Addl Dir (EDP)

2011

OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA
(Government of India, Ministry of Home Affairs)
2/A, Man Singh Road, New Delhi – 110 011

No.35018/4/2012- Ad.IV. Dated 25th September, 2013

CIRCULAR

Sub: Selection for appointment on deputation basis in the office of the Registrar General, India, New Delhi and Directorate of Census Operations.

Applications are invited for filling up the following posts on deputation basis in the office of the Registrar General, India, New Delhi and Directorates of Census Operations all over India:

Sl.No	Name of the post	Posts to be filled up on core side.	Posts to be filled up for Census	Total	Pay scale
1	2	3	4	5	6
1	Senior Translator	5	-	5	Pre-revised Rs.5,500-9,000 Revised PB-2 Rs.9,300-34,800+ Grade Pay Rs.4600.
2	Senior Technical Assistant (Printing)	14	20	34	Pre-revised R.5,500-9,000 Revised PB-2 Rs.9,300-34,800+ Grade Pay Rs.4200.
3	Senior Draughtsman	47 *	32	79	As in Serial No.2 above. .
4	Geographer	24 *	---	24	Revised PB-2 Rs.9300-34800/- plus Gr.Pay Rs.4200/-
5	Statistical Investigator Gr.II.	345	134	479	As in Serial No.2 above.
6	Junior Translator	10 *	7	17	As in Serial No.4 above.
7	Stenographer Gr.I.	12	-	12	As in Serial No.2 above.
8	Stenographer Gr.II	19 *	-	19	PB-1 (Rs.5200-20200) + Gr.Pay Rs.2400.

1142/Addl Dir/EB

1489/DPO/BB
07-10-13

Pl. upload on web for public.
Circulated on Orgi web site
Sh. Mukesh (DPA)
Smt. Om Jhumka (C. Section)
DD (Sh. Rohtash)

भारत सरकार/Government of India
गृह मंत्रालय/Ministry of Home Affairs
भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय
OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA
2/ए, मानसिंह रोड, नई दिल्ली - 110011
2/A, Man Singh Road New Delhi – 110011

2011

सं. 35018/4/2012-प्रशा. IV

दिनांक : 25 सितम्बर, 2013

परिपत्र

विषय : भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय, नई दिल्ली और जनगणना कार्य निदेशालयों में प्रतिनियुक्ति आधार पर नियुक्ति हेतु चयन ।

भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय, नई दिल्ली और सम्पूर्ण भारत के जनगणना कार्य निदेशालयों में प्रतिनियुक्ति आधार पर निम्नलिखित पदों को भरे जाने हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं :

क्र.सं.	पद का नाम	भरे जाने वाले कोर पद	जनगणना हेतु भरे जाने वाले पद	योग	वेतनमान
1	2	3	4	5	6
1	वरिष्ठ अनुवादक	5	-	5	पूर्व-संशोधित 5500-9000/-रुपये संशोधित पीबी-2 9300-34800/- + ग्रेड वेतन 4600/-रुपये
2	वरिष्ठ तकनीकी सहायक(मुद्रण)	14	20	34	पूर्व-संशोधित 5500-9000/-रुपये संशोधित पीबी-2 9300-34800/- + ग्रेड वेतन 4200/-रुपये
3	वरिष्ठ प्रारूपकार	47*	32	79	उपर्युक्त क्रम संख्या 2 के सदृश
4	भूगोलवेत्ता	24*	---	24	संशोधित पीबी-2 9300-34800/- रुपये + ग्रेड वेतन 4200/-रुपये
5	सांख्यिकी अन्वेषक ग्रेड-II	345	134	479	उपर्युक्त क्रम संख्या 2 के सदृश
6	कनिष्ठ अनुवादक	10*	7	17	उपर्युक्त क्रम संख्या 4 के सदृश
7	आशुलिपिक ग्रेड-I	12	-	12	उपर्युक्त क्रम संख्या 2 के सदृश
8	आशुलिपिक ग्रेड-II	19*	-	19	पीबी-1 (5200-20200/-रुपये) + ग्रेड वेतन 2400/-रुपये
9	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	2	31	33	उपर्युक्त क्रम संख्या 2 के सदृश

9	Junior Accounts Officer	2	31	33	As in Serial No.2 above.

Note: (i) The core vacancies also include vacancies arising due to promotion of regular incumbent against long term census vacancies.

* Deputation against Direct recruits to be provided by Staff Selection Commission.

2 The post in Col.4 are temporary posts created for Census of India for a period of 3 years with effect from 01.04.2010 and are presently extended upto 31.3.2014. Deputation to these posts beyond 31.3.2014 is subject to their further continuation.

3 The eligibility conditions for appointment to the above posts by deputation are given in the enclosed Annexures 'A' to 'I' respectively. The number of posts is subject to variation depending on a review to be taken up subsequently. The break-up of available vacancies in ORGI and DCOs/Language Division is reflected in Appendix- II.

4 The pay of the officers so selected will be regulated in terms of the Department of Personnel and Training's O.M.No.2/8/97-Estt.(Pay-II) dated 11.3.98 and as amended from time to time.

5 It is requested that the names of eligible officers who are willing and who can be spared may be forwarded to the undersigned alongwith two copies of Bio-data (Appendix-I) duly completed and signed by the applicant and certified by the Controlling Officer within sixty (60) days from the date of publication of this Circular in 'Rozgar Samachar/Employment News'. Candidates who apply for the post will not be allowed to withdraw their candidature subsequently. While recommending the names of suitable officers, Department/Forwarding authorities are requested to send the complete and up-to-date attested copies of ACRs for the last five years (2007-08 to 2011-12) duly attested on each page by an officer not below the level of Under Secretary or equivalent and also to certify the following:

(i)	That no vigilance case is either pending or contemplated against the officers so recommended.
(ii)	Cadre clearance /Integrity certificate.
(iii)	Certificate regarding imposition of penalties stating that 'No minor/major penalties have been imposed upon the officer during the last ten (10) years.

6 Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceeding this appointment in the same or other Organization/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three (3) years.

7 The maximum age limit for appointment on deputation shall not be exceeding 56 years as on closing date of receipt of applications.

8 (i) The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationist shall not be eligible for appointment by promotion.

टिप्पणी: (i). कोर रिक्तियों में दीर्घावधि जनगणना रिक्तियों पर नियमित पदधारी की पदोन्नति के कारण उत्पन्न होने वाली रिक्तियां भी शामिल हैं ।

* कर्मचारी चयन आयोग द्वारा उपलब्ध करवाए जाने वाले सीधे भर्ती कार्मिकों के विरूद्ध प्रतिनियुक्ति ।

2. कालम 4 में दिए गए पद दिनांक 01.04.2010 से 3 वर्ष की अवधि हेतु भारत की जनगणना के लिए सृजित किए गए अस्थायी पद हैं और वर्तमान में इनका कार्यकाल 31.03.2014 तक के लिए विस्तारित है । पदों हेतु दिनांक 31.03.2014 से आगे प्रतिनियुक्ति उनकी भावी निरंतरता के अध्यधीन है ।

3. उपर्युक्त पदों हेतु प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति से संबंधित पात्रता शर्तें क्रमश: संलग्न संलग्नक 'क' से 'झ' में दी गई हैं । पदों की संख्या तत्पश्चात किए जाने वाली समीक्षा पर आधारित अंतर के अध्यधीन है । भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय और जनगणना कार्य निदेशालयों/भाषा प्रभाग में उपलब्ध रिक्तियों का ब्यौरा परिशिष्ट-II में दिया गया है ।

4. इस प्रकार चयनित अधिकारियों का वेतन कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 11.03.98 के समय-समय पर यथासंशोधित का.ज्ञा. सं. 2/8/97-स्था.(वे.-II) की शर्तों के अनुसार विनियमित किया जाएगा ।

5. अनुरोध है कि इच्छुक और छोड़े जा सकने वाले पात्र अधिकारियों के नाम आवेदक द्वारा विधिवत पूर्णत: भरे हुए और हस्ताक्षरित तथा नियंत्रण अधिकारी द्वारा प्रमाणित जीवन-वृत्त (परिशिष्ट-I) की दो प्रतियों के साथ रोजगार समाचार/इम्प्लायमेन्ट न्यूज में इस परिपत्र के प्रकाशन के साठ (60) दिन की अवधि के अन्दर मेरे पास भिजवा दिए जाएं । पद हेतु आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को बाद में अपनी अभ्यर्थिता वापिस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी । उपयुक्त अधिकारियों के नामों की सिफारिश करते समय, विभाग/आवेदन अग्रेषित करने वाले प्राधिकारियों से अनुरोध है कि पिछले पांच वर्ष (2007-08 से 2011-12 तक) की वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों की पूर्ण और अद्यतन साक्ष्यांकित प्रतियां, जो कम से कम अवर सचिव अथवा समकक्ष स्तर के अधिकारी द्वारा प्रत्येक पृष्ठ पर साक्ष्यांकित हों, भिजवाई जाएं तथा निम्नलिखित भी प्रमाणित किया जाए :

(i)	कि सिफारिश किए गए अधिकारियों के विरूद्ध सतर्कता से संबंधित कोई मामला न तो लम्बित है न चलाए जाने की संभावना है ।
(ii)	संवर्ग अनापत्ति/सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र ।
(iii)	शास्तियां लगाए जाने से संबंधित प्रमाण पत्र जिसमें यह बताया गया हो कि विगत दस (10) वर्ष के दौरान अधिकारी पर 'कोई बड़ी/छोटी शास्ति' नहीं लगायी गई है ।

6. केन्द्रीय सरकार के उसी अथवा अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तत्काल पूर्व धारित दूसरे संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्य तौर पर तीन (3) वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

7. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति हेतु अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अन्तिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

8. (i) फीडर श्रेणी के सीधे ही पदोन्नति की पंक्ति में आने वाले विभागीय अधिकारी प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त अधिकारी पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे ।

(ii) प्रतिनियुक्ति/आमेलन आधार पर नियुक्ति के प्रयोजन हेतु किसी अधिकारी द्वारा दिनांक 01.01.2006, 6वें केन्द्रीय वेतन आयोग के आधार पर संशोधित वेतन ढांचा लागू किए जाने की तिथि, से पूर्व नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा को वेतन आयोग की सिफारिश के आधार पर लागू

(ii) For the purpose of appointment on deputation/absorption basis, the 'service rendered on a regular basis by an officer prior to 1.1.2006, the date from which the revised pay structure based on the 6th CPC has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay/pay scale extended based on the recommendation of the pay commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common grade pay/pay scale and where this benefit will extend only for the post (s) for which that grade pay or pay scale is the normal replacement grade without any upgradation.

Note

1. The posts bear all India posting liability.
2. Incomplete applications and applications received after the closing date will not be entertained.

25/9/2013
(MANOJ DEHURY)
UNDER SECRETRY TO THE GOVT. OF INDIA

No.35018/4/2012- Ad.IV. Dated 28th September, 2013

To

1 All the Ministries/departments of Govt. of India/Chief Secretaries of State Governments/Union Territories or Universities or Recognized Research Institutions or Public Sector Undertakings or Semi Government or Statutory or Autonomous Organisations.
2 The Director,DAVP, Soochna Bhawan, 10th floor, Phase IV, CGO Complex, Lodhi Road, New Delhi.
3 Campaign Officer, DAVP, Soochna Bhawan, 10th Floor, Phase IV, CGO Complex, Lodhi Road, New Delhi with the request to give the wider publicity through ROZGAR Samachar/Employment News.
4 Assistant Media Executive (Ad.II), DAVP, Soochna Bhawan, 10th floor, Phase IV, CGO Complex, Lodhi Road, New Delhi.
5 All Heads of Divisions of ORGI.
6 All Directorates of Census Operations/Language Division.
7 Building In-charges of 2-A, Mansingh Road, Sewa Bhawan/West Block, 1, R.K.Puram and Pushpa Bhawan, New Delhi for respective notice boards.
8 Under Secretary, Ad.III Section,2-A, Mansingh Road, New Delhi.
9 Under Secretary, Ad.II Section, Sewa Bhawan, R.K.Puram, New Delhi.
10 Circular File.

25/9/2013
(MANOJ DEHURY)
UNDER SECRETARY TO THE GOVT. OF INDIA

किए गए तदनुरूप ग्रेड वेतन/वेतनमान में प्रदान की गई सेवा मानी जाएगी इसके सिवाय जहां एक से अधिक पूर्व संशोधित वेतनमान का एक समान ग्रेड पे/वेतनमान के साथ एक ग्रेड मे आमेलन किया गया है तथा जहां यह लाभ ऐसे पद (पदों) पर लागू होगा जिसके/जिनके लिए वह ग्रेड पे अथवा वेतनमान किसी उन्नयन के बिना सामान्य प्रतिस्थापन ग्रेड है ।

टिप्पणी :

1. ये पद अखिल भारतीय तैनाती के दायित्व वाले हैं ।
2. अपूर्ण आवेदनों/अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा ।

मनोज 25/9/2013

(मनोज देहुरी)
अवर सचिव, भारत सरकार

सं. 35018/4/2012-प्रशा.IV

दिनांक : 25 सितम्बर, 2013

सेवा में

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग/राज्य सरकारों/संघ राज्यक्षेत्रों के मुख्य सचिव अथवा विश्वविद्यालय अथवा मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाएं अथवा सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम या अर्ध सरकारी अथवा सांविधिक अथवा स्वायत्त संगठन ।
2. निदेशक, श्रव्य एवं दृश्य प्रचार निदेशालय, सूचना भवन, 10वां तल, फेज-IV, सी.जी.ओ. काम्प्लैक्स, लोदी रोड, नई दिल्ली ।
3. अभियान अधिकारी, श्रव्य एवं दृश्य प्रचार निदेशालय, सूचना भवन, 10वां तल, फेज-IV, सी.जी.ओ. काम्प्लैक्स, लोदी रोड, नई दिल्ली को इस अनुरोध के साथ कि इसका रोजगार समाचार/ इम्प्लायमेंट न्यूज के माध्यम से व्यापक प्रचार किया जाए ।
4. सहायक मीडिया कार्यकारी(प्रशा.-II), श्रव्य एवं दृश्य प्रचार निदेशालय, सूचना भवन, 10वां तल, फेज-IV, सी.जी.ओ. काम्प्लैक्स, लोदी रोड, नई दिल्ली ।
5. भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के सभी प्रभाग प्रमुख ।
6. सभी जनगणना कार्य निदेशालय/भाषा प्रभाग ।
7. भवन प्रभारी, 2/ए, मानसिंह रोड, सेवा भवन/पश्चिमी खंड-1, आर.के. पुरम और पुष्प भवन, नई दिल्ली को उनके सूचना पट्टों हेतु ।
8. अवर सचिव, प्रशा.-III, मानसिंह रोड, नई दिल्ली ।
9. अवर सचिव, प्रशा.-II, सेवा भवन, आर.के. पुरम, नई दिल्ली ।
10. परिपत्र फाइल ।

मनोज 25/9/2013

(मनोज देहुरी)
अवर सचिव, भारत सरकार

APPENDIX - 'I'

APPLICATION FOR THE POST OF _____

S.No.	Particulars	
1.	Name & Address (in Block letters)	
2.	Date of Birth (in Christian era)	
3.	Date of retirement under Central/State Government Rules	
4.	Educational qualifications	
5.	Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. *(If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)*	

		Qualifications	Experience required for the post	Qualification/Experience possessed by the applicant
	Essential			
	Desired			

6.	Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirement of the post.	
7.	Details of employment in chronological order.	

	Office/ Institution	Post held	From	To	Scale of pay (Pre-revised and Revised) & existing basic pay	Nature of duties/ Experience (in detail)

8.	Nature of present employment, i.e., ad-hoc or temporary or Quasi-Permanent or Permanent.	
9.	In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state: (a)The date of initial appointment; (b) Period of appointment on deputation/contract; (c) Name of the parent office/organization to which you belong.	
10.	Additional details about present employment : Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column) (a) Central Government (b) State Government (c) Autonomous Organization (d) Government Undertaking (e) Universities (f) Others	
11.	Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade	

P.T.O

परिशिष्ट-'I'

---------- पद हेतु आवेदन पत्र

क्र.सं.	ब्यौरे						
1	नाम व पता (स्पष्ट अक्षरों में)						
2	जन्म तिथि (ईस्वी सन में)						
3	केन्द्रीय/राज्य सरकार नियमावली के अंतर्गत सेवानिवृत्ति की तिथि						
4	शैक्षणिक अर्हताएं						
5	क्या पद हेतु आवश्यक शैक्षणिक तथा अन्य अर्हताएं संतोषजनक हैं । *(यदि कोई अर्हता नियमावली में निर्धारित किसी अर्हता के समतुल्य मानी गई हो तो उसके लिए प्राधिकारी बताएं)*						
		अर्हताएं	पद हेतु अपेक्षित अनुभव		आवेदक द्वारा धारित अर्हता/ अनुभव		
	अनिवार्य						
	वांछित						
6	कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के प्रकाश में आप पद की अपेक्षा को पूरा करते हैं ।						
7	कालानुक्रम के अनुसार नियोजन के ब्यौरे						
	कार्यालय/संस्था	धारित पद	से	तक	वेतनमान (पूर्व संशोधित तथा संशोधित) और विद्यमान मूल वेतन	कार्यों की प्रकृति/अनुभव (विस्तारपूर्वक)	
8	वर्तमान नियोजन का स्वरूप, अर्थात, तदर्थ या अस्थायी अथवा अर्ध-स्थायी अथवा स्थायी						
9	यदि वर्तमान नियोजन प्रतिनियुक्ति/संविदा आधार पर धारित हो तो कृपया बताएं : (क) प्रारम्भिक नियुक्ति की तिथि; (ख) प्रतिनियुक्ति/संविदा पर नियुक्ति की अवधि; (ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आप संबंधित हैं ।						
10	वर्तमान नियोजन से संबंधित अतिरिक्त ब्यौरे : कृपया बताएं कि क्या निम्न के अधीन कार्यरत हैं (संगत कालम के सामने अपने नियोजक का नाम लिखें) (क) केन्द्रीय सरकार (ख) राज्य सरकार (ग) स्वायत्त संगठन (घ) सरकारी उपक्रम (ड.) विश्वविद्यालय (च) अन्य						
11	कृपया बताएं कि क्या आप उसी विभाग में कार्यरत हैं तथा क्या फीडर ग्रेड अथवा फीडर टू फीडर ग्रेड में हैं						

12.	Are you in revised scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and indicate the pre-revised scale.	
13.	Total emoluments per month now drawn.	
14.	Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post. *(This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training (iii) work experience over and above prescribed in the vacancy circular/advertisement)*	
15.	Whether belongs to SC/ST	

Note: *(i)* ***Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space above is insufficient.***

(ii) ***Incomplete applications and the applications not supported with the attested copies of ACRs and other certificates will not be entertained.***

Signature of the applicant_____

Name_____

Designation _____

Date:_____

Certified that:

(i)	No vigilance case is either pending or contemplated against the officer so recommended;
(ii)	The Integrity of the applicant is beyond any doubt.
(iii)	This office has no objection in relieving the officer in case of his selection on deputation.
(iv)	'No minor/major penalties have been imposed upon the officer during the last ten (10) years.

Countersigned

(Employer/Head of Office/Controlling Officer)

12	क्या आप संशोधित वेतनमान में है ? यदि हां, तो किस तारीख से संशोधन हुआ है और पूर्व-संशोधित वेतनमान बताएं ।	
13	अभी प्रतिमाह आहरित की जा रही कुल परिलब्धियां ।	
14	अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जो आप पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लेख करना चाहें । (यह अन्य बातों के साथ इस संबंध में जानकारी उपलब्ध कराता हो (i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यताएं (ii) व्यवसायिक प्रशिक्षण (iii) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में विहित के अतिरिक्त कार्य अनुभव)	
15	क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के हैं ।	

टिप्पणी : (i) अपने हस्ताक्षर से विधिवत अधिप्रमाणित अतिरिक्त शीट संलग्न करें यदि ऊपर स्थान अपर्याप्त हो ।

(ii) अपूर्ण आवेदन और ए.सी.आर. एवं अन्य प्रमाण पत्रों की अधिप्रमाणित प्रतियों के बिना भेजे गए आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा ।

आवेदक के हस्ताक्षर----------

नाम ----------

पदनाम ----------

दिनांक :----------

प्रमाणित किया जाता है कि:

(i)	इस अनुशंसित अधिकारी के विरूद्ध कोई सतर्कता संबंधी मामला न तो लंबित है और न विचाराधीन है;
(ii)	आवेदक की निष्ठा संदेह से परे है ।
(iii)	प्रतिनियुक्ति पर उनका चयन होने पर अधिकारी को कार्यमुक्त करने में इस कार्यालय को कोई आपत्ति नहीं है ।
(iv)	विगत 10(दस वर्षों) के दौरान इस अधिकारी पर कोई लघु/बड़ा दंड नहीं लगाया गया है ।

प्रतिहस्ताक्षरित

(नियोक्ता/कार्यालय प्रमुख/नियंत्रण अधिकारी)

APPENDIX II

DCO-wise bifurcation of deputation vacancies in the Office of Registrar General, India

DCO ↓	Core posts									Census Post				
Name of the Post ↓	Sr. Translator	Junior Translator	Senior Technical Assistant (Printing)	Senior Draughtsman	Geographer	Statistical Investigator Grade II	Junior Accounts Officer	Stenographer Grade I	Stenographer Grade II	Statistical Investigator Grade-II	Junior Accounts Officer	Senior Draughtsman	Senior Technical Assistant (Printing)	Junior Translator
ORGI	0	0	2	0	5	25	0	0	0	8	0	0	6	0
A & N Is	0	0	0	0	0	3	0	1	0	1	1	1	0	1
Andhra Pr	1	0	0	1	1	7	0	0	1	5	1	1	2	0
Arunachal Pr	0	0	0	1	0	4	0	1	0	3	1	1	0	1
Assam	0	0	0	2	1	10	0	0	1	4	1	1	1	0
Bihar	0	0	2	0	0	11	0	0	0	6	1	1	0	0
Chandigarh	0	0	0	1	0	2	0	0	1	4	1	1	1	0
Delhi	0	0	1	1	1	6	0	0	0	2	1	1	0	0
Goa	0	0	0	0	0	5	0	0	0	3	1	1	0	0
Gujarat	0	1	0	2	1	12	0	0	1	0	1	1	0	0
Haryana	0	0	0	0	1	8	0	0	1	5	1	1	1	0
Himachal Pr	0	1	0	1	1	12	0	1	0	3	1	1	0	0
J & K	0	0	0	4	1	28	0	2	0	0	1	1	1	1
Karnataka	1	1	0	0	2	7	0	0	0	3	1	1	2	0
Kerala	0	1	0	0	1	12	0	0	0	4	1	1	1	0
Lakshadweep	0	0	0	1	0	2	0	0	1	2	1	1	0	1
Madhya Pr	0	0	1	1	0	10	1	2	1	9	0	1	0	0
Maharashtra	1	0	1	5	1	3	1	0	0	6	0	1	1	0
Manipur	0	0	0	1	1	4	0	0	1	3	1	1	0	0
Meghalaya	1	0	0	0	1	2	0	1	1	3	1	1	0	0
Mizoram	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	1	1	0	1
Nagaland	0	0	0	1	0	1	0	1	1	4	1	1	0	1
Orissa	0	1	2	2	1	16	0	2	1	4	1	1	0	0
Pondicherry	0	0	0	2	0	1	0	0	1	1	1	1	0	0
Punjab	0	1	0	3	1	15	0	0	0	5	1	1	1	0
Rajasthan	1	0	0	4	1	9	0	0	0	6	1	0	0	0
Sikkim	0	1	0	0	0	3	0	0	1	3	1	1	0	0
Tamilnadu	0	0	0	2	0	15	0	0	0	6	1	1	2	0
Tripura	0	0	0	1	1	6	0	0	0	0	1	1	0	0
Uttar Pr	0	1	2	2	1	41	0	0	1	10	1	1	0	0
West Bengal	0	0	0	2	1	32	0	0	1	4	1	1	1	0
Language Div	0	0	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	0	1
Chattisgarh	0	1	1	1	0	12	0	0	2	5	1	1	0	0
Jharkhand	0	0	1	2	0	5	0	0	1	5	1	1	0	0
Uttarakhand	0	1	1	3	0	13	0	0	1	3	1	1	0	0
Total	5	10	14	47	24	345	2	12	19	134	31	32	20	7

परिशिष्ट II

भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय में जनगणना कार्य निदेशालय-वार प्रतिनियुक्ति पर आधारित रिक्त पदों का विभाजन

↓ ज.का.नि.	आधारभूत पद									जनगणना पद				
पद का नाम →	वरि. अनु.	कनि. अनु.	वरि.तक.सहा (मुद्रण)	वरिष्ठ प्रारूपकार	भूगोलवेत्ता	सां.अन्वे. ग्रेड-II	कनि. लेखा अधिकारी	आशु. ग्रेड- I	आशु. ग्रेड- II	सां.अन्वे. ग्रेड-II	कनि. लेखा अधिकारी	वरिष्ठ प्रारूपकार	वरि.तक.सहा. (मुद्रण)	कनि. अनु.
भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय	0	0	2	0	5	25	0	0	0	8	0	0	6	0
अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह	0	0	0	0	0	3	0	1	0	1	1	1	0	1
आंध्र प्रदेश	1	0	0	1	1	7	0	0	1	5	1	1	2	0
अरुणाचल प्रदेश	0	0	0	1	0	4	0	1	0	3	1	1	0	1
असम	0	0	0	2	1	10	0	0	1	4	1	1	1	0
बिहार	0	0	2	0	0	11	0	0	0	6	1	1	0	0
चण्डीगढ़	0	0	0	1	0	2	0	0	1	4	1	1	1	0
दिल्ली	0	0	1	1	1	6	0	0	0	2	1	1	0	0
गोवा	0	0	0	0	0	5	0	0	0	3	1	1	0	0
गुजरात	0	1	0	2	1	12	0	0	1	0	1	1	0	0
हरियाणा	0	0	0	0	1	8	0	0	1	5	1	1	1	0
हिमाचल प्रदेश	0	1	0	1	1	12	0	1	0	3	1	1	0	0
जम्मू और कश्मीर	0	0	0	4	1	28	0	2	0	0	1	1	1	1
कर्नाटक	1	1	0	0	2	7	0	0	0	3	1	1	2	0
केरल	0	1	0	0	1	12	0	0	0	4	1	1	1	0
लक्षद्वीप	0	0	0	1	0	2	0	0	1	2	1	1	0	1
मध्य प्रदेश	0	0	1	1	0	10	1	2	1	9	0	1	0	0
महाराष्ट्र	1	0	1	5	1	3	1	0	0	6	0	1	1	0
मणिपुर	0	0	0	1	1	4	0	0	1	3	1	1	0	0
मेघालय	1	0	0	0	1	2	0	1	1	3	1	1	0	0
मिजोरम	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	1	1	0	1
नागालैण्ड	0	0	0	1	0	1	0	1	1	4	1	1	0	1
उड़ीसा	0	1	2	2	1	16	0	2	1	4	1	1	0	0
पाण्डिचेरी	0	0	0	2	0	1	0	0	1	1	1	1	0	0
पंजाब	0	1	0	3	1	15	0	0	0	5	1	1	1	0
राजस्थान	1	0	0	4	1	9	0	0	0	6	1	0	0	0
सिक्किम	0	1	0	0	0	3	0	0	1	3	1	1	0	0
तमिलनाडु	0	0	0	2	0	15	0	0	0	6	1	1	2	0
त्रिपुरा	0	0	0	1	1	6	0	0	0	0	1	1	0	0
उत्तर प्रदेश	0	1	2	2	1	41	0	0	1	10	1	1	0	0
पश्चिम बंगाल	0	0	0	2	1	32	0	0	1	4	1	1	1	0
भाषा प्रभाग	0	0	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	0	1
छत्तीसगढ़	0	1	1	1	0	12	0	0	2	5	1	1	0	0
झारखंड	0	0	1	2	0	5	0	0	1	5	1	1	0	0
उत्तराखंड	0	1	1	3	0	13	0	0	1	3	1	1	0	0
कुल	5	10	14	47	24	345	2	12	19	134	31	32	20	7

Annexure-A

1. Name of the post-	**Senior Translator (No. of vacant posts-05)**
2. Pay Scale	Pre-revised: 5500-175-9000 (Revised: Rs.9300-34800/-+ Grade Pay of Rs.4600/-)
3. Classification	General Central Service, Group 'B' Non- Gazetted, Non-Ministerial
4. Method of Recruitment	By promotion/ deputation

Eligibility Conditions:

1. Officers of the Central Government:

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis; or
(ii) With three years' regular service in posts in the scale of Rs.5000-8000 or equivalent; or
(iii) With six years' regular service in posts in the scale of Rs.4500-7000/- or equivalent; or

(b) Possessing the following educational qualifications and experience as under:-

Essential:

i. Master's Degree of recognized University or equivalent in Hindi with English as a subject at the Degree level.
Or
Master's Degree of recognized University or equivalent in English with Hindi as a subject at the Degree level.
Or
Master's Degree of a recognized University or equivalent in any subject with Hindi and English as subject at Degree level.
Or
Master's Degree of a recognized University or equivalent in any subject with English Medium and Hindi as a subject at Degree level.
Or
Master's Degree of a recognized University or equivalent in any subject with Hindi Medium and English as a subject at Degree level.

ii. Three years' experience of Terminological work in Hindi and/or Translation work from English to Hindi or vice-versa, preferably of Technical or Scientific Literature.

Or

Three years' experience of Teaching, Research, Writing or Journalism in Hindi,

संलग्नक-क

1. पद का नाम : वरिष्ठ अनुवादक (रिक्त पदों की संख्या -05

2. वेतनमान : पूर्व संशोधित : 5500-175-9000 (संशोधित 9300-34800/-रुपये +ग्रेड वेतन 4600/-रुपये)

3. वर्गीकरण : सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'ख', अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय

4. भर्ती की पद्धति : पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति द्वारा

पात्रता शर्तें :

1. केन्द्रीय सरकार के अधिकारी:

(क) (i) नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हों; अथवा
(ii) 5000-8000/-रुपये के वेतनमान में अथवा समतुल्य पद पर तीन वर्ष की नियमित सेवा वाले
(iii) 4500-7000/-रुपये के वेतनमान में अथवा समतुल्य पद पर छह वर्ष की नियमित सेवा वाले

अथवा

(ख) निम्न अनुसार शैक्षणिक योग्यता और अनुभव रखते हों:-

अनिवार्य :

i. मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी में मास्टर डिग्री अथवा समतुल्य और डिग्री स्तर पर अंग्रेजी एक विषय हो ।
अथवा
मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अंग्रेजी में मास्टर डिग्री या समतुल्य और डिग्री स्तर पर हिन्दी एक विषय हो ।
अथवा
मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी विषय में मास्टर डिग्री हो और डिग्री स्तर पर हिन्दी और अंग्रेजी विषय हो ।
अथवा
मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी विषय में अंग्रेजी माध्यम से मास्टर डिग्री या समतुल्य हो और डिग्री स्तर पर हिन्दी एक विषय हो ।
अथवा
मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी विषय में मास्टर डिग्री या समतुल्य हिन्दी माध्यम से हो और डिग्री स्तर पर अंग्रेजी एक विषय हो ।

ii. हिन्दी में शब्दावली संबंधी कार्य तथा/अथवा अंग्रेजी से हिन्दी या विलोमत: अनुवाद कार्य, अधिमानत: तकनीकी या वैज्ञानिक साहित्य के अनुवाद का तीन वर्ष का अनुभव ।
अथवा
हिन्दी में अध्यापन, अनुसंधान, लेखन या पत्रकारिता का तीन वर्ष का अनुभव हो ।

Desirable:

i. Knowledge at the level of Matriculation of one of the Languages, other than Hindi, Mentioned in the Eighth Schedule of the Constitution.

2. The Departmental Hindi Translator Grade – II *(now Junior Translator)* with Six years regular service in the grade shall also be considered alongwith outsiders and in case an officer is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.

(The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment on promotion.)

Note: It is mandatory to furnish a certificate of having three years experience of Terminological work in Hindi and/ or Translation work from English to Hindi or vice-versa, preferably of Technical or Scientific literature; or of having three years experience of Teaching, Research, Writing or Journalism in Hindi,

---

वांछनीय:

i. संविधान की आठवीं अनुसूची में उल्लिखित भाषाओं में से हिन्दी को छोड़कर, किसी एक अन्य भाषा में मैट्रिक स्तर का ज्ञान हो ।

2. बाहरी अधिकारियों के साथ ग्रेड में छह वर्ष की नियमित सेवा वाले विभागीय हिन्दी अनुवादक ग्रेड-II (अब कनिष्ठ अनुवादक) पर भी विचार किया जाएगा और यदि किसी अधिकारी का इस पद पर नियुक्ति के लिए चयन होता है, तो उसे पदोन्नति पर भरा गया माना जाएगा ।

(फीडर श्रेणी के विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी लाईन में हों, वे प्रतिनियुक्ति के पद पर नियुक्ति हेतु विचारार्थ पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त अधिकारी पदोन्नति पर नियुक्ति के विचारार्थ पात्र नहीं होंगे) ।

टिप्पणी : हिन्दी में शब्दावली कार्य और/अथवा अंग्रेजी से हिन्दी अथवा विलोमत: अनुवाद कार्य अधिमानत: तकनीकी या वैज्ञानिक साहित्य के अनुवाद का तीन वर्ष का अथवा हिन्दी में अध्यापन, अनुसंधान, लेखन या पत्रकारिता में तीन वर्ष के अनुभव का प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है ।

Annexure-B

1.Name of the post:	**Senior Technical Assistant(Printing) {STA (Printing)} - No of vacancies -34)**
2. Pay Scale:-	Pre-revised: 5500-175-9000 (Revised Rs.9300-34800 Grade Pay Rs.4200/-)
3. Classification :-	General Central Service Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial.
4. Method of Recruitment:-	By promotion failing which by deputation.

Eligibility Conditions: Officers under the Central/State Government:

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis: or

(ii) With three years regular service in posts in the scale of pay of Rs. 5000- 8000 or equivalent

and

(b) Possessing two years' experience in Printing/Proof Reading/Technical Marking/ Desk Top Publishing.

Note:- It is mandatory to furnish a certificate of having two years experience in Printing work including proof reading, technical Marking and Desk Top Publishing.

संलग्नक-ख

1. पद का नाम : वरिष्ठ तकनीकी सहायक(मुद्रण) {एसटीए (मुद्रण)}- रिक्तियों की संख्या -34

2. वेतनमान : संशोधन-पूर्व : 5500-175-9000 (परिशोधित 9300-34800/-रुपये ग्रेड वेतन 4200/-रुपये)

3. वर्गीकरण : सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'ख', अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय

4. भर्ती की पद्धति : पदोन्नति द्वारा न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा

पात्रता शर्तें : केन्द्रीय/राज्य सरकार के अधीन अधिकारी:

(क) (i) नियमित आधार पर अनुरूप पदों पर आसीन : अथवा
(ii) 5000-8000/-रुपये अथवा तुल्य वेतनमान के पदों पर तीन वर्षों की नियमित सेवा के साथ और

(ख) मुद्रण/प्रूफ-शोधन/तकनीकी मार्किंग/डेस्क टाप प्रकाशन में दो वर्षों का अनुभव होना ।

टिप्पणी : प्रूफ शोधन, तकनीकी मार्किंग, डेस्क टाप प्रकाशन सहित मुद्रण कार्य में दो वर्षों के अनुभव का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है ।

Annexure-C

1. Name of the post :- **Senior Draughtsman (No of posts-79)**

2.Pay Scale:- Pre-revised Rs. 5500 – 175 – 9000/- (Revised Rs 9300-34800/-+ Grade Pay of Rs. 4200/-

3. Classification:- General Central Service Group 'B' Non – Gazetted Non - Ministerial

4. Method of Recruitment: - 50% by promotion failing which by deputation (including short – term contract).
25% by deputation (including short – term contract).
25% by direct recruitment.

Eligibility Conditions:

Officers under the Central/State Government/Union Territories /Universities/Recognized Research Institutions/Public Sector Undertakings / Semi Government / Autonomous or Statutory Organizations:

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis ; or

(ii) With three years regular service in posts in the scale of Rs. 5000- 8000 or equivalent;

and

(b) Possessing the following educational qualifications and experience:-

Essential:

(i) Matriculation or equivalent of a recognized board.

(ii) Diploma of two years duration in Commercial or Fine Arts Civil Engineering from a recognized University/ Institute or equivalent.

(iii) Three Years experience in drawing of Maps, Charts and Diagrams.

Desirable: Two years experience in Desk Top Publishing or Autocad.

Note:- It is mandatory to furnish a certificate of having two Years experience in drawing of Maps, Charts and Diagrams.

<u>संलग्नक-ग</u>

1. पद का नाम :	वरिष्ठ प्रारूपकार (पदों की संख्या-79)
2. वेतनमान :	संशोधन पूर्व 5500-175-9000/-रुपये (परिशोधित 9300-34800/-रुपये + ग्रेड वेतन 4200/-रुपये)
3. वर्गीकरण :	सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'ख', अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय
4. भर्ती की पद्धति :	50 प्रतिशत पदोन्नति द्वारा, जिसके न मिलने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा (अल्पकालिक संविदा सहित) 25 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति द्वारा (अल्पकालिक संविदा सहित) 25 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा

<u>पात्रता शर्तें:</u>

केन्द्रीय/राज्य सरकार/संघ शासित क्षेत्रों/विश्वविद्यालयों/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों/लोक क्षेत्र उपक्रमों/अर्ध सरकारी/स्वायत अथवा सांविधिक संगठनों के अधीन अधिकारी :

(क) (i) नियमित आधार पर अनुरूप पदों पर आसीन : अथवा
(ii) 5000-8000/-रुपये अथवा तुल्य वेतनमान के पदों पर तीन वर्षों की नियमित सेवा के साथ और
(ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताओं और अनुभव का होना :

<u>अनिवार्य:</u>

(i) मान्यता प्राप्त बोर्ड से मैट्रिक अथवा तुल्य
(ii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से वाणिज्यिक अथवा ललित कला सिविल इंजीनियरी में दो वर्ष की अवधि का डिप्लोमा अथवा तुल्य ।
(iii) मानचित्र, चार्ट और आरेख बनाने का दो वर्षों का अनुभव ।

<u>वांछनीय:</u> डेस्क टाप प्रकाशन अथवा आटोकैड में दो वर्षों का अनुभव ।

टिप्पणी : मानचित्र, चार्ट और आरेख बनाने में दो वर्षों के अनुभव का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है ।

Annexure-D

1. Name of the post :- **Geographer – 24**

2. Pay Scale:- Revised Pay Band-2 (Rs 9300-34800/-) and Grade Pay of Rs. 4200/-

3. Classification:- General Central Service, Group 'B', Non –Gazetted, Non - Ministerial

4. Method of Recruitment: - By direct recruitment. Note vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on deputation basis from Officers of the Central Government

Eligibility Conditions:

Officers of the Central Government:

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or

(ii) With six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in Pay Band – 1 – Rs.5200-20200 plus Grade pay of Rs. 2800 or equivalent in the parent cadre or department.

and

(b) Possessing the following educational qualifications and experience:-

Essential:

(i) Master's Degree in Geography from a recognized University: and .
(ii) Two years experience in teaching at secondary level or research work in the field of Geography or Cartography in recognized Institute. .

Desirable: Certificate of any recognized Institution or University in Computer Mapping and Geographical Information System of a minimum duration of six months.

Note:- It is mandatory to furnish a certificate of having two years experience in teaching at secondary level or research work in the field of Geography or Cartography from recognized Institute.

———

संलग्नक-घ

1. पद का नाम : भूगोलवेत्ता-24

2. वेतनमान : परिशोधित वेतन बैंड-2(9300-34800/-रुपये) और ग्रेड वेतन 4200/-रुपये

3. वर्गीकरण : सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय

4. भर्ती की पद्धति : सीधी भर्ती द्वारा । **टिप्पणी** पदस्थ के प्रतिनियुक्ती पर अथवा लम्बी बीमारी अथवा अध्ययन अवकाश अथवा अन्य परिस्थितियों के अधीन एक वर्ष अथवा अधिक अवधि के लिए दूर रहने पर होने वाली रिक्तियों को प्रतिनियुक्ति आधार पर केन्द्रीय सरकार के अधिकारियों से भरा जा सकता है ।

पात्रता शर्तें :

केन्द्रीय सरकार के अधिकारी:

(क) (i) मूल काडर अथवा विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पदों पर आसीन; अथवा
(ii) मूल काडर अथवा विभाग में वेतन बैंड-1 -5200-20200/-रुपये जमा 2800/-रुपये ग्रेड वेतन अथवा तुल्य पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति दिए जाने के बाद ग्रेडमें छह वर्षों की सेवा की हो ।

और

(ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताओं और अनुभव का होना ।

अनिवार्य:

(i) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से भूगोल में मास्टर उपाधि : और,
(ii) मान्यता प्राप्त संस्थान में भूगोल अथवा मानचित्र कला के क्षेत्र में अनुसंधान कार्य अथवा सैकेण्डरी स्तर पर अध्यापन में दो वर्षों का अनुभव

वांछनीय : किसी भी मान्यताप्राप्त संस्थान अथवा विश्वविद्यालय में कम्प्यूटर मेपिंग अथवा भौगोलिक सूचना प्रणाली का न्यूनतम छह महीने की अवधि का प्रमाण-पत्र ।

टिप्पणी : मान्यताप्राप्त संस्थान से भूगोल अथवा मानचित्रकला के क्षेत्र में अनुसंधान कार्य अथवा सैकेण्डरी स्तर पर अध्यापन में दो वर्षों के अनुभव का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है ।

Annexure-E

1. Name of the post-	**Statistical Investigator Grade. II - 479 post.**
2. Pay Scale	Pre-revised: Rs. 5500-175-9000 (Revised Pay Band - 2 Rs.9300-34800/- and Grade Pay of Rs.4200/-.)
3. Classification	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial.
4. Method of Recruitment	By promotion failing which by deputation.

Eligibility Conditions:

Officers under the Central / State Governments:

(a) i. Holding analogous posts on regular basis: or
ii. With three years regular service in posts in the scale of Rs.5000-8000 or equivalent;

and

(b) Possessing the following educational qualification and experience:

i. Degree of a recognized University or equivalent
ii. Two years experience in collection, compilation, analysis and interpretation of statistical data.

Note: It is mandatory to furnish a certificate of having two years experience in collection, compilation, analysis and interpretation of statistical data.

संलग्नक-ङ.

1. पद का नाम : **सांख्यिकीय अन्वेषक ग्रेड-II - 479 पद**

2. वेतनमान : संशोधन-पूर्व : 5500-175-9000/-रुपये (परिशोधित वेतन बैंड-2 9300-34800/-रुपये और 4200/-रुपये ग्रेड वेतन)

3. वर्गीकरण : सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय

4. भर्ती की पद्धति : पदोन्नति, द्वारा न होने पर प्रतिनियुक्ति पर

पात्रता शर्तें :

केन्द्रीय/राज्य सरकारों के अधीन अधिकारी

(क) (i) नियमित आधार पर अनुरूप पदों पर आसीन : अथवा
(ii) 5000-8000/-रुपये अथवा तुल्य वेतनमान के पदों पर तीन वर्षों की नियमित सेवा

और

(ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यता और अनुभव का होना ।

(i) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की उपाधि अथवा तुल्य
(ii) सांख्यिकीय आंकड़ों का एकत्रीकरण, संकलन, विश्लेषण और व्याख्या करने का दो वर्षों का अनुभव

टिप्पणी : सांख्यिकीय आंकड़ों के एकत्रीकरण, संकलन, विश्लेषण और व्याख्या करने में दो वर्षों के अनुभव का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है ।

Annexure-F

1. Name of the post	**Junior Translator (No of posts-17)**
2. Pay Scale	PB-2 (Rs.9300-34800) and Grade Pay of Rs.4200/-.
3. Classification	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial
4. Method of Recruitment	By Direct Recruitment, Note: vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on deputation basis from officers of Central Government.

Eligibility Conditions:

From officers of Central Government :

A. (i) holding analogous posts on regular basis in parent cadre or department.

(ii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in the Pay Band-1 Rs. 5200-20200 plus Grade Pay of Rs.2800 or equivalent in the parent cadre or Department,

(iii) with ten years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in the Pay Band-1 Rs. 5200-20200 plus Grade Pay of Rs.2400 or equivalent in the parent cadre or Department

and

B (i) Possessing the following educational qualifications and experience as under:-

Essential:

(i) Master's Degree of a recognized university or equivalent in Hindi with English as a compulsory or elective subject or as a medium of examination at Bachelor's Degree level or

Master's Degree of recognized University or equivalent in English with Hindi as a compulsory or elective subject or as a medium of examination at Bachelor's Degree level or

Master's Degree of recognized University or equivalent in any subject other than Hindi or English, with Hindi medium and English as a compulsory or elective subject or as medium of examination at Bachelors Degree level or

संलग्नक-च

1. पद का नाम : कनिष्ठ अनुवादक (पदों की संख्या-17)

2. वेतनमान : पी.बी.-2 (9300-34800/-रुपये) तथा ग्रेड पे-4200/-रुपये

3. वर्गीकरण : सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अलिपिकवर्गीय

4. भर्ती की पद्धति : सीधी भर्ती द्वारा,
टिप्पणी : एक वर्ष अथवा अधिक अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति पर होने अथवा लम्बी बीमारी या अध्ययन छुट्टी या अन्य परिस्थितियों के अंतर्गत पदधारी की अनुपस्थिति के कारण उत्पन्न रिक्तियों को केन्द्रीय सरकार के अधिकारियों से प्रतिनियुक्ति आधार पर भरा जाए ।

पात्रता शर्तें :

केन्द्रीय सरकार के अधिकारियों से :

(क) (i) अपने मूल संवर्ग अथवा विभाग में नियमित आधार पर सदृश पदधारक

(ii) जिन्होने मूल संवर्ग अथवा विभाग में पे बैंड-1 5200-20200/-रुपये और 2800/-रुपये ग्रेड पे अथवा समतुल्य वेतनमान वाले पद पर नियुक्ति के पश्चात नियमित आधार पर छः वर्ष की सेवा पूर्ण कर ली हो ।

(iii) जिन्होंने मूल संवर्ग अथवा विभाग में पे बैंड-1 5200-20200/-रुपये और 2400/-रुपये ग्रेड पे अथवा समतुल्य वेतनमान वाले पद पर नियुक्ति के पश्चात नियमित आधार पर दस वर्ष की सेवा पूर्ण कर ली हो ।

तथा

(ख) (i) निम्नलिखित अर्हता और अनुभव रखते हों :-

अनिवार्य:

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी में मास्टर डिग्री या समतुल्य के साथ स्नातक की उपाधि के स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक विषय अथवा परीक्षा के माध्यम के रूप में अंग्रेजी अथवा

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अंग्रेजी में मास्टर डिग्री या समतुल्य के साथ स्नातक की डिग्री स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक विषय अथवा परीक्षा के माध्यम के रूप में हिन्दी, अथवा

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी या अंग्रेजी को छोड़कर किसी अन्य विषय में हिन्दी माध्यम से मास्टर डिग्री तथा स्नातक की डिग्री स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक अथवा परीक्षा के माध्यम के रूप में अंग्रेजी, अथवा

Master's Degree of recognized University or equivalent in any subject other than Hindi or English with English medium and Hindi as a compulsory or elective subject or as a medium of examination at Bachelor's Degree level or

Master's degree of recognized University or equivalent in any subject other than Hindi or English with Hindi and English as a compulsory or elective subject or either of the two as medium of examination and the other as a compulsory or elective subject at Bachelor's Degree level

and

(ii) Diploma or certificate course in translation from Hindi to English and vice-versa from a recognized University or Institute or equivalent; or

Two years experience of translation work from Hindi to English and vice-versa years in Central Government or State Government Offices including Government of India Undertakings.

Desirable

(i) Knowledge at the level of Matriculation of a recognized Board or equivalent of anyone of the languages other than Hindi mentioned in the Eighth Schedule to the Constitution.

(ii) Degree or Diploma in translation from Hindi to English and vice-versa from a recognized University/Institute or equivalent.

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी या अंग्रेजी को छोड़कर किसी अन्य विषय में अंग्रेजी माध्यम से मास्टर डिग्री तथा स्नातक की डिग्री के स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक अथवा परीक्षा के माध्यम के रूप में हिन्दी, अथवा

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी या अंग्रेजी को छोड़कर किसी अन्य विषय में हिन्दी माध्यम से मास्टर डिग्री तथा स्नातक की डिग्री स्तर पर हिन्दी और अंग्रेजी अनिवार्य अथवा वैकल्पिक विषय या इनमें से कोई एक परीक्षा का माध्यम हो तथा दूसरा स्नातक की डिग्री स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक विषय हो ।

और

(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय अथवा संस्थान से हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद का डिप्लोमा या सर्टिफिकेट कोर्स या समतुल्य, अथवा

भारत सरकार के उपक्रमों सहित केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार के कार्यालयों में हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी के अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव ।

वांछनीय

(i) हिन्दी को छोड़कर संविधान की आठवीं अनुसूची में उल्लिखित भाषाओं में से किसी एक भाषा का किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड की मैट्रीकुलेशन स्तर का ज्ञान अथवा समतुल्य ।

(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी के अनुवाद की डिग्री अथवा डिप्लोमा या समतुल्य ।

Annexure-I G

1. Name of the post-	**Stenographer Grade. I (No. of posts-12)**
2. Pay Scale	Pre-revised: Rs. 5500-175-9000 (Revised: Rs.9300-34800/- + Grade Pay of Rs.4200/-.
3. Classification	General Central Service, Group 'B' Non-Gazetted, Ministerial.
4. Method of Recruitment	Promotion failing which by deputation.

Eligibility Conditions:

I. **Officers under the Central Governments:**

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis in the parent Cadre/Department; or

(ii) With three years' service in the Grade render after appointment thereto on regular basis in the post in the Scale of pay of Rs 5000-8000 or equivalent in the parent Cadre/Department; and

(b) Possessing a speed of 100 words per minute in stenography in English/Hindi.

Note: A certificate of possessing a speed of 100 words per minute in stenography in English/Hindi is required to be furnished alongwith deputation application.

संलग्नक-छ

1. पद का नाम : आशुलिपिक ग्रेड-I (पदों की संख्या-12)

2. वेतनमान : पूर्व-संशोधित: 5500-175-9000/-रुपये (संशोधित: 9300-34800/-रुपये + 4200/-रुपये का ग्रेड पे)

3. वर्गीकरण : सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, लिपिकवर्गीय

4. भर्ती की पद्धति : पदोन्नति से, जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा ।

पात्रता शर्तें :

1. केन्द्रीय सरकार के अन्तर्गत अधिकारी:

(क) (i) जो मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृशपद धारण किए हों; अथवा
(ii) जिन्होने मूल संवर्ग/विभाग में 5000-8000/-रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान वाले पद पर नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर ग्रेड में तीन वर्ष की सेवा पूर्ण कर ली हो; और

(ख) जो अंग्रेजी/हिन्दी में आशुलिपि में 100 शब्द प्रति मिनट की गति से कार्य कर सकते हों ।

टिप्पणी : अंग्रेजी/हिन्दी में आशुलिपि में 100 शब्द प्रति मिनट की गति का प्रमाण-पत्र प्रतिनियुक्ति के आवेदन के साथ प्रस्तुत करना होगा ।

Annexure-H

1. Name of the post-	**Stenographer Grade II (No. of posts-19.Core)**
2. Pay Scale	Pay Band-I (Rs.5200-20200) and Grade Pay of Rs.2400/-.
3. Classification	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial.
4. Method of Recruitment	Direct recruitment through the SSC
	Note: Vacancies caused by the incumbent being away on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on deputation from the officials of the Central Government

Eligibility Conditions:

I. Officers under the Central Governments:

(A) Holding analogous posts on regular basis:
and
(B) possessing the following educational qualifications:

(i) 12th class pass or equivalent from a recognized Board or University;

(ii) Skill test norm, only on Computer

(a) Dictation: 10 minutes @ 80 words per minute.
(b) Transcription: 50 minutes (English) or 65 minutes (Hindi).

It is mandatory to submit a certificate of fulfilling the skill test norms at (ii) above.

संलग्नक-ज

1. पद का नाम :	आशुलिपिक ग्रेड-II (पदों की संख्या-19 कोर)
2. वेतनमान :	पी.बी.-1 (5200-20200/-रुपये) तथा ग्रेड पे-2400/-रुपये
3. वर्गीकरण :	सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, लिपिकवर्गीय
4. भर्ती की पद्धति :	कर्मचारी चयन आयोग के माध्यम से सीधी भर्ती । टिप्पणी : एक वर्ष अथवा अधिक अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति पर होने अथवा लम्बी बीमारी या अध्ययन छुट्टी या अन्य परिस्थितियों के अंतर्गत पदधारी की अनुपस्थिति के कारण उत्पन्न रिक्तियों को केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों से प्रतिनियुक्ति से भरा जाए ।

पात्रता शर्तें :

1. **केन्द्रीय सरकार के अन्तर्गत अधिकारी:**

(क) नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हों:
तथा
(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं हों:

(i) किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड अथवा विश्वविद्यालय से 12वीं कक्षा उत्तीर्ण अथवा समतुल्य;

(ii) दक्षता टैस्ट मानदण्ड, केवल कम्प्यूटर पर

(क) डिक्टेशन : 80 शब्द प्रति मिनट की दर से 10 मिनटों की ।
(ख) ट्रांसक्रिप्शन : 50 मिनट (अंग्रेजी) अथवा 65 मिनट (हिन्दी) ।

उपर्युक्त (ii) के अनुसार दक्षता टैस्ट मानदण्ड पूरा करने का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है ।

Annexure:-I

1. Name of the Post: - **Junior Accounts Officer (No of posts 33)**

2. Pay Scale: - Rs.5500-175-9000/-(Pre-revised)
Pay Band -2 (Rs.9300-34800/-) + Grade Pay Rs.4200/- (Revised)

3. Classification: - General Central Service, Group 'B',
Non- Gazetted, Ministerial

4. Method of Recruitment: - Deputation

Eligibility Conditions:-

A (a) (i) Assistants of the Central Secretariat Service holding the post on regular basis ; **or**

(ii) Upper Division Clerks of Central Secretariat Clerical Service with eight years' regular service in the grade;

And

(b) Who have undergone training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management or equivalent and possess three years' experience in cash , accounts and budget work, failing which

B Officers under the Central Government-

(a) (i) Holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or Department; **or**

(ii) With three years' service in grade rendered after appointment thereto on regular basis in the posts in the scale of pay of Rs.5000-8000/-, or equivalent in the parent cadre or department; **or**

(iii) With six years' service in grade rendered after appointment thereto on regular basis in the posts in the scale of pay of Rs.4500-7000/- or equivalent in the parent cadre or department; **or**

(iv) With eight years service in grade rendered after appointment thereto on regular basis in the posts in the scale of pay of Rs.4000-6000/-, or equivalent in the parent cadre or department; **and**

(b) Who have undergone training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management or equivalent and possess three years' experience in Cash, Accounts and Budget work

or

A pass in the Subordinate Accounts Service or equivalent examination conducted by any of the organized Accounts Departments of the Central Government.

संलग्नक-झ

1. पद का नाम : कनिष्ठ लेखा अधिकारी (पदों की संख्या-33)

2. वेतनमान : 5500-175-9000/-रुपये (पूर्व-संशोधित)
पे बैंड-2 (9300-34800/-रुपये) + ग्रेड पे 4200/-रुपये (संशोधित)

3. वर्गीकरण : सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, लिपिकवर्गीय

4. भर्ती की पद्धति : प्रतिनियुक्ति

पात्रता शर्तें :

क (क) (i) केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक जो नियमित आधार पद्ध धारण किए हों; अथवा
(ii) केन्द्रीय सचिवालय लिपिकीय सेवा के उच्च श्रेणी लिपिक जिन्होंने ग्रेड में आठ वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर ली हो;

तथा

(ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान से रोकड़ एवं लेखा कार्य का प्रशिक्षण प्राप्त किया हो अथवा समतुल्य और जिनको रोकड़, लेखा और बजट कार्य का तीन वर्ष का अनुभव हो, जिसके न होने पर

ख केन्द्रीय सरकार के अंतर्गत अधिकारी

(क) (i) जो मूल संवर्ग अथवा विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हों;

अथवा

(ii) जिन्होंने मूल संवर्ग अथवा विभाग में 5000-8000/-रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान के पद पर नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर ग्रेड में तीन वर्ष की सेवा पूरी कर ली हो;

अथवा

(iii) जिन्होंने मूल संवर्ग अथवा विभाग में 4500-7000/-रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर ग्रेड में छः वर्ष की सेवा पूरी कर ली हो;

अथवा

(iv) जिन्होंने मूल संवर्ग अथवा विभाग में 4000-6000/-रुपये अथवा समतुल्य वेतनमान में नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर ग्रेड में आठ वर्ष की सेवा पूरी कर ली हो;

तथा

(ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण एवं प्रबंध संस्थान में रोकड़ एवं लेखा कार्य का प्रशिक्षण प्राप्त किया हो तथा जिनके पास रोकड़, लेखा और बजट कार्य का तीन वर्ष का अनुभव हो

अथवा

केन्द्रीय सरकार के किसी भी संगठित लेखा विभाग द्वारा आयोजित अधीनस्थ लेखा सेवा अथवा समतुल्य परीक्षा पास की हो ।