11 | |
| 103 | 4 | — | 103(2) | നൊട്ടോറത്ത് | — | — | — | | |
| 104 | 4 | 104 | 104 | താമസം | 91 | കുഞ്ഞിരാമൻ | 91 | 20/2/11 | |
| 105 | 4 | 106 | 106 | 4 | 92 | വിജയൻ | 92 | 20/2/11 | |
| 106 | 4 | 107 | 107 | താമസമില്ല | — | — | — | | |

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... ...

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.റ്റി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 107 | 0472 | 108 | 108 | താമസം | 93 | നാരായണൻ | 93 | 20/2/11 | |
| 108 | 〃 | 109 | 109 | 〃 | 94 | രാഘവൻ | 94 | 20/2/11 | |
| 109 | 〃 | 110 | 110 | താമസമില്ല | — | — | — | | |
| 110 | 〃 | 122 112 | 112 | താമസം | 95 | ഗോപിനാഥൻ | 95 | 24/2/11 | |
| 111 | 〃 | 123 | 123 | 〃 | 96 | ദാസ്കരൻ | 96 | 20/2/11 | |
| 112 | 〃 | 121 | 121(1) | 〃 | 97 | കുഞ്ഞൻ | 97 | 20/2/11 | |
| 113 | 〃 | — | 121(2) | താമസമില്ല | — | — | — | | |
| 114 | 〃 | 119 | 119 | താമസം | 98 | നന്ദി | 98 | 20/2/11 | |
| 115 | 〃 | 120 | 120 | താമസമില്ല | — | — | — | | |
| 116 | 〃 | 118 | 118 | താമസമില്ല | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... 46

| സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : | സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യുമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 32 | 03 | 052 | 0013 | | 0472 | |

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) 2011 3/16 | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 117 | 0472 | 117 | 117 | [illegible] | — | — | — | | |
| 118 | 〃 | 111 | 111 | [illegible] | 99 | [illegible] | 99 | 20/01/11 | |
| 119 | 〃 | 112 | 112 | 〃 | 100 | [illegible] | 100 | 24/2/11 | 2011 |
| 120 | 〃 | 113 | 113 | 〃 | 101 | [illegible] | 101 | 24/2/11 | |
| 124 | 〃 | 114 | 114 | 〃 | 102 | [illegible] | 102 | 24/2/11 | |
| 122 | 〃 | 115 | 115 | 〃 | 103 | [illegible] | 103 | 24/2/11 | |
| 123 | 〃 | 116 | 116 | 〃 | 104 | [illegible] | 104 | 24/2/11 | |
| 124 | 〃 | 124 | 124 | 〃 | 105 | [illegible] | 105 | 24/2/11<br>26/2/11 | [illegible] |
| 125 | 〃 | 125 | 125 | 〃 | 106 | [illegible] | 106 | 24/2/11 | |
| 126 | 〃 | 126 | 126 | [illegible] | 107 | [illegible] | 107 | 24/2/11 | |

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... ...

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

3/6

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) 20 | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 127 | 0472 | 127 | 127 | താമസം | 108 | ബാസ്കരൻ | 108 | 23/2/11 | |
| 128 | 〃 | 143 | 143 | 〃 | 109 | സാവിത്രി.P.U | 109 | 23/2/11 | |
| 129 | 〃 | 145 | 145 | 〃 | 110 | സിനാജുദ്ദീൻ | 110 | 23/2/11 | |
| 130 | 〃 | 146 | 146 | 〃 | 111 | C.A മുഹമ്മദ് | 111 | 23/2/11 | |
| 131 | 〃 | 147 | 147 | 〃 | 112 | മുഹമ്മദ്.P | 112 | 23/2/11 28/2/11 | |
| 132 | 〃 | 148 | 148 | 〃 | 113 | [illegible] | 113 | 23/2/11 | |
| 133 | 〃 | 149 | 149 | 〃 | 114 | 201 രാധ ഗോപിനാഥൻ | 114 | 23/2/11 | കടയും നടത്തുന്നു |
| 134 | 〃 | 142 | 142 | 〃 | 115 | നാസിർ | ~~115~~ | 23/2/11 | തൊട്ടടുത്ത വീട്ടിൽ ചെന്നപ്പോൾ ആൾ |
| 135 | 〃 | 150 | 150 | 〃 | 116 | ഫാത്തിമ | 116 | 23/2/11 | |
| 136 | 〃 | 151 | 151 | 〃 | 117 | നാസർ | 117 | 23/2/11 | |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (H L S) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

| സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : | സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 32 | 03 | 002 | 0913 | | 0472 | |

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(H L S ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (H L S ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(H L S ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (H L S ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (H L S ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (H L S ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 137 | 0472 | 152 | 152 | വീടാണ് | 118 | അബ്ദുൽ കരീം | 118 | 24/2/11 | |
| 138 | 〃 | 153 | 153 | 〃 | 119 | സുഹറ | 119 | 24/2/11 | |
| 139 | 〃 | 154 | 154 | ഫണ്ടി ചെക്ക് | — | — | — | | |
| 140 | 〃 | 155 | 155 | വീടാണ് | 120 | അബൂബക്കർ | 120 | 24/2/11<br>26/2/11 | |
| 141 | 〃 | 156 | 156 | 〃 | 121 | [illegible] | 121 | 23/2/11 | [illegible] |
| 142 | 〃 | 157 | 157 | 〃 | 122 | നിസാർ. P.A | 122 | 23/2/11 | |
| 143 | 〃 | 158 | 158 | 〃 | 123 | അലവി | 123 | 23/2/11 | |
| 144 | 〃 | 159 | 159 | 〃 | 124 | മുഹമ്മദ് | 124 | 23/2/11 | |
| 145 | 〃 | 160 | 160 | 〃 | 125 | നാരായണിക്കുട്ടി. | 125 | 23/2/11 | |
| 146 | 〃 | 161 | 161 | 〃 | 126 | [illegible] | 126 | 23/2/11 | [illegible] |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.റ്റി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 147 | 0472 | 162 | 162 | വീടാണ് | 127 | രാമകൃഷ്ണൻ | 127 | 24/2/14 | |
| 148 | 〃 | 102 | 102 | 〃 | 128 | ശ്രീദേവി | 128 | 24/2/14 | |
| 149 | 〃 | 105 | 105 | 〃 | 129 | നിലേഷ് | 129 | 24/2/14 | |
| 150 | 〃 | 38 | 38 | 〃 | 130 | അപ്പുക്കുട്ടൻ | 130 | 24/2/14 | |
| 151 | 〃 | 49 | 40(1) 49 | 〃 | 131 | ചന്ദ്രൻ | 131 | 24/2/14 | |
| 152 | 〃 | 49 54 | 49 54 | 〃 | 132 | രാജേന്ദ്രകുമാർ | 132 | 24/2/ | |
| 153 | 〃 | 87 | 87 | 〃 | 133 | ശ്രീല | 133 | 24/2/ | |
| 154 | 〃 | 40 | 40(1) 40 | 〃 | 134 | ഹരിദാസൻ | 134 | 24/2/ | 1 |
| 155 | 〃 | 163 | 163 | 〃 | 135 | വേലിക്ക് സി.എ | 135 | 24/2 | |
| 156 | 〃 | 164 | 164 | 〃 | 136 | ദാസൻ സി.എ | 136 | 24/2/ | |

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി: 32 | ജില്ല: 03 | തഹസിൽ/താലൂക്ക്: 002 | പട്ടണം/വില്ലേജ്: 0013 | വാർഡ്: | എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ: 0672 | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ:

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് എത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 157 | 0472 | 165 | 165 | വീട് | 137 | [illegible] | 137 | 26/2 | |
| 158 | 〃 | 166 | 166 | 〃 | 138 | [illegible] | 138 | 26/2 | |
| 159 | 〃 | 168 | 168 | 〃 | 139 | [illegible] | 139 | 26/2 | |
| 160 | X | 167 | 167 | 〃 | 140 | [illegible] | 140 | 26/2 | |
| 161 | 〃 | 169 | 169 | 〃 | 141 | [illegible] | 141 | 26/2 | |
| 162 | 〃 | 171 | 171 | 〃 | 142 | [illegible] | 142 | 26/2 | |
| 163 | 〃 | 172 | 172 | 〃 | 143 | [illegible] | 143 | 26/2 | |
| 164 | 〃 | 170 | 170(1) | 〃 | 144 | [illegible] | 144 | 26/2 | |
| 165 | 〃 | — | 170(2) | [illegible] | — | — | — | | |
| 166 | 〃 | 173 | 173 | വീട് | 145 | [illegible] | 145 | 26/2 | |

പേജ് നമ്പർ... ... ... ... ... ...

ഭാഗം 2 തുടർച്ച : (ഭാഗം -2 ലെ 2 മുതൽ 7 വരെയുള്ള കോളങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട വീടുകളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനും വീടുകളുടെ സെൻസസിനും ഉള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ (HLS) നിന്നും പകർത്തി എഴുതേണ്ടതാണ്)

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ചയായി ഓരോ വരിയിലും നമ്പർ കൊടുക്കുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ(HLS ന്റെ സ്ഥലസൂചനാ വിവരങ്ങളിൽ മുകൾ ഭാഗത്ത് വലത്തേയറ്റം) | കെട്ടിട നമ്പർ (HLS ന്റെ 2-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ(HLS ന്റെ 3-ാം കോളം) | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (HLS ന്റെ 7-ാം കോളം: യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (HLS ന്റെ 9-ാം കോളം) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (HLS ന്റെ 13-ാം കോളം) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 167 | 0472 | 174 | 174 | തനതായ | 146 | രമേശൻ | 146 | 28/2 | |
| 168 | 〃 | 140 | 140 | 〃 | 147 | രാജു ഫിലിപ്പ് | 147 | 28/2 | |
| 169 | 〃 | 141 | 141 | 〃 | 148 | സന്തോഷ് | 148 | 28/2 | |
| 170 | 〃 | 139 | 139 | 〃 | 149 | സാബു സി. കെ | 149 | 28/2 | |
| 171 | 〃 | 138 | 138 | 〃 | 150 | ദാനർ | 150 | 28/2 | |
| 172 | 〃 | 175 | 175 | 〃 | 151 | ചിത്രവിലാസ് | 151 | 28/2 | |
| 173 | 〃 | 132 | 132 | 〃 | 152 | ചന്ദ്രൻ | 152 | 28/2 | |
| 174 | 〃 | 133 | 133 | 〃 | 153 | വിശ്വൻ | 153 | 28/2 | |
| 175 | 4 | 136 | 136 | 〃 | 154 | നന്ദി | 154 | 28/2 | |
| 176 | 1 | 130 | 130 | താമസമില്ല | — | — | — | | |

# ഭാരത സെൻസസ് 2011
## സംക്ഷിപ്ത വീടുപട്ടിക

പേജ് നമ്പർ ...

സ്ഥലസൂചനാവിവരങ്ങൾ :

(1) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ/യു.ടി യുടെ പേര് കേരളം ... കോഡ് നമ്പർ 32

(2) ജില്ലയുടെ പേര് വയനാട് കോഡ് നമ്പർ 03

(3) തഹസിൽ/താലൂക്ക്/പോ.സ്റ്റേഷൻ/ഡ.ബ്ലോക്ക്/സർക്കിൾ/മണ്ഡൽ ന്റെ പേര് മീനങ്ങാടി കോഡ് നമ്പർ 002

(4) പട്ടണത്തിന്റെ/വില്ലേജിന്റെ പേര് മീനങ്ങാടി കോഡ് നമ്പർ 00713

(5) വാർഡ് നമ്പർ ... കോഡ് നമ്പർ

(6) എന്യൂമറേഷൻ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ 0472 ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ 1

**ഭാഗം 3 :** ഭാഗം 2 -ന്റെ അനുബന്ധം(ഭാഗം 2 -ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതും ജനസംഖ്യാ കണക്കെടുപ്പിനിടയിൽ എന്യൂമറേറ്റർ കാണാനിടയായതുമായ കെട്ടിടങ്ങൾ/ സെൻസസ് വീടുകൾ/കുടുംബങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ളത്.)

| ക്രമനമ്പർ (ഭാഗം 2-ന്റെ അവസാന പേജിൽ നിന്നും തുടരുക) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ (ഭാഗം 3 ന് ബാധകമല്ല) | കെട്ടിട നമ്പർ | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം വിവരിക്കുക) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (ഭാഗം 3 ന് ബാധകമല്ല) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (പൂർണമായ പേര് എഴുതുക) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (ഭാഗം 2-ന്റെ അവസാന പേജിൽ നിന്നും തുടരുക) | സന്ദർശന/പുനർ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 177 | | | 52 | താമസം | | ഉ.ചിരുകണ്ണൻ | 155 | 28/2/11 | താമസം തുടങ്ങി |
| 178 | | | 128/1 | താമസം | | കുഞ്ഞിമോൾ | 156 | 28/2/11 | പൂട്ടിക്കിടക്കുന്നു |
| 179 | | 169/1 | 169/1 | താമസം | | അബ്ദുൾ നാസർ | 157 | 28/2/11 | പൂട്ടിക്കിടക്കുന്നു |
| 180 | | 142/1 | 142/1 | താമസം | | നാസിർ | 158 | 12/2/11 | പൂട്ടിക്കിടന്നതിനാൽ വിട്ടു |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | Alex 4/3/11 | | | |
| | | | | | | Aleyamma P.M 0472-1 | | | |

ഭാഗം 3 : തുടർച്ച

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.ടി | ജില്ല | തഹസിൽ/താലൂക്ക് | പട്ടണം/വില്ലേജ് | വാർഡ് | എന്യൂമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ | ഉപ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ

| ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | വീടുപട്ടികാ ബ്ലോക്ക് നമ്പർ (ഭാഗം 3 ന് ബാധകമല്ല) | കെട്ടിട നമ്പർ | സെൻസസ് വീടിന്റെ നമ്പർ | സെൻസസ് വീട് ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു (യഥാർത്ഥ ഉപയോഗം വിവരിക്കുക) | കുടുംബത്തിന്റെ നമ്പർ (ഭാഗം 3 ന് ബാധകമല്ല) | കുടുംബനാഥന്റെ പേര് (പൂർണമായ പേര് എഴുതുക) | കുടുംബത്തിന്റെ ക്രമനമ്പർ (മുൻ പേജിന്റെ തുടർച്ച) | സന്ദർശന/പുനഃ സന്ദർശന തീയതി | റിമാർക്സ് |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

സ്ഥലസൂചനാ കോഡ് : സംസ്ഥാനം/യു.റ്റി 32 | ജില്ല 03 | തഹസിൽ/താലൂക്ക് 002 | പട്ടണം/വില്ലേജ് 0013 | വാർഡ് | എന്യുമറേഷൻബ്ലോക്ക് നമ്പർ 0472 | ഉപ ബ്ലോക്ക നമ്പർ F

ഭാഗം 5 : ജനസംഖ്യാ കണക്കെടുപ്പിന്റെ അവസാന പരിശോധന (റിവിഷണൽ റൗണ്ട്) പൂർത്തിയായ ശേഷം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

(എ) എന്യുമറേഷൻ ബ്ലോക്കിലെ ജനസംഖ്യ ..... 671 ..... (ബി ) ആൾതാമസമുള്ള വീടുകളുടെ എണ്ണം ..... ~~158~~ 157 ..... (സി) ആകെ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം ..... ~~158~~ 157

ഭാഗം 6

**CENSUS OF INDIA 2011**
**POPULATION ENUMERATION**

## Certificate of complete coverage and inventory of used / unused material for Enumerator

1. This is to certify that:
   - i. I have prepared the layout map as per the instructions and as per the boundaries shown/provided by my Charge Officer/Supervisor
   - ii. I have included all the buildings in the layout map and no area is left out
   - iii. I have updated the house numbering and Abridged Houselist
   - iv. I have personally filled in all the Schedules, forms, layout map etc as per the instructions.
   - v. I have covered all the buildings, Census houses viz. fully residential, fully non-residential and partly residential and all the households, including the institutional households and the hous households found on the night of February 28th 2011 in my Enumeration Block without omission or duplication. Instruction Manual/s and the Enumerator's kit items have been provided to me.

**The inventory of material used / unused during Census of India, 2011 Population Enumeration is as under:**

| Particulars | No. of blank Schedules/Forms Received from the Supervisor | No. of Filled-in Schedules/forms returned to Supervisor | No. of Blank/Spoile Schedules/forms return Supervisor |
|---|---|---|---|
| Layout Map | 1 | 1 | |
| Household Schedules | Number of forms : 175<br>Form No. From 0119 - 8001 / 0122 - 1001 To 0119 - 8100 / 0122 - 1075 | 169 | 13 |
| Enumerator's Abstract (2 copies) | 2 | 2 | |

Signature of Enumerator Aley 4/3/11 Name in block letter ALEYAMMA. P.M Place. Nemmeni Date 4/3/11

**ACKNOWLEDGEMENT BY THE SUPERVISOR**

Received the filled-in as well as blank/spoiled schedules etc. as stated above.

Signature of Supervisor 5/3/11 Name SHYLA A.Y. ( in block letters) Place: Nenmemeni Date: 5.3.11

## CENSUS OF INDIA 2011 – HOUSELISTING & HOUSING CENSUS

## PRACTICE SHEET FOR CORRECTLY WRITING ARABIC NUMERALS

| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MGIPK—5/RGI/ND/09(394)—01.02.10—27,53,700 Cps.

**CENSUS OF INDIA 2011** *Confidential when filled*

# ENUMERATOR'S ABSTRACT

(To be prepared from the 'Summary Totals' compiled on the last page of the Working Sheet of the Normal Households)

**Location Particulars:**

Name of State/UT KERALA Code No. 32

Name of District KASARAGOD Code No. 01

Name of Tahsil/Taluk/PS/Dev.Block/Circle/Mandal etc. KASARAGOD Code No. 001

Name of Town/Village KOLIYOOR Code No. 0005

Number of ward..... Code No. ____ Panchayat Ward Code* 0201
(only for towns)

Enumeration Block No & Sub-Block No 0048 — -

**Occupied residential houses and households:**

| | |
|---|---|
| Total number of occupied residential houses..... (Copy the figure from Sub-section (B) of *Section 5 of the Abridged Houselist*) | 047 |
| Number of Normal households..... | 047 |
| Number of Institutional households..... | - |
| Number of Houseless households..... | - |
| Total Number of households..... | 047 |

| Serial Number | Particulars | Persons | Males | Females | Others |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Population of Normal Households (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Normal' line of Summary Totals) | 315 | 170 | 145 | - |
| 2 | Population of Institutional Households (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Institutional' line of Summary Totals) | - | - | - | - |
| 3 | Population of Houseless Households (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Houseless' line of Summary Totals) | - | - | - | - |
| 4 | Total Population of the Enumeration Block (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 315 | 170 | 145 | - |
| 5 | Number of children in age-group 0-6 (Cols. 8,9,10 and 11 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 29 | 16 | 13 | - |
| 6 | Number of literates (Cols. 12,13,14 and 15 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 267 | 148 | 119 | - |
| 7 | Number of Illiterates (Cols. 16,17,18 and 19 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 48 | 22 | 26 | - |

**Note:** Columns mentioned within brackets against Serial numbers 4 to 7 refer to columns of the 'Summary Total' line of the last page of the Working Sheets meant for Normal Households from which data have to be posted.

*To be filled for Rural villages, Census Towns, Out growths.

**Checked and found correct**

Dated signature of Supervisor 19/3/2011 Dated signature of Enumerator 19/3/2011

Name of Supervisor VENKITRAMANA. U Name of Enumerator Damodara Moolya. K

MGIPK—24/RGI/ND/10 (318)—22.10.10—6,635 Cps.

**CENSUS OF INDIA 2011** *Confidential when filled*

# ENUMERATOR'S ABSTRACT

(To be prepared from the 'Summary Totals' compiled on the last page of the Working Sheet of the Normal Households)

**Location Particulars:**

Name of State/UT Kerala Code No. 32

Name of District Kasaragod Code No. 01

Name of Tahsil/Taluk/PS/Dev.Block/Circle/Mandal etc. Kasaragod Code No. 001

Name of Town/Village Kaliyoor Code No. 0006

Number of ward Code No. 0049 Panchayat Ward Code*
(only for towns)

Enumeration Block No & Sub-Block No 0049 – 1

**Occupied residential houses and households:**

| | |
|---|---|
| Total number of occupied residential houses (Copy the figure from Sub-section (B) of *Section 5 of the Abridged Houselist*) | 112 |
| Number of Normal households | 112 |
| Number of Institutional households | 002 |
| Number of Houseless households | — |
| Total Number of households | 114 |

| Serial Number | Particulars | Persons | Males | Females | Others |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Population of Normal Households (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Normal line of Summary Totals) | 544 | 285 | 259 | — |
| 2 | Population of Institutional Households (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Institutional line of Summary Totals) | 11 | — | 11 | — |
| 3 | Population of Houseless Households (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Houseless line of Summary Totals) | — | — | — | — |
| 4 | Total Population of the Enumeration Block (Cols. 4, 5, 6 and 7 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 555 | 285 | 270 | — |
| 5 | Number of children in age-group 0-6 (Cols. 8,9,10 and 11 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 47 | 27 | 20 | — |
| 6 | Number of literates (Cols. 12,13,14 and 15 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 464 | 244 | 220 | — |
| 7 | Number of Illiterates (Cols. 16,17,18 and 19 of the 'Grand Total' line of Summary Totals) | 91 | 41 | 50 | — |

**Note:** Columns mentioned within brackets against Serial numbers 4 to 7 refer to columns of the 'Summary Total' line of the last page of the Working Sheets meant for Normal Households from which data have to be posted.

*To be filled for Rural villages, Census Towns, Out growths.

**Checked and found correct**

Dated signature of Supervisor..... Dated signature of Enumerator... 9/3/2011

Name of Supervisor Jayathra. C. Name of Enumerator Mahabaleshwara Bhat

MGIPK—24/RGI/ND/10 (318)—22.10.10—6,635 Cps.

Validate Print Help

# Item Rate BoQ

**Tender Inviting Authority: Directorate of Census Operations,Kerala**

**Name of Work:Disposal of Census Records of 2011,National Population Register ( NPR) Schedules and other connected records:**

**Contract No: D-21012/1/18**

| **Name of the Bidder/ Bidding Firm / Company :** | |
|---|---|

**PRICE SCHEDULE**

**(This BOQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevent columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only )**

| NUMBER # | TEXT # | NUMBER # | TEXT # | NUMBER | NUMBER # | NUMBER # | TEXT # |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sl. No. | Item Description | Quantity | Units | Estimated Rate in Rs. P | BASIC RATE In Figures To be entered by the Bidder in Rs. P | TOTAL AMOUNT Without Taxes in Rs. P | TOTAL AMOUNT In Words |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 13 | 53 | 55 |
| 1 | **Census Records of 2011,National Population Register ( NPR) Schedules and other connected records** | | | | | | |
| 1.01 | Census Records of 2011,National Population Register ( NPR) Schedules and other connected records | 215000 | Nos | 0.00 | | **0.00** | INR Zero Only |
| **Total in Figures** | | | | | | **0.00** | INR Zero Only |
| **Quoted Rate in Words** | **INR Zero Only** | | | | | | |